

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

Александр Е.Н. Александрова
Протокол № 3 от «15» 06 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

О.В. Котельникова
Приказ № 89 от «16» 06 2023

Локальный акт № 55/1

Положение о деятельности учебных хозяйств ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»

1. Общие положения

1.1. Учебные хозяйства являются структурными подразделениями ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж», в т.ч. в составе Староюрьевского филиала ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» (далее – Колледж, Филиал) и служат основными базами производственного обучения обучающихся и слушателей курсов повышения квалификации, переподготовки по заявленным программам рабочих профессий.

1.2. Условием создания учебных хозяйств является наличие участков земли сельскохозяйственного назначения, соответствующей материально-технической базы для выращивания сельскохозяйственных культур.

1.3. Размеры и структура учебных хозяйств определяются в соответствии с действующими нормами, с учетом состава специальностей, по которым ведется образовательная деятельность в Колледже и Филиале.

1.4. Учебные хозяйства осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом Колледжа, в составе которого функционируют.

1.5. Учебные хозяйства создаются и ликвидируются приказом директора Колледжа при согласовании с Учредителем.

2. Основные задачи

Основными задачами учебного хозяйства являются:

2.1. Обеспечение необходимых условий по проведению учебной и производственной практик обучающихся и слушателей курсов профессионального обучения и профессиональной переподготовки, повышения квалификации по рабочим профессиям.

2.2. Создание условий для моделирования и апробации новых производственных технологий, усовершенствования форм и методов ведения современного хозяйства.

2.3. Производство во время учебной и производственной практик сельскохозяйственной продукции

2.4. Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасных условий труда.

3. Учебно-производственная деятельность

3.1. Учебно-производственная деятельность учебных хозяйств основывается на основе требований планов и программ, с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся, а также для получения продукции с дальнейшей её реализацией.

3.2. Обучающиеся последовательно приобретают первичные профессиональные навыки выполнения работ, в составе учебных групп под руководством мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин, закрепляют полученные профессиональные умения и навыки, учатся использовать современную технику, механизмы и инструменты, совершенствуют полученные знания, умения и практические навыки до соответствующего уровня квалификации.

3.3. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в период учебной и производственной практики в учебных хозяйствах должно соответствовать требованиям Трудового Кодекса РФ, действующими нормативными документами об организации практического обучения, а рабочие места – медико-санитарным требованиям к организации учебно-производственной деятельности.

3.4. Затраты учебных хозяйств, необходимые для создания условий и организации производственного обучения, функционирования учебных объектов, компенсируются за счёт средств, полученных в результате деятельности хозяйства. Используемые в учебном хозяйстве тракторы, автомобили, с/х машины и инвентарь находятся на балансе Колледжа.

3.5. Продукция учебных хозяйств реализуется Колледжем по рыночным ценам.

3.6. Основными показателями деятельности учебных хозяйств являются соответствие учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами.

3.7. Штат работников учебных хозяйств утверждается штатным расписанием Колледжа по внебюджетной деятельности и утверждается директором с учетом действующих нормативных документов, потребности учебного процесса и производства.

3.8. Обучающимся, работающим в учебных хозяйствах, выполняющим сельскохозяйственные работы, а также участвующим в процессе производственного обучения, может выплачиваться денежное вознаграждение за добросовестное отношение и прилежание в процессе выполнения работ за счёт средств от приносящий доход деятельности по представлению мастеров производственного обучения, согласованным с зам. директора по УПР и стипендиальной комиссии.

3.9. Работникам Колледжа, занятым в учебном хозяйстве могут устанавливаться доплаты за руководство учебным хозяйством и участие в

производстве за счёт средств, получаемых от приносящей доход деятельности по решению директора Колледжа.

4. Управление (руководство) учебным хозяйством

4.1. Управление учебными хозяйствами и контроль за их деятельностью осуществляет директор Колледжа, который имеет право первой подписи всех документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью учебного хозяйства.

Руководство учебным хозяйством Колледжа (с. Турмасово) осуществляет заведующий отделом (учебного хозяйства), который назначается приказом директора Колледжа из числа лиц имеющих соответствующее специальное (сельскохозяйственное) образование. Руководство учебным хозяйством в Филиале (с. Новиково) осуществляет заведующий учебным хозяйством, который также назначается приказом директором Колледжа из числа лиц, имеющих соответствующие специальное (сельскохозяйственное) образование.

4.2. Заведующий учебным хозяйством:

- организует всю работу в учебном хозяйстве, несёт ответственность за хозяйственную деятельность и подчиняется непосредственно директору Колледжа;

- обеспечивает вместе с заместителем по учебно-производственной работе и мастерами производственного обучения Колледжа прохождение обучающимися и слушателями курсов повышения квалификации, переподготовки по заявленным программам рабочих профессий;

- обеспечивает рациональное и эффективное использование земельных ресурсов, бережное использование сельскохозяйственной техники, семенного материала и т.д.;

- осуществляет меры, направленные на повышение производительности труда, снижение себестоимости продукции;

- придерживается действующих нормативов по обеспечению качества продукции, санитарных, экологических и других предусмотренных законодательством требований.

5. Организация финансовой деятельности

5.1. Учет операций по внебюджетным средствам ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

Колледж самостоятельно распоряжается финансовыми средствами, полученными от учебно-производственной деятельности учебных хозяйств.

5.2. Содержание учебных хозяйств производится на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной Учредителем и сметы, утвержденной директором Колледжа.

5.3. Распределение доходов.

Полученные доходы от деятельности учебного хозяйства на основании сметы расходов направляются на:

- оплату труда, материальное стимулирование;

- развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- приобретение расходных материалов, бланочной продукции;
- приобретение учебных пособий и материалов;
- приобретение учебной литературы, периодических изданий для обеспечения учебного процесса;
- оплату хозяйственных расходов;
- оплату коммунальных расходов, услуг связи;
- оплату питания работников;
- оплату продуктов питания для обеспечения учебно-производственного процесса;
- приобретение путевок для работников, обучающихся и детей работников;
- оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации;
- текущий и капитальный ремонт помещений и оборудования (включая приобретение строительного материала);
- оплату транспортных услуг;
- оплату экспертиз, лицензий;
- приобретение программных продуктов;
- оплату отдыха и спортивно-оздоровительных мероприятий работников и обучающихся;
- оплату медицинского обслуживания и медикаментов для работников и обучающихся;
- расходы на проведение семинаров, совещаний, конкурсов и олимпиад;
- приобретение оборудования, транспортных средств, сельскохозяйственной техники, ГСМ, з/частей, удобрений и средств защиты растений;
- расходы по оплате налогов;
- отчисление от прибыли вышестоящей организации.

5.4. Оплата труда мастера по производственному обучению и других работников Колледжа, принимающих участие в работах учебного хозяйства во внеурочное время, производится за фактически выполненный объем работ по договорам.

5.5. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характеров определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда на основании положения об оплате труда Колледжа.

5.6. Контроль за учебной, производственной и финансовой деятельностью учебных хозяйств осуществляется директором Колледжа или работником, назначенным приказом директора.