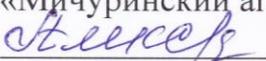


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета ТОГБПОУ
«Мичуринский аграрный техникум»
 Е.Н. Александрова
Протокол № 1 от «13» 02 2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГБПОУ
«Мичуринский аграрный техникум»
 Н.А. Позднякова
Приказ № 35 от «13» 02 2020



Локальный акт № 67/1

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ТОГБПОУ «Мичуринский аграрный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Уставом ТОГБПОУ «Мичуринский аграрный техникум» (далее - Положение, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в образовательной организации.

2. Цель, виды, этапы и программы практики

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.2. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

2.3. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей

ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.4. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности (далее - ФГОС СПО).

2.6. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.7. Программы практики разрабатываются мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла и утверждаются образовательной организацией самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО

3. Содержание и сроки практики

3.1. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3.2. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.3. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО.

4. Планирование и организация практики

4.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

4.2. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.3. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

4.4. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.5. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров о прохождении производственной практики с предприятиями и организациями, независимо от их организационно-правовых форм собственности. Обучающимся предоставляется право самостоятельного подбора организации – базы практики, в т.ч. по месту жительства, с целью дальнейшего трудоустройства.

4.6. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации),

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.7. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.8. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4.9. Направление на практику, которая проводится в организациях на основе договоров, оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого

обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики, не позднее двух недель до начала практики.

4.10. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации, назначаемые распорядительным актом руководителя образовательной организации и руководители практики от организации.

4.11. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5. Взаимосвязь образовательной организации и организаций, участвующих в проведении практики

5.1. В организации и проведении практики участвуют образовательная организация и организации.

5.2. Образовательные организации:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляют руководство практикой;

- контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.3. Организации, участвующие в практике:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения

общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса в период прохождения практики

6.1. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6.2. Все обучающиеся перед началом практики, которая проводится в организациях на основе договоров, обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководитель практики и куратор группы.

6.3. На организационном собрании руководитель практики должен ознакомить всех обучающихся с техникой безопасности при прохождении производственной практики с обязательной фиксацией прохождения инструктажа журнале инструктажей по технике безопасности.

6.4. Руководитель практики должен выдать каждому обучающемуся:

6.4.1. договор о прохождении производственной практики с приложением (приложение 1);

6.4.2. индивидуальное задание (приложение 2);

6.4.3. аттестационный лист (бланк) (приложение 3);

6.4.4. производственную характеристику (бланк) (приложение 4).

6.5. Руководитель практики должен ознакомить каждого обучающегося с правилами оформления результатов производственной практики:

6.5.1. дневника практики (приложение 5);

6.5.2. отчета о прохождении практики (приложение 6).

6.6. Если программой производственной практики предусмотрено выполнение практической квалификационной работы, руководитель практики выдает каждому обучающемуся наряд на выполнение практической квалификационной работы (приложение 7).

6.7. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6.8. По результатам учебной практики в образовательной организации обучающийся должен составить отчет (приложение 6) в соответствии с программой практики. К отчету прилагается дневник (приложение 5), отражающий ежедневный объем выполненных работ.

6.9. Руководитель практики по результатам учебной практики, которая проводится в образовательной организации, формирует на каждого обучающегося аттестационный лист (приложение 3) и производственную характеристику (приложение 4).

6.10. Руководитель практики осуществляет контроль за организацией и прохождением учебной практики, которая проводится в организациях, и производственной практики. Руководителем практики разрабатывается график посещений практики, который утверждается старшим мастером не позднее трех рабочих дней до начала практики (приложение 8). Количество посещений следует планировать из расчета не менее трех посещений на обучающегося за время практики.

6.11. Руководитель практики осуществляет ежедневный контроль посещаемости на местах практики, путем взаимодействия с представителем организации, с самим обучающимся, его родителями (законными представителями); проводит консультации, оказывает методическую помощь обучающимся по выполнению индивидуальных заданий по практике и сборе материалов к выпускной квалификационной работе. По результатам проведенной работы оформляется журнал учета посещений практики (приложение 9). Допускается фактическая корректировка количества и дат посещений с учетом особенностей производства и индивидуальных особенностей обучающихся.

6.12. По окончании практики руководитель практики оформляет отчет о прохождении учебной/производственной практики (приложение 10).

7. Результаты практики

7.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

7.2. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период

прохождения практики.

7.3. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

7.4. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

7.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

7.6. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

7.7. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

7.9. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.