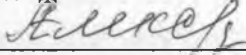



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

 Е.Н. Александрова
Протокол № 3 от «15» 06 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

 О.В. Котельникова
Приказ № 89 от «16» 06 2023

Локальный акт № 62/1

**Положение о родительском комитете
ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском комитете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» (далее по тексту - Положение, Колледж) и регламентирует деятельность родительского комитета Колледжа.

1.2. Родительский комитет создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Родительский комитет является коллегиальным органом самоуправления и призван содействовать педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся.

2. Основные задачи и функции родительского комитета

2.1. Основными задачами родительского комитета являются:

2.1.1. Содействие руководству Колледжа:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий.

2.1.2. Организация работы с родителями обучающихся Колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. Основными функциями родительского комитета являются:

2.2.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.2.2. Координация деятельности групповых родительских комитетов.

2.2.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей обучающихся об их правах и обязанностях.

2.2.4. Оказание содействия в проведении общеучрежденческих мероприятий.

2.2.5. Участие в подготовке Колледжа к новому учебному году.

2.2.6. Совместно с руководством Колледжа осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся, своевременностью и полнотой медицинского обслуживания.

2.2.7. Оказание помощи руководству образовательной организации в организации и проведении общеучрежденческих родительских собраний.

2.2.8. Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

2.2.9. Взаимодействие с педагогическим коллективом Колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3. Состав и организация деятельности родительского комитета

3.1. Родительский комитет группы избирается общим собранием родителей группы в составе не менее 3-х человек.

3.2. В родительский комитет Колледжа входят 7 человек, из которых 5 – представители родительской общественности, 2 представителя администрации учреждения: директор, заведующий отделом (учебно-воспитательной работы) (для координации деятельности родительского комитета).

3.3. Родительский комитет создается в начале каждого учебного года сроком на один год.

3.4. Непосредственное руководство родительским комитетом осуществляет председатель родительского комитета, избранный из числа его членов большинством голосов.

Председатель родительского комитета организует его работу, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. Члены родительского комитета, не посещающие его заседания и не проявляющие активности в работе, могут по предложению остальных членов родительского комитета быть выведены из его состава.

3.6. План работы родительского комитета определяется в соответствии с задачами, стоящими перед образовательной организацией, и составляется на один год.

3.7. Периодичность заседаний родительского комитета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже двух раз в год.

3.8. Члены родительского комитета должны быть проинформированы о месте и времени проведения заседания, а также о вопросах, предлагаемых к рассмотрению, не позднее 3-х дней.

3.9. Заседание родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.10. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета.

3.11. При голосовании каждый член родительского комитета имеет один голос.

3.12. Решения, принимаемые на заседании родительского комитета, оформляются протоколом, который подписывает председатель родительского комитета, в его отсутствие - заместитель председателя, и секретарь.

4. Полномочия родительского комитета

4.1. Родительский комитет вправе:

4.1.1. Вносить на рассмотрение руководителя, педагогического совета Колледжа предложения по внеклассной работе с обучающимися, организационно-хозяйственным вопросам.

4.1.2. Заслушивать сообщения директора Колледжа о состоянии и перспективах развития образовательной организации.

4.1.3. Созывать родительские собрания.

4.1.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

4.1.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Колледжа.

4.1.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.1.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.1.8. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в комитете, оказывать помощь в проведении общеучрежденческих мероприятий.