

**Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Мичуринский агросоциальный колледж»
(ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

 С.Ю.Гусельникова
« 22 » 05 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

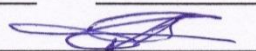
ОП.16 Русский язык и культура речи

специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

Протокол № 10 от 22.05. 2023г.

Председатель  А.В. Свиридов

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16 Русский язык и культура речи разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике укрупненной группы специальностей СПО 38.00.00 Экономика и управление, с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте " утвержденным министерством труда и социальной защиты Российской Федерации: приказ от 8 сентября 2014 года n 616н.

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Мичуринский агросоциальный колледж» (ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)

Разработчик: Свиридова Е.А., преподаватель ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж».

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарного, математического, естественно-научного и информационного цикла.

Протокол № 8 от 19 мая 2023 г.

Председатель Лошаков /Лошаков С.Ю./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.16 Русский язык и культура речи является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике укрупненной группы специальностей СПО 38.00.00 Экономика и управление.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка осуществляется в образовательной организации (в техникуме) и (или) на предприятии, в организации.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и наименование ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- пользоваться толковыми, фразеологическими, орфографическими и орфоэпическими словарями; - создавать тексты в устной и письменной форме; - определять лексическое значение слова; - находить и исправлять в тексте лексические ошибки; - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; - редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользоваться правилами правописания;	различия между языком и речью, функция языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; - особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - лексические и фразеологические единицы языка; - способы словообразования; - самостоятельные и служебные части речи; - синтаксический строй предложения; - правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	- различать тексты по их принадлежности к стилям, создавать тексты в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся.	знаков препинания; - функциональные стили литературного языка.
---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	28
консультации	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме собеседования	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура.		10/5	
Тема 1.1. Введение. Основные понятия курса. Литературный язык как высшая форма национального русского языка.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Введение. Основные понятия курса. Понятие культуры речи. Значение термина «культура речи». Роль и место русского языка и культуры речи в современном мире. Роль и место языка и культуры речи в поиске, анализе и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Литературный язык как высшая форма национального русского языка. Формы существования литературного языка; устная и письменная: Разновидности устной речи.	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 1. Устная и письменная речь.	2/1	
Тема 1.2. Нормы русского литературного языка.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Норма, её динамика и вариативность. Стабильность и динамичность нормы. Социальные и собственно языковые причины языковых изменений. Нормы литературного языка в профессиональной деятельности.	1	
	В том числе практических занятий	2	

	Практическая подготовка. Практическое занятие № 2. Нормы русского литературного языка.	2/1	
Тема 1.3. Невербальные средства коммуникации. Культура речи и ее качества.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Невербальные средства коммуникации. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Культура речи и ее качества. Роль невербальной коммуникации в профессиональной деятельности.	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 3. Разговорная речь, невербальное общение, их роль в социальной значимости будущей профессии.	2/1	
	Контрольная работа по разделу «Русский язык в современном мире. Язык и культура».	1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
Раздел 2. Стилистика и культура речи		9/7	
Тема 2.1. Стили речи, их функции, стилевые черты, языковые особенности. Особый статус языка художественной литературы.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Стили речи, их функции, стилевые черты, языковые особенности. Особый статус языка художественной литературы. Деловая речь как стилевая разновидность русского языка. Силевые особенности речи при работе в коллективе и команде. Эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 4. Стили речи и их функции. Деловая речь как стилевая разновидность русского языка.	2/2	
Тема 2.2. Официально-	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04,

деловой стиль. Языковые формулы официальных документов.	Практическая подготовка Официально-деловой стиль в профессиональной деятельности. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Оформление документации. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Роль официально-делового стиля в общении с коллегами, руководством, потребителями. Речевой этикет документа.	1/1	ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 5. Официально-деловой стиль речи: правила оформления документов.	2/1	
Тема 2.3. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сферы деятельности.	1/1	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 6. Речевые нормы учебной сферы деятельности.	1/1	
	Контрольная работа по разделу «Стилистика и культура речи»	1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
Раздел 3. Ораторское мастерство		3/3	
Тема 3.1. Основы риторики. Публичное выступление.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Основы риторики. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала и виды вспомогательных материалов. Публичное выступление. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	1/1	

	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 7. Поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития при подготовке публичной речи.	2/2	
Раздел 4. Лексика и фразеология		9/5	
Тема 4.1. Лексика. Активный и пассивный словарный запас.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Лексика. Активный и пассивный словарный запас, его роль в выполнении профессиональных задач. Лексическая сочетаемость. Лексическая избыточность. Тавтология, плеоназм. Ошибки, связанные с нарушением употребления фразеологизмов. Знание особенностей лексики как способ эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1/1	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 8. Активный и пассивный словарный запас.	1/1	
Тема 4.2. Речевые ошибки.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Речевые ошибки. Причины речевых ошибок: непонимание значения слов, паронимы, нарушение лексической сочетаемости слов, многословие, тавтология, просторечие, жаргонизмы, штампы, лексическая неполнота высказывания.	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 9. Работа над речевыми ошибками.	2/2	

Тема 4.3. Лексикография. Типы лингвистических словарей. Русская фразеология.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Лексикография. Типы лингвистических словарей: этимологические, толковые, словари синонимов, антонимов, омонимов, фразеологические. Принципы работы со словарем. Роль нормативной общеобязательной справочной литературы в совершенствовании культуры речи. Русская фразеология. Крылатые слова и выражения, пословицы и поговорки. Происхождение фразеологизмов. Нормативное употребление слов фразеологизмов в строгом соответствии с их значением и стилистическими свойствами. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 10. Употребление профессиональной лексики и научных терминов в целях эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	2/1	
	Контрольная работа по разделу «Лексические нормы».	1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
Раздел 5. Понятие об орфоэпии. Нормы произношения		3/1	
Тема 5.1. Понятие об орфоэпии. Орфоэпические нормы. Нормы произношения.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Понятие об орфоэпии. Орфоэпические нормы. Вариативность ударения. Нормы произношения. Произносительные нормы (произношение гласных, согласных, заимствованных слов).	1	
	В том числе практических занятий	2	

	Практическая подготовка. Практическое занятие № 11. Орфоэпические нормы. Нормы произношения.	2/1	
Раздел 6. Морфология. Морфологические нормы.		3/1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
Тема 6.1. Морфология как раздел науки о языке. Причины нарушения морфологических норм.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Морфология как раздел науки о языке. Самостоятельные и служебные части речи. Морфологические нормы. Связь морфологической нормы с правилами слова изменения различных частей речи. Употребление местоимений. Вариативные окончания существительных, вариативные глагольные формы. Причины нарушения морфологических норм: ошибки в употреблении форм рода, числа, падежа имен существительных; неправильное использование полной и краткой форм, степени сравнения имен прилагательных, собирательных числительных, синонимических притяжательных местоимений (мой - свой, твой - свой).	1/1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 12. Морфологические нормы.	2	
Раздел 7. Синтаксис. Синтаксические нормы.		3	
Тема 7.1. Синтаксические конструкции. Причины синтаксических ошибок. Порядок слов в предложении.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Синтаксические конструкции. Синтаксическая норма и правила построения словосочетания и предложения. Причины синтаксических ошибок: нарушение порядка слов в предложении, согласования сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом, норм управления; неправильное «нанизывание» падежей, «нанизывание» придаточных предложений с одинаковыми союзами, недочеты в преобразовании прямой речи в косвенную, неверное употребление деепричастных оборотов. Порядок слов в предложении. Координация подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.	1	

	В том числе практических занятий	2	
	Практическая подготовка. Практическое занятие № 13. Синтаксические нормы.	2	
Раздел 8. Текст. Пунктуация. Основные правила русской пунктуации.		6/1	
Тема 8.1. Текст как речевое произведение. Структура и типы текста.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Практическая подготовка Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста. Структура текста. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Понятие о лингвистике текста. Средства, обеспечивающие смысловые установки: лексические, синтаксические, графические. Профессиональные тексты в логистике.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 14. Текст как произведение речи.	2	
Тема 8.2. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания.	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1.
	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 15. Пунктуация в письменном общении.	2/1	
Промежуточная аттестация – собеседование.		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русский язык и литература», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, интерактивный комплекс, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины ОП.16 Русский язык и культура речи библиотечный фонд ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» имеет нижеперечисленные электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Ковадло, Л. Я. Русский язык и культура речи. Теория: учебник / Л.Я. Ковадло. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 823 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Среднее профессиональное образование).- DOI 10.12737/1013721. - ISBN 978-5-16-014980-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=417889>

2. Ковадло, Л. Я. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие / Л.Я. Ковадло. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 630 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1014771. - ISBN 978-5-16-015036-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=417888>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 386 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-7623-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.urait.ru/viewer/russskiy-yazyk-i-kultura-rechi-510515>

2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.]; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 304 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12286-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/russskiy-yazyk-i-kultura-rechi-semnadcat-prakticheskikh-zanyatiy-517060>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ¹	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> - различия между языком и речью, функция языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; - особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - лексические и фразеологические единицы языка; - способы словообразования; - самостоятельные и служебные части речи; - синтаксический строй предложения; - правила правописания, понимать смысловую различительную роль орфографии и знаков препинания; - функциональные стили литературного языка.	- демонстрирует знание различия между языком и речью, - демонстрирует знание функций языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; - демонстрирует знание особенностей русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - демонстрирует знание лексических и фразеологических единиц языка; - демонстрирует знание способов словообразования; - демонстрирует знание самостоятельных и служебных частей речи; - демонстрирует знание синтаксического строя предложений; - демонстрирует знание правил правописания, смысловую различительную роли орфографии и знаков препинания; - демонстрирует знание функциональных стилей литературного языка.	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, контрольные работы, проверочные работы, оценка выполнения практического задания. Промежуточная аттестация: собеседование (по вопросам и заданиям)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> - пользоваться толковыми, фразеологическими, орфографическими и орфоэпическими словарями; - создавать тексты в устной и письменной форме; - определять лексическое значение слова;	демонстрирует умение пользоваться толковыми, фразеологическими, орфографическими и орфоэпическими словарями; - демонстрирует умение создавать тексты в устной и письменной форме; - демонстрирует умение	Текущий экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий, оценка результата выполнения практических работ, оценивание решения ситуационных

¹ Личностные результаты обучающихся в соответствии с Рабочей программой воспитания по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

- находить и исправлять в тексте лексические ошибки; - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; - редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользоваться правилами правописания; - различать тексты по их принадлежности к стилям, создавать тексты в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся.	определять лексическое значение слова; - демонстрирует умение находить и исправлять в тексте лексические ошибки; - демонстрирует умение пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике; - демонстрирует умение употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; - демонстрирует умение редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - демонстрирует умение пользоваться правилами правописания; - демонстрирует умение различать тексты по их принадлежности к стилям, создавать тексты в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся.	задач. Промежуточная аттестация: собеседование (по вопросам и заданиям)
--	--	---