

**Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Мичуринский агросоциальный колледж»
(ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)**

СОГЛАСОВАНО
с работодателем
ООО «ТамбовМАЗСервис»
Ген. директор _____ Д.В. Городничев
«22» _____ мая _____ 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ С.Ю. Гусельникова
« 22 » _____ 05 _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

**ПМ.05 Освоение профессии рабочего, должности служащего
специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

Протокол № 10 от 22.05. 2023г.

Председатель _____ А.В. Свиридов

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Освоение профессии рабочего, должности служащего разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257.укрупненной группы специальностей СПО 38.00.00 Экономика и управление, с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2014 г. N 616н.

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Мичуринский агросоциальный колледж» (ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)

Разработчики:

Лошаков С.Ю., преподаватель ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарного, математического, естественно-научного и информационного цикла.

Протокол № 8 от 19 мая 2023 г.

Председатель Лошаков /Лошаков С.Ю./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение профессии рабочего, должности служащего», соответствующие ему общие компетенции профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 5.1.	Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок.
ПК 5.2.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практически й опыт	Планирования перевозки грузов в цепи поставок; Организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок; Организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок; Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта; Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки.
Уметь	Определять возможные маршруты; Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике; Отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте; Работать в различных корпоративных информационных системах;

	Применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности.
Знать	Правила перевозки на различных видах транспорта; Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках; Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза; Персональный компьютер и корпоративные программы; Основы логистики и управления цепями поставок; Цели компании, распределение обязанностей в подразделении; Корпоративные информационные системы; Основы системного анализа; Методология организации перевозок грузов в цепи поставок; Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; Правила перевозки грузов по видам транспорта; Принципы прогнозирования и планирования в логистике; Правовые основы транспортно-логистической деятельности; Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 306

в том числе в форме практической подготовки – 216 часов

Из них на освоение МДК – 186 часов

в том числе самостоятельная работа – 12 часов

практики, в том числе производственная – 108 часов

консультации – 12 часов

Промежуточная аттестация – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Всего	Объем профессионального модуля, ак. ч						
					Обучение по МДК					Практики	
					В том числе					Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых проектов (работ)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 5.1. ПК 5.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 1. Выполнение работ по профессии 25306 "Оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте" (3 категории)	186	108	168	48	-	12	12	18	-	108
	Производственная практика, часов	108	108								-
	Промежуточная аттестация	18									
	Всего:	306	216	168	48	-	12	12	18	-	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовой проект (работа)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
Раздел 1. Выполнение работ по профессии 25306 "Оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте" (3 категории)		186/108
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии 25306 "Оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте" (3 категории)		168/108
Тема 1.1. Грузопотоки.	Содержание	12
	Понятие грузопотока. Грузопотоки как объект логистического управления. Нормативная и правовая база организации грузопотоков. Транспортные характеристики грузов и классификация грузовых перевозок. Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок. Правила перевозки на различных видах транспорта. Основы логистики и управления цепями поставок. Методология организации перевозок грузов в цепи поставок. Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта. Правила перевозки грузов по видам транспорта.	12
Тема 1.2.	Содержание	46/46
Организационные моменты работы оператора диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте	Практическая подготовка. Должностные обязанности оператора диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте и диспетчера по движению и погрузочно-разгрузочным работам на автомобильном (морском, речном) транспорте. Планирования перевозки грузов в цепи поставок. Цели компании, распределение обязанностей в подразделении.	6/6
	Практическая подготовка. Правила документального оформления деятельности оператора диспетчерского движения, диспетчера, водителей и других сотрудников при исполнении ими служебных обязанностей. Правила оформления и хранения документации. Как работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной	12/12

	оргтехнике. Как отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте. Работать в различных корпоративных информационных системах.	
	Практическая подготовка. Правила оформления и заполнения путевых листов и товарно-транспортных накладных.	2/2
	Практическая подготовка. Учет технико-эксплуатационных показателей. Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза.	6/6
	Практическая подготовка. Основные требования к схемам дорог и их состоянию на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер.	10/10
	В том числе практических занятий	10/10
	Практическая подготовка. Заполнение документов работы оператора диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ.	6/6
	Практическая подготовка. Заполнение путевых листов и товарно-транспортных накладных.	4/4
Тема 1.3. Общие понятия о маршрутах движения. Маятниковые маршруты	Содержание	20/20
	Практическая подготовка. Основные этапы разработки маршрутов. Тарифы и правила их применения на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер. Расстояния перевозок и характер дорожных условий на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер. Расписание движения и остановочные пункты на маршрутах. Определять возможные маршруты.	18/18
	Практическая подготовка. Виды маршрутов. Маятниковые маршруты	2/2
Тема 1.4. Кольцевые и комбинированные маршруты. Разработка маршрутов движения	Содержание	10/10
	Практическая подготовка Кольцевые и комбинированные маршруты, расчет показателей их эффективности, их преимущества и недостатки	4/4
	В том числе практических занятий	6/6
	Практическая подготовка. Пример построения маршрута движения на различных видах транспорта (автомобильном, морском, речном). Построение маршрута в заданных условиях.	6/6
Тема 1.5. Режим труда и отдыха водителей	Содержание	4
	Графики работы водителей (экипажей) на маршрутах движения. Обязательные	4

	требования по составлению, утверждению, ознакомлению и применению графика работы и сменности водителей.	
Тема 1.6. График движения как основной инструмент диспетчера.	Содержание	34/24
	График движения как основной инструмент диспетчера, правила его составления. Организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок. Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки. Принципы прогнозирования и планирования в логистике. Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов.	10
	В том числе практических занятий	24/24
	Практическая подготовка. Пример построения графика движения на различных видах транспорта (автомобильном, морском, речном). Построение графика движения в заданных условиях. Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта. Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах.	12/12
	Практическая подготовка. Контроль выполнения графиков движения и работы подвижного состава на линии.	12/12
Тема 1.7. Автоматизированные системы управления на автомобильном (морском, речном) транспорте.	Содержание	18/8
	Сущность и значение программ для управления транспортом, Программное обеспечение для работы диспетчера по движению и погрузочно-разгрузочным работам.	10
	В том числе практических занятий	8/8
	Практическая подготовка. Изучение различных платформ для управления автотранспортом, посредством выполнения заданий.	8/8
Тема 1.8. Технические средства и требования заводов-изготовителей транспортных средств по технической части, движение которых контролирует диспетчер.	Содержание	4
	Общие требования инструкций заводов изготовителей. Применение инструкций завода изготовителя диспетчером в автомобильной отрасли и отрасли речного и морского транспорта. Правила эксплуатации транспортных и технических средств. Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках.	4
Тема 1.9. Руководящие	Содержание	19

документы и инструкции по безопасности движения, охране труда и противопожарной защиты на автомобильном (речном, морском) транспорте	Основные законодательные и нормативно-правовые документы по охране и безопасности труда на транспорте, внутренние нормативно-правовые документы организаций. Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки. Правовые основы транспортно-логистической деятельности. Применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности. Основы системного анализа.	19
Консультации:		12
1. Расчет судопотоков и формирование грузовых линий		2
2. Основные документы графика движения по видам транспорта		2
3. Оперативность диспетчерской системы управления.		2
4. Централизованность диспетчерской системы управления.		2
5. Организационная структура диспетчерской системы.		2
6. Судовой экипаж.		2
Тематика самостоятельной учебной работы		12
Решение задач по темам, заполнение документации, разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации.		
Дифференцированный зачет		1
Производственная практика Виды работ		108
1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности		
2. Ознакомиться со штатом диспетчерской службы предприятия, изучить должностные инструкции сотрудников.		
3. Освоить на практике технические средства оператора диспетчерской службы		
4. Принять участие в заполнении стандартных документов		
5. Принять участие в составлении унифицированных документов		
6. Изучить классификацию документов по видам и формам		
7. Принять участие в составлении графика движения		
8. Контролировать соблюдение водителями (судовыми экипажами) графика движения		
9. Проконтролировать правильность снятия показаний спидометра, записей о получении и остатках горюче-		

смазочных материалов (ГСМ). 10. Проконтролировать соблюдение графиков выпуска на линию и движение транспортных средств на маршрутах, движение которых организует и контролирует диспетчер 11. Сопоставить полученные данные о работе транспортных средств со сменно-суточными заданиями, выявить отклонения и причины их возникновения. 12. Принять участие в ведении журнала оперативных распоряжений 13. Дифференцированный зачет	
Квалификационный экзамен	12
Всего	306

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенные:

- автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- программным обеспечением: операционной системой;
- пакетами лицензионных программ для осуществления логистической деятельности (по выбору образовательной организации);
- комплектом учебно-методической документации.

Производственная практика реализуется в организациях, осуществляющих деятельность логистического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 507 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03178-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/kommercheskaya-logistika-teoriya-i-praktika-513677>
2. Канке, А. А. Логистика: учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0930-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=391752>
3. Коммерческая логистика: учебное пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 259 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015895-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=427499>
4. Управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16992-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-cepami-postavok-532169>

5. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 149 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14804-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/skladskaya-logistika-520110>
6. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 221 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01263-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/logistika-praktikum-512135>
7. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 559 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/logistika-512133>
8. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловски- ISBN 978-5-534-10776-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-zapasami-mnogofaktornaya-optimizaciya-processa-postavok-517345>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок. ПК 5.2. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий	Расчет стоимости грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определение оптимальных маршрутов перевозок; осуществление выбора транспортного средства; определение экономических параметров логистического сервиса; применение методов оценки качества логистического сервиса; определение параметров качества логистического сервиса; определение потребностей логистической системы в ресурсах; планирование деятельности элементов логистической системы; составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализ показателей работы логистической системы.	Оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка выполнения и защиты курсовой работы; оценка отчета по учебной практике

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий		
---	--	--