ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к ОПОП-П по специальности

35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОП.01 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ»	2
«ОП.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»	17
«ОП.03 ОСНОВЫ АГРОНОМИИ»	29
«ОП.04 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ»	45
«ОП.05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИИ АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»	58
«ОП.06 ОСНОВЫ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ХИМИИ»	74
«ОП.07 МИКРОБИОЛОГИЯ, САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА»	93
«ОП.08 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА»	109
«ОП.09 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»	122
«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	136
«ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ	» 150
«ОП.11 ОХРАНА ТРУДА»	166
«ОП.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/АДАПРИТВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	181
«ОП.13 ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ»	
«ОП.14 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ»	206
«ОП.15 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»	220

Приложение 2.1 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплиныОшибка! Закладка не о	пределена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	10
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	10
2.2. Содержание дисциплины	11
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	14
3.1. Материально-техническое обеспечение	14
3.2. Учебно-методическое обеспечение	14
4. Контроль и оценка результатов освоения ЛИСПИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математические методы решения прикладных задач»: обеспечить обучающихся теоретическими знаниями и умениями, практическими навыками, необходимыми для решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

Дисциплина «Математические методы решения прикладных задач» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и	Уметь	Знать	Владеть навыками
наименование ОК,			
ПК			
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными методами		
	работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	

анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных

применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

	T		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия собственного		
	дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
п командо	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать свои	правила оформления	
устную и письменную	мысли и оформлять	документов; правила	
коммуникацию на	документы по	построения устных	
государственном	профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
культурного	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
•	патриотическую	патриотической	
гражданско-	позицию;	позиции; традиционных	
патриотическую	демонстрировать	общечеловеческих	
позицию,	осознанное поведение;	ценностей, в том числе	
демонстрировать	описывать значимость	с учетом гармонизации	
осознанное поведение	своей специальности;	межнациональных и	
на основе			
традиционных	применять стандарты	межрелигиозных отношений; значимость	
российских духовно-	антикоррупционного	профессиональной	
нравственных	поведения	* *	
ценностей, в том		деятельности по	
числе с учетом		специальности;	
гармонизации		стандарты	
межнациональных и		антикоррупционного	

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		поведения и последствия его нарушения	
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; Осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий;	Принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; Принципы и методы рационального природопользования Методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу; Методы экологического регулирования; Организационные и правовые средства охраны окружающей среды. Условия устойчивого состояния экосистем	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	-
ПК 1.1. Планировать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ	Устанавливать последовательность и сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий	Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур	Изучения технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур; проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур; разработка планов-графиков

			прородония
			проведения
			технологических
ПИ 1 6 фантана в в пред	A	Т б	операций
ПК 1.6. Формировать	Анализировать	Требования к	Сбор информации для
первичную отчетность	информацию для	составлению первичной	составления
по результатам	составления первичной	отчетности; источники	первичной
выполнения работ, в	отчетности;	сбора информации;	отчетности; обработка
том числе в	представлять	правила обработки	и оформление
электронном виде.	информацию для	(анализа) первичной	информации для
	составления первичной	информации	составления
	отчетности в		первичной отчетности
	соответствии с		
	правилами		
ПК 2.1. Планировать	- определять вид,	- технологии	- планирование
выполнение работ по	породу, упитанность,	содержания,	выполнения работ по
получению,	живую массу, масть	кормления, ухода за	получению,
первичной обработке,	сельскохозяйственных	сельскохозяйственными	первичной
хранению продукции	животных;	животными, их	переработке,
животноводства в	- выбирать способы	воспроизводства;	хранению продукции
соответствии с	содержания	- зоогигиенические	животноводства в
технологическими	сельскохозяйственных	требования и	соответствии с
картами,	животных;	ветеринарно-	технологическими
регламентами.	- определять	санитарные правила в	картами,
	потребность животных	животноводстве;	регламентами
	в основных	- методы отбора проб	
	питательных	воды, измерения	
	веществах,	основных параметров	
	анализировать и	микроклимата в	
	составлять рационы	животноводческих	
	кормления;	помещениях;	
	производить и	- основы системы	
	заготавливать корма;	нормированного и	
	- производить	полноценного	
	зоотехнический анализ	кормления животных	
	кормов и оценивать их	разных видов; - нормы	
	качество и	кормления и принципы	
	питательность;	составления рационов	
	- определять	для разных видов	
	необходимое	животных;	
	количество воды для	- методы оценки	
	поения животных;	качества и	
	- оценивать состояния	питательности кормов;	
	окружающей среды и	- стандарты на корма;	
	отдельных показателей	- методы профилактики	
	микроклимата;	заболеваний	
	- выбирать и	сельскохозяйственных	
	реализовывать	животных;	
	технологии	- виды продуктивности	
	производства	и способы их учета,	
	продукции	технологии	
	животноводства;	производства и	
	- составлять	первичной обработки	
	технологические	продукции	
	схемы и проводить	животноводства, в том	
	расчеты по первичной	числе молока и	
		молочных продуктов,	

	T		
	переработке продуктов	продуктов убоя	
	животноводства	животных, продуктов	
		- действующие	
		стандарты и	
		технические условия на	
		продукцию	
		животноводства;	
		- основные методы	
		оценки качества	
		продукции	
		животноводства	
ПК 2.6. Формировать	- ведения	- правила первичного	- ведения
первичную отчётность	утвержденной учетно-	документооборота,	документации
по содержанию и	отчетной	учета и отчетности	установленного
разведению	документации по		образца
сельскохозяйственных	содержанию и		
животных, учёту	разведению		
продукции	сельскохозяйственных		
животноводства, в	животных, учету		
том числе в	продукции		
электронном виде.	животноводства, в том		
	числе в электронном		
	виде		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины		В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	46
В т.ч. теоретические занятия	58	2
практические занятия	48	44
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	112	46

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		4
РАЗДЕЛ 1. Матема		44	
' '		44	OK 01 02 02 04 05
Тема 1.1 Функция	Содержание учебного материала 1. Введение. Основные математические методы решения прикладных задач в	2	OK 01,02, 03,04, 05, 06, 07, ΠΚ 1.1, 1.6,
одной	области профессиональной деятельности.	2	2.1, 2.6
независимой переменной и ее	2. Функция одной независимой переменной и способы ее задания. Характеристики функции.	2	
характеристики	3. Основные элементарные функции, их свойства и графики. Сложные и обратные функции	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №1 «Построение графиков реальных функций»	3	
	Практическое занятие №2 «Построение графиков реальных функций с помощью геометрических преобразований».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 Предел	Содержание учебного материала		OK 01,02, 03,04, 05,
функции. Непрерывность	1. Определение предела функции. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы.	2	06, 07, ПК 1.1, 1.6, 2.1, 2.6
функции	2. Непрерывность функции. Исследование функции на непрерывность.	2	
	В том числе практических занятий		-
	Практическое занятие №3 «Нахождение пределов функций».	3	1
	Практическое занятие №4 «Нахождение пределов функций с помощью замечательных пределов».	3	
	Самостоятельная работа обучающихся		1
Тема 1.3	Содержание учебного материала		ОК 01,02, 03,04, 05, 06, 07, ПК 1.1, 1.6,

			2.1, 2.6
Дифференциа	1. Дифференциальное и интегральное исчисления.	4	
льное и	В том числе практических занятий		
интегральное исчисления	Практическое занятие №5 «Вычисление производных функций».	3	
кинэпсичиси	Практическое занятие №6 «Применение производной к решению практических задач».	3	
	Практическое занятие №7 «Нахождение неопределенных интегралов различными и методами».	3	
	Практическое занятие №8 «Вычисление определенных интегралов».	3	
	Практическое занятие №9 «Применение определенного интеграла в практических задачах».	3	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Реферат по теме « Применение формулы Тейлора в приближённых вычислениях».		
	понятия и методы линейной алгебры	20	OK 01,02, 03,04, 05,
Тема 2.1 Матрицы и	Содержание учебного материала		06, 07, ПК 1.1, 1.6,
определители	1. Матрицы, их виды. Действия над матрицами. Умножение матриц, обратная матрица.	2	2.1, 2.6
	2. Определители п-го порядка, их свойства и вычисление.	2	
	3. Миноры и алгебраические дополнения.	2	
	4. Разложение определителей в сумму алгебраических дополнений.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 10 «Действия с матрицами».	3	
	Практическое занятие № 11 «Нахождение обратной матрицы»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Решение	Содержание учебного материала		ОК 01,02, 03,04, 05,
систем	1. Методы решения СЛАУ	4	06, 07, ПК 1.1, 1.6,
линейных	В том числе практических занятий		2.1, 2.6
алгебраических	Практическое занятие № 12 «Решение СЛАУ различными методами».	3	
уравнений (СЛАУ)	Самостоятельная работа обучающихся		
	искретной математики	8	OK 01,02, 03,04, 05,
Тема 3.1 Множества и	<u> </u>		06, 07, ПК 1.1, 1.6,
	1. Элементы и множества. Задание множеств. Операции над множествами и их	4	2.1, 2.6
понятия теории	свойства. Отношения и их свойства. Основные понятия теории графов.		
графов.	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №13 Выполнение операций над множествами».	2	

	Практическое занятие №14 «Составление графов».	2	
_	Самостоятельная работа обучающихся		
	геории комплексных чисел	7	OK 01,02, 03,04, 05,
	Содержание учебного материала	/	06, 07, ΠΚ 1.1, 1.6,
	1. Комплексное число и его формы. Действия над комплексными числами в	~	
	различных формах	5	2.1, 2.6
НИМИ	В том числе практических и лабораторных занятий		
<u> </u>	Практическое занятие № 15 «Комплексные числа и действия над ними»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
РАЗДЕЛ 5 Основы тео	рии вероятностей и математической статистики	25	OK 01,02, 03,04, 05,
Тема 5.1 Вероятность.	Содержание учебного материала		06, 07, ПК 1.1, 1.6,
Теорема сложения	1. Понятия события и вероятности события. Достоверные и	4	2.1, 2.6
вероятностей	невозможные события. Классическое определение вероятности.		
-	2. Теоремы сложения и умножения вероятностей.	5	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №16 «Вычисление вероятности события».	2	
	Практическое занятие №17 «Решение практических задач на определение	2	
	вероятности события».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Доклад на тему «Вычисление вероятности по формулам Байеса и полной		
	вероятности».		
	Содержание учебного материала		OK 01,02, 03,04, 05,
	1. Случайная величина. Дискретные и непрерывные случайные величины.	4	<u>06, 07, ΠΚ 1.1, 1.6,</u>
	2. Закон распределения случайной величины.	4	2.1, 2.6
	В том числе практических и лабораторных занятий		
распределения	Практическое занятие №18 Решение прикладных задач на применение закона	2	
	распределения случайных величин».		
Консультции		6	
Промежуточная аттест	тация	2	
Всего		112	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач требует наличия учебного кабинета «Математика».

Помещение учебного кабинета «Математика» удовлетворяет требования Санитарноэпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место учителя;
- доска ученическая;
- мультимедийные презентации к урокам;
- библиотечный фонд образовательного учреждения;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в локальную сеть;
 - интерактивный комплекс;
- электронные учебные материалы по математике, имеющиеся в свободном доступе в сети Интернет.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Дадаян, А. А. Сборник задач по математике: учебное пособие / А. А. Дадаян. 3-е изд. Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. 352 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-803-8. Текст: электронный. https://e.lanbook.com/book/2579123
- 2. Богомолов Н. В. Практические занятия по математике: Учеб. пособие для сред. проф. образования. 3 –е изд., перераб. М: издат. Центр «Академия», 2022

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Башмаков М.И. Математика: учебник для учреждений начального и среднего профессионального образования.- М.: издательский центр «Академия», 2021
- 2. Пехлецкий И.Д. Математика: Учебник. 3 –е изд., стереотип. М: Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2022. 304 с.
- 3. П. Е. Данко, А. Г. Попов, Т.Л. Кожевникова Высшая математика в упражнениях и задачах.- М.: Высшая школа, 2022.

3.2.3. Интернет – ресурсы:

- 1. Всероссийские интернет-олимпиады. URL: https://online-olympiad.ru / (дата обращения: 12.07.2021). Текст: электронный.
- 2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: http://school-collection.edu.ru (дата обращения: 08.07.2021). Текст: электронный.
- 3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». URL: http://window.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). Текст: электронный.
- 4. Научная электронная библиотека (НЭБ). URL: http://www.elibrary.ru (дата обращения: 12.07.2021). Текст: электронный.
- 5. Открытый колледж. Математика. URL: https://mathematics.ru / (дата обращения: 08.06.2021). Текст: электронный.
- 6. Повторим математику. URL: http://www.mathteachers.narod.ru / (дата обращения: 12.07.2021). Текст: электронный
- Справочник по математике для школьников. URL:

<u>https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm</u> / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

- 8. Средняя математическая интернет школа. URL: http://www.bymath.net/ (дата обращения: 12.07.2021). Текст: электронный.
- 9. Федеральный портал «Российское образование». URL: http://www.edu.ru/ (дата обращения: 02.07.2021). Текст: электронный.
- 10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 01.07.2021). Текст: электронный.
 - 11. https://academia-moscow.ru/elibrary/
 - 12. https://profile.e.lanbook.com/cabinet

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели	Методы оценки
	освоенности	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	компетенций	
Знает:	- демонстрируется	Текущий контроль
- основные математические	понимание сущности	- устный опрос;
методы решения	рассматриваемых	- фронтальный опрос;
прикладных задач;	явлений и процессов;	- тематические самостоятельные
- основные понятия и	- демонстрируется	работы
методы математического	умение	- практические работы;
анализа, линейной алгебры,	аргументированно	- тестирование.
теории вероятностей и	анализировать	Промежуточная аттестация:
математической статистики;	изучаемый материал;	Выполнение заданий
- основы интегрального и	- демонстрируется	дифференцированного зачёта.
дифференциального	умение самостоятельно	
исчисления;	получать результаты	
- роль и место математики в	выполнения заданий;	
современном мире при	- демонстрируется	
освоении	умение устанавливать	
профессиональных	связи между	
дисциплин и	изучаемыми понятиями;	
профессиональной	- полнота	
деятельности.	продемонстрированных	
Умеет:	знаний и умение	
- анализировать сложные	применять их при	
функции и решать	Выполнении	
прикладные задачи на	практических работ,	
составление графиков		
реальных функций;	опроса и тестирования.	
- решать прикладные задачи		
на оптимизацию с		
использованием элементов		
дифференциального и		
интегрального исчислений;		
- решать прикладные		
задачина вычисление		
вероятности с		
использованием элементов		
комбинаторики;		
- решать практические		
задачи методами		
математической статистики.		

Приложение 2.2 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины «ОП.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	18
1. Общая характеристика	19
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	19
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	19
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	23
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	23
2.2. Содержание дисциплины	24
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	27
3.1. Материально-техническое обеспечение	27
3.2. Учебно-методическое обеспечение	27
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Экологические основы природопользования»: анализ состояния природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды; умение использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности; формирование экологических принципов рационального природопользования.

Дисциплина «ОП.02 Экологические основы природопользования» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и	Уметь	Знать	Владеть навыками
наименование ОК,			
ПК			
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и эффективно	профессиональном	
	искать информацию,	и/или социальном	
	необходимую для	контексте; методы	
	решения задачи и/или	работы в	
	проблемы; владеть	профессиональной и	
	актуальными методами	смежных сферах	
	работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
0.74.0.0.77	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	
анализа и	поиска, выбирать	применяемых в	
интерпретации	необходимые	профессиональной	
		деятельности;	

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска: оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и нелостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

	1	T	
	источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия собственного		
	дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
7	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать свои	правила оформления	
устную и письменную	мысли и оформлять	документов; правила	
коммуникацию на	документы по	построения устных	
государственном	профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
г ∨оциальпого и			
· ·	_		
культурного	толерантность в		
культурного контекста	толерантность в рабочем коллективе	сушность гражланско-	
культурного контекста ОК.06 Проявлять	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданскопатриотическую	патриотической	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско- патриотическую	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданскопатриотическую позицию;	патриотической позиции;	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданскопатриотическую позицию; демонстрировать	патриотической позиции; традиционных	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданскопатриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение;	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том числе с учетом	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности;	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты	
культурного контекста ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности;	

применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
OK.07	Анализировать и	Принципы	-
Содействовать	прогнозировать	взаимодействия	
сохранению	экологические	живых организмов и	
окружающей среды,	последствия	среды обитания;	
ресурсосбережению,	различных видов	Принципы и методы	
применять знания об	деятельности;	рационального	
изменении климата,	Осуществлять в	природопользования	
•		Методы снижения	
принципы	общем виде оценку		
бережливого	антропогенного	хозяйственного	
производства,	воздействия на	воздействия на	
эффективно	окружающую среду с	биосферу;	
действовать в	учетом специфики	Методы	
чрезвычайных	природно-	экологического	
ситуациях;	климатических	регулирования;	
	условий;	Организационные и	
		правовые средства	
		охраны окружающей	
		среды.	
		Условия устойчивого	
		состояния экосистем	
ОК.09	Грамотно	правила построения	-
Пользоваться	реализовывать	простых и сложных	
профессиональной	нормативно-	предложений на	
документацией на	правовые акты при	профессиональные	
государственном и	работе с	темы;	
иностранном	экологической	лексический	
языках.	документацией	минимум,	
		относящийся к	
		описанию предметов,	
		средств и процессов	
		профессиональной	
		деятельности	
ПУ 1.1. Плонимовоти	Устанавливать		Изучения
ПК 1.1. Планировать работу	последовательность и	Требования к условиям проведения	технологических карт
растениеводческих	сроки проведения	технологических	возделывания
бригад (звеньев,	технологических	операций по обработке	сельскохозяйственных
работников) по	операций, в том числе	почвы, посеву, уходу за	культур; проведение
выполнению полевых	с учетом фактических	растениями, уборке	анализа
работ	погодных условий	урожая; оптимальные	метеорологических
		сроки проведения	условий с целью
		технологических	определения
		операций по	оптимальных сроков
		возделыванию	проведения
		сельскохозяйственных	технологических
		культур	операций при
			возделывании
			сельскохозяйственных
			культур; разработка
			планов-графиков
1			проведения

			TAVIIOTOFILIACITIV
			технологических
THE 1.2	D. C	T. 6	операций
ΠK 1.3.	Выбирать и применять	Требования к	Контроля качества
Контролировать	методы контроля	проведению	проведения
качество выполнения	качества выполнения	технологических	технологических
технологических	технологических	операций по	операций по
операций	операций; выявлять	возделыванию	обработке почвы,
растениеводческими	дефекты и недостатки	сельскохозяйственных	посеву
бригадами и	в проведении	культур; факторы,	сельскохозяйственных
принимать меры по	технологических	влияющие на качество	культур, уходу за
устранению	операций; определять	выполнения	ними, уборке урожая
выявленных дефектов	пути их устранения;	технологических	в конкретных
и недостатков.	организовывать работы	операций;	условиях;
	по устранению	классификация и	организация
	дефектов и	характеристика	устранения
	недостатков	методов контроля	нарушений
		качества выполнения	требований
		технологических	технологических карт,
		операций; требования к	выявленных в ходе
		качеству выполнения	контроля качества
		технологических	проведения работ по
		операций в	возделыванию
		соответствие с	сельскохозяйственных
		технологическими	культур
		картами, ГОСТами и	3 31
		регламентами, в том	
		числе иностранными;	
		способы выявления	
		дефектов и недостатков	
		технологических	
		операций; методы	
		устранения дефектов и	
		недостатков; порядок	
		(алгоритм) действий по	
		устранению дефектов и	
		недостатков	
		недостатков	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	24
В т.ч. теоретические занятия	8	-
практические/лабораторные занятия	24	24
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме (зачета)	2	-
Всего	36	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретическая э	кология		
Тема 1.1. Общая	Содержание	2/0	OK.01-OK 07
ЭКОЛОГИЯ	Введение. Предмет и задачи, место дисциплины. Природа и общество. Основные экологические понятия: природопользование, рациональное природопользование, окружающая среда, экосистема, живые организмы, экологические факторы, адаптация, толерантность, устойчивость экосистем.	2	OK 09
Раздел 2. Промышленная	экология		
Тема 2.1	Содержание	6/4	ОК.01-ОК 07
Техногенное воздействие на окружающую среду	Взаимодействие человека и природы, основные этапы. Общие и специфические черты. Этапы в развитии природы и общества, черты развитого индустриального общества	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1. Развитие производительных сил общества, увеличение массы веществ и материалов, вовлекаемых в хозяйственный оборот, воздействие человека на условия существования	2	
	Практическое занятие №2. Современный информационно- экологический период, основные черты	2	
Тема 2.2	Содержание	0/4	OK.01-OK 07
Охрана воздушной	В том числе практических и лабораторных занятий		OK 09

среды	Практическое занятие №3 Источники загрязнения атмосферного воздуха	2	ПК 1.1 ПК 1.3
	Практическое занятие №4 Меры по охране воздуха	2	
Тема 2.3	Содержание	0/4	ОК.01-ОК 07
Принципы охраны	В том числе практических и лабораторных занятий		OK 09
водной среды	Практическое занятие №5 Источники загрязнения воды.	2	ПК 1.1 ПК.1.3
	Практическое занятие №6. Комплексная очистка воды.	2	1111.1.3
Тема 2.4	Содержание	0/6	ОК.01-ОК 07
Твердые отходы	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 09 ПК 1.1
	Практическое занятие №7. Защита окружающей среды от	2	ПК.1.3
	отходов автотранспорта. Практическое занятие №8. Переработка отработанных масел	2	
	Практическое занятие №9. Отходы сельскохозяйственного	$\frac{2}{2}$	
	производства и проблемы их утилизации	2	
Раздел 3. Система управл	пения и контроля в области охраны окружающей среды		I
Тема 3.1. Юридические	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01-ОК 07
и экономические аспекты экологических основ природопользования	Экологические правонарушения. Экологические правила и нормы. Экологические права и обязанности. Юридическая ответственность. Экология и экономика. Экономическое регулирование. Лицензия. Договоры. Лимиты. Штрафы. Финансирование.	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК.1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №10. Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение экологического права	2	
Тема 3.2.	В том числе практических и лабораторных занятий	0/2	ОК.01-ОК 07
Экологическая стандартизация и паспортизация	Практическое занятие №11 Система экологического контроля при производстве изделий из полимерных композитов.	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК.1.3

	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выбирается тема на выбор: Система экологического контроля	2	
	при производстве изделий из полимерных композитов.		
	Мониторинг окружающей среды на предприятиях химической		
	промышленности. Система стандартов. Экологическая		
	экспертиза. Экологическая сертификация. Экологический		
	паспорт предприятия.		
Раздел 4. Международное	сотрудничество		
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01-ОК 07
Государственные и	Международное сотрудничество. Государственные и	2	OK 09
общественные	общественные организации по предотвращению разрушающих		ПК 1.1
организации по	воздействий на природу.		ПК.1.3
предотвращению			
разрушающих			
воздействий на природу			
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №12 Особо охраняемые природные	2	
	территории РФ		
Промежуточная аттеста	ция: зачет	2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Экологических основ природопользования, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные электронные издания

- 1. Дмитренко, В. П. Экологические основы природопользования: учебное пособие для спо / В. П. Дмитренко, Е. М. Мессинева, А. Г. Фетисов. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2023. 224 с. ISBN 978-5-507-45509-6. Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/271265 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей. Рекомендовано ФУМО 36.00.00
- 2. Основы природопользования и энергоресурсосбережения : учебное пособие для спо / В. В. Денисов, И. А. Денисова, Т. И. Дрововозова, А. П. Москаленко. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2023. 400 с. ISBN 978-5-507-46131-8. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/298505 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3. Павленко, С. А Словарь экологических терминов в законодательных, нормативных правовых и инструктивно-методических документах : учебное пособие для спо / С. А. Павленко. Санкт-Петербург : Лань, 2024. 336 с. ISBN 978-5-8114-6589-7. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/148969 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация дисциплины проводится в соответствии с фондом оценочных средств по дисциплине.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы и формы оценки
Перечень знаний,	логически рассуждает и дает	Текущий контроль: устный
осваиваемых в рамках	оценку по вопросам	опрос, тестирование.
дисциплины	экологической безопасности,	Промежуточная аттестация:
правила экологической	проявляет готовность принятия	Зачет.
безопасности при ведении	ответственности за свои	
профессиональной	действия в работе	
деятельности; основные	оперирует принципами	
ресурсы, задействованные	мониторинга окружающей	
в профессиональной	среды	
деятельности; пути	правильно перечисляет задачи и	
обеспечения	цели природоохранных органов	
ресурсосбережения	управления и надзора	
принципы мониторинга	владеет принципами	
окружающей среды	рационального	
задачи и цели	природопользования	
природоохранных органов		
управления и надзора		
принципы рационального		
природопользования		

Перечень умений, осваиваемых рамках дисциплины соблюдать нормы экологической безопасности; определять условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса определять направления ресурсосбережения рамках профессиональной деятельности ПО специальности использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды

демонстрирует ответственность в решении производственных задач в вопросах экологии и природопользования определяет условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса владеет методами сбережения энергии демонстрирует умение анализировать нормативную документацию по природопользованию и охране окружающей среды, выборочно применяет нормативные акты

Текущий контроль: устный опрос, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы. Промежуточная аттестация: Зачет.

Приложение 2.3 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 ОСНОВЫ АГРОНОМИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	30
1. Общая характеристика	31
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	31
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	31
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	36
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	36
2.2. Содержание дисциплины	37
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	41
3.1. Материально-техническое обеспечение	41
3.2. Учебно-методическое обеспечение	41
4. Контроль и оценка результатов освоения ЛИСПИПЛИНЫ	42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АГРОНОМИЯ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Агрономия»: формирование у обучающихся понимания агрономической деятельности, экологических принципов рационального природопользования.

Дисциплина «ОП.03 Агрономия» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и	Уметь	Знать	Владеть навыками
наименование ОК,			
ПК			
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и эффективно	профессиональном	
	искать информацию,	и/или социальном	
	необходимую для	контексте; методы	
	решения задачи и/или	работы в	
	проблемы; владеть	профессиональной и	
	актуальными методами	смежных сферах	
	работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	
анализа и	поиска, выбирать	применяемых в	
интерпретации	необходимые	профессиональной	
информации, и	источники	деятельности;	
1 - F,	информации;		

выделять наиболее приемы информационные значимое в перечне структурирования технологии для информации; информации, выполнения задач структурировать формат оформления профессиональной результатов поиска получаемую деятельности информацию, информации; оформлять результаты современные средства поиска: и устройства информатизации, оценивать порядок их применения практическую и программное значимость обеспечение в результатов поиска; применять средства профессиональной информационных деятельности, в том технологий для числе цифровые средства решения профессиональных залач: использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности: использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК 03 Планировать и определять содержание актуальной реализовывать актуальность нормативно-правовой нормативно-правовой документации; собственное профессиональное и документации в современная научная и профессиональная личностное развитие, профессиональной деятельности; терминология; предпринимательскую применять возможные траектории деятельность в современную научную профессионального профессиональной развития и профессиональную сфере, использовать знания по правовой и терминологию; самообразования; определять и основы финансовой выстраивать предпринимательской грамотности в траектории деятельности, правовой различных жизненных профессионального и финансовой ситуациях развития и грамотности; правила самообразования; разработки выявлять достоинства презентации; основные и недостатки этапы разработки и реализации проекта коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;

	T	T	T
	презентовать идеи		
	открытия собственного		
	дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
11 100 110111111	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать свои	правила оформления	
устную и письменную	мысли и оформлять	документов; правила	
коммуникацию на	документы по	построения устных	
государственном	профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять	Rysibilyphore Remiere	
культурного	толерантность в		
культурного	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	_	CAMINOCAL EDGAGAGAGAGA	
•	проявлять гражданско-патриотическую	сущность гражданско- патриотической	
гражданско-	позицию;	позиции;	
патриотическую	демонстрировать	традиционных	
позицию,	осознанное поведение;	общечеловеческих	
демонстрировать	описывать значимость	ценностей, в том числе	
осознанное поведение	своей специальности;	с учетом гармонизации	
на основе		межнациональных и	
традиционных	применять стандарты	· ·	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных отношений; значимость	
нравственных	поведения		
ценностей, в том		профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
		нарушения	

autilicopounium autori			
антикоррупционного поведения			
ОК.07	Анализировать и	Принципы	-
Содействовать	прогнозировать	взаимодействия	
сохранению	экологические	живых организмов и	
окружающей среды,	последствия	среды обитания;	
ресурсосбережению,	различных видов	Принципы и методы	
применять знания об	деятельности;	рационального	
изменении климата,	Осуществлять в	природопользования	
принципы	общем виде оценку	Методы снижения	
бережливого	антропогенного	хозяйственного	
производства,	воздействия на	воздействия на	
эффективно	окружающую среду с	биосферу;	
действовать в	учетом специфики	Методы	
чрезвычайных	природно-	экологического	
чрезвычанных ситуациях;	природно-	регулирования;	
ситуациях,	условий;	Организационные и	
	условии,	правовые средства	
		охраны окружающей	
		среды.	
		Условия устойчивого	
		состояния экосистем	
ПК 1.1. Планировать	Устанавливать	Требования к условиям	Изучения
работу	последовательность и	проведения	технологических карт
растениеводческих	сроки проведения	технологических	возделывания
бригад (звеньев,	технологических	операций по обработке	сельскохозяйственных
работников) по	операций, в том числе	почвы, посеву, уходу за	культур; проведение
выполнению полевых	с учетом фактических	растениями, уборке	анализа
работ	погодных условий	урожая; оптимальные	метеорологических
		сроки проведения	условий с целью
		технологических	определения
		операций по	оптимальных сроков
		возделыванию	проведения
		сельскохозяйственных	технологических
		культур	операций при возделывании
			сельскохозяйственных
			культур; разработка
			планов-графиков
			проведения
			технологических
			операций
ПК 1.2	Определять виды и	Сменные нормы	Разработки заданий
Организовывать	объем работ для	выработки на	для
работу	растениеводческих	сельскохозяйственные	растениеводческих
растениеводческих	бригад (звеньев,	механизированные и	бригад (звеньев,
бригад (звеньев, работников) по	работников) на смену и	ручные работы;	работников) на
выполнению полевых	выдавать задания бригадам (звеньям,	технологии возделывания	основании технологических карт
работ	работникам); готовить	сельскохозяйственных	и планов- графиков
r acc.	материалы для	культур с учетом	технологических
	инструктажа	погодных и почвенных	операций;
	работников	условий; приемы,	корректировка
	растениеводческих	методы, подходы,	заданий с учетом
	бригад по выполнению	алгоритмы выполнения	конкретных погодных

производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения; анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж; проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач; осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа; выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологии возделывания сельскохозяйственных культур

производственных заданий; приемы и подходы представления заданий в процессе инструктажа

условий; распределение заданий между растениеводческими бригадами; выдача заданий; проведение инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий

ПК 1.3. Контролировать качество выполнения технологических операций растениеводческими бригадами и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков.

Выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций; выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций; определять пути их устранения; организовывать работы по устранению дефектов и недостатков

Требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций; классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций; требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными;

Контроля качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях; организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур

	I		
		способы выявления	
		дефектов и недостатков	
		технологических	
		операций; методы	
		устранения дефектов и	
		недостатков; порядок	
		(алгоритм) действий по	
		устранению дефектов и	
		недостатков	
ПК 1.6. Формировать	Анализировать	Требования к	Сбор информации для
первичную отчетность	информацию для	составлению	составления
по результатам	составления первичной	первичной отчетности;	первичной
выполнения работ, в	отчетности;	источники сбора	отчетности; обработка
том числе в	представлять	информации; правила	и оформление
электронном виде	информацию для	обработки (анализа)	информации для
	составления первичной	первичной информации	составления
	отчетности в		первичной отчетности
	соответствии с		
	правилами		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	24
В т.ч. теоретические занятия	8	-
практические/лабораторные занятия	24	24
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме (зачета)	2	-
Всего	36	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Почвовед	ение	7/6	
Тема 1.1	Содержание	7/6	
Почва, её происхождение, состав и свойства.	Роль сельского хозяйства в обеспечении населения продуктами питания, перспективы развития. Понятие о почве, как природном образовании и основном средстве сельскохозяйственного производства. Общая схема почвообразовательного процесса Факторы и условия почвообразования. Происхождение и состав минеральной части почвы. Гранулометрический состав почвы и его влияние на агрономические свойства и плодородие. Классификация почв по гранулометрическому составу. Органическое вещество почвы. В том числе практических и лабораторных занятий	1	ОК .01- ОК 07, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Практическое занятие № 1. Классификация почв.	2	
	Практическое занятие № 2 Состав и значение гумуса в почвообразовании и плодородии.	2	
	Практическое занятие № 3. Определение кислотности почвы	2	
Раздел 2. Земледели	ie	19/14	ОК .01- ОК 07,
Тема 2.1	Содержание	1/0	ПК.1.1, ПК.1.2,
Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство	Земные и космические факторы жизни растений. Требования культурных растений к основным факторам жизни растений. Законы земледелия.	1	ПК.1.3

плодородия		
почвы		
Тема 2.2.	Содержание	5/4
Сорняки, болезни,	Понятие о сорняках, вредителях и болезнях. Вред, причиняемый	1
вредители и меры	сорняками, вредителями и болезнями. Биологические особенности	
борьбы с ними	сорняков. Меры борьбы с сорняками, вредителями и болезнями.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 4 Классификация болезней и вредителей	2
	сельскохозяйственных культур	
	Лабораторная работа №1. Классификация сорняков по гербариям.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:	2
	Используя источники интернет изучить биологические особенности	
	и классификацию вредителей и болезней и оформить в тетради в виде	
	таблицы	
Тема 2.3.	Содержание	5/4
Севообороты.	Понятие о севообороте, повторных, бессменных и промежуточных	1
	культурах. Причины чередования культур в севообороте. Размещение	
	паров и полевых культур в севообороте.	
	Классификация севооборотов.	
	Сочетание экономических и агротехнических целей при составлении	
	севооборота.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 5. Составление схем севооборотов и	2
	ротационных таблиц	
	Лабораторная работа № 2. Составление схем севооборотов.	2
Тема 2.4.	Содержание	5/4
Система	Задачи, приёмы обработки почвы. Предпосевная и посевная обработка	1
обработки почвы.	почвы.	
	Технологические процессы при обработке почвы.	
	Почвообрабатывающие орудия. Понятие о системе обработки почвы.	

	Вспашка. Отвальное и безотвальное рыхление. Поверхностная		
	обработка почвы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 6. Приемы основной обработки почвы.	2	
	Лабораторная работа №3. Составление систем обработки почвы.	2	
Тема 2.5.	Содержание	3/2	
Зональные	Понятие «системы земледелия». Элементы системы земледелия,	1	
системы	развитие, эволюция систем земледелия. Агроландшафтные системы		
земледелия.	земледелия.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 7. Классификация систем земледелия	2	
Раздел 3. Технолог	ия производства продукции растениеводства	3/2	ОК .01- ОК 07,
Тема 3.1.	Содержание	3/2	ПК.1.1, ПК.1.2,
Семена и посев.	Семена, их посевные и сортовые качества, подготовка семян к посеву,	1	ПК.1.3
	посев. Сроки, способы посева, нормы высева.		
	Государственный стандарт качества посевного материала.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 8. Расчет нормы высева семян	2	
Раздел 4. Мелиорат	ия почв	3/2	ОК .01- ОК 07,
Тема	Содержание	3/2	ПК.1.1, ПК.1.2,
4.1.Основные	Назначение поливов. Виды и способы полива. Режимы, нормы и сроки	1	ПК.1.3
технологии	поливов. Поливная и оросительная нормы расхода воды.		
мелиорации почв	Мелиоративные системы осушения и их эксплуатация.		
	Агротехнические основы осушения. Приемы борьбы с засолением		
	почвы при орошении. Химическая мелиорация солонцовых почв с		
	помощью гипсования и мелиоративной обработки. Известкование		
	кислых почв.		
	Лесомелиорация. Влияние полезащитных насаждений на водный		
	режим почвы. Размещение лесных полос, их оптимальная		
	конструкция, посадка и уход за ними		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Практическое занятие № 9. Составление планировки поверхности	2	
поля.		
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
Bcero:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Агрономии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные электронные издания

1. Глухих, М. А. Основы агрономии. Часть 2 : учебное пособие для спо / М. А. Глухих. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-507-47427-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370916 (дата обращения: 22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2 Дополнительные источники

- 2. Основы агрономии : учебник для спо / И. Н. Гаспарян, В. И. Трухачев, В. Г. Сычев [и др.]. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2023. 496 с. ISBN 978-5-507-46100-4. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/297653 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей. Рекомендовано ФУМО 35.00.00
- 3. Основы сельскохозяйственных пользований : учебное пособие для спо / Г. Г. Романов, Г. Т. Шморгунов, Р. А. Беляева [и др.]. Санкт-Петербург : Лань, 2024. 300 с. ISBN 978-5-8114-7739-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/164943 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4. Ториков, В. Е. Научные основы агрономии : учебное пособие для спо / В. Е. Ториков, О. В. Мельникова. 4-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2024. 348 с. ISBN 978-5-507-47332-8. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/360473 (дата обращения: 22.01.2024). Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Промежуточная аттестация дисциплины проводится в соответствии с фондом оценочных средств по дисциплине.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы и формы оценки
Знать:	Знает основные	Текущий контроль: устный
-актуальный	культурные растения, их	опрос, экспертное
профессиональный и	происхождение и	наблюдение выполнения
социальный контекст, в	одомашнивание;	практических/лабораторных
котором приходится работать	-возможности	работ, тестирование.
и жить	хозяйственного	Промежуточная аттестация:
		дифференцированный зачет
-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения	использования	дифференцированный зачет
работ в профессиональной и	культурных растений;	
смежных областях	-традиционные и	
	современные	
-основные источники	агротехнологии (системы	
информации и ресурсы для	обработки почвы);	
решения задач и/или проблем	-зональные системы	
в профессиональном и/или	земледелия, технологии	
социальном контексте	возделывания основных	
-методы работы в	сельскохозяйственных	
профессиональной и смежных	культур, приемы и	
сферах	методы растениеводства;	
-порядок оценки результатов	агротехнические	
решения задач	требования на внесение	
профессиональной	минеральных и	
деятельности	органических удобрений;	
-номенклатура	приемы и методы	
информационных источников,	мелиорации	
применяемых в		
профессиональной		
деятельности		
-приемы структурирования		
информации		
-формат оформления		
результатов поиска		
информации		
-современные средства и		
устройства информатизации,		
порядок их применения и		
-программное обеспечение в		
профессиональной		
деятельности, в том числе		
цифровые средства		
-правила экологической		
безопасности при ведении		
профессиональной		
деятельности		
-основные ресурсы,		
задействованные в		
профессиональной		
деятельности		

-пути обеспечения ресурсосбережения -принципы бережливого производства -основные направления изменения климатических условий региона -правила поведения в чрезвычайных ситуациях основы технологии механизированных работ растениеводстве; технологии, приемы основной предпосевной обработки почвы учетом агротехнических требований; принцип действия, устройство, техническая технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения подготовки и обработки почвы; контроль и оценка качества основной предпосевной И подготовки почвы правила и нормы охраны труда Уметь:

Уметь: Определяет особенности - определять задачи для поиска выращивания отдельных

информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска

-оценивать практическую значимость результатов

поиска

-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

-использовать современное программное обеспечение в профессиональной

деятельности -использовать различные цифровые средства для

решения профессиональных задач

выращивания отдельных сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и агротехнических требований Правильно применяет технологии выполнения культуртехнических работ. Определяет необходимую информацию для составления первичной отчетности, умеет ее обрабатывать и оформлять для составления первичной

отчетности

Текущий контроль: устный опрос, экспертное наблюдение выполнения практических/лабораторных работ, тестирование. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

-соблюдать нормы экологической безопасности	
-определять направления	
ресурсосбережения в рамках	
профессиональной	
деятельности по профессии	
-организовывать	
профессиональную	
деятельность с соблюдением	
принципов бережливого	
производства	
-организовывать	
профессиональную	
деятельность с учетом знаний	
об изменении климатических	
условий региона	
-эффективно действовать в	
чрезвычайных ситуациях	
-настраивать и регулировать	
агрегаты для выполнения	
основной обработки и	
предпосевной подготовки	
почвы;	
устранять простейшие	
неисправности в процессе	
работы машинно-тракторных	
агрегатов;	
выбирать скоростной режим,	
различные виды движения	
машинно-тракторных	
агрегатов с учетом	
допустимых по	
агротехническим требованиям	
в зависимости от	
конфигурации поля и состава	
агрегата	

Приложение 2.4 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	46
1. Общая характеристика	47
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	47
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	47
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	52
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	52
2.2. Содержание дисциплины	53
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	56
3.1. Материально-техническое обеспечение	56
3.2. Учебно-методическое обеспечение	56
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	56

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы зоотехнии»: определять методы содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных разных видов и пород в различных климатических ииных условиях; определять методы производства продукции животноводства.

Дисциплина «Основы зоотехнии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и	Уметь	Знать	Владеть навыками
наименование ОК,			
ПК			
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и эффективно	профессиональном	
	искать информацию,	и/или социальном	
	необходимую для	контексте; методы	
	решения задачи и/или	работы в	
	проблемы; владеть	профессиональной и	
	актуальными методами	смежных сферах	
	работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	
анализа и	поиска, выбирать	применяемых в	
интерпретации	необходимые	профессиональной	
1 1		деятельности;	

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска: оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных

приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательску ю деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и нелостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять

задач

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

		T	1
	источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия собственного		
	дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать свои	правила оформления	
устную и письменную	мысли и оформлять	документов; правила	
коммуникацию на	документы по	построения устных	
государственном	профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных	применять стандарты	межнациональных и	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных	
нравственных	поведения	отношений; значимость	
ценностей, в том		профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
,		1	

HAID COLUMN CTOLLHONT I		поспанствия аго	
применять стандарты антикоррупционного		последствия его	
		нарушения	
поведения ОК.07	A vyo wyyoyym o p omy yy	Паттит	
	Анализировать и	Принципы	-
Содействовать	прогнозировать	взаимодействия	
сохранению	экологические	живых организмов и	
окружающей среды,	последствия	среды обитания;	
ресурсосбережению	различных видов	Принципы и методы	
, применять знания	деятельности;	рационального	
об изменении	Осуществлять в	природопользования	
климата, принципы	общем виде оценку	Методы снижения	
бережливого	антропогенного	хозяйственного	
производства,	воздействия на	воздействия на	
эффективно	окружающую среду с	биосферу;	
действовать в	учетом специфики	Методы	
	*	, ,	
чрезвычайных	природно-	экологического	
ситуациях;	климатических	регулирования;	
	условий;	Организационные и	
		правовые средства	
		охраны окружающей	
		среды.	
		Условия устойчивого	
		состояния экосистем	
ПК 2.3. Оценивать	Определять	Требования к	Оценки
физиологическое	необходимость	микроклимату в	физиологического
состояние	перевода	животноводческих	состояния
сельскохозяйственны	сельскохозяйственных	помещениях в	сельскохозяйственны
х животных и	животных из одной	соответствии с	х животных, в том
соответствие	производственной	технологией	числе с
микроклимата в	группы в другую,	содержания	использованием
животноводческих	основываясь на оценке	сельскохозяйственных	автоматизированных
помещениях, в том	их физиологического	животных и	систем контроля;
числе с	состояния;	ветеринарными	оценка соответствия
использованием	корректировать	нормами; порядок	микроклимата
автоматизированных	мероприятия по уходу	проведения	животноводческих
систем контроля	за	мероприятий по	помещений для
	сельскохозяйственным	поддержанию чистоты	различных
	и животными на основе	в животноводческих	половозрастных
	анализа их	помещениях и	групп
	физиологического	содержанию	сельскохозяйственны
	состояния; вести	сельскохозяйственных	х животных
	электронную базу	животных с	технологическим
	данных по состоянию	соблюдением	требованиям, в том
	сельскохозяйственных	ветеринарно-	числе с
	животных;	санитарных норм;	использованием
	осуществлять контроль	порядок проведения	автоматизированных
	своевременности	мероприятий по	систем контроля
	реализации элементов	искусственному	
	распорядка дня сельскохозяйственных	осеменению сельскохозяйственных	
		животных, требования	
	животных различных производственных	к уходу за животными	
	групп	до и после осеменения;	
	1 Pyllii	особенности ухода за	
		сельскохозяйственным	
	I	оспреколозинет венным	

			<u></u>
		и животными	
		различных	
		производственных	
		групп	
ПК 2.4.	Осуществлять контроль	Сбор исходных	Оперативного
Контролировать	своевременности и	материалов,	контроля качества
качество выполнения	качества мероприятий	необходимых для	выполнения
технологических	по искусственному	разработки технологии	технологических
операций в области	осеменению	содержания и	операций в области
содержания и	сельскохозяйственных	разведения	содержания и
разведения	животных, уходу за	сельскохозяйственных	разведения
сельскохозяйственны	животными до и после	животных, разработки	сельскохозяйственны
х животных и	осеменения;	планов обустройства	х животных; принятие
принимать меры по	осуществлять контроль	зон содержания	корректирующих мер
устранению	своевременности и	сельскохозяйственных	по устранению
выявленных дефектов	качества проведения	животных различных	выявленных в ходе
и недостатков	специальных	производственных	контроля качества
	мероприятий по уходу	групп в соответствии с	технологических
	3a	зоогигиеническими и	операций дефектов и
	сельскохозяйственным	ветеринарными	недостатков в области
	и животными	нормами; определения	содержания и
	различных видов	порядка подготовки	разведения
	1	пастбищ и выгульных	сельскохозяйственны
		площадок, выгульно-	х животных;
		кормовых дворов к	разработка
		выпасу (выгулу)	предложений по
		сельскохозяйственных	совершенствованию
		животных	технологии
		744420 0 144244	содержания и
			разведения
			сельскохозяйственны
			х животных с целью
			повышения
			эффективности
			животноводства
ПК 2.6. Формировать	Ведение утвержденной	Правила первичного	Ведения
первичную	учетно-отчетной	документооборота,	документации
отчетность по	документации по	учета и отчетности	установленного
содержанию и	содержанию и	y icia n or icinocin	образца
разведению	разведению		ооризци
сельскохозяйственны	разведению сельскохозяйственных		
х животных, учету	животных, учету		
• •	• • •		
продукции	продукции		
животноводства, в	животноводства, в том		
том числе в	числе в электронном		
электронном виде.	виде		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	24
В т.ч. теоретические занятия	8	-
практические/лабораторные занятия	24	24
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме (зачета)	2	-
Всего	36	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.Основы разведен	ия сельскохозяйственных животных	3/2	
Тема 1.1. Разведение	Содержание	3/2	ОК.01-ОК.07,
сельскохозяйственных	Зоотехния - одна из важнейших сельскохозяйственных наук.	1	ПК.2.3, ПК.2.4,
животных	Научные основы разведения животных. Происхождение и одомашнивание сельскохозяйственных животных. Время и места одомашнивания животных. Основные виды и породы сельскохозяйственных животных. Классификация и специализация пород. Конституция, интерьер, экстерьер животного. Виды продуктивности. Методы разведения животных, их классификация. В том числе практических занятий Практическое занятие №1. Рост и развитие сельскохозяйственных животных. Конституция, экстерьер и интерьер скота. Оценка статей коровы.	2	ПК.2.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады по темам: 1 Гибридизация в животноводстве 2 Промышленные и племенные хозяйства 3 Продолжительность использования маток и производителей	2	
Раздел 2 Основы кормле	ния сельскохозяйственных животных	8/6	
Тема 2.1.Основы	Содержание	8/6	OK.01-OK.07,
кормления	1. Значение рационального кормления сельскохозяйственных животных.	2	ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.6

Корма и их классификация. Корма растительного происхождения и их заготовка. Корма животного происхождения. Рациональное использование кормов. Основы пормированного кормления. Понятие о пормах и рационах кормления. Типы кормления. В том числе практическое занятие №3. Определение качества кормов. 2 практическое занятие №3. Определение кормовых порм, а анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 практическое занятие №4. Техника прационов. 2 практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 практическое занятие №6. Продуктивность классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство полока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практическое занятий Практическое занятие №5.6. Показатели оценки и продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №5.6. Показатели оценки и продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №5. Клаучение прор КРС. 4 первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Содержания. Содержание растеризация 1 практическое занятие №5. Клаучение прор КРС. 4 первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 1 практическое занятие №5. Клаучение прор КРС. 1 первична обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 1 практическое занятие №5. Клаучение прор КРС. 1 практическое занятие	сельскохозяйственных	Химический состав кормов и их питательность.		
происхождения и их заготовка. Корма животного происхождения. Рациональное использование кормов. Основы пормированного кормления. Понятие о пормах и рационах кормления. Типы кормления. В том числе практических занятий Практическое занятие №3. Определение качества кормов. Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. Раздел З. Отрасли животноводства Содержание 10/8 ПК. 2.3, ПК. 2.4, Пъзначение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. Практическое занятие №5-6. Показатели оценки пролуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №5-6. Ковазатели оценки пролуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №5-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Тема № 3.2. Содержание 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1. Значение свиноводства как основной отрасли		-		
происхождения. Рациональное использование кормов. Основы нормированного кормления. Понятие о нормах и рационах кормления. Типы кормления. В том числе практическое занятие №2. Определение качества кормов. Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. Раздел З. Отрасли животноводства Практическое занятие №4. Техника составления рационов. Тема № 3.1. Содержание 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство ковядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1. Значение светов занятие обрасления падпионам и рационам и раци	животных			
нормированного кормления. Понятие о нормах и рационах кормления. Типы кормления. В том числе практических занятий Практическое занятие №2. Определение качества кормов. Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. Раздел З. Отрасли животноводства Тема № 3.1. Содержание Продуктивность Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство колока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивность крупного рогатого скота. Практическое занятие №5-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация пастеризация Тема № 3.2. Содержание З.2. Содержание З.3.2. Содержание З.3.3. Значение свиноводства как основной отрасли 1		1		
Кормления. Типы кормления. В том числе практических занятий 2 Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, апализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозийственных животных. 2 Раздел 3. Отрасли животноводства 21/16 ОК.01-ОК.07, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.2.4, Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий 1 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивность куриного рогатого скота. 4 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности курунного рогатого скота. 4 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности курунного рогатого скота. 4 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1				
В том числе практических занятий Практическое заиятие №2. Определение качества кормов. 2 Практическое заиятие №3. Определение кормовых порм, анализ рационов и оценка их сбаланеированности для сельскохозяйственных животных. 2 Практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 Раздел 3. Отрасли животньоводства 21/16 ОК.01-ОК.07, Тема № 3.1. Содержание 10/8 ПК.2.3, ПК.2.4, Скотоводство 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. 1 1 В том числе практических занятий 4 4 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. 4 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 4 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 4 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 1 4 4 Практическое занятие № 7-8. Изучение пород КРС. 1 4 4 Практическое занятие № 7-8. Изучение пород КРС. 1 4 4 <				
Практическое занятие №2. Определение качества кормов. Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 Раздел 3. Отрасли животноводства 21/16 ОК.01-ОК.07, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.6 Тема № 3.1. Содержание 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оцепки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 4 4 Тема № 3.2. Содержание Содержание свиноводства как основной отрасли 5/4 1 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1				
Практическое занятие №3. Определение кормовых норм, анализ рационов и оценка их сбаланеированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2			2	_
анализ рационов и оценка их сбалансированности для сельскохозяйственных животных. Практическое занятие № 4. Техника составления рационов. 2 Раздел 3. Отрасли животноводства Тема № 3.1. Содержание 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки и продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1. Значение свиноводства как основной отрасли		1 -		
сельскохозяйственных животных. Практическое занятие №4. Техника составления рационов. Раздел 3. Отрасли животноводства 21/16 ОК.01-ОК.07, Тема № 3.1. Содержание 10/8 ПК.2.4, 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. 2 ПК.2.4, Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1			2	
Практическое занятие №4. Техника составления рационов. 2 Раздел З. Отрасли животноводства 21/16 ОК.01-ОК.07, Тема № 3.1. Содержание 10/8 ПК.2.3, ПК.2.4, Скотоводство 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. 2 ПК.2.6 Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. 4 Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1				
Раздел 3. Отрасли животноводства 21/16 ОК.01-ОК.07, Тема № 3.1. Содержание 10/8 ПК.2.3, ПК.2.4, 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. 2 ПК.2.6 Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. В том числе практических занятий 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. 1 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1				
Тема № 3.1. Содержание 10/8 ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.4, ПК.2.5 Скотоводство 1. Значение скотоводства как основной отрасли животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		1		
Скотоводство 1. Значение скотоводства как основной отрасли 2 животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий 4 Практическое занятие №5-6. Показатели оценки 4 продуктивности крупного рогатого скота. 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Содержание 5/4 Свиноводство 1	-	новодства		
животноводства. Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Тема № 3.2.	Тема № 3.1.			
Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки и продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Т. Значение свиноводства как основной отрасли 1	Скотоводство	1. Значение скотоводства как основной отрасли	2	ПК.2.6
скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки 4 продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		животноводства.		
животными. Производство молока на промышленной основе. Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		Продуктивность. Классификация пород крупного рогатого		
Производство говядины на промышленной основе. В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Свиноводство 5/4 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		скота. Системы и способы содержания, кормления и ухода за		
В том числе практических занятий Практическое занятие №5-6. Показатели оценки 4 продуктивности крупного рогатого скота. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1		животными. Производство молока на промышленной основе.		
Практическое занятие №5-6. Показатели оценки 4 продуктивности крупного рогатого скота. 4 Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. 4 Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация 5/4 Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		Производство говядины на промышленной основе.		
продуктивности крупного рогатого скота. Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Свиноводство 5/4 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		В том числе практических занятий		
Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли		Практическое занятие №5-6. Показатели оценки	4	
Практическое занятие №7-8. Изучение пород КРС. Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли		продуктивности крупного рогатого скота.		
Первичная обработка молока: очистка, охлаждение, пастеризация Тема № 3.2. Содержание Свиноводство 5/4 1			4	
пастеризация Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1				
Тема № 3.2. Содержание 5/4 Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1		пастеризация		
Свиноводство 1. Значение свиноводства как основной отрасли 1	Тема № 3.2.		5/4	
=			1	
животноводства.	, ,	животноводства.		
Продуктивность. Классификация пород свиноводства.				
Системы и способы содержания, кормления и ухода за		1 1 1		
животными.				

	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 9-10. Системы подготовки кормов,	4
	кормления, навозоудаления. Изучение пород свиней.	
Тема № 3.3.	Содержание	5/4
Овцеводство	Значение овцеводства как основной отрасли животноводства.	1
	Виды продуктивности. Классификация пород овец.	
	Технология производства продукции животноводства.	
	В том числе практических занятий	·
	Практическое занятие № 11. Системы и способы	2
	содержания, кормления и ухода за животными.	
	Практическое занятие № 12. Влияние основных элементов	2
	технологии на производство продуктов овцеводства на	
	промышленной основе. Изучение пород овец	
Тема № 3.4.	Содержание	1/0
Птицеводство	1. Значение отрасли птицеводство.	1
	Особенности племенной работы в птицеводстве. Основные	
	породы, линии и кроссы сельскохозяйственной птицы.	
	Технология производства яиц и мяса птицы на	
	птицефабриках. Особенности инкубации яиц для	
	воспроизводства племенного и промышленного стада птицы.	
Промежуточная аттес	стация: дифференцированный зачет	2
Всего		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

КабинетЗоотехнии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные электронные издания

- 1. Шевхужев, А. Ф. Основы зоотехнии: учебник / А. Ф. Шевхужев. Санкт-Петербург: Лань, 2020. 280 с. ISBN 978-5-8114-5979-7. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/146926
- 2. Степанов, Д. В. Животноводство. Практикум: учебное пособие для СПО / Д. В. Степанов, Н. Д. Родина, Т. В. Попкова. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2021. 352 с. ISBN 978-5-8114-8812-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/181531

3.2.3. Дополнительные источники

1. Родионов, Г. В. Основы животноводства: учебник / Г. В. Родионов, Ю. А. Юлдашбаев, Л. П. Табакова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020.-564 с. — ISBN 978-5-8114-5957-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146906

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация дисциплины проводится в соответствии с фондом

оценочных средств по дисциплине.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы и формы оценки
Знает:	Основные виды и породы	Текущий контроль:
-основные виды и породы	сельскохозяйственных	Тестирование
сельскохозяйственных	животных.	Устный опрос
животных;	Научные основы разведения и	Письменный опрос
-научные основы	кормления животных.	Выполнение сообщений,
разведения и кормления	Системы и способы	рефератов, докладов,
животных;	содержания, кормления и ухода	Собеседование.
-системы и способы	за сельскохозяйственными	Экспертная оценка
содержания, кормления и	животными, их разведения.	практических заданий.
ухода за	Основные технологии	Промежуточная аттестация:
сельскохозяйственными	производства продукции	дифференцированный
животными, их	животноводства.	зачет.
разведения;		
-основные технологии		
производства продукции		
животноводства.		
Умеет:	Определять методы	
-определять методы	содержания, кормления и	
содержания, кормления и	разведения	
разведения	сельскохозяйственных	
сельскохозяйственных	животных разных видов и	
животных разных видов и	пород в различных	
пород в различных	климатических и иных	
климатических и иных	условиях.	

условиях;		Определять методы	
-определять	методы	производства продукции	
производства	продукции	животноводства.	
животноводства.			

Приложение 2.5 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	59
1. Общая характеристика	60
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	60
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	65
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	65
2.2. Содержание дисциплины	66
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	72
3.1. Материально-техническое обеспечение	72
3.2. Учебно-методическое обеспечение	72
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	72

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»: формирование представлений о способах и методах выбора и реализации технологии производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

Дисциплина «ОП.05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА» является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных залач: использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения

номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную

профессиональных

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

	привлекательность		
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	_ ^ ^		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
пкоминде	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять		правила оформления	
•	грамотно излагать		
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных	применять стандарты	межнациональных и	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных	
нравственных	поведения	отношений; значимость	
ценностей, в том		профессиональной	
Louis of the Low	l	1 - T	

	T	T	T
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
	безопасности;	ведении	
окружающей среды,	· ·		
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	_		
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
	известные темы	темы; основные	
иностранном языках	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	`	
		профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои	- Interpretation of the	
	действия (текущие и		
	денствия (текущие и		

	планируемые); писать простые связные		
	сообщения на		
	знакомые или		
	интересующие		
	профессиональные		
	темы		
ПК.1.1-1.6	Применять в	Общее устройство и	Применения в
Π K.2.1 – 2.7	профессиональной	принцип работы	профессиональной
	деятельности средства	тракторов,	деятельности средства
	механизации,	сельскохозяйственных	механизации,
	электрификации и	машин и автомобилей,	электрификации и
	автоматизации	их воздействие на	автоматизации
	сельскохозяйственного	почву и окружающую	сельскохозяйственного
	производства;	среду; основные	производства;
		технологии и способы	участия в
		выполнения	планировании
		сельскохозяйственных	основных показателей
		работ в соответствии с	сельскохозяйственного
		агротехническими и	производства;
		зоотехническими	планирования
		требованиями;	выполнение работ
		требования к	исполнителями;
		выполнению	организации работы
		механизированных	трудового коллектива;
		операций в	ведения учетно-
		растениеводстве и	отчетной
		животноводстве;	документации.
		сведения о подготовке	
		машин к работе и их	
		регулировке;	
		правила эксплуатации,	
		обеспечивающие	
		наиболее эффективное	
		использование	
		технических средств;	
		методы контроля	
		качества выполняемых	
		операций;	
		принципы автоматизации	
		сельскохозяйственного	
		производства;	
		технологии	
		использования	
		электрической энергии	
		в сельском хозяйстве;	
ПК.1.1 Планировать г	лаботу растениеводческих		ников) по выполнению

- ПК.1.1 Планировать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ
- ПК 1.2 Организовывать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ.
- ПК 1.3. Контролировать качество выполнения технологических операций растениеводческими бригадами и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков.
- ПК 1.4. Выбирать технологии первичной переработки и хранения продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Организовывать первичную переработку и хранение продукции растениеводства

- ПК 1.6. Формировать первичную отчетность по результатам выполнения работ, в том числе в электронном виде.
- ПК 2.1. Планировать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами.
- ПК 2.2. Организовывать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами
- ПК 2.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствие микроклимата в животноводческих помещениях, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля
- ПК 2.4. Контролировать качество выполнения технологических операций в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков
- ПК 2.5. Контролировать соответствие работ, выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативно-технической документации и принимать меры по устранению дефектов и недостатков, выявленных в процессе контроля
- ПК 2.6. Формировать первичную отчетность по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде.
- ПК 2.7. Разрабатывать предложения по повышению эффективности животноводства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме
паименование составных частей дисциплины	часах	практ. подготовки
Учебные занятия:	120	60
теоретические занятия	60	
практические занятия	60	60
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	128	60

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основные понятия	о технологиях	4/2	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема 1.1. Технологии и	Содержание	4/2	$\Pi K.2.1 - 2.7$
технические средства	Понятия о технологиях и технических средствах. Типизированные	2	
	базовые технологии. Зональные технологии. Технологии		
	минимальной обработки почвы.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Технологии и технологические	2	
D 2 T	средства в сельскохозяйственном производстве	62/34	
Раздел 2 Тракторы			ОК.01-09, ПК.1.1-1.6, ПК.2.1 – 2.7
Тема.2.1 Основные	Содержание	6/2	11K.2.1 – 2.7
понятия о тракторах	Классификация сельскохозяйственных тракторов. Типаж тракторов. Общее устройство трактора.	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 2. Классификации тракторов	2	
Тема 2.2 Двигатели	Содержание	8/6	
	Классификация и общее устройство, основные определения и	2	
	понятия, работа четырехтактного и двухтактного двигателей,		
	кривошипно-шатунный механизм. Механизм газораспределения.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Изучение устройства кривошипно-	2	
	шатунного механизма.		
	Практическое занятие № 4. Изучение устройства	2	
	газораспределительного механизма.		
	Практическое занятие № 5. Выполнение презентаций по	2	
	устройству и работе механизмов двигателя.		

Тема 2.3. Топливо.	Содержание	8/4
Системы питания двигателей.	Виды топлива и их свойства, смесеобразование, устройство и принцип действия системы питания дизеля, основные сборочные единицы системы питания.	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 6 Изучение устройства системы питания бензинового двигателя	2
	Практическое занятие № 7 Изучение устройства системы питания дизельного двигателя.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучить влияние октанового и цетанового числа на качество топлива.	2
Тема 2.4. Смазочная	Содержание	6/4
система и система охлаждения.	Назначение смазочной системы и смазочных материалов, устройство и действие смазочной системы, сборочные единицы. Назначение и типы систем охлаждения, условия нормальной работы двигателя Устройство и принцип действия системы охлаждения.	2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 8. Изучение устройства основных элементов системы охлаждения двигателя	2
	Практическое занятие № 9. Изучение устройства основных элементов системы смазки двигателя	2
Тема 2.5. Электрическое	Содержание	8/4
оборудование тракторов	Общая схема электрооборудования. Аккумуляторные батареи. Генератор.	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 10. Изучение устройства основных элементов электрооборудования трактора	2
	Практическое занятие № 11. Технического обслуживания электрооборудования	2

Тема 2.6 Система пуска	Содержание	4/2
двигателя	Способы и средства пуска двигателей. Стартер. Пусковые двигатели. Способы и средства облегчения пуска двигателей	2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 12. Изучение устройства основных элементов стартерного пуска двигателя	2
Тема 2.7 Трансмиссия и	Содержание	8/4
ходовая часть колесных и гусеничных машин	Назначение, классификация и схемы трансмиссий. Сцепление. Коробка передач. Промежуточные соединения и карданная передача. Ведущие мосты. ходовая часть колесного трактора. Ходовая часть гусеничного трактора и автомобиля	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 13. Изучение устройства основных элементов трансмиссии колесного трактора	2
	Практическое занятие № 14. Изучение устройства основных элементов ходовой части колесного трактора	2
Тема 2.8 Механизмы и	Содержание	6/4
органы управления	Основные сведения о механизмах управления трактора и автомобиля. Рулевое управление. Тормозные системы	2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 15. Изучение устройства основных элементов рулевого управления колесного трактора. Установка управляемых колес	2
	Практическое занятие № 16. Изучение устройства основных элементов тормозной системы трактора	2
Тема 2.9.Рабочее	Содержание	8/4
оборудование тракторов	Тягово-сцепные устройства. Механизм навески. Гидравлическая система привода. Валы отбора мощности	4
	В том числе практических занятий	

	Практическое занятие № 17. Изучение устройства основных	2	
	элементов гидронавесной системы трактора		
	Практическое занятие № 18. Особенности двухточечной и	2	
	трёхточечной навески трактора		
Раздел 3.Сельскохозяйственные машины		20/12	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема 3.1. Машины для механизированной обработки почвы и внесения удобрений	Содержание	4/2	ПК.2.1 – 2.7
	Системы обработки почвы и агротехнические требования. Рабочие органы плуга. Бороны. Лущильники. Культиваторы. Машины для внесения удобрений	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 19. Плуги общего назначения. Изучение конструкции и регулировок	2	
Тема 3.2. Машины для посева, посадки и химической защиты растений	Содержание	8/4	
	Способы посева и схемы посадки. Классификация посевных и посадочных машин. Рабочие органы и конструкции сеялок. Подготовка посевных и посадочных машин к работе	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 20. Изучение устройства и подготовка к работе посевных машин	2	
	Практическое занятие № 21. Изучение устройства и подготовка к работе машин для химической защиты растений	2	
Тема 3.3. Машины для	Содержание	8/6	
уборки зерновых культур и заготовки кормов	Способы уборки и агротехнические требования. Зерноуборочные комбайны. Общее устройство и технологический процесс работы зерноуборочного комбайна. Технология заготовки кормов и агротехнические требования	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 22. Основные технологические регулировки зерноуборочных комбайнов	2	

	Практическое занятие № 23, 24. Изучение устройства машин для	4	
	заготовки кормов		
Раздел 4 Эксплуатация машинно-тракторного парка		8/4	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема 4.1 Комплектование машинно-тракторных агрегатов	Содержание	8/4	ПК.2.1 – 2.7
	Последовательность комплектования машинно-тракторного агрегата. Условия эффективной работы агрегата на повышенных скоростях. Кинематика машиннотракторных агрегатов. Способы движения	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 25. Расчет на комплектование машинотракторного агрегата	2	
	Практическое занятие № 26. Расчет технико-экономических показателей работы агрегата	2	
Раздел 5 Электрификация сельского хозяйства		10/4	
Тема 5.1 Производство, передача и распределение электрической энергии	Содержание	4/2	
	Трёхфазный переменный ток. Электрические станции. Трансформаторные подстанции. Линии электропередачи. Электрические устройства для освещения и облучения	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 27. Изучение устройства и схем подключения электрического двигателя в сеть	2	
Тема 5.2 Правила	Содержание	6/2	
безопасности при эксплуатации электроустановок	Общие меры электробезопасности. Предупредительные мероприятия. Опасность электрического тока в пожарном отношении. Электрозащитные средства. Первая помощь при поражении электрическим током	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 28. Изучение устройства и схем подключения электрического двигателя в сеть	2	
Раздел 6 Автоматизация тех	кнологических процессов сельскохозяйственных производств	10/4	

Тема 6.1 Измерительные преобразователи систем автоматизированного управления технологическими процессами	Содержание Основные принципы автоматизации. Системы автоматической сигнализации. Электродвигательные исполнительные механизмы. Гидравлические и пневматические исполнительные механизмы. Основные принципы автоматизации В том числе практических занятий	2	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6, ПК.2.1 – 2.7
	Практическое занятие № 29. Изучение приёмов управления автоматической системой обеспечения микроклимата	2	
Тема 6.2. Автоматическое регулирование	Содержание	6/2	
	Системы автоматической стабилизации параметров производственного процесса. Следящие системы. Управление сушкой сельскохозяйственных культур. Регулирование параметров среды обитания	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 30. Изучение технологической схемы управления работой зерносушилки	2	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация: экзамен		6	
Всего		128	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты технической механики, управления транспортным средством и безопасности движения, материаловедения, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, интерактивная доска, комплект ноутбуков в количестве 30 штук с лицензионным программным обеспечением, комплекты дидактических материалов по всем темам курса, персональный компьютер преподавателя, доступ к сети Интернет и общему ресурсу отделения, учебная мебель, парты.

Лаборатория электоротехники, технических измерений, механизации сельскохозяйственных работ, тракторов и автомобилей, сельскохозяйственных и мелиоративных машин оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Зоны под вид работ: «Лаборатория ремонта электрооборудования», «Лаборатория ремонта двигателей», «Техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», «Управление тракторами, самоходными сельскохозяйственными машинами и агрегатирование навесным и прицепным оборудованием», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. В.А. Воробьёв «Механизация и автоматизация сельскохозяйственного производства» М. Колос C, 2004, 540 с.
- 2. А.А. Зангиев «Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка» М. Колос С, 2006, 317 с.

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. В.А. Федотов «Технология производства продукции растениеводства», М. Колос С, 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:	общее устройство и принцип	Экспертное наблюдение
OK.01-OK.09	работы тракторов и	выполнения практических
ПК.1.1-ПК.1.6	сельскохозяйственных машин,	работ и видов работ по
ПК.2.1-2.7	их воздействие на почву и	практике.
	окружающую среду;	Диагностика: тестирование
	основные технологии и способы	Экзамен
	выполнения	
	сельскохозяйственных работ в	
	соответствии с	
	агротехническими и	

зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; сведения о подготовке машин к работе и их регулировке; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; • методы контроля качества выполняемых операций; • принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии Умеет: применять в профессиональной OK.01-OK.09 деятельности средства $\Pi K.1.1-\Pi K.1.6$ механизации, электрификации и ПК.2.1-2.7 автоматизации сельского хозяйства

Приложение 2.6 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины «ОП.06 ОСНОВЫ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ХИМИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	75
1. Общая характеристика	76
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	76
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	76
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	83
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	83
2.2. Содержание дисциплины	84
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	89
3.1. Материально-техническое обеспечение	89
3.2. Учебно-методическое обеспечение	89
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	90

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Аналитическая химия»: формирование компетенции обучающегося в области аналитической химии, развить творческие способности, образное и ассоциативное мышление, эмоционально-эстетическое восприятие действительности.

Дисциплина «ОП.06 Аналитическая химия» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
OK 01	- распознавать задачу	- актуальный	
	и/или проблему в	профессиональный и	
	профессиональном	социальный контекст, в	
	и/или социальном	котором приходится	
	контексте,	работать и жить	
	анализировать и	- структура плана для	
	выделять её составные	решения задач,	
	части	алгоритмы выполнения	
	- определять этапы	работ в	
	решения задачи,	профессиональной и	
	составлять план	смежных областях	
	действия,	- основные источники	
	реализовывать	информации и ресурсы	
	составленный план,	для решения задач	
	определять	и/или проблем в	
	необходимые ресурсы	профессиональном	
	- выявлять и	и/или социальном	
	эффективно искать	контексте	
	информацию,	- методы работы в	
	необходимую для	профессиональной и	
	решения задачи и/или	смежных сферах	
	проблемы	- порядок оценки	
	- владеть актуальными	результатов решения	
	методами работы в	задач	
	профессиональной и	профессиональной	
	смежных сферах	деятельности	
	- оценивать результат и		
	последствия своих		

¹Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
OK 02	- определять задачи для	- номенклатура	
OR 02	поиска информации,	информационных	
	планировать процесс	источников,	
	поиска, выбирать	применяемых в	
	необходимые	профессиональной	
	источники информации		
	- выделять наиболее	деятельности	
		- приемы	
	значимое в перечне	структурирования	
	информации,	информации	
	структурировать	- формат оформления	
	получаемую	результатов поиска	
	информацию,	информации	
	оформлять результаты	- современные средства	
	поиска	и устройства	
	- оценивать	информатизации,	
	практическую	порядок их применения	
	значимость результатов	и программное	
	поиска	обеспечение в	
	- применять средства	профессиональной	
	информационных	деятельности, в том	
	технологий для	числе цифровые	
	решения	средства	
	профессиональных		
	задач		
	- использовать		
	современное		
	программное		
	обеспечение в		
	профессиональной		
	деятельности		
	- использовать		
	различные цифровые		
	средства для решения		
	профессиональных		
	задач		
OK 03	- применять	- современная научная и	
	современную научную	профессиональная	
	профессиональную	терминология	
	терминологию	- возможные	
	- определять и	траектории	
	выстраивать траектории	профессионального	
	профессионального	развития и	
	развития и	самообразования	
	самообразования	- правила разработки	
	- презентовать идеи	презентации	
	открытия собственного	- основные этапы	
	дела в	разработки и	
	профессиональной	реализации проекта	
	деятельности		

	ı		
	- определять источники		
	достоверной правовой		
	информации		
	- находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать		
	- оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план проекта		
OK 04	- организовывать	- психологические	
	работу коллектива и	основы деятельности	
	команды	коллектива	
	- взаимодействовать с	- психологические	
		особенности личности	
	коллегами,	осоосиности личности	
	руководством,		
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
OIC 05	деятельности		
OK 05	- грамотно излагать	- правила построения	
	свои мысли и	устных сообщений	
	оформлять документы	особенности	
	по профессиональной	социального и	
	тематике на	культурного контекста	
	государственном языке		
	- проявлять		
	толерантность в		
	рабочем коллективе		
OK 06	- проявлять гражданско-	- сущность гражданско-	
	патриотическую	патриотической	
	позицию;	позиции	
	- демонстрировать	традиционных	
	осознанное поведение	общечеловеческих	
	- описывать значимость	ценностей, в том числе	
	своей специальности	с учетом гармонизации	
	- применять стандарты	межнациональных и	
	антикоррупционного	межрелигиозных	
	поведения	отношений	
		- значимость	
		профессиональной	
		деятельности по	
		специальности	
		- стандарты	
		антикоррупционного	
		поведения и	
		последствия его	
		нарушения	
		парушения	

ОК 07	and the test them it.	порино	
OK 07	- соблюдать нормы	- правила	
	экологической	экологической	
	безопасности	безопасности при	
	- определять	ведении	
	направления	профессиональной	
	ресурсосбережения в	деятельности	
	рамках	- основные ресурсы,	
	профессиональной	задействованные в	
	деятельности по	профессиональной	
	специальности	деятельности	
	- организовывать	- пути обеспечения	
	профессиональную	ресурсосбережения	
	деятельность с	- принципы	
	соблюдением	бережливого	
	принципов бережливого	производства	
	производства		
	организовывать		
	профессиональную		
	деятельность с учетом		
	знаний об изменении		
	климатических условий		
	региона		
	- эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ПК 1.3	- контролировать	- требования к	- контролирование
	качество выполнения	проведению	качества проведения
	технологических	технологических	технологических
	операций	операций по	операций по обработке
	растениеводческими	возделыванию	почвы, посеву
	бригадами и принимать	сельскохозяйственных	сельскохозяйственных
	меры по устранению	культур;	культур, уходу за ними,
	выявленных дефектов и	- факторы, влияющие на	уборке урожая в
	недостатков.	качество выполнения	конкретных условиях;
		технологических	- организация
		операций;	устранения нарушений
		классификация и	требований
		характеристика методов	технологических карт,
		контроля качества	выявленных в ходе
		выполнения	контроля качества
		технологических	проведения работ по
		операций;	возделыванию
		- требования к качеству	сельскохозяйственных
		выполнения	культур
		технологических	
		операций в	
		соответствие с	
		технологическими	
		картами, ГОСТами и	
I			
		регламентами, в том числе иностранными;	

		- способы выявления	
		дефектов и недостатков	
		технологических	
		операций;	
		- методы устранения	
		дефектов и недостатков;	
		порядок (алгоритм)	
		действий по	
		устранению дефектов и	
		недостатков	
ПК 1.4	- выбирать технологии	- основные технологии	- выбирать технологии
	первичной переработки	производства	первичной переработки
	и хранения продукции	растениеводческой	и хранения различных
	растениеводства.	продукции; основы	видов продукции
	•	селекции и	растениеводства
		семеноводства	1
		сельскохозяйственных	
		культур;	
		- виды семян	
		сельскохозяйственных	
		культур, их посевные и	
		сортовые качества,	
		сортосмену,	
		сортообновление,	
		сортоконтроль, условия	
		их хранения,	
		предпосевную	
		подготовку;	
		- методы	
		программирования	
		урожаев;	
		- факторы, влияющих	
		на сохранность, а также	
		на потери массы и	
		качества продукции	
		растениеводства при	
		хранении; принципы,	
		способы и режимы	
		хранения	
		сельскохозяйственной	
		продукции;	
		- пути сокращения	
		потерь массы и качества	
		-	
		продукции	
		растениеводства при	
ПК 1.5	ODDOLLHO OD LIDOTT	хранении	appointed the second se
11K 1.3	- организовывать	- требования	- организации работ по
	первичную переработку	действующих	проведению первичной
	и хранение продукции	стандартов к качеству и	переработки и
	растениеводства	безопасности	хранению различных
		растительного сырья и	видов продукции
			растениеводства

	T	Γ	Т
		продуктов его	
		переработки;	
		- способы	
		транспортировки и	
		хранения различных	
		видов продукции	
		растениеводства;	
		- приемы первичной	
		переработки различных	
		видов продукции	
		растениеводства	
ПК 2.1	- планировать	- технологии	планирование
1110 2.1	выполнение работ по	содержания, кормления,	выполнения работ по
	получению, первичной	ухода за	получению, первичной
	переработке, хранению	сельскохозяйственными	переработке, хранению
	продукции	животными, их	продукции
	животноводства в	воспроизводства;	животноводства в
	соответствии с	-зоогигиенические	соответствии с
	технологическими	требования и	технологическими
	картами, регламентами	ветеринарно-	картами, регламентами
		санитарные правила в	
		животноводстве;	
		- методы отбора проб	
		воды, измерения	
		основных параметров	
		микроклимата в	
		животноводческих	
		помещениях;	
		- основы системы	
		нормированного и	
		полноценного	
		кормления животных	
		=	
		разных видов;	
		- нормы кормления и	
		принципы составления	
		рационов для разных	
		видов животных;	
		- методы оценки	
		качества и	
		питательности кормов;	
		стандарты на корма;	
		методы профилактики	
		заболеваний	
		сельскохозяйственных	
		животных;	
		- виды продуктивности	
		и способы их учета,	
		технологии	
		производства и	
		первичной обработки	
		продукции	
		животноводства, в том	
	<u> </u>	мпротпородогра, в том	<u> </u>

		числе молока и	
		молочных продуктов,	
		продуктов убоя	
		животных, продуктов	
		птицеводства;	
		- действующие	
		стандарты и	
		технические условия на	
		продукцию	
		животноводства;	
		- основные методы	
		оценки качества	
		продукции	
		животноводства	
ПК 2.2	- организовывать	- принципы	- разработки распорядка
1111 2.2	выполнение работ по	формирования	дня
	получению, первичной	производственных	сельскохозяйственных
	переработке, хранению	групп	животных различных
		сельскохозяйственных	видов и
	продукции животноводства в		
	· ·	животных для	производственных
	соответствии с	управления стадом;	групп при содержании
	технологическими	- биологические	их в животноводческих
	картами, регламентами	особенности различных	помещениях и на
		видов	пастбищах;
		сельскохозяйственных	- определения режима
		животных,	содержания
		определяющие их	(микроклимата)
		воспроизводство;	различных
		- факторы, влияющие на	половозрастных групп
		наступление половой	животных в
		зрелости	соответствии с научно
		сельскохозяйственных	обоснованными
		животных;	нормами
		- механизмы	
		формирования	
		племенных и	
		продуктивных качеств	
		сельскохозяйственных	
		животных;	
		- методы оценки	
		различных видов	
		сельскохозяйственных	
		животных по генотипу	
		(происхождению) и	
		фенотипу (конституции	
		и экстерьеру,	
		продуктивности);	
		- принципы отбора и	
		подбора	
		сельскохозяйственных	
		животных при	

		организации их	
		*	
		воспроизводства	
ПК 2.5.	Контролировать	- методы оценивания	- контроль реализации
	соответствие работ,	качества выполняемых	разработанных планов и
	выполняемых при	работ; методы	технологий содержания
	получении, первичной	планирования, контроля	и воспроизводства
	переработке, хранении	и оценки работ	сельскохозяйственных
	продукции	исполнителей;	животных
	животноводства,	функциональные	
	требованиям	обязанности работников	
	нормативно-	и руководителей	
	технической		
	документации и		
	принимать меры по		
	устранению дефектов и		
	недостатков,		
	выявленных в процессе		
	контроля		

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	64	18
Лекции	37	-
Самостоятельная работа	3	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	6	-
Всего	64	18

 $^{^{2}}$ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание учебной дисциплины ОП.06 Основы аналитической химии

Наименование разделов и тем	Сод	держание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1		2	3	5
Раздел 1.Т	Ceope	тические основы качественного анализа	7	
Тема 1.1 Введение в	Co	держание учебного материала	1	OK 01 – 07
аналитическую	1.	Предмет, задачи и значение аналитической химии в подготовке		Π K 1.3 – 1.5,
химию		специалистов. Методы анализа вещества.		2.1, 2.2, 2.5 OK 01
Тема1.2. Чувствительность,	Co	держание учебного материала	1	ОК 01
специфичность и условия проведения аналитических реакций.	1.	Чувствительность, условия проведения, специфичность и избирательность аналитических реакций.		
Тема 1.3. Закон действия масс.	Co	держание учебного материала	1	OK 02
Основные положения теории электролитической диссоциации.	1.	Закон действия масс - основа качественного анализа. Электролитическая диссоциация и теория сильных электролитов.		
Тема1.4.Водородный показатель среды. Равновесие в	Co	держание учебного материала	1	OK 04
Гетерогенных системах.	1.	Водородный показатель среды веществ и равновесие в гетерогенных системах.		
Тема1.5.Гидролиз солей.	Co	держание учебного материала	1	OK 05
	1	Гидролиз солей по катиону или аниону. Амфотерность гидроксидов		
Тема1.6. Окислительно-	Co	держание учебного материала	1	OK 01

восстановительные реакции	1 Окислительно – восстановительные химические реакции.		
	Комплексные соединения.		
Раздел 2. Обнаружение индивид	уальных ионов и анализ смесей ионов	23	
Тема 2.1.Катионы первой	Содержание учебного материала	2	OK 02
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов первой аналитической группы		
	2. Ход анализа смеси катионов первой группы		ОК 01
Тема 2.2.Катионы второй	Содержание учебного материала	2	OK 02
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов второй группы		
	2. Анализ смеси катионов второй аналитической группы.		ОК 01
Тема 2.3.Катионытретьей	Содержание учебного материала	2	OK 01
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов третьей группы и		
	2. Анализ смеси катионов третьей аналитической группы.		OK 01
Тема 2.4.Анализ смеси катионов	Содержание учебного материала	2	OK 01
первой, второй и третьей	1. Анализ смеси катионов 1-3 аналитических групп в растворах без		
аналитических групп	осадка и с осадком.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	1. Составление алгоритма систематического хода анализа смеси		
	катионов 1-3 аналитических групп.		
Тема 2.5. Катионычетвертой	Содержание учебного материала	2	OK 01
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов четвертой группы		
	2. Анализ смеси катионов четвертой аналитической группы.		
Тема 2.6. Катионы пято		2	OK 01
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов пятой аналитической группы		
	2. Анализ смеси катионов пятой аналитической группы.		
Тема 2.7. Катионы шесто	<u> </u>	2	OK 01
аналитической группы.	1. Частные реакции катионов шестой аналитической группы		
	2. Анализ смеси катионов шестой аналитической группы.		
Тема2.8 .Анализ смеси катионов	Содержание учебного материала	2	OK 01

	1. Анализ катионов четвертой, пятой и шестой	7	
	аналитических групп иАнализ смеси катионов всех шести групп.	_	
Тема 2.9. Реакции анионов	2. Анализ смеси катионов всех шести групп. Содержание учебного материала	1	OK 09
•	Содержание учеоного материала		OK 09
первой аналитической группы	1. Реакции сульфат-, сульфит-, карбонат-, фосфат-, силикат- анионов		
	первой аналитической группы.		
Тема 2.10. Реакции анионов	Содержание учебного материала	1	OK 02
второй аналитической группы.			311 02
propon unummi rection rpyming.	1. Действие группового реагента, реакции бромид-, иодид-, сульфид-	-	
	анионов второй аналитической группы		
Тема 2.11 Анализ анионов	Содержание учебного материала	1	ОК 04
третьей аналитической группы			
r,	1. Реакции нитрит-, нитрат-, ацетат- анионов третьей		
	аналитической группы		
Тема 2.12.Анализ смеси анионов	Содержание учебного материала	1	OK 01
всех аналитических групп.			
• •	1. Обнаружение отдельных анионов в смеси анионов всех		
	аналитических групп. Анализ твердого вещества		
]	здел 3. Гравиметрический анализ.	8	
Тема3.1.Сущность и выполнение	Содержание учебного материала	2	OK 01
гравиметрического анализа.	1. Сущность, техника выполнения и основные операции	-	
Tpublike Tpir recker o uniumou.	гравиметрического анализа.		
	Tpublisher Tpir restror a similingui		
	Лабораторные работы	6	OK 01
	1. Химические лаборатории. Лабораторное оборудование общего и		ПК 1.3
	специального назначения. Техника безопасности при работе в		
	химической лаборатории.		
	2. Определение содержания кристаллизационной воды в BaCI2x2H2O		
	3. Определение содержания бария в BaCI2x2H2O		OK 01
			ПК 2.4

	P	аздел 4. Объемный анализ.	14	
Тема4.1.Титриметрический анализ	1.	держание учебного материала Сущность, расчеты ,индикаторы в титриметрическом анализе. Метод нейтрализации.	4	OK 01
	2.	Окислительно-восстановительное титрование. Осадительное титрование.		OK 01
	Лаб	бораторные работы	10	ОК 01 ПК 1.3
	1.	Приготовление рабочего раствора 0,1н. Определение содержания серной кислоты в растворе.		
	2.	Установка титра раствора щелочи по 0,1н. раствору кислоты (Определение ведут по двум индикаторам: метиловомуоранжевому и фенолфталеину)		ОК 01 ПК 1.3
	3.	Приготовление стандартных растворов и определение содержания отдельных веществ.		ОК 01 ПК 2.4
	4.	Приготовление аммиачного буферного раствора и индикатора. Определение общей жесткости воды.		ОК 01 ПК 2.4
	5	Составление опорных схем «Классификация методов титриметрического анализа»		
Разде	л 5.4	Ризико-химические методы анализа	6	
Тема 5.1. Оптические методы анализа	1.	фотометрический анализ. Визуально- колориметрический метод.	2	OK 02
	Ла	бораторные работы	2	ОК 01 ПК 1.3

	1.	Определение содержания меди в растворе методом стандартных серий.		
Тема5.2. Электрохимические и хроматографические	Сод	ержание учебного материала	2	OK 01
методы анализа	1.	Теоретические основы потенциометрического метода. Электроды потенциометрии		
Консультация		-	6	
Дифференцированный зачет			2	
Итого:			64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Аналитическая химия».

Оборудование лаборатории:

- стенды
- портреты известных ученых в области химии.
- таблицы
- микротаблицы
- аптечка
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- вытяжной шкаф;
- сушильный шкаф;
- мойка;
- шкафы для посуды и реактивов;
- химическая посуда;
- реактивы

Технические средства обучения:

- кодоскоп
- магнито фонивидеомагнитофон
- компьютер
- видео-и DVD-фильмы
- Оборудование для лабораторных работ.
- Электрическая плитка
- Баня водяная
- Огнетушители, песок, одеяло
- Спиртометры
- Термометр химический
- Сетки металлические асбестированные разных размеров
- Штатив металлический с набором колеци лапок
- Штатив для пробирок
- Спиртовка
- Штатив лабораторный для закрепления посуды и приборов с 2-3 лапками
- Пробирки
- Воронка лабораторная
- Колба коническая разной емкости
- Палочки стеклянные
- Пипетки глазные
- Стаканы химические разной емкости
- Стекла предметные
- Стекла предметные с углублением для капельного анализа
- Цилиндры мерные
- Чашка выпарительная

- Бумага фильтровальная
- Вата гигроскопическая
- Держатель для пробирок
- Штатив для пробирок
- Ерши для мойки колб и пробирок
- Карандаши по стеклу
- Ножницы
- Полотение
- Кружки фарфоровые
- Стекла часовые.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Печатные издания

- 1.Золотов Ю.А., Е.Н. Дорохова, В.И. Фадеева И Др. Основы аналитической химии Кн.1.— М.: Выс. Шк., 2021.
- 2. Золотов Ю.А., Е.Н. Дорохова, В.И. Фадеева И Др. Основы аналитической химии Кн.2.. М.: Выс. Шк., 2022.

Интернет-ресурс:

- 1. Научная электронная библиотека: [Электронный pecypc]: http://elibrary.ru/defaultx.asp
- 2. Университетская информационная система РОССИЯ: [Электронный

pecypc]: http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp

- 3. Электронная библиотека диссертаций РГБ:[Электронный ресурс]: http://diss.rsl.ru
- 4. Онлайнэнциклопедия кругосвет: [Электронный ресурс]:

http://krugosvet.ru/enc/nauka_i_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.htm

5. Сайт Научно-теоретического журнала "Проблемы агрохимии и экологии"[Электронный ресурс]: http://agroproblem.soil.msu.ru

3.2.3.Дополнительные источники

- 1. Иванова М.А., Белоглазкина М.В., Федоренко Е.В., Богомолова И.В. Аналитическая химия: Учеб пособие. М.; РИОР 2008.
- 2. Давыдов В.Н., Злотников Э.Г. Техника безопасности при работах по химии: учебные пособия. СПб; М.: САГА ФОРУМ. 2010.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Знать:

теоретические основы аналитической химии;

о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа; практическое

практическое применение наиболее распространенных методов анализа; аналитическую классификацию катионов и анионов; правила проведения химического анализа;

- методы
 обнаружения и
 разделения
 элементов, условия
 их применения;
- гравиметрические, титриметрические, оптические,

электрохимические методы анализа

- Подбирает численные методы для решения прикладных задач.
- -Грамотно перечисляет специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа,
- Правильно описывает аналитическую классификацию катионов и анионов
- -Объясняет правила проведения химического анализа
- -Описывает методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения.
- -Дает специфическим особенностям, возможностями ограничениям, взаимосвязи различных методов анализа

Описывает гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа Устный опрос Тестирование. Оценка практической работы Контрольная работа Самостоятельная работа Дифференцированный зачет

Уметь:

- обоснованно выбирать методы анализа;
- пользоваться аппаратурой и приборами;

проводить необходимые расчеты;

- выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп; определять состав бинарных соединений;
- проводить качественный анализ веществ неизвестного состава;
 - проводить количественный анализ веществ

- Безошибочно проводить расчеты: количественный анализ веществ; качественный анализ веществ неизвестного состава;
- с учетом задания правильно выбирать методы анализа;
- -определять состав соединений на основе различных методов
- выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп с использованием соответствующей аппаратуры и приборов

Устный опрос практической работы Дифференцированный зачет

Приложение 2.7 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины «ОП.07 МИКРОБИОЛОГИЯ, САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	94
1. Общая характеристика	95
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	95
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	95
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	102
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	102
2.2. Содержание дисциплины	103
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	106
3.1. Материально-техническое обеспечение	106
3.2. Учебно-методическое обеспечение	106
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	107

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Микробиология, санитария и гигиена»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП. 07 Микробиология, санитария и гигиена»: формирование компетенции обучающегося в области санитарии и гигиены, развить творческие способности, образное и ассоциативное мышление, эмоционально-эстетическое восприятие действительности.

Дисциплина «ОП. 07 Микробиология, санитария и гигиена» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен³:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК			
OK 01	- распознавать задачу	- актуальный	
	и/или проблему в	профессиональный и	
	профессиональном	социальный контекст, в	
	и/или социальном	котором приходится	
	контексте,	работать и жить	
	анализировать и	- структура плана для	
	выделять её составные	решения задач,	
	части	алгоритмы выполнения	
	- определять этапы	работ в	
	решения задачи,	профессиональной и	
	составлять план	смежных областях	
	действия,	- основные источники	
	реализовывать	информации и ресурсы	
	составленный план,	для решения задач	
	определять	и/или проблем в	
	необходимые ресурсы	профессиональном	
	- выявлять и	и/или социальном	
	эффективно искать	контексте	
	информацию,	- методы работы в	
	необходимую для	профессиональной и	
	решения задачи и/или	смежных сферах	
	проблемы	- порядок оценки	
	- владеть актуальными	результатов решения	
	методами работы в	задач	
	профессиональной и	профессиональной	
	смежных сферах	деятельности	

³Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	- оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
OK 02	- определять задачи для	- номенклатура	
010 02	поиска информации,	информационных	
	планировать процесс	источников,	
	поиска, выбирать	применяемых в	
	необходимые	профессиональной	
	источники информации	деятельности	
	- выделять наиболее	- приемы	
	значимое в перечне	структурирования	
	информации,	информации	
	структурировать	- формат оформления	
	получаемую	результатов поиска	
	информацию,	информации	
	оформлять результаты	- современные средства	
	поиска	и устройства	
	- оценивать	информатизации,	
	практическую	порядок их применения	
	значимость результатов	и программное	
	поиска	обеспечение в	
	- применять средства	профессиональной	
	информационных	деятельности, в том	
	технологий для	числе цифровые	
	решения	средства	
	профессиональных		
	задач		
	- использовать		
	современное		
	программное		
	обеспечение в		
	профессиональной		
	деятельности		
	- использовать		
	различные цифровые		
	средства для решения		
	профессиональных		
	задач		
OK 03	- применять	- современная научная и	
	современную научную	профессиональная	
	профессиональную	терминология	
	терминологию	- возможные	
	- определять и	траектории	
	выстраивать траектории	профессионального	
	профессионального	развития и	
	развития и	самообразования	
	самообразования	- правила разработки	
	- презентовать идеи	презентации	
	открытия собственного		
	дела в		

	профессиональной	- основные этапы	
	деятельности		
		разработки и	
	- определять источники	реализации проекта	
	достоверной правовой		
	информации		
	- находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать		
	- оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план проекта		
OK 04	- организовывать	- психологические	
	работу коллектива и	основы деятельности	
	команды	коллектива	
	- взаимодействовать с	- психологические	
	коллегами,	особенности личности	
	руководством,		
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
OK 05	- грамотно излагать	- правила построения	
	свои мысли и	устных сообщений	
	оформлять документы	особенности	
	по профессиональной	социального и	
	тематике на	культурного контекста	
	государственном языке		
	- проявлять		
	толерантность в		
	рабочем коллективе		
ОК 06	- проявлять гражданско-	- сущность гражданско-	
	патриотическую	патриотической	
	позицию;	позиции	
	- демонстрировать	традиционных	
	осознанное поведение	общечеловеческих	
	- описывать значимость	ценностей, в том числе	
	своей специальности	с учетом гармонизации	
	- применять стандарты	межнациональных и	
	антикоррупционного	межрелигиозных	
	поведения	отношений	
		- значимость	
		профессиональной	
		деятельности по	
		специальности	
		- стандарты	
		антикоррупционного	
		поведения и	
		последствия его	
		нарушения	
<u> </u>	1	1 F J	

ОК 07	and the Heart Manney	прорино	
OK 07	- соблюдать нормы	- правила	
	экологической	экологической	
	безопасности	безопасности при	
	- определять	ведении	
	направления	профессиональной	
	ресурсосбережения в	деятельности	
	рамках	- основные ресурсы, задействованные в	
	профессиональной		
	деятельности по	профессиональной	
	специальности	деятельности	
	- организовывать	- пути обеспечения	
	профессиональную	ресурсосбережения	
	деятельность с соблюдением	- принципы бережливого	
		=	
	принципов бережливого	производства	
	производства организовывать		
	профессиональную		
	деятельность с учетом		
	знаний об изменении		
	климатических условий		
	региона		
	- эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ПК 1.3	- контролировать	- требования к	- контролирование
	качество выполнения	проведению	качества проведения
	технологических	технологических	технологических
	операций	операций по	операций по обработке
	растениеводческими	возделыванию	почвы, посеву
	бригадами и принимать	сельскохозяйственных	сельскохозяйственных
	меры по устранению	культур;	культур, уходу за ними,
	выявленных дефектов и	- факторы, влияющие на	уборке урожая в
	недостатков.	качество выполнения	конкретных условиях;
		технологических	- организация
		операций;	устранения нарушений
		классификация и	требований
		характеристика методов	технологических карт,
		контроля качества	выявленных в ходе
		выполнения	контроля качества
		технологических	проведения работ по
		операций;	возделыванию
		- требования к качеству	сельскохозяйственных
		выполнения	культур
		технологических	
		операций в	
		соответствие с	
			l
		технологическими	
		картами, ГОСТами и	

		- способы выявления	
		дефектов и недостатков	
		технологических	
		операций;	
		- методы устранения	
		дефектов и недостатков;	
		порядок (алгоритм)	
		действий по	
		устранению дефектов и	
ПГ 1 4	nxx6xxac=- =	недостатков	DXX6XX40== =================================
ПК 1.4	- выбирать технологии	- основные технологии	- выбирать технологии
	первичной переработки	производства	первичной переработки
	и хранения продукции	растениеводческой	и хранения различных
	растениеводства.	продукции; основы	видов продукции
		селекции и	растениеводства
		семеноводства	
		сельскохозяйственных	
		культур;	
		- виды семян сельскохозяйственных	
		культур, их посевные и	
		сортовые качества,	
		сортосмену, сортообновление,	
		-	
		сортоконтроль, условия	
		их хранения,	
		предпосевную	
		подготовку;	
		- методы	
		программирования урожаев;	
		урожаев, - факторы, влияющих	
		на сохранность, а также	
		на потери массы и	
		качества продукции растениеводства при	
		хранении; принципы,	
		хранении, принципы, способы и режимы	
		хранения	
		сельскохозяйственной	
		продукции;	
		- пути сокращения	
		потерь массы и качества	
		продукции	
		растениеводства при	
		хранении	
ПК 1.5	- организовывать	- требования	- организации работ по
1111 110	первичную переработку	действующих	проведению первичной
		стандартов к качеству и	= =
	и хранение продукции	безопасности	переработки и
	растениеводства	растительного сырья и	хранению различных
		1	

	1	Г	Г
		продуктов его	видов продукции
		переработки;	растениеводства
		- способы	
		транспортировки и	
		хранения различных	
		видов продукции	
		растениеводства;	
		- приемы первичной	
		переработки различных	
		видов продукции	
		растениеводства	
ПК 1.6	Формировать первичную	- сбор информации для	требования к составлению
	отчетность по результатам	составления первичной	первичной отчетности;
	выполнения работ, в том	отчетности; обработка и	источники сбора
	числе в электронном виде	оформление информации	информации;
	_	для составления	- правила обработки
		первичной отчетности	(анализа) первичной информации
			информации
ПК 2.3	Оценивать	- требования к	оценка физиологического
	физиологическое	микроклимату в	состояния
	состояние	животноводческих	сельскохозяйственных
	сельскохозяйственных	помещениях в	животных, в том числе с
	животных и соответствие	соответствии с	использованием
	микроклимата в	технологией содержания	автоматизированных
	животноводческих	сельскохозяйственных	систем контроля; оценка
	помещениях, в том числе	животных и	соответствия
	с использованием	ветеринарными нормами; - порядок проведения	микроклимата животноводческих
	автоматизированных систем контроля	мероприятий по	помещений для
	cherem komposia	поддержанию чистоты в	различных
		животноводческих	половозрастных групп
		помещениях и	сельскохозяйственных
		содержанию	животных
		сельскохозяйственных	технологическим
		животных с соблюдением	требованиям, в том числе
		ветеринарно-санитарных	с использованием
		норм;	автоматизированных
		- порядок проведения	систем контроля
		мероприятий по	
		искусственному	
		осеменению сельскохозяйственных	
		животных, требования к	
		уходу за животными до и	
		после осеменения;	
		особенности ухода за	
		сельскохозяйственными	
		животными различных	
		производственных групп	
ПК 2.4	- организовывать	- сбора исходных	- оперативный контроль
	выполнение работ по	материалов, необходимых	качества операций в
	получению, первичной	для разработки	области содержания и
	переработке, хранению	технологии содержания и	разведения
	продукции	разведения	сельскохозяйственных
		сельскохозяйственных	животных;

	животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами	животных, разработки планов обустройства зон содержания сельскохозяйственных животных различных производственных групп в соответствии с зоогигиеническими и ветеринарными нормами; - определения порядка подготовки пастбищ и выгульных площадок, выгульно-кормовых дворов к выпасу (выгулу) сельскохозяйственных животных	- принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных; - разработка предложений по совершенствованию технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных с целью повышения эффективности животноводства разработки распорядка дня сельскохозяйственных животных различных видов и производственных групп при содержании их в животноводческих помещениях и на пастбищах; - определения режима содержания (микроклимата) различных половозрастных групп животных в
			животных в соответствии с научно обоснованными
			нормами
ПК 2.5.	Контролировать соответствие работ, выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативнотехнической документации и принимать меры по устранению дефектов и	- методы оценивания качества выполняемых работ; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; функциональные обязанности работников и руководителей	- контроль реализации разработанных планов и технологий содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	недостатков, выявленных в процессе		

	контроля			
ПК 2.7	Разрабатывать	- сбора исходных		
	предложения по	материалов, необходимых		
	повышению	для разработки		
	эффективности	технологии содержания и		
	животноводства	разведения		
		сельскохозяйственных		
		животных;		
		- разработки планов		
		обустройства зон		
		содержания		
		сельскохозяйственных		
		животных различных		
		производственных групп		
		в соответствии с		
		зоогигиеническими и		
		ветеринарными нормами		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки		
Учебные занятия	62	18		
Лекции	36	-		
Консультации	6			
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	-		
Всего	62	18		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Микробиология, санитария и гигиена

Наименование		держание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,	Объем	Коды
разделов и тем	c	амостоятельная работа обучающихся	часов	компетенций и
				личностных
				результатов,
				формированию
				которых способствует
				элемент программы
1	2		3	4
		Раздел 1.Общая микробиология		
Тема 1.1. Развитие	Co	держание учебного материала.		
микроорганизмов	1	Принципы систематики микроорганизмов. Классификация и номенклатура.	14	1 OK 01 – 07
		Таксонометрическая категория микроорганизмов. Понятия «вид», «клон»,		ПК 1.3 – 1.6.
		«популяция». Классификация бактерий, вирусов, грибов. Роль бактерий в живой		2.3 - 2.5
		природе.		2.7
	2	Морфология основных групп микроорганизмов. Основные бактерии, их формы,		
		величина, строение бактериальной клетки, спорообразование. Строение грибов.		
		Нитчатые грибы (плесени). Виды плесневых грибов, наиболее часто		
		встречающиеся в пищевых продуктах. Дрожжи, их морфология и роль в		
		образовании пороков пищевых продуктов. Использование дрожжей в пищевом		
		производстве. Понятие о вирусах. Особенности строения и основные свойства.		
		Бактериофаги. Распространение бактериофагов в природе, их устойчивость к		
		физическим и химическим факторам.		
	3	Физиология основных групп микроорганизмов. Химический состав		
		микроорганизмов. Значение воды, органических и минеральных веществ для их		
		жизнедеятельности. Метаболизм у микроорганизмов. Анаболизм (питание)		
		микроорганизмов. Принцип питания микроорганизмов. Голозойный и голофитный		
		способы питания. Классификация микроорганизмов по типу питания. Дыхание		
		микроорганизмов. Классификация микроорганизмов по типу дыхания. Рост и		
		размножение микроорганизмов. Культивирование микробов на искусственных		
		питательных средах. Фазы развития бактериальной популяции. Влияние		
		различных факторов на развитие микроорганизмов. Влияние физических,		
		химических и биологических факторов на рост и размножение микроорганизмов.		

	1 .			T
	4	Основы генетики микроорганизмов. Сущность генетики микроорганизмов. Понятие		
		о наследственности и изменчивости. ДНК как материальная основа		
		наследственности. Генотип и фенотип. Получение новых, ценных для пищевой		
	_	промышленности штаммов.		
)	Роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе. Сущность гниения,		
		пептонизации, распада липидов. Физиологические группы микроорганизмов,		
		расщепляющих белки и липиды. Азотфиксирующие, аммонифицирующие,		
		нитрифицирующие и денитрифицирующие микроорганизмы. Влияние продуктов		
		распада белков и жиров на пищевые продукты. Разложение углеводов.		
		Гомоферментативное и гетероферментативное брожение.		
	6	Микрофлора почвы, воды, воздуха. Микрофлора почвы, ее количественный и		
		качественный состав. Факторы, влияющие на состав микрофлоры почвы.		
		Микрофлора воды. Санитарно-гигиенический контроль качества воды. Способы		
		очистки и дезинфекции воды. Микрофлора сточных вод пищевых предприятий, ее		
		обеззараживание. Микрофлора воздуха. Факторы, обуславливающие ее видовой и		
		количественный состав. Микрофлора воздуха производственных помещений.		
		Оценка качества воздуха по микробиологическим показателям. Методы очистки и дезинфекции воздуха.		
	П	рактические работы	0	-
	111		8	
	1	Устройство микроскопа. Приготовление окрашенных препаратов. Техника	2	
	_	микроскопирования.	3	
	2	Питательные среды. Техника приготовления питательных сред. Способы	3	
	2	стерилизации сред.	3	
Тема 1.2.	C	Методы посевов и учет микроорганизмов на питательных средах.	3	
	Содержание учебного материала.			
Возбудители	1	П	10	
порчи сырья и готовой	1	Понятие сапрофитных и патогенных микроорганизмов. Основные виды	10	
		сапрофитных и патогенных микроорганизмов. Морфологические, культуральные и		
продукции		биохимические свойства сапрофитов и паразитов. Источники и профилактика		
		обсеменения пищевых продуктов сапрофитными и патогенными		
		микроорганизмами. Обеззараживание и переработка пищевого сырья, получаемого		
		из неблагоприятных по инфекционным болезням хозяйств.		

		Т		
	2	Санитарно-показательные микроорганизмы в пищевом производстве. Понятие о		
		санитарно - показательных микроорганизмах, требования, предъявляемые к ним.		
		Бактерии группы кишечных палочек, их классификация, биологические свойства,		
		дифференциация. Влияние их на качество пищевых продуктов. Энтеропатогенные		
		кишечные палочки. Санитарно-показательное значение отдельных родов бактерий		
		группы кишечных палочек. Энтерококки, стафилококки, сульфидредуцирующие		
		клостридии и другие бактерии как санитарно- показательные микроорганизмы.		
	Ла	бораторные работы		
	1	Изучение свойств микроорганизмов.	6	
Раздел 2.	. Op	ганизация санитарно-гигиенического контроля на пищевых предприятиях		
Тема 2.1.	Cc	одержание учебного материала.		
Санитария и	1	Понятие санитарии и гигиены. Правила личной гигиены работников пищевых	10	
гигиена		производств.		
	2	Санитарно-гигиенические требования к пищевым предприятиям.		
	3	Микробиологический и санитарно-гигиенический контроль производства		
	П	рактические занятие		
	1	Нормативно - технологическая документация по МБК	2	
	2	Организация микробиологического и санитарно-гигиенического контроля	2	
		производства	_	
	Кс	онтрольная работа	2	┙
онсультация			6	L
ифференцированны	<u>ій за</u>	ичет	2	
Ітого:			62	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет для изучения теоретического материала,

лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены.

Помещение кабинета, удовлетворяет требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «основы микробиологии, санитарии и гигиены» входят:

комплект учебно-методической документации;

средства контроля (тестовые задания, контрольные работы);

наглядные пособия: плакаты, таблицы, схемы, фотографии, карточки, логические структуры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

Основные источники:

- 1. Мармузова Л.В. Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевой промышленности: Учебник для нач. проф. образования. М.: «Академия»,
- 2.Матюхина З.П. Основы физиологии питания, гигиены и санитарии: Учебник для нач. проф. образования. М.: «Академия», 2020- 184с.

3.2.2. Основные электронные издания

- 1. Микробиология. Ру: портал: сайт.— URL: http: www.microbiologu.ru/обращения: 12.05.2020). Режим доступа: свободный. Текст: электронный.
- 2. Микробио : сайт. URL: https://mibio.ru/ . Режим доступа: свободный. Текст : электронный.
- 3. Microbiology : сайт. URL: https://micro.moy.su/ (дата обращения: 12.05.2020). Режим доступа: свободный. Текст : электронный.
- 4.Наука в рунете. Микробиология: сайт.— URL: https://elementy.ru/ (дата обращения: 12.05.2020). Режим доступа: свободный. Текст : электронный.

3.2.3 Дополнительные источники

Дополнительные источники:

- 1 Лерина И.В., Педенко А.И. Лабораторные работы по микробиологии. М.: Экономика, 2019.-158.
- 2 Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучиинаселения» от 12.03.99 № 52-Ф3.
- 3 Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ.
- 4 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
- 5 СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов.
- 6 СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- 7 СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
- 8 СП 3.5.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».

9 СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней».

10 СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика острых кишечных инфекций».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения Критерии оценки Методы оценки Умения: Исходя из норм (пятибалльной Текущий контроль при соблюдать правила личной системы), заложенных во всех проведении: - письменного/устного гигиены и промышленной предметных областях, санитарии выставляется: опроса; применять необходимые - тестирование; 1 Оценка «отлично» ставится, методы и средства защиты если студент полно излагает - оценка результатов самостоятельной работы готовить растворы материал (отвечает на вопрос), дезинфицирующих и моющих дает правильное определение (устного сообщения, средств основных понятий; реферата, подготовка дезинфицировать обнаруживает понимание конспекта учебного оборудование, инвентарь, материала, может обосновать материала, составление помещения, транспорт и др свои суждения, применить плана ответа, знания на практике, привести проводить простые оформление микробиологические необходимые примеры не таблицы, подготовка к исследования и давать оценку только из учебника, но и интерактивному занятию полученным результатам самостоятельно составленные; использованию IT Знания: излагает материал санитарно-технологических последовательно и правильно с технологий, подготовка к требований к помещениям, точки зрения норм интерактивному занятию оборудованию, инвентарю, литературного языка. одежде, транспорту и др 2 Оценка «хорошо» ставится, форме прессконференции, правила личной гигиены если студент дает ответ, работников удовлетворяющий тем же решение ситуационных нормы гигиены труда требованиям, что и для оценки задач) классификации моющих и «отлично», но допускает 1–2 дезинфицирующих средств, ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в правила их применения, условия и сроки хранения последовательности и правил проведения языковом оформлении дезинфекции инвентаря и излагаемого. транспорта, дезинфекции, 3 Оценка дезинсекции и дератизации «удовлетворительно» ставится, помешений если студент обнаруживает знание и понимание основных основных типов пищевых отравлений и инфекций, положений данной темы, но источники возможного излагает материал неполно и допускает неточности в заражения определении понятий или санитарных требований к условиям хранения сырья, формулировке правил; не полуфабрикатов и продукции умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом

оформлении излагаемого. 4 Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. 5 Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Приложение 2.8 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.08 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	110
1. Общая характеристика	111
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	111
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	111
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	116
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	116
2.2. Содержание дисциплины	117
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	120
3.1. Материально-техническое обеспечение	120
3.2. Учебно-методическое обеспечение	120
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	121

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА»: формирование представлений о способах и методах выбора и реализации технологии производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

Дисциплина «ОП.08 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА» является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации. структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных залач: использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения

номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную

профессиональных

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

	T	T	
	привлекательность		
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
	своей специальности;	с учетом гармонизации	
на основе	применять стандарты	межнациональных и	
традиционных	антикоррупционного	межрелигиозных	
российских духовно-	1 1 1	отношений; значимость	
нравственных ценностей, в том	поведения	профессиональной	
ценностей, в том	<u> </u>	профессиональной	

		T	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
	· ·		
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении	СПТУИЦПИХ	
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	* *		
	действовать в		
	чрезвычайных		
011.00 =	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	произношения, правила чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои		
	действия (текущие и		

ПК.1.1-1.6 ПК.2.1 – 2.7	планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять	основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения качества:	Применения в профессиональной деятельности требований нормативных документов к основным вилам
		* *	•
ПК 1.1. Планиповать п	аботу растениеволческих	с бригад (звеньев, работ	относящиеся к данной дисциплине.

- ПК.1.1 Планировать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ
- ПК 1.2 Организовывать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ.
- ПК 1.3. Контролировать качество выполнения технологических операций растениеводческими бригадами и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков.
- ПК 1.4. Выбирать технологии первичной переработки и хранения продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Организовывать первичную переработку и хранение продукции растениеводства
- ПК 1.6. Формировать первичную отчетность по результатам выполнения работ, в том числе в электронном виде.
- ПК 2.1. Планировать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами.
- ПК 2.2. Организовывать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами

- ПК 2.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствие микроклимата в животноводческих помещениях, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля
- ПК 2.4. Контролировать качество выполнения технологических операций в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков
- ПК 2.5. Контролировать соответствие работ, выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативно-технической документации и принимать меры по устранению дефектов и недостатков, выявленных в процессе контроля
- ПК 2.6. Формировать первичную отчетность по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде.
- ПК 2.7. Разрабатывать предложения по повышению эффективности животноводства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия:	48	24
теоретические занятия	24	
практические занятия	24	24
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	50	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы метрологи	И	10/4	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема 1.1. Основные	Содержание	2/0	ПК.2.1 – 2.7
положения в области	Метрология: основные понятия, определения и функции.	2	
метрологии	Международная система единиц. Метрологическая служба. Объекты и субъекты метрологии		
Тема 1.2. Средства и	Содержание	8/4	
методы измерений	Средства измерений: классификация, назначение. Средства поверки и калибровки. Методы измерений. Погрешности и факторы, влияющие на них.	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Изучение основного постулата метрологии. Шкалы измерения, их определения	2	
	Практическое занятие № 2. Определение погрешностей	2	
Раздел 2. Основы стандар	гизации	16/8	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема.2.1	Содержание	4/2	ПК.2.1 – 2.7
Методологические основы стандартизации	Стандартизация: цели, задачи, виды. Международная организации по стандартизации	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Анализ принципов и методов стандартизации	2	
Тема 2.2 Средства	Содержание	6/2	
стандартизации	Средства стандартизации: понятие и виды. Регламенты и технические регламенты. Федеральные законы и подзаконные акты. Технические условия.	4	

	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 4. Применение требований нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов.	2	
Тема 2.3. Основные	Содержание	6/4	
понятия и определения по допускам и посадкам	Классификация соединений по форме сопрягаемых поверхностей, по характеру контакта, по степени подвижности. Основные определения: номинальный, действительный и предельный размеры; отклонения размера: действительное, предельное (верхнее или нижнее), среднее.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 5 Определение допуска размера и посадки. Решение примеров и задач на определение предельных размеров, отклонений, зазоров и натягов	2	
	Практическое занятие № 6 Графическое изображение полей допусков деталей соединения	2	
Раздел 3. Основы сертифика	ации продукции	22/12	ОК.01-09, ПК.1.1-1.6,
Тема 3.1. Сертификация	Содержание	10/6	ПК.2.1 – 2.7
продукции и услуг	Оценка и подтверждение соответствия: понятие, виды деятельности. Структурные элементы сертификации: цели и задачи, принципы, виды, объекты, субъекты, средства, методы, база. Виды, средства и методы сертификации	4	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 7. Составление схемы сертификации сельскохозяйственной продукции	2	
	Практическое занятие № 8. Составление порядка проведения сертификации сельскохозяйственной продукции	2	
	Практическое занятие № 9. Приведение несистемных величин измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ	2	
	Содержание	6/4	

Тема 3.2. Правила	Правила проведения сертификации продукции Российской	2	
проведения сертификации	Федерации. Формы и порядок проведения сертификации.		
	Основания для выдачи сертификатов. Схемы сертификации		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 10. Оформление технологической и	2	
	технической документации в соответствии с действующей		
	нормативной базой		
	Практическое занятие № 11. Проведение сертификации	2	
	продовольственного сырья и пищевых продуктов		
Тема 3.3. Сертификация	Содержание	6/2	
сельскохозяйственной	Виды и категории стандартов, регламентирующие качество	4	
продукции	продукции переработки животноводства и методов их контроля.		
	Требования к качеству, предъявляемые к качеству продукции		
	переработки животноводства различных типов и классов.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 12. Особенности проведения	2	
	сертификации сельскохозяйственной продукции		
Промежуточная аттестац	ия: дифференцированный зачет	2	
Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты технической механики, управления транспортным средством и безопасности движения, материаловедения, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, интерактивная доска, комплект ноутбуков в количестве 30 штук с лицензионным программным обеспечением, комплекты дидактических материалов по всем темам курса, персональный компьютер преподавателя, доступ к сети Интернет и общему ресурсу отделения, учебная мебель, парты.

Лаборатория электоротехники, технических измерений, механизации сельскохозяйственных работ, тракторов и автомобилей, сельскохозяйственных и мелиоративных машин оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Зоны под вид работ: «Лаборатория ремонта электрооборудования», «Лаборатория ремонта двигателей», «Техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», «Управление тракторами, самоходными сельскохозяйственными машинами и агрегатирование навесным и прицепным оборудованием», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Никифоров, А. Д. Метрология, стандартизация и сертификация. М.: Высшая школа, 2018.
- 2. Кошевая И.П., Канке А.А. Метрология, стандартизация, сертификация: учебное пособие/И.П. Кошевая, А.А. Канке.- М.: ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2018.-416 с.

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений»
- 2. Закон РФ «О защите прав потребителей»;
- 3. Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»
- 4. Закон РФ «О стандартизации»
- 5. Стандарты ГОСТ Р, ИСО 9001, ИСО 14001, OHSAS 18001, EBPO 4

3.2.3. Электронные издания

- 1. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для СПО / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. М. : Издательство Юрайт, 2018. 323 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04315-0. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7A61A77E-3A8A-4FDE-978D-8B695B0B004C.
- 2. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для СПО / И. М. Лифиц. 13-е изд., пер. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2019. 362 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08670-6. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5B926C6B-223C-4F0F-B997-2EB3716E223C

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:	Основные понятия метрологии,	Экспертное наблюдение
ОК.01-ОК.09	задачи стандартизации, ее	выполнения практических
ПК.1.1-ПК.1.6	экономическую эффективность	работ и видов работ по
ПК.2.1-2.7	формы подтверждения	практике.
	качества;	Диагностика: тестирование
	основные положения	Дифференцированный
	Государственной системы	зачет
	стандартизации Российской	
	Федерации	
	терминологию и единицы	
	измерения величин в	
	соответствии с	
	действующими стандартами и	
	международной системой	
	единиц СИ	
Умеет:	Применять понятия	
ОК.01-ОК.09	метрологии; измерительные	
ПК.1.1-ПК.1.6	приборы; средства и методы	
ПК.2.1-2.7	средств измерения; задачи	
	стандартизации; основные	
	положения Государственной	
	системы стандартизации РФ;	
	терминология и единицы	
	измерения в соответствии с	
	действующими стандартами и	
	международной системой	
	СИ	

Приложение 2.9 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.09 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКА, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	123
1. Общая характеристика	124
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	124
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	124
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	126
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	126
2.2. Содержание дисциплины	127
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	131
3.1. Материально-техническое обеспечение	131
3.2. Учебно-методическое обеспечение	131
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	133

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга»: подготовка специалиста-технолога к разумному ведению хозяйственной деятельности. Дисциплина «ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы СПО (ППСЗ) и разработана в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка осуществляется в образовательной организации (в техникуме) и (или) на предприятии, в организации.

Практическая подготовка — форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
OK 01	распознавать задачу	актуальный	
	и/или проблему в	профессиональный и	
	профессиональном	социальный контекст, в	
	и/или социальном	котором приходится	
	контексте,	работать и жить	
	анализировать и	структура плана для	
	выделять её составные	решения задач,	
	части	алгоритмы выполнения	
	определять этапы	работ в	
	решения задачи,	профессиональной и	
	составлять план	смежных областях	
	действия, реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач и/или	
	необходимые ресурсы	проблем в	
	выявлять и эффективно	профессиональном	
	искать информацию,	и/или социальном	
	необходимую для	контексте	
	решения задачи и/или	методы работы в	
	проблемы	профессиональной и	
	владеть актуальными	смежных сферах	
	методами работы в	порядок оценки	
	профессиональной и	результатов решения	
	смежных сферах	задач профессиональной	
		деятельности	

	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для	номенклатура	
	поиска информации,	информационных	
	планировать процесс	источников,	
	поиска, выбирать	применяемых в	
	необходимые источники	профессиональной	
	информации	деятельности	
	выделять	приемы	
	наиболее значимое в	структурирования	
	перечне информации,	информации	
	структурировать	формат оформления	
	получаемую	результатов поиска	
	информацию,	информации	
	оформлять результаты	современные средства и	
	поиска	устройства	
	оценивать практическую	информатизации,	
	значимость результатов	порядок их применения	
	поиска	И	
	применять средства	программное	
	информационных	обеспечение в	
	технологий для решения	профессиональной	
	профессиональных	деятельности, в том	
	задач	числе цифровые	
	использовать	средства	
	современное		
	программное		
	обеспечение в		
	профессиональной		
	деятельности		
	использовать различные		
	цифровые средства для		
	решения		
	профессиональных		
0.74.0.7	задач		
OK 05	грамотно излагать свои	правила оформления	
	мысли и оформлять	документов	
	документы по	правила построения	
	профессиональной	устных сообщений	
	тематике на		
	государственном языке		
	проявлять		
	толерантность в рабочем		
OIC OO	коллективе		
OK 09	понимать общий смысл	правила построения	
	четко произнесенных	простых и сложных	
	высказываний на	предложений на	
	известные темы	профессиональные темы	
	(профессиональные и		

бытовые), понимать	основные	
тексты на базовые	общеупотребительные	
профессиональные темы	глаголы (бытовая и	
участвовать в диалогах	профессиональная	
на знакомые общие и	лексика)	
профессиональные темы	лексический минимум,	
строить простые	относящийся к	
высказывания о себе и о	описанию предметов,	
своей профессиональной	средств и процессов	
деятельности	профессиональной	
кратко обосновывать и	деятельности	
объяснять свои действия	особенности	
(текущие и	произношения	
планируемые)	правила чтения текстов	
писать простые связные	профессиональной	
сообщения на знакомые	направленности	
или интересующие		
профессиональные темы		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	0
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	68	40

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
	Раздел 1. Основы экономики	24	
Тема 1.1. Экономика — система общественного воспроизводства.	Сущность экономики. Предмет, методы, функции, структура, взаимосвязь с другими науками. Производство как процесс создания полезного продукта. Факторы производства, их классификация. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов.	2	OK 1, OK 2, OK 5, OK 9.
	Практическое занятие №1 Составление блок-схемы Типы экономических систем.	2	
	Сущность рынка. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция). Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение. Рыночное равновесие. Равновесная рыночная цена. Эластичность спроса и предложения.	4	
	Практическое занятие №2 Решение ситуационных задач.	4	
Тема 1.2. Предприятие (организация) как	Организационно-правовые формы. Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности. Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки.	1	OK 2, OK 5, OK 9.

субъект	Производственная и организационная структура предприятия. Классификация предприятий	1	
хозяйствования	по типам производства, их характеристика.		
	Предпринимательская деятельность предприятия. Классификация предпринимательской		
	деятельности: по виду деятельности, по формам собственности, по организационно-		
	экономическим формам, по степени использования наемного труда. Капитал и имущество		
	предприятия.		
	Практическое занятие №3	4	
	Изучение источников финансирования деятельности организации		
	Практическое занятие №4	2	
	Расчет прибыли и рентабельности.		
	Практическое занятие № 5	4	
	Изучение основных режимов налогообложения и отчислений в государственные		
	внебюджетные фонды		
	Раздел 2. Основы менеджмента	31	
Тема 2.1. Сущность,	Сущность, цели и задачи менеджмента. Понятие менеджмента условия и предпосылки	1	OK 1, OK 2, OK
цели и задачи	его воз-никновения. Современные подходы в менеджменте и принципы управления.		5, OK 9.
менеджмента.	Цикл менеджмента. Характеристика функций цикла и их взаимосвязь. Организация,	1	
Предприятие как объект управления	планирование, контроль и мотивация как функции управления. Понятие, назначение и виды.		
ооъект управления	Планирование. Значение планирования, цели, принципы, методы и этапы. Виды планов в	1	OK 1, OK 2.
	организации.		
	Миссия организации. Понятие и содержание Система методов управления на	1	
	предприятиях		
	(организационные, административные, экономические, социально-психологические).		
	Управленческие решения. Понятие, виды. Методы принятия управленческого решения.	1	
	Этапы принятия и реализации решений. Делегирование полномочий		
	Практическое занятие №6	2	
	Решение ситуационных задач по теме «Методики формирования корпоративной культуры»		
	Практическое занятие №7	4	
	Моделирование ситуаций в процессе принятия решений		
Тема 2.2. Сущность,	Сущность, цели и задачи менеджмента.	1	OK 1, OK 2, OK
цели и задачи	Сущность управления персоналом на предприятиях. Должностные инструкции и		5, OK 9.
менеджмента.	профессиональные стандарты. Определение потребности в персонале, перестановка,		
	обучение, аттестация, мотивация, создание команды на производстве.		

Предприятие как	Предприятие как объект управления. Количественный и качественный состав трудовых	1	
объект управления	ресурсов. Показатели движения кадров. Техническое нормирование труда. Показатели и		
	резервы роста производительности труда. Мотивация труда.		
	Практическое занятие №8	4	
	Решение ситуаций в процессе принятия управленческого решения		
	Практическое занятие № 9	4	
	Управление, планирование. финансирование и кадровое обеспечение работы организации.		
	Практическое занятие №10	2	
	Составление плана работы структурного подразделения.		
Гема 2.3.	Коммуникация как функция менеджмента.	1	OK 1, OK 2, OK
Коммуникация как	Деловое общение, его характеристика, виды, функции и назначение. Правила ведения бесед,		5, OK 9.
функция	сове-щаний, переговоров. Факторы и условия повышения эффективности делового		
менеджмента	общения. Фазы де-лового общения.		
	Управление конфликтами и стрессами.	1	
	Понятие и классификация конфликтов, способы управления. Стресс: природа и причины.		
	Психоло-гическая устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки в		
	организации. Самоменеджмент. Планирование работы менеджера: рабочего дня, рабочей		
	недели, организация рабочего места Практическое занятие №11	2	
	•	4	
	Решение ситуационных задач по теме «Способы мотивации персонала»	2	
	Практическое занятие №12	2	
	Разработка анкеты для проведения исследования по отношению общественности к рекламе.		
	Практическое занятие №13	2	
	Эффективность менеджмента	15	
Гема 3.1. Понятие	Раздел 3. Основы маркетинга Сущность маркетинга. Цели и задачи маркетинга. Принципы и функции маркетинга, их	15	OK 1, OK 5.
маркетинга, его цели	краткая характеристика. Основные концепции развития маркетинга, их отличительные	1	OK 1, OK 3.
и функции.	особенности. Необ-ходимость совершенствования маркетинга в современных условиях.		
	Содержание маркетинговой деятельности. Управление маркетингом и планирование		
	маркетинговой деятельности в организации.		
	Понятие комплекса маркетинга и его разработка в организации питания. Товарная	1	
	политика предприятия. Понятие товара и услуги. Стратегия разработки новых товаров.		
	Жизненный цикл товара (услуги), цикл создания и освоения новых товаров (услуг) на		

предприятиях. Качество товаров и услуг как фактор конкурентоспособности предприятий,	
причины, оказывающие на них влияние. Понятие «петля качества».	
Сбытовая политика предприятия. Функции, методы, виды и задачи сбыта. Сбытовая	1
политика в организации ресторанного бизнеса. Формирование спроса и стимулирование	
сбыта. Ценовая поли-тика и ценовые стратегии организации. Разработка ценовой	
политики.	
Продвижения товаров и услуг в маркетинге. Методы продвижения товаров и услуг в	1
маркетинге. Понятие позиционирования на рынке товаров и услуг. Маркетинговые	
коммуникации. Реклама и ее виды. Средства рекламы.	
Практическое занятие №14	2
Определение фазы жизненного цикла товаров	
Практическое занятие №15	2
Определение этапов планирования маркетинговой деятельности	
Практическое занятие №16	4
Разработка маркетинговых мероприятий для продления ЖЦТ и продвижения организации	
на рынке.	
Практическое занятие № 17	2
Реклама в системе маркетинговых коммуникаций	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	1
Всего	70
теоретические	22
практические	48

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социальноэкономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- -комплект учебно-наглядных пособий «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», специальных словарей, образцы документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- интерактивный комплекс;
- ноутбук мобильного класса.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

- 1. Рувенный, И. Я., Управление лояльностью потребителей : учебное пособие / И. Я. Рувенный, А. А. Аввакумов. Москва : КноРус, 2022. 165 с. ISBN 978-5-406-08767-1. URL: https://book.ru/book/941737 Текст : электронный.
- 2. Шаронов, М. А., Сервисная деятельность для индустрии красоты : учебник / М. А. Шаронов, Г. В. Герасимова, Г. И. Илюхина, ; под ред. М. А. Шаронова. Москва : КноРус, 2024. 282 с. ISBN 978-5-406-11955-6. URL: https://book.ru/book/950684 Текст : электронный.
- 3. Валигурский Д.И. Организация предпринимательской деятельности: Учебник. М.: Дашков и К., 2014. 520 с.
- 4. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат. Учебное пособие для СПО Кельчевская Н.Р. отв. ред.М.: «Издательский центр ЮРАЙТ-Запад», 2017
 - 5. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Уч. Пос. М.: ИНФРА-М, 2015. 608 с.
- 6. Управление персоналом 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО Горленко О.А., Ерохин Д.В., Можаева Т.П.М.: «Издательский центр ЮРАЙТ-Запад», 2017

Дополнительные источники (электронный вариант)

- 1. Лапуста М.Г. Создание собственного дела. М.: ИНФРА-М, 2012. 424 с.
- 2. Организация предпринимательской деятельности в розничной торговле: Учеб. Пособие /Под общ. Ред. Е.Е. Кузьминой. Ростов н/Дону.: Феникс, 2010. 431 с.
- 3. Предпринимательство: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» /под. Ред. В.Я. Горфинкеля, Г.В. Поляка. М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2011.

Федеральные законы и нормативные документы:

1. Гражданский Кодекс Российской федерации. – М.: Проспект, 2010

- 2. Налоговый Кодекс Российской Федерации: официальный текст (ред. От 28.09.2010). М.: Экзамен, 2010.
- 3. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» №129-ФЗ от 08.08.01г. (ред. От 19 мая 2010 г.)
- 4. Федеральный закон Российской Федерации от 26.12.95 № 208 ФЗ «Об акционерных обществах» (в ред. От 27.12.2009).
- 5. Федеральный закон Российской Федерации от 08.02.98 № 14 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в ред. От 30.12.2008)
- 6. Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.96 № $41 \Phi3$ «О производственных кооперативах» (в ред. От 18.11.2006).
- 7. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 № 134-Ф3 «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в ред. От 19.07.2007 г.)
- 8. Федеральный Закон «О несостоятельности (банкротстве)» (новая редакция).- М.: ИНФРА-М, 2010
- 9. Федеральный закон «О финансовой аренде (лизинге)» с изменениями от 29.01.2006 г. №10-Ф3
- 10. Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)" от 8 августа $2001 \, \text{г}$. N $134-\Phi 3$.
- 11. Приказ директора ТОГУП «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» от 01.04.2015 №7 Регламент предоставления поручительств Тамбовским областным государственным унитарным предприятием «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» по договорам о предоставлении банковской гарантии.
- 12. Приказ директора ТОГУП «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» от 27.07.2012 №27 (в ред. от 02 октября 2014 г.) Регламент предоставления Тамбовским областным государственным унитарным предприятием «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга).
- 13. Постановление Администрации Тамбовской области от 29 декабря 2005 г. N 1226 "Об утверждении Порядка управления деятельностью Тамбовского инновационного бизнес-инкубатора".
- 14. Постановление Администрации Тамбовской области от 13 февраля 2006 г. N 109 "О проведении ежегодного областного конкурса "Лучший предприниматель года".
- 15. Постановление Администрации Тамбовской области от 12 февраля 2008 г. N 188 "О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области".
- 16. Постановление Администрации Тамбовской области от 01 июля 2009 г. N 780 "Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов на получение грантов субъектами малого предпринимательства в Тамбовской области".
- 17. Постановление Администрации Тамбовской области от 12 апреля 2010 г. N 418 "О реализации отдельных мер имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".
- 18. Постановление Администрации Тамбовской области от 19 мая 2010 г. N 571 "Об утверждении положения об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на субсидирование части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми компаниями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)".

- 19. Постановление Администрации Тамбовской области от 18 марта 2013 г. №245 «Об утверждении Перечня областного недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".
- 20. Постановление Администрации Тамбовской области от 24 сентября 2013 г. №1057 "Об утверждении государственной программы Тамбовской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2014 2020 годы" Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства".
- 21. Закон Тамбовской области от 23 июля 2013 г. N 302-3 Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Тамбовской области.

Информационно-справочные и поисковые системы:

- 1. Информационно телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»: 1 Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru
- 2. Журнал «Директор-Инфо», http://www.director-info.ru
- 3. Журнал «Реальный бизнес», http://www.real-business.ru
- 4. Журнал «Секрет фирмы», http://www.sf-online.ru
- 5. Журнал «Эксперт», http://www.expert.ru
- 6. Деловая информация-http:// www.delinform.ru
- 7. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс, http://www.consultant.ru
- 8. Система ГАРАНТ, http://www.garant.ru
- 9. Бесплатные электронные книги по бизнесу, http://www.alti.ru/bizbook.htm
- 10. Библиотека бизнесмена, http://e-book.city.tomsk.ne

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:	Применять знания о	Экспертное наблюдение
Понятие коммерческой	реализации коммерческой	выполнения практических
деятельности	деятельности через	работ
Реализация	индивидуальное	pacer
коммерческой	предпринимательство,	
деятельности через	образование юридического	
индивидуальное	лица, работа на патентной	
предпринимательство,	основе	
образование	Применять знания о налогах и	
юридического лица,	банковском обслуживании	
работа на патентной	Демонстрировать знания	
основе.	о ключевых показателях	
Банковское	эффективности специалиста	
обслуживание	индустрии красоты по 12Р	
Налоги (понятие, виды	о способах продвижения услуг	
налогов, налоговые	специалиста посредством	
вычеты).	интернет-технологий	

Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий Умеет Применять умения при: Применять знания по - при постановке цели по реализации технологии SMART, коммерческой - при регистрации деятельности на рабочем юридического лица в месте, профессиональной государственных органах деятельности Российской Федерации и организации - при определении выгодности предпринимательской использования различных деятельности, для продуктов банков для планирования различных целей. - при разработке собственного и развития собственного профессионального и уникального торгового личностного развития: предложения - ставить цели по - при привлечении и технологии SMART, удержании клиентов - при анализе эффективности рассчитывать сроки осуществления планов. специалиста индустрии красоты по ключевым - регистрировать юридическое лицо показателям 12Р; - при составлении плана в государственных органах Российской собственного Федерации профессионального развития - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов

- составлять план	
собственного	
профессионального	
развития	

Приложение 2.10 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика	138
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	138
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	138
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	142
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	142
2.2. Содержание дисциплины	143
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	147
3.1. Материально-техническое обеспечение	147
3.2. Учебно-методическое обеспечение	147
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	148

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»: формирование представлений о системе нормативных правовые актов, регламентирующих профессиональную деятельность, обязанностях работников и работодателя.

Дисциплина «ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для	Владеть навыками
способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным	профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные	социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для	
задач профессиональной деятельности применительно к различным	и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные	котором приходится работать и жить; структура плана для	
профессиональной деятельности применительно к различным	контексте, анализировать и выделять её составные	работать и жить; структура плана для	
деятельности применительно к различным	анализировать и выделять её составные	структура плана для	
различным	выделять её составные	100	
•		# AVVIANUE DO TOVI	
контекстам		решения задач,	
	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	

планировать процесс источников, средства поиска, поиска, выбирать применяемых в анализа и необходимые профессиональной интерпретации источники деятельности: информации, и информации; приемы информационные структурирования выделять наиболее технологии для значимое в перечне информации; выполнения задач информации, формат оформления профессиональной результатов поиска структурировать деятельности получаемую информации: информацию, современные средства оформлять результаты и устройства поиска; информатизации, порядок их применения опенивать практическую и программное значимость обеспечение в профессиональной результатов поиска; применять средства деятельности, в том информационных числе цифровые технологий для средства решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК 03 Планировать и определять содержание актуальной актуальность нормативно-правовой реализовывать нормативно-правовой документации; собственное современная научная и документации в профессиональное и личностное развитие, профессиональной профессиональная деятельности; терминология; предпринимательскую применять возможные траектории деятельность в профессионального современную научную профессиональной профессиональную развития и сфере, использовать терминологию; самообразования; знания по правовой и определять и основы финансовой выстраивать предпринимательской грамотности в траектории деятельности, правовой различных жизненных профессионального и финансовой ситуациях развития и грамотности; правила самообразования; разработки выявлять достоинства презентации; основные и недостатки этапы разработки и коммерческой идеи; реализации проекта определять инвестиционную привлекательность

		I	
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
OK 04 D 1 1	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические особенности личности	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять	J J1	
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных	применять стандарты	межнациональных и	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных	
нравственных	поведения	отношений; значимость	
ценностей, в том		профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
	1		1

	T	I	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
иностранном изыках	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои	Tampabatemioc in	
	действия (текущие и		
	планируемые); писать		
	плапирусмыс), писать	L	

простые связные	
сообщения на	
знакомые или	
интересующие	
профессиональные	
темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме
паниспование составных частей дисциплины	часах	практ. подготовки
Учебные занятия:	74	48
теоретические занятия	26	
практические занятия	48	48
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2	
зачета	4	
Всего	78	48

2.2. Содержание дисциплины

2.2. Содержание дисциплины Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел1. Правовые основы г	грофессиональной деятельности	50/38	
Тема 1.1. Основные	Содержание	6/4	
положения Конституции	Общая характеристика Конституции РФ: юридические свойств.	2	
Российской Федерации в	Конституционные права и свободы человека и гражданина.		
трудовой сфере	Конституционные обязанности человека и гражданина. Механизм реализации и защиты конституционных прав.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Проведение сравнительного анализа Конституции РФ и Всеобщей декларации прав человека 1948 года	2	
	Практическое занятие № 2. Составление таблицы «Классификация прав и свобод человека и гражданина».	2	
Тема.1.2 Правовые основы	Содержание	4/2	
профессиональной деятельности	Понятие правового регулирования профессиональной деятельности. Нормативно - правовые акты в сфере профессиональной деятельности	2	ОК.01-ОК.07, ОК.09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Составить список основных НПА в сфере профессиональной деятельности	2	
Тема 1.3 Правовое	Содержание	8/6	
положение субъектов предпринимательской деятельности	Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды, функции.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 4. Составление алгоритма регистрации в качестве юридического лица и индивидуального предпринимателя	2	

Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений	Практическое занятие № 5-6. Проведение сравнительного анализа организационно-правовых форм юридических лиц. Содержание Виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договора. Отдельные виды гражданско-правовых договоров: купли-продажи, поставки, аренды, подряда. В том числе практических занятий Практическое занятие № 7-8 Составление договора купли-продажи Практическое занятие № 9-10. Порядок составления претензии. Практическое занятие № 11-12. Решение задач по теме «Гражданско-правовой договор»	4 14/12 2 4 4 4
Тема 1.5. Судебный порядок разрешения экономических и трудовых споров	Содержание Понятие, способы и порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Подведомственность и подсудность споров. Понятие, виды, причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Понятие, рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в судебных органах. В том числе практических занятий	18/14 4
	Практическое занятие № 13-14 Решение задач по теме «Судебный порядок разрешения экономических споров» Практическое занятие № 15-16. Решение задач по теме «Судебный порядок разрешения трудовых споров». Практическое занятие № 17-18. Составление искового заявления о восстановлении на работе.	4 4
	Практическое занятие № 19. Составление искового заявления в Арбитражный суд. Самостоятельная работа обучающихся Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ	2 2

Раздел 2 Труд и социальная	защита	24/10
Тема 2.1 Правовое	Содержание	2/0
регулирование занятости и трудоустройства.	Понятие и формы занятости. Условия и порядок признания граждан безработными. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Порядок, приостановление и прекращение выплаты пособия. Профессиональное обучение. Стипендия	2
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание	12/8
и материальная ответственность трудового договора.	Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Испытательный срок. Трудовая книжка. Изменение условий трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Понятие, условия, особенности и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работника перед работодателем. Материальная ответственность работодателя перед работником.	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 20. Составление заявлений на очередной и учебный отпуска	2
	Практическое занятие № 21. Составление резюме.	2
	Практическое занятие № 22-23. Составление трудового договора	4
Тема 2.3. Трудовая	Содержание	6/2
дисциплина	Понятие и способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Вид, обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 24. Решение задач «Разрешение трудовых конфликтов в сфере дисциплинарной ответственности».	2
	Содержание	4/0

Тема 2.4.	Понятие административного права. Понятие и признаки	4	
Административная	административной ответственности.		
ответственность	Административное правонарушение. Административные наказания		
Промежуточная аттестац	ия: дифференцированного зачета	2	
Всего	Bcero		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета правовых основ профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тестовые задания по разделам и темам;
- методические рекомендации для лабораторных работ;
- комплект лекций;
- комплект презентаций.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением и мультимедиапроектор

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Волков А. М. Правовые основы профессиональной деятельности: Учебник для СПО.
- М.: Юрайт, 2019. Электронный ресурс: ЭБС Юрайт. https://biblio-online.ru/viewer/pravovovye-osnovy-professionalnoy-deyatelnosti-429416#page/1.
- 2. Широков, Ю. А. Охрана труда: учебник для спо / Ю. А. Широков. Санкт-Петербург: Лань, 2020. 372 с. ISBN 978-5-8114-5641-3

3.2.2. Основные электронные издания

- 1. Волков, А. М.Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 274 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10131-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/494613
- 2. Николюкин, С. В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 248 с. (Профессиональное образование). ISBN978-5-534-14511-3.—Текст:электронный//ОбразовательнаяплатформаЮрайт[сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/497103
- 3. Родионова, О. М.Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования/ О. М. Родионова, Д. А. Семенов. Москва: Издательство Юрайт, 2022. —113с.— (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09562-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490964
- 4. Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве: учебное пособиедля спо $/\Gamma$. В. Пачурин, Н. И.Щенников, Т. И. Курагина, А. А. Филиппов;под общей редакцией Γ . В. Пачурина. Санкт-Петербург: Лань, 2021. 380 с. ISBN 978-5- 8114-6908-6
- 5. Харачих, Г. И. Специальная оценка условий труда: учебное пособие для спо / Г. И. Харачих, Э. Н. Абильтарова, Ш. Ю. Абитова. Санкт-Петербург: Лань, 2020. 184 с. ISBN 978-5-8114-5879-0

3.2.3. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. Конституция Российской Федерации.
- 2. Трудовой кодекс РФ.
- 3. Гражданский кодекс РФ ч. 1-4.
- 4. Кодекс об административных правонарушениях.
- 5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. 249 с. Серия: «Среднее профессиональное образование».
- 6. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. М.: Инфра-М, 2010 336 с. Серия: профессиональное образование.
- 7. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник. М.: Юрайт, 2010. –413с. Серия: учебники для средних специальных учебных заведений.
- 8. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учеб. пособие.— М.: Изд-во Форум, 2010.-320 с.
 - 9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Интернет-ресурсы:

- 1. http://www.consultant.ru/
- 2. http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует знания об основных положениях Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иных нормативно-правовые актах, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; видов административных правонарушений и административной ответственности; классификации, основных видов и правил составления нормативных документов; норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовых форм юридических лиц; норм дисциплинарной и материальной ответственности работника; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядка заключения трудового договора и	Экспертное наблюдение выполнения практических заданий и видов работ по практике Диагностика: тестирование, устный опрос, письменный опрос. Дифференцированный зачет

основания для его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Умеет:

Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством

Анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Демонстрирует умения защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Правильно использует нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность

Приложение 2.11 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	151
1. Общая характеристика	152
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	152
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	152
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	156
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	156
2.2. Содержание дисциплины	157
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	162
3.1. Материально-техническое обеспечение	162
3.2. Учебно-методическое обеспечение	162
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	163

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»: формирование представлений о системе нормативных правовые актов, регламентирующих профессиональную деятельность, обязанностях работников и работодателя в области охраны труда.

Дисциплина «ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ» является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации. структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных залач: использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения

номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять

профессиональных

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

	T	T	
	инвестиционную		
	привлекательность		
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	•		
	составлять план		
OK 04 D 1 1	проекта	нануаларунаамиа	
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
0.74.0.7	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных	применять стандарты	межнациональных и	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных	
нравственных	поведения	отношений; значимость	
правственных	поведения	omomenii, sita inwocib	<u> </u>

	T	1 1	
ценностей, в том		профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать профессиональную	поведения в	
	деятельность с учетом	чрезвычайных ситуациях	
	знаний об изменении	ситуациях	
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
тиострапном изыках	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои		
	1	1	

де	йствия (текущие и	
пл	анируемые); писать	
пр	остые связные	
co	общения на	
3Н	акомые или	
ИН	тересующие	
пр	офессиональные	
те	мы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме
паименование составных частей дисциплины	часах	практ. подготовки
Учебные занятия:	74	48
теоретические занятия	26	
практические занятия	48	48
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2	
зачета	2	
Всего	78	48

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	рофессиональной деятельности	10/6	
Тема 1.1. Основы и	Содержание	6/4	
механизмы социальной адаптации	Понятие «социальная адаптация». Виды социальной адаптации: физиологическая, управленческая (организационная), психологическая, экономическая, педагогическая, профессиональная. Механизмы социальной адаптации: психические	2	
	механизмы, социально-психологические механизмы, социальные механизмы. В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Решение ситуационных задач «Нормы позитивного социального поведения».	2	
	Практическое занятие № 2. Составление таблицы «Виды социально-психологической адаптации».	2	ОК.01-ОК.07, ОК.09
Тема.1.2. Механизмы	Содержание	4/2	,
защиты прав человека	Основополагающие международные документы по правам человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.). Механизм защиты прав человека в РФ (конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод. Обеспечение равных возможностей для людей с ограниченными возможностями на государственном уровне. В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Характеристика основных законодательных документов, регламентирующих реабилитацию инвалидов.	2	

Раздел 2. Законодательство	о правах инвалидов	8/6
Тема 2.1. Международные	Содержание	8/6
договоры и российское законодательство о правах инвалидов. Медико-социальная экспертиза	Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов, 1993. Всемирный доклад ВОЗ об инвалидности, 2011. Конвенция ООН о правах инвалидов, 2006 г: Общие принципы. Общие обязательства. Равенство перед законом. Свобода и личная неприкосновенность. Защита личностной целостности. Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к информации. Обеспечение доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры. Конвенция МОТ о профессиональной реабилитации и занятости инвалидов. Декларация ООН о правах умственно отсталых лиц, 1971.	2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 4. Составление перечня гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ	2
	Практическое занятие № 5-6. Организация реабилитационного процесса. Порядок организации деятельности Федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы. Порядок и условия признания лица инвалидом. Формирование и реализация индивидуальной программы реабилитации инвалида.	4
•	кого и семейного законодательства	4446
Тема 3.1. Основы гражданского законодательства	Содержание Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Понятие гражданско-правового договора. Правоспособность и дееспособность граждан. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей. В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 7-8 Характеристика основ наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию).	4

	Практическое занятие № 9-10. Работа с ГК РФ в информационной среде Консультант+. Решение ситуационной задачи «Очереди	4
	наследования». Практическое занятие № 11-12. Решение задач по теме «Гражданско-правовой договор»	4
Тема 3.2. Основы	Содержание	18/14
семейного законодательства	Понятие семейного права. Семейный кодекс РФ. Брачно-семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности родителей и детей.	4
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 13-14 Работа с СК РФ в информационной среде Консультант+. Составление образца брачного договора произвольной формы	4
	Практическое занятие № 15-16. Решение задач по теме «Судебный порядок разрешения семейных споров».	4
	Практическое занятие № 17-18. Составление заявления о вынесении судебного приказа о взыскании алиментов.	4
	Практическое занятие № 19. Составление таблицы «Права и обязанности родителей и детей».	2
	Самостоятельная работа обучающихся Источники права, регулирующие семейные отношения.	2
Раздел 4 Основы трудового	законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов.	24/10
Тема 4.1 Особенности	Содержание	6/4
регулирования труда инвалидов	Нормативные правовые акты, регулирующие труд инвалидов. Оформление трудовых отношений. Создание доступных условий труда. Рабочее время. Время отдыха. Дополнительные гарантии охраны труда инвалидов. Оплата труда инвалидов	2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 20-21. Составление трудового договора, используя изученный материал.	4
	Содержание	6/2

	,	,
Тема 4.2. Трудовой	Понятие, виды, формы и порядок заключения трудового договора.	4
договор,	Испытание при приеме на работу, перевод на другую работу,	
рабочее время и	прекращение и расторжение трудового договора. Понятие, виды и	
время отдыха	режимы рабочего времени и времени отдыха.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 22. Решение задач по теме «Расторжение	2
	трудового договора»	
Раздел 5. Профессиональная	подготовка и трудоустройство инвалидов	
Гема 5.1. Государственная	Содержание	8/4
политика в области	Интегрированное профессиональное обучение инвалидов.	4
профессиональной	Специализированные профессиональные образовательные	
подготовки,	организации. Специальные условия для получения	
профессионального	профессионального образования обучающимися с ограниченными	
образования и	возможностями здоровья.	
грудоустройства инвалидов	В том числе практических занятий	
,,,	Практическое занятие № 23. Решение ситуационных задач по	2
	вопросам заключения и расторжения трудового договора, рабочего	
	времени и времени отдыха работника, применения	
	дисциплинарных взысканий	
	Практическое занятие № 24. Составление плана поиска работы.	2
	Составление резюме для устройства на работу по профессии или	
	специальности	
	лидов. Индивидуальная программа реабилитации или	
абилитации инвалидов		4/2
Тема 6.1. Реабилитация	Содержание	4/0
инвалидов,	•	4
индивидуальная	Понятие реабилитации инвалидов. Цель реабилитации инвалидов.	
программа реабилитации	Порядок разработки и реализации ИПРА инвалида. Основные	
или абилитации инвалидов	мероприятия реабилитации или абилитации инвалидов в ИПРА:	
и особенности	мероприятия по медицинской, профессиональной, социальной	
профессиональной	реабилитации или абилитации, по занятию спортом, физкультурно-	
реабилитация инвалидов	оздоровительные мероприятия	

Промежуточная аттестация: дифференцированного зачета	2	
Всего	78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета индивидуального обучения инвалидов.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тестовые задания по разделам и темам;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением и мультимедиапроектор

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 169 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07046-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/437159
- 2. Основы государства и права: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Комаров [и др.]; под общей редакцией С. А. Комаров. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 681 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13224-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/449564

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. Основы права: учебник и практикум для среднего профессионального образования /
- А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологдина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 372 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10491-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450815
- 2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 169 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06390-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452115
- 3. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 169 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07046-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452363
- 4. Правоведение: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. 4-е изд., перераб. и доп. Москва:

- Издательство Юрайт, 2020. 414 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10255-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456507
- 5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 458 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13592-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/466057
- 8. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 98 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06446-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454726

Интернет-ресурсы:

- 1. Сайт «Всё для студента» https://www.for-stydents.ru
- 2. Сервис для поиска по базе словарей, энциклопедий, книжных магазинов и фильмов https://dic.academic.ru
- 3. http://www.invalidnost.com MCЭ
- 4. http://paralife.narod.ru/socialnaya-podderzhka-invalidov.htm сайт «Жизнь после травмы спинного мозга». Реабилитация и социализация инвалидов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы контроля
	(показатели освоенности компетенций)	и методы оценки
ОК 01 Выбирать	Распознает задачу и/или проблему в	Квалификационные
способы решения	профессиональном контексте. Анализирует	испытания,
задач	задачу и/или проблему и выделять её	экзамен.
профессиональной	составные части. Определяет этапы	Интерпретация
деятельности	решения задачи. Выявляет и эффективно	результатов
применительно к	ищет информацию, необходимую для	выполнения
различным	решения задачи и/или проблемы.	практических
контекстам	Составляет план действия. Определяет	заданий, оценка
	необходимые ресурсы.	решения
	Оценивает результат и последствия своих	ситуационных
	действий (самостоятельно или с помощью	задач, оценка
	наставника)	тестового
ОК 03 Планировать и	Определяет актуальность нормативно-	контроля, устный
реализовывать	правовой документации в	опрос, оценка
собственное	профессиональной деятельности.	внеаудиторной
профессиональное и	Применяет современную научную	самостоятельной
личностное развитие,	профессиональную терминологию.	работы.
предпринимательскую	Определяет и выстраивает траектории	
деятельность в	профессионального развития и	
профессиональной	самообразования. Выявляет достоинства и	
сфере, использовать	недостатки коммерческой идеи.	
знания по правовой и	Определяет инвестиционную	
финансовой	привлекательность коммерческих идей в	

T		
грамотности в	рамках профессиональной деятельности.	
различных жизненных	Выявляет источники финансирования.	
ситуациях	Презентует идеи открытия собственного	
	дела в профессиональной деятельности.	
	Определяет источники достоверной	
	правовой информации. Составляет	
	различные правовые документы. Находит	
	интересные проектные идеи, грамотно их	
	формулирует и документирует. Оценивает	
	жизнеспособность проектной идеи,	
	составляет план проекта.	
ОК. 04 Эффективно	Организует работу коллектива и команды;	
взаимодействовать и	взаимодействует с коллегами,	
работать в	руководством, клиентами в ходе	
коллективе и команде	профессиональной деятельности	
ОК.05 Осуществлять	Грамотно излагает свои мысли и оформляет	
устную и письменную	документы по профессиональной тематике на	
коммуникацию на	государственном языке. Проявляет	
государственном	толерантность в рабочем коллективе	
языке Российской		
Федерации с учетом		
особенностей		
социального и		
культурного		
контекста		
ОК.06 Проявлять	Проявляет гражданско-патриотическую	
гражданско-	позицию. Демонстрирует осознанное	
патриотическую	поведение. Описывать значимость своей	
позицию,	специальности. Применяет стандарты	
демонстрировать	антикоррупционного поведения.	
осознанное поведение		
на основе		
традиционных		
российских духовно-		
нравственных		
ценностей, в том		
числе с учетом		
гармонизации		
межнациональных и		
межрелигиозных		
отношений,		
применять		
стандарты		
антикоррупционного		
поведения		
OK.07	Соблюдает нормы экологической безопасности.	
Содействовать	Определяет направления ресурсосбережения в	
сохранению	рамках профессиональной деятельности по	
окружающей среды,	специальности. Организует профессиональную	
ресурсосбережению,	деятельность с соблюдением принципов	
применять знания об	бережливого производства. Организует	
Transcaulto Situition 00	профессиональную деятельность с учетом	

изменении климата, принципы	знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в	
бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	чрезвычайных ситуациях.	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	

Приложение 2.12 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.11 ОХРАНА ТРУДА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	167
1. Общая характеристика	168
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	168
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	168
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	172
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	172
2.2. Содержание дисциплины	173
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	178
3.1. Материально-техническое обеспечение	178
3.2. Учебно-методическое обеспечение	178
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	178

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 ОХРАНА ТРУДА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.11 ОХРАНА ТРУДА»: формирование представлений о системе управления охраной труда в организации, обязанностях работников и работодателя в области охраны труда.

Дисциплина «ОП.11 ОХРАНА ТРУДА» является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	

поиска, выбирать применяемых в анализа и необходимые профессиональной интерпретации источники деятельности: информации, и приемы информации; информационные выделять наиболее структурирования технологии для значимое в перечне информации; выполнения задач информации, формат оформления профессиональной структурировать результатов поиска деятельности получаемую информации; информацию. современные средства оформлять результаты и устройства поиска; информатизации, оценивать порядок их применения и программное практическую обеспечение в значимость результатов поиска; профессиональной применять средства деятельности, в том информационных числе цифровые технологий для средства решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК 03 Планировать и содержание актуальной определять реализовывать актуальность нормативно-правовой документации; нормативно-правовой собственное документации в современная научная и профессиональное и профессиональной профессиональная личностное развитие, предпринимательскую деятельности; терминология; применять возможные траектории деятельность в современную научную профессионального профессиональной профессиональную развития и сфере, использовать терминологию; самообразования; знания по правовой и основы финансовой определять и выстраивать предпринимательской грамотности в траектории деятельности, правовой различных жизненных профессионального и финансовой ситуациях развития и грамотности; правила самообразования; разработки выявлять достоинства презентации; основные этапы разработки и и недостатки коммерческой идеи; реализации проекта определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в

	I	Τ	Г
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
пкоминде	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
гражданско-	патриотическую	патриотической	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных	применять стандарты	межнациональных и	
российских духовно-	антикоррупционного	межрелигиозных	
нравственных	поведения	отношений; значимость	
ценностей, в том		профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	

	T	T	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
•	деятельности по	деятельности; пути	
производства,	специальности;	обеспечения	
эффективно		ресурсосбережения;	
действовать в	организовывать	1 31 1	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
иностранном изыках	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
		минимум, относящийся	
	темы; участвовать в		
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои		
	действия (текущие и		
	планируемые); писать		
	простые связные		
	1 1	ı	1

сообщения на	
знакомые или	
интересующие	
профессиональные	
темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины		В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия:	46	24
теоретические занятия	22	
практические занятия	24	24
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Beero	48	24

2.2. Содержание дисциплины

2.2. Содержание дисциплины		Объем, ак. ч. /	Коды компетенций,
		в том числе	формированию
Наименование разделов и	Co zonwowe www.fwozo wozonwa zo wnowewe w	в форме практической	
•	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)		которых
тем	лаоораторных занятии)	подготовки,	способствует
		ак. ч.	элемент
			программы
	овий труда. Источники и характеристики негативных факторов	4/2	ОК.01-ОК.07, ОК.09
производственной деятельно		1/2	
Тема 1.1. Введение.	Содержание	4/2	
Источники и	Задачи и содержание дисциплины «Охраны труда». Установление		
характеристики	возможных причин появления опасности.		
негативных факторов и их	Идентификация, классификация и номенклатура опасностей.		
воздействие на человека	Классификация опасных и вредных производственных факторов		
	(ОВПФ).		
	Характеристика источников негативных факторов: опасные		
	механические факторы; физические негативные факторы;		
	химические негативные факторы		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Охрана труда в сельском хозяйстве	2	
Раздел 2. Правовые. Норм	ативные и организационные основы охраны труда	18/10	
Тема.2.1 Правовые основы	Содержание	6/4	
охраны труда	Основные законодательные и нормативные акты по охране труда	2	
	Конституция РФ. Трудовой Кодекс РФ. Постановления		
	Правительства РФ и нормативные правовые акты		
	Федеральных органов исполнительной власти. Цели и задачи ТК РФ.		
	Основные принципы правового регулирования трудовых		
	отношений. Виды надзора и контроля, система надзорных и		
	контрольных органов. Общественный контроль. Федеральные		
	органы, уполномоченные на проведение государственной		
	экспертизы условий труда.		
	Цели проведения государственной экспертизы.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 2. Изучение вопросов охраны	2	

	труда в основных законодательных актах	
	Практическое занятие № 3. Режим труда и отдыха, льготы и	2
	компенсации за работу с вредными и тяжелыми условиями труда	2
Тема 2.2 Организация		6/4
работы охраны труда на	Содержание	0/4
предприятии	Система управления охраной труда на предприятиях. Права и	2
предприятии	обязанности должностных лиц по охране труда. Планирование	
	мероприятий по охране труда. Ответственность за нарушение	
	требований охраны труда. Документация по охране труда на	
	предприятии	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 4. Составить годовой план мероприятий	2
	по охране труда	
	Практическое занятие № 5. Показатели оценки состояния труда	2
Тема 2.3. Порядок	Содержание	4/2
проведения, оформления	Виды инструктажей. Программа инструктажей, порядок их	2
инструктажей и обучения	проведения и оформления. Наименование основных видов	
по охране труда	инструктажей. Содержание инструктажей. Сроки проведения.	
	Ответственные за проведения инструктажей. Оформление	
	инструктажей. Обучение работающих. Подготовка и	
	переподготовка работающих. Инструкции по охране труда.	
	Требования к тексту, разделу инструкции. Порядок составления	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 6 Проведение инструктажей по	2
	вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом	
	специфики выполняемых работы	
Гема 2.4. Порядок	Содержание	2/0
проведения аттестации	Понятие, значение и сроки проведения аттестации рабочих мест по	2
рабочих мест по условиям	условиям труда. Подготовка рабочих мест к аттестации и порядок	4
груда в т. ч. методика	ее проведения	
оценки условий труда и	or who are designed in the second of the sec	
гравмобезопасности		

	нет несчастных случаев на производстве и профессиональных	4/2
заболеваний		
Тема 3.1. Классификация	Содержание	4/2
несчастных случаев. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	Классификация несчастных случаев. Порядок расследования и учета несчастных случаев. Основные причины несчастных случаев на производстве. Методы анализа производственного травматизма. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работающих. Организация медицинских осмотров В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 7 Изучение порядка расследования несчастных случаев на производстве. Составление акта по форме Н-1	2
Раздел 4. Производственная	санитария	2/0
Тема 4.1 Основы	Содержание	2/0
производственной санитарии	Основные сведения о производственной санитарии. Обеспечение микроклимата рабочей зоны. Защита от вредных факторов производственной сферы. Производственная вентиляция и кондиционирование. Производственный шум и вибрация. Электромагнитные излучения, ионизирующие излучения. Гигиеническое нормирование освещения. Основные опасные факторы при работе с компьютером. Общие рекомендации эргономики по организации труда и рабочего места пользователя компьютером	2
Раздел 5. Методы и средства	защиты от опасностей	4/2
Тема 5.1 Общие	Содержание	4/2
организационно— технические мероприятия по защите от опасностей. Средства индивидуальной защиты	Общие организационно – технические мероприятия по защите от опасностей. Средства индивидуальной защиты. Правила по охране труда в сельском хозяйстве. Порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты	2

	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 8. Использование средства	2	
	коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с		
	характером выполняемой профессиональной деятельности		
Раздел 6. Обеспечение безог	пасных условий труда в сфере профессиональной деятельности	8/4	
Гема 6.1. Основы	Содержание	4/2	
пожарной безопасности на предприятии	Организационные и технические противопожарные мероприятия. Огнестойкость зданий. Классификация производственных помещений и зон по взрывной и пожарной опасности. Требования к пожарной безопасности на предприятии. Средства обнаружения и тушения пожаров. Пожарная защита на производственных объектах: пассивные и активные меры защиты, методы тушения пожара, огнетушащие вещества и особенности их применения. Методы защиты от статического электричества, молниезащита зданий и сооружений В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Изучение технических средств	2	
Тема 6.2. Требования к	тушения пожара Содержание	4/2	
производственным, административным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям. Электробезопасность на предприятии	Требования к производственным, административным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям, размещению оборудования Действие электротока на организм человека. Технические способы и средства защиты от поражения электротока. Организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности. Защита от опасного статистического электричества	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 10. Электробезопасность	2	
Раздел 8. Первая помощь п	острадавшим	6/4	ОК.01-ОК.07, ОК.
	Содержание	6/4	

Тема 8.1 Общие принципы	Принципы оказания первой помощи пострадавшим. Первая	2	
оказания первой помощи	помощь, терминальное состояние, реанимация организма.		
	Доврачебная помощь при различных повреждениях организма.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 11. Изучение и освоение основных	2	
	приемов оказания первой помощи при различных видах травм		
	Практическое занятие № 12. Изучение основных приемов	2	
	оказания первой помощи при травмах		
Промежуточная аттестац	ия: дифференцированного зачета	2	
Всего		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты технической механики, управления транспортным средством и безопасности движения, материаловедения, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, интерактивная доска, комплект ноутбуков в количестве 30 штук с лицензионным программным обеспечением, комплекты дидактических материалов по всем темам курса, персональный компьютер преподавателя, доступ к сети Интернет и общему ресурсу отделения, учебная мебель, парты.

Приборы и устройства: респираторы (противопылевой, противогазовый, фильтрующий); огнетушители; медицинские средства защиты; комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине:

Учебные наглядные пособия: комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине: оказание первой помощи; индивидуальные средства защиты; уголок гражданской защиты; действия населения при авариях и катастрофах;

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация: правила техники безопасности и производственной санитарии;

Технические средства обучения: компьютер с лицензионно-программным обеспечением и мультимедиа проектор; кадаскоп; экран проекционный; видеофильмы(оказание первой помощи; пожарная безопасность ;электробезопасность; охрана окружающей среды; стихийные бедствия.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Графкина М.В.Охрана труда: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования М.: Издательский центр «Академия», 2018, -176 с
- 2. Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для СПО/Н.Н.Карнаух-М.: Издательство Юрайт, 2019 г.-380с.-(Серия: Профессиональное образование)-ISBN978-5-534-02527-9. Режим доступа:www/biblij-online/ru/book/76C2FA2C-B137-4381-8012-09B1EB507776

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. А.К.Тургиев Охрана труда в сельском хозяйстве-Москва:» Академия» 2014 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: ОК.01-ОК.07, ОК.09	системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике. Диагностика: тестирование Дифференцированный зачет
	1 1 1	зачет

области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможных последствий несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников(персонала); порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий и травмобезопасности

Умеет: OK.01-OK.07, OK.09

выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня

|--|

Приложение 2.13 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/ АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	182
1. Общая характеристика	183
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	183
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	183
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	187
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	187
2.2. Содержание дисциплины	188
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	191
3.1. Материально-техническое обеспечение	191
3.2. Учебно-методическое обеспечение	191
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	192

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/ АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

∐ель дисциплины «ОП.12 Информационные технологии профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникативные технологии» – использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использование профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального: компьютерныех телекоммуникационныех применение средства И профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникативные технологии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач и/или	
	необходимые ресурсы;	проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		

	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
-	планировать процесс	источников,	
средства поиска,	поиска, выбирать	применяемых в	
анализа и	необходимые	профессиональной	
интерпретации	источники	деятельности;	
информации, и	информации;		
информационные		приемы	
технологии для	выделять наиболее	структурирования	
выполнения задач	значимое в перечне	информации;	
	информации,	формат оформления	
профессиональной	структурировать	результатов поиска	
деятельности	получаемую	информации;	
	информацию,	современные средства и	
	оформлять результаты	устройства	
	поиска;	информатизации,	
	оценивать	порядок их применения	
	практическую	и программное	
	значимость	обеспечение в	
	результатов поиска;	профессиональной	
	применять средства	деятельности, в том	
	информационных	числе цифровые	
	технологий для	средства	
	решения	op one is a	
	профессиональных		
	задач;		
	использовать		
	современное		
	программное		
	обеспечение в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	использовать		
	различные цифровые		
	средства для решения		
	профессиональных		
	задач		
ОК 03 Планировать и	определять	содержание актуальной	-
реализовывать	актуальность	нормативно-правовой	
собственное	нормативно-правовой	документации;	
профессиональное и	документации в	современная научная и	
личностное развитие,	профессиональной	профессиональная	
предпринимательскую	деятельности;	терминология;	
деятельность в	применять	возможные траектории	
профессиональной	современную научную	профессионального	
сфере, использовать	профессиональную	развития и	
знания по правовой и	терминологию;	самообразования;	
финансовой	определять и	основы	
-	выстраивать	предпринимательской	
грамотности в	траектории	деятельности, правовой	
различных жизненных	профессионального	и финансовой	
ситуациях		грамотности; правила	
	развития и	_	
	самообразования;	разработки	
	выявлять достоинства	презентации; основные	

	и недостатки	этапы разработки и	
	коммерческой идеи;	реализации проекта	
	определять		
	инвестиционную		
	привлекательность		
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
070.04.5.4.4	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
	проявлять	KJSBIJPHOLO KOHIEKEIA	
социального и	•		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять	сущность гражданско-	
гражданско-	гражданско-	патриотической	
патриотическую	патриотическую	позиции; традиционных	
позицию,	позицию;	общечеловеческих	
демонстрировать	демонстрировать	ценностей, в том числе с	
осознанное поведение	осознанное поведение;	учетом гармонизации	
на основе		межнациональных и	
	1	1	

	<u></u>	,	
традиционных	описывать значимость	межрелигиозных	
российских духовно-	своей специальности;	отношений; значимость	
нравственных	применять стандарты	профессиональной	
ценностей, в том	антикоррупционного	деятельности по	
числе с учетом	поведения	специальности;	
гармонизации		стандарты	
межнациональных и		антикоррупционного	
межрелигиозных		поведения и	
отношений,		последствия его	
применять стандарты		нарушения	
антикоррупционного			
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности; основные	
изменении климата,	ресурсосбережения в	ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
•	деятельность с	производства; основные	
ситуациях	соблюдением	направления изменения	
	принципов	климатических условий	
	бережливого	региона; правила	
	производства;	поведения в	
	организовывать	чрезвычайных	
	профессиональную	ситуациях	
	деятельность с учетом	Ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
OK 00 H	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	

деятельности; кратко	профессиональной	
обосновывать и	направленности	
объяснять свои		
действия (текущие и		
планируемые); писать		
простые связные		
сообщения на		
знакомые или		
интересующие		
профессиональные		
темы		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины		В т.ч. в форме
		практ. подготовки
Учебные занятия	60	48
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2	
зачета	2	-
Всего	64	48

2.2. Содержание дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий. Информационные ресурсы	1	OK 01-09
Раздел 1. Техническ	кое обеспечение информационных технологий	4	
Тема 1.1	Содержание	1	
Технические средства АРМ специалиста	АРМ специалиста: основные технические средства хранения и обработки информации. Устройства ввода-вывода информации. Устройства обмена информацией. Устройства мультимедиа	1	OK 01-09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1-2 Компьютерное рабочее место: безопасность, гигиена	2	
Раздел 2. Программ	ное обеспечение информационных технологий		
Тема 2.1 Базовое	Содержание	1	
системное программное	Современные операционные системы: основные возможности, краткая характеристика современных операционных систем	1	OK 01-09
обеспечение	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия№ 3-4 Файловая технология организации данных. Базовые операции с файлами. Стандартные программы ОС MSWindows	2	
Тема 2.2	Содержание	2	2
Сервисное программное обеспечение	Сервисное программное обеспечение: назначение и состав. Программы диагностики работоспособности компьютера. Программы обслуживания дисков. Архивирование данных. Антивирусные программы. Основные виды компьютерных вирусов	2	OK 01-09
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия №5-6 Сервис персонального компьютера Практическое занятие №7-8. Защита информации, антивирусная защита.	4	
	Самостоятельная пабота: Подготовка реферата по теме: Защита информации, антивирусная защита		
Тема 2.3	Содержание	2	2
Интегрированные	Прикладное программное обеспечение общего назначения. Офисные ППП.	2	
пакеты прикладных	Программные средства мультимедиа Системы ОРС. Настольные издательские системы. Функциональные возможности интегрированного пакета MSOffice		OK 01-09

программ общего	В том числе практических занятий	2	
назначения	Практические занятия №9-10 Работа с интегрированным пакетом MSOffice.	2	
Тема 2.4	Содержание	1	2
Профессионально-	Программные пролукты, используемые в профессиональной леятельности:	1	
ориентированное	характеристика и возможности применения в профессиональной деятельности.		
прикладное	Компьютер для «агро» и «зоо»		
программное	В том числе практических занятий	4	
обеспечение	Практические занятия № 11-12 Работа с пакетом прикладных программ для	4	
	предметных областей производства с/х продукции Практические занятия № 13-14 Работа с пакетом программ для статистической		OK 01-09
	Практические занятия № 13-14 Работа с пакетом программ для статистической		
	обработки информации		
Раздел 3. Информац	ционные системы в профессиональной деятельности		
Тема 3.1	Содержание	2	2
Информационные	Понятие автоматизированной системы. Обобщенная схема информационной	2	
системы	системы. Представление об автоматических и автоматизированных системах		
управления	системы. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления. Понятие процесса моделирования. Аспектное моделирование процессов управления Проведение исследования на основе компьютерной		
	процессов управления Проведение исследования на основе компьютерной		OK 01-09
	модели по профилю специальности		
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия № 15-16 Создание информационной модели по профилю	2	
	специальности		
Тема 3.2	Содержание	2	2
Справочно-	Обзор компьютерных справочно-правовых систем. Основы организации поиска документов в СПС. Информационные процессы в профессиональной	2	
правовые	документов в СПС. Информационные процессы в профессиональной		
информационные	деятельности, подлежащие компьютеризации. Понятие корпоративной		
системы	информационной системы. Сохранение результатов поиска документов. Создание собственного рабочего пространства		OK 01 00
	Создание сооственного расочего пространства	4	OK 01-09
	В том числе практических занятий	4	_
	Практические занятия № 17-18 Приемы работы с СПС. Практические занятия № 19-20 Решение профессиональных задач из	4	
	предметной области технолога		
Разпан / Танакамм	тредметной области технолога Уникационные технологии		
Тема 4.1	Содержание	2	1 2
Современные	Современные средства связи. Информационные технологии в локальных и	2	2
средства и	отраслевых сетях. Корпоративные сети. Глобальная сеть Интернет. Современная	2	
технологии	структура сети Основные сервисы Основы работы в сети Интернет		
обмена	структура сети. Основные сервисы. Основы работы в сети Интернет. Использование глобальной сети для ведения бизнеса		
информацией	В том числе практических занятий	4	1
T-F	Практические занятия № 21-22 Работа с браузером. Просмотр Web-странии.	4	OK 01-09
	Практические занятия № 21-22 Работа с браузером. Просмотр Web-страниц. Практические занятия № 23- 24 Сохранение загруженных Web-страниц. Поиск	•	
	Информации в сети Интернет.		
	· · ·		
	Самостоятельная работа: Полготовка реферата "Организация обновления		
	программного обеспечения с использованием сети Интернет"		

(дифференцированный зачет)	6	
Всего:	64	
	Самостоятельные	
	2 часа	
	Лекции 14 часов	
	Практические 48	
	часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатика Технические средства обучения:

Оборудование кабинета по информационным технологиям:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированное рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- сетевое периферийное оборудование;
- периферийное оборудование для ввода и вывода информации;
- мультимедийное оборудование.

Программные средства обучения:

- Операционная система;
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- Звуковой редактор;
- Простая система управления базами данных;
- Проблемно ориентированное прикладное программное обеспечение;
- Прикладное программное обеспечение для работы в глобальной сети.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы. Основные источники (ОИ):

- 1. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. М., 2014
- 2. *Малясова С. В.*, *Демьяненко С. В.* Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. М., 2013.
- 3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014
- 4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014
- 5. *Цветкова М. С.*, *Великович Л. С.* Информатика и ИКТ: учебник для студ. учрежденийсред. проф. образования. М., 2014
- 6. *Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю.* Информатика и ИКТ: практикум для профессий испециальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. М., 2014.
- 7. *Цветкова М. С.* Информатика и ИКТ: электронный учеб.-метод. комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. М., 2015.

Интернет-ресурсы (И-Р)

https://www.urait.ru/bcode/469424 https://www.urait.ru/bcode/470353

https://www.urait.ru/bcode/474747

- И-P 1 http://agrarnyisector.ru
- И-P 2 http://www.agrosoft.ks.ua
- И-Р 3 www.consultant.ru

- И-P 4 www.garant.ru
- И-P 5 www.powerlexis.ru
- И-P 6 http://www.infojournal.ru/infojournal.htm
- И-Р 7 http://www.klyaksa.net/
- И-Р 8 http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=19

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
(освоенные умения, усвоенные знания)	результатов обучения
уметь:	результаты проверки практических
использовать технологии сбора, размещения,	работ, устная проверка, письменная
хранения, накопления, преобразования и	проверка, результаты выполнения
передачи данных в профессионально-	учебного творческого проекта
ориентированных информационных системах;	
использовать в профессиональной	оценка результатов выполнения
деятельности различные виды программного	практических работ; оценка результатов
обеспечения, в т.ч. специального;	выполнения учебного творческого проекта
применять компьютерные и	оценка результатов выполнения
телекоммуникационные средства в	практических работ; результаты
профессиональной деятельности	выполнения ситуационных задач
знать:	устная проверка, письменная проверка,
основные понятия автоматизированной	тестирование
обработки информации;	
общий состав и структуру персональных	Оценка результатов выполнения
компьютеров и вычислительных систем,	практических работ, тестирование
автоматизированных рабочих мест (АРМ);	
состав, функции и возможности использования	оценка результатов выполнения
информационных и телекоммуникационных	практических работ; оценка результатов
технологий в профессиональной деятельности;	выполнения учебного творческого проекта
методы и средства сбора, обработки, хранения,	Тестирование, письменная проверка
передачи и накопления информации;	
базовые системные программные продукты и	оценка результатов выполнения
пакеты прикладных программ в области	практических работ; оценка результатов
профессиональной деятельности;	выполнения учебного творческого проекта,
	тестирование
основные методы и приемы обеспечения	оценка результатов выполнения
информационной безопасности	практических работ; оценка результатов
	выполнения учебного творческого проекта

Приложение 2.14 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.13 ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	194
1. Общая характеристика	195
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	195
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	195
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	197
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	197
2.2. Содержание дисциплины	198
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	202
3.1. Материально-техническое обеспечение	202
3.2. Учебно-методическое обеспечение	202
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	203

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.13 Психология личности и профессионального самоопределения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.13 Психология личности и профессионального самоопределения»— формирование психолого-педагогической культуры обучающихся, способности использовать полученные знания для решения задач личностного саморазвития и самосовершенствования, а также эффективной профессиональной социализации.

Дисциплина «ОП.13 Психология личности и профессионального самоопределения» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
OK.01	- распознавать задачу и/или	- актуальный профессиональный и
	проблему в профессиональном	социальный контекст, в котором
	и/или социальном контексте,	приходится работать и жить;
	анализировать и выделять её	- структура плана для решения задач,
	составные части;	алгоритмы выполнения работ в
	- определять этапы решения задачи,	профессиональной и смежных областях;
	составлять план действия,	- основные источники информации и
	реализовывать составленный план,	ресурсы для решения задач и/или
	определять необходимые ресурсы;	проблем в профессиональном и/или
	- выявлять и эффективно искать	социальном контексте;
	информацию, необходимую для	- методы работы в профессиональной и
	решения задачи и/или проблемы;	смежных сферах;
	- владеть актуальными методами	- порядок оценки результатов решения
	работы в профессиональной и	задач профессиональной деятельности
	смежных сферах;	
	оценивать результат и последствия	
	своих действий (самостоятельно	
	или с помощью наставника)	
OK.02	- определять задачи для поиска	- номенклатура информационных
	информации, планировать процесс	источников, применяемых в
	поиска, выбирать необходимые	профессиональной деятельности;
	источники информации;	- приемы структурирования
	- выделять наиболее значимое в	информации;
	перечне информации,	- формат оформления результатов
	структурировать получаемую	поиска информации;
	информацию, оформлять	- современные средства и устройства
	результаты поиска;	информатизации, порядок их
	- оценивать практическую	применения и
	значимость результатов поиска;	программное обеспечение в
		профессиональной деятельности, в том
		числе цифровые средства

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой - содержание актуальной нормативно- правовой документации;
- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
средства для решения профессиональных задач ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
ОК.03 - определять актуальность нормативно-правовой правовой документации;
OК.03 - определять актуальность нормативно-правовой - содержание актуальной нормативно-правовой документации;
нормативно-правовой правовой документации;
документации в профессиональной - современная научная и
деятельности; профессиональная терминология;
- применять современную научную - возможные траектории
профессиональную терминологию; профессионального развития и
- определять и выстраивать самообразования;
траектории профессионального - основы предпринимательской
развития и самообразования; деятельности, правовой и финансовой
- выявлять достоинства и грамотности;
недостатки коммерческой идеи; правила разработки презентации;
- определять инвестиционную основные этапы разработки и
привлекательность коммерческих реализации проекта
идей в рамках профессиональной
деятельности, выявлять источники
финансирования;
- презентовать идеи открытия
собственного дела в
профессиональной деятельности;
- определять источники
достоверной правовой информации;
- составлять различные правовые
документы;
- находить интересные проектные
идеи, грамотно их
формулировать и документировать;
оценивать жизнеспособность
проектной идеи, составлять план
проекта
ОК.04 - организовывать работу коллектива - психологические основы деятельности
и команды; коллектива;
- взаимодействовать с коллегами, - психологические особенности
руководством, клиентами в ходе личности
профессиональной деятельности
ОК.05 - грамотно излагать свои мысли и - правила оформления документов;
оформлять документы по правила построения устных сообщений;
профессиональной тематике на - особенности социального и
государственном языке; культурного контекста
- проявлять толерантность в
рабочем коллективе
ОК.06 - проявлять гражданско сущность гражданско-патриотической
патриотическую позицию; позиции

	- демонстрировать осознанное	традиционных общечеловеческих
	поведение;	ценностей, в том числе с учетом
	- описывать значимость своей	гармонизации межнациональных и
	специальности;	межрелигиозных отношений;
	- применять стандарты	- значимость профессиональной
	антикоррупционного поведения	деятельности по специальности;
		- стандарты антикоррупционного
		поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме
паименование составных частей дисциплины	часах	практ. подготовки
Учебные занятия	35	26
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачета)	1	-
Всего	36	-

2.2. Содержание дисциплины ОП.13 Психология личности и профессионального самоопределения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел I Теоретические основы психологии профессиональной деятельности			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
Психология профессиональной деятельности Раздел II. Профессиональное	Понятие «профессиональная деятельность», «профессиональное самоопределение». Сущность профессионального самоопределения. Профессиональная деятельность как сложная организованная структура: субъект труда, объект труда Основные задачи профессионального самоопределения и уровни их решения. Основные принципы и технологии выбора профессии Психологическая помощь в принятии решения при выборе профессии.	2	ОК 01 - 06
самоопределение			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
Профессиональное самоопределение как средство социализации	Практическая подготовка Профессиональное самоопределение. Понятие профессиональное самоопределение. Факторы, влияющие на выбор профессии. Сущность и результат профессионального самоопределения личности. Психологические пространства самоопределения личности.	2	ОК 01 - 06
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		ОК 01 - 06

Профессиональная пригодность и	Практическая подготовка Технология выбора профессии. Основные составляющие правильного выбора профессии. Основные принципы и	2	
непригодность			
	Практические занятия		
	Практическая подготовка Составление плана профессиональной карьеры	2	
	Практическая подготовка Определение профессионального типа личности	2 2 2 2	
	Практическая подготовка Составление профессиограмм	2	
	Определение возможных ошибок в выборе профессии	2	
Раздел III			
Психология			
личности и ее			
структура			
Тема 3.1	Содержание учебного материала		
Психология			
личности	Практическая подготовка Психология личности	2	ОК 01 - 06
	Понятия личность, человек, индивид, индивидуальность и их соотношение.		
	Определение понятия личность. Структура личности. Свойства и		
	индивидуально-типологические особенности личности.		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		
Свойства	Практическая подготовка Понятие, теории и типы темперамента	2	
личности:	Практическая подготовка Понятие, типологии, акцентуации характера	2	
характер,	Отличительные особенности характера от темперамента	1	
темперамент			
Тема 3.3.	Содержание учебного материала		
Особенности	Практическая подготовка Особенности личности, влияющие на выбор	2	ОК 01 - 06
личности,	профессии.		
влияющие на	Профессиональное самоопределение личности или выбор профессии.		
выбор профессии	Особенности личности, влияющие на выбор профессии. Личностные		
	регуляторы выбора профессии. Самооценка личности в выборе профессии.		
	Особенности типов личности и выбор профессии.		

	Практическое занятие		
	Определение влияния типа темперамента на выбор профессии.	2	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала		ОК 01 - 06
Способности и	Практическая подготовка Способности и задатки. Способности как	2	
задатки у человека	свойство личности. Виды способностей. Развитие способностей.		
	Профессиональные способности и их формирование.	1	
Тема 3.5.	Содержание учебного материала		ОК 01 - 06
Психология	Практическая подготовка Понятия самопознание и самовоспитание.	2	
самопознания и	Движущие силы и механизм самовоспитания личности. Методы		
самовоспитания	самовоспитания. Самоактуализация.		
личности			
Раздел IV			
Профессиональное			
самоопределение			
на разных стадиях			
возрастного			
развития человека			
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		ОК 01 - 06
Профессиональное	Практическая подготовка Основные подходы к определению понятия	2	
самоопределение	«профессиональное самоопределение». Стадии профессионального		
на разных стадиях	становления личности. Профессиональное и личностное самоопределение в		
возрастного	юношеском возрасте. Особенности юношеского возраста. Образ "Я" и		
развития человека	характер профессиональной деятельности. Методы и формы поиска		
	необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей		
	профессиональной деятельности		
	Практическое занятие		
	Практическая подготовка Определение профессионального	2	
	самоопределения на разных стадиях становления личности.		
Тема 4.2.	Содержание учебного материала	1	ОК 01 - 06

Ценностно-	Проблема гуманитаризации труда в современных условиях. Роль СМИ в		
смысловое	формировании профессиональных и жизненных стереотипов. Условия		
значение	построения успешной карьеры		
профессионального			
самоопределения			
Промежуточная аттестация (зачет)		1	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- фонд оценочных средств;
- раздаточный материал (схемы, таблицы):

схема: «Типы темперамента», «Типы характера», «Черты характера», «Качества характера», «Виды способностей», «Методы самовоспитания».

таблица: «Методы, применяемые в психологии профессиональной деятельности», «Структура личности», «Акцентуации характера», «Отличительные особенности характера от темперамента», «Типы характера».

материала для составления опорного конспекта по темам: «Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека», «Ценностно-смысловое значение профессионального самоопределения».

Технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, операционной системой Windows и прикладным программным обеспечением (PowerPoint), интерактивный комплекс, ноутбук мобильного класса, презентации (PowerPoint) по темам:

- 1. Психология профессиональной деятельности.
- 2. Профессиональное самоопределение.
- 3. Профессиональная пригодность.
- 4. Психология личности.
- 5. Свойства личности: характер, темперамент.
- 6. Особенности личности, влияющие на выбор профессии.
- 7. Способности и задатки у человека.
- 8. Психология самопознания и самовоспитания личности.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (электронный вариант):

1. Основы общей психологии: учебник / Н.С. Ефимова. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL:

Дополнительная литература (электронный вариант):

- 1. Психология профессиональной деятельности: Лекции «в помощь преподавателю» / Под общ.ред. А.А.Деркача. М.: Изд-во РАГС, 2004. 342
- 2. Зеер, Э.Ф. Психология профессий: учеб.пособие для студентов вузов / Э.
- Ф.Зеер. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Академический проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2003 331 с.
- 3. Исмагилова Ф.С. Профессиональное консультирование: учеб.пособие/
- Ф.С. Исмагилова. Екатеринбург: Изд- во Урал.ун- та, 2011. -210 с.
- 4. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студ. высш. учеб.заведений/ Е.А. Климов 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2010. -304 с.

5. Немов Р.С. Психология: Учеб.для студ. высш. пед. учеб. заведений: В 3

кн. - 4-е изд. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. - Кн. 1: Общие основы психологии. - 688 с.

6. Пряжников Н.С. Профессиональное самоопределение: теория и практика.

М.: «Академия», 2007. – 503 с.

7. Рубинштейн, С. Л. = Основы общей психологии – Издательство: Питер, 2002 г., 720 стр.

8. Диагностика профессионального самоопределения: учеб-метод.пособие/

сост.Я.С.Сунцова. – Ижевск: Издательство «Удмуртский университет», 2009-112 с.

Интернет – ресурсы:

http://dodiplom.ru/ready/111092

http://yaneuch.ru/cat_68/professionalnaya-prigodnost/295563.2352622.page1.html

http://www.profirk.ru/education/courses/8/?COURSE_ID=8&LESSON_ID=45

http://proftraektoria.ru/кластеры/сфера-обслуживания/профессиограмма-менеджер-потуризму/

https://proforientator.ru/publications/articles/oshibki-pri-vybore-professii-.html

HYPERLINK "https://lifemotivation.ru/samopoznanie/chem-otlichaetsya-harakter-cheloveka-ot-ego-

HYPERLINK "https://studopedia.ru/10_4577_vopros--sootnoshenie-temperamenta-i-haraktera-otlichie-m

https://www.b17.ru/article/51764/

https://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=868903

https://studopedia.su/10_80358_samootsenka-kak-vedushchiy-faktor-vibora-professii.html

https://postupi.online/journal/kem-stat/kak-temperament-vliyaet-na-vybor-professii/

Mtps://novainfo.ru/article/5952

Attps://infopedia.su/8x12471.html

https://megalektsii.ru/s59272t7.html

https://knowledge.allbest.ru/psychology/2c0a65635a2bd68b5d43b89521316d36_0.html

https://studopedia.ru/5_19676_lichnostnoe-i-professionalnoe-samoopredelenie-v-ranney-yunosti-stanovlenie-mirovozzreniya.html

https://studopedia.ru/15_24297_professionalnoe-samoopredelenie-na-raznih-stadiyah-stanovleniya-hchnosti.html

https://studwood.ru/1743641/pedagogika/professionalnoe_samoopredelenie_razlichnyh_etapah_sta_novleniva_lichnosti

https://studopedia.ru/8_101314_problemi-gumanitarizatsii-truda-v-sovremennih-usloviyah.html

https://cyberleninka.ru/article/n/rol-sredstv-massovoy-informatsii-v-formirovanii-stereotipov-

massovogo-soznaniya

https://lektsii.org/10-17195.html

http://www.45profor.ru/rynok-truda/obshchaya-informatsiya/item/53-условия-успешной-карьеры

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
3.1. Необходимую	Владение научным тезарусом в	Устный и письменный опрос,
терминологию, основы и	области психологии	тестирование, оценка
сущность	профессиональной деятельности.	выполнения заданий для
профессионального	Определение предмета, объекта и	зачета
самоопределения.	задач психологии профессиональной	
	деятельности.	

	T .	
3.2. Соотношение	Способность давать определение и	
понятий человек,	анализировать понятия человек,	
личность, индивид,	личность, индивид,	
индивидуальность.	индивидуальность.	
3.3. Особенности	Анализ и оценка влияния	
личности, влияющие на	способностей, черт характера и типов	
выбор будущей	темперамента на выбор будущей	
профессии;	профессии.	
3.4. Понятие	Определение понятий «темперамент»	
«темперамент»,	и «характер». Анализ и определение	
«характер», типы	типов темперамента и типов	
темперамента, типологию	характера у человека.	
характера у человека.		
3.5. Отличительные	Демонстрация знаний о сравнении	
особенности характера от	характера и темперамента.	
темперамента.		
3.6. Стадии	Владение информацией о стадиях	
профессионального	профессионального становления	
становления личности,	личности, особенности	
особенности	профессионального и личностного	
профессионального и	самоопределения в	
личностного	юношеском возрасте	
	юношеском возрасте	
самоопределения в		
юношеском возрасте.	Оправонны нарания этомор и	
3.7. Этапы и кризисы	Определение перечня этапов и	
профессионального	кризисов профессионального	
самоопределения.	самоопределения.	
3.8. Значение	Владение знаниями о значении	
профессионального	профессионального самоопределения	
самоопределения в жизни	в жизни человека.	
человека.		
Уметь:		
У.1. Составлять план	Составление плана	Оценка выполнения заданий
профессиональной	профессиональной карьеры.	для выполнения практической
карьеры.		работы
- 1	0	1
У.2. Определять	Определение профессионального	
профессиональный тип	типа личности.	
личности.	п	
У.3. Составлять	Демонстрация умения составлять	
профессиограмму своей	профессиограмму своей будущей	
будущей профессии.	профессии.	
У.4. Определять	Определение возможных ошибок при	
возможные ошибки при	выборе профессии.	
выборе своей будущей		
профессиональной		
деятельности.		
У.5. Устанавливать	Демонстрация умения устанавливать	
зависимость между	зависимость между определенным	
определенным типом	типом темперамента выбираемыми	
темперамента		
1	I .	<u> </u>

выбираемыми ими	ими профессиями и видами
профессиями и видами	профессиональной деятельности.
профессиональной	
деятельности.	
У.6. Определять	Определение особенностей
профессионального	профессионального самоопределения
самоопределения на	на разных стадиях становления
разных стадиях	личности.
становления личности.	

Приложение 2.15 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.14 ОРГПНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	207
1. Общая характеристика	208
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	208
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	208
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	212
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	212
2.2. Содержание дисциплины	213
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	217
3.1. Материально-техническое обеспечение	217
3.2. Учебно-методическое обеспечение	217
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	217

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.14 ОРГПНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.14 ОРГПНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ»: формирование представлений о системе организации производства и системе управления на сельскохозяйственном предприятии, системе нормативных правовые актов, регламентирующих профессиональную деятельность, обязанностях работников и работодателя.

Дисциплина «ОП.14 ОРГПНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ» является вариативной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		

	T /	T	
	(самостоятельно или с		
ОК 02 Использовать	помощью наставника)	номенилотими	
	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	
средства поиска,	планировать процесс	источников,	
анализа и	поиска, выбирать	применяемых в	
интерпретации	необходимые	профессиональной	
информации, и	источники	деятельности;	
информационные	информации;	приемы	
технологии для	выделять наиболее	структурирования	
	значимое в перечне	информации;	
выполнения задач	информации,	формат оформления	
профессиональной	структурировать	результатов поиска	
деятельности	получаемую	информации;	
	информацию,	современные средства	
	оформлять результаты	и устройства	
	поиска;	информатизации,	
	оценивать	порядок их применения	
	практическую	и программное	
	значимость	обеспечение в	
	результатов поиска;	профессиональной	
	применять средства	деятельности, в том	
	информационных	числе цифровые	
	технологий для	средства	
	решения		
	профессиональных		
	задач;		
	использовать		
	современное		
	программное		
	обеспечение в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	использовать		
	различные цифровые		
	средства для решения		
	профессиональных		
	задач		
ОК 03 Планировать и	определять	содержание актуальной	-
реализовывать	актуальность	нормативно-правовой	
собственное	нормативно-правовой	документации;	
профессиональное и	документации в	современная научная и	
личностное развитие,	профессиональной	профессиональная	
предпринимательскую	деятельности;	терминология;	
деятельность в	применять	возможные траектории	
профессиональной	современную научную	профессионального	
сфере, использовать	профессиональную	развития и	
знания по правовой и	терминологию;	самообразования;	
финансовой	определять и	основы	
-	выстраивать	предпринимательской	
грамотности в	траектории	деятельности, правовой	
различных жизненных	профессионального	и финансовой	
ситуациях	развития и	грамотности; правила	
	развития и самообразования;	разработки	
	выявлять достоинства		
		презентации; основные	
	и недостатки	<u> </u>	<u> </u>

	v	<u></u>	
	коммерческой идеи;	этапы разработки и	
	определять	реализации проекта	
	инвестиционную		
	привлекательность		
	коммерческих идей в		
	рамках		
	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	-		
	презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	определять источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	составлять различные		
	правовые документы;		
	находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта		
ОК. 04 Эффективно	организовывать работу	психологические	
взаимодействовать и	коллектива и команды;	основы деятельности	
работать в коллективе	взаимодействовать с	коллектива;	
и команде	коллегами,	психологические	
	руководством,	особенности личности	
	клиентами в ходе		
	профессиональной		
	деятельности		
OV 05 O		провина оформатическия	
ОК.05 Осуществлять	грамотно излагать	правила оформления	
устную и письменную	свои мысли и	документов; правила	
коммуникацию на	оформлять документы	построения устных	
государственном	по профессиональной	сообщений;	
языке Российской	тематике на	особенности	
Федерации с учетом	государственном	социального и	
особенностей	языке;	культурного контекста	
социального и	проявлять		
культурного	толерантность в		
контекста	рабочем коллективе		
ОК.06 Проявлять	проявлять гражданско-	сущность гражданско-	
^	патриотическую	патриотической	
гражданско-	*	_	
патриотическую	позицию;	позиции;	
позицию,	демонстрировать	традиционных	
демонстрировать	осознанное поведение;	общечеловеческих	
осознанное поведение	описывать значимость	ценностей, в том числе	
на основе	своей специальности;	с учетом гармонизации	
традиционных		межнациональных и	
			·

U	T		
российских духовно-	применять стандарты	межрелигиозных	
нравственных	антикоррупционного	отношений; значимость	
ценностей, в том	поведения	профессиональной	
числе с учетом		деятельности по	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко		

обосновывать и	профессиональной	
объяснять свои	направленности	
действия (текущие и		
планируемые); писать		
простые связные		
сообщения на		
знакомые или		
интересующие		
профессиональные		
темы		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины		В т.ч. в форме
паименование составных частей дисциплины	часах	практ. подготовки
Учебные занятия:	73	66
теоретические занятия	7	
практические занятия	66	66
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	3	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2	
зачета		
Всего	78	66

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	вводства на сельскохозяйственном предприятии	10/10	
Тема 1.1. Основы	Содержание	19/18	
организации производства	Сущность и принципы организации сельскохозяйственного производства: Понятие организации производства. Закономерности организации производства на сельскохозяйственном предприятии. Принципы эффективной организации производства.	1	
	Роль сельского хозяйства в структуре АПК. Продовольственная		
	безопасность страны.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. АПК России: понятие, состав и структура АПК. Состав, структура и задачи продуктовых подкомплексов АПК.	2	
	Практическое занятие № 2. Организационно-правовые формы предприятий агропромышленного комплекса: Классификация предприятий. Структура предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.	4	ОК.01-ОК.07, ОК.09
	Практическое занятие № 3. Особенности сельскохозяйственного производства. Специализация и размеры сельскохозяйственных предприятий.	4	
	Практическое занятие № 4. Задачи и методы организации производства.	4	
	Практическое занятие № 5-6. Нормативно-правовая база государственного регулирования сельскохозяйственного производства. Классификация НПА в сфере сельскохозяйственного регулирования.	4	
	Содержание	17/16	

Тема.1.2 Бережливое	Бережливое производство: Понятие и значимость бережливого	1
производство и	производства. Принципы организации бережливого производства.	
организация	Инструменты организации материального бережливого	
производственного	производства.	
процесса.	Производственный процесс и принципы его организации.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 7-8. Модель системы материального	4
	бережливого производства.	
	Практическое занятие № 9-10. Эколого-экономические основы	4
	устойчивого развития сельского хозяйства.	
	Практическое занятие № 11-12. Производственный процесс	4
	предприятий: Типы организации производства.	
	Практическое занятие № 13-14. Производственный цикл	4
	сельскохозяйственного предприятия	
Тема 1.3 Организация	Содержание	17/16
использования	Земельные ресурсы как основной фактор производства: состав и	1
производственно-	структура земельного фонда; особенности земли как средства	
ресурсного	производства; государственный земельный кадастр, экономическая	
потенциала	оценка и мониторинг земли; пути улучшения использования	
	земельных ресурсов.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 15-16. Организация использования	4
	энергетических ресурсов. Определение уровня комплексной	
	механизации производственных процессов.	
	Основные и оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и	
	производительность труда.	
	Практическое занятие № 17-18. Организация использования	4
	машинно-тракторного парка. Ресурсы предприятия: материально-	
	технические ресурсы (энергетические ресурсы и их использование	
	на предприятии; определение уровня комплексной механизации	
	производственных процессов, организация использования	
	машинно-тракторного парка, организация использования	
	автомобильного транспорта).	

	Капитальные вложения. Ценообразование, прибыль и	
	рентабельность	
	1	4
	Практическое занятие № 19. Организация использования	4
	автомобильного транспорта.	
	Организация использования земельных ресурсов	
	сельскохозяйственного предприятия	
	Практическое занятие № 20. Эффективность функционирования	4
	сельскохозяйственного предприятия: издержки производства и	
	себестоимость продукции.	
Раздел 2 Управление на селн	скохозяйственном предприятии	
Тема 2.1 Основы	Содержание	10/8
управления предприятием.	Теоретические основы управления: Сущность и характерные черты	2
	современного менеджмента. Цели и задачи управления. Принципы	
	управления. Объекты и субъекты управления.	
	Цикл управления: Функции управления. Планирование в системе	
	управления. Контроль и его виды.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 21. Коммуникативность и	4
	управленческое общение.	
	Практическое занятие № 22. Деловое общение. Управление	4
	конфликтами и стрессами.	
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Этапы процесса планирования на производстве	_
Тема 2.2. Управление	Содержание	10/8
трудовым коллективом	Управление трудовым коллективом: Формирование трудового	2
	коллектива. Цель и задачи управления персоналом предприятия.	~
	Принципы управления персоналом. Мотивация и потребности.	
	Стимулирование труда. Методы управления персоналом и кадровое	
	планирование на предприятии	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 23. Принятие управленческих решений.	4
	Tipakin icekoc samithe 312 20. Tiphinine yiipabicii icekna pemenni.	

	Практическое занятие № 24. Документация и делопроизводство.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Система методов управления; коммуникативность и		
	управленческое общение; деловое общение; управление		
	конфликтами и стрессами.		
Промежуточная аттестаца	ия: дифференцированного зачета	2	
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тестовые задания по разделам и темам;
- комплект лекций;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением и мультимедиапроектор

3.2. Учебно-метолическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Радиевский М. В. Организация производства: инновационная стратегия устойчивого развития предприятия. М.: ИНФРА-М, 2020. 377 с.
 - 2. Фатхутдинов Р. А. Организация производства. М.: ИНФРА-М, 2020. 544 с.
- 3. Попова О.А. Организация, планирование, управление сельскохозяйственным производством: учебное пособие, Горно-Алтайск: ГАГУ, 2023

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. Соломонов, А. П. Экономика и организация производ-ства : учебное пособие / А. П. Соломонов, И. В. Куту-зова. Рязань : РГРТУ, 2019. 48 с. Текст : элек-тронный // Лань : электронно-библиотечная система URL: https://e.lanbook.com/book/168266
- 2. Масленников, С. Н. Организация и управление на производстве : учебное пособие / С. Н. Масленников. Новосибирск : СГУВТ, 2020. 252 с. ISBN 978-5-8119-0849-3. Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/194811
 - 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы контроля и
	(показатели освоенности компетенций)	методы оценки
ОК 01 Выбирать	Распознает задачу и/или проблему в	Интерпретация
способы решения	профессиональном контексте.	результатов
задач	Анализирует задачу и/или проблему и	выполнения
профессиональной	выделять её составные части.	практических
деятельности	Определяет этапы решения задачи.	заданий, оценка
применительно к	Выявляет и эффективно ищет	решения
различным	информацию, необходимую для решения	ситуационных задач,
контекстам	задачи и/или проблемы. Составляет план	оценка тестового
	действия. Определяет необходимые	контроля, устный
	ресурсы.	опрос, оценка

	Оценивает результат и последствия	внеаудиторной
	своих действий (самостоятельно или с	самостоятельной
	помощью наставника)	работы.
ОК 03 Планировать и	Определяет актуальность нормативно-	Дифференцированный
реализовывать	правовой документации в	зачет
собственное	профессиональной деятельности.	
профессиональное и	Применяет современную научную	
личностное развитие,	профессиональную терминологию.	
предпринимательскую	Определяет и выстраивает траектории	
деятельность в	профессионального развития и	
профессиональной	самообразования. Выявляет достоинства	
сфере, использовать	и недостатки коммерческой идеи.	
знания по правовой и	Определяет инвестиционную	
финансовой	привлекательность коммерческих идей в	
грамотности в	рамках профессиональной деятельности.	
различных жизненных	Выявляет источники финансирования.	
ситуациях	Презентует идеи открытия	
	собственного дела в профессиональной	
	деятельности. Определяет источники	
	достоверной правовой информации.	
	Составляет различные правовые	
	документы. Находит интересные	
	проектные идеи, грамотно их	
	формулирует и документирует.	
	Оценивает жизнеспособность проектной	
	идеи, составляет план проекта.	
ОК. 04 Эффективно	Организует работу коллектива и	
взаимодействовать и	команды; взаимодействует с коллегами,	
работать в	руководством, клиентами в ходе	
коллективе и команде	профессиональной деятельности	
ОК.05 Осуществлять	Грамотно излагает свои мысли и оформляет	
устную и письменную	документы по профессиональной тематике	
коммуникацию на	на государственном языке. Проявляет	
государственном	толерантность в рабочем коллективе	
языке Российской		
Федерации с учетом		
особенностей		
социального и		
культурного		
контекста		
ОК.06 Проявлять	Проявляет гражданско-патриотическую	
гражданско-	позицию. Демонстрирует осознанное	
патриотическую	поведение. Описывать значимость своей	
позицию,	специальности. Применяет стандарты	
демонстрировать	антикоррупционного поведения.	
осознанное поведение		
на основе		
традиционных		
российских духовно-		
нравственных		
ценностей, в том		
ty or the tree ty or the tree ty		1

числе с учетом		
гармонизации		
межнациональных и		
межрелигиозных		
отношений,		
применять		
стандарты		
антикоррупционного		
поведения		
OK.07	Соблюдает нормы экологической	
Содействовать	безопасности. Определяет направления	
сохранению	ресурсосбережения в рамках	
окружающей среды,	профессиональной деятельности по	
ресурсосбережению,	специальности. Организует	
применять знания об	профессиональную деятельность с	
изменении климата,	соблюдением принципов бережливого	
принципы	производства. Организует профессиональную деятельность с учетом	
бережливого	знаний об изменении климатических условий	
производства,	региона. Эффективно действует в	
эффективно	чрезвычайных ситуациях.	
действовать в	ipeson uunom euniyuquum.	
чрезвычайных		
•		
ситуациях ОК.09 Пользоваться	Понимать общий смысл четко	
	произнесенных высказываний на известные	
профессиональной	темы (профессиональные и бытовые),	
документацией на	понимает тексты на базовые	
государственном и	профессиональные темы. Участвует в	
иностранном языках	диалогах на знакомые общие и	
	профессиональные темы. Строит простые	
	высказывания о себе и о своей	
	профессиональной деятельности. Кратко	
	обосновывает и объясняет свои действия	
	(текущие и планируемые). Пишет простые	
	связные сообщения на знакомые или	
	интересующие профессиональные темы.	

Приложение 2.16 к ОПОП-П по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Рабочая программа дисциплины

«ОП.16 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	221
1. Общая характеристика	222
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	222
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	222
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	226
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	226
2.2. Содержание дисциплины	227
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	230
3.1. Материально-техническое обеспечение	230
3.2. Учебно-методическое обеспечение	230
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	230

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.15 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.15 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»: формирование представлений о системы знаний и умений, позволяющей обеспечить создание, согласование, регистрацию, контроль хода исполнения и передачу на архивное хранение управленческой и технической документации, связанной с профессиональной деятельностью

Дисциплина «ОП.15 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ» является вариативной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать	распознавать задачу	актуальный	-
способы решения	и/или проблему в	профессиональный и	
задач	профессиональном	социальный контекст, в	
профессиональной	и/или социальном	котором приходится	
деятельности	контексте,	работать и жить;	
применительно к	анализировать и	структура плана для	
различным	выделять её составные	решения задач,	
контекстам	части; определять	алгоритмы выполнения	
	этапы решения задачи,	работ в	
	составлять план	профессиональной и	
	действия,	смежных областях;	
	реализовывать	основные источники	
	составленный план,	информации и ресурсы	
	определять	для решения задач	
	необходимые ресурсы;	и/или проблем в	
	выявлять и	профессиональном	
	эффективно искать	и/или социальном	
	информацию,	контексте; методы	
	необходимую для	работы в	
	решения задачи и/или	профессиональной и	
	проблемы; владеть	смежных сферах	
	актуальными		
	методами работы в		
	профессиональной и		
	смежных сферах;		
	оценивать результат и		
	последствия своих		
	действий		
	(самостоятельно или с		
	помощью наставника)		
ОК 02 Использовать	определять задачи для	номенклатуру	
современные	поиска информации,	информационных	

планировать процесс источников, средства поиска, поиска, выбирать применяемых в анализа и необходимые профессиональной интерпретации источники деятельности: информации, и информации; приемы информационные выделять наиболее структурирования технологии для значимое в перечне информации; выполнения задач информации, формат оформления профессиональной результатов поиска структурировать деятельности получаемую информации: информацию, современные средства оформлять результаты и устройства поиска; информатизации, порядок их применения опенивать практическую и программное значимость обеспечение в профессиональной результатов поиска; применять средства деятельности, в том информационных числе цифровые технологий для средства решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач ОК 03 Планировать и определять содержание актуальной актуальность нормативно-правовой реализовывать нормативно-правовой документации; собственное современная научная и документации в профессиональное и личностное развитие, профессиональной профессиональная деятельности; терминология; предпринимательскую применять возможные траектории деятельность в профессионального современную научную профессиональной профессиональную развития и сфере, использовать терминологию; самообразования; знания по правовой и определять и основы финансовой выстраивать предпринимательской грамотности в траектории деятельности, правовой различных жизненных профессионального и финансовой ситуациях развития и грамотности; правила самообразования; разработки выявлять достоинства презентации; основные и недостатки этапы разработки и коммерческой идеи; реализации проекта определять инвестиционную привлекательность

коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; просественного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; оставлять источники достоверной правовой информации; оставлять интересные проектные идеи правовые документы; находить интересные проектной идеи, составлять интересные проектной идеи, составлять и команде проекты и команде правовые документы; намодействовать и команде проекты проекты проекты проекты и команде проекты проекты проекты проекты проекты проекты и команде проекты проекты и команде проекты и команде проекты проекты проекты и команде проекты проекты и команде проек				
профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизиссиособность, проектной идеи, составлять план проектной и коллектива и команды, руководствовать с коллектива и команды и команды и команды и команды команды и команды команды и команды команд		коммерческих идей в		
деятельности; выявлять источники финансирования; презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлить различные правовые документы; находить интересные проектные иден, грамотно их формулировать и документировать; опенивать жизнеспособность проектной идеи, составлить плави проекты и команде; колектива и команде; колектива; коле		*		
Выявлять источники финансирования; прежентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; опсинять жизнеспособность проектаю и деи, составлять и команде организовывать работу вамиодействовать и команде и команде организовывать работу клижей проекта и клижей проект				
финансирования; презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные просктные мдем, грамотно их формулировать и документировать; опенивать жизнеспособность проектной идеи, составлять кизнеспособность проектной идеи, составлять проекта профессиональной деятельности комлективе и команде проектная и команды; казимодействовать и комлективи и команде проектная и команды; казимодействовать и комлективи и команды, руководством, клистами и команды; казимодействовать и комлектива и команды; казимодействовать и комлектива и команды; казимодействовать и комлектива, сособенности личности коллектива; построения устных сосбенности личности комлектива; построения устных сообшений; сосбенности собенности построения устных сообшений; сосбенности собшального и культурного контекста проявлять тражданско патриотическую позицию, демоистрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-практвенных поведения проектанного поведения проектывносты правилающий; правилающий; правилающий правительности правительности поведения по профессиональной демоистрировать осознанное поведение осознанное поведения поведения правительносты правительность		· ·		
прежентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проектной идеи, составлять и коллектива и комаиды; психологические особенности и коллектива; психологические особенности и профессиональной документов и профессиональной документов проектной и письменную свои мысли и оформлять документы по профессиональной и культурного контекста построения устных сообщений; особенности сощиального и культурного контекста проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осозианное поведения осозианное поведения оповедения антикоррупционного поведения нинкоррупционного поведения нинкоррупционного поведения нинкоррупционного поведения отношений; значимость отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость отношения значимость отношений; значимость отношений; значимость отношения значимость отношений; значимость отношений; значимость отнош				
обсетвенного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные и документировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и робрямулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и коллективе и команде и команде и команде и команде руководством, клиентями в ходе профессиональной деятельности особенности личности и формулять документов; правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности правильного и культурного и проявлять тражданско патриотическую позицию, смонстрировать сознанное поведение, полицию, демонстрировать сосознанное поведение особанност ражданско патриотическую позицию, демонстрировать сосознанное поведение; описывать значимость правственных проесеимя дачимость правственных проесеимя дачимость правственных проесеимя дачимость профессиональной и кежациональных и межредитионных отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональных и межредитионных отношений; значимость профессиональных и межредитионных отношений; значимость профессиональных и межредитионных отношений; значимость профессиональной отношений; значимость правственых и правств				
обственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной равовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамогно их формулировать и документоровать; опенивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и команды, вазимодействовать и комлективы и команде и команде и команде и команде и команде и команде и команда и		_		
профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамогно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять тоствальнть илан проекта организовывать работу комлективе и команде и команде комлективе и комлективи в ходе профессиональной деятельности коллектива; построения деятельности коллектива; особенности личности и собенности личности и профессиональной тематике на соби мысли и оформлять документы; правила оформления документов; правила построения устных сообенности собщений; особенности собщений; особенности сощиального и культурного контекста проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осоознанное поведение на основе традиционных российских духовноправственных применять стандарты антикоррущционного поведения интикоррущционного поведения антикоррущционного поведения интикоррущционного поведения антикоррущционного поведения интикоррущционного поведения отношений; значимость профессиональной и межевациональных и межевациональных и межерационных отношений; значимость профессиональной и межерационных отношений; значимость профессиональной и межерационных и межерационных и межерационных и межерационных и межерационных отношений; значимость профессиональной и межерационных и межерациональных и межерациональных и межерациональной и межерациональных и межерациональных и межерациональных и межерациональных и межерациональных и профессиональной и межерациональных и меже				
Деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные праковые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документоровать; опенивать жизисепособность проектной идеи, составлять план проекты и команде организовывать работу коллективе и команде и команде организовывать работу коллективе и команде и команде организовывать работу коллективе и команде организовывать работу коллективе и команды; ваимодействовать с коллектива и команды и оформалять документы по профессиональной деятельности ОК.05 Осуществлять устную и письменную комуникацию на оформальть документы по профессиональной и тематике на сособщению особенности и построения устных сообщений; особенности особщенной и культурного контекста проявлять граждансков патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение сособнения устных сообщенной позиции, демонстрировать осознанное поведение особнений; зачимость проявственных и межрациюных и межрациюных и межрациюных и межрациюных и межрациюнальных и межрациюнальных и межрациюнальных и межрациюнальных и межрациюнальных и межрациюнальных и межрациюных отношений; зачачмость профессиональной правственных и межрелитиозных и ме				
определять источники достоверной правовой информации; составлять различые правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; опенивать жизнествособность проектий идеи, составлять план проекта организовывать работу коллективе и команде и команды; взаимодействовать с коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команды руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности и руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности и оформуличаеми сосбенности личности и оформулить документы постуологические особенности личности и оформулять документы построения устных сособнений; особенности социального и культурного контекста проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе перименять стандарты антикоррущионного правственных и межрациновных и меженациональных и меженациона				
октоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проекта и документировать; оценивать жизнеспособность проекта проекта проекта проекта и команды; взаимодействовать с коллективе и команде комлективе и команде профессиональной деятельности руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности правотать в коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команды; работать в коллективе и команде профессиональной деятельности прамотно излагать свои мысли и формулять документы по профессиональной тематике на государственном особенностей социального и культурного контекста проявлять голерангность в рабочем коллективе ОК. Об Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение посивать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения интикоррупционного поведения интикоррупционного поведения интикоррупционного поведения отношений; значимость профессиональной и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и профессиональной потношений; значимость профессиональной и какнациональных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и профессиональной на межралигиозных и тотношений; значимость профессиональной и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и межралигиозных и тотношений; значимость профессиональной и межралигиозных		· ·		
информации; составлять различные правовые документы; находить интересеные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать операкта в и команде		_		
оставлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проекта проекта проекта проекта и команде образывать работу коллективе и команде и команде околлективе и команде околлективе и команде околлектива и команды; вазимодействовать с коллектива и команды; работать в коллективе и команды; работать в коллективе и команды; работы в коллектива и команды; работы в коллектива; психологические особенности и коллектива; психологические особенности личности прорессинальноги культурного контекста особенностей проявлять толгрантность в культурного контекста особенностей позицию; проявлять гражданскопатриотическую позицию; проявлять гражданскопатриотической позиции; применять стандарты антикоррупционного поведения применять стандарты антикоррупционного поведения инменты и межрелигиозных и межрелигиозных и межрелигиозных и межрелигиозных и межрелигиозных и потюшений; значимость профессиональной и межрелигиозных				
правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проекти проекта проекта проекта проекта проекта проекта и коллективе и команде и команды; взаимодействовать с коллектива; пеихологические основы деятельности коллектива; пеихологические особенности личности и коллектива; пеихологические особенности личности и коллектива; пеихологические особенности личности и коллектива; пеихологические особенности потроения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста проявлять толерантность в толерантность и культурного контекста проявлять гражданскопатриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение на основе траставное поведение на основе трасиционных российских духовноних применять стандарты антикоррупционного поведения профессиональной и кехнациональных и мехрелигиозных и мехрелигиозных и мехрелигиозных и мехрелигиозных и мехрелигиозных и мехрелигиозных и профессиональной тотошений; значимость профессиональной и кехнациональных и мехрелигиозных и мехрел				
находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проекта ппроекта проекта проекта проекта проекта проекта проекта проекта проекта проекта и команды; взаимодействовать и работать в коллективе и команды; руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности коллектива; психологические особенности и команды; руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности психологические особенности личности коллектива; психологические особенности психологические особенности психологические особенности психологические особенности психологические особенности психологические особенности коллектива; психологические особенности и построения устных сообенности социального и культурного контекста особенности проявлять гражданскопатриотическую патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом грамитаваци межрациионных и межрелигиозных отпошений; значимость профессиональной отпошений; значимость профессиональной		_		
проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; опенивать жизнеспособность проекта проекта проекта проекта проекта и работать в коллектива и команды; взаимодействовать и российским дуководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности проессиональной деятельности профессиональной деятельности профессиональной том мысли и оформилять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации с учетом сосбенностей языке; контекста проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение повицию, демонстрировать осознанное поведение оповицию, демонстрировать осознанное поведение опывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного профессиональной и межрецигиозывх и межрецигиозывх и потрофессиональной и межрецигиозывх и межрецигиозывх и потрофессиональной поведения антикоррупционного профессиональной и межрецигиозывх и потрофессиональной и межрецигиозывх и потрофессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной отношений; значимость профессиональной		*		
Грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллективе и команды; взаимодействовать и работать в коллективе и команде (коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности (развимодейством, клиентами в ходе профессиональной деятельности оформлять документы по профессиональной тематике на государственном изыке Российской федерации с учегом сообенностей социального и культурного тогорантность в рабочем коллективе (колтективе) (позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том		-		
ок. 04 Эффективно взаимодействовать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и команды; взаимодействовать с коллектива и прессиональной деятельности ОК. 05 Осуществлять устнум и письменную коммуникацию на государственном деятельности порофессиональной то профессиональной то профессиональной то профессиональной то профессиональной то продватурного толерантность в контекста ОК. 06 Проявлять патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том		•		
ОК. 04 Эффективно ваимодействовать и работать в коллектива и команды; ваимодействовать и работать в коллектива и команды; ваимодействовать с коллектива и психологические особенности личности правила построения устных сообщений; особенности с социального и культурного контекста проявлять гражданскопатриотическую позицию; порадненноетой, в том сознанное поведение; состанное поведение; общечеловеческих ценностей, в том числе своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения письмать устных сообщенностей, в том числе своей специальности; с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных и межрелигиозных отношений; заначимость профессиональной отношений; заначимость профессиональной		_		
ОК. 04 Эффективно ваимодействовать и работать в коллективе и команде ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской тематике на государственном собенностей социального и культурного контекста ОК. 06 Проявлять проявлять гражданскопатрногическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовноправственных ценностей, в том				
Жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команде и команды; взаимодействовать с коллектива и команде и коллектива; психологические особенности личности и психологические особенности психологические особенности личности и психологические особенности и психологические особенности личности и психологические особенности и психологические особенности личности и психологические особенности личности и психологические особенности и построения устных сообщений; особенности и пороженности и пороженности и проявлять гражданскопатьного и культурного контекста отмещености и патриотической позиции; прадиционных общечеловеческих пенностей, в том числе с учетом гармонизации меживациональных и межералигиозных отношений; значимость профессиональной и межералигиозных отношений; значимость профессиональной		•		
ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом собенностей языке; проявлять годиального и культурного контекста ОК. 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе правственных денностей, в том ОК. 06 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведения и применять стандарты антикоррупционного поведения и промедения на основе гравственных ценностей, в том Промета план проекта план проекта и прожодить работу комлективе профессиональной собенности личности коллектива; психологические особенности правила оформления документы построения устных сообщенно; особенности социального и культурного контекста оправитьсять гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих обще				
ОК. 04 Эффективно проекта ОК. 04 Эффективно ваимодействовать и работать в коллективе и команде ОК. 05 Осуществлять соридьности профессиональной деятельности государственном языке Российской Федерации с учетом собенностей социального и культурного контекста ОК. 06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно нравственных ценностей, в том ОК. 05 Осуществлять уколлектива и команды; ваимодействовать с коллектива и команды; водности коллектива; психологические основы деятельности коллектива; психологические основы деятельности коллектива; психологические остовы деятельности коллектива; психологические остовы деятельности коллектива; психологические остовы деятельности коллектива; психологические остовы деятельности коллектива; психологические остовны деятельности коллектива; психологические остовны деятельности коллектива; психологические остовны деятельности коллектива; психологические остовны деятельности коллектива; психологические остовенности личности документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста ОК. 05 Осуществлять гом правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста Проявлять гражданско-патриотическую позиции; пражданско-патриотическую позиции; традиционных осты гражданско общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межрелигозных и межрелигозных и межрелигозных отношений; значимость профессиональной				
ОК. 04 Эффективно ваимодействовать и работать в коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива и команды; взаимодействовать с коллектива; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности особенности личности профессиональной деятьности профессиональной тематике на государственном азыке Российской тематике на государственном особенностей языке Российской тематике на государственном особенностей языке; проявлять толерантность в колтекста рабочем коллективе позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно нравственных ценностей, в том		•		
ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном эзыке Российской тематике на государственном особенностей социального и культурного контекста ОК. 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-правственных ценностей, в том				
взаимодействовать и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской федерации с учетом особенностей языке: проявлять культурного контекста рабочем коллективе по прорвлять трожданско-патриотическую патриотическую патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе станов особенности драмогнов по профессиональнот своей специальногот и проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе станов поведение особенных ценностей, в том числе с учетом гражственных ценностей, в том	OV 04 244	•	Hanvaharmaama	
работать в коллективе и команде Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том	* *			
команде коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном особенностей языке; культурного и проявлять толерантность в контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданскопатриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе своей специальности; применять стандарты оресийских духовнонравственных ценностей, в том		1	· ·	
руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОК.05 Осуществлять грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном особенностей языке; культурного и культурного и культурного толерантность в контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности и оформлять документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста проявлять гражданскопатриотическую позицию; позицию межнационных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелитиозных отношений; значимость профессиональной	1 ^	· ·	· ·	
Клиентами в ходе профессиональной деятельности ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей языке; проявлять социального и культурного контекста проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе тосивальности применять стандарты проявственных ценностей, в том Клиентами в ходе профессиональной деятельности документов; правила оформления документов; правила построения устных сообщений; устных сообщений; управила построения устных сообщений; управила построения устных сообщений; особщений; управила построения устных сообщений; управила построения устных сообщений; устных сообщений; управила построения устных сообщений; управила построе	и команде	· ·		
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей языке; проявлять культурного и проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую патриотическую патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том		~ *	осоосиности личности	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской тематике на собенностей социального и культурного контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том				
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской тематике на особенности особенности и проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе своей специальности; традиционных российских духовнонаравственных ценностей, в том		• •		
устную и письменную коммуникацию на государственном по профессиональной языке Российской тематике на государственном особенностей языке; культурного и проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК. 06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе торанности своей специальности; традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том оформлять документов; правила построения устных сообщений; особщений; особенности социального и культурного контекста осоциального и культурного контекста осоциального и культурного контекста осоциального и культурного контекста социального и культурного контекста осоциального и культурного контекста социального и культурного контекста осоциального и культурного контекста осоциального и культурного контекста осоциального и культурного контекста осоциоть гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной	ОК 05 Осуществиять		правила оформления	
коммуникацию на государственном по профессиональной государственном по профессиональной сообщений; особенности особенностей языке; культурного контекста проявлять культурного толерантность в контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданскога патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том польного поведения поведения профессиональной поведения отношений; значимость профессиональной	-	-		
государственном языке Российской тематике на особенности особенности особенности языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданскога патриотическую патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том	1			
языке Российской тематике на особенности федерации с учетом особенностей языке; культурного контекста проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том	•			
Федерации с учетом особенностей особенностей узыке; проявлять социального и культурного контекста культурного контекста культурного контекста проявлять толерантность в рабочем коллективе Контекста проявлять гражданско-патриотическую патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение; осознанное поведение на основе традиционных применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том сущность гражданско-патриотической патриотической патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной		* *		
особенностей языке; культурного контекста проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско-патриотическую патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение; осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том пособенностей языке; культурного контекста поседения культурного контекста культурного культурного культурного культурного культурного культурного культурног				
социального и проявлять толерантность в контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско- патриотическую патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе своей специальности; традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том проявлять толерантность в рабочем коллективе сущность гражданско- патриотической патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной		• •	· ·	
культурного контекста рабочем коллективе OK.06 Проявлять проявлять гражданско-гражданско-патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том толерантность в рабочем коллективе сущность гражданско-патриотической патриотической позиции; традиционных осознанное поведение; общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной		· ·	J J1	
контекста рабочем коллективе ОК.06 Проявлять проявлять гражданско- гражданско- патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение; осознанное поведение на основе традиционных применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том поведения рабочем коллективе сущность гражданско- патриотической патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной	· ·	•		
ОК.06 Проявлять проявлять гражданско- гражданско- патриотическую позицию; позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение; осознанное поведение на основе своей специальности; традиционных применять стандарты российских духовно- нравственных ценностей, в том проявлять гражданско- патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной		_		
гражданско- патриотическую патриотическую позицию; позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных применять стандарты российских духовно- нравственных ценностей, в том патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной		*	сущность гражданско-	
патриотическую позицию; позицию; позиции; традиционных осознанное поведение; осознанное поведение на основе своей специальности; традиционных применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том поведения поведения профессиональной профессиональной	•	•	_	
позицию, демонстрировать осознанное поведение; общечеловеческих общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и российских духовнонравственных ценностей, в том поведения поведения отношений; значимость профессиональной	-	•	_	
демонстрировать осознанное поведение; общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и российских духовнонравственных ценностей, в том профессиональной общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной	_	·	· ·	
осознанное поведение на основе своей специальности; применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том профессиональной	· ·			
на основе традиционных применять стандарты российских духовнонравственных ценностей, в том своей специальности; с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной				
традиционных применять стандарты российских духовнонравственных поведения поведения профессиональной межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной				
российских духовно- нравственных поведения отношений; значимость ценностей, в том профессиональной		· ·		
нравственных поведения отношений; значимость профессиональной		•	межрелигиозных	
ценностей, в том профессиональной	*	поведения	отношений; значимость	
числе с учетом деятельности по	•		профессиональной	
	числе с учетом		деятельности по	

	T	T	
гармонизации		специальности;	
межнациональных и		стандарты	
межрелигиозных		антикоррупционного	
отношений,		поведения и	
применять стандарты		последствия его	
антикоррупционного		нарушения	
поведения			
ОК.07 Содействовать	соблюдать нормы	правила экологической	
сохранению	экологической	безопасности при	
окружающей среды,	безопасности;	ведении	
ресурсосбережению,	определять	профессиональной	
применять знания об	направления	деятельности;	
изменении климата,	ресурсосбережения в	основные ресурсы,	
принципы	рамках	задействованные в	
бережливого	профессиональной	профессиональной	
производства,	деятельности по	деятельности; пути	
эффективно	специальности;	обеспечения	
действовать в	организовывать	ресурсосбережения;	
чрезвычайных	профессиональную	принципы бережливого	
ситуациях	деятельность с	производства;	
	соблюдением	основные направления	
	принципов	изменения	
	бережливого	климатических условий	
	производства;	региона; правила	
	организовывать	поведения в	
	профессиональную	чрезвычайных	
	деятельность с учетом	ситуациях	
	знаний об изменении		
	климатических		
	условий региона;		
	эффективно		
	действовать в		
	чрезвычайных		
	ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	понимать общий	правила построения	
профессиональной	смысл четко	простых и сложных	
документацией на	произнесенных	предложений на	
государственном и	высказываний на	профессиональные	
иностранном языках	известные темы	темы; основные	
ппостранном изыках	(профессиональные и	общеупотребительные	
	бытовые), понимать	глаголы (бытовая и	
	тексты на базовые	профессиональная	
	профессиональные	лексика); лексический	
	темы; участвовать в	минимум, относящийся	
	диалогах на знакомые	к описанию предметов,	
	общие и	средств и процессов	
	профессиональные	профессиональной	
	темы; строить простые	деятельности;	
	высказывания о себе и	особенности	
	о своей	произношения; правила	
	профессиональной	чтения текстов	
	деятельности; кратко	профессиональной	
	обосновывать и	направленности	
	объяснять свои		
	действия (текущие и		
	планируемые); писать		
	manip jembie j, imearb	L	

простые связные	
сообщения на	
знакомые или	
интересующие	
профессиональные	
темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины		В т.ч. в форме
		практ. подготовки
Учебные занятия:	31	24
теоретические занятия	7	
практические занятия	24	24
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	3	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2	
зачета	4	
Всего	36	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Управленческая до		15/12	
Тема 1.1. Предмет и задачи	Содержание	3/2	
документационного обеспечения управления.	Предмет и задачи документационного обеспечения управления. Документ и его функции: информационная, правовая, управленческая, коммуникативная, организационная и др. Классификация документов как способ выработки определённых принципов в составлении, оформлении, способах, формах и методах работы с различными документами. Юридическая сила документа. Документирование. Документооборот. Архивное хранение. В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 1. Законодательные акты РФ в сфере информации и документации	2	
Тема.1.2 Общие правила	Содержание	5/4	ОК.01-ОК.07, ОК.09
оформления документов.	Реквизит как обязательный элемент, присущий определённому виду документа. ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационнораспорядительной документации. Требования к оформлению документов» и состав реквизитов служебных документов. Реквизиты, придающие документу юридическую силу. Виды и назначение бланков. Нумерация многостраничных документов В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 2. Составление реквизитов документов.	2	
	Практическое занятие № 3. Составление формуляра-образца документа	2	
	Содержание	7/6	

	,	
Тема 1.3 Система	Понятие организационных документов. Основные требования к	1
организационно-	составлению организационных документов. Виды и структура	
распорядительной	организационно-правовых документов: учредительный договор,	
документации.	устав, штатное расписание, должностные инструкции и др. Понятие	
Организационно-правовые	о распорядительных документах. Основные требования к	
документы	составлению распорядительных документов. Виды и структура	
	распорядительных документов	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 4. Составление формуляра-образца	2
	решения для индивидуально заданного предприятия	
	Практическое занятие № 5. Разбор и составление различных	2
	видов распорядительных документов, закрепление их реквизитов	
	Практическое занятие № 6. Составление формуляра-образца	2
	приказа для индивидуально заданного предприятия.	
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Виды и структура справочно-информационных докуменов:	
	справки, служебные записки, акты и др.	
Раздел 2 Техническая докум	ентация	16/12
Тема 2.1. Требования к	Содержание	1/0
техническому документу	Виды стандартов. Общие требования к оформлению документов.	1
	Особенности и разновидности технической документации.	
	Требования к их оформлению.	
Тема 2.2. Оформление	Содержание	9/8
технической информации с	Построение документа (параметры страницы, рамка, штампы).	1
помощью программы MS	Набор текстового документа с заголовками при наборе технической	
Word и MS Excel	информации. Оформление маркированного и нумерованного	
	списков в документе. Символы. Правила оформления таблиц в	
	документе. Создание таблиц и их форматирование. Применением	
	документе. Создание таблиц и их форматирование. Применением формул и простейших встроенных функций в таблицах.	

	Практическое занятие № 7. Схемы, рисунки, иллюстрации,	2	
	надписи в документе		
	Практическое занятие № 8.Ссылки, сноски, колонтитулы,	2	
	примечания в документе		
	Практическое занятие № 9. Создание и редактирование расчетной	2	
	таблицы.		
	Практическое занятие № 10. Сортировка и фильтрация данных в	2	
	таблицах. Построение диаграмм. Графики		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оформление расчётных задач.		
Тема 2.3. Оформление	Содержание	3/2	
графической части	Правила оформления и чтения графической документации.	1	
технической документации	Оформление планов эвакуации населения.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 11. Оформление чертежа (планировки)	2	
	убежища		
Тема 2.4. Систематизация	Содержание	3/2	
и подготовка дел к	Систематизация документов как группировка исполненных	1	ОК.01-ОК.07, ОК.09
последующему хранению	документов в дела. Формирование документов в дела. Экспертиза		
	ценности документов, методика её проведения. Состав и функции		
	экспертной комиссии. Хранение дел в текущем делопроизводстве.		
	Основные понятия об архивном хранении. Передача дел в архив.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 12. Отработка навыков формирования	2	
	документов в дела.		
Промежуточная аттестаці	ия: дифференцированного зачета	2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тестовые задания по разделам и темам;
- комплект лекций;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением и мультимедиапроектор

3.2. Учебно-метолическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Наименование.
- 1. Журавлёва И.В. Оформляем документы на персональном компьютере. М.: ИНФРА-M, 2019
 - 2. Лапп В.П., Иванова В.Ф. Документационное обеспечение управления.
 - 3. Ленкевич Л.А. Делопроизводство: Учебник для учащихся нач. проф. учеб.

Заведений -3-е изд., перераб. - М.: «Академия», 2019.-256 с.

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Наименование.
- 1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов
 - 2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Интернет-ресурсы:

- 1. www.directum.ru
- 2. www.delpro.narod.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы контроля
	(показатели освоенности компетенций)	и методы оценки
ОК 01 Выбирать	Распознает задачу и/или проблему в	Интерпретация
способы решения	профессиональном контексте. Анализирует	результатов
задач	задачу и/или проблему и выделять её	выполнения
профессиональной	составные части. Определяет этапы	практических
деятельности	решения задачи. Выявляет и эффективно	заданий, оценка
применительно к	ищет информацию, необходимую для	решения
различным	решения задачи и/или проблемы.	ситуационных
контекстам	Составляет план действия. Определяет	задач, оценка
	необходимые ресурсы.	тестового
	Оценивает результат и последствия своих	контроля, устный
	действий (самостоятельно или с помощью	опрос, оценка
	наставника)	внеаудиторной

ОК 02 Использовать	Фольмания доличания с со столи столи	
	Форматирует документ в соответствии с	самостоятельной
современные	требованиями к технической	работы. Зачет
средства поиска,	документации. Применяет	Зичет
анализа и	профессионально-ориентированную	
интерпретации	информацию. Оформляет документ в	
информации, и	соответствии с ГОСТ, ЕСКД. Использует	
информационные	различные способы обработки информации	
технологии для	с применением программных средств и	
выполнения задач	вычислительной техники. Выполняет поиск	
профессиональной	информации в cemu Internet используя	
деятельности	различные методы поиска и передает	
	информацию по локальной сети.	
	Применяет различные приложения пакета	
	Microsoft Office для сбора, размещения,	
	хранения, накопления, преобразования и	
	передачи данных	
ОК 03 Планировать и	Определяет актуальность нормативно-	
реализовывать	правовой документации в	
собственное	профессиональной деятельности.	
профессиональное и	Применяет современную научную	
личностное развитие,	профессиональную терминологию.	
предпринимательскую	Определяет и выстраивает траектории	
деятельность в	профессионального развития и	
профессиональной	самообразования. Выявляет достоинства и	
сфере, использовать	недостатки коммерческой идеи.	
знания по правовой и	Определяет инвестиционную	
финансовой	привлекательность коммерческих идей в	
грамотности в	рамках профессиональной деятельности.	
различных жизненных	Выявляет источники финансирования.	
ситуациях	Презентует идеи открытия собственного	
	дела в профессиональной деятельности.	
	Определяет источники достоверной	
	правовой информации. Составляет	
	различные правовые документы. Находит	
	интересные проектные идеи, грамотно их	
	формулирует и документирует. Оценивает	
	жизнеспособность проектной идеи,	
	составляет план проекта.	
ОК. 04 Эффективно	Организует работу коллектива и команды;	
взаимодействовать и	взаимодействует с коллегами,	
работать в	руководством, клиентами в ходе	
коллективе и команде	профессиональной деятельности	
ОК.05 Осуществлять	Грамотно излагает свои мысли и оформляет	
устную и письменную	документы по профессиональной тематике на	
коммуникацию на	государственном языке. Проявляет	
государственном	толерантность в рабочем коллективе	
языке Российской		
Федерации с учетом		
особенностей		
социального и		
		•

	Г	
культурного		
контекста		
ОК.06 Проявлять	Проявляет гражданско-патриотическую	
гражданско-	позицию. Демонстрирует осознанное	
патриотическую	поведение. Описывать значимость своей	
позицию,	специальности. Применяет стандарты	
демонстрировать	антикоррупционного поведения.	
осознанное поведение		
на основе		
традиционных		
± ,		
российских духовно-		
нравственных		
ценностей, в том		
числе с учетом		
гармонизации		
межнациональных и		
межрелигиозных		
отношений,		
применять		
стандарты		
антикоррупционного		
поведения		
OK.07	Соблюдает нормы экологической безопасности.	
Содействовать	Определяет направления ресурсосбережения в	
сохранению	рамках профессиональной деятельности по	
окружающей среды,	специальности. Организует профессиональную	
ресурсосбережению,	деятельность с соблюдением принципов	
применять знания об	бережливого производства. Организует	
=	профессиональную деятельность с учетом	
изменении климата,	знаний об изменении климатических условий	
принципы	региона. Эффективно действует в	
бережливого	чрезвычайных ситуациях.	
производства,		
эффективно		
действовать в		
чрезвычайных		
ситуациях		
ОК.09 Пользоваться	Понимать общий смысл четко произнесенных	
профессиональной	высказываний на известные темы	
документацией на	(профессиональные и бытовые), понимает	
государственном и	тексты на базовые профессиональные темы.	
иностранном языках	Участвует в диалогах на знакомые общие и	
-	профессиональные темы. Строит простые	
	высказывания о себе и о своей	
	профессиональной деятельности. Кратко	
	обосновывает и объясняет свои действия	
	(текущие и планируемые). Пишет простые	
	связные сообщения на знакомые или	
	интересующие профессиональные темы.	