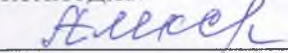



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

 Е.Н. Александрова
Протокол № 3 от «15» 06 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»

 О.В. Котельникова
Приказ № 89 от «16» 06 2023



Локальный акт № 48/1

Положение о Центре инклюзивного образования ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре инклюзивного образования ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 26 декабря 2013 № 06-2412вн;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденных письмом Минпросвещения России от 10 апреля 2020 года N 05-398;

- Типовой программой сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве, утвержденной приказом Минтруда России, Минпросвещения России и Минобрнауки России от 14 декабря 2018 г. № 804н/299/1154;

- приказом Управления образования и науки Тамбовской области «О создании базовой профессиональной образовательной организации» от 30.07.2021 №1979а;

- Уставом Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мичуринский агросоциальный колледж» (далее – Колледж);

- других действующих нормативных актов Российской Федерации в сфере образования

1.2. Центр инклюзивного образования (далее - Центр) является структурным подразделением ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» как базовой профессиональной образовательной организации (далее - БПОО) и обеспечивает деятельность БПОО, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Колледжа.

1.3. Полное наименование Центра: Центр инклюзивного образования.

1.4. Руководитель Центра назначается приказом директора Колледжа.

1.5. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ и Тамбовской области, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Тамбовской области, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа, а также настоящим Положением.

1.6. Центр реализует полномочия БПОО, обеспечивающей координацию развития инклюзивного среднего профессионального образования (далее - СПО), профессионального обучения (далее - ПО) и дополнительного профессионального образования (далее ДПО) в Тамбовской области в соответствии с утвержденным Положением о БПОО.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Центра является:

- координация развития инклюзивного СПО и ПО в Тамбовской области, разработка и внедрение региональной модели сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями (далее - ПОО) в Тамбовской области для обеспечения условий доступности получения СПО и ПО для инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.2. Задачи Центра:

- разработка и реализация комплекса мер по профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими профессии/специальности с учетом их способностей и склонностей;

- содействие в создании условий доступности в ПОО Тамбовской области, в том числе через организацию сетевого взаимодействия;

- реализация мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при освоении образовательных программ СПО и ПО, содействие в их последующем трудоустройстве.

3. Функции Центра

В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. Разработка и реализация комплекса мер по профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими профессии/специальности с учетом их способностей и склонностей:

3.1.2. Профессиональная диагностика и профессиональное консультирование инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных

представителей) по вопросам получения СПО, ПО, ДПО (путем организации «горячей линии»);

3.1.3. Профессиональная ориентация инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими профессии/специальности с учетом их способностей и склонностей;

3.1.4. Внесение предложений по обновлению правовой базы по вопросам получения обучающимися - инвалидами и лицами с ОВЗ СПО и ПО, в том числе с использованием сетевого взаимодействия с целью осуществления консультирования инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения СПО, ПО, ДПО;

3.1.5. Оказание консультационных услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, их родителям (законным представителям) по вопросам обеспечения в ПОО доступности получения СПО, ПО в Тамбовской области;

3.1.6. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ независимо от места их обучения на территории Тамбовской области, а также оказание необходимой им психолого-педагогической помощи на дому (при необходимости).

3.2. Содействие в создании условий доступности в ПОО Тамбовской области, в том числе через организацию сетевого взаимодействия:

3.2.1. Создание условий доступности, безопасности, информативности и комфортности зданий (и/или их элементов), характеризующих меры предупреждения причинения вреда для инвалидов и лиц с ОВЗ не менее 4 нозологических групп (с нарушениями зрения, с нарушениями слуха; с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями интеллектуального развития), с подтверждением соответствия принятых мер предупреждения причинения вреда для инвалидов и лиц с ОВЗ требованиям технических регламентов, сводов правил и иных документов национальной системы стандартизации;

3.2.2. Разработка, внедрение и сопровождение функционирования региональной модели сетевого взаимодействия с ПОО Тамбовской области для обеспечения условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

3.2.3. Предоставление информационных и материально-технических ресурсов, включая учебное, компьютерное, реабилитационное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ не менее 4 нозологических групп (с нарушением зрения, с нарушением слуха, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с нарушениями интеллектуального развития) ПОО Тамбовской области в рамках сетевого взаимодействия, с учетом профессий/специальностей, востребованных региональным рынком труда;

3.2.4. Оказание консультационных услуг ПОО по вопросам обеспечения доступности получения СПО, ПО, в том числе по созданию условий доступности, безопасности, информативности и комфортности зданий для не менее 4-х нозологических групп;

3.2.5. Сопровождение при создании условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по образовательным программам СПО, ПО в Тамбовской области; предоставление информационных и материально-технических ресурсов,

доступных для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам СПО, ПО на территории региона, с учетом профессий/специальностей, востребованных региональным рынком труда;

3.2.6. Участие в проведении мониторинга доступности образовательных организаций для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, реализующих программы СПО и ПО;

3.2.7. Реализация образовательных программ СПО, ПО, ДПО;

3.2.8. Организация повышения квалификации работников ПОО, в том числе из числа педагогических, по вопросам инклюзивного образования и создания условий для получения качественного СПО и ПО для инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе без привлечения средств граждан;

3.2.9. Профессиональная и социальная адаптация обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

3.2.10. Ведение страницы/сайта БПОО;

3.2.11. Ведение социальных сетей БПОО.

3.3. Реализация мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при освоении образовательных программ СПО и ПО, содействие в их последующем трудоустройстве:

3.3.1. Организация и проведение мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ в Тамбовской области в процессе получения ими СПО, ПО и содействию в последующем трудоустройстве;

3.3.2. Создание на базе БПОО регионального центра сопровождения приема абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

3.3.3. Создание на базе БПОО центра содействия трудоустройству выпускников образовательных программ СПО и ПО из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

3.3.4. Содействие трудоустройству выпускников образовательных программ СПО и ПО из числа инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом практики целевого обучения, в том числе прохождения производственной и преддипломной практики на базе направляющей на обучение организации;

3.3.5. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к сопровождению инвалидов при трудоустройстве;

3.3.6. Организация мониторинга занятости выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе с учетом их закрепляемости на рабочем месте не менее 4-х месяцев;

3.3.7. Сбор и анализ информации по оценке самих выпускников из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ: мер, предпринятых ПОО при содействии в трудоустройстве, уровня содействия органов власти и служб занятости в трудоустройстве, доступности информации о существующих мерах по содействию в трудоустройстве.

3.4. БПОО является координатором региональных программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве в части СПО и ПО, в том числе:

3.4.1. Участвует в составлении региональных программ сопровождения

инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве с учетом профессий/специальностей, востребованных на рынке труда по направлениям подготовки в системе СПО и ПО;

3.4.2. Осуществляет сбор и анализ данных в Тамбовской области в рамках проведения анализа региональных программ сопровождения инвалидов молодого возраста;

3.4.3. Осуществляет сбор и анализ данных в Тамбовской области в части выполнения мероприятий региональных программ сопровождения инвалидов молодого возраста;

3.4.4. Формирует предложения по повышению эффективности процесса сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими СПО и ПО и содействия в последующем трудоустройстве.

4. Структура Центра

4.1. В структуру Центра входят следующие структурные единицы:

- Центр профориентации и сопровождения карьеры для обучающихся из числа детей-инвалидов, детей с ОВЗ в системе профессионального образования;

- Социально-психологическая служба, в состав которой входят: педагоги-психологи, социальный педагог, тьюторы, ассистенты (помощники) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ;

- Методическая служба, в состав которой входят методист и руководители предметных (цикловых) комиссий;

- Бюро по трудоустройству;

- Консультационный пункт по развитию предпринимательства

- Технические и IT-специалисты

4.2. Деятельность структурных единиц Центра регулируется локальными нормативными актами Колледжа.

5. Права

Руководитель Центра имеет право:

5.1. Запрашивать у структурных подразделений Колледжа информацию, входящую в сферу деятельности Центра.

5.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.4. Проводить совещания по вопросам деятельности Центра в Колледже, участвовать в конференциях, семинарах и т.д. по вопросам деятельности Центра.

6. Взаимодействие

6.1. Деятельность Центра осуществляется при взаимодействии со всеми структурными подразделениями Колледжа, Управлением образования и науки Тамбовской области, профессиональными образовательными организациями и другими образовательными организациями, органами социальной защиты, труда и занятости, учреждениями медико-санитарной экспертизы, общественными организациями инвалидов, иными организациями и учреждениями города Тамбова, Тамбовской области и РФ.

7. Ответственность

7.1. Сотрудники Колледжа участвующие в работе Центра несут персональную ответственность за несоблюдение законодательства при исполнении должностных обязанностей, неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, несоблюдение трудовой дисциплины и требований трудового распорядка, разглашение персональных данных обучающихся, сведений конфиденциального характера, служебной информации, ненадлежащее хранение документов, поступающих в Центр, несоблюдение требований трудовой и исполнительской дисциплины.