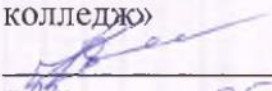


Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Мичуринский агросоциальный колледж»
(ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Мичуринский агросоциальный
колледж»
 О.В. Котельникова
«22» 05 2023 г.

Фонд оценочных средств
учебной дисциплины
ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости
программы подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих
по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАССМОТРЕНО
На заседании методического совета
Протокол № 10 от 22.05. 2023г.
Председатель  А.В. Свиридов

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Разработчик:

Чеков Аркадий Викторович,
преподаватель ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарного, математического, естественно-научного и информационного цикла.

Протокол № 8 от 19 мая 2023 г.

Председатель Лошаков /Лошаков С.Ю./

Согласовано:

Зам. директора по УПР

С.Ю. Гусельникова

« 25 » 05 2023 г.

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости. В рамках оценочных материалов результатов освоения рабочей программы осуществляется оценка результатов практической подготовки обучающихся.

Оценка результатов практической подготовки осуществляется в образовательной организации (в техникуме) и(или) на предприятии, в организации.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме защиты проекта.

Фонд оценочных средств разработан на основании:
основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;

программы учебной дисциплины ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости.

Таблица 1

Наименование объектов контроля и оценки (объекты оценивания) ¹	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Способен постоянно развивать свой профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые направления знаний и методов исследования	ЗАДАНИЕ №1(теоретическое) ЗАДАНИЕ №2(теоретическое) ЗАДАНИЕ №22(теоретическое) ЗАДАНИЕ №23(теоретическое) ЗАДАНИЕ №39/1 (практическое)	Защита проекта
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Способен выполнять накопление, синтез и сравнительный (аналитический) анализ полученной информации и результатов прикладных производственно – экономических и финансовых расчётов для последующего практического использования	ЗАДАНИЕ №3(теоретическое) ЗАДАНИЕ №4(теоретическое) ЗАДАНИЕ №24(теоретическое) ЗАДАНИЕ №25(теоретическое) ЗАДАНИЕ №26(теоретическое) ЗАДАНИЕ №48/10 (практическое) ЗАДАНИЕ №49/11 (практическое)	
ОК 03. Планировать и реализовывать	Способен реализовать весь комплекс	ЗАДАНИЕ №5(теоретическое) ЗАДАНИЕ №27(теоретическое)	

¹ Личностные результаты обучающихся в соответствии с Рабочей программой воспитания по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	методов и практик планирования на выбранный период планируемой производственно – финансовой деятельности.	ЗАДАНИЕ №37(практическое) ЗАДАНИЕ №38(практическое) ЗАДАНИЕ №50/12 (практическое) ЗАДАНИЕ №51/13 (практическое) ЗАДАНИЕ №52/14 (практическое)
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Способен принимать финансово – управленческие решения и оценивать их последствия	ЗАДАНИЕ №6(теоретическое) ЗАДАНИЕ №7(теоретическое) ЗАДАНИЕ №28(теоретическое) ЗАДАНИЕ №29(теоретическое) ЗАДАНИЕ №47/9 (практическое)
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановки цели и выбору путей её достижения	ЗАДАНИЕ №8(теоретическое) ЗАДАНИЕ №9(теоретическое) ЗАДАНИЕ №30(теоретическое) ЗАДАНИЕ №46/8 (практическое) ЗАДАНИЕ №53/15 (практическое)
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		ЗАДАНИЕ №10(теоретическое) ЗАДАНИЕ №11(теоретическое)
ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов МСБ	ЗАДАНИЕ №12(теоретическое) ЗАДАНИЕ №13(теоретическое) ЗАДАНИЕ №31(теоретическое) ЗАДАНИЕ №32(теоретическое) ЗАДАНИЕ №45/7 (практическое) ЗАДАНИЕ №54/16 (практическое)
ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно – правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие значимость субъектов МСБ.	ЗАДАНИЕ №14(теоретическое) ЗАДАНИЕ №15(теоретическое) ЗАДАНИЕ №43/5 (практическое) ЗАДАНИЕ №44/6 (практическое)

ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов работы, обосновать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.	ЗАДАНИЕ №16(теоретическое) ЗАДАНИЕ №17(теоретическое) ЗАДАНИЕ №55/17 (практическое) ЗАДАНИЕ №56/18 (практическое)	Защита проекта
ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку информации и данных, необходимых для решения поставленных задач.	ЗАДАНИЕ №18(теоретическое) ЗАДАНИЕ №19(теоретическое) ЗАДАНИЕ №42/4 (практическое)	
ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.	Способность собрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы и результаты.	ЗАДАНИЕ №20(теоретическое) ЗАДАНИЕ №21(теоретическое) ЗАДАНИЕ №33(теоретическое) ЗАДАНИЕ №34(теоретическое) ЗАДАНИЕ №35(теоретическое) ЗАДАНИЕ №36(теоретическое) ЗАДАНИЕ №40/2 (практическое) ЗАДАНИЕ №41/3 (практическое)	
ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных.			
ПК 1.7. Выполнять операции с объектами данных.			
ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации. Использовать систему электронного документооборота.			
ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.			
ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб – ресурса.			
ПК 2.2. Сопровождать документы с электронно – цифровой подписью.			

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для текущего контроля

Раздел 1 /Тема 1.1 Факторы стимулирующие организацию и развитие предприятий малого предпринимательства и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 1 (теоретическое) Ситуационный тест

Разработка системы факторов стимулирования малого и среднего бизнеса на административных территориях.

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Факторы административной территории	Само наличие административной территории	01
		Содействие администрации	02
		Доступность к ресурсам административной территории	03
2	Факторы предпринимательской деятельности	Наличие инвестиционно - кредитной поддержки	04
		Личность предпринимателя	05
		Разработка перспективного и привлекательного бизнес - плана	06
3	Факторы стимулирования малого и среднего бизнеса	Низкая ставка по кредитам	07
		Периодическая смена организационно – правового статуса	08
		Активность производственной и маркетинговой политики	09

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Раздел 1 /Тема 1.1 Факторы стимулирующие организацию и развитие предприятий малого предпринимательства и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 1 (теоретическое) Ситуационный тест

Разработка системы факторов стимулирования малого и среднего бизнеса на административных территориях.

Эталон ответа

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Факторы административной территории	Само наличие административной территории	01
		Содействие администрации	02
		Доступность к	03х

		ресурсам административной территории	
2	Факторы предпринимательской деятельности	Наличие инвестиционно - кредитной поддержки	04
		Личность предпринимателя	05х
		Разработка перспективного и привлекательного бизнес - плана	06х
3	Факторы стимулирования малого и среднего бизнеса	Низкая ставка по кредитам	07х
		Периодическая смена организационно – правового статуса	08
		Активность производственной и маркетинговой политики	09х

Раздел 1. / Тема №1.1 Факторы стимулирующие организацию и развитие предприятий малого предпринимательства и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 2 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Выполнение самоанализа и сравнение на условие самореализации и себя в условиях малого и среднего бизнеса.

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Выполнение самоанализа на предмет подготовки к условиям малого и среднего бизнеса.	

2	Выполнение сравнения самореализации в условиях предпринимательской деятельности в среде малого и среднего бизнеса.	

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Раздел 1. / Тема №1.1 Факторы стимулирующие организацию и развитие предприятий малого предпринимательства и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 2 (теоретическое) Эталон ответа

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
-----	---	---------------------------------------

1	Выполнение самоанализа на предмет подготовки к условиям малого и среднего бизнеса.	Задание выполняется непосредственно с использованием схемы ИПД-территория
2	Выполнение сравнения самореализации в условиях предпринимательской деятельности в среде малого и среднего бизнеса.	

Раздел 1 / Тема №1.2. Фирма (предприятие): характеристика, функции и классификация.

ЗАДАНИЕ № 3 (теоретическое)

Изучение организационно – правовых форм организаций малого и среднего предпринимательства.

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Индивидуальный предприниматель – это:	Форма деятельности группы лиц	01
		Форма деятельности 1-го лица, обладающего исключительными правами в соответствии с Гражданским кодексом РФ	02
2	Индивидуальный предприниматель имеет право иметь..	Печать и счёт	03
		Печать, устав	04
		Всё, в соответствии с ГК РФ	05
3	Индивидуальный предприниматель не имеет право создавать хозяйственные товарищества:	Возможно	06
		Только при увеличении производства и вероятных участников с правами собственности	07
4	Хозяйственное товарищество это ...	Статус ИП	08
		Статус ООО	09
		Статус АООТ,АОЗТ.	10
5	Устав регламентирует деятельность.....	ИП, ИПД	11
		ТОО,ИПД	12
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	13
6	Кто существует и может существовать дольше:	ИП, ИПД	14
		ТОО,ИПД	15
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	16
7	Малое предприятие обладает численность работников в количестве:	20 человек	17
		40 человек	18
		100 человек	19
		до 100 человек	20
8	Какая	ИП, ИПД	21

	организационно – правовая форма в состоянии кардинально влиять на административные территории.	ТОО,ИПД	22
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	23
9	Выбор и организационно – правовая форма зависит...	От численности и суммы участия в управлении предприятиям	24
		От условий Гражданского кодекса РФ	25
		От мировых принципов организации рыночных организаций	26
10	Выбрать формулировку контроля предпринимателем своего предприятия:	Выбирать участников – инвесторов производства и учредителей предприятия	
		Обладание правом назначать едущих специалистов	28
		Обладание контрольным пакетом	29
		Обладание контрольным пакетом и правом изменять устав	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 1 / Тема №1.2 Фирма (предприятие): характеристика, функции и классификация.

ЗАДАНИЕ № 3 (теоретическое) Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Индивидуальный предприниматель – это:	Форма деятельности группы лиц	01
		Форма деятельности 1-го лица, обладающего исключительными правами в соответствии с Гражданским кодексом РФ	02х
2	Индивидуальный предприниматель имеет право иметь..	Печать и счёт	03
		Печать, устав	04
		Всё, в соответствии с ГК РФ	05х
3	Индивидуальный предприниматель не имеет право создавать хозяйственные товарищества:	Возможно	06х
		Только при увеличении производства и вероятных участников с правами собственности	07х

4	Хозяйственное товарищество это ...	Статус ИП	08
		Статус ООО	09х
		Статус АООТ,АОЗТ.	10х
5	Устав регламентирует деятельность.....	ИП, ИПД	11
		ТОО,ИПД	12
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	13х
6	Кто существует и может существовать дольше:	ИП, ИПД	14
		ТОО,ИПД	15
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	16х
7	Малое предприятие обладает численность работников в количестве:	20 человек	17
		40 человек	18
		100 человек	19х
		до 100 человек	20х
8	Какая организационно – правовая форма в состоянии кардинально влиять на административные территории.	ИП, ИПД	21
		ТОО,ИПД	22
		ТОО,АОЗТ,АООТ,ООО	23х
9	Выбор и организационно – правовая форма зависит...	От численности и суммы участия в управлении предприятиям	24х
		От условий Гражданского кодекса РФ	25
		От мировых принципов организации рыночных организаций	26х
10	Выбрать формулировку контроля предпринимателем своего предприятия:	Выбирать участников – инвесторов производства и учредителей предприятия	
		Обладание правом назначать ведущих специалистов	28х
		Обладание контрольным пакетом	29х
		Обладание контрольным пакетом и правом изменять устав	30х

Раздел 2 / Тема №2.1. Взаимодействие малого предпринимательства и самозанятых с внешней средой.

ЗАДАНИЕ № 4 (теоретическое) Ситуационный тест

Разработка схемы внешнего контакта малого и среднего бизнеса на территории существования.

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой	Содержание ответа	№
-----	---------------------------------	-------------------	---

	деятельности в условиях социально – экономической деятельности		варианта ответа
1	Разработка схемы внешнего контакта малого и среднего бизнеса на территории существования – идеальная модель для предприятия МСП.	Можно ли управлять	01
		Можно ли воздействовать	02
		Можно ли влиять на внешнюю среду	03
2	Разработка схемы внешнего контакта малого и среднего бизнеса на территории существования фактическая модель для предприятия МСП	Можно ли управлять	04
		Можно ли воздействовать	05
		Можно ли влиять на внешнюю среду	06
3	Разработка схемы контакта с муниципальными органами власти.	Только на период регистрации	07
		Постоянно по факту оформления сделок	08
		Постоянно и даже чаще, чем предусматривается производственной деятельностью	09

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 2 / Тема №2.1 Взаимодействие малого предпринимательства и самозанятых с внешней средой.

ЗАДАНИЕ № 4 (теоретическое) Ситуационный тест

Эталон ответа

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Разработка схемы внешнего контакта малого и среднего бизнеса на территории существования – идеальная модель для предприятия МСП.	Можно ли управлять	01
		Можно ли воздействовать	02
		Можно ли влиять на внешнюю среду	03
2	Разработка схемы внешнего контакта малого и среднего бизнеса на территории существования фактическая модель для предприятия МСП	Можно ли управлять	04
		Можно ли воздействовать	05
		Можно ли влиять на	06

		внешнюю среду	
3	Разработка схемы контакта с муниципальными органами власти.	Только на период регистрации	07
		Постоянно по факту оформления сделок	08
		Постоянно и даже чаще, чем предусматривается производственной деятельностью	09

Раздел 3 / Тема №3.1 Механизм создания малых предприятий и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 5 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Разработка алгоритма регистрации (создания) собственного предприятия МСБ по выбранной деятельности и с учётом собственного потенциала.

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Выполнение государственной регистрации собственного предприятия малого и среднего бизнеса (МСБ)	
2	Выполнение государственной регистрации в фондах.	

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2

Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Выполнение государственной регистрации собственного предприятия малого и среднего бизнеса (МСБ)	Работа выполняется с использованием стандартных копий документов и с использованием услуг МФЦ
2	Выполнение государственной регистрации в фондах.	

Раздел 3 / Тема №3.2. Предприятие и рынок.

ЗАДАНИЕ № 6 (теоретическое) Карточка - задание

Влияние деятельности предприятия МСБ на рынки административной территории.

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы

имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработка модели влияния предприятия на товарный рынок административной территории.	01	
2	Разработка принципов формирования рынка труда на административной территории.	02	
3	Разработка модели влияния предприятия МСБ на внешнюю среду административной территории.	03	
4	Влияние деятельности предприятия МСП на финансовый рынок административной территории.	04	

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом:	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.		
---	---	--	--

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработка модели влияния предприятия на товарный рынок административной территории.	01	Задание выполняется с непосредственной привязкой на местность социально – бытового проживания и жизнедеятельности
2	Разработка принципов формирования рынка труда на административной территории.	02	
3	Разработка модели влияния предприятия МСБ на внешнюю среду административной территории.	03	
4	Влияние деятельности предприятия МСП на финансовый рынок административной территории.	04	

Раздел 3 /Тема №3.3. Предпринимательство: теория и практика организации предпринимательской деятельности в РФ.

ЗАДАНИЕ № 7 (теоретическое) Самостоятельная работа

Выполнение стороннего анализа предпринимательской деятельности.

Внимание – правило работы с бланком самостоятельной работы: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении самостоятельной работы допускается переписывание условия из бланка «Самостоятельная работа» в рабочую тетрадь. В ней же полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения самостоятельной работы. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Указать известные случаи предпринимательской деятельности на территории социально – бытового проживания и дать ей характеристику.	

2	Сформировать собственные выводы и мнение по результатам знакомства с соседствующей практикой предпринимательской деятельности.	

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Эталон ответа

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Указать известные случаи предпринимательской деятельности на территории социально – бытового проживания и дать ей характеристику.	Задание выполняется с непосредственной привязкой на местность социально – бытового проживания и жизнедеятельности
2	Сформировать собственные выводы и мнение по результатам знакомства с соседствующей практикой предпринимательской деятельности.	

Раздел 3 / Тема №3.4. Организационно – правовые формы предприятий (фирм).

ЗАДАНИЕ № 8 (теоретическое) Карточка - задание

Выполнение сравнительного анализа организационно – правовых форм организаций используя собственную систему критериев надёжности.

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Анализ характеристики Общества с ограниченной ответственностью.	01	Анализ фактора подконтрольности в пользу производственных перспектив предприятия.
2	Анализ характеристики Акционерного общества открытого типа.	02	Анализ фактора подконтрольности в пользу производственных перспектив предприятия.
3	Анализ деятельности индивидуального предпринимателя.	03	

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2

Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Анализ характеристики Общества с ограниченной ответственностью.	01	Задание выполняется в соответствии с индивидуализацией обучения с использованием классификации организационно – правовых форм
2	Анализ характеристики Акционерного общества открытого типа.	02	
3	Анализ деятельности индивидуального предпринимателя.	03	

ЗАДАНИЕ № 9 (теоретическое) Тест

Факторы влияния финансовых потоков на управленческие решения на предприятии малого и среднего бизнеса.

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Структура финансов – это....	Разнообразие денежных ресурсов обеспечивающих потребности производства.	01
		Это денежные средства, обслуживающие расчётные операции	02
2	Финансовая деятельность при избытке денежных ресурсов предусматривает...	Быстрое инвестирование в производство	03
		проявление осторожности в планировании расходов	04
		Формирование резервов	05
3	Финансовая система при нехватке денежных ресурсов допускает.....	Потребление кредитов	06
		Рациональное использование имеющихся ресурсов	07
4	Когда управленческое решение влияет на активность финансового потока...	Когда есть денежные средства	08
		Когда нагляден результат от принятия решения	09
		Финансовый поток сам влияет на управленческое решение	10
5	К факторам влияния управленческих решений относят	Скорость принятия решения	11
		Реальность выполнения	12
		Скорость получения выгоды от принятия решения	13
6	Допускается ли равновесие влияния управления и финансовых потоков внутри предприятия.	Нет	14
		Возможно	15
		Да	16
7	Кто формирует финансовую политику и финансовые потоки предприятия...	Директор организации	17
		Совет директоров	18
		Совет акционеров	19
		Сумма прибыли, поступающая в финансовых потоках	20
8	Когда возникает напряжение в управлении финансами предприятия...	Скорость расходов выше скорости поступления доходов	21
		Доходы постоянно колеблются	22
		Товарный рынок не подконтролен и	23

		зависит от уровня конкуренции	
9	Управленческое решение	Директор организации	24
	зависит от...	Совет директоров	25
		Совет акционеров	26
10	Избыток прибыли	Влиять на финансовые потоки	27
	позволяет....	Влиять на экономику территории	28
		Предупредить кризисные явления	29
		Делать, всё, что необходимо для производственных перспектив предприятия	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 3 / Тема №3.5. Система управления финансами на предприятиях малого бизнеса и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 9 (теоретическое) Тест

Факторы влияния финансовых потоков на управленческие решения на предприятии малого и среднего бизнеса.

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Структура финансов – это....	Разнообразие денежных ресурсов обеспечивающих потребности производства.	01х
		Это денежные средства, обслуживающие расчётные операции	02
2	Финансовая деятельность при избытке денежных ресурсов предусматривает...	Быстрое инвестирование в производство	03х
		проявление осторожности в планировании расходов	04
		Формирование резервов	05х
3	Финансовая система при нехватке денежных ресурсов допускает.....	Потребление кредитов	06х
		Рациональное использование имеющихся ресурсов	07х
4	Когда управленческое решение влияет на активность финансового потока...	Когда есть денежные средства	08х
		Когда нагляден результат от принятия решения	09х
		Финансовый поток сам влияет на управленческое решение	10х

5	К факторам влияния управленческих решений относят	Скорость принятия решения	11
		Реальность выполнения	12х
		Скорость получения выгоды от принятия решения	13
6	Допускается ли равновесие влияния управления и финансовых потоков внутри предприятия.	Нет	14
		Возможно	15х
		Да	16
7	Кто формирует финансовую политику и финансовые потоки предприятия...	Директор организации	17
		Совет директоров	18х
		Совет акционеров	19
		Сумма прибыли, поступающая в финансовых потоках	20
8	Когда возникает напряжение в управлении финансами предприятия...	Скорость расходов выше скорости поступления доходов	21х
		Доходы постоянно колеблются	22х
		Товарный рынок не подконтролен и зависит от уровня конкуренции	23
9	Управленческое решение зависит от...	Директор организации	24х
		Совет директоров	25х
		Совет акционеров	26
10	Избыток прибыли позволяет....	Влиять на финансовые потоки	27
		Влиять на экономику территории	28х
		Предупредить кризисные явления	29х
		Делать, всё, что необходимо для производственных перспектив предприятия	30х

Раздел 3 / Тема №3.6. Финансовая стратегия на предприятиях малого бизнеса и самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 10 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Разработка финансовой стратегии и структуры факторов управления финансовой стратегией.

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Разработка финансовой стратегии предприятия МСБ.	
2	Разработка факторов управления финансовой стратегией предприятия.	

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Разработка финансовой стратегии предприятия МСБ.	Задание выполняется в варианте приближенных к действительности в действующей экономики региона
2	Разработка факторов управления финансовой стратегией предприятия.	

Раздел 3 / Тема № 3.7 Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса и самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 11 (теоретическое) Налоговые комплекты №1-№2-№3

1. Практический комплект по единому вменённому налогу.
2. Практический комплект по патентному налогообложению
3. Практический комплект по УСН – 21.

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Эталон ответа

1. Практический комплект по единому вменённому налогу.
2. Практический комплект по патентному налогообложению
3. Практический комплект по УСН – 21.

Выполнение засчитывается с демонстрацией практики владения математическими и экономическими расчётами в соответствии с формами

Раздел 3 / Тема №3.8. Разработка налоговой политики организации и самозанятого.

ЗАДАНИЕ № 12 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Разработка налоговой политики организации

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается

переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Вами оплачивается сумма налогов на имущество, на землю и стабильная ставка Единого налога на вменённый доход. Разработать практику снижения налоговой нагрузки на собственное производство используя организационно – производственные условия.	
2	Дать характеристику содержания налогообложения при реализации ЕНВД (единый налог на вменённый доход).	

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2
Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

материалу.	по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.		
------------	---	--	--

Эталон ответа

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Вами оплачивается сумма налогов на имущество, на землю и стабильная ставка Единого налога на вменённый доход. Разработать практику снижения налоговой нагрузки на собственное производство используя организационно – производственные условия.	
2	Дать характеристику содержания налогообложения при реализации ЕНВД (единый налог на вменённый доход).	

Результат выполнения засчитывается по факту выполнения налоговой политики с использованием схемы налогообложения.

Раздел 3 / Тема №3.9. Система государственной поддержки и развития малого бизнеса и самозанятого населения.

ЗАДАНИЕ № 13 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Система государственной поддержки и развития малого и среднего бизнеса.

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Разработать критерии для своего предприятия (организации) с целью получения государственной поддержки. Допускается использование информационных ресурсов Интернета и информационных порталов общественных организаций.	
2	Разработать алгоритм участия в процедуре реализации государственной поддержки.	

Критерии оценки теоретических ответов			
5	4	3	2

Обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленный вопрос на научно-профессиональном уровне, знает теоретический материал с учётом междисциплинарных связей, излагает грамотно.	Обучающийся испытывает незначительные затруднения при ответе, но отвечает с наводящими вопросами, неполное раскрытие междисциплинарных связей.	Обучающийся знает лишь основной материал, путается в проблеме, вопрос отвечает недостаточно чётко и полно, требуются наводящие вопросы педагога.	Обучающийся не смог достаточно полно и чётко ответить на поставленный вопрос, путается в проблеме.
1. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное). 2. Исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение. 3. Правильность формулировки понятий и закономерностей по данной проблеме. 4. Использование примеров из монографической литературы и практики. 5. Знание авторов-исследователей по данной проблеме. 6. Умение сделать вывод по излагаемому материалу.	1. Достаточно полное знание программного материала. 2. Грамотное изложение материала по существу. 3. Отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий. 4. Правильное применение теоретических положений при подтверждении примерами. 5. Умение сделать вывод. При этом: 1. Недостаточно последовательное и логическое изложение материала. 2. Отсутствие знаний авторов-исследователей по проблеме и примеров монографической литературы. 3. Некоторые неточности в формулировке понятий.	1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений. 2. Формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью. 3. Затруднения в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.	1. Незнание значительной части программного материала. 2. Существенные ошибки в процессе изложения. 3. Неумение выделить существенное и сделать вывод. 4. Незнание или ошибочные определения.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
1	Разработать критерии для своего предприятия (организации) с целью получения государственной поддержки. Допускается использование информационных ресурсов Интернета и информационных порталов общественных организаций.	Выполнение задания производится в соответствии с требованиями государственной политики по поддержке малого и среднего предпринимательства
2	Разработать алгоритм участия в процедуре реализации государственной поддержки.	

Раздел 3 / Тема №3.9. Система государственной поддержки и развития малого бизнеса и самозанятого населения.

ЗАДАНИЕ № 14 (теоретическое) Контрольная работа по системе государственной поддержке и развитию малого и среднего бизнеса.

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработать принципы производственно – финансовой деятельности при вероятности получения государственной поддержки.	01	
2	Указать направления реализации государственной поддержки, если у Вас имеются следующие параметры: Основные средства – 2,5 млн. рублей. Оборотные средства – 800,0 тыс.руб. Кредитная задолженность 2,1 млн. рублей, Дневная выручка 75,0 тысяч рублей, размер ежедневной прибыли 3,5 тысячи рублей.	02	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех	рабочее место не полностью	рабочее место не полностью оснащается	затруднения с подготовкой

требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	---	--	---

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработать принципы производственно – финансовой деятельности при вероятности получения государственной поддержки.	01	Выполнение задания производится в соответствии с требованиями государственной политики по поддержке малого и среднего предпринимательства
2	Указать направления реализации государственной поддержки, если у Вас имеются следующие параметры: Основные средства – 2,5 млн. рублей. Оборотные средства – 800,0 тыс.руб. Кредитная задолженность 2,1 млн. рублей, Дневная выручка 75,0 тысяч рублей, размер ежедневной прибыли 3,5 тысячи рублей.	02	

Раздел 3 / Тема №3.10. Административные барьеры в развитии малых и средних предприятий.

ЗАДАНИЕ № 15 (теоретическое) Ситуационный тест

Административные барьеры в развитии малых и средних предприятий.

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В

Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Укажите перечень административных барьеров, которые будут реально препятствовать развитию Вашего бизнеса. (Допускается использование информационных ресурсов Интернета).		01
			02
			03
2	Дать характеристику причин возникновения административного барьера при выполнении организационно – производственной деятельности.		04
			05
			06
3	Используя информационные ресурсы Интернета изучить нормативно – правовые документы о защите МСБ от административного давления (преследования)		07
			08
			09

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Эталоны ответов

Этап ответа			
№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Укажите перечень административных барьеров, которые будут реально препятствовать развитию Вашего бизнеса. (Допускается использование информационных ресурсов Интернета).	Работа выполняется с учётом предварительного перечня проблем и недостатков развития МСП на административных территориях	01
			02
			03
2	Дать характеристику причин возникновения административного барьера при выполнении организационно – производственной деятельности.		04
			05
			06
3	Используя информационные ресурсы Интернета изучить нормативно – правовые документы о защите МСБ от административного давления (преследования)		07
			08
			09

Раздел 4 / Тема №4.1. Организация производственного процесса.

ЗАДАНИЕ № 16 (теоретическое) **Карточка - задание**

Разработать процесс организации производственного процесса.

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработать организацию производственного процесса по оказанию услуг с эксплуатацией оборудования ПЭВМ.	01	
2	Разработать организацию производственного процесса по содержанию коммерческого информационного сайта.	02	

Примечание: при выполнении задания обязательно разработать технологическую карту производственного процесса с указанием выбранных показателей измерения производственного процесса.

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить

выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	---	--	--

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Разработать организацию производственного процесса по оказанию услуг с эксплуатацией оборудования ПЭВМ.	01	Задание выполняется с учётом индивидуализации обучения под условия реализуемых Технических заданий
2	Разработать организацию производственного процесса по содержанию коммерческого информационного сайта.	02	

Раздел 4 / Тема 4.2. Методы организации производства.

ЗАДАНИЕ № 17 (теоретическое)

Методы организации производства

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Поточное производство - это	Непрерывное производство 1-й или 3-х наименований продукции	01
		Форма организации производства, основанная на ритмичной повторяемости времени выполнения основных и вспомогательных операций	02
2	Поточная линия -	Это конвейер	03
		Это совокупность рабочих мест по ходу технологического процесса	04
		Это технология производства	05

		продукции	
3	Скорость движения поточной линии зависит -	От подачи продукции	06
		От шага и такта поточной линии	07
4	Признаки классификации поточных линий -	Такт технологической линии	08
		Степень непрерывности процесса производства	09
		Степень охвата производственного процесса	10
5	Партия -	Политическая организация работников	11
		Количество одноименных изделий	12
		Количество проданных товаров	13
6	Партионный метод производства характеризуется -	Изготовление нескольких разновидностей товаров одновременно	14
		Запуск разнотиповых изделий в процессе потока производства	15
		Запуск в производство изделий партиями	16
7	Характерная черта единичного (индивидуального) метода производства	Завершённость	17
		Неповторяемость	18
		Уникальность	19
		Дизайн и конструкция	20
8	Нормативы методов организации производства – это	Показатели поступления продукции на конвейер	21
		Норма и затраты времени на выполнение операции на линии	22
		Время такта поточной линии	23
9	При каком методе организации производства сокращается номенклатура продукции	Партионной	24
		Поточной	25
		Поточно – партионный	26
10	Какие методы организации удобны для предприятий малого и среднего бизнеса	Поточно - индивидуальный	27
		Партионно – индивидуальный	28
		Партионный	29
		Поточный	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 4 / Тема 4.2. Методы организации производства.

ЗАДАНИЕ № 17 (теоретическое) Тест

Методы организации производства

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Поточное производство – это	Непрерывное производство 1-й или 3-х наименований продукции	01х
		Форма организации производства, основанная на ритмичной повторяемости времени выполнения основных и вспомогательных операций	02
2	Поточная линия -	Это конвейер	03
		Это совокупность рабочих мест по ходу технологического процесса	04х
		Это технология производства продукции	05
3	Скорость движения поточной линии зависит -	От подачи продукции	06
		От шага и такта поточной линии	07х
4	Признаки классификации поточных линий -	Такт технологической линии	08
		Степень непрерывности процесса производства	09
		Степень охвата производственного процесса	10х
5	Партия -	Политическая организация работников	11
		Количество одноименных изделий	12х
		Количество проданных товаров	13х
6	Партионный метод производства характеризуется -	Изготовление нескольких разновидностей товаров одновременно	14х
		Запуск разнотиповых изделий в процессе потока производства	15
		Запуск в производство изделий партиями	16х
7	Характерная черта единичного (индивидуального) метода производства	Завершённость	17х
		Неповторяемость	18х
		Уникальность	19х
		Дизайн и конструкция	20х
8	Нормативы методов организации производства – это	Показатели поступления продукции на конвейер	21
		Норма и затраты времени на выполнение операции на линии	22х
		Время такта поточной линии	23
9	При каком методе организации производства сокращается номенклатура продукции	Партионной	24
		Поточной	25х
		Поточно – партионный	26х
10	Какие методы организации удобны для предприятий малого и среднего бизнеса	Поточно - индивидуальный	27
		Партионно – индивидуальный	28х
		Партионный	29х
		Поточный	30

ЗАДАНИЕ № 18 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Инвестирование в нововведения и планирование

Внимание – правило работы с карточкой - алгоритмом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении работы допускается переписывание условия из бланка в рабочую тетрадь. В ней же (в рабочей тетради) полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения задания - алгоритма с описанием собственного мнения по факту выполнения. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
		Подготовка системы постановки продукции на производство
		Проектирование технологии производства (технологическая подготовка)
		Проведение испытаний опытно – экспериментальных образцов
		Приёмка результатов испытания
		Разработка технической и нормативно – технической документации
		Разработка технического задания
		Разработка маршрутной технологии
		Корректировка плана и оперативное регулирование работ
		Приёмосдаточные испытания готовой продукции
		Подготовка и освоение производства
		Проектирование изделия (конструкторская подготовка)
		Приёмосдаточные и периодические испытания
		Установка

		проектировочных норм и нормативов для определения состава и объёма проектных работ по всем этапам технической подготовки
		Планирование разработки проекта

Условие выполнения: пользуясь правой информационной графой, в левую внести упорядоченный список этапов мероприятий связанных с инвестирование в нововведения.

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 4 / Тема №4.3. Инвестирование в нововведения и планирование.

ЗАДАНИЕ № 18 (теоретическое) Карточка - алгоритм

Инвестирование в нововведения и планирование

Эталон ответа

№пп	Содержание задания, для разработки алгоритма выполнения	Этапы разработки алгоритма выполнения
	Задание выполняется с учётом индивидуализации	Подготовка системы

	обучения под условия реализуемых Технических заданий	постановки продукции на производство
		Проектирование технологии производства (технологическая подготовка)
		Проведение испытаний опытно – экспериментальных образцов
		Приёмка результатов испытания
		Разработка технической и нормативно – технической документации
		Разработка технического задания
		Разработка маршрутной технологии
		Корректировка плана и оперативное регулирование работ
		Приёмосдаточные испытания готовой продукции
		Подготовка и освоение производства
		Проектирование изделия (конструкторская подготовка)
		Приёмосдаточные и периодические испытания
		Установка проектировочных норм и нормативов для определения состава и объёма проектных работ по всем этапам технической подготовки
		Планирование разработки проекта

Раздел 4 / Тема №4.4. Основы нормирования труда на предприятии и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 19 (теоретическое) Тест

Основы нормирования труда на предприятии

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X»

и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Нормирование труда - это	Учёт фактически отработанного времени работниками для оплаты	01
		Это определение необходимых затрат рабочего времени на выполнение объёма работ	02
2	Рабочее время для мужчин и женщин..	Зависит от условий договора	03
		От продолжительности рабочей недели	04
		От продолжительности рабочего дня	05
3	Нормируемое время – это показатель	Который определяет нагрузку на работника	06
		Который используется для расчёта производительности труда	07
4	Время перерыва на обед может быть	До 1 часа	08
		Не менее 30 минут	09
		40 минут	10
5	Хронометраж рабочего времени	Учёт фактического времени работников	11
		Метод изучения затрат рабочего времени	12
		Метод изучения производительности труда	13
6	Норма для работника	Физическая выработка чтобы получить заработок за рабочую смену	14
		Количественный размер максимально допустимого расхода ресурса	15
		Предельная выработка работника на рабочем месте	16
7	К методам нормирования труда относят..	Суммарный	17
		Аналитический и хронометраж	18
		Суммарный, аналитический, исследовательский, расчётный	19
			20
8	Нормы устанавливают	Самостоятельно между работников и администрацией	21
		Администрация с помощью справочников	22
		Администрация по результатам расчётов и производительности оборудования	23
9	Что влияет на размер нормы выработки	Здоровье работника	24
		Технологический процесс	25
		Производительность обслуживаемого оборудования	26

10	Когда изменяются нормы выработки	При ухудшении технологического процесса	27
		При начале постановки новой продукции	28
		При смене оборудования	29
		При капитальном ремонте оборудования	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 4 / Тема №4.4. Основы нормирования труда на предприятии и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 19 (теоретическое) Тест

Основы нормирования труда на предприятии

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Нормирование труда – это	Учёт фактически отработанного времени работниками для оплаты	01
		Это определение необходимых затрат рабочего времени на выполнение объёма работ	02х
2	Рабочее время для мужчин и женщин..	Зависит от условий договора	03
		От продолжительности рабочей недели	04х
		От продолжительности рабочего дня	05х
3	Нормируемое время – это показатель	Который определяет нагрузку на работника	06х
		Который используется для расчёта производительности труда	07х
4	Время перерыва на обед может быть	До 1 часа	08
		Не менее 30 минут	09х
		40 минут	10
5	Хронометраж рабочего времени	Учёт фактического времени работников	11
		Метод изучения затрат рабочего времени	12х
		Метод изучения производительности труда	13х
6	Норма для работника	Физическая выработка чтобы получить заработок за рабочую смену	14
		Количественный размер максимально допустимого расхода ресурса	15

		Предельная выработка работника на рабочем месте	16х
7	К методам нормирования труда относят..	Суммарный	17х
		Аналитический и хронометраж	18х
		Суммарный, аналитический, исследовательский, расчётный	19х
		Математический	20
8	Нормы устанавливают	Самостоятельно между работников и администрацией	21
		Администрация с помощью справочников	22
		Администрация по результатам расчётов и производительности оборудования	23х
9	Что влияет на размер нормы выработки	Здоровье работника	24
		Технологический процесс	25х
		Производительность обслуживаемого оборудования	26х
10	Когда изменяются нормы выработки	При ухудшении технологического процесса	27х
		При начале постановки новой продукции	28х
		При смене оборудования	29х
		При капитальном ремонте оборудования	30х

Раздел 4 / Тема №4.6. Ведение бухгалтерского учёта на малых предприятиях специализированной организацией. Учётная политика самозанятого населения (физического лица).

ЗАДАНИЕ № 20 (теоретическое) Документальный комплект по бухгалтерскому учёту.

1. Макетный комплект форм бухгалтерских счётов.
2. Комплект форм для упрощённой формы учёта.

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех	рабочее место не полностью	рабочее место не полностью оснащается	затруднения с подготовкой

требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	---	--	---

Эталон ответа

1. Макетный комплект форм бухгалтерских счётов.
2. Комплект форм для упрощённой формы учёта.

Работа засчитывается по факту демонстрации практики работы с формами и бухгалтерской проводочной технологией записей.

Раздел 4 / Тема №4.7. Основные и оборотные средства предприятия.

ЗАДАНИЕ № 21 (теоретическое)

Основные и оборотные средства

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать амортизацию автомобиля, купленного в 2017 году и перевозящего груз до 20 тонн, первоначальная стоимость 2,7 млн. рублей.	01	
2	Рассчитать размер нормативов, если в день тратится: 3 пачки бумаги А4 – 210 рублей/пачка. 1,5 картриджа – 450 рублей новый, 150 рублей заправка.	02	

	20 папок скорошнителей – 9 рублей единица. Рабочее время – 5 дневная неделя, 7,5 часов в день рабочее время.		
3	Рассчитать изменение амортизационной нагрузки на производство бутылкированной воды, если, суточная норма амортизационных начислений составляет 35,0 тысяч рублей. Работа в 1 смену, производительность 10,0 тысяч бутылок в час. Расчёт выполнить с учётом количества рабочих смен.	03	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

ЗАДАНИЕ № 21 (теоретическое) Карточка - задание

Основные и оборотные средства

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать амортизацию автомобиля, купленного в 2017 году и перевозящего груз до 20 тонн, первоначальная стоимость 2,7 млн. рублей.	01	Расчётная техника выполняется в соответствии с бухгалтерской практикой и демонстрацией выполненной работы в рабочих тетрадях.
2	Рассчитать размер нормативов, если в день тратится: 3 пачки бумаги А4 – 210 рублей/пачка. 1,5 картриджа – 450 рублей новый, 150 рублей заправка. 20 папок скорошивателей – 9 рублей единица. Рабочее время – 5 дневная неделя, 7,5 часов в день рабочее время.	02	
3	Рассчитать изменение амортизационной нагрузки на производство бутилированной воды, если, суточная норма амортизационных начислений составляет 35,0 тысяч рублей. Работа в 1 смену, производительность 10,0 тысяч бутылок в час. Расчёт выполнить с учётом количества рабочих смен.	03	

Раздел 5 / Тема №5.1. Управление качеством продукции на предприятии.

ЗАДАНИЕ № 22 (теоретическое) Ситуационный тест

Управление качеством продукции на предприятии

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой	Содержание ответа	№
-----	---------------------------------	-------------------	---

	деятельности в условиях социально – экономической деятельности		варианта ответа
1	Установить параметры контроля качества производства картофеля – жареного		01
			02
			03
2	Разработать схему контроля качества при производстве презентаций по заказу клиентов		04
			05
			06
3	Разработать качественные характеристики для производства сыра из коровьего молока (можно использовать информационные ресурсы Интернета)		07
			08
			09

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможно самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
-----	--	-------------------	-------------------

1	Установить параметры контроля качества производства картофеля – жареного	Задание выполняется с учётом индивидуализации обучения под условия реализуемых Технических заданий	01
			02
			03
2	Разработать схему контроля качества при производстве презентаций по заказу клиентов		04
			05
			06
3	Разработать качественные характеристики для производства сыра из коровьего молока (можно использовать информационные ресурсы Интернета)		07
			08

Раздел 5 / Тема №5.1. Управление качеством продукции на предприятии.

ЗАДАНИЕ № 23 (теоретическое) Тест

Управление качеством продукции на предприятии

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Качество продукции – это	Это характеристика производимой продукции или услуг	01
		Совокупность свойств продукции, обуславливающих её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с её назначением	02
2	Что такое Общероссийский классификатор продукции	Это система классификации производимых товаров и услуг в РФ	03
		Это общероссийский каталог товаров для налогообложения	04
		Это просто официальный перечень признанных товаров	05
3	В оценочные показатели входят...	Ресурсосберегающие и природоохранные	06
		Функциональные, ресурсосберегающие и природоохранные	07
4	В политику качества предприятия входят:	Маркетинговая и ценовая политика	08
		Система качества	09
		Обеспечение качества, управление качеством, улучшение качества	10
5	Стандартизация - это	Деятельность предприятия по определению собственных стандартов производства	11
		Это установление ГОСТов и государственных норм безопасности	12

		Это деятельность по установлению норм, правил и характеристик в целях целевого обеспечения.	13
6	Что регулирует деятельность предпринимателя по стандартизации внутри страны	Нормативный документ по стандартизации	14
		Международный (региональный) стандарт	15
		Государственный стандарт РФ	16
7	В каких случаях предприятие устанавливает собственные стандарты:	Если нет норм регулирования	17
		Если продукция собственной разработки	18
		Если разработаны Технические условия производства	19
		Если есть иностранные нормы	20
8	Сертификацию продукции проводят	Само предприятие, купив лицензию	21
		Сторонняя незаинтересованная организация	22
		Служба СЭС	23
9	Сертификат соответствия - это	Бланк документа о соответствии товара заявленным свойствам	24
		Документ для инспекционной службы	25
		Документ, выданный по правилам системы сертификации	26
10	Инспекционный контроль за соблюдением правил сертификации	Проводит само предприятие	27
		Проводят аккредитованные организации	28
		Проводит СЭС	29
		Проводят привлечённые эксперты третьей стороны	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 5 / Тема №5.1. Управление качеством продукции на предприятии.

ЗАДАНИЕ № 23 (теоретическое) Тест

Управление качеством продукции на предприятии

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Качество продукции – это	Это характеристика производимой продукции или услуг	01
		Совокупность свойств продукции, обуславливающих её пригодность	02х

		удовлетворять определённые потребности в соответствии с её назначением	
2	Что такое Общероссийский классификатор продукции	Это система классификации производимых товаров и услуг в РФ	03
		Это общероссийский каталог товаров для налогообложения	04х
		Это просто официальный перечень признанных товаров	05
3	В оценочные показатели входят...	Ресурсосберегающие и природоохранные	06
		Функциональные, ресурсосберегающие и природоохранные	07х
4	В политику качества предприятия входят:	Маркетинговая и ценовая политика	08
		Система качества	09
		Обеспечение качества, управление качеством, улучшение качества	10х
5	Стандартизация - это	Деятельность предприятия по определению собственных стандартов производства	11х
		Это установление ГОСТов и государственных норм безопасности	12х
		Это деятельность по установлению норм, правил и характеристик в целях целевого обеспечения.	13
6	Что регулирует деятельность предпринимателя по стандартизации внутри страны	Нормативный документ по стандартизации	14х
		Международный (региональный) стандарт	15х
		Государственный стандарт РФ	16х
7	В каких случаях предприятие устанавливает собственные стандарты:	Если нет норм регулирования	17х
		Если продукция собственной разработки	18х
		Если разработаны Технические условия производства	19х
		Если есть иностранные нормы	20
8	Сертификацию продукции проводят	Само предприятие, купив лицензию	21
		Сторонняя незаинтересованная организация	22х
		Служба СЭС	23х
9	Сертификат соответствия – это	Бланк документа о соответствии товара заявленным свойствам	24х
		Документ для инспекционной службы	25
		Документ, выданный по правилам системы сертификации	26х
10	Инспекционный контроль за соблюдением правил сертификации	Проводит само предприятие	27
		Проводят аккредитованные организации	28х
		Проводит СЭС	29х
		Проводят привлечённые эксперты третьей стороны	30х

Раздел 5 / Тема №5.2. Управление предприятием.
ЗАДАНИЕ № 24 (теоретическое) **Карточка - задание**
Управление предприятием

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы

имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Используя организационно – правовую характеристику Общества с ограниченной ответственностью (рабочая тетрадь) разработать:	01	
2	- планирование деятельности	02	
3	- управление персоналом	03	
4	- стратегическое и текущее планирование	04	
5	- управление производством	05	
6	- управление маркетингом	06	
7	- управление финансами	07	
8	- управление инвестициями	08	

Время выполнения задания – 25 минут. Численность сотрудников – 50 человек

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие

соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
--	--	---	---

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Используя организационно – правовую характеристику Общества с ограниченной ответственностью (рабочая тетрадь) разработать:	01	Работа выполняется с учётом индивидуализации обучения и выполнения задания в соответствии с содержанием самоанализа №1
2	- планирование деятельности	02	
3	- управление персоналом	03	
4	- стратегическое и текущее планирование	04	
5	- управление производством	05	
6	- управление маркетингом	06	
7	- управление финансами	07	
8	- управление инвестициями	08	

Раздел 5 / Тема №5.2. Управление предприятием.

ЗАДАНИЕ № 25 (теоретическое) Тест

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Проблема – это	Временное затруднение в связи с недооценкой внешней среды	01
		Трудности конкурентной борьбы	02
2	Бизнес – планирование в состоянии	Определить уровни риска	03
		Определить только время наступления проблем	04
		Способно предупредить возникновение проблем	05
3	Административные проблемы – это	Связанные с управлением	06

	...	предприятием	
		Связанные с сотрудничеством с администрацией территории	07
4	Перспективы формируются в соответствии	С маркетинговым планом	08
		В соответствии с ценовой стратегией	09
		В соответствии с содержанием стратегического планирования	10
5	Проблема имеет время	На формирование	11
		На реализацию	12
		На преодоление	13
6	Перспективы формируются как результат	Управления финансовыми потоками	14
		Реализацией менеджмента управления	15
		Принципом планирования производственно – финансовой деятельности	16

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 5 / Тема №5.2. Управление предприятием.

ЗАДАНИЕ № 25 (теоретическое)

Тест

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Проблема – это	Временное затруднение в связи с недооценкой внешней среды	01х
		Трудности конкурентной борьбы	02
2	Бизнес – планирование в состоянии	Определить уровни риска	03х
		Определить только время наступления проблем	04
		Способно предупредить возникновение проблем	05х
3	Административные проблемы – это ...	Связанные с управлением предприятием	06х

		Связанные с сотрудничеством с администрацией территории	07х
4	Перспективы формируются в соответствии	С маркетинговым планом	08
		В соответствии с ценовой стратегией	09
		В соответствии с содержанием стратегического планирования	10х
5	Проблема имеет время	На формирование	11х
		На реализацию	12х
		На преодоление	13х
6	Перспективы формируются как результат	Управления финансовыми потоками	14
		Реализацией менеджмента управления	15х
		Принципом планирования производственно – финансовой деятельности	16

Раздел 6 / Тема №6.2. Производственная мощность и программа.

ЗАДАНИЕ № 26 (теоретическое) Карточка - задание

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Производственное оборудование имеет 20 единиц, каждая единица в состоянии производить 600 единиц конечного товара час в едином ритме. Время на переналадку составляет 3,5 часа. Всего надо производить 12 партий различного типового продукта до полной товарной готовности. Рассчитать производственную мощность с учётом времени на переналадку оборудования. Дать объяснение имеющейся производственной ситуации и установить связь между потенциальным содержанием маркетинговой политики предприятия.	01	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Производственное оборудование имеет 20 единиц, каждая единица в состоянии производить 600 единиц конечного товара час в едином ритме. Время на переналадку составляет 3,5 часа. Всего надо производить 12 партий разнотипового продукта до полной товарной готовности. Рассчитать производственную мощность с учётом времени на переналадку оборудования. Дать объяснение	01	Задание выполняется с использованием результатов наблюдения по теме Самоанализа №1.

	имеющейся производственной ситуации и установить связь между потенциальным содержанием маркетинговой политики предприятия.		
--	--	--	--

Раздел 7 / Тема №7.1. Кадры. Производительность труда, численность.

ЗАДАНИЕ № 27 (теоретическое) Ситуационный тест

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Производительность труда	Затраты рабочего времени на единицу продукции	01
		Стоимостные затраты на 1 час рабочего времени	02
		Норма нагрузки на 1 час работы	03
2	Трудоёмкость продукции...	Соотношение производительности труда к росту заработной платы	04
		Затраты в расчёте на 1 час рабочего времени	05
		Затраты живого труда на единицу продукции	06
3	Выработка	Технологическая производительность	07
		Количество продукции на сумму работников	08
		Количество продукции произведённой на единицу рабочего времени или на одного среднесписочного работника	09

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 7 / Тема №7.1. Кадры. Производительность труда, численность.

ЗАДАНИЕ № 27 (теоретическое) Ситуационный тест

Эталон ответа

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Производительность труда	Затраты рабочего времени на единицу продукции	01х
		Стоимостные затраты на 1 час рабочего времени	02
		Норма нагрузки на 1 час работы	03
2	Трудоёмкость продукции...	Соотношение производительности труда к росту заработной платы	04
		Затраты в расчёте на 1 час рабочего времени	05
		Затраты живого труда на единицу продукции	06х
3	Выработка	Технологическая производительность	07
		Количество продукции на сумму работников	08
		Количество продукции произведённой на единицу рабочего времени или на одного среднесписочного работника	09х

Раздел 7 / Тема 7.2. Оплата труда на предприятии и её формы.

ЗАДАНИЕ № 28 (теоретическое) Карточка - задание

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать тарифную сетку при условии МРОТ 1200-00 рублей, система К 1,0-1,2-1,33-1,4-1,6-1,78	01	
2	Рассчитать расценку для рабочих, при условии что натуральная выработка в смену составляет 600 единиц (для женщин и мужчин)	02	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при

времени; все действия обосновываются;	алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;		работе аппаратурой, используемыми материалами.	с
---------------------------------------	--	--	--	---

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать тарифную сетку при условии МРОТ 1200-00 рублей, система К 1,0-1,2-1,33-1,4-1,6-1,78	01	Задание выполняется с полным расчётом и использованием формы тарифной сетки по 6-ти разрядам, выполнением объяснения как выполнялась работа. Выполнение анализа – сравнения изменения расценок за один и тот же продукт выработки.
2	Рассчитать расценку для рабочих, при условии что натуральная выработка в смену составляет 600 единиц (для женщин и мужчин)	02	

Раздел 8 / Тема 8.1. Издержки производства. Калькулирование. Сметы. Технология калькулирования для самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 29 (теоретическое) (калькуляция)

Карточка - задание

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Общая сумма затрат по содержанию 300 кур несушек составляет 850000-00 рублей. Необходимо определить себестоимость пищевого яйца, если: Продуктивность 1 к-несушки – 180 шт в год. 1 тушка в мясе приравнивается к 250 яйцам, помёт суточная норма 25% от размера расчётной стоимости условного яйца.	01	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Общая сумма затрат по содержанию 300 кур несушек составляет 850000-00 рублей. Необходимо определить себестоимость пищевого яйца, если: Продуктивность 1 к-несушки – 180 шт в год. 1 тушка в мясе приравнивается к 250 яйцам, помёт суточная норма 25% от размера расчётной стоимости условного яйца.	01	Задание выполняется с использованием формы расчёта условного яйца и порядка распределения затрат. Сделать выводы и дать объяснение как при наличии побочной продукции снижается себестоимость пищевого яйца или увеличивается при её отсутствии.

ЗАДАНИЕ № 30 (теоретическое) (сметорасчёт).

Карточка - задание

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать стоимость своего дня по видам затрат и определение общей суммы суточных затрат проживания.	01	
2	Рассчитать сумму затрат по выработке хлеба с использованием условной рецептуры.	02	
3	Рассчитать стоимость услуг по изготовлению сайта.	03	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность

манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
--	---	--	---

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Рассчитать стоимость своего дня по видам затрат и определение общей суммы суточных затрат проживания.	01	Работа выполняется в рабочей тетради с полным изложением порядка работы и содержания статей затрат и расчётного механизма. Дать выводы по результатам проделанной работы.
2	Рассчитать сумму затрат по выработке хлеба с использованием условной рецептуры.	02	
3	Рассчитать стоимость услуг по изготовлению сайта.	03	

Раздел 8 / Тема №8.2. Прибыль и рентабельность предприятия и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 31 (теоретическое) Самостоятельная работа

Внимание – правило работы с бланком самостоятельной работы: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении самостоятельной работы допускается переписывание условия из бланка «Самостоятельная работа» в рабочую тетрадь. В ней же полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения самостоятельной работы. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Фактическая себестоимость продукции составила: Крендель – 15руб/ед Бублик – 8руб/ед Батон к чаю – 5руб/ед Пряник – 9руб/ед Варианты цен – 1,15-1,5-1,77-2,6 Определить динамику изменения прибыли на	

	указанную продукцию и сделать выводы.	
2	Полная себестоимость продукции составляет 57 рублей за 1 кг, закупочная цена 180 рублей за 1 кг. Определите уровень рентабельности продукции и укажите размер себестоимости, при которой рентабельность составит 0,0%.	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Фактическая себестоимость продукции составила: Крендель – 15руб/ед Бублик – 8руб/ед Батон к чаю – 5руб/ед Пряник – 9руб/ед Варианты цен – 1,15-1,5-1,77-2,6 Определить динамику изменения прибыли на указанную продукцию и сделать выводы.	Работа выполняется в рабочей тетради с полным изложением порядка работы и содержания расчётного механизма. Дать выводы по результатам проделанной работы.

2	Полная себестоимость продукции составляет 57 рублей за 1 кг, закупочная цена 180 рублей за 1 кг. Определите уровень рентабельности продукции и укажите размер себестоимости, при которой рентабельность составит 0,0%.	
---	--	--

Раздел 8 / Тема №8.3. Ценовая политика предприятия и в условиях самозанятости

ЗАДАНИЕ № 32 (теоретическое) Тест

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Цена – это	Денежное выражение стоимости продукции	01
		Товарная оценка продукта для покупателя	02
2	Оптовая цена изготовителя равна	Розничной цене	03
		Себестоимости производства + прибыль производителя	04
		Сумме акцизов на себестоимость продукции	05
3	Ценовая политика	Составная часть маркетингового плана	06
		Система управления ценами на продукцию во времени и с учётом производственной себестоимости продукции	07
4	Рыночная цена формируется	Под влиянием рыночных факторов	08
		Под влиянием факторов удержания рынка	09
		Под влияние ценовых стратегий	10
5	Ценовая стратегия	Разновидность маркетинговой деятельности	11
		Обоснованный выбор нескольких вариантов цен	12
		Обоснованный выбор цен исходя из размера розничных цен	13
6	Основные цели ценовой политики	Удержание рынка	14
		Регулирование цен и выживаемость организации	15
		Обеспечение выживаемости,	16

		максимализация прибыли и удержание рынка	
7	К ценовым стратегиям относят	Стратегии дифференцированного ценообразования	17
		Стратегии конкурентного ценообразования	18
		Стратегии ассортиментного ценообразования	19
		Стратегии маркетингового планирования	20
8	Ценовая система -	Структурная единица ценовой политики	21
		Структурная единица маркетингового планирования	22
		Упорядоченная совокупность различных видов цен, обслуживающих и регулирующих экономические отношения	23
9	К методам ценообразования относят...	Отбор основных параметров	24
		Затратные	25
		Параметрические	26
10	Ценовая стратегия позволяет...	Управлять маркетинговым планом	27
		Активностью финансовых потоков	28
		Удерживать рынок	29
		Создавать инвестиционный климат для нововведений	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 8 / Тема №8.3. Ценовая политика предприятия и в условиях самозанятости

ЗАДАНИЕ № 32 (теоретическое)

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Цена - это	Денежное выражение стоимости продукции	01х
		Товарная оценка продукта для покупателя	02
2	Оптовая цена изготовителя	Розничной цене	03

	равна	Себестоимости производства + прибыль производителя	04х
		Сумме акцизов на себестоимость продукции	05
3	Ценовая политика	Составная часть маркетингового плана	06
		Система управления ценами на продукцию во времени и с учётом производственной себестоимости продукции	07х
4	Рыночная цена формируется	Под влиянием рыночных факторов	08х
		Под влиянием факторов удержания рынка	09
		Под влияние ценовых стратегий	10
5	Ценовая стратегия	Разновидность маркетинговой деятельности	11
		Обоснованный выбор нескольких вариантов цен	12х
		Обоснованный выбор цен исходя из размера розничных цен	13
6	Основные цели ценовой политики	Удержание рынка	14
		Регулирование цен и выживаемость организации	15
		Обеспечение выживаемости, максимализация прибыли и удержание рынка	16х
7	К ценовым стратегиям относят	Стратегии дифференцированного ценообразования	17х
		Стратегии конкурентного ценообразования	18х
		Стратегии ассортиментного ценообразования	19х
		Стратегии маркетингового планирования	20
8	Ценовая система -	Структурная единица ценовой политики	21
		Структурная единица маркетингового планирования	22
		Упорядоченная совокупность различных видов цен, обслуживающих и регулирующих экономические отношения	23х
9	К методам ценообразования относят...	Отбор основных параметров	24
		Затратные	25х
		Параметрические	26х
10	Ценовая стратегия позволяет...	Управлять маркетинговым планом	27х
		Активностью финансовых потоков	28х
		Удерживать рынок	29х
		Создавать инвестиционный климат для нововведений	30х

Раздел 8 / Тема №8.4. Управление финансами предприятия.
ЗАДАНИЕ № 33 (теоретическое) **Самостоятельная работа**

Внимание – правило работы с бланком самостоятельной работы: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания. При выполнении самостоятельной работы допускается переписывание условия из бланка «Самостоятельная работа» в рабочую тетрадь. В ней же полностью описывается последовательность и порядок, результаты выполнения самостоятельной работы. Для подведения итогов бланк подаётся совместно с рабочей тетрадью. Если объём бланка велик для переписывания в рабочую тетрадь, то в рабочей тетради фиксируется только результат выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашей рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Разработать кассовый план по статейно на сумму 500,0 тысяч рублей в месяц и сделать выводы.	
2	Разработать платёжный календарь на сумму 450,0 тысяч рублей в месяц и увязать со сроками поступления денежных средств по кассовому плану.	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Условие самостоятельной работы	Результаты выполненной работы
1	Разработать кассовый план по статейно на сумму 500,0 тысяч рублей в месяц и сделать выводы.	Работа выполняется в рабочей тетради с изготовлением таблицы в которой должны быть совмещены сроки и суммы поступлений и предстоящих платежей. Оформить выводы по выполнению работы.
2	Разработать платёжный календарь на сумму 450,0 тысяч рублей в месяц и увязать со сроками поступления денежных средств по кассовому плану.	

Раздел 8 / Тема №8.5. Внешняя деятельность предприятия.

ЗАДАНИЕ № 34 (теоретическое) Карточка - задание

Внимание – правило работы с карточкой - заданием: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов или условий выполнения. Вы имеете право переписать условие карточки- задания в рабочую тетрадь и в ней же допускается полное описание порядка выполнения. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне или на страницах рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Вы обязаны предъявить бланк карточки – задания и рабочую тетрадь вместе преподавателю для подведения итогов.

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Имея несколько хорошо разработанных нововведений для реализации их в производственной деятельности выбрать вид внешнеэкономической деятельности предприятия.	01	Внешняя торговля Международное инвестиционное сотрудничество Международная производственная кооперация
2	Используя информационное пространство Интернета разработать методику проникновения на рынок ЕС выбранной продукции: 1.(продовольствие)_____ 2.(услуги)_____ 3.(технология)_____	02	

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка	комплексная оценка	затруднения с	неверная оценка

предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Содержание задания или целевой деятельности, необходимой для выполнения	Номер варианта выполнения задания	Условие выполнения варианта задания
1	Имея несколько хорошо разработанных нововведений для реализации их в производственной деятельности выбрать вид внешнеэкономической деятельности предприятия.	01	Внешняя торговля Международное инвестиционное сотрудничество Международная производственная кооперация
2	Используя информационное пространство Интернета разработать методику проникновения на рынок ЕС выбранной продукции: 1.(продовольствие)_____ 2.(услуги)_____ 3.(технология)_____	02	Работа выполняется в рабочей тетради с выполнением записей алгоритма работы и оформлением выводов по проделанной работе.

ЗАДАНИЕ № 35 (теоретическое) Тест

Внимание – правило работы с анкетой: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов». При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «Х» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов.

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Денежное обязательство ---	Долг, который имеет свой срок возврата	01
		Обязанность должника уплатить своему кредитору по основаниям	02
2	К внешним признакам банкротства относят....	Бегство руководителей	03
		Неуплата денежных обязательств в течении 1- го месяца	04
		Неуплата денежных обязательств в течении 3- го месяцев	05
3	Банкротство наступает	После уплаты долгов через суд	06
		По признанию факта несостоятельности судом или добровольно	07
4	По отношению к должнику применяют процедуры	Только конкурсное производство	08
		Наблюдения и мировое соглашение	09
		Конкурсное производство и внешнее наблюдение	10
5	Кто заменяет руководителя у должника	Кандидатура арбитражного суда	11
		Кандидатура кредиторов	12
		Независимый внешний управляющий	13
6	Неправомерные действия при банкротстве	Соккрытие имущества или имущественных обязательств	14
		Фиктивное банкротство	15
		Неправомерное удовлетворение имущественных требований отдельных кредиторов	16
7	Внешнее управление продолжается	6 месяцев	17
		12 месяцев	18
		Год и 6 месяцев	19
		18 месяцев	20
8	Конкурсное производство производится в течении	Не более года, но с правом продления на 6 месяцев	21
		6 месяцев	22
		12 месяцев и + 2 недели	23
9	После процедуры наблюдения проводится:	Санация	24
		Заседание арбитражного суда	25
		Заседание кредиторов и руководителей банкрота	26

10	Мировое соглашение составляется	Только в электронной форме и с электронными подписями арбитражного суда	27
		Письменно с утверждением арбитражным судом	28
		Только информационное письмо при устном заверении и обеспечении имуществом должника	29
		Только обеспечении имуществом должника	30

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Раздел 8 / Тема №8.6. Банкротство предприятий

ЗАДАНИЕ № 35 (теоретическое)

Тест

Эталон ответа

№ пп	Содержание вопроса или целевого задания	Варианты ответов	Номера вариантов ответов
1	Денежное обязательство ---	Долг, который имеет свой срок возврата	01
		Обязанность должника уплатить своему кредитору по основаниям	02х
2	К внешним признакам банкротства относят....	Бегство руководителей	03
		Неуплата денежных обязательств в течении 1-го месяца	04
		Неуплата денежных обязательств в течении 3-го месяцев	05х
3	Банкротство наступает	После уплаты долгов через суд	06
		По признанию факта несостоятельности судом или добровольно	07х
4	По отношению к должнику применяют процедуры	Только конкурсное производство	08
		Наблюдения и мировое соглашение	09х
		Конкурсное производство и внешнее наблюдение	10
5	Кто заменяет руководителя у должника	Кандидатура арбитражного суда	11
		Кандидатура кредиторов	12х
		Независимый внешний управляющий	13

6	Неправомерные действия при банкротстве	Соккрытие имущества или имущественных обязательств	14х
		Фиктивное банкротство	15
		Неправомерное удовлетворение имущественных требований отдельных кредиторов	16х
7	Внешнее управление продолжается	6 месяцев	17
		12 месяцев	18
		Год и 6 месяцев	19х
		18 месяцев	20х
8	Конкурсное производство производится в течении	Не более года, но с правом продления на 6 месяцев	21х
		6 месяцев	22
		12 месяцев и + 2 недели	23
9	После процедуры наблюдения проводится:	Санация	24
		Заседание арбитражного суда	25х
		Заседание кредиторов и руководителей банкрота	26
10	Мировое соглашение составляется	Только в электронной форме и с электронными подписями арбитражного суда	27
		Письменно с утверждением арбитражным судом	28х
		Только информационное письмо при устном заверении и обеспечении имуществом должника	29
		Только обеспечении имуществом должника	30

Раздел 8 / Тема №8.7. Теневая экономика и коррупция – причины, влияние на развитие МСБ, способы преодоления.

ЗАДАНИЕ № 36 (теоретическое) Ситуационный тест

Внимание – правило работы с ситуационным тестом: внимательно прочитать содержание вопроса или целевого задания, прочитать варианты ответов и обратить внимание на последовательность и нумерацию вариантов ответов. При выборе варианта ответа пользоваться выданным талоном ответов, который совпадает с графой «Номера вариантов ответов» или делать отметки в рабочей тетради с фиксацией полученных результатов. При выборе правильного варианта ответа пользоваться знаком «X» и ставить его в пустой клетке талона напротив номера варианта ответа. Не забудьте талон подписать и поставить дату выполнения работы, если он будет выдан. В случае непонимания текста или содержания обратиться к преподавателю. По завершению работы будет проводиться подведение итогов и обсуждение полученных результатов. В Вашем талоне ил в рабочей тетради исправления будут вноситься ручкой преподавателя в соответствии с эталоном ответов. Изложение собственного мнения обязательно. В период подведения итогов допускается право на выступление и защиту достигнутых результатов работы.

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Возможно ли получить поддержку при участии		01

	в международной кооперации.		02
			03
2	Выполнение анализа государственной поддержки малого и среднего предпринимательства во Франции и объяснить причины выбранных форм поддержки.		04
			05
			06

Критерии оценки ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью оснащается самостоятельно для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Эталон ответа

№пп	Содержание ситуации или целевой деятельности в условиях социально – экономической деятельности	Содержание ответа	№ варианта ответа
1	Возможно ли получить поддержку при участии в международной кооперации.	Работа выполняется в рабочей тетради с одновременным использованием информационного пространства	01
			02
			03
2	Выполнение анализа государственной поддержки малого и среднего предпринимательства во Франции и объяснить		04

	причины выбранных форм поддержки.	Интернета. Оформление выводов по результатам проделанной работы.	
--	-----------------------------------	---	--

Раздел 6 / Тема №6.1 Планирование хозяйственной деятельности

ЗАДАНИЕ № 37 (практическое)

Для профессии ТМСХП

Расчётная форма бизнес – плана
по организации крестьянско – фермерского хозяйства

Исполнитель: _____

Учебная группа _____ год _____

Выбранная специализация предпринимательской деятельности (специализация КФХ) _____

Код деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности:

Название и адрес предприятия:

1. Данные об основных учредителях предприятия (хозяйства):

Ф.и.о. полностью	Адрес	Домашний телефон	Доля в уставном капитале

ФИО руководителя организации
(КФХ) _____

2. Форма участия государства в финансовом обеспечении проекта:

Наименование государственных средств	Сумма, в тыс.руб	Условия получения государственных средств	Назначение государственных средств (на какие целевые и производственные расходы)
Грант			
Субсидии			
Целевые средства			

3. Финансирование бизнес – плана (проекта):

Наименование	Сумма, в тыс.руб	Доля в	Краткая
--------------	------------------	--------	---------

привлекаемых финансовых ресурсов в реализацию проекта		инвестировании в %	характеристика
1.Собственные средства			
2.Средства привлекаемые из родственных источников			
3.Средства получаемые в рамках государственных программ			
4.Средства получаемые в качестве кредитов			Срок возвращения
5.Средства частных инвесторов			
Всего:1+2+3+4+5		100,00%	xxx

4. Стоимость проекта

Сумма затрат определяющие стоимость проекта, тыс. руб	Сумма затрат на период реализации стартовых условий, тыс.руб	Сумма затрат на период первого производственного года до получения товарной продукции на реализацию, тыс.руб	Всего затрат, тыс.руб

5.Срок окупаемости проекта

Сумма затрат определяющие стоимость проекта, тыс. руб	Годовая расчётная чистая прибыль от осуществления производственно – хозяйственной деятельности, тыс.руб	Расчётный срок окупаемости, лет	Примечания и дополнения
1	2	1: 2 = 3	А

6.Резюме

Общая характеристика проекта:

Преимущества продукции (услуг) производимых на предприятии в сравнении с территориальной конкуренцией:

Объем ожидаемого спроса на производимую продукцию:

Наименование производимой товарной продукции	Объем товарной продукции в натуре, ц,кг,т,л	Объем производимой продукции в натуре, ц,кг,т,л	Ожидаемая доля продажи товарной продукции в первые 1-2 года, в %	Ожидаемая доля продажи товарной продукции в первые 1-2 года, в натуре

7.Потребность в инвестициях (дополнительных средствах на организацию и продолжение производства)

Наименование инвестиционных источников			
1.Потребная сумма средства на организацию производственной деятельности, тыс.руб			
2.Средства привлекаемые из родственных источников			
3.Средства получаемые в рамках государственных программ			
4.Средства получаемые в качестве кредитов			
5.Средства частных инвесторов			

8.Чему способствует появиться проект (бизнес – план)

№ пп	Что появиться в следствии реализации проекта	количество

9.Размеры и характеристика земельной собственности

№ пп	Наименование земельных угодий	Площадь, га, соток
1	Пашня	
2	Луга, сенокосы природные	
3	Площадь приусадебного назначения	
4	Арендованная площадь сельскохозяйственного назначения	

10. Размеры продуктивного и откормочного поголовья

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--

11. Штатное расписание

№ пп	Наименование должности, специальности работника	Численность работников	Статус работника (постоянный, временный, сезонный)
А	Б	1	

12. Состав основных фондов для использования в процессе деятельности КФХ

№ пп	Наименование основных фондов	Кол-во	Возраст	Дополнительные характеристики и стоимость

13. Состав оборотных средств для использования в процессе деятельности КФХ

№ пп	Наименование оборотных средств	Кол-во	Срок использования, дней, месяцев	Дополнительные характеристики

[illegible]

14. Поставщики сырья, материалов и комплектующих, оказания услуг

[illegible]

15. Затраты на оплату труда в тыс. руб (1 год работы)

Показатели	Месячный заработок, руб/ коп	1 год				
		Всего	По кварталам			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.Расходы на оплату труда постоянных работников						
2.Расходы на оплату труда работников – временных						
3.Расходы на оплату труда сезонных работников						
4.Расходы на оплату						

труда специализированных привлекаемых работников						
5.Расходы на оплату труда - всего						

16.Стоимость производственных фондов и амортизация

Показатели	Норма амортизации (в %)	1 год				
		Всего	По кварталам			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.Стоимость основных фондов по плану и остаточной стоимости						
В том числе здания и сооружения, оборудование						
2.Стоимость основных фондов специализированного использования						
2.Начисленная амортизация, всего в т.руб						

17. Годовые затраты на выпуск продукции.

Показатели	Месячный заруботок, руб/ коп	1 год				
		Всего	По кварталам			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	2	3	4	5	6	7
Вид продукции						
1.Прямые затраты – всего, тыс.руб						
в том числе: затраты на сырьё						
затраты на материалы						
затраты на семена и посадочный материал						
затраты на удобрения						
затраты на ГСМ						
затраты на запасные части						
затраты на малоценные и быстроизнашивающиеся предметы						
непредвиденные затраты						
затраты на электричество						

2.Затраты на оплату труда постоянных, сезонных и временных работников с отчислениями						
3.Всего затрат, тыс.руб						
Вид продукции						
1.Прямые затраты – всего, тыс.руб						
в том числе: затраты на сырьё						
затраты на материалы						
затраты на семена и посадочный материал						
затраты на удобрения						
затраты на ГСМ						
затраты на запасные части						
затраты на малоценные и быстроизнашивающиеся предметы						
непредвиденные затраты						
затраты на электричество						
2.Затраты на оплату труда постоянных, сезонных и временных работников с отчислениями						
3.Всего затрат, тыс.руб						
Вид продукции						
1.Прямые затраты – всего, тыс.руб						
в том числе: затраты на покупку молодняка						
затраты на материалы						
затраты на покупку ветеринарных средств						
затраты на покупку концентратов, добавок						
затраты на ГСМ						
затраты на запасные части						
затраты на малоценные и быстроизнашивающиеся предметы						
непредвиденные						

затраты						
затраты на электричество						
2.Затраты на оплату труда постоянных, сезонных и временных работников с отчислениями						
3.Всего затрат, тыс.руб						
Вид продукции						
1.Прямые затраты – всего, тыс.руб						
в том числе: затраты на покупку молодняка						
затраты на материалы						
затраты на покупку ветеринарных средств						
затраты на покупку концентратов, добавок						
затраты на ГСМ						
затраты на запасные части						
затраты на малоценные и быстроизнашивающиеся предметы						
непредвиденные затраты						
затраты на электричество						
2.Затраты на оплату труда постоянных, сезонных и временных работников с отчислениями						
3.Всего затрат, тыс.руб						
Вид продукции						
1.Прямые затраты – всего, тыс.руб						
в том числе: затраты на покупку молодняка						
затраты на материалы						
затраты на покупку ветеринарных средств						
затраты на покупку концентратов, добавок						
затраты на ГСМ						
затраты на запасные части						
затраты на малоценные						

и быстроизнашивающиеся предметы						
непредвиденные затраты						
затраты на электричество						
2.Затраты на оплату труда постоянных, сезонных и временных работников с отчислениями						
3.Всего затрат, тыс.руб						

18. Себестоимость продукции КФХ

№ пп	Наименование производственной деятельности	Наименование производимой продукции	Объём производимой продукции, ц,т,кг,шт	Сумма затрат распределяемых на производство продукции		Себестоимость 1 единицы продукции, руб- коп
				% доля расп реде лени я	Сумма возмещени я	
А	Б	В	1	2	Сумма затратхгр.2 =3	гр.3:гр.1=гр.5

19.Расчёт производственно – финансового результата деятельности КФХ за 1 год

№ пп	Наименование реализованной продукции (партии), оказанных услуг и прочих источников денежных поступлений	Фактически реализовано, получено		Цена реализации 1 единицы – руб/ коп	Плановая себестоимость 1 ед. продукции Руб/коп	Финансовый результат
		В натуре	В денежном выражении			

	приравненных к прибыли					
А. Всего выручки за год		X		X	X	
Б. Всего затрат за год		X		X	X	
В. Финансовый результат за год (+,-) А- Б=В		X		X	X	

20. Обеспечение экологической и технической безопасности

21. Выводы по итогам разработки проекта (бизнес – плана)

Расчёт проекта (бизнес – плана) по
организации КФХ и планированию
финансово – производственной деятельности проверил:
Преподаватель: _____

«__» _____

ЗАДАНИЕ № 38 (практическое)

Для профессии МАОЦИ

Расчётная форма бизнес-плана

Исполнитель: _____

_____ уч.гр. _____

Выбранная специализация предпринимательской
деятельности _____

Код деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической
деятельности _____

1. Резюме

1.1. Краткая информация об основных положениях проекта.

--

1.2. Название проекта и его цель.

Название проекта	
Цель проекта	

1.3. Руководитель и другие участники проекта.

Руководитель	Участники (предполагаемые и планируемые – краткая характеристика)

1.4. Общая стоимость проекта.

Первоначальные затраты на организацию стабильной деятельности	Затраты по регулировке производственных технологий	Затраты на выполнение непредвиденных работ, работ по установке продукции на производство	Общая стоимость проекта

1.5. Срок реализации проекта.

Дата начала реализации бизнес - плана	Срок на выполнение основных работ	Срок на отладку технологии и производственных условий	Планируемая дата начала практической работы

1.6. Суть проекта и текущее состояние.

Цель реализации проекта (развёрнутая)	Состояние собственных источников и финансовых ресурсов для вовлечения в реализацию проекта	Величина финансовых ресурсов привлекаемых для реализации проекта

1.7. Этапы реализации проекта.

Этап инициации		
1.Генерация концепции (предпроектный или предварительный этап). Здесь производится постановка цели, а также оценивается необходимость и возможность её реализации.		
Этап планирования		
2.Разработка плана (планирование реализации проекта). На этом этапе важно правильно распределить имеющиеся ресурсы и привязаться ко		

времени		
Этап выполнения		
3.Непосредственно реализация (для проектов с длительным жизненным циклом это фаза ввода в эксплуатацию и сама эксплуатация).		
	Этап мониторинга	
Этап завершения		
4.Завершение проекта (его сдача, закрытие, угасание и т.п., всё будет зависеть от исходных целей и задач). Для каких-то проектов стадия завершения – это благо, а для каких-то катастрофа, например, если завершается жизненный цикл работы предприятия.		

1.8. Источники финансирования проекта.

№ пп	Наименование показателя	Сумма в рублях
1	Общая стоимость затрат, необходимых для реализации проекта	
1.1	Из них за счёт собственных средств	

1.2	Потребность в заёмных средствах (кредит)	
1.3	Потребность в субсидии для начинающего предпринимателя	

1.9. Критерии эффективности и финансовые показатели проекта.

Критерии эффективности		Финансовые показатели проекта	
чистая приведенная стоимость (чистый дисконтированный доход), или NPV		Выручка	
внутренняя норма доходности (IRR);		Операционные расходы	
срок окупаемости стартовых инвестиций (PP)		EBITDA	
ставка рентабельности инвестиций средневзвешенная (ARR).		Прочие расходы	
		Чистая прибыль	
		Рентабельность	
		Денежный поток	
		Количество дебиторской задолженности	
		Точка безубыточности	
		Средний чек	

1.10. Выводы.

1.11. SWOT - анализ положений бизнес – проектирования.

S (strengths) – сильные стороны	W (weaknesses) – слабые стороны

О (opportunities) – возможности	Т (threats) – угрозы

2 Информация о компании

2.1. Наименование предприятия, форма его собственности, организационно-правовая форма, дата регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации.

Наименование
организации _____

Форма собственности _____

Организационно – правовая форма _____

2.2. Профиль деятельности предприятия, характеристики его положения на рынке.

2.3. Уставный капитал, учредители и их доли в уставном капитале.

№ пп	Учредитель (ФИО или условные параметры)	Наименование и характеристика доли в уставном капитале	Стоимость доли в уставном капитале, тыс руб
	Общая стоимость Уставного капитала		

2.4. Руководители предприятия.

2.5. Основные технико-экономические показатели (объем производства, численность работающих, стоимость и структура активов и т.д.).

Технико – экономические	В период организации	Проектные показатели
-------------------------	----------------------	----------------------

показатели	производственной деятельности	
Производственная мощность, выпуск продукции в натуральном выражении,		
Коэффициент использования производственной мощности,		
Товарная продукция в денежном выражении,		
Реализованная продукция (объем продаж продукции) в денежном выражении,		
Стоимость основных фондов,		
Фондоотдача,		
Численность промышленно-производственного персонала (работающих),		
Производительность труда в денежном выражении,		
Среднемесячная оплата труда.		
Структура активов: 1.Внеоборотные (основные фонды – средства)		
2.Оборотные активы:		
2.1.Материалы		
2.2.Товары		
2.3.Готовая продукция		
2.4.Дебиторская задолженность		
2.5.Денежные средства на счетах банков		
2.6.Денежные средства в кассе предприятия		

2.6. Полные реквизиты предприятия – инициатора проекта.

полное и сокращенное наименование;		
---	--	--

юридический адрес — адрес, по которому зарегистрирована компания. Может не совпадать с местом, где фактически осуществляется деятельность. Туда обязательно должны входить почтовый индекс, наименование местности, улица (ул.) и номер строения;		
контактная информация — номер телефона, факса, e-mail;		
основной государственный регистрационный номер (ОГРН). Присваивается при регистрации записи о создании юридического лица в единый реестр юрлиц, состоит из 13 символов;		
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Выдается ИФНС, если получатель — юридическое лицо, то содержит 10 символов;		
код причины постановки на учет в ИФНС (КПП). Присваивается только организациям вместе с ИНН, состоит из 9 знаков;		
код из Общероссийского классификатор предприятий и организаций (код ОКПО). Получают в территориальном подразделении Росстата, код помогает определить сферу деятельности организации;		
код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (по ОКВЭД). Подбирается по классификатору компаний самостоятельно, можно		

выбрать несколько кодов;		
сведения о расчетном счете, корреспондентском счете банка, где он открыт, БИК этого банка. Информацию выдает обслуживающая банковская организация при подписании договора с компанией. Информацию раскрывать надо не всегда, например, в трудовых договорах ее можно опустить, а в договорах на поставку товаров клиентам без нее никак не обойтись.		

3. Цели и задачи проекта

Подробное описание сути проекта, этапов его реализации, задач и предполагаемых результатов каждого этапа.

Этапы реализации проекта в соответствии с положениями бизнес - плана	Задачи каждого этапа	Предполагаемые результаты каждого этапа

4. План маркетинга

4.1. Анализ рынка.

№ пп	Этапы анализа рынка	Содержание анализа
1	Определение цели	
2	Изучение товаров или услуг	

3	Определение ёмкости рынка	
4	Сегментация рынка	
5	Анализ поведения потребителей	
6	Изучение каналов сбыта	
7	Анализ эффективности рекламной деятельности	
8	Изучение деятельности конкурентов	
9	Формирование стратегии ценообразования на основе полученных данных.	
10	Прогнозирование сбыта	

4.2. Выбор целевых сегментов.

Характеристика сегмента маркетинга	Содержание сегмента в части товаропредложения	Содержание сегмента в части характеристики условий потребления

4.3. Прогноз продаж и бюджет маркетинга.

Бюджет маркетинга — это финансовый план, который формируется в натуральном и денежном выражении. **Бюджет** — это запланированные расходы компании на продвижение продукта на рынок и информирование потребителей. Расходы содержат **прогноз** затрат, доходов и прибылей. Чтобы правильно составить бюджетный план, необходимо просчитать затраты на **маркетинговые** проекты, мероприятия и запланированную прибыль от реализации товаров или услуг.

Показатель	Стоимость в рублях	Доля в %
Суммарный доход от продажи, прогноз на год		
Производственные затраты, прогноз		
Акции по стимулированию сбыта		
Маркетинговые исследования		
Мониторинг цен		
Рекламные мероприятия		
Упаковка		
Заработная плата работников выполняющих деятельность по маркетингу		
Маркетинговые затраты		

5. Описание продукции или услуг

5.1. Описание производимой продукции (предлагаемых услуг).

Наименование производимой продукции	Характеристика производимой продукции	Сроки и условия производства	Использование в сегменте рынка

	Итого затрат:													

6.2. Календарный график реализации проекта.

Этапы реализации проекта	20 г				20 г			
	1кв	2кв	3кв	4кв	1кв	2кв	3кв	4кв
Образование компании								
Получение лицензий и других разрешений								
Организация финансирования								
Приобретение технологии								
Рабочие проектирование								
Заключение контрактов, участие в тендерах								
Оформление земельной собственности или землеотвода								
Строительство и монтаж оборудования								
Поставка сырья и материалов								
Реклама								
Ввод предприятия в эксплуатацию								
Выход на проектную мощность								

7. Производственный план

7.1. Информация об инфраструктуре проекта.

№ пп	Наименование организации внешнего контакта (отношений, внешней среды)	Характеристика и функциональные особенности для производства	Особенности и дополнения

7.2. Себестоимость основных товаров (услуг).

[illegible]

7.3. Себестоимость сопутствующих товаров (услуг).

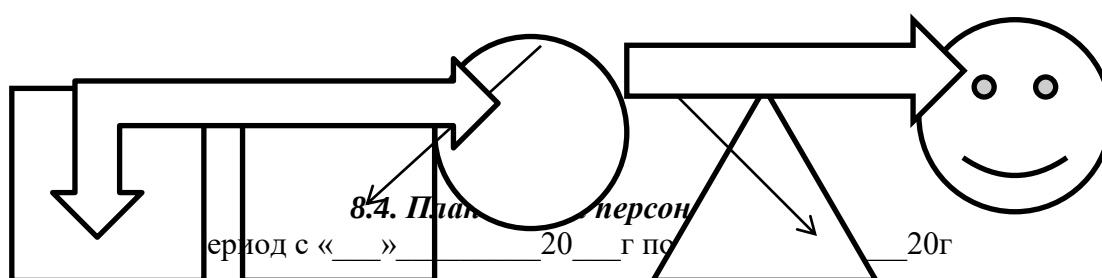
Технологическая карта себестоимости сопутствующей продукции						
Наименование продукции (услуг) по которому рассчитывается технологическая карта себестоимости						
№ пп	Наименование статей затрат в соответствии с выбранной технологией производства продукции (услуг)	Единица измерения	Норма на 1 единицу работ, продукции	Цена за 1 единицу, расценка за единицу	Всего в натуре	Сумма, рублей

Учёт влияния субъективных факторов	
Рациональное сочетание инструкций и регламентов	
Принцип единства цели	
Принцип эффективности	
Индивидуальная эффективность	
Групповая эффективность	

8.2. Структура организации с информацией о каждом подразделении.

№ пп	Наименование структурного подразделения	Характеристика структурного подразделения организации

8.3. Организационная схема.



№ п п	Ваканс ия	Подразделе ние	Начальник подразделе ния	Дата пода чи	Дата закрыт ия (план)	Ис- точн ик	Дата закрыт ия (факт)	Сведения об утверждён ном кандидате	Примеча ния

9. Финансовый план

9.1. Схема финансирования проекта.

- Этап 1. Подготовка к получению проектного финансирования
 Этап 2. Получение предварительного кредитного решения (Term sheet)
 Этап 3. Получение окончательного кредитного решения
 3.1.Согласование предварительных условий кредитования
 3.2.Формирование «дорожной карты» проектного финансирования
 3.3.Предварительная проработка проектной заявки
 Этап 4. Подписание кредитно-обеспечительной документации и реализация проекта
 4.1.Оптимизация кредитного портфеля

№ пп	Источники финансирования	Всего в тыс.руб	В том числе по кварталам года			
			1 кв	2кв	3 кв	4кв
1.	Собственные источники					
1.1	Собственные средства					
1.2	Средства дольщиков участников —					
1.3	Акционерный капитал					
2.	Заёмный капитал					
2.1	Долгосрочные кредиты					
2.2	Краткосрочные кредиты					
3.	Государственные субсидии					
4.	Прочие финансовые средства					
5.						
6.						
7.	Требуется средств на финансирование проекта.					
8.	Всего средств на финансирование проекта					
9.	Финансовое обеспечение проекта(стр.8-стр.7)					

9.2. Реалистические, оптимистические и пессимистические сценарии реализации проекта.

Реалистический сценарий –
 Оптимистический сценарий –
 Пессимистический сценарий –

9.3. Финансовые расчеты.

№ пп	Наименование финансового показателя	Расчётные периоды производственной деятельности		
1	Планируемая валовая выручка, тыс.руб			
2	Планируемые общие затраты, тыс. руб			
3	Валовая прибыль, т.руб			
4	Общая рентабельность, %			
5	Рентабельность производства основной продукции, %			
6	Чистая прибыль, %			
7	Доля прибыли направляемая на уплату дивидендов, %			
8	Срок оборачиваемости оборотных средств в днях			
9	Фонд заработной платы, тыс.руб			
10	Численность занятых в производстве работников, чел			
11	Производительность труда (стр.1: стр.10) в тыс.руб на 1 работника			

9.4. Предложения по оптимизации затрат и налогообложения.

10. Анализ рисков проекта

10.1. Качественный анализ рисков.

Неуправляемые риски	Управляемые риски

СПИСОК

устанавливаемых рисков по результатам бизнес – планирования

№ пп	Тип риска	Источник и проблема устанавливающая уровень риска

10.2. Мероприятия по снижению рисков.

№ пп	Тип риска	Источник и проблема устанавливающая уровень риска	Содержание мероприятий по снижению уровня риска и его предупреждению

11. Выводы

Сведения об экономической целесообразности проекта.

Экономическая целесообразность - это соотношение полезного результата и затрат факторов производственного процесса.

№ пп	Показатели экономической целесообразности проекта	На момент планирования и реализации	На стратегический период
1	Объём производства товарной продукции, тыс. руб		
2	Срок окупаемости проекта, месяцев		
3	Объём валовой выручки, тыс. руб		
4	Чистая приведенная стоимость (чистый дисконтированный доход), или NPV		
5	Внутренняя норма доходности (IRR);		
6	Срок окупаемости стартовых инвестиций (PP)		
7	Ставка рентабельности инвестиций средневзвешенная (ARR).		
8	Доля рынка участия, %		

Раздел 3 Предпринимательство /Тема 3.1. Механизм создания малых предприятий и самозанятых.

ЗАДАНИЕ № 39/1 (практическое)

Практическое занятие №1. Выполнение алгоритма организации предприятия и процедуры
Название предприятия:

Организационная форма предприятия:

Состав учредителей:

Паспорт:

Размер доли в установленном фонде:

Виды деятельности предприятия:

00000 0000000

0000 0000000

0000 0000000

0000 000000

0000 _____

Поставщики:

1)Название: Адрес: Товар: Название: Адрес:

Покупатели:

Конкуренты:

Финансовые круги (организации обслуживания):

ЦРБ

Отделение №

Посредники:

Рекламное агентство -

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические

последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	--	---	---

Раздел 3 Предпринимательство /Тема 3.2. Предприятие и рынок.

ЗАДАНИЕ № 40/2 (практическое)

Практическое занятие №2. Выполнение целевых калькуляционных расчётов с использованием схем и классификаций учёта затрат и выхода продукции по целевой специализации производств.

Задача В отрасли растениеводства ОАО «Маяк» за истекший год в учете по производству растениеводческой продукции были отражены следующие хозяйственные операции.

Таблица 40 Журнал учета хозяйственных операций

№	Хозяйственные операции	Сумма, руб.
	Начислена заработная плата рабочим занятым на следующих работах:	
1	а) выращивание и уборка яровой пшеницы	322230
	б) выращивание озимой пшеницы под урожай будущего года	97298
2.	Отчисления на социальное страхование рабочих занятых на следующих работах:	
2	а) выращивании и уборка яровой пшеницы	
	б) выращивании озимой пшеницы под урожай будущего года	
3.	Расход семян и посадочного материала списаны израсходованные на посев семена:	
	а) яровой пшеницы – 1200 ц на сумму	344842
	б) озимой пшеницы – 1300 ц на сумму	166540
4.	Списаны ГСМ, израсходованные на возделывание:	
	а) яровой пшеницы	450638
	б) озимой пшеницы под урожай будущего года	563284
5.	Списываются минеральные удобрения, израсходованные на возделывании:	
	а) яровой пшеницы	231800
	б) озимой пшеницы под урожай будущего года	337971

6.	Списываются разные материалы, израсходованные на возделывании:	
	а) яровой пшеницы	107295
	б) озимой пшеницы под урожай будущего года	101394
7.	Списываются затраты автотранспорта по плановой себестоимости – 44,30 р за 1 ткм следующего количества выполненных тонно - километров на различных работах по возделыванию:	
	а) яровой пшеницы - 20000 ткм	
	в) озимой пшеницы под урожай будущего года – 15000 ткм	
8	На основании ведомости начислена амортизация по основным средствам и отнесена на возделывание	
	а) яровой пшеницы	51047
	б) озимой пшеницы под урожай будущего года	43625
9	По лицевому счету подразделений (ф. 83 АПК) и другим документам списывается хозяйственный инвентарь на возделывание: а) яровой пшеницы а) яровой пшеницы	5000
	в) озимой пшеницы под урожай будущего года	3700
10	Относятся суммы страховых платежей по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, исчисленные в установленном порядке на возделывание: а) яровой пшеницы	98700
	в) озимой пшеницы под урожай будущего года	58900
11	По ведомости распределены общепроизводственные расходы растениеводства и отнесены в затраты по возделыванию:	
	а) яровой пшеницы	227010
	в) озимой пшеницы под урожай будущего года	141360
12	По ведомости распределены общехозяйственные расходы и отнесены в затраты по возделыванию	
	а) яровой пшеницы	181608
	в) озимой пшеницы под урожай будущего года	84816
14	На основании ведомости движения зерна и другой продукции и других документов оприходован по плановой себестоимости урожай: а) зерна яровой пшеницы – 9800 ц. плановая себестоимость – 230 руб за 1 ц.	

б) зерновых отходов 2450 ц.- плановой себестоимостью 104 р за центнер (по данным лабораторного анализа содержание зерна в зерноотходах составляет 45 %)	
в) соломы яровой пшеницы - 4500 ц. по плановой себестоимости 23,30 руб. за центнер	

Рассчитать фактическую себестоимость продукции от урожая яровой пшеницы по данным, представленным в задаче.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 3 Предпринимательство /Тема 3.4. Организационно – правовые формы предприятий (фирмы) и самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 41/3 (практическое)

Практическое занятие №3. Индивидуальный предприниматель. Общество с ограниченной ответственностью. **Акционерное общество открытого (закрытого) типа.**

Создание акционерного общества

Для создания общества необходимо решение учредителей, подготовка документов и государственная регистрация.

Порядок создания акционерного общества и государственная регистрация

Создание акционерного общества может происходить двумя способами – **открытием нового юридического лица или реорганизацией старого.**

Основаниями в первом случае является собрание участников, а во втором – решение акционеров обществ, которые подлежат реорганизации или, в некоторых случаях, решение государственных органов.

Особенности акционерного общества заключаются в том, что оно может быть открытым или закрытым. А участниками организации могут быть не только физические лица, но и юридические.

Для формирования акционерного общества необходимо принять решение о его создании, составить договор, которые заключают учредители между собой, распределить акции, создать устав и пройти государственную регистрацию.

В первую очередь **нужно подготовить устав**, так как без него государственная регистрация не осуществится.

Также потребуются личные документы учредителей общества, заявление, приказ о назначении директора общества, квитанции об уплате госпошлины и т. д. Заявление о регистрации обязательно подписывается у нотариуса. Все документы необходимо отдать в налоговый орган для прохождения регистрации.

После того, как этот процесс закончится, учредители акционерного общества **обязаны** открыть банковский счет, изготовить печать и встать на учет во внебюджетном фонде. Кроме этого, регистрация общества подразумевает и один из самых важных этапов – выпуск акций.

Документы для регистрации выпуска акций необходимо предоставить в течение месяца.

Особенности акционерных обществ также заключаются в том, что акционер не может выйти из общества, забрав свою долю. Дело в том, что участник не вкладывает свои средства, а покупает акции, которые имеет право продать третьим лицам.

Именно поэтому он не вправе требовать от остальных акционеров возмещения своей части вклада. Этим акционерное общество отличается от обществ с ограниченной ответственностью.

Понятие и функции договора о создании акционерного общества

Подобные договоры заключаются в том случае, если учредителей акционерного общества несколько.

Договор в первую очередь необходим для того, чтобы определить порядок осуществления действий его основателей. При этом он не является учредительным документом.

Кроме этого, в содержание договора входит размер капитала общества, виды акций, порядок оплаты, а также права и обязанности основателей. Соглашение обязательно должно иметь заключительные положения, в которых указывается порядок внесения в него изменений.

Составление и подписание договора происходит в присутствии всех учредителей. Естественно, что в ситуации, когда учредитель у акционерного общества всего один, то составление этого документа не требуется.

Устав акционерного общества, его содержание

Главный нормативный документ общества – **это его устав**. На его основании происходит осуществление всей деятельности организации.

Он утверждается после того, как учредители принимают решение о создании организации. В отличие от договора, на основании устава осуществляется управление акционерным обществом.

Он содержит две части – общую и специальную.

Общая часть отражает все требования, которые законодатель предъявляет к акционерным обществам, независимо от их размера, рода деятельности и т. д. Это название, юридический адрес, тип акционерного общества, органы управления и т. д.

А вот специальная часть устава содержит ту информацию, которую устанавливают сами основатели акционерного общества. Прием содержание специальной части также состоит из нескольких групп.

В первой группе указывается:

- ограничения, касающиеся приобретения акций и срока деятельности общества;
- расширенные полномочия органов управления;
- взыскание штрафов;
- порядок выплаты дивидендов и т. д.

Вторая группа специальной части содержит те положения, которых нет в гражданском законодательстве, но учредители хотят закрепить их в документе. Естественно, устав акционерного общества не должен противоречить нормам закона.

Компетенция учредительного собрания акционерного общества и количество участников и учредителей

Собрание учредителей общества является высшим органом управления акционерным обществом. Поэтому компетенция этого органа является исключительной. Учредительное собрание вправе:

- Вносить изменения в учредительный документ общества.
- Принимать решение о реорганизации или ликвидации организации.
- Определять состав и функции совета директоров.
- Определять увеличение или уменьшение уставного капитала.
- Образовывать исполнительный орган общества.
- Избирать ревизионную комиссию.
- Выплачивать дивиденды акционерам.
- Утверждать финансовые документы акционерного общества.
- Утверждать новые договора.
- Совершать сделки, необходимые для общества.

Все важные вопросы, которые имеет право решать собрание учредителей, содержит устав.

Чаще всего компетенция этого органа управления делится на исключительную и неисключительную. В неисключительную компетенцию собрания учредителей обычно входят вопросы, которые в некоторых случаях можно делегировать собранию директоров.

Так как акционерное общество может быть двух видов, то есть открытым или закрытым, то законодатель установил количество участников для каждого из них.

Учредителем общества может быть один человек или несколько, закон это разрешает.

Что касается акционеров, то для публичного общества это число не ограничено. Закрытое общество может иметь не более 50 акционеров.

Особенности создания акционерного общества при приватизации государственных и муниципальных предприятий

Организационно-экономические основы акционерного общества подразумевают и преобразование в них различных государственных предприятий. Обоснованием этому является перспективность влияния на спрос и предложения рынка. Ведь у акционерных обществ есть ряд преимуществ, что выгодно выделяет их на фоне других организационно-правовых форм ведения бизнеса.

Порядок создания акционерного общества путем приватизации включает в себя внесение государственного или муниципального имущества в его уставной капитал.

Эта процедура осуществляется на основании постановления Правительства или согласно нормативным актам субъектов РФ.

Оплата может происходить единовременно или по частям. При этом право собственности на это имущество реализуется только после полной выплаты.

Такие акционерные общества имеют свои существенные особенности, в том числе и экономические.

Унитарное предприятие преобразовывается с помощью передаточного акта. И эта организация автоматически ликвидируется. Вместо него происходит регистрация нового акционерного общества, причем только открытого.

В особенности входит то, что в его уставе обязательно указываются цель и предмет его деятельности.

Кроме того, государственным или муниципальным органам разрешено принимать участие в управлении акционерным обществом, созданным путем приватизации. Это так называемая «золотая акция», то есть исключительно право, которое невозможно изменить или передать.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 3 Предпринимательство /Тема 3.7. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса и самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 42/4 (практическое)

Практическое занятие № 4 Выполнение прикладных налоговых расчётов с использованием расчётных комплектов и целевых форм.

Налоги в 2023 году для ИП: перечень, налоговые режимы

Налоговые режимы, доступные предпринимателям, в 2023 году останутся прежними. ИП смогут выбирать между общим режимом, ЕСХН, патентной системой налогообложения и упрощенной системой. В ряде регионов можно будет воспользоваться ее новой разновидностью — автоматизированной упрощенкой.

Общий режим

Общий режим сводится к уплате НДФЛ и НДС. Причем от последнего можно отказаться при выполнении условий Налогового кодекса и подаче уведомления в налоговую инспекцию

по соответствующей форме. Этот режим доступен абсолютно всем бизнесменам без ограничений.

Как предпринимателю, занимающемуся предоставлением услуг общепита и применяющему общий режим, отказаться от уплаты НДС, подскажет Готовое решение от справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». Получите бесплатный демодоступ и приступайте к изучению материала.

Режим ЕСХН

Применение режима уплаты сельхозналога возможно лишь предпринимателями, так или иначе связанными с осуществлением сельскохозяйственности или смежной деятельности, например рыболовства; при этом доля выручки от основной деятельности должна превышать 70%. НДС здесь уплачивать нужно, но есть возможность освободиться от него. Условия освобождения отличаются от тех, что действуют на общем режиме.

Патентная система налогообложения

ПСН характеризует «покупкой» у налоговой инспекции патента на ведение определенного вида деятельности. Полный перечень таких видов деятельности представлен в статье 346.43 НК РФ. Возможность использовать данный спецрежим ограничена доходом предпринимателя (он не должен превышать 60 миллионов рублей за календарный год) и средней численностью наемных работников — до 15 человек.

Упрощенная система налогообложения

Это специальный налоговый режим, характеризующийся уплатой единого налога, который заменяет НДФЛ и НДС. Чтобы начать его использовать, необходимо соответствовать требованиям НК РФ и уведомить налоговую. Применение режима ограничено рядом критериев:

- суммой годового дохода;
- средней численностью привлеченных работников;
- остаточной стоимостью объектов основных средств;
- отнесением к отдельным отраслям.

Режим АУСН

Это новый налог для ИП с 2023 года, хотя была возможность начать его применять с 1 июля 2022 года. АУСН имеет более жесткие ограничения, нежели стандартная упрощенка по средней численности работников (до 5 человек) и по доходам (до 60 миллионов рублей). Огромное преимущество заключается в том, что налоговый учет осуществляет инспекция, поэтому практически исключена вероятность штрафов.

Каждый из перечисленных режимов характеризуется уплатой основного налога, в некоторых случаях их может быть и два, включая НДС. Однако помимо режимного/обязательного налога для ИП в 2023 году останутся действующими и имущественные налоги, но только в том случае, если предприниматель является собственником соответствующих объектов налогообложения. Так, например, ИП на УСН в 2023 году заплатит налоги транспортный и земельный, если в течение следующего года на него будет зарегистрирован автомобиль и земельный участок. Если он будет являться владельцем квартиры либо нежилых помещений, используемых в бизнесе, стоимость которых определяется по кадастру, придется заплатить и налог на имущество. То же самое касается и предпринимателей на других режимах. Особенность имущественных налогов для ИП заключается в том, что он их не рассчитывает сам, а платит по уведомлению налоговой инспекции.

Страховые взносы ИП в 2023 году

Все предприниматели без исключения являются плательщиками страховых взносов. Они могут быть освобождены от уплаты при наличии обстоятельств, указанных в п. 7 ст. 430 НК РФ, пп. 1, 3, 6–8 ч. 1 ст. 12 закона «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 № 400-ФЗ.

В 2023 году меняется сумма фиксированных платежей, подлежащих уплате по итогам календарного года. Она составит 45 842 рубля. Отметим, что в 2022 году эта сумма разбита на части: 36 723 рублей — на ОПС и 9119 рублей — на ОМС (то есть ИП оформлял две платежки). В новой редакции НК РФ, действующей с 2023 года, разбивки уже нет.

Кроме этого, в случае превышения дохода над 300 тысяч рублей ИП должен будет доплатить 1% с суммы превышения.

Сроки уплаты останутся прежними:

- для фиксированного платежа — 31 декабря;
- для 1% — 1 июля следующего года.

Таким образом, основные изменения, связанные с уплатой страховых взносов, коснулись:

- суммы фиксированного платежа;
- отказа от разбивки при уплате предпринимателем;
- способа уплаты в связи с введением единого налогового платежа — с 2023 года все платежи в бюджет необходимо будет осуществлять одной платежкой, с учетом сроков уплаты.

Страховые взносы за наемных работников: изменения-2023

По уплате взносов за наемных работников также будут серьезные коррективы в 2023 году. Они заключаются в следующем:

1. Поменяется как сама форма расчета по взносам, так и срок ее представления в налоговый орган — не позднее 25-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом. Персонифицированные сведения выведут в отдельный отчет со сроком сдачи до 25-го числа каждого месяца, следующего за истекшим.
2. Устанавливается единая предельная величина базы для исчисления страховых взносов, размер которой ежегодно определяется Правительством Российской Федерации.
3. Вводится совокупный тариф 30% в пределах базы и 15,1% сверх базы для основной категории плательщиков.
4. Страхователей с пониженными тарифами поделят на три группы с тарифами:
 - 15% с выплат выше МРОТ (представители малого и среднего бизнеса, а также сколковцы);
 - 7,6% (айтишники, резиденты ТОР);
 - 0% (международные компании, получившие статус участников специальных административных районов, организации, выплачивающие вознаграждения членам экипажей судов, зарегистрированных в международном реестре судов).
5. Для субъектов на АУСН устанавливается единый тариф по взносам — 0%.

Что представляет собой единый налог с 2023 года для ИП

Единый налоговый платеж в обязательном порядке для организаций и ИП вводится с 2023 года, в 2022-м механизм ЕНП действует в форме эксперимента. Физические лица, не зарегистрированные в статусе ИП, производят уплату налогов посредством ЕНП с 2019 года. Суть ЕНП заключается в том, что все налоги, взносы, сборы, а также санкционные начисления по указанным обязательствам нужно будет платить одним платежом на специальный единый налоговый счет — ЕНС, который будет открыт налоговиками в федеральном казначействе для каждого бизнес-субъекта. Поступающими на ЕНС средствами можно погасить следующие виды обязательств предпринимателя:

- Налоги, уплачиваемые в соответствии с выбранной системой налогообложения. У ИП это предпринимательский НДФЛ, взносы (кроме взносов на НС и ПЗ), НДС, все имущественные налоги, акцизы, водный налог, НДПИ, единый налог по УСН/АУСН, патент, сельхозналог.
- Агентские налоги, например НДФЛ (за исключением НДФЛ с выплат иностранцам, работающим по патенту) или НДС.
- Авансовые платежи по налогам.
- Страховые взносы на пенсионное и медицинское страхование, а также на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством.
- Сбор, кроме госпошлины, по которой суд не выдавал исполнительный документ.
- Пени, штрафы и проценты по всем приведенным бюджетным платежам.

ИП, выбравшие режим самозанятости, смогут осуществить платеж налога на профдоход альтернативным способом. Порядок перечисления НПД в бюджет представили эксперты

«КонсультантПлюс» в Готовом решении. Для его просмотра получите бесплатный пробный доступ к системе.

Налоговые органы станут получать специальные уведомления по ЕНП, где будет видна разбивка платежа по видам обязательств. Платеж будет зачитываться в следующей очередности:

1. Недоимка по налогам, взносам, сборам.
2. Предстоящие платежи по налогам.
3. Задолженность по пеням.
4. Задолженность по процентам.
5. Задолженность по штрафам.

При нехватке средств для покрытия нескольких налогов с одной датой погашения ЕНП будет зачтен по каждому пропорционально остатку долга. Такое же правило будет действовать, если сумма платежа окажется недостаточной для уплаты пеней по нескольким налогам, штрафам и процентам.

Все нововведения, связанные с внедрением ЕНП, мы оперативно отражаем в нашей подборке "Единый налоговый платеж-2023".

Как платить налоги ИП в 2023 году,

Как платить налоги ИП в 2023 году: способы и сроки

Как мы уже отметили, все переводимые ИП средства будут аккумулироваться на едином налоговом счете. Чтобы налоговики понимали, в счет каких обязательств поступили деньги, хозяйствующие субъекты должны подготовить и своевременно направить уведомления по налогам. Своевременно — это до 25 числа включительно того месяца, в котором налоги, указанные в уведомлении, подлежат уплате в бюджет.

Формирование платежки на ЕНП станет довольно простой задачей, ведь с нового года не придется прописывать все «налоговые» реквизиты.

На ЕНС к определенной дате должно сформироваться сальдо, необходимое для покрытия обязательств именно с этой датой платежа. С 2023 года все сроки уплаты привязываются к 28-му числу. Например, НДФЛ и страховые взносы за работников должны поступить к этой дате при наличии начислений за месяц, авансовые платежи по УСН — к 28-му числу месяца, следующего за отчетным кварталом. Таким образом, с 2023 года ИП будут платить налоги ежемесячно на свой казначейский счет, который будет коррелировать с ИНН налогоплательщика.

Отметим, что сдавать декларации, из которых налоговики узнают о суммах начисленных налогов, и расчетов по НДФЛ и взносам, нужно будет также в единый срок — до 25-го числа.

Итоги

Итак, и для организаций, и для ИП в 2023 году изменения по налогам и взносам окажутся существенными.

Поменяется порядок начисления взносов. Страхователям не придется рассчитывать каждый взнос по отдельности, как это делалось до сих пор. Тариф станет единым — 30%, определенные категории смогут применять его в пониженном размере. Размер фиксированного платежа в следующем году станет больше и достигнет 45 842 рублей.

Сроки уплаты всех бюджетных платежей привяжут к одной дате — 28-му числу. НДФЛ и взносы за работников нужно будет вносить в бюджет ежемесячно (при наличии начислений), остальные налоги — по мере прохождения отчетных/налоговых периодов.

Что касается обязательных налогов для ИП в 2023 году, то порядок их начисления в целом не поменяется. Изменится лишь способ их уплаты в связи с переходом на механизм ЕНП. Именно это, кстати, и является главным нововведением 2023 года. С 1 января не понадобится заполнять отдельную платежку, прописывать КБК по каждому налогу. Все перечисления будут сводиться к единому платежу, который необходимо будет произвести до 28-го числа.

Предпринимателям необходимо отслеживать всю актуальную информацию по изменениям, чтобы не совершать ошибок при переводах в бюджет.

Источники:

- Налоговый кодекс РФ
- Федеральный закон от 14.07.2022 № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации»

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 3 Предпринимательство /Тема 3.8. Разработка налоговой политики организации.

ЗАДАНИЕ № 43/5 (практическое)

Практическое занятие № 5 Работа с формой налоговой политики и выполнение целевых практических расчётов по уменьшению налоговой нагрузки.

Налоговая политика по НДС

Круг вопросов, требующих закрепления в налоговой политике по НДС, не так широк. Касается он не всех налогоплательщиков, а только тех, кто осуществляет операции:

- облагаемые НДС по ставке 0%;
- освобожденные от НДС;
- с длительным производственным циклом.

Первые и вторые должны самостоятельно разработать и закрепить порядок распределения «входного» НДС на обычные и «нулевые» и (или) необлагаемые операции, а третьи — избрать момент определения налоговой базы по авансам в счет «длительных» поставок (общий для всех или на день отгрузки).

Обратите внимание, отсутствие правил отдельного учета в налоговой политике организации может повлечь за собой претензии со стороны проверяющих и проблемы с налоговыми вычетами.

Можно ли изменять/дополнять налоговую политику в середине года?

Внести изменения в налоговую политику в середине года и сразу начать их применять можно только в случае изменения налогового законодательства. Дополнить ее вы вправе, если у вас появились новые операции, порядок учета которых ранее не был установлен ввиду неосуществления. Во всех остальных случаях принятые изменения можно начать применять не ранее следующего года.

При изменении учетной политики следует иметь в виду, что некоторые правила нельзя менять чаще, чем это предусмотрено НК РФ, например:

- не чаще чем раз в два года можно менять порядок распределения прямых расходов на остатки НЗП или порядок формирования покупной стоимости товаров;
- перейти с нелинейного метода амортизации на линейный, а с 2020 года также с линейного на нелинейный можно не чаще одного раза в 5 лет.

Изменения и дополнения, так же как и сама налоговая политика, оформляются приказом руководителя организации.

Итоги

Налоговая учетная политика предназначена для закрепления применяемых налогоплательщиком правил налогового учета из тех, по которым законодательство допускает возможность выбора из нескольких вариантов или разработки их самостоятельно. Возможно внесение в учетную политику изменений и дополнений: первых — при изменении законодательства или с начала года, вторых — с момента появления ранее не осуществлявшихся операций.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются

безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	все требования к безопасности	требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
--	---	----------------------------------	---

Раздел 4 Организация производственного процесса на предприятии. /Тема 4.1. Организация производственного процесса.

ЗАДАНИЕ № 44/6 (практическое)

Практическое занятие №6 Организация производственного процесса под условную целевую продукцию.

Рекомендации для организации и проведения занятия

Понятие о производственном процессе

Современное производство представляет собой сложный процесс превращения сырья, материалов, полуфабрикатов и других предметов труда в готовую продукцию, удовлетворяющую потребностям общества.

Совокупность всех действий людей и орудий труда, осуществляемых на предприятии для изготовления конкретных видов продукции, называется *производственным процессом*.

Основной частью производственного процесса являются технологические процессы, которые содержат целенаправленные действия по изменению и определению состояния предметов труда. В ходе реализации технологических процессов происходит изменение геометрических форм, размеров и физико-химических свойств предметов труда.

Наряду с технологическими производственный процесс включает также и нетехнологические процессы, которые не имеют своей целью изменение геометрических форм, размеров или физико-химических свойств предметов труда или проверку их качества. К таким процессам относятся транспортные, складские, погрузочно-разгрузочные, комплекточные и некоторые другие операции и процессы.

В производственном процессе трудовые процессы сочетаются с естественными, в которых изменение предметов труда происходит под влиянием сил природы без участия человека (например, сушка окрашенных деталей на воздухе, охлаждение отливок, старение литых деталей и т. д.).

Разновидности производственных процессов. По своему назначению и роли в производстве процессы подразделяются на основные, вспомогательные и обслуживающие.

Основными называются производственные процессы, в ходе которых осуществляется изготовление основной продукции, выпускаемой предприятием. Результатом основных процессов в машиностроении являются выпуск машин, аппаратов и приборов, составляющих производственную программу предприятия и соответствующих его специализации, а также изготовление запасных частей к ним для поставки потребителю.

К *вспомогательным* относятся процессы, обеспечивающие бесперебойное протекание основных процессов. Их результатом является продукция, используемая на самом предприятии. Вспомогательными являются процессы по ремонту оборудования, изготовлению оснастки, выработка пара и сжатого воздуха и т. д.

Обслуживающими называются процессы, в ходе реализации которых выполняются услуги, необходимые для нормального функционирования и основных, и вспомогательных процессов. К ним относятся, например, процессы транспортировки, складирования, подбора и комплектования деталей и т. д.

В современных условиях, особенно в автоматизированном производстве, наблюдается тенденция к интеграции основных и обслуживающих процессов. Так, в гибких автоматизированных комплексах объединены в единый процесс основные, комплекточные, складские и транспортные операции.

Совокупность основных процессов образует основное производство. На предприятиях машиностроения основное производство состоит из трех стадий: заготовительной, обрабатывающей и сборочной. *Стадией* производственного процесса называется комплекс

процессов и работ, выполнение которых характеризует завершение определенной части производственного процесса и связано с переходом предмета труда из одного качественного состояния в другое.

К *заготовительной* стадии относятся процессы получения заготовок — резка материалов, литье, штамповка. *Обрабатывающая* стадия включает процессы превращения заготовок в готовые детали: механическую обработку, термообработку, покраску и гальванические покрытия и т. д. *Сборочная* стадия — заключительная часть производственного процесса. В нее входят сборка узлов и готовых изделий, регулировка и отладка машин и приборов, их испытания.

Состав и взаимные связи основных, вспомогательных и обслуживающих процессов образуют структуру производственного процесса.

В организационном плане производственные процессы подразделяются на простые и сложные. *Простыми* называются производственные процессы, состоящие из последовательно осуществляемых действий над простым предметом труда. Например, производственный процесс изготовления одной детали или партии одинаковых деталей. *Сложный* процесс представляет собой сочетание простых процессов, осуществляемых над множеством предметов труда. Например, процесс изготовления сборочной единицы или всего изделия.

Научные принципы организации процессов производства

Деятельность по организации производственных процессов. Многообразные производственные процессы, в результате которых создается промышленная продукция, необходимо соответствующим образом организовать, обеспечив их эффективное функционирование в целях выпуска конкретных видов продукции высокого качества и в количествах, удовлетворяющих потребности народного хозяйства и населения страны.

Организация производственных процессов состоит в объединении людей, орудий и предметов труда в единый процесс производства материальных благ, а также в обеспечении рационального сочетания в пространстве и во времени основных, вспомогательных и обслуживающих процессов.

Пространственное сочетание элементов производственного процесса и всех его разновидностей реализуется на основе формирования производственной структуры предприятия и входящих в него подразделений. В этой связи важнейшими видами деятельности являются выбор и обоснование производственной структуры предприятия, т.е. определение состава и специализации входящих в него подразделений и установление рациональных взаимосвязей между ними.

В ходе разработки производственной структуры выполняются проектные расчеты, связанные с определением состава парка оборудования, учетом его производительности, взаимозаменяемости, возможности эффективного использования. Разрабатываются также рациональные планировка подразделений, размещение оборудования, рабочих мест. Создаются организационные условия для бесперебойной работы оборудования и непосредственных участников производственного процесса — рабочих.

Одним из основных аспектов формирования производственной структуры является обеспечение взаимоувязанного функционирования всех составляющих производственного процесса: подготовительных операций, основных производственных процессов, технического обслуживания. Необходимо всесторонне обосновать наиболее рациональные для конкретных производственно-технических условий организационные формы и методы осуществления тех или иных процессов.

Важный элемент организации производственных процессов — организация труда работающих, конкретно реализующая соединение рабочей силы со средствами производства. Методы организации труда в значительной мере определяются формами производственного процесса. В центре внимания в связи с этим должны стать обеспечение рационального разделения труда и определение на этой основе профессионально-квалификационного состава рабочих, научная организация и оптимальное обслуживание рабочих мест, всемерное улучшение и оздоровление условий труда.

Организация производственных процессов предполагает также сочетание их элементов во времени, что обуславливает определенный порядок выполнения отдельных операций, рациональное совмещение времени выполнения различных видов работ, определение календарно-плановых нормативов движения предметов труда. Нормальное течение процессов во времени обеспечивается также порядком запуска-выпуска изделий, созданием необходимых запасов (резервов) и производственных заделов, бесперебойным снабжением рабочих мест инструментом, заготовками, материалами. Важным направлением этой деятельности является организация рационального движения материальных потоков. Эти задачи решаются на основе разработки и внедрения систем оперативного планирования производства с учетом типа производства и технико-организационных особенностей производственных процессов.

Наконец, в ходе организации процессов производства на предприятии немаловажное место отводится разработке системы взаимодействия отдельных производственных подразделений.

Принципы организации производственного процесса представляют собой исходные положения, на основе которых осуществляются построение, функционирование и развитие производственных процессов.

Принцип *дифференциации* предполагает разделение производственного процесса на отдельные части (процессы, операции) и их закрепление за соответствующими подразделениями предприятия. Принципу дифференциации противостоит принцип *комбинирования*, который означает объединение всех или части разнохарактерных процессов по изготовлению определенных видов продукции в пределах одного участка, цеха или производства. В зависимости от сложности изделия, объема производства, характера применяемого оборудования производственный процесс может быть сосредоточен в каком-либо одном производственном подразделении (цехе, участке) или рассредоточен по нескольким подразделениям. Так, на машиностроительных предприятиях при значительном выпуске однотипных изделий организуются самостоятельные механические и сборочные производства, цехи, а при небольших партиях выпускаемой продукции могут быть созданы единые механосборочные цехи.

Принципы дифференциации и комбинирования распространяются и на отдельные рабочие места. Поточная линия, например, представляет собой дифференцированный комплекс рабочих мест.

В практической деятельности по организации производства приоритет в использовании принципов дифференциации или комбинирования должен отдаваться тому принципу, который обеспечит наилучшие экономические и социальные характеристики производственного процесса. Так, поточное производство, отличающееся высокой степенью дифференциации производственного процесса, позволяет упрощать его организацию, совершенствовать навыки рабочих, повышать производительность труда. Однако чрезмерная дифференциация повышает утомляемость рабочих, большое число операций увеличивает потребность в оборудовании и производственных площадях, ведет к излишним затратам на перемещение деталей и т. д.

Принцип *концентрации* означает сосредоточение определенных производственных операций по изготовлению технологически однородной продукции или выполнению функционально-однородных работ на отдельных рабочих местах, участках, в цехах или производствах предприятия. Целесообразность концентрации однородных работ на отдельных участках производства обусловлена следующими факторами: общностью технологических методов, вызывающих необходимость применения однотипного оборудования; возможностями оборудования, например обрабатывающих центров; возрастанием объемов выпуска отдельных видов продукции; экономической целесообразностью концентрации производства определенных видов продукции или выполнения однородных работ.

При выборе того или иного направления концентрации необходимо учитывать преимущества каждого из них.

При концентрации в подразделении технологически однородных работ требуется меньшее количество дублирующего оборудования, повышается гибкость производства и появляется возможность быстрого перехода на выпуск новой продукции, возрастает загрузка оборудования.

При концентрации технологически однородной продукции сокращаются расходы на транспортировку материалов и изделий, уменьшается длительность производственного цикла, упрощается управление ходом производства, сокращается потребность в производственных площадях.

Принцип *специализации* основан на ограничении разнообразия элементов производственного процесса. Реализация этого принципа предполагает закрепление за каждым рабочим местом и каждым подразделением строго ограниченной номенклатуры работ, операций, деталей или изделий. В противоположность принципу специализации принцип универсализации предполагает такую организацию производства, при которой каждое рабочее место или производственное подразделение занято изготовлением деталей и изделий широкого ассортимента или выполнением разнородных производственных операций.

Уровень специализации рабочих мест определяется специальным показателем — коэффициентом закрепления операций $K_{з.о.}$, который характеризуется количеством деталиеопераций, выполняемых на рабочем месте за определенный промежуток времени. Так, при $K_{з.о.} = 1$ имеет место узкая специализация рабочих мест, при которой в течение месяца, квартала на рабочем месте выполняется одна деталиеоперация.

Характер специализации подразделений и рабочих мест во многом определяется объемом производства одноименных деталей. Наивысшего уровня специализация достигает при выпуске одного вида продукции. Наиболее типичным примером узкоспециализированных производств являются заводы по производству тракторов, телевизоров, автомашин. Увеличение номенклатуры производства снижает уровень специализации.

Высокая степень специализации подразделений и рабочих мест способствует росту производительности труда за счет выработки трудовых навыков рабочих, возможностей технического оснащения труда, сведения к минимуму затрат по переналадке станков и линий. Вместе с тем узкая специализация снижает требуемую квалификацию рабочих, обуславливает монотонность труда и, как следствие, ведет к быстрой утомляемости рабочих, ограничивает их инициативу.

В современных условиях усиливается тенденция к универсализации производства, что определяется требованиями научно-технического прогресса по расширению номенклатуры выпускаемой продукции, появлением многофункционального оборудования, задачами совершенствования организации труда в направлении расширения трудовых функций рабочего.

Принцип *пропорциональности* заключается в закономерном сочетании отдельных элементов производственного процесса, которое выражается в определенном количественном соотношении их друг с другом. Так, пропорциональность по производственной мощности предполагает равенство мощностей участков или коэффициентов загрузки оборудования. В этом случае пропускная способность заготовительных цехов соответствует потребности в заготовках механических цехов, а пропускная способность этих цехов — потребности сборочного цеха в необходимых деталях. Отсюда вытекает требование иметь в каждом цехе оборудование, площади, рабочую силу в таком количестве, которое обеспечивало бы нормальную работу всех подразделений предприятия. Такое же соотношение пропускной способности должно существовать и между основным производством, с одной стороны, и вспомогательными и обслуживающими подразделениями — с другой.

Нарушение принципа пропорциональности ведет к диспропорциям, появлению узких мест в производстве, вследствие чего ухудшается использование оборудования и рабочей силы, возрастает длительность производственного цикла, увеличиваются заделы.

Пропорциональность в рабочей силе, площадях, оборудовании устанавливается уже при проектировании предприятия, а затем уточняется при разработке годовых производственных планов путем проведения так называемых объемных расчетов — при определении мощностей, численности работающих, потребности в материалах. Пропорции устанавливают на основе системы нормативов и норм, которые определяют количество взаимных связей между различными элементами производственного процесса.

Принцип пропорциональности предполагает одновременное выполнение отдельных операций или частей производственного процесса. Он базируется на положении о том, что части

расчлененного производственного процесса должны быть совмещены во времени и выполняться одновременно.

Производственный процесс изготовления машины состоит из большого числа операций. Совершенно очевидно, что выполнение их последовательно одна за другой вызвало бы увеличение продолжительности производственного цикла. Поэтому отдельные части процесса изготовления продукции должны выполняться параллельно.

Параллельность достигается: при обработке одной детали на одном станке несколькими инструментами; одновременной обработкой разных деталей одной партии по данной операции на нескольких рабочих местах; одновременной обработкой тех же деталей по различным операциям на нескольких рабочих местах; одновременным изготовлением различных деталей одного и того же изделия на разных рабочих местах. Соблюдение принципа параллельности ведет к сокращению длительности производственного цикла и времени пролеживания деталей, к экономии рабочего времени.

Под *прямоточностью* понимают такой принцип организации производственного процесса, при соблюдении которого все стадии и операции производственного процесса осуществляются в условиях кратчайшего пути предмета труда от начала процесса до его конца. Принцип прямоточности требует обеспечения прямолинейного движения предметов труда в технологическом процессе, устранения различного рода петель и возвратных движений.

Достичь полной прямоточности можно путем пространственного расположения операций и частей производственного процесса в порядке следования технологических операций. Необходимо также при проектировании предприятий добиваться расположения цехов и служб в последовательности, предусматривающей минимальное расстояние между смежными подразделениями. Следует стремиться к тому, чтобы детали и сборочные единицы разных изделий имели одинаковую или сходную последовательность протекания стадий и операций производственного процесса. При реализации принципа прямоточности возникает также задача оптимального расположения оборудования и рабочих мест.

Принцип прямоточности в большей степени проявляется в условиях поточного производства, при создании предметно-замкнутых цехов и участков.

Соблюдение требований прямоточности ведет к упорядочению грузопотоков, сокращению грузооборота, уменьшению затрат на транспортировку материалов, деталей и готовых изделий.

Принцип *ритмичности* означает, что все отдельные производственные процессы и единый процесс производства определенного вида продукции повторяются через установленные периоды времени. Различают ритмичность выпуска продукции, работы, производства.

Ритмичностью выпуска называется выпуск одинакового или равномерно увеличивающегося (уменьшающегося) количества продукции за равные интервалы времени. Ритмичность работы — это выполнение равных объемов работ (по количеству и составу) за равные интервалы времени. Ритмичность производства означает соблюдение ритмичного выпуска продукции и ритмичности работы.

Ритмичная работа без рывков и штурмовщины — основа роста производительности труда, оптимальной загрузки оборудования, полного использования кадров и гарантия выпуска продукции высокого качества. Равномерная работа предприятия зависит от ряда условий. Обеспечение ритмичности — комплексная задача, требующая совершенствования всей организации производства на предприятии. Первостепенное значение имеют правильная организация оперативного планирования производства, соблюдение пропорциональности производственных мощностей, совершенствование структуры производства, надлежащая организация материально-технического снабжения и технического обслуживания производственных процессов.

Принцип *непрерывности* реализуется в таких формах организации производственного процесса, при которых все его операции осуществляются непрерывно, без перебоев, и все предметы труда непрерывно движутся с операции на операцию.

Полностью принцип непрерывности производственного процесса реализуется на автоматических и непрерывно-поточных линиях, на которых изготавливаются или собираются предметы труда, имеющие операции одинаковой или кратной такту линии продолжительности.

В машиностроении преобладают дискретные технологические процессы, и поэтому производства с высокой степенью синхронизации длительности операций здесь не являются преобладающими.

Прерывное движение предметов труда связано с перерывами, которые возникают в результате пролеживания деталей на каждой операции, между операциями, участками, цехами. Вот почему реализация принципа непрерывности требует ликвидации либо минимизации перерывов. Решение такой задачи может быть достигнуто на основе соблюдения принципов пропорциональности и ритмичности; организации параллельного изготовления деталей одной партии или различных деталей одного изделия; создания таких форм организации процессов производства, при которых синхронизируются время начала изготовления деталей на данной операции и время окончания выполнения предыдущей операции и т. д.

Нарушение принципа непрерывности, как правило, вызывает перебои в работе (простои рабочих и оборудования), ведет к увеличению длительности производственного цикла и размера незавершенного производства.

Принципы организации производства на практике действуют не изолированно, они тесно переплетаются в каждом производственном процессе. При изучении принципов организации следует обратить внимание на парный характер некоторых из них, их взаимосвязь, переход в свою противоположность (дифференциация и комбинирование, специализация и универсализация). Принципы организации развиваются неравномерно: в тот или иной период какой-нибудь принцип выдвигается на первый план либо приобретает второстепенное значение. Так, уходит в прошлое узкая специализация рабочих мест, они становятся все более универсальными. Принцип дифференциации начинает все больше заменяться принципом комбинирования, применение которого позволяет строить производственный процесс на основе единого потока. В то же время в условиях автоматизации возрастает значение принципов пропорциональности, непрерывности, прямооточности.

Степень реализации принципов организации производства имеет количественное измерение. Поэтому в дополнение к действующим методам анализа производства должны быть разработаны и применяться на практике формы и методы анализа состояния организации производства и реализации ее научных принципов. Методы расчета степени реализации некоторых принципов организации производственных процессов будут приведены в гл. 20.

Соблюдение принципов организации производственных процессов имеет большое практическое значение. Проведение в жизнь этих принципов является делом всех звеньев управления производством.

Пространственная организация производственных процессов

Производственная структура предприятия. Сочетание частей производственного процесса в пространстве обеспечивается производственной структурой предприятия. Под производственной структурой понимаются совокупность производственных единиц предприятия, входящих в его состав, а также формы взаимосвязей между ними. В современных условиях производственный процесс может рассматриваться в двух его разновидностях:

- как процесс материального производства с конечным результатом — товарной продукцией;
- как процесс проектного производства с конечным результатом — научно-техническим продуктом.

Характер производственной структуры предприятия зависит от видов его деятельности, основными из которых являются следующие: научно-исследовательская, производственная, научно-производственная, производственно-техническая, управленческо-хозяйственная.

Приоритет соответствующих видов деятельности определяет структуру предприятия, долю научных, технических и производственных подразделений, соотношение численности рабочих и ИТР.

Состав подразделений предприятия, специализирующегося на производственной деятельности, определяется особенностями конструкции производимой продукции и технологии ее изготовления, масштабами производства, специализацией предприятия и сложившимися

кооперированными связями. На рис. 10.1 представлена схема взаимосвязей факторов, определяющих производственную структуру предприятия.



Рис. 10.1. Схема взаимосвязей факторов, определяющих производственную структуру предприятия

В современных условиях большое влияние на структуру предприятия оказывает форма собственности. Переход от государственной к другим формам собственности — частной, акционерной, арендной — приводит, как правило, к сокращению лишних звеньев и структур, численности контрольного аппарата, уменьшает дублирование в работе.

В настоящее время широкое распространение получили различные формы организации предприятий; существуют малые, средние и крупные предприятия, производственная структура каждого из них обладает соответствующими особенностями.

Производственная структура малого предприятия отличается простотой. Она, как правило, имеет минимум или не имеет вовсе внутренних структурных производственных подразделений. На малых предприятиях незначителен аппарат управления, широко применяется совмещение управленческих функций.

Структура средних предприятий предполагает выделение в их составе цехов, а при бесцеховой структуре — участков. Здесь уже создаются минимально необходимые для обеспечения функционирования предприятия собственные вспомогательные и обслуживающие подразделения, отделы и службы аппарата управления.

Крупные предприятия в обрабатывающей промышленности имеют в своем составе весь набор производственных, обслуживающих и управляющих подразделений.

На основе производственной структуры разрабатывается генеральный план предприятия. Под генеральным планом понимается пространственное расположение всех цехов и служб, а также транспортных путей и коммуникаций на территории предприятия. При разработке генерального плана обеспечивается прямоточность материальных потоков. Цехи должны быть расположены соответственно последовательности выполнения производственного процесса. Службы и цехи, связанные между собой, необходимо размещать в непосредственной близости.

Развитие производственной структуры объединений. Производственные структуры объединений в современных условиях претерпевают существенные изменения. Для производственных объединений в обрабатывающей промышленности, в частности в машиностроении, характерны следующие направления совершенствования производственных структур:

- концентрация производства однородной продукции или выполнения однотипных работ в единых специализированных подразделениях объединения;

- углубление специализации структурных подразделений предприятий — производств, цехов, филиалов;
- интеграция в единых научно-производственных комплексах работ по созданию новых видов продукции, ее освоению в производстве и организации выпуска в необходимых для потребителя количествах;
- рассредоточение производства на основе создания в составе объединения узкоспециализированных предприятий различных размеров;
- преодоление сегментации в построении производственных процессов и создание единых потоков изготовления продукции без выделения цехов, участков;
- универсализация производства, заключающаяся в выпуске разной по назначению продукции, комплектуемой из однородных по конструкции и технологии узлов и деталей, а также в организации производства сопутствующих изделий;
- широкое развитие кооперации по горизонтали между предприятиями, входящими в разные объединения, в целях сокращения издержек производства за счет увеличения масштабов выпуска однотипной продукции и полной загрузки мощностей.

Создание и развитие крупных объединений вызвало к жизни новую форму производственной структуры, характеризуемую выделением в их составе специализированных производств оптимального размера, построенных по принципу технологической и предметной специализации. Такая структура предусматривает также максимальную концентрацию заготовительных, вспомогательных и обслуживающих процессов. Новая форма производственной структуры получила название многопроизводственной. В 80-х годах она нашла широкое применение на предприятиях автомобильной, электротехнической и других отраслей промышленности.

Нижегородское объединение по производству автомобилей, например, включает головное предприятие и семь заводов-филиалов. Головное предприятие имеет в своем составе десять специализированных производств: грузовых, легковых автомобилей, двигателей, мостов грузовых автомобилей, металлургическое, кузнечно-рессорное, инструментальное и др. Каждое из этих производств объединяет группу основных и вспомогательных цехов, обладает определенной самостоятельностью, сохраняет тесные связи с другими подразделениями предприятия и пользуется правами, установленными для структурных единиц объединения. Типовая структура производства приведена на рис. 10.2.

На более высоком качественном уровне реализована многопроизводственная структура на Волжском автозаводе. Изготовление автомобилей здесь сосредоточено в четырех основных производствах: металлургическом, прессовом, механосборочном и сборочно-кузнечном. Кроме того, выделены и вспомогательные производства. Каждое из них — самостоятельный завод с замкнутым производственным циклом. В состав производств входят цехи. Но цехи на ВАЗе претерпели существенные изменения. Они освобождены от забот по обеспечению производства, ремонту и техническому обслуживанию оборудования, содержанию и уборке помещений и т. д. За производственным цехом ВАЗа оставлена единственная задача — качественно и в срок выпускать закрепленные за ним изделия. Структура управления цехом максимально упрощена. Это — начальник цеха, два его заместителя по сменам, начальники участков, мастера, бригадиры. Все задачи обеспечения, подготовки производства и обслуживания решаются централизованно аппаратом управления производством.

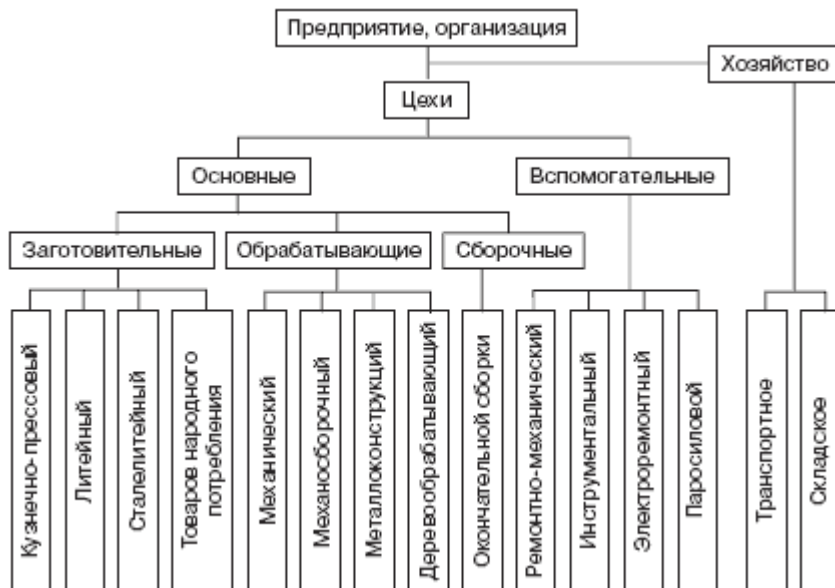


Рис. 10.2. Типовая структура производства

В каждом производстве созданы отделы: проектно-технологический, конструкторский, по инструменту и оснастке, анализа и планирования ремонта оборудования. Здесь же образованы единые службы оперативно-календарного планирования и диспетчирования, материально-технического обеспечения, организации труда и заработной платы.

В состав производства входят крупные специализированные цехи: ремонтный, изготовления и ремонта оснастки, транспортно-складских операций, уборки помещений и другие. Создание в производствах мощных инженерных служб и производственных подразделений, каждое из которых полностью решает возложенные на них задачи в своей области, позволило на принципиально новой основе создать нормальные условия для эффективной работы основных производственных цехов.

В основу организации цехов и участков положены принципы концентрации и специализации. Специализация цехов и производственных участков может быть осуществлена по видам работ — технологическая специализация или по видам изготовленной продукции — предметная специализация. Примерами производственных подразделений технологической специализации на машиностроительном предприятии являются литейный, термический или гальванический цехи, токарный и шлифовальный участки в механическом цехе; предметной специализации — цех корпусных деталей, участок валов, цех по изготовлению редукторов и др.

Если в пределах цеха или участка осуществляется законченный цикл изготовления изделия или детали, это подразделение называется предметно-замкнутым.

При организации цехов и участков необходимо тщательно проанализировать преимущества и недостатки всех видов специализации. При технологической специализации обеспечивается высокая загрузка оборудования, достигается высокая гибкость производства при освоении новой продукции и смене объектов производства. В то же время затрудняется оперативно-производственное планирование, удлиняется производственный цикл, снижается ответственность за качество продукции.

Применение предметной специализации, позволяя концентрировать все работы по производству детали или изделия в рамках одного цеха, участка, повышает ответственность исполнителей за качество продукции и выполнение заданий. Предметная специализация создает предпосылки для организации поточного и автоматизированного производства, обеспечивает реализацию принципа прямоточности, упрощает планирование и учет. Однако здесь не всегда удастся достичь полной загрузки оборудования, больших затрат требует перестройка производства на выпуск новой продукции.

Значительными экономическими преимуществами обладают и предметно-замкнутые цехи и участки, организация которых позволяет сократить длительность производственного цикла изготовления изделий в результате полного или частичного устранения встречных или возрастных перемещений, упростить систему планирования и оперативного управления ходом

производства. Практический опыт отечественных и зарубежных предприятий позволяет дать следующую группировку правил, которыми следует руководствоваться при решении вопроса о применении предметного или технологического принципа построения цехов и участков.

Предметный принцип рекомендуется применять в следующих случаях: при выпуске одного или двух стандартных изделий, при большом объеме и высокой степени стабильности выпуска изделий, при возможности хорошего сбалансирования оборудования и рабочей силы, при минимуме контрольных операций и незначительном количестве переналадок; *технологический* — при выпуске большой номенклатуры изделий, при их относительно невысокой серийности, при невозможности сбалансировать оборудование и рабочую силу, при большом количестве контрольных операций и значительном количестве переналадок.

Организация производственных участков. Организация участков определяется видом их специализации. Она предполагает решение большого числа задач, включающих подбор объектов производства; расчет необходимого оборудования и его планировку; определение размеров партий (серий) деталей и периодичности их запуска-выпуска; закрепление за каждым рабочим местом работ и операций, построение графиков; расчет потребности в кадрах; проектирование системы обслуживания рабочих мест. В последнее время в объединениях стали формироваться научно-производственные комплексы, интегрирующие все этапы цикла «Исследование – разработка – производство».

В Санкт-Петербургском объединении «Светлана» впервые в стране было создано четыре научно-производственных комплекса. Комплекс — это единое подразделение, специализирующееся на разработке и выпуске изделий определенного профиля. Он создается на базе конструкторских бюро головного завода. В его состав, кроме КБ, входят цехи основного производства и специализированные филиалы. Научно-производственная деятельность комплексов осуществляется на основе внутрихозяйственного расчета.

Научно-производственные комплексы ведут конструкторскую и технологическую подготовку производства, привлекая для выполнения работ, связанных с освоением новой продукции, соответствующие подразделения объединения. Руководителю конструкторского бюро предоставлены права сквозного планирования всех этапов подготовки производства — от исследования до организации серийного выпуска. Он несет ответственность не только за качество и сроки разработки, но и за освоение серийного выпуска новой продукции и производственную деятельность цехов и филиалов, входящих в комплекс.

В условиях перехода предприятий к рыночной экономике происходит дальнейшее развитие производственной структуры объединений на основе повышения хозяйственной самостоятельности входящих в их состав подразделений.

В качестве примера создания и реализации новой организационной формы в условиях перехода к рынку можно привести создание акционерного общества — научно-производственного концерна в объединении «Энергия» (г. Воронеж). На базе подразделений концерна создано более 100 самостоятельных научно-производственных комплексов, объединений первого уровня и предприятий, имеющих полную юридическую самостоятельность и расчетные счета в коммерческом банке. При создании самостоятельных объединений и предприятий использованы: многообразие форм собственности (государственная, арендная, смешанная, акционерная, кооперативная); многообразие организационных структур самостоятельных предприятий и объединений, численный состав которых варьируется от 3 до 2350 человек; многообразие видов деятельности (научно-производственная, организационно-хозяйственная, производственно-техническая).

В концерне 20 предметных и функциональных научно-производственных комплексов, объединяющих в своем составе научно-исследовательские, конструкторские, технологические подразделения и производства, специализирующиеся на разработке и выпуске определенных видов продукции или выполнении технологически однородных работ. Эти комплексы созданы за счет реформирования опытного и серийного заводов и на базе научно-исследовательского института. В зависимости от численности и объемов работ они функционируют как объединения первого уровня, предприятия или малые предприятия.

Научно-производственные комплексы полностью проявили свои преимущества в период конверсии в условиях резкой смены номенклатуры изделий. После получения самостоятельности предприятия добровольно организовали объединения первого уровня — научно-производственные комплексы или фирмы — и учредили концерн, централизовав согласно Уставу 10 основных функций. Высшим органом управления концерна является собрание акционеров. Координацию работ по выполнению централизованных функций выполняют совет директоров и функциональные подразделения концерна, работающие на условиях полной самокупаемости. Подразделения, выполняющие обслуживающие и вспомогательные функции, также работают на договорной основе и имеют полную юридическую и экономическую самостоятельность.

Изображенная на рис. 10.3 и получившая название «круговая» структура управления концерном удовлетворяет требованиям законодательства Российской Федерации. Совет директоров осуществляет координацию централизованных функций концерна в рамках Устава в соответствии с идеей круглого стола.

Круговая (в отличие от существующей вертикальной) система организации и управления производством основана на следующих принципах:



Рис. 10.3. Круговая структура управления концерном «Энергия»

- на добровольности объединения предприятий-акционеров для совместной деятельности ради получения максимальной и стабильной прибыли за счет реализации продукции и услуг в условиях конкуренции на рынке для удовлетворения социальных и экономических интересов акционеров;
- добровольной централизации части функций предприятий по организации и управлению производством, закреплённой Уставом акционерного общества;
- сочетании преимуществ крупной компании, обусловленных специализацией, кооперацией и масштабами производства, с достоинствами форм малого бизнеса и мотивацией работников через владение собственностью;

- системе предметных и функциональных научно-производственных комплексов, связанных между собой по технологическому признаку с учетом преимуществ специализации и кооперации;
- системе договорных отношений между научно-производственными комплексами и фирмами, подкрепленной системой удовлетворения хозрасчетных претензий, в том числе и с регулированием фонда оплаты труда;
- переносе центра текущей работы по организации и управлению производством с высшего уровня по вертикали на уровень научно-производственных комплексов и самостоятельных предприятий по горизонтали на договорной основе с сосредоточением усилий высшего звена управления на перспективных вопросах;
- реализации экономических связей между предприятиями через коммерческий банк и центр внутренних взаиморасчетов по соответствующим направлениям;
- повышении гарантий решения социальных вопросов и защищенности как самостоятельных предприятий, так и всех акционеров;
- сочетании и развитии различных форм собственности на уровне концерна и самостоятельных объединений и предприятий;
- отказе от доминирующей роли высших органов управления с превращением функций управления и координации производства в одну из разновидностей деятельности акционеров;
- отработке механизма сочетания взаимных интересов самостоятельных предприятий и концерна в целом и предотвращения опасности разрыва за счет центробежных сил технологического принципа построения организации производства.

Круговая структура предусматривает принципиальное изменение деятельности предметных научно-производственных комплексов, которые берут на себя ведущую роль по планированию и обеспечению взаимосвязи по горизонтали деятельности функциональных научно-производственных комплексов и фирм на договорной основе по своей номенклатуре с учетом изменений на рынке.

Планово-диспетчерский отдел в рамках фирмы «Прибыль» преобразован, а значительная часть его функций и штатов передана в предметные научно-производственные комплексы. Внимание этой службы сосредоточено на стратегических задачах и координации работы комплексов и фирм.

Концерн «Энергия» прошел процесс приватизации через аренду и акционирование и получил свидетельство на владение собственностью, ему присвоен статус Федерального научно-производственного центра.

Организация производственных процессов во времени

Для обеспечения рационального взаимодействия всех элементов производственного процесса и упорядочения выполняемых работ во времени и в пространстве необходимо формирование производственного цикла изделия.

Производственным циклом называется комплекс определенным образом организованных во времени основных, вспомогательных и обслуживающих процессов, необходимых для изготовления определенного вида продукции. Важнейшей характеристикой производственного цикла является его длительность.

Длительность производственного цикла — это календарный период времени, в течение которого материал, заготовка или другой обрабатываемый предмет проходят все операции производственного процесса или определенной его части и превращаются в готовую продукцию. Длительность цикла выражается в календарных днях или часах. *Структура производственного цикла* включает время рабочего периода и время перерывов. В течение рабочего периода выполняются собственно технологические операции и работы подготовительно-заключительного характера. К рабочему периоду относятся также продолжительность контрольных и транспортных операций и время естественных процессов. Время перерывов обусловлено режимом труда, межоперационным пролеживанием деталей и недостатками в организации труда и производства.

Время межоперационного пролеживания определяется перерывами партионности, ожидания и комплектования. Перерывы партионности возникают при изготовлении изделий партиями и

обусловлены тем, что обработанные изделия пролеживают, пока вся партия не пройдет через данную операцию. При этом исходят из того, что производственной партией называется группа изделий одного и того же наименования и типоразмера, запускаемых в производство в течение определенного времени при одном и том же подготовительно-заключительном периоде. Перерывы ожидания вызываются несогласованной длительностью двух смежных операций технологического процесса, а перерывы комплектования — необходимостью ожидания того времени, когда будут изготовлены все заготовки, детали или сборочные единицы, входящие в один комплект изделий. Перерывы комплектования возникают при переходе от одной стадии производственного процесса к другой.

В наиболее общем виде длительность производственного цикла $T_{\text{ц}}$ выражается формулой

$$T_{\text{ц}} = T_{\text{т}} + T_{\text{п-з}} + T_{\text{е}} + T_{\text{к}} + T_{\text{тр}} + T_{\text{мо}} + T_{\text{пр}}, \quad (10.1)$$

где $T_{\text{т}}$ — время технологических операций; $T_{\text{п-з}}$ — время работ подготовительно-заключительного характера; $T_{\text{е}}$ — время естественных процессов; $T_{\text{к}}$ — время контрольных операций; $T_{\text{тр}}$ — время транспортирования предметов труда; $T_{\text{мо}}$ — время межоперационного пролеживания (внутрисменные перерывы); $T_{\text{пр}}$ — время перерывов, обусловленных режимом труда.

Длительность технологических операций и подготовительно-заключительных работ в совокупности образует операционный цикл $T_{\text{ц.оп}}$.

Операционный цикл — это продолжительность законченной части технологического процесса, выполняемой на одном рабочем месте.

Методы расчета длительности производственного цикла. Необходимо различать производственный цикл отдельных деталей и цикл изготовления сборочной единицы или изделия в целом. Производственный цикл детали обычно называют простым, а изделия или сборочной единицы — сложным. Цикл может быть однооперационным и многооперационным. Длительность цикла многооперационного процесса зависит от способа передачи деталей с операции на операцию. Существуют три вида движения предметов труда в процессе их изготовления: последовательный, параллельный и параллельно-последовательный.

При *последовательном виде движения* вся партия деталей передается на последующую операцию после окончания обработки всех деталей на предыдущей операции. Достоинствами этого метода являются отсутствие перерывов в работе оборудования и рабочего на каждой операции, возможность их высокой загрузки в течение смены. Но производственный цикл при такой организации работ является наибольшим, что отрицательно сказывается на технико-экономических показателях деятельности цеха, предприятия.

При *параллельном виде движения* детали передаются на следующую операцию транспортной партией сразу после окончания ее обработки на предыдущей операции. В этом случае обеспечивается наиболее короткий цикл. Но возможности применения параллельного вида движения ограничены, так как обязательным условием его реализации является равенство или кратность продолжительности выполнения операций. В противном случае неизбежны перерывы в работе оборудования и рабочих.

При *параллельно-последовательном виде движения* деталей с операции на операцию они передаются транспортными партиями или поштучно. При этом происходит частичное совмещение времени выполнения смежных операций, а вся партия обрабатывается на каждой операции без перерывов. Рабочие и оборудование работают без перерывов. Производственный цикл длительнее по сравнению с параллельным, но короче, чем при последовательном движении предметов труда.

Расчет цикла простого производственного процесса. Операционный производственный цикл партии деталей при последовательном виде движения рассчитывается так:

$$T_{\text{ц.посл}} = n \sum_{i=1}^{r_{\text{оп}}} \frac{t_{\text{шт}i}}{C_{\text{р.м}i}}, \quad (10.2)$$

где n — количество деталей в производственной партии, шт.; $r_{\text{оп}}$ — число операций технологического процесса; $t_{\text{шт}i}$ — норма времени на выполнение каждой операции,

мин; $C_{p.mi}$ — количество рабочих мест, занятых изготовлением партии деталей на каждой операции.

Схема последовательного вида движения представлена на рис. 10.4, а. По данным, приведенным в схеме, рассчитывается операционный цикл партии, состоящей из трех деталей, обрабатываемых на четырех рабочих местах:

$$T_{ц.посл} = 3 (t_{ум1} + t_{ум2} + t_{ум3} + t_{ум4}) = 3 (2 + 1 + 4 + 1,5) = 25,5 \text{ мин.}$$

Формула для расчета длительности операционного цикла при параллельном виде движения:

$$T_{ц.пар} = p \sum_{i=1}^r \frac{t_{шт_i}}{C_{p.M_i}} + (n-p) \left(\frac{t_{шт}}{C_{p.M}} \right)_{\max}, \quad (10.3)$$

где $\left(\frac{t_{шт}}{C_{p.M}} \right)_{\max}$ — время выполнения операции, самой продолжительной в технологическом процессе, мин.

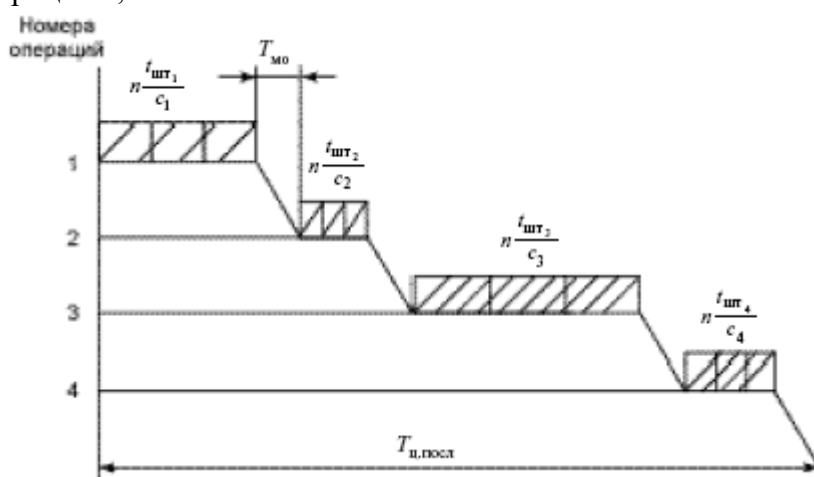


Рис. 10.4, а. График производственных циклов при последовательном движении партий деталей

График движения партии деталей при параллельном движении приведен на рис. 10.4, б. По графику можно определить длительность операционного цикла при параллельном движении:

$$T_{ц.пар} = (t_{шт1} + t_{шт2} + t_{шт3} + t_{шт4}) + (3 - 1) t_{шт3} = 8,5 + (3 - 1) 4 = 16,5 \text{ мин.}$$

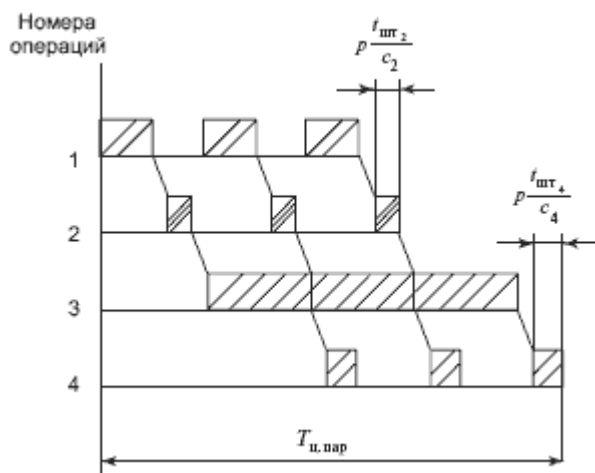


Рис. 10.4, б. График производственных циклов при параллельно-последовательном движении партий деталей

При параллельно-последовательном виде движения происходит частичное совмещение во времени выполнения смежных операций. Существует два вида сочетания смежных операций во времени. Если время выполнения последующей операции больше времени выполнения предыдущей операции, то можно применять параллельный вид движения деталей. Если время выполнения последующей операции меньше времени выполнения предыдущей, то приемлем

параллельно-последовательный вид движения с максимально возможным совмещением во времени выполнения обеих операций. Максимально совмещенные операции при этом отличаются друг от друга на время изготовления последней детали (или последней транспортной партии) на последующей операции.

Схема параллельно-последовательного вида движения приведена на рис. 10.4, в. В данном случае операционный цикл будет меньше, чем при последовательном виде движения, на величину совмещения каждой смежной пары операций: первая и вторая операции — $AB - (3 - 1) t_{шт2}$; вторая и третья операции — $BC - (3 - 1) t_{шт3}$; третья и четвертая операции — $DE - (3 - 1) t_{шт4}$ (где $t_{шт3}$ и $t_{шт4}$ имеют более короткое время $t_{шт.кор}$ из каждой пары операций).

Формулы для расчета

$$T_{ц.п-п} = \sum_{i=1}^{r_{оп}} \frac{t_{шт_i}}{C_{р.м_i}} - \sum_{i=1}^{r_{оп}-1} \left(\frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} \right)_{кор} \quad (10.4)$$

При выполнении операций на параллельных рабочих местах:

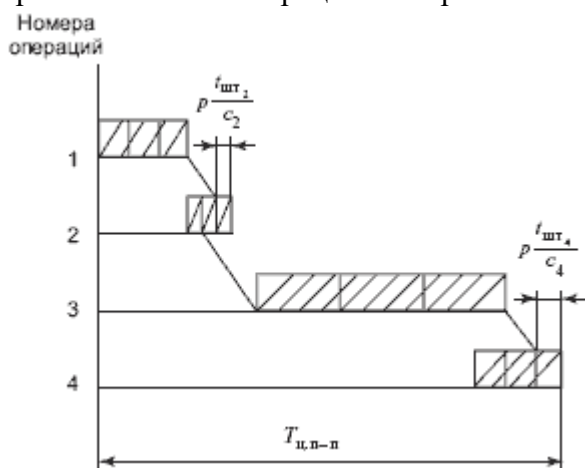


Рис. 10.4, в. График производственных циклов при параллельном движении партий деталей

При передаче изделий транспортными партиями:

$$T_{ц.п-п} = n \sum_{i=1}^{r_{оп}} \frac{t_{шт_i}}{C_{р.м_i}} - (n - p) \times \sum_{i=1}^{r_{оп}-1} \left(\frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} \right)_{кор}, \quad (10.5)$$

$$\left(\frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} \right)_{кор}$$

где — время на выполнение наиболее короткой операции.

Пример расчета длительности цикла по формуле (10.5):

$$T_{ц.п-п} = 25,5 - 2(1 + 1 + 1,5) = 18,5 \text{ мин.}$$

Производственный цикл изготовления партии деталей включает не только операционный цикл, но и естественные процессы и перерывы, связанные с режимом работы, и другие составляющие. В этом случае длительность цикла для рассмотренных видов движения определяется по формулам:

$$T_{ц.пол} = \frac{n \sum_{i=1}^{r_{оп}} \frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} + t_{мощ} r_{оп}}{T_{см} \times d_{см} \times K_{в.н}} K_{пер} + \frac{1}{24} T_{е}; \quad (10.6)$$

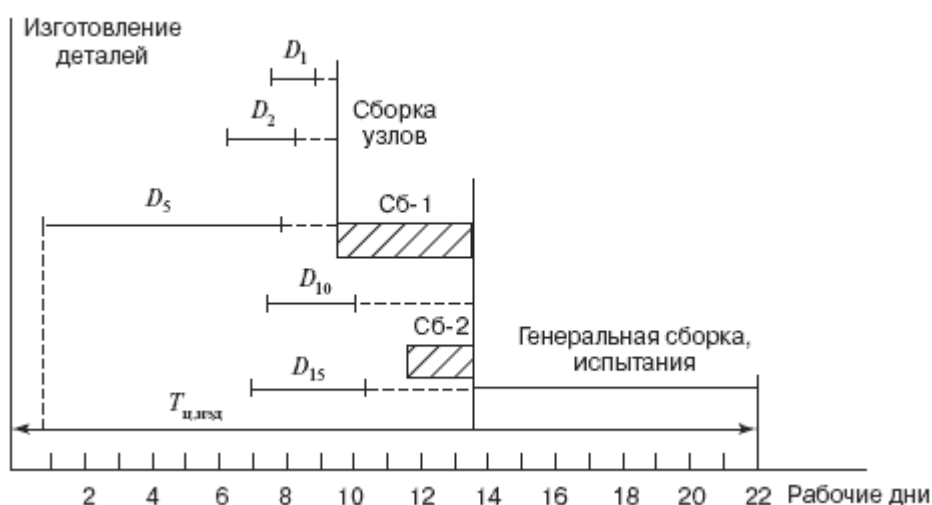
$$T_{ц.пар} = \frac{p \sum_{i=1}^{r_{оп}} \frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} + (n - p) t_{шт.мощ} r_{оп}}{T_{см} \times d_{см} \times K_{в.н}} K_{пер} + \frac{1}{24} T_{е}; \quad (10.7)$$

$$T_{ц.п-п} = \frac{n \sum_{i=1}^{r_{оп}} \frac{t_{шт_i}}{C_{р.м}} - (n - p) \sum_{i=1}^{r_{оп}-1} t_{шт.кор} + t_{мощ} r_{оп}}{T_{см} \times d_{см} \times K_{в.н}} K_{пер} + \frac{1}{24} T_{е}, \quad (10.8)$$

где $r_{\text{оп}}$ — количество технологических операций; $C_{\text{р.м}}$ — количество параллельных рабочих мест, занятых изготовлением партии деталей на каждой операции; $t_{\text{мо}}$ — время межоперационного пролеживания между двумя операциями, ч; $T_{\text{см}}$ — длительность одной рабочей смены, ч; $d_{\text{см}}$ — число смен; $K_{\text{в.н}}$ — планируемый коэффициент выполнения норм на операциях; $K_{\text{пер}}$ — коэффициент перевода рабочего времени в календарное; $T_{\text{е}}$ — длительность естественных процессов.

Расчет длительности цикла сложного процесса

$$T_{\text{ц.п}} = T_{\text{ц.д}} + T_{\text{ц.б}}, \quad (10.9)$$



Для определения длительности цикла сложного производственного процесса может быть использован графический метод. Для этого составляется цикловой график. Предварительно устанавливаются производственные циклы простых процессов, входящих в сложный. По цикловому графику анализируется срок опережения одних процессов другими и определяется общая продолжительность цикла сложного процесса производства изделия или партии изделий как наибольшая сумма циклов связанных между собой простых процессов и межоперационных перерывов. На рис. 10.5 приведен цикловой график сложного процесса. На графике справа налево в масштабе времени откладываются циклы частичных процессов, начиная от испытаний и кончая изготовлением деталей.

Высокая степень непрерывности процессов производства и сокращение длительности производственного цикла имеет большое экономическое значение: снижаются размеры незавершенного производства и ускоряется оборачиваемость оборотных средств, улучшается использование оборудования и производственных площадей, снижается себестоимость продукции. Исследования, выполненные на ряде предприятий г. Н., показали, что там, где средняя длительность производственного цикла не превышает 18 дней, каждый затрачиваемый рубль обеспечивает получение продукции на 12% больше, чем на заводах, где длительность цикла равна 19–36 дням, и на 61% больше, чем на заводе, где продукция имеет цикл выше 36 дней.

Повышение уровня непрерывности производственного процесса и сокращение длительности цикла достигаются, во-первых, повышением технического уровня производства, во-вторых — мерами организационного характера. Оба пути взаимосвязаны и дополняют друг друга.

Техническое совершенствование производства идет в направлении внедрения новой технологии, прогрессивного оборудования и новых транспортных средств. Это ведет к сокращению производственного цикла за счет снижения трудоемкости собственно технологических и контрольных операций, уменьшения времени на перемещение предметов труда.

Организационные мероприятия должны предусматривать:

- сведение до минимума перерывов, вызванных межоперационным пролеживанием, и перерывов партионности за счет применения параллельного и параллельно-последовательного методов движения предметов труда и улучшения системы планирования;
- построение графиков комбинирования различных производственных процессов, обеспечивающих частичное совмещение во времени выполнения смежных работ и операций;
- сокращение перерывов ожидания на основе построения оптимизированных планов-графиков изготовления продукции и рационального запуска деталей в производство;
- внедрение предметно-замкнутых и подетально-специализированных цехов и участков, создание которых уменьшает длину внутрицеховых и межцеховых маршрутов, сокращает затраты времени на транспортировку.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 4. Организация производственного процесса /Тема 4.2. Методы организации производства.

ЗАДАНИЕ №45/7 (практическое)

Практическое задание №7 Разработка процесса организации производства с использованием поточного, партионного и индивидуального методов на целевую группу продукции (услуг).

Руководство для проведения занятия

Формы, типы и методы организации производства

Организация производства представляет собой систему мер и мероприятий, направленных на рациональное сочетание труда с вещественными элементами производства, орудиями и предметами труда. Эта система мероприятий, кроме того, направлена на оптимальное сочетание частных производственных процессов между собой в пространстве и времени и на этой основе — на повышение эффективности производства. Различают формы организации общественного производства, типы организации производства и методы организации производственных процессов.

К формам организации производства в целом относятся концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование.

Концентрация представляет собой процесс сосредоточения изготовления продукции на ограниченном числе предприятий и в их производственных подразделениях. Уровень концентрации зависит, в первую очередь, от объема выпуска продукции, величины единичной мощности машин, агрегатов, аппаратов, технологических установок, количества однотипного оборудования, размеров и числа технологически однородных производств. Для измерения уровня концентрации используются показатели объема продукции, численности работников, а в отдельных отраслях — стоимости основных фондов.

Под **специализацией** понимается сосредоточение на предприятии и в его производственных подразделениях выпуска однородной, однотипной продукции или выполнения отдельных стадий технологического процесса. Различают технологическую, предметную и подетальную специализацию. *Технологическая специализация* — обособление предприятий, цехов и участков в целях выполнения определенных операций или стадий производственного процесса (например, прядильные, ткацкие и отделочные фабрики в текстильной промышленности). *Предметная специализация* предполагает сосредоточение производства на предприятии (в цехе) полностью готовых видов продукции (например, мотоциклов, велосипедов, посуды, хлебопродуктов и др.). *Подетальная специализация*, являясь разновидностью предметной, основана на производстве отдельных деталей и частей готовой продукции (моторов, подшипников и т. п.).

В практике деятельности предприятий зачастую имеет место сочетание всех форм специализации: заготовительные цехи и участки построены по технологическому признаку, обрабатывающие — по детальному, сборочные — по предметному. Для измерения уровня специализации предприятий и его подразделений используются следующие показатели: удельный вес основной (профильной) продукции в общем объеме производства; число групп, видов и типов изделий, выпускаемых предприятием; доля специализированного оборудования в общем его парке; число наименований деталей, обрабатываемых на единице оборудования; число операций, выполняемых в расчете на единицу оборудования, и др.

Предпосылками повышения уровня специализации являются стандартизация, унификация и типизация процессов. *Стандартизация* устанавливает строго определенные нормы качества, формы и размеры деталей, узлов, готовой продукции. Она создает предпосылки для ограничения номенклатуры выпускаемой продукции и увеличения масштабов ее производства. *Унификация* предполагает сокращение существующего многообразия в типах конструкций, формах, размерах деталей, заготовок, узлов, применяемых материалов и выбор из них наиболее технологически и экономически целесообразных. *Типизация* процессов состоит в ограничении разнообразия применяемых производственных операций, разработке типовых процессов для групп технологически однородных деталей. Однако следует иметь в виду, что

реализация рассмотренных предпосылок специализации не должна ухудшать потребительские свойства готовой продукции, уменьшать спрос на нее.

В условиях конкуренции в ряде случаев более предпочтительной для предприятия является *диверсификация производства*, предполагающая разнообразие сфер деятельности за счет расширения номенклатуры выпускаемой продукции. Специализация на выпуске ограниченного ассортимента продукции, ориентированного на удовлетворение четко определенных потребностей рынка, свойственна относительно небольшим по размерам предприятиям.

Кооперирование предполагает производственные связи предприятий, цехов, участков, совместно участвующих в производстве продукции. В его основе лежат подетальная и технологическая формы специализации. Внутривзаводское кооперирование проявляется в передаче полуфабрикатов из одних цехов в другие, в обслуживании основных подразделений вспомогательными. Оно содействует более полной загрузке производственных мощностей и ликвидации «узких мест», обеспечивает улучшение результатов деятельности предприятий в целом. К основным показателям, характеризующим уровень кооперирования, относятся: удельный вес деталей и полуфабрикатов, полученных по кооперированным поставкам, в общем объеме выпускаемой продукции; число предприятий, кооперирующихся с данным предприятием; удельный вес деталей и полуфабрикатов, поставляемых на сторону, и др.

Комбинирование представляет собой соединение в одном предприятии производств, иногда разноотраслевых, но тесно связанных между собой. Комбинирование может иметь место:

- на базе сочетания последовательных стадий изготовления продукции (текстильные, металлургические и другие комбинаты);
- на основе комплексного использования сырья (предприятия нефтеперерабатывающей, химической промышленности);
- при выделении на предприятии подразделений по переработке отходов (предприятия лесной, кожевенной и других отраслей промышленности).

Показателями, характеризующими уровень комбинирования, являются количество и стоимость продуктов, получаемых из перерабатываемого на комбинате исходного сырья; удельный вес сырья и полуфабрикатов, перерабатываемых в последующий продукт на месте их получения (например, чугуна в сталь, стали в прокат); удельный вес побочной продукции в общем объеме продукции комбината и др.

Организация производства на предприятии — форма единичного разделения труда. Различают следующие уровни организации производства на предприятии:

1. *организация производства на рабочем месте* — оптимальное сочетание средств труда, предметов труда, рабочей силы;
2. *внутрицеховая организация труда* — связана с организацией труда на участках и организацией труда между участками;
3. *межцеховая организация производства* — организация производственных процессов, выполняемых цехами, направленная на функционирование их как единого целого.

Выделяют три вида организации производства:

- *поэлементный* — все элементы производственного процесса должны соответствовать друг другу, что является исходным моментом его организации;
- *пространственный* — связан с определенным уровнем организации цехов и участков и соответственным уровнем производственной структуры предприятия;
- *временной разрез организации производства* — оптимальное сочетание во времени начала и окончания отдельных производственных процессов, связанных между собой.

Степень специализации и масштаб производства продукции определяют тип организации производства, а степень соблюдения основных принципов рациональной организации производственного процесса характеризует метод организации производства. Различают следующие *методы организации производственного процесса*:

- поточный;
- партионный;
- индивидуальный.

Кроме методов организации производственного процесса нужно различать *типы организации производства*, к которым относятся:

- массовое;
- серийное;
- единичное производство.

Тип организации производства - комплексная характеристика особенностей организации и технического уровня промышленного производства.

Различают три основных типа производства: единичное, серийное, массовое.

Единичное производство характеризуется тем, что различные изделия вырабатываются в одном экземпляре или небольшими партиями, их выпуск либо не повторяется, либо повторяется через большие интервалы времени, без строгой периодичности. Основные особенности этого типа производства:

- многономенклатурность выпускаемой продукции;
 - организация рабочих мест по технологической специализации;
 - использование универсального оборудования и технологической оснастки;
 - наличие большого объема ручных сборочных и доводочных операций;
 - большой удельный вес высококвалифицированных рабочих-универсалов, занятых в производственном процессе;
 - существенная длительность производственного цикла;
- сравнительно высокая доля отходов производства.

Серийное производство характеризуется одновременным изготовлением однородной продукции определенными партиями, сериями широкой номенклатуры (кондитерские и хлебобулочные изделия, комбикорма), выпуск которой повторяется в течение продолжительного времени. Основные особенности организации серийного производственного процесса:

- постоянство относительно большой номенклатуры повторяющейся продукции, изготавливаемой в значительных количествах;
- специализация рабочих мест для выполнения нескольких закрепленных операций;
- периодичность изготовления изделий сериями, обработка сырья партиями;
- преобладание специального и специализированного оборудования и технологического оснащения;
- наличие незначительного объема ручных операций;
- большой удельный вес рабочих средней квалификации;
- незначительная длительность производственного цикла;
- автоматизация контроля качества изготавливаемой продукции.

Массовое производство - это выпуск однородной продукции в массовом количестве и применение поточных методов производства (например, производство муки). Массовое производство характеризуется непрерывностью, высшей степенью специализации производства и относительно длительным периодом изготовления ограниченной номенклатуры однородной продукции в больших количествах.

Основные особенности организации массового производства:

- строго установленный выпуск продукции в большом количестве;
- специализация рабочих мест для выполнения, как правило, одной закрепленной операции; расположение рабочих мест в порядке следования операций;
- большой удельный вес специального и специализированного оборудования;
- высокий процент комплексно-механизированных, автоматизированных технологических процессов;
- высокая степень загрузки рабочих мест;
- применение труда рабочих невысокой квалификации, выполняющих закрепленную за каждым из них одну операцию;
- минимальная длительность производственного цикла по сравнению с серийным производством;
- высокий уровень автоматизации контроля качества изготавливаемой продукции.

Тип производства оказывает большое влияние на формирование структуры предприятия, условия, требования и критерии рациональной организации производства.

Обобщающей характеристикой типа промышленного производства является коэффициент закрепления операций, который рассчитывается как отношение числа всех технологических операций, выполняемых на предприятии (цехе) в течение месяца, к числу рабочих мест. Коэффициент закрепления операций установлен для типов производства в следующих значениях:

- Единичное производство – свыше 40;
- Серийное производство – от 1 до 40;

в том числе:

- мелкосерийное – от 20 до 40,
- среднесерийное – от 10 до 20,
- крупносерийное – от 1 до 10;

- Массовое производство – 1.

Между методами организации производственного процесса и типами организации производства существует взаимосвязь:

1. **массовому** типу организации производства соответствует поточный метод организации производства;
2. в условиях широкой номенклатуры выпускаемой продукции используется **серийный** тип организации производства, которому соответствует партионный метод организации производства. Серийный тип имеет три градации: **крупносерийное, среднесерийное и мелкосерийное производство**;
3. **единичному** типу организации производства соответствует индивидуальный метод организации производства.

Наиболее экономичный — массовый тип с поточным методом организации производства. Самый распространенный — серийный тип и партионный метод организации производства.

Поточный метод организации производства

Поточное производство — форма организации производства, основанная на ритмичной повторяемости времени выполнения основных и вспомогательных операций на специализированных рабочих местах, расположенных по ходу протекания технологического процесса.

Поточный метод характеризуется:

- сокращением номенклатуры выпускаемой продукции до минимума;
- расчленением производственного процесса на операции;
- специализацией рабочих мест на выполнении определенных операций;
- параллельным выполнением операций на всех рабочих местах в потоке;
- расположением оборудования по ходу технологического процесса;
- высоким уровнем непрерывности производственного процесса на основе обеспечения равенства или кратности продолжительности исполнения операций такту потока;
- наличием специального межоперационного транспорта для передачи предметов труда от операции к операции.

Структурной единицей поточного производства является поточная линия. *Поточная линия* представляет собой совокупность рабочих мест, расположенных по ходу технологического процесса, предназначенных для выполнения закрепленных за ними технологических операций и связанных между собой специальными видами межоперационных транспортных средств. Наибольшее распространение поточные методы получили в легкой и пищевой промышленности, машиностроении и металлообработке, других отраслях. Существующие в промышленности поточные линии разнообразны. Классификация поточных линий представлена в табл. 8.1. Имеются и другие классификации поточных линий.

Для поточного метода производства используются следующие нормативы: такт, ритм поточной линии, шаг конвейера, общая длина и скорость движения поточной линии.

Такт поточной линии (τ) — интервал времени между последовательным выпуском двух деталей или изделий:

$$r = (T_{\text{см}} - t) / N,$$

где $T_{\text{см}}$ — продолжительность смены, мин; t — регламентированные потери, мин; N — производственная программа в смену.

Подставим в формулы условные данные и выполним соответствующие расчеты:

Таблица 8.1 **Классификация поточных линий**

Признаки классификации	Виды поточных линий
1. Номенклатура обрабатываемых изделий (число объектов, закрепленных для изготовления на поточных линиях)	Постоянно-поточные (однопредметные и многопредметные) Переменно-поточные Групповые многопредметные
2. Степень непрерывности процесса производства	Непрерывные (с регламентированным ритмом и со свободным ритмом) Прерывные (прямопоточные)
3. Уровень механизации и автоматизации	Механизированные Комплексно-механизированные Автоматизированные
4. Степень охвата производственного процесса	Участковые Цеховые Сквозные
5. Способ поддержания ритма	С регламентированным ритмом Со свободным ритмом С переменнo-регламентированным ритмом
6. Способ транспортировки предметов труда	Конвейерного типа Неконвейерного типа (скаты, желоба, краны, электрокары и т. д.)
7. Место выполнения операций	Рабочий конвейер Распределительный конвейер
8. Степень непрерывности движения конвейера	Конвейеры с непрерывным движением Конвейеры с пульсирующим движением

Для непрерывно-поточного производства необходимо обязательно соблюдать принцип синхронизации. *Принцип синхронизации* заключается в том, что время выполнения каждой операции ($t_{\text{шт}}$) должно быть равно или кратно расчетному такту поточной линии ($r = 5$). Это достигается путем расчета числа рабочих мест на каждой операции. Если длительность операции равна или меньше времени такта, то число рабочих мест и единиц оборудования равно количеству операций. Если длительность операции больше времени такта, то необходимо несколько рабочих мест для синхронизации. Число рабочих мест на каждой операции (P_m) определяется путем деления штучного времени ($t_{\text{шт}}$) на время такта (r):

$$P_m = t_{\text{шт}} / r.$$

Штучное время — это время, необходимое для выполнения всех трудовых приемов по каждой отдельной операции. Приведем исходные данные и выполним соответствующие расчеты (табл. 8.2).

Таблица 8.2

Показатели синхронизации	Трудовые приемы											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1. Длительность трудовых приемов (Σ приемов)	4,3 + 3,7 + 2,2	2,3 + 2,8	3,3 + 4,5 + 2,2	5,0	4,0 + 2,3 + 3,9
2. Номер операции	1	2	3	4	5
3. Длительность операции, t_m	10,2	5,1	10	5	10,2
4. Число рабочих мест на каждую операцию, t_m/r	10,2/5 = 2	5,1/5 = 1	10/5 = 2	1	10,2/5 = 2

Ритм поточной линии (R) — это время, обратное такту. Ритм характеризует число изделий, выпускаемых в единицу времени:

$$R = 1/r.$$

Произведем расчеты: $R = 1 : 1/12 = 12$ изд./ч. Отметим, что при определении ритма поточной линии необходима соизмеримость величин. Следует минуты перевести в часы (5 мин = 1/12 ч), в противном случае расчет будет неверен. Или же за единицу принимать 1 ч = 60 мин. Тогда $R = 60/5 = 12$ изд./ч.

Шаг конвейера (l) — расстояние между центрами двух смежных рабочих мест. Возьмем условно $l = 6$ м.

Общая длина поточной линии конвейера зависит от шага и количества рабочих мест:

$$L = l \times q,$$

где l — шаг конвейера, или расстояние между центрами двух рабочих мест; q — число рабочих мест. В нашем примере:

$$L = 6 \times 8 = 48 \text{ м.}$$

Скорость движения поточной линии (v) зависит от шага конвейера и такта поточной линии, измеряется в м/мин:

$$v = l/r.$$

В нашем примере $v = 6/5 = 1,2$ м/мин.

Длительность технологической части производственного цикла изготовления изделия на поточной линии ($T_{\text{ц}}^{\text{TM}}$) определяется по формуле

$$T_{\text{ц}}^{\text{пот}} = q \times r,$$

где q — число рабочих мест; r — такт поточной линии. В нашем

примере $T_{\text{ц}}^{\text{пот}} = 8 \times 5 = 40$ мин.

Экономическая эффективность поточного метода обеспечивается реализацией всех принципов организации производства: специализации, непрерывности, пропорциональности, параллельности, прямоочности и ритмичности. Недостатки поточной организации производства таковы:

- к числу основных требований при выборе изделий для изготовления поточным методом относятся отработанность и относительная стабильность их конструкций, большие масштабы производства, что не всегда соответствует потребностям рынка;
- использование конвейерных транспортировочных линий увеличивает транспортный задел (незавершенное производство) и затрудняет передачу информации о качестве продукции на другие рабочие места и участки;
- монотонность труда на поточных линиях снижает материальную заинтересованность рабочих и способствует увеличению текучести кадров.

К мероприятиям по совершенствованию поточных методов относятся:

- организация работы при переменных в течение дня такте и скорости поточной линии;
- перевод рабочих в течение смены с одной операции на другую;
- применение многооперационных машин, требующих регулярного переключения внимания рабочих на разные процессы;
- меры материального стимулирования;
- внедрение агрегатно-групповых методов организации производственного процесса, поточных линий со свободным ритмом.

Основным направлением повышения экономической эффективности поточного производства является внедрение полуавтоматических и автоматических поточных линий, применение роботов и автоматических манипуляторов для выполнения монотонных операций.

Партионный и индивидуальный методы организации производства

Партионный метод организации производства характеризуется изготовлением разной номенклатуры продукции в количествах, определяемых партиями их запуска-выпуска. Партией называется количество одноименных изделий, которые поочередно обрабатываются при каждой операции производственного цикла с однократной затратой подготовительно-заключительного времени. Партионный метод организации производства имеет следующие характерные черты:

- запуск в производство изделий партиями;
- обработка одновременно продукции нескольких наименований;
- закрепление за рабочим местом нескольких операций;
- широкое применение наряду со специализированным оборудованием универсального;
- использование кадров высокой квалификации и широкой специализации;
- расположение оборудования преимущественно по группам однотипных станков.

Наибольшее распространение партионные методы организации получили в серийном и мелкосерийном производстве, заготовительных цехах массового и крупносерийного производства, где используется высокопроизводительное оборудование, превосходящее по мощности пропускную способность сопряженных станков и машин в других подразделениях.

Для анализа партионного метода организации производства используются следующие нормативы: размер партии, периодичность запуска-выпуска, размер запаса незавершенного производства и коэффициент серийности производства.

Размер партии (П) — основной норматив. Размер партии — это количество одноименных деталей, обрабатываемых на одном рабочем месте непрерывно с однократной затратой подготовительно-заключительного времени. Чем больше размер партии, тем полнее используется оборудование, однако при этом растет объем незавершенного производства и замедляется оборачиваемость оборотных средств:

$$П = T_{пз} / (t_{шт} \times K_{п.о}),$$

где $T_{пз}$ — подготовительно-заключительное время; $t_{шт}$ — время обработки детали на всех операциях; $K_{п.о}$ — коэффициент потерь времени на переналадку оборудования, значение коэффициента колеблется от 0,03 до 0,1.

Коэффициент потерь времени определяется как отношение подготовительно-заключительного времени ($T_{пз}$) ко времени работы оборудования, в течение которого изготавливается данная партия деталей ($T_{п}$):

$$K_{п.о} = T_{пз} / T_{п}.$$

При партионном методе организации производственного процесса размер партии может быть равен:

- месячной производственной программе (М/1);
- 0,5 месячной программы (М/2);
- 0,25 месячной программы (М/4);
- 0,15 месячной программы (М/6);
- 0,125 месячной программы (М/8);
- суточному количеству деталей в партии (М/24).

Периодичность запуска-выпуска партии деталей ($П_{з.в}$) — это период времени между двумя запусками очередных партий деталей. Она определяется по формуле

$$П_{з.в} = П / C_d,$$

где $П$ — размер партии, шт., м; C_d — среднесуточный выпуск деталей (изделий).

Размер запаса незавершенного производства (задел) — это запас незаконченного продукта внутри производственного цикла. Выделяют три вида заделов — цикловой, страховой и оборотный. *Размер циклового задела (З)* определяют по формуле

$$Z_{ц} = C_{д} \times T_{ц},$$

где $C_{д}$ — среднесуточный выпуск деталей (изделий); $T_{ц}$ — длительность производственного цикла.

Размер страхового задела ($Z_{стр}$) определяют по формуле

$$Z_{стр} = C_{д} \times t_{ср.изг},$$

где $t_{ср.изг}$ — время срочного изготовления данной продукции.

Оборотный задел — продукция, которая находится на складах, в раздаточных, кладовых и т. д.

Коэффициент серийности производства ($K_{сер}$) определяется по формуле

$$K_{сер} = N_{д} / P_{м},$$

где $N_{д}$ — общее количество детали-операций, выполняемых на рабочих местах цеха (участка) за сутки (месяц); $P_{м}$ — соответствующее число рабочих мест цеха (участка) за сутки (месяц).

Если $K_{сер} = 20$ — 30, то это единичный тип организации производства; если $K_{сер} = 5$ —20 — серийный тип организации производства; если $A''_{сер} = 3$ —5 — массовый тип организации производства.

По показателям экономической эффективности (росту производительности труда, использованию оборудования, снижению себестоимости, оборачиваемости оборотных средств) партионные методы значительно уступают поточным. Частая смена номенклатуры изготавливаемой продукции и связанная с этим переналадка оборудования, увеличение запасов незавершенного производства и прочие факторы ухудшают финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Однако появляются возможности для более полного удовлетворения спроса потребителей на различные разновидности продукции, увеличения доли на рынке, повышения содержательности труда рабочих. Важнейшие направления повышения эффективности партионного метода:

- внедрение групповых методов обработки;
- внедрение гибких производственных систем (ГПС).

Индивидуальный метод организации производства характеризуется изготовлением продукции в единичных экземплярах или небольшими неповторяющимися партиями. Он применяется при изготовлении сложного уникального оборудования (прокатные станы, турбины и т. д.), специальной оснастки, в опытно-производстве, при выполнении отдельных видов ремонтных работ и т. п. Отличительными особенностями индивидуального метода организации производства являются:

- неповторяемость номенклатуры изделий в течение года;
- использование универсального оборудования и специальной оснастки;
- расположение оборудования по однотипным группам;
- разработка укрупненной технологии;
- использование высококвалифицированных рабочих широкого профиля;
- значительный удельный вес работ с использованием ручного труда;
- сложная система организации материально-технического обеспечения, создающая большие запасы незавершенного производства, а также запасы на складе;
- высокие затраты на производство и реализацию продукции, низкие оборачиваемость средств и уровень использования оборудования.

Нормативами индивидуального метода организации производства являются:

- 1) расчет длительности производственного цикла изготовления заказа в целом и отдельных его узлов.
2. определение запасов или норматива незавершенного производства.

Направлениями повышения эффективности индивидуального метода организации производства являются стандартизация, унификация деталей и узлов, внедрение групповых методов обработки.

Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия

К вспомогательным и обслуживающим подразделениям предприятия относятся ремонтное, инструментальное, транспортное, энергетическое, складское хозяйство и др.

Основной задачей *ремонтного хозяйства* является поддержание оборудования в работоспособном состоянии и предупреждение его преждевременного износа. Организация и порядок проведения ремонтных работ регламентируются типовым положением. Система *планово-предупредительного ремонта* (ППР) охватывает комплекс мероприятий, включающих уход за оборудованием, межремонтное обслуживание, периодические профилактические операции (осмотры, проверка на точность, смена масла, промывка), а также планово-предупредительный ремонт (текущий и капитальный). Основным нормативом системы ППР является *ремонтный цикл* — промежуток времени между двумя очередными капитальными ремонтами, который измеряют в годах. Число и последовательность входящих в него ремонтов и осмотров составляют *структуру ремонтного цикла*.

Особенностью планирования ремонтных работ является то, что в качестве единицы измерения объема ремонтных работ принята условная ремонтная единица, равная 1/11 затрат рабочего времени на ремонт токарно-винторезного станка 1К62М. В зависимости от сложности и трудоемкости ремонта все оборудование разбивается на 11 групп ремонтосложности. Для расчета объема ремонтных работ в единицах ремонтосложности необходимо число единиц оборудования, подвергающегося ремонту в плановый период, умножить на коэффициент, равный номеру группы ремонтосложности по каждому виду оборудования.

Объем ремонтных работ по цеху в физических единицах оборудования определяется согласно структуре ремонтного цикла и дате последнего ремонта по каждому виду оборудования и видам ремонта (текущий, капитальный). Все нормативы затрат времени разработаны в расчете на единицу ремонтосложности каждого вида ремонтных работ вне зависимости от типа ремонтируемого оборудования. Планирование ремонтных работ включает следующие расчеты:

1. Виды ремонтных работ по каждому станку и агрегату и сроки их выполнения.
2. Трудоемкость ремонтных работ, производительность труда, численность и фонд оплаты труда ремонтного персонала.
3. Количество и стоимость необходимых для ремонта материалов и запчастей.
1. Плановый простой оборудования в ремонте.
4. Себестоимость ремонтных работ.
5. Объем ремонтных работ по цехам и предприятию в целом с разбивкой по кварталам и месяцам.

Производственная программа ремонтного цеха определяется путем умножения норм трудоемкости ремонтных операций на объем ремонтных работ по соответствующим видам ремонта в единицах ремонтосложности. Расчет потребности в материалах, запчастях и полуфабрикатах производится на основании норм затрат материалов на единицу ремонтосложности и объема ремонтных работ. Отношение общего времени простоя оборудования в ремонте к годовому фонду времени работы оборудования составляет процент простоя оборудования в ремонте.

Инструментальное хозяйство призвано решать следующие задачи:

- бесперебойное снабжение инструментом всех производственных подразделений предприятия;
- организация рациональной эксплуатации инструмента и приборов;
- сокращение запасов инструмента без ущерба для нормального хода производственного процесса;
- снижение затрат на содержание инструментального хозяйства.

Инструментальное хозяйство составляют подразделения по снабжению инструментом, его восстановлению, ремонту, регулировке и заточке, центральный склад и раздаточные кладовые, занимающиеся складированием, комплектацией и выдачей инструмента. Инструмент можно классифицировать по ряду признаков. По роли в процессе производства различают рабочий, вспомогательный, контрольно-измерительный инструмент, приспособления, штампы, пресс-формы. По характеру использования инструмент бывает специальным и универсальным (нормальным).

Потребность в инструменте $I_{\text{инс}}$ равна сумме расходного фонда ($P\phi$) и оборотного фонда O_ϕ , скорректированного на разницу между плановым и фактическим запасом инструмента (ЗП):

$$I_{\text{инс}} = P_\phi + O_\phi \pm \text{ЗП}.$$

Расходный фонд — количество инструмента, которое расходуется при выполнении производственной программы предприятия; в основе его расчета лежат нормы стойкости инструмента и время износа. Время износа равно периоду времени работы инструмента между двумя переточками, умноженному на число возможных заточек. В основе рациональной организации и планирования инструментального хозяйства лежат нормы стойкости инструмента и величина его запасов. Например, *норма стойкости режущего инструмента* (T_c) рассчитывается по формуле

$$T_c = (a/l + 1)T,$$

где a — допустимая величина стачивания граней инструмента, мм

l — величина стачивания рабочей грани за одну заточку, мм

T — время работы инструмента между двумя переточками, ч

Оборотный фонд создается для бесперебойного обеспечения инструментом цехов, участков и рабочих мест. Он включает запасы на складах, в цеховых инструментально-раздаточных кладовых, инструмент на рабочих местах, в заточке, ремонте, восстановлении и проверке. Величина запаса инструмента на складе определяется по системе «максимум — минимум» с использованием следующего алгоритма расчета:

- определяется минимальный запас инструмента каждого наименования как произведение дневной потребности в нем на число дней срочной поставки очередной партии;
- определяется запас «точки заказа» как сумма дневной потребности в инструменте, умноженной на число дней нормального его поступления, и минимального запаса;
- определяется складской запас в целом как сумма среднего запаса инструмента каждого наименования и минимального запаса.

В зависимости от отраслевой принадлежности и масштаба производства в состав *транспортного хозяйства* могут входить различные подразделения: транспортный отдел, цехи и участки железнодорожного, автомобильного, электрокарного и конвейерного транспорта и т. д. На отдельных предприятиях, особенно малых, все функции, связанные с внутризаводским перемещением грузов, может выполнять транспортный цех (участок) или отдельный рабочий. Масштабы и структура транспортного хозяйства предприятия оцениваются по *грузообороту*, т. е. количеству прибывающих, отгружаемых и перемещаемых внутри предприятия грузов. Объем и характер грузооборота определяют объем погрузочно-разгрузочных работ, способы их механизации и необходимый фронт выгрузки и погрузки. Среднесуточное число поступающих железнодорожных вагонов определяется по формуле

$$N_{\text{ваг}} = Q/P,$$

где Q — количество грузов, поступающих в среднем за сутки, т;

P — грузоподъемность одного вагона, т.

Данные о среднесуточном обороте вагонов являются основой для расчетов величины *фронта выгрузки и погрузки*.

По количеству грузов, перевозимых автомашинами, рассчитывается число необходимых заводу автомашин:

$$N_{\text{авт}} = (Q \times t)/(P \times T),$$

где Q — общее количество перевозимых на автомашинах грузов

в сутки, т; t — продолжительность одного рейса машины, вклю-

чая погрузку и разгрузку, ч; P — грузоподъемность автома-

шины, т; T — время работы автомашины в сутки, ч/сут.

В состав *энергетического хозяйства* входят энергосети, средства и точки потребления энергии. На крупных диверсифицированных предприятиях энергетическим хозяйством охватываются

тепло-и энергостанции, компрессорные, насосные станции, внешние энергосети и другие энергоструктуры. Основными задачами организации энергетического хозяйства являются:

- бесперебойное обеспечение предприятия всеми видами энергии;
- рациональная эксплуатация энергооборудования, его обслуживание и ремонт;
- экономия топливно-энергетических ресурсов.

Назначение *складского хозяйства* состоит в хранении необходимых запасов материалов, сырья, топлива, полуфабрикатов и готовой продукции, обеспечивающих бесперебойную и ритмичную работу предприятия, сохранность материалов.

Гибкие производственные системы

Гибкая производственная система (ГПС) — отдельная единица технологического оборудования или совокупность таких единиц, а также систем обеспечения их функционирования в автоматическом режиме. Гибкая производственная система обладает свойством автоматизированной переналадки при выпуске изделий производственной номенклатуры в пределах технических возможностей технологического оборудования. По организационной структуре производства гибкие производственные системы подразделяются на пять уровней.

Первый уровень — *гибкие производственные модули (ГПМ)*, являющиеся основой гибкого производства. Это ГПС, состоящая из единицы технологического оборудования, оснащенная автоматизированным устройством программного управления на базе микропроцессора микро- или мини-ЭВМ, а также средствами автоматизации технологического процесса, автономно функционирующая и имеющая возможность встраиваться в систему более высокого уровня. При модульной структуре производства в ГПС помимо обрабатывающей составляющей технологического оборудования входит ряд других гибких модулей:

- *гибкий складской модуль (ГСМ)* — совокупность оборудования, предназначенного для автоматизированной загрузки, хранения, выгрузки заготовок, изделий и т. д.;
- *гибкий транспортный модуль (ГТМ)* — совокупность оборудования, предназначенного для автоматизированной транспортировки заготовок, изделий и т. п.;
- *гибкий контрольно-измерительный модуль (ГКМ)* — предназначен для автоматизированного контроля качества выполняемых операций;
- *гибкий вспомогательный модуль (ГВМ)* — предназначен для автоматизированного выполнения вспомогательных операций;
- *гибкий диагностический модуль (ГДМ)* — производственная диагностика, а иногда и поиск неисправности ГПС.

Каждый из перечисленных модулей работает по программе автоматизированной системы управления гибким модулем.

Второй уровень — *гибкая автоматизированная линия (ГАЛ)*. Это гибкая производственная система, состоящая из нескольких гибких производственных модулей, объединенных автоматизированной системой управления.

Третий уровень — *гибкий автоматизированный участок (ГАУ)*. Это гибкая производственная система, состоящая из нескольких гибких производственных модулей, объединенных АСУ, функционирующая по технологическому маршруту и предусматривающая возможность изменения последовательности использования технологического оборудования.

Четвертый уровень — *гибкий автоматизированный цех (ГЦ)*. Это гибкая производственная система в виде совокупности гибких автоматизированных линий или участков, предназначенная для изготовления изделий заданной номенклатуры.

Пятый уровень — *гибкий автоматизированный завод (ГАЗ)*. Это гибкая производственная система, представляющая собой совокупность гибких автоматизированных цехов и предназначенная для выпуска готовых изделий. Гибкий автоматизированный завод может иметь в своем составе отдельно функционирующие неавтоматизированные участки и цехи.

По степени автоматизации ГПС подразделяются на гибкие производственные комплексы и гибкие автоматизированные производства. *Гибкий производственный комплекс (ГПК)* — это гибкая производственная система, состоящая из нескольких гибких производственных модулей, объединенных автоматизированной системой управления ГПС и автоматизированной

транспортно-складской системой (АТСС), автономно функционирующей в течение заданного времени и имеющей возможность встраиваться в систему более высокого уровня. *Гибкое автоматизированное производство* (ГАП) — гибкая производственная система, состоящая из одного или нескольких ГПК, объединенных АСУ производством и автоматизированной транспортно-складской системой, производящая автоматизированный переход на изготовление новых изделий при помощи системы автоматизированного проектирования (САПР), автоматизированной системы научных исследований (АСНИ), автоматизированной системы технологической подготовки производства (АСТПП).

Гибкие производственные системы позволяют сократить время производственного цикла в 30 раз. Коэффициент сменности оборудования повышается до 2,5—2,7. Экономия производственных площадей достигает 30-40%.

Расчётная рабочая форма

Показатели использования методов организации производства	Поточный метод	Партионный метод	Индивидуальный метод
Место производства и территория товарного рынка			
Производственная мощность			
Производственная территория			
Численность номенклатуры выпускаемой продукции			
Объём производимой продукции			
Численность работников			
Коэффициент сменности оборудования			

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.

	манипуляций;		
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 4. Организация производственного процесса. /Тема 4.3.Инвестирование в нововведения и планирование.

ЗАДАНИЕ №46/8 (практическое)

Практическое задание №8 Расчёт проекта нововведения под целевой вид товара (продукции, услуг) с использованием формы прикладных расчётов.

Руководство для проведения занятия

В зависимости от отраслевой принадлежности предприятия, его масштабов, профиля производства структура и объемы технической подготовки производства могут существенно изменяться, в связи с чем изменяются продолжительность технической подготовки и объемы используемых для этих целей ресурсов. Различают следующие формы технической подготовки производства:

- полная форма, которая используется для организации подготовки выпуска новой или модернизируемой продукции технически сложного профиля массового и крупносерийного производства и включает полный цикл работ по системе «наука—техника—производство»;
- малая форма, которая широко применяется при организации и подготовке выпуска несложной по конструкции и технологии продукции, при внедрении стандартного оборудования и проведении других оргтехмероприятий;
- технологическая форма, которая применяется при подготовке к внедрению сложного оборудования, технологических линий, систем управления.

Четких границ между названными формами технической подготовки не существует.

Все виды работ по технической подготовке производства состоят из следующих этапов:

- научные исследования, проектно-конструкторские и опытноэкспериментальные работы по созданию и доводке образцов новой продукции (конструкторская подготовка);
- технологическая подготовка, включая разработку технологии, проектирование расстановки оборудования, производственных потоков, конструирование и изготовление специального оборудования, инструмента, оснастки, их испытание, наладку оборудования и др.;
- постановка продукции на производство.

Все этапы технической подготовки взаимосвязаны.

Этап 1. Проектирование изделия (конструкторская подготовка).

Стандартные этапы проектирования изделия предусматривают проведение следующих последовательных работ:

- разработка эскизного проекта;
- изготовление опытного образца;

- испытание опытного образца;
- разработка технического проекта;
- разработка рабочего проекта;
- изготовление опытной партии или опытного образца изделия;
- испытание изделий опытной партии;
- доводка образцов по результатам испытаний;
- уточнение рабочего проекта и его оформление;
- передача рабочего проекта органам технологической подготовки производства.

Исходным для проектирования нового изделия является проектное задание, которое составляется заказчиком проекта или (по договору) научной либо проектной организацией. В проектном задании содержатся подробные требования к новому изделию, предусматривающие: технические параметры, определяющие новизну и необходимые потребительские свойства изделий; себестоимость по элементам затрат (статьям калькуляции); экономическую эффективность по сравнению со старой заменяемой техникой; объем выпуска; основных потребителей изделия и поставщиков сырья, материалов, комплектующих изделий.

Этап 2. Проектирование технологии производства (технологическая подготовка).

При освоении выпуска новой продукции проектирование технологии является продолжением этапа проектирования изделия. На этапе проектирования продукции определяется, каким должно быть новое (модернизируемое) изделие, а на этапе технологической подготовки — каким способом, с помощью каких технических средств и методов оно должно изготавливаться, а также окончательно определяются себестоимость изделия и его эффективность.

Цель технологического проектирования и подготовки производства — разработка проекта технологического процесса (технологии) изготовления изделия и реализация этого проекта в конкретных условиях предприятия.

Технология производства — это методы, технические средства и система взаимосвязанных способов изготовления продукции или выполнения установленного вида работ (например, транспортировка). Технология включает весь перечень последовательных операций по превращению исходного материала в готовый продукт с указанием типа и характера оборудования, инструмента и приспособлений, которыми рабочий пользуется на каждой стадии производства.

Технологическая подготовка состоит из следующих этапов:

- разработка маршрутной технологии, в которой содержится проект размещения последовательности выполнения технологических операций, от первой до последней, по маршруту прохождения узлов и деталей изделия по цехам и участкам предприятия, вплоть до получения готового изделия;
- разработка типовых технологий производства, предусматривающих ограничение числа проектов и применяемых технологических операций, устанавливающих единообразие способа обработки однотипных изделий и применяемой технологической оснастки. Изготовление и наладка специального технологического оборудования, станков, технологической оснастки, необходимых для производства нового (модернизированного) изделия, являются наиболее трудоемким и дорогостоящим этапом технологической подготовки в крупносерийном и массовом производстве, выпускающем технологически сложную продукцию. В связи с этим в указанных отраслях переход на изготовление нового изделия, как правило, совмещается с реконструкцией и техническим перевооружением предприятий.

Результаты проектирования технологии производства оформляются специальной документацией. Во многих отраслях (в том числе машиностроении) такими документами являются технологические карты, в которых приведено полное описание технологического процесса — от поступления исходных материалов и комплектующих изделий на склад предприятия до выпуска готового изделия и передачи его отделу сбыта продукции.

Управление проектом технической подготовки производства включает следующие этапы:

- планирование разработки проекта;

- контроль за выполнением плана;
- корректировка плана и оперативное регулирование работ. Исходными данными для планирования являются:
- объем и продолжительность общего плана технического развития предприятия;
- проектировочные нормы и нормативы для определения состава и объема проектных работ по всем этапам технической подготовки;
- объем финансирования.

Разрабатываются как общеотраслевые, так и специальные нормативы для проектов технической подготовки производства.

На основе нормативов, типовых этапов и перечня видов работ по каждому этапу составляется план-график технической подготовки производства, который последовательно устанавливает:

- этапы подготовки;
- исполнителей по этапам;
- сроки начала и окончания каждого этапа работ.

При отсутствии проектировочных нормативов используются аналоги по выполненным инженерно-техническим и пусконаладочным работам сходного профиля. Введение стандартов позволяет систематизировать оформление конструкторской и технологической документации в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД и обеспечить единый подход для каждого предприятия к выбору и применению методов технологической подготовки производства в соответствии с Единой системой технологической подготовки производства (ЕСТПП).

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой,

	с уточняющими вопросами педагога;		используемыми материалами.
--	--------------------------------------	--	-------------------------------

Раздел 4 Организация производственного процесса /Тема 4.4. Основы нормирования труда на предприятии и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ №47/9 (практическое)

Практическое задание №9 Расчёт норм нагрузки (выработки) для последующего расчёта расценок для рабочих мест организации производства.

Норму выработки на механизированные полевые работы рассчитывают по формуле: $N_{см.} = W \cdot T_o$, где W – производительность агрегата за 1 ч. Основного времени; T_o – основное время работы в течение смены, ч. Производительность агрегата за 1 ч. основного времени, в свою очередь, определяют по формуле: $W = 0,1 \cdot V_p \cdot B_p$, где V_p – рабочая скорость агрегата, км/ч; B_p – рабочая ширина захвата агрегата, м.

Методика расчета нормы выработки.

Сменная производительность (норма выработки) тракторных агрегатов определяется по формуле:

$$W_{см} = 0,1 \times B_p \times V_p \times T_p \text{ (га\см)}$$

где, B_p – рабочая ширина захвата (м);

V_p – рабочая скорость (км\час);

T_p – чистое рабочее время, т.е. время работы агрегата под нагрузкой (час\см).

Фактическая ширина захвата тракторного агрегата определяется в процессе наблюдения. Однако ее можно рассчитать и расчетным путем как произведение конструктивной ширины захвата (B_k) на коэффициент использования ширины захвата ($K_{исп.}$) и на количество машин, орудий, корпусов плуга в агрегате (n):

$$B_p = B_k \times K_{исп.} \times n.$$

Коэффициент использования ширины захвата культиватора -растениепитателя, навесного равен: $K_{исп.} = 1,00$. Рабочая скорость (V_p) движения агрегата определяется в ходе проведения фотохронометражного наблюдения, а также ее можно определить расчетным путем на основе материалов наблюдений по формуле:

$L_{сред.} \times n$

$$V_p = \frac{1000 \times T_p}{1000 \times T_p} \text{ (км\час)}$$

1000 x T_p

где, $L_{сред}$ – средняя длина гона, м;

n – число проходов (гонов) агрегата за время наблюдения;

T_p – рабочее время из фактического баланса.

Норма выработки рассчитывается на основе рационального баланса времени смены исполнителя, поэтому в таблице 2 необходимо проектировать рациональный баланс времени смены на основе фактического баланса и проектируемого трудового процесса с использованием нормативов времени. В рациональном балансе времени смены определяют рациональные затраты времени, необходимые для выполнения сменного задания. Норма выработки разрабатывается исходя из фактической продолжительности рабочей смены установленной на предприятии.

Чистое рабочее время (T_p) для расчета нормы выработки рассчитывается на основе рационального баланса времени смены:

$$T_{см\ \text{рац}} = T_{пз} + T_{пер.н\ k} + T_p + T_{пов} + T_{пер} + T_o + T_{обс} + T_{отл}$$

и определяется по формуле:

$$T_p = T_{см\ \text{рац}} - (T_{пз} + T_{пер.н\ k} + T_{пов} + T_{пер} + T_o + T_{обс} + T_{отл}).$$

Подставляются все значения показателей в формуле и определяется сменная производительность тракторных агрегатов.

Задание 1.2. Установить норму выработки на вторую междурядную обработку картофеля (культивацию) применительно к конкретным организационно - производственным и технико - технологическим условиям по типовым нормативным сборникам по труду на основе материалов паспортизации полей.

Методика решения

Специалистами Роснисагропрома разработаны типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы, имеющие рекомендательный характер (1-2). Однако пользоваться типовыми нормами выработки можно только с учетом их привязки к конкретным природно – производственным условиям выполнения работ.

Как же пользоваться нормативным сборником или, другими словами, как находить необходимую предприятию норму выработки на механизированных полевых работах? Для этого необходимо выявить постоянные показатели, влияющие на производительность тракторных агрегатов и провести паспортизацию полей, лугов, культурных пастбищ и многолетних насаждений.

В процессе проведения паспортизации определяют три показателя: класс длины гона; средневзвешенное удельное сопротивление плугов (с учетом механического состава, типа и подтипов почв) и обобщенный поправочный коэффициент на местные условия. Чем ближе этот коэффициент к единице, тем благоприятнее природно-климатические условия выполнения работ и соответственно выше производительность тракторных агрегатов и наоборот. В зависимости от соотношения этих показателей устанавливаются группы норм на пахотные, непахотные и уборочные работы (1). На пахотные работы установлено 12 групп (табл.3), а на непахотные (табл.4) и уборочные (табл.5) – 8 групп.

Таблица 3

Группы по нормам выработки на пахотные работы
(извлечение)

Диапазон удельного сопротив- ления (кг\кв.см)	Класс длины гона, м					
	Более 1000		600-1000		400-600	
	обобщенный коэффициент	группа	обобщенный коэффициент	группа	обобщенный коэффициент	группа
0,48 0,53	1,00-0,93	2	1,00-0,91	3	1,00-0,95	3
	0,92-0,87	3	1,90-0,84	4	0,94-0,88	4
	0,86-0,80	4	0,83-0,78	5	0,87-0,81	5
	0,79-0,74	5	0,77-0,72	6	0,80-0,75	6
	-	-	-	-	0,74-0,70	7
	-	-	-	-	0,69-0,64	8

В среднем по сельскохозяйственным предприятиям Орловской области в процессе проведенной паспортизации полей установлено, что на пахотные работы доминирует – 4 группа по нормам (редко встречается 3 и 5 группы), а на непахотные и уборочные – 3 группа (редко 4).

Таблица 4

Группы по нормам выработки на непахотные работы
(предпосевная обработка почвы: посев, посадка, уход за посевами)

Группа по нормам выработки	Класс длины гона, м						
	более 1000	600- 1000	400- 600	300- 400	200- 300	150- 200	мене 150
	Обобщенный коэффициент, учитывающий местные условия						
1	1,00- 0,96	1,00- 0,90	-	-	-	-	-

2	0,95-0,87	0,89-0,81	1,00-0,96	-	-	-	-
3	-	-	0,95-0,87	1,00-0,93	-	-	-
4	-	-	0,86-0,79	0,92-0,84	1,00-0,91	-	-
5	-	-	-	0,83-0,76	0,90-0,82	1,00-0,93	-
6	-	-	-	0,75-0,69	0,81-0,75	0,92-0,84	-
7	-	-	-	-	0,74-0,67	0,83-0,76	1,00-0,90
8	-	-	-	-	-	0,75-0,68	0,89-0,80

Как пользоваться этими данными? В типовом сборнике нормы выработки на пахотные работы даны в разрезе 12 групп, а на непашотные и уборочные в разрезе 8 групп. Поэтому, чтобы найти необходимую норму выработки следует придерживаться следующей схемы (рассмотрим ее на конкретном примере):

1. В нормативном справочнике находят необходимый вид работы – посадка картофеля (в типовых сборниках работы сгруппированы по основным видам и изложены в последовательности соответствующей общей технологической схемы возделывания сельскохозяйственных культур).
2. Находят состав агрегата – марку трактора МТЗ-82, марку сельхозмашины КСМ-6 и его рабочую ширину захвата 4,2 м.
3. Определяют технологические параметры выполнения работы – посадка картофеля на гребневой поверхности, без внесения минеральных удобрений, норма посадки клубней 2400-2800 кг\га.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить

выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	---	--	--

Раздел 4 Организация производственного процесса на предприятии. /Тема 4.6 Ведение бухгалтерского учёта на малых и средних предприятиях специализированной организацией.
Учётная политика самозанятого населения (физического лица).

ЗАДАНИЕ №48/10 (практическое)

Практическое занятие №10 Работа с договором по ведению бухгалтерского учёта.

ДОГОВОР АУТСОРСИНГА

на ведение бухгалтерского учета

г. «» 2023 г.

в лице , действующего на основании , именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и в лице , действующего на основании , именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в целях оптимизации функционирования Заказчика за счет сосредоточения им усилий на ведении основной деятельности.

1.2. Предметом настоящего Договора является передача Исполнителю функций по ведению бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности Заказчика. Перечень передаваемых Заказчиком Исполнителю функций:

1.2.1. Формирование учетной политики в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и исходя из структуры и особенностей деятельности предприятия, необходимости обеспечения его финансовой устойчивости.

1.2.2. Работа по подготовке и принятию рабочего плана счетов, форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы.

1.2.3. Разработка форм документов внутренней бухгалтерской отчетности.

1.2.4. Обеспечение порядка проведения инвентаризаций.

1.2.5. Контроль за проведением хозяйственных операций.

1.2.6. Обеспечение соблюдения технологии обработки бухгалтерской информации и порядка документооборота.

1.2.7. Организация бухгалтерского и налогового учета и отчетности на предприятии и в его подразделениях на основе максимальной централизации учетно-вычислительных работ и применения современных технических средств и информационных технологий, прогрессивных форм и методов учета и контроля.

1.2.8. Формирование и своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской информации о деятельности предприятия, его имущественном положении, доходах и расходах.

1.2.9. Разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.

1.2.10. Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств.

1.2.11. Своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств.

- 1.2.12. Учет издержек производства и обращения, исполнения смет расходов, реализации продукции, выполнения работ (услуг), результатов хозяйственно-финансовой деятельности предприятия, а также финансовых, расчетных и кредитных операций.
- 1.2.13. Своевременное и правильное оформление документов.
- 1.2.14. Обеспечение расчетов по заработной плате.
- 1.2.15. Составление и представление бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговые органы, в государственные внебюджетные фонды, другим заинтересованным лицам в соответствии с законодательством РФ.
- 1.2.16. Правильное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в банковские учреждения, средств на финансирование капитальных вложений.
- 1.2.17. Погашение в установленные сроки задолженностей банкам по ссудам.
- 1.2.18. Отчисление средств на материальное стимулирование работников предприятия.
- 1.2.19. Принятие мер по предупреждению недостатков, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства.
- 1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство выполнять в интересах Заказчика переданные ему функции (далее – Услуги).
- 1.4. За оказание услуг по настоящему Договору Заказчик уплачивает Исполнителю вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
- ## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 2.1. Исполнитель обязуется:
- 2.1.1. Оказать Заказчику услуги, указанные в п.1.2 Договора.
- 2.1.2. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
- 2.1.3. Сотрудничать при оказании услуг по настоящему Договору с иными контрагентами Заказчика.
- 2.1.4. До числа каждого месяца представлять Заказчику ежемесячно письменные отчеты о ходе оказания услуг по настоящему Договору.
- 2.1.5. Представлять Заказчику материалы и заключения в электронном виде на магнитных носителях, а при необходимости – письменные материалы и заключения.
- 2.1.6. Давать при необходимости по просьбе Заказчика разъяснения заинтересованным лицам, включая государственные и судебные органы, по представляемым Исполнителем в соответствии с настоящим Договором материалам.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Предоставить Исполнителю помещение, оборудованное рабочими местами, оргтехникой, средствами связи, доступом в интернет.
- 2.2.2. Обеспечить Исполнителя документацией, консультационно-правовыми программами и базами.
- 2.2.3. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях настоящего Договора.
- 2.2.4. Передавать Исполнителю информацию и материалы, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.
- 2.2.5. Подписывать своевременно акты об оказании услуг Исполнителем.
- 2.3. Исполнитель имеет право:
- 2.3.1. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.
- 2.3.2. Получать вознаграждение за оказание услуг по настоящему Договору.
- 2.4. Заказчик имеет право:
- 2.4.1. Получать от Исполнителя услуги в соответствии с п.1.2 настоящего Договора.

2.5. Предоставление услуг, не указанных в перечне функций, оформляется дополнительным соглашением сторон и оплачивается отдельно и дополнительно.

2.6. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой стороны при исполнении настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Для целей исполнения настоящего договора Заказчик и Исполнитель совместно утверждают Порядок внутреннего документооборота Заказчика, а также Порядок документооборота между Заказчиком и Исполнителем.

3.2. Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику письменные отчеты о ходе оказания услуг по настоящему Договору, на основании которых стороны составляют и подписывают акт об оказании услуг.

3.3. Подписываемые сторонами акты об оказании услуг являются подтверждением оказания услуг Исполнителем Заказчику.

3.4. Отчеты предоставляются Исполнителем до числа месяца, следующего за отчетным месяцем, акт об оказании услуг составляется и подписывается сторонами в течение рабочих дней со дня предоставления отчета.

3.5. При оказании услуг, не указанных в перечне функций, Исполнитель представляет Заказчику дополнительный отчет и стороны подписывают дополнительный акт об оказании услуг, который является подтверждением оказания дополнительных услуг Исполнителем Заказчику.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Вознаграждение Исполнителя составляет рублей, включая НДС в размере рублей.

4.2. Вознаграждение уплачивается ежемесячно до числа текущего месяца.

4.3. Вознаграждение уплачивается путем перечисления суммы, указанной в п.4.1, на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Датой оплаты денежных средств считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение другой стороной своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

5.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде .

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия настоящего Договора с «»2023 года по «»2023 года.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон.

7.3. Если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за дней до окончания срока действия, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий месяцев на тех же условиях.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все дополнительные соглашения сторон, акты и иные Приложения к настоящему Договору, подписываемые сторонами при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик Юр. адрес: Почтовый адрес: ИНН: КПП: Банк: Рас./счёт: Корр./счёт: БИК:

Исполнитель Юр. адрес: Почтовый адрес: ИНН: КПП: Банк: Рас./счёт: Корр./счёт: БИК:

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик _____

Исполнитель _____

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

ЗАДАНИЕ № 49/11 (практическое)

Практическое занятие №11 Расчет величины износа и амортизации основных фондов организации (предприятия) и показателей движения и эффективности использования основных фондов

1. Срок	полезного				использования
2. Линейный					метод
3. Нелинейный					метод
4. Метод	уменьшаемого				остатка
5. Метод	списания	по	сумме	лет	использования
6. Метод	списания	пропорционально	произведенной	продукции	
7. Расчет	амортизации	основных	средств	в	управленческом учете
8. Резюме					

Компания «Бетония» производит тротуарную плитку. Ее делают с помощью вибропресса, купленного много лет назад. Производство работает стабильно, есть постоянные клиенты, выручки хватает на все нужды: аренду, зарплату, закупку сырья. Но в этом году станок сломался, а денег на покупку нового не было. Компания была вынуждена брать кредит 500 000 рублей. Эта ситуация заставила руководителя задуматься о расчете амортизации и формировании специального фонда для ремонта и приобретения нового оборудования.

Амортизация — это процесс постепенного переноса стоимости основных средств на затраты с целью покрытия износа.

Основные средства (ОС) — материальные объекты, используемые для производства, оказания услуг или управления компанией. Они долго служат (от одного года) и дорого стоят, от 100 000 рублей в налоговом учете или от 40 000 рублей в бухучете. Это недвижимость, оборудование, транспорт, земельные участки, оргтехника.

Ева Лаврушко, бухгалтер:

«Основные средства изнашиваются, и их стоимость становится меньше. Перенос стоимости ОС называется амортизацией. Если основные фонды остаются неизменными долгое время, не подвержены износу, то не амортизируются. К таким фондам относятся, например, земельные участки и другие объекты природопользования»

Срок полезного использования

Расчет амортизации основных средств регламентируется Налоговым Кодексом, если компания с помощью амортизационных отчислений уменьшает базу по налогу на прибыль. Для правильного определения срока полезного использования объекта (СПИ) нужен классификатор. В справочнике указано, что станок для обработки бетона относится к пятой группе, срок использования 7-10 лет. В этих рамках можно выбрать период начисления.

Если амортизация нужна для управленческого учета, компания может сама установить этот срок. Чем он короче, тем больший размер амортизации будет перераспределяться на затраты, это может привести к повышению себестоимости продукции. И наоборот, если срок выбран очень длинный, оборудование может выйти из строя до того, как полностью самортизируется. Расчет амортизации основных средств предполагает разные методы, но компания может выбрать только один из них. Поменять способ можно один раз в пять лет.

Отчисления начинаются со следующего месяца после покупки. Если «Бетония» купила станок в июле, то в августе будет первое начисление.

Линейный метод

Используется в налоговом и бухгалтерском учете. Отчисления производятся равномерно, на протяжении всего периода использования. Формула для расчета:

Отчисления = Первоначальная стоимость : СПИ в месяцах

Для вибропресса был выбран СПИ 8 лет или 96 месяцев.

$500\,000,00 : 96 = 5\,208,33$ (руб.)

А вот так будет выглядеть таблица ежегодных начислений:

Годы	Период	Сумма отчислений
1	август 2021 - июль 2022	62 500,00
2	август 2022 - июль 2023	62 500,00
3	август 2023 - июль 2024	62 500,00
4	август 2024 - июль 2025	62 500,00
5	август 2025 - июль 2026	62 500,00
6	август 2026 - июль 2027	62 500,00
7	август 2027 - июль 2028	62 500,00
8	август 2028 - июль 2029	62 500,00
Итого		500 000,00

Нелинейный метод

Можно использовать в налоговом учете, а в бухгалтерском — нет. Не применяется к объектам 8-10 групп из классификатора, например, недвижимости. Стоимость объектов ОС одной группы суммируется, и амортизация начисляется сразу на всю группу:

Отчисления = Стоимость группы ОС х Норма амортизации

Вибропресс относится к пятой группе, в компании только один станок, поэтому расчет проводится только для него. Норма амортизации для вибропресса 2,7. Амортизация рассчитывается каждый месяц, и ежемесячно снижает стоимость ОС. В первый год отчисления составят 139 982,11 рубля, что почти в два раза больше, чем при первом методе. В месяце, следующем за тем, когда суммарная стоимость группы ОС становится меньше 20 000 рублей, фирма может списать ее единовременно.

Месяцы		Остаточная стоимость	Сумма амортизации за месяц
08.2021		500 000,00	13 500,00
09.2021		486 500,00	13 135,50
10.2021		473 364,50	12 780,84
11.2021		460 583,66	12 435,76
12.2021		448 147,90	12 099,99
01.2022		436 047,91	11 773,29
02.2022		424 274,61	11 455,41
03.2022		412 819,20	11 146,12
04.2022		401 673,08	10 845,17
05.2022		390 827,91	10 552,35
06.2022		380 275,55	10 267,44
07.2022		370 008,11	9 990,22
Итого			139 982,11

Метод уменьшаемого остатка

Для расчета используются ускоряющий коэффициент от 1 до 3 и остаточная стоимость объекта ОС на начало года. «Бетония» выбрала максимальный коэффициент ускорения 3.

Отчисления = Остаточная стоимость ОС : СПИ в месяцах x Коэффициент ускорения

$500\,000,00 : 96 \times 3 = 15\,625,00$ (руб.) — отчисления в первый год использования (с августа 2021 по июль 2022).

$500\,000,00 - (15\,625,00 \times 12) = 312\,500,00$ (руб.) — остаточная стоимость на 1 августа 2022 года.

Каждый год отчисления будут уменьшаться, с августа 2022 по июль 2023 года они составят:

$312\,500,00 : 96 \times 3 = 9\,766,00$ (руб.)

Если в конце периода амортизации остается несписанная сумма, ее можно включить в отчисления за последний месяц либо начислять амортизацию по 582 рубля до того, как сумма полностью спишется. Еще один вариант — увеличить амортизационные отчисления в последний год, платить не 582 рубля ежемесячно, а 1552 (разделить 18 626,45 рубля на 12 месяцев).

Годы	Остаточная стоимость	Сумма амортизации за месяц	Амортизация за год
1	500 000,00	15 625,00	187 500,00
2	312 500,00	9 765,63	117 187,50
3	195 312,50	6 103,52	73 242,19
4	122 070,31	3 814,70	45 776,37
5	76 293,95	2 384,19	28 610,23
6	47 683,72	1 490,12	17 881,39
7	29 802,32	931,32	11 175,87
8	18 626,45	582,08	6 984,92
Итого	11 641,53		488 358,47

Метод списания по сумме лет использования

Ускоренный метод, который списывает большую часть стоимости ОС в первые годы использования. Расчет амортизации основных средств проводится на основе первоначальной стоимости и суммы оставшихся лет полезного использования.

Норма амортизации = Оставшийся СПИ : Сумма лет СПИ x 100%

Сумма лет СПИ = 8 + 7 + 6 + 5 + 4 + 3 + 2 + 1 = 36

Норма амортизации (первый год) = 8 : 36 x 100% = 22,2%

Норма амортизации (второй год) = 7 : 36 x 100% = 19,4%

Отчисления = Первоначальная стоимость x Норма амортизации

500 000,00 x 22,2% = 111 111,11 (руб.) — сумма амортизации за первый год;

111 000,00 : 12 = 9 259,26 (руб.) — ежемесячные отчисления в первый год.

	Норма амортизации	Амортизация в год	Амортизация в месяц
1	22,22%	111 111,11	9 259,26
2	19,44%	97 222,22	8 101,85
3	16,67%	83 333,33	6 944,44
4	13,89%	69 444,44	5 787,04
5	11,11%	55 555,56	4 629,63
6	8,33%	41 666,67	3 472,22
7	5,56%	27 777,78	2 314,81
8	2,78%	13 888,89	1 157,41
Итого		500 000,00	

Метод списания пропорционально произведенной продукции

Для расчета потребуются первоначальная стоимость ОС, плановая и фактическая производительность. Вибропресс производит 450 единиц тротуарной плитки в час. Компания планирует использовать его 7 часов каждый рабочий день. За весь срок эксплуатации в таком режиме будет произведено:

$450 \text{ штук} \times 7 \text{ часов} \times 240 \text{ рабочих дней в} \times 8 \text{ лет} = 6\,048\,000 \text{ (шт.)}$

Амортизация на тысячу штук = $500\,000,00 : 6\,048 = 82,67 \text{ (руб.)}$

Если за месяц компания произведет 78 000 единиц тротуарной плитки, отчисления составят:

$78 \times 82,67 = 6448,41 \text{ (руб.)}$ — амортизация за месяц.

Этот способ позволяет учитывать износ относительно фактически произведенной продукции, но неверная постановка планов может привести к искажению амортизационных отчислений, поэтому лучше использовать его для ОС с небольшим СПИ. Трудно, конечно, предсказывать будущее, но предположим, что станок работал очень хорошо и выпустил плановый объем продукции за 7 лет. Амортизация перестала начисляться, его балансовая стоимость стала равна нулю.

Годы	Объем производства тыс.шт	Амортизация в год
1	936	77 379,12
2	1 001	82 752,67
3	737	60 927,79
4	900	74 403,00
5	1 200	99 204,00
6	821	67 872,07
7	453,2	37 461,91
8		0,00
Итого		500 000,56

Александр Пятинский, главный бухгалтер ГК «ЛАНИТ ОТ»:

«Расчет амортизации основных средств — это простой и эффективный инструмент планирования в управленческом учете. Требование сопоставления полученных доходов и расходов позволяет равномерно распределять финансовый результат за счет амортизации.

Выбор способа зависит от того, какая бизнес-модель используется в компании:

— линейный способ подойдет компаниям с деятельностью, не подверженной сезонным колебаниям;

— списание стоимости пропорционально выпущенной продукции может подойти для тех, кто выходит на рынок с инновационным продуктом;

— когда компании требуется в первые годы признать большие расходов, чем в последующие, подойдет способ уменьшаемого остатка.

Выбранный способ необходимо закрепить в учетной политике и быть последовательным в его применении. Нельзя применять разные способы для однотипных активов.

Распространенная проблема с амортизацией — это малоценные основные средства. Часто мониторы и ноутбуки стоимостью менее 40 000 рублей в бухгалтерском учете, списывают в расходы, а не амортизируют. Если таких активов единицы — это не существенно, но для компаний, где ИТ-оборудование играет важную роль, это становится проблемой»

Расчет амортизации основных средств в управленческом учете

Компания сравнила разные методы расчета:

Годы	Линейный метод	Нелинейный метод	Метод уменьшаемого остатка	Списание по сумме лет полезного использования	Списание пропорционально произведенной продукции
1	62 500,00	139 982,11	187 500,00	111 111,11	77 379,12
2	62 500,00	100 792,13	117 187,50	97 222,22	82 752,67
3	62 500,00	72 573,94	73 242,19	83 333,33	60 927,79
4	62 500,00	52 255,83	45 776,37	69 444,44	74 403,00
5	62 500,00	37 626,07	28 610,23	55 555,56	99 204,00
6	62 500,00	27 092,12	17 881,39	41 666,67	67 872,07
7	62 500,00	19 507,29	11 175,87	27 777,78	37 461,91
8	62 500,00	14 045,95	18 626,45	13 888,89	
9		10 113,59			
10		26 010,98			
Итого	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,56

- Линейный оказался самым простым: списания одинаковые в течение всего периода.
- При нелинейном методе амортизация затянулась на десять лет, пока остаточная стоимость ОС не стала меньше двадцати тысяч рублей, чтобы списать ее единовременно.
- Метод уменьшаемого остатка позволяет списать в первый год самую большую сумму, но каждый год, в августе, сумма отчислений снижается, это нужно контролировать.
- Этот же недостаток у метода списания по сумме лет полезного использования, но он, единственный из ускоренных, позволяет списать всю сумму пропорционально в течение СПИ, без остатка в последний месяц.
- Списание пропорционально произведенной продукции позволяет понять, какова доля амортизации в себестоимости, но для оборудования с длительным СПИ может не подойти. В результате был выбран линейный способ начисления амортизации. Компания сама выбирает, как учитывать амортизацию. Можно фиксировать начисление на бумаге, придумать таблицу в Excel или воспользоваться готовым решением. В сервисе ПланФакт можно удобно начислять амортизацию. Каждый месяц собственник будет видеть точные цифры в финансовых отчетах:
 - в отчете о прибылях и убытках — корректную прибыль;
 - в балансе — остаточную стоимость ОС.

Баланс компании «Бетония», в котором отражено получение кредита и покупка вибропресса, выглядит так:

Активы = Обязательства + Капитал			
500 000		500 000	
☒ Оборотные активы	0	☒ Краткосрочные обязательства	0
☒ Внеоборотные активы	500 000		
☒ Основные средства	500 000		
Оборудование	500 000		
Транспорт	0		
☒ Другие внеоборотные	0		
Выданные займы (от 1 года)	0	☒ Долгосрочные обязательства	500 000
Финансовые вложения	0	Кредиты	500 000
Нематериальные активы	0	☒ Другие долгосрочные	0
Итого активы	500 000	Итого обязательства	500 000
		☒ Капитал	0
		Обязательства + Капитал	500 000

500 000 рублей (начальная стоимость вибропресса) отражены в «Основных средствах» и «Долгосрочных обязательствах». После начисления амортизации в 5 200 рублей, стоимость ОС в балансе поменяется:

Активы = Обязательства + Капитал			
494 800 -5 200		500 000	
☒ Оборотные активы	0	☒ Краткосрочные обязательства	0
☒ Внеоборотные активы	494 800		
☒ Основные средства	494 800		
Оборудование	494 800		
Транспорт	0		
☒ Другие внеоборотные	0		
Выданные займы (от 1 года)	0	☒ Долгосрочные обязательства	500 000
Финансовые вложения	0	Кредиты	500 000
Нематериальные активы	0	☒ Другие долгосрочные	0
Итого активы	494 800	Итого обязательства	500 000
		☒ Капитал	-5 200
		Обязательства + Капитал	494 800

494 800 рублей — остаточная стоимость вибропресса. Размер отчислений можно увидеть в отчете о прибылях и убытках:

Отчет о прибылях и убытках



по месяцам

Доходы

Общие доходы

—

Расходы

Амортизация

5 200

Общие расходы

5 200

Чистая прибыль

-5 200

Дивиденды

—

Нераспределенная прибыль

-5 200

Амортизационный фонд — это не абстрактное понятие, а специальный счет, желательно, с процентами на остаток, чтобы покрывать инфляцию. Компания может переводить деньги на него раз в месяц или отчислять определенный процент прибыли с каждой сделки, периодически сверяясь с отчетом о прибылях и убытках, чтобы контролировать размер фонда. Если оборудование требует замены или ремонта, можно использовать деньги из амортизационного фонда, чтобы не брать кредит.

Резюме:

- Амортизация — это процесс переноса стоимости ОС на издержки для покрытия износа.
- Если компания платит налог на прибыль, она обязана рассчитывать амортизацию по нормам Налогового Кодекса.
- Если компания рассчитывает амортизацию в целях управленческого учета, она может сама устанавливать критерии расчета.
- Расчет амортизации основных средств можно делать разными методами.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.

рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	--	--	---

Раздел 5. Управление. /Тема 5.1. Управление качеством продукции на предприятии.

ЗАДАНИЕ № 50/12 (практическое)

Практическое занятие №12 Изучение системы формирования и организации контроля качества продукции на предприятии.

Руководство для проведения занятия

Одним из важнейших экономических параметров, определяющих рыночную стратегию позиционирования продукции, является отношение «цена/качество». При этом, нижняя граница цены реализации продукции обусловлена его себестоимостью и может быть определена на основе функционально-стоимостного анализа, рассмотренного в статье [1]. Для оценки параметра «качество» в данной статье рассматривается подход на основе «управления качеством».

Эволюция развития подхода от управления качеством продукции — до всеобщего управления качеством деятельности организации предполагает создание и обеспечение результативного функционирования системы качества, включающей необходимые организационную структуру, процедуры, процессы и ресурсы [2].

Общие требования к созданию **системы менеджмента качества (СМК)** описаны в стандарте [3], а рекомендации по ее развитию (для достижения устойчивого успеха деятельности) — в стандарте [4]. В соответствии с [5] СМК может быть определена как совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации для разработки политик и целей, а также процессов для достижения целей в области качества. Формализованная СМК создает основу для планирования, выполнения, мониторинга и улучшения деятельности по менеджменту качества.

Объектами управления качеством являются продукция и процессы, которые в [6] представлены следующей группировкой (рис. 1):

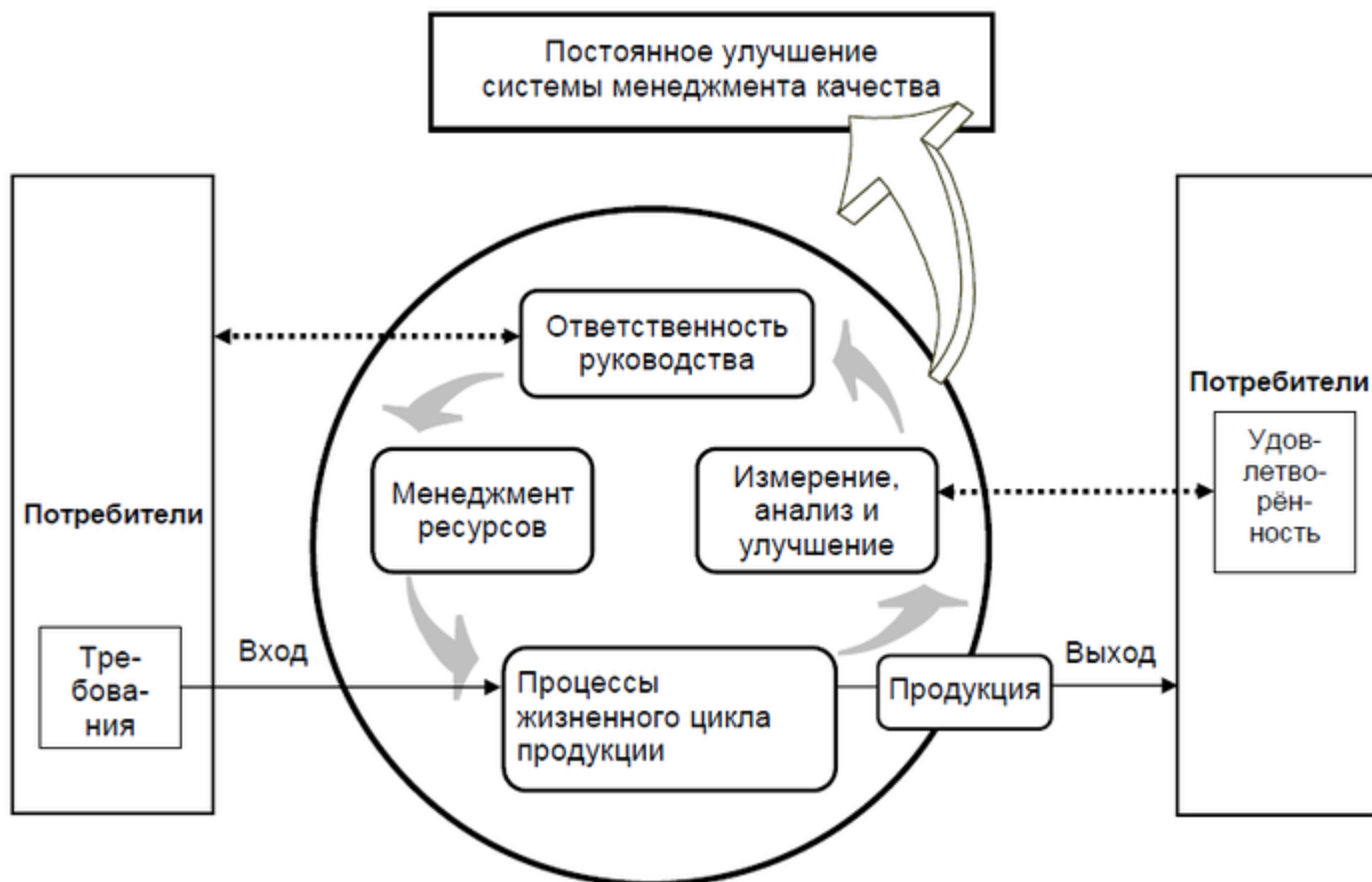


Рис. 1. Группы процессов СМК

Стандарты [3, 7] содержат требования и пояснения по их применению относительно следующих процессов СМК:

1. Процессы жизненного цикла продукции (группа основных процессов):
 - определение требований к продукции и услугам (пункт 8.2 стандарта);
 - проектирование и разработка продукции и услуг (п.8.3);
 - управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками (п.8.4);
 - производство продукции и предоставление услуг (п.8.5);
 - верификация выпуска продукции и услуг (п.8.6);
 - управление несоответствующими результатами процессов (п.8.7).
2. Менеджмент ресурсов (группа процессов ресурсного обеспечения):
 - определение и обеспечение наличия человеческих ресурсов (п.7.1.2);
 - определение, создание и поддержка инфраструктуры (п.7.1.3);
 - определение, создание и поддержка среды для функционирования процессов (п.7.1.4);
 - определение и предоставление ресурсов для мониторинга и измерения качества процессов, продукции и услуг (п.7.1.5);
 - определение, поддержка и предоставление знаний для функционирования процессов и достижения соответствия продукции и услуг (п.7.1.6);
 - определение и обеспечение необходимой компетентности (п.7.2);
 - обеспечение осведомленности персонала в области качества (п.7.3);
 - создание, актуализация и управление документированной информацией (п.7.5).
3. Ответственность руководства (группа процессов управления):

- определение области применения СМК и границ охватываемой деятельности (п.4.3);
- определение процессов СМК и применение документированной информации для обеспечения их функционирования (п.4.4);
- определение функций, полномочий и ответственности высшего руководства в отношении результативности СМК (п.5.1);
- разработка и реализация Политики в области качества (п.5.2);
- определение функций, полномочий и ответственности персонала организации (п.5.3);
- планирование действий в отношении рисков и возможностей (п.6.1);
- определение целей в области качества и планирование их достижений (п.6.2);
- планирование изменений СМК с учетом факторов среды организации (п.6.3);
- определение порядка внутреннего и внешнего обмена информацией (п.7.4);
- планирование и управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции и услуг (п.8.1).

4. Измерение, анализ и улучшение (группа процессов информационно-аналитического обеспечения управления и развития):

- определение, мониторинг и анализ факторов внешней и внутренней среды организации (п.4.1);
- определение, мониторинг и анализ потребностей и ожиданий заинтересованных сторон (п.4.2);
- мониторинг, измерение, анализ и оценка результатов деятельности (п.9.1);
- внутренний аудит качества (п.9.2);
- анализ СМК со стороны руководства (п.9.3);
- определение возможностей для улучшения деятельности и результативности СМК (п.10.1);
- устранение несоответствий и корректирующие действия (п.10.2);
- постоянное улучшение деятельности (п.10.3).

В требованиях к СМК [3] явным образом не описаны действия, осуществляемые в рамках процесса управления качеством, поэтому для их определения целесообразно использовать следующие понятия [5]:

- *планирование качества* — действия по установлению целей в области качества и определению необходимых процессов и ресурсов для достижения этих целей;
- *обеспечение качества* — действия, направленные на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены;
- *контроль качества* — действия, направленные на выполнение требований к качеству;
- *улучшение качества* — действия, направленные на повышение способности выполнить требования к качеству.

Операционная структура процесса «Управление качеством на предприятии» представленная в универсальном классификаторе процессов для различных отраслей американского центра производительности и качества (APQC), включает следующие операции:

1. Создание требований к качеству:

- определение характеристик, критичных к качеству;
- определение профилактических мер обеспечения качества;
- проверка соответствия плану качества;
- проверка возможностей обеспечения соответствия требованиям;
- завершение плана качества.

2. Оценка соблюдения требований:

- проверка соответствия плану качества;
- оценка результатов испытаний.

3. Управление несоответствиями:

- оценка потенциального воздействия;
- определение немедленных мер;
- определение причин;
- устранение или принятие превентивных мер;
- закрытие несоответствия.

4. Внедрение и поддержка системы управления качеством на предприятии:

- определение стратегии управления качеством;
- планирование и развёртывание специализированного программного обеспечения для системы управления качеством (сфера действия, цели и задачи);
- определение ключевых процессов системы управления качеством, органов управления и показателей;
- разработка и документирование регламентов, процедур, стандартов и показателей управления качеством;
- оценка производительности системы управления качеством;
- создание окружения и компетенций для улучшения системы управления качеством.

В стандарте [8] представлено текстовое формализованное описание процесса управления качеством, включающее следующие параметры:

- цель: соответствие продуктов, услуги и реализации процесса управления качеством организационным и проектным целям управления качеством и достижение удовлетворенности заказчика;
- выход: определяются и реализуются организационные цели управления качеством, политика и процедуры; устанавливаются критерии и методы оценки качества; предоставляются ресурсы и информация для поддержки функционирования и контроля действий по обеспечению гарантии качества проекта; собираются и реализуются результаты оценки гарантии качества; улучшаются политика управления качеством и процедуры, основанные на проектных и организационных результатах;
- действия и задачи: планируйте управление качеством; оценивайте управление качеством; выполняйте корректирующие и упреждающие действия по управлению качеством.

В стандарте [9] дополнительно к указанным параметрам приведены рабочие продукты (входы и выходы) процесса «Менеджмент качества».

С учетом представленных выше сведений автором предлагается следующее графическое представление IDEF0-модели процесса «Управление качеством» (рис. 2), при этом в стандарте [4] отмечается, что деятельность по улучшению может осуществляться в различных формах — от постоянных незначительных (локальных) улучшений до существенных улучшений (в масштабах всей организации). С учетом указанной возможности этап «Улучшение качества» представлен операцией «Устранение несоответствий» в составе процесса «Управление качеством» и отдельной операцией «Инициация улучшений» в составе группы процессов СМК «Измерение, анализ и улучшение».

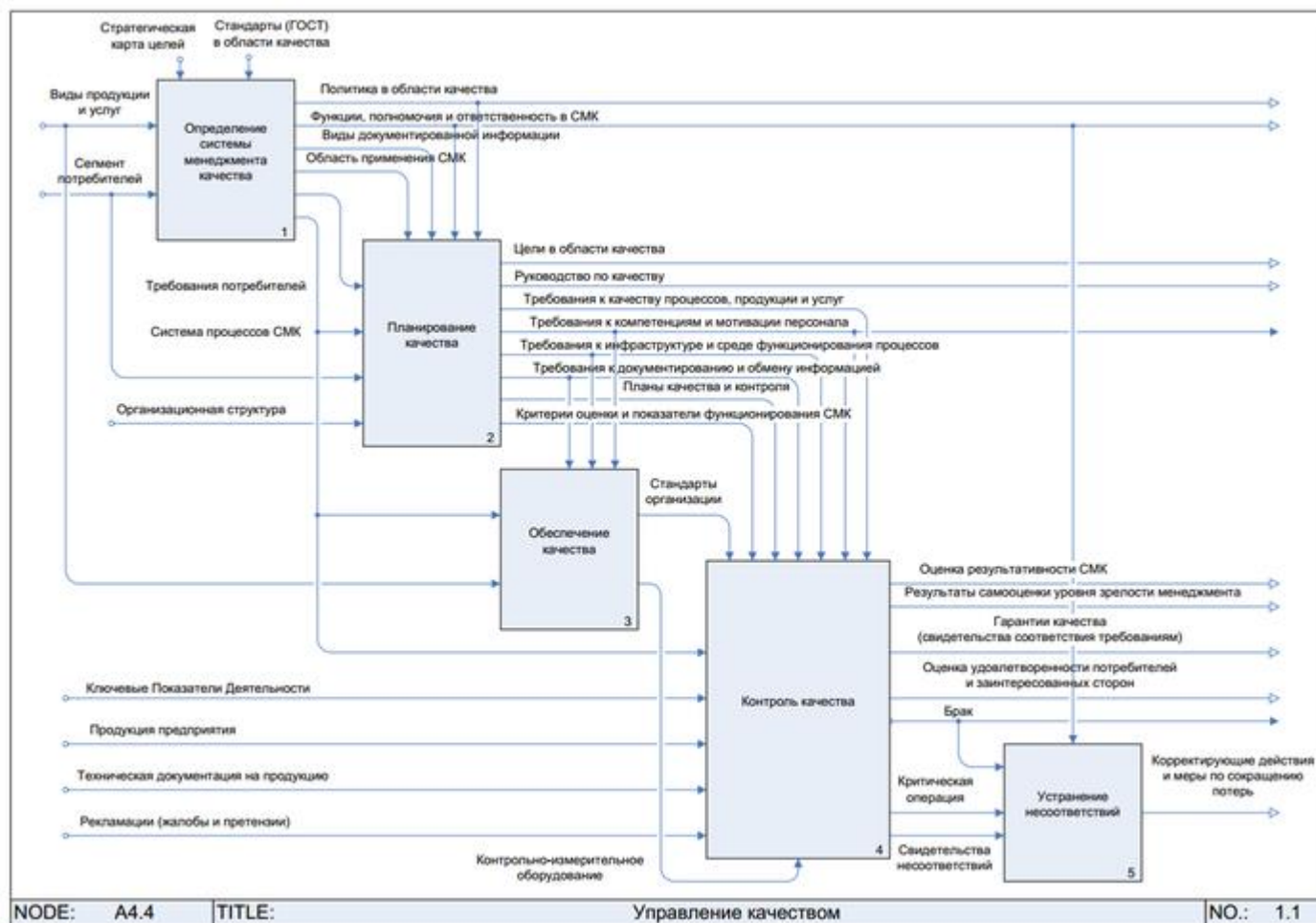


Рис. 2. IDEF0-модель процесса управления качеством

В составе операции «Контроль качества» представленной модели для оценки результативности и уровня зрелости СМК осуществляются внутренний аудит и самооценка соответственно. При этом проведение аудита является требованием стандарта [3] и представляет собой систематический, независимый и документированный процесс получения и оценивания объективных свидетельств на соответствие критериям (требованиям) [5]. По результатам аудитов оценивается соответствие СМК [3]:

- собственным требованиям организации к СМК;
- требованиям стандарта ИСО 9001;
- результативности ее внедрения и функционирования.

Также внутренние аудиты также могут быть нацелены [4] на:

- выявление лучших практик (которые могут рассматриваться организацией для применения в других областях);
- возможностей для улучшения.

Объектами аудита являются [10]:

- ожидания и результаты функционирования процессов и продукции;
- затраты на качество, результативное и эффективное использование ресурсов;
- результативное и эффективное внедрение процессов, возможности процессов и деятельность по улучшению;

результативное и эффективное применение статистических методов и информационных технологий;

- адекватность и точность измерения деятельности;
- отношения с заинтересованными сторонами.

Методами (сбора свидетельств) аудита являются [11]:

- опрос (проведения интервью, заполнения проверочных листов и вопросников);

- анализ документов;
- наблюдение за деятельностью.

Для отражения взаимосвязей объектов и деятельности в рамках аудита качества автором предлагается их представление в виде семантической сети (рис. 3).

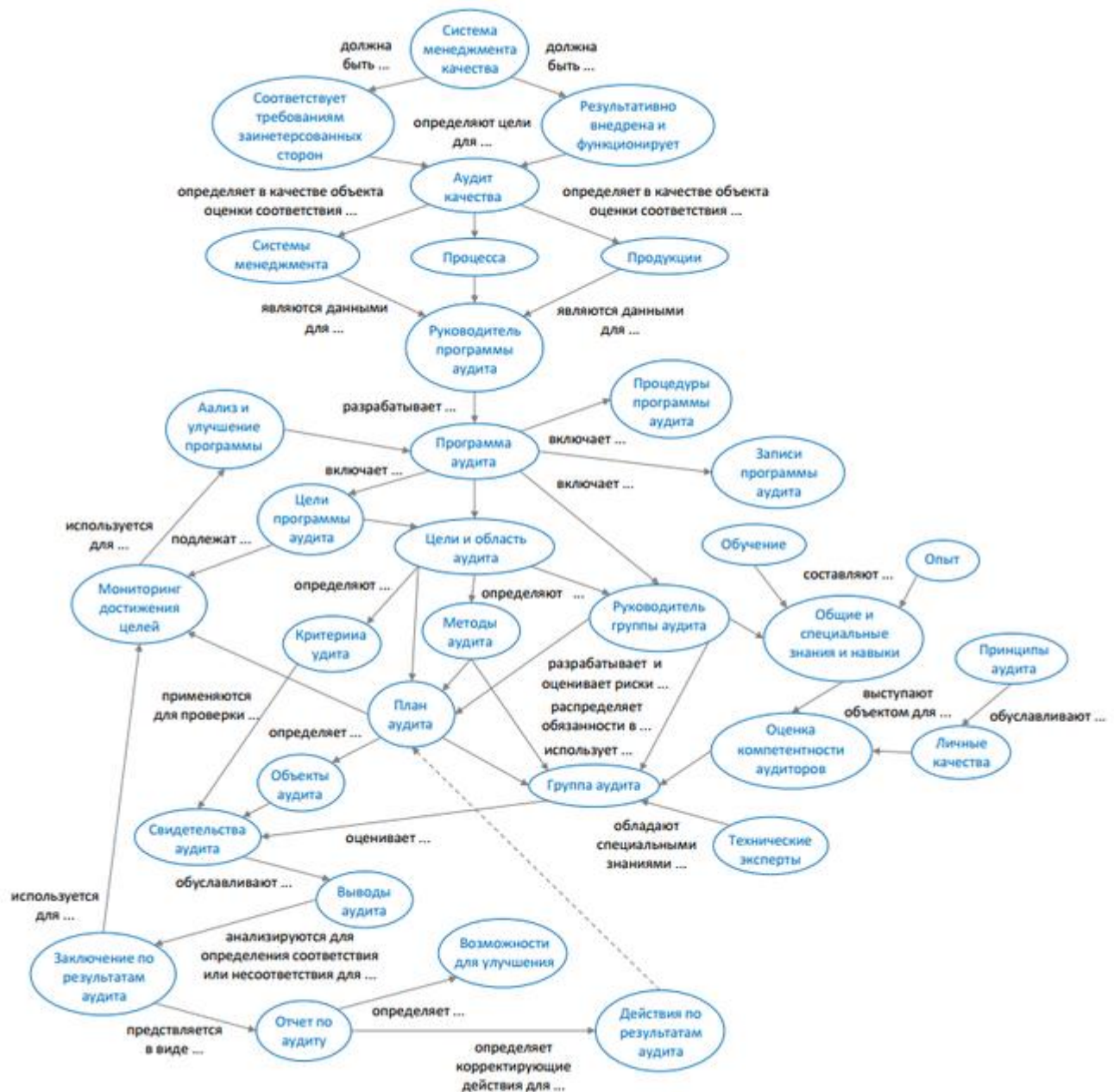


Рис. 3. Модель взаимосвязей основных элементов аудита качества

Процесс аудита качества предъявляет определенные требования к компетенциям, которые включают личные качества и способность применять знания и навыки, приобретенные посредством обучения, производственного опыта, подготовки в качестве аудитора и опыта проведения аудита [12].

Аудитор должен [13]:

- иметь широкий кругозор;
- быть выдержанным и обладать твердостью воли;
- обладать логическим мышлением и аналитическим складом ума;
- обладать способностью реально оценивать ситуацию, понимать сложные процессы с точки зрения главной перспективы, а также понимать роль отдельных подразделений в организации в целом.

Аудиторы должны обладать знаниями и навыками в таких областях, как [12]:

- принципы, процедуры и методы аудита;
- система менеджмента и ссылочные документы;
- специфика организационной деятельности;
- законодательные, контрактные и другие требования, применяемые к проверяемой организации;
- специальные знания в области дисциплины менеджмента, относящиеся к конкретной отрасли;
- принципы, методы и технические приемы управления рисками, относящиеся к дисциплине менеджмента.

Аудиторы должны проявлять профессиональное отношение и личные качества во время проведения аудита, включающие [12]:

- *этичность* — честность, правдивость, искренность и благоразумие;
- *открытость и непредубежденность* — желание и готовность воспринимать альтернативные идеи или точки зрения;
- *дипломатичность* — тактичность при обращении с людьми;
- *наблюдательность* — активное наблюдение за окружающей обстановкой и видами деятельности;
- *восприимчивость* — осведомленность и способность к пониманию ситуаций;
- *универсальность* — возможность быстро адаптироваться к различным ситуациям;
- *упорство* — настойчивость, направленность на достижение целей;
- *решительность* — своевременное принятие решений на основе логических соображений и анализа;
- *самостоятельность* — умение действовать и выполнять свои функции независимо, результативно взаимодействуя с другими;
- *принципиальность* — готовность действовать ответственно и этично даже в тех случаях, когда эти действия могут не встречать одобрения или приводить к разногласиям или конфронтации;
- *готовность к самосовершенствованию* — обучение в процессе работы, стремление к достижению наилучших результатов при проведении аудитов;
- *высокая культура поведения* — соблюдение и уважительное отношение к культурным ценностям проверяемой организации;
- *умение сотрудничать и работать с людьми* — результативное взаимодействие с другими, включая членов группы по аудиту и персонал проверяемой организации.

С целью развития компетентности участников процесса аудита качества автором предлагается параметрическая модель в форме Паспорта аудита (таблица 1), содержащая требования и рекомендации стандартов в области аудита качества.

Таблица 1. Основные параметры «Паспорта аудита»

№	Параметр	Требования и рекомендации
1	Цели аудита	В основу каждого отдельного аудита должны быть положены документированные цели, область применения и критерии. Они должны определяться лицом, отвечающим за управление программой аудита, и согласовываться с общими целями этой программы [12]. Цели аудита включают в себя определение того, что должно быть сделано при его проведении, а также следующее: • определение степени соответствия проверяемой системы менеджмента или ее составных частей критериям аудита;

- определение степени соответствия видов деятельности, процессов и продукции требованиям и процедурам системы менеджмента;
- оценку способности системы менеджмента обеспечивать соответствие законодательным и контрактным требованиям, а также другим требованиям, которые организация обязана выполнять;
- идентификацию областей потенциального улучшения системы менеджмента;
- обращение с конфиденциальной информацией, включая степень ее раскрытия [12].

2 Область (объекты) аудита

Область каждого аудита должна согласовываться с программой аудита и его целями. Она включает в себя такие факторы, как структурные подразделения, подлежащие аудиту, их месторасположение, проверяемые виды деятельности и процессы, а также продолжительность и сроки аудита [12].

Объектами рассмотрения при внутреннем аудите являются:

- результативное и эффективное внедрение процессов;
- возможности постоянного улучшения;
- возможности процессов;
- результативное и эффективное применение статистических методов;
- использование информационных технологий;
- анализ данных о затратах на качество;
- результативное и эффективное использование ресурсов;
- ожидания и результаты функционирования процессов и продукции;
- адекватность и точность измерения деятельности;
- деятельность по улучшению;
- отношения с заинтересованными сторонами [10].

3 Критерии аудита (нормативная база)

Критерии аудита используются в виде основы для сравнения, по которой определяют соответствие, и могут включать в себя применяемые политики, цели, процедуры, стандарты, законодательные требования, требования системы менеджмента, контрактные требования или своды правил, регулирующих деятельность в конкретном секторе или других запланированных мероприятий [12].

Требования к качеству — выражение определенных потребностей или их перевод в набор количественно или качественно установленных требований к характеристикам объекта, позволяющий осуществить их реализацию и проверку. Заданные количественные требования к характеристикам включают, например, номинальные значения, относительные значения, предельные отклонения и допуски [14].

4 Чек-лист (вопросы)

Чек-лист системы менеджмента бережливого производства

аудита

является рабочим инструментом аудитора. В чек-листе приводится следующая информация:

- дата проведения аудита или самооценки;
- участники оценки;
- правила присвоения баллов;
- проверяемые требования;
- статус выполнения требований;
- присваиваемые баллы;
- комментарии к выставленным баллам.

Выполнение требований подтверждается документированной информацией [15].

Оценка соответствия СМК требованиям должна проводиться на основе процессного аудита, направленного в первую очередь на проверку процессов организации. Базой для проведения процессного аудита должна быть модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе, включающая процессы из следующих четырех основных областей:

- ответственность руководства;
- менеджмент ресурсов;
- жизненный цикл продукции;
- измерение, анализ и улучшение.

Аудиторы должны применять разработанные специально для проверяемой области вопросники (чек-листы) [16].

5 Группа по аудиту
(состав комиссии)

Лицу, ответственному за управление программой аудита, следует назначить членов группы по аудиту, включая руководителя группы и любых технических экспертов, требуемых для проведения конкретного аудита. Группа по аудиту должна формироваться с учетом компетентности, необходимой для достижения целей конкретного аудита, в рамках установленной для этого аудита области применения [12].

При определении численности и состава группы по аудиту для конкретного аудита необходимо учитывать следующие факторы:

- общую компетентность группы по аудиту, требуемую для достижения целей, соответствующую области и критериям аудита;
- сложность аудита, если он комбинированный или совместный;
- выбранные методы аудита;
- законодательные и другие требования, такие как требования контрактов, которые организация принимает на себя;
- необходимость обеспечения независимости группы по аудиту от проверяемых видов деятельности и отсутствия конфликта интересов;
- возможности членов группы по аудиту эффективно взаимодействовать с представителями проверяемой организации и работать совместно;
- язык аудита и понимание специфических социальных

и культурных ценностей проверяемой организации (с учетом собственного опыта аудиторов или при поддержке технического эксперта) [12].

Руководитель группы аудита в ходе консультаций с членами группы должен обозначить и распределить ответственность между каждым из них за аудит конкретных процессов, работ, функциональных подразделений или участков производственной деятельности [12].

6 План аудита

План аудита должен включать в себя или содержать ссылки на:

- цели аудита;
 - область аудита, включая идентификацию организационных и функциональных подразделений и процессов, которые будут проверяться;
 - критерии аудита и ссылочные документы;
 - места проведения аудита, даты, ожидаемое время и продолжительность намеченных мероприятий по аудиту, включая совещания с руководством проверяемой организации, а также другие совещания;
 - используемые при проведении аудита методы, включая объем или степень выборочного контроля, необходимого для получения достаточных свидетельств аудита, и проект программы выборочного контроля, если она применяется;
 - роли и обязанности членов группы аудита, а также сопровождающих лиц и наблюдателей;
 - распределение соответствующих ресурсов по критически важным местам проведения аудита [12].
- Форма плана аудита системы менеджмента качества включает:
- цель и область аудита;
 - нормативную базу аудита;
 - сроки проведения аудита;
 - состав комиссии;
 - объекты аудита;
 - требования конфиденциальности [17].

7 Заинтересованные стороны аудита

Целью предварительного совещания являются:

- подтверждение согласия всех сторон (например, проверяемой организации, группы аудита) относительно плана аудита;
 - представление членов группы аудита;
 - обеспечение уверенности в том, что все запланированные в рамках аудита мероприятия могут быть выполнены.
- Предварительное совещание должно проходить под руководством руководителя группы аудита, в обязанности которого входит:
- представить участников, включая наблюдателей и сопровождающих лиц, и объяснить их роль в аудите;
 - подтвердить цели, область и критерии аудита;

- подтвердить с проверяемой организацией план аудита и другие необходимые условия, связанные с ним, такие как дата и время заключительного совещания, любые промежуточные совещания группы аудита и руководства проверяемой организации и все дальнейшие изменения;
- ознакомить участников с методами, которые будут использоваться при проведении аудита, включая информирование проверяемой организации о том, что свидетельства аудита будут основаны на выборках доступных данных;
- представить методы по управлению рисками, связанными с аудитом, которые могут возникать в организации вследствие присутствия на местах членов группы аудита;
- подтвердить официальные каналы связи между группой аудита и проверяемой организацией;
- подтвердить язык, используемый при аудите;
- подтвердить, что во время аудита проверяемая организация будет информироваться о ходе его проведения;
- подтвердить, что необходимые группе аудита ресурсы и средства будут доступны;
- подтвердить обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности;
- подтвердить обеспечение безопасности работы и ознакомление участников с соответствующими процедурами по обеспечению безопасности, в том числе в случае возникновения чрезвычайной ситуации для группы аудита;
- ознакомить участников с методом регистрации и составления отчетов о выявленных при проведении аудита фактах, включая их классификацию и любое ранжирование;
- проинформировать участников об условиях, при которых аудит может быть прекращен;
- проинформировать участников о заключительном совещании;
- проинформировать участников о том, каким образом следует обращаться с теми фактами, которые могут быть выявлены во время аудита;
- проинформировать участников о любой системе обратной связи с проверяемой организацией по рассмотрению выводов или заключений по результатам аудита, включая жалобы или апелляции [12].

8 Документация аудита

Необходимо проанализировать документацию соответствующей системы менеджмента проверяемой организации, с тем чтобы:

- собрать информацию для подготовки мероприятий аудита и подходящие рабочие документы, например относящиеся к процессам, должностным обязанностям;
- осуществить обзор документации системы для выявления возможных пробелов.

Документация должна включать в себя, насколько это применимо, документы и записи системы менеджмента,

а также отчеты о предыдущих аудитах [12].

Члены группы по аудиту должны собирать и анализировать информацию, относящуюся к зоне их ответственности, и осуществлять подготовку рабочих документов надлежащим образом для фиксации и протоколирования свидетельств аудита. Такие рабочие документы могут включать в себя:

- контрольные листы;
- планы выборок для аудита;
- формы для регистрации данных, таких как подтверждающие свидетельства, выводы аудита и протоколы совещаний [12].

Во время проведения аудита информация, относящаяся к целям аудита, области и критериям аудита, включая информацию, касающуюся взаимодействия между подразделениями, деятельности и процессов, должна быть собрана путем необходимых выборок и верифицирована. В качестве свидетельства аудита следует принимать только ту информацию, которая может быть верифицирована. Свидетельства аудита должны быть зарегистрированы [12].

9	Заключение по результатам аудита	Заключения аудита могут содержать информацию, касающуюся: • степени соответствия критериям аудита и основательности системы менеджмента, включая эффективность системы менеджмента в достижении заявленных целей; • эффективности внедрения, поддержания и улучшения системы менеджмента; • возможностей процесса анализа со стороны руководства для обеспечения постоянной пригодности системы менеджмента, ее адекватности, эффективности и улучшения; • достижения целей аудита, степени охвата области аудита и выполнения критериев аудита; • корневых причин выявленных фактов (наблюдений), если это предусмотрено планом аудита [12]. Руководитель группы аудита несет ответственность за подготовку и содержание отчета об аудите. Отчет должен содержать полные, точные, четко сформулированные и понятные записи по аудиту и, в соответствии с процедурами аудита, должен включать в себя или содержать ссылку на: • цели аудита; • область аудита, в частности, идентификацию проверенных организационных и функциональных подразделений или процессов и охватываемый период времени; • идентификацию заказчика аудита; • идентификацию членов группы аудита и представителей проверяемой организации, принимавших участие в проведении аудита; • даты и места проведения аудита; • критерии аудита;
---	----------------------------------	--

- выводы аудита;
- заключения по результатам аудита;
- заявление о степени соответствия критериям аудита [12].

10 Действия по результатам аудита

Заключения по результатам аудита могут в зависимости от целей аудита указывать на необходимость выполнения корректирующих и предупреждающих действий или действий по улучшению. Такие действия, как правило, разрабатываются и выполняются проверяемой организацией в согласованные временные сроки. При необходимости, проверяемой организации следует информировать лицо, ответственное за управление программой аудита, и группу аудиторов о состоянии выполнения этих действий. Выполнение и результативность этих действий должны быть верифицированы. Такая верификация может быть частью последующего аудита [12].

11 Приложение: Выводы (несоответствия) аудита

Для получения выводов свидетельства аудита должны быть сопоставлены и оценены относительно критериев аудита. Выводы аудита могут указывать на соответствие или несоответствие критериям аудита. Несоответствия и подтверждающие их свидетельства аудита должны быть записаны. Несоответствия могут быть классифицированы (ранжированы) следующим образом [12]:

- *значительное несоответствие* (категория 1) — несоответствие системы менеджмента качества, которое с большой вероятностью может повлечь невыполнение запросов потребителей и/или обязательных требований к продукции [17];
 - *малозначительное несоответствие* (категория 2) — отдельное несистематическое упущение, ошибка, недочет в функционировании системы менеджмента качества или в документации, которые могут привести к невыполнению запросов потребителя и/или обязательных требований к продукции, или к снижению результативности функционирования системы менеджмента качества [17];
 - *уведомление* — свидетельство аудита, не носящее характер несоответствия и фиксируемое в целях предотвращения возможного несоответствия [17].
- Форма регистрации несоответствий включает:
- номер акта;
 - дату;
 - номер несоответствия;
 - категорию несоответствия;
 - наименование проверяемого подразделения;
 - номер пункта ГОСТ Р ИСО 9001;
 - номер пункта и обозначение документа СМК организации;
 - описание несоответствия;
 - планируемые корректирующие действия;

- срок выполнения;
- оценку комиссией результативности корректирующих действий [17].

В таблице 1 представлен набор основных параметров аудита, однако для конкретных случаев этот перечень может быть модифицирован (исходя из потребностей заинтересованных сторон, среды организации и уровня компетентности участников).

Процесс подготовки, проведения и анализа результатов аудита может быть реализован посредством информационных технологий в системе бизнес-моделирования «Business Studio», для этих целей в системе на вкладке «СМК» применяются соответствующие справочники (рис. 4).

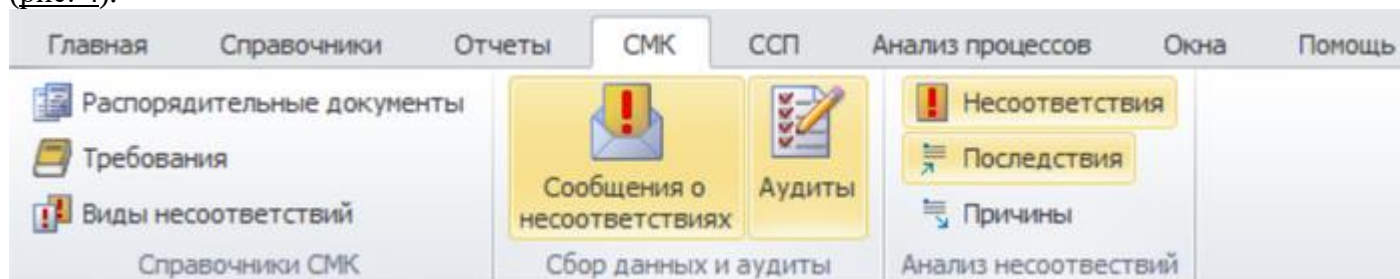


Рис. 4. Справочники раздела «СМК» системы «Business Studio»

Для заполненной карточки аудита (рис. 5) может быть сформирован типовой отчет «Отчет о результатах аудита» (рис. 6).

Рис. 5. Карточка аудита

Отчет о результатах аудита

Отчет

Номер аудита: 04.02.2020

Тип аудита: Очередной

Цель проведения аудита: Проверка соответствия требованиям процессного подхода

Сроки проведения аудита: с 04.02.2020 по 04.02.2020

Проверяемое подразделение: Отдел сбыта

Ответственный от подразделения: Начальник отдела сбыта

Руководитель аудита: Начальник отдела качества

Аудиторы

- Инженер по качеству

Рассылка результатов аудита

–

Выявленные несоответствия

Тип объекта	Номер сообщения	Объект аудита	Значимость	Описание
Процессы	5	A16 Сбыт	Значительное	Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и применять критерии и методы (включая мониторинг, измерения и соответствующие показатели результатов деятельности), необходимые для обеспечения результативного функционирования этих процессов и управления ими

Количество выявленных несоответствий = 1 .

Заключение аудиторов

Незадокументированы сведения о показателях мониторинга качества процесса "Сбыт"

Рис. 6. Отчет о результатах аудита

Также средствами «Business Studio» может быть реализован предложенный автором «Паспорт аудита» как документ системы (рис. 7), при этом:

- названия параметров аудита заносятся в поле «Раздел» атрибутов документа;
- содержание (значение) параметров аудита заносится в поле «Комментарий» атрибутов документа.

ПА ВАК-03 (Бумажный документ)

Название: ПА ВАК-03

Тип документа: Паспорт аудита

Атрибуты: Формируется программными продуктами

Назва...	Тип поля	Раздел	Комментарий
01	Текст	Цели аудита	Проверка соответствия требованиям стандарта ИСО 9001 применения процессного подхода
02	Текст	Область (объекты) аудита	
03	Текст	Критерии аудита (нормативная база)	
04	Текст	Чек-лист (вопросы) аудита	
05	Текст	Группа по аудиту (состав комиссии)	
06	Текст	План аудита	
07	Текст	Заинтересованные стороны аудита	
08	Текст	Документация аудита	
09	Текст	Заключение по результатам аудита	
10	Текст	Действия по результатам аудита	

OK Отмена

Рис. 7. Карточка документа «Паспорт аудита»

Требования к параметрам аудита заносятся в поле «Комментарий» раздела атрибутов объекта (рис. 8).

Цели аудита (Разделы атрибутов объектов)

Название: Цели аудита

Комментарий:

ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.3.1: Аудит - систематический, независимый и документируемый процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита.

ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.5.4.2: В основу каждого отдельного аудита должны быть заложены документированные цели, область применения и критерии для данного аудита. Они должны определяться лицом, отвечающим за управление программой аудита, и согласовываться с общими целями программы аудита.

ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.5.4.2: Цели аудита включают в себя определение того, что должно быть сделано при проведении конкретного аудита, а также следующее: - определение степени соответствия проверяемой системы менеджмента или ее составных частей согласно критериям аудита; - определение степени соответствия видов деятельности, процессов и продукции требованиям и процедурам системы менеджмента; -

Группы объектов

Группа

OK Отмена

Рис. 8. Карточка раздела документа

Использование справочника «Разделы атрибутов объектов» является удобным — в результате однократного заполнения сведений (и последующего их пополнения) можно многократно (автоматически) их выводить в отчеты для различных Паспортов аудита.

Для унифицированного представления содержания (шаблона) документа «Паспорт аудита» можно использовать стандартные возможности системы «Business Studio» по настройке и формированию пользовательских отчетов [18] (рис. 9).

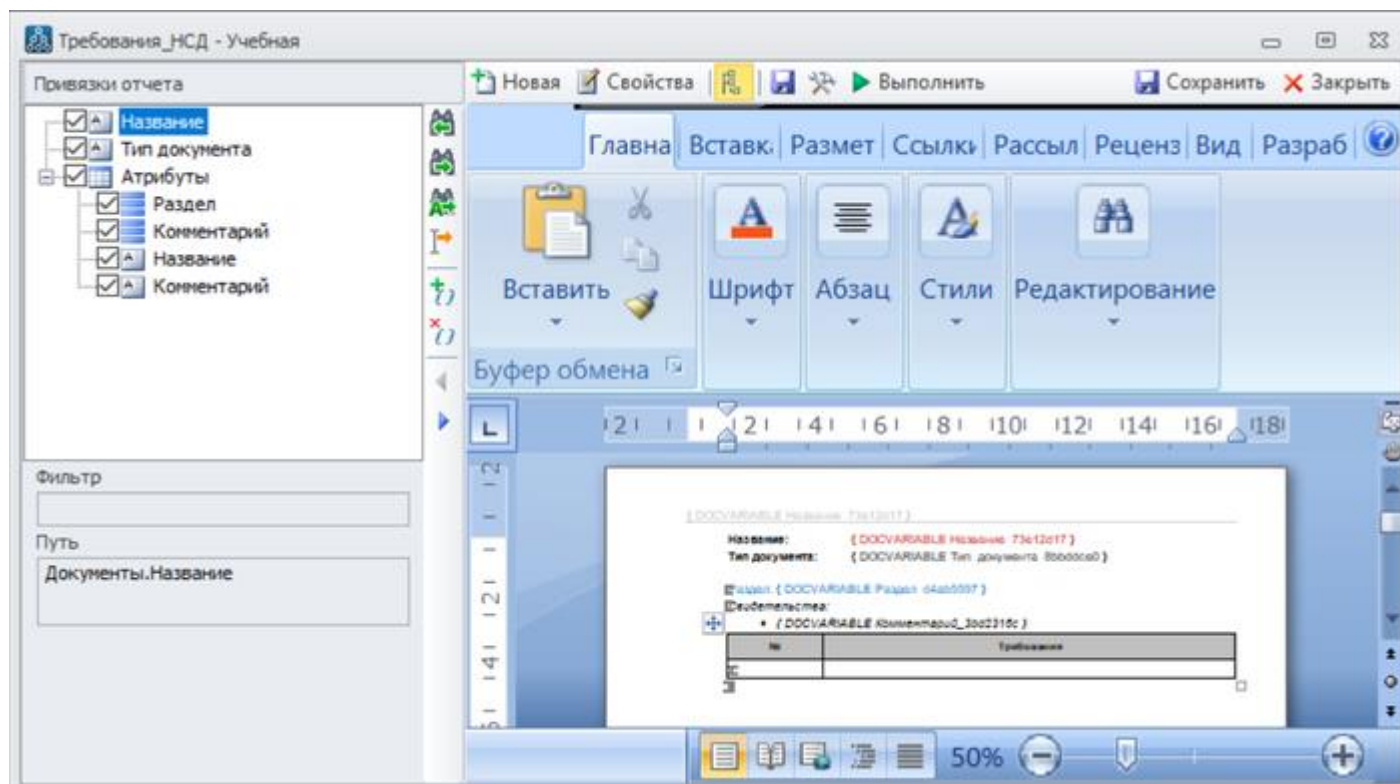


Рис. 9. Шаблон пользовательского отчета «Паспорт аудита»

В результате применения пользовательского отчета будет получен документ «Паспорт аудита» в унифицированной форме (рис. 10).

Название: **ПА ВАК-03**
Тип документа: **Паспорт аудита**

Параметр: **Цели аудита**

№	Содержание
01	Проверка соответствия требованиям стандарта ИСО 9001 применения процессного подхода

Требования и рекомендации:

- ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.5.4.2: В основу каждого отдельного аудита должны быть заложены документированные цели, область применения и критерии для данного аудита. Они должны определяться лицом, отвечающим за управление программой аудита, и согласовываться с общими целями программы аудита.
- ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.5.4.2: Цели аудита включают в себя определение того, что должно быть сделано при проведении конкретного аудита, а также следующее: - определение степени соответствия проверяемой системы менеджмента или ее составных частей согласно критериям аудита; - определение степени соответствия видов деятельности, процессов и продукции требованиям и процедурам системы менеджмента; - оценку способности системы менеджмента обеспечивать соответствие законодательным и контрактным требованиям, а также другим требованиям, которые организация обязана выполнять; - идентификацию областей потенциального улучшения системы менеджмента; - обращение с конфиденциальной информацией, включая степень ее раскрытия.]

Параметр: **Область (объекты) аудита**

№	Содержание
02	Подразделение "Отдел сбыта" процесс "Сбыт"

Требования и рекомендации:

- ГОСТ Р ИСО 19011-2012, п.5.4.2: Область каждого аудита должна согласовываться с программой аудита и его целями. Она включает в себя такие факторы, как структурные подразделения, подлежащие аудиту, их месторасположение,

Рис. 10. Отчет «Паспорт аудита»

Для получения сводных данных по проведенным (зарегистрированным в системе «Business Studio») аудитам целесообразно воспользоваться средствами OLE-автоматизации, при этом автоматически построенный Excel-отчет включает следующие разделы:

1. Лист «Аудиты» представляет собой хронологический реестр и содержит следующие сведения (рис. 11):
 - название аудита;
 - дата (фактического начала) аудита;
 - проверяемое подразделение;
 - заключение по свидетельствам аудита;
 - объект аудита;
 - требования стандарта (критерии аудита);
 - финиш (фактическая дата) выполнения мероприятия (устранения несоответствия);
 - срок (плановая дата) выполнения мероприятия (устранения несоответствия);
 - ответственный сотрудник за выполнение мероприятия (устранения несоответствия);

- мероприятие (содержание задачи) по устранению соответствующего несоответствия.

1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Название	Старт (факт)	Подразделение	Заклучение	Объекты	Требование (раздел)	Финиш	Срок	Ответственный	Мероприятие	
-	2	ВАК-04	05.02.2020	Отдел закупок								
	3						Незадокументированы индикаторы мониторинга качества процесса "Закупки"					
	4					A2 Закупки	ГОСТ Р ИСО 9001-2015, г	Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и прим	06.02.2020	07.02.2020	Начальник отдела закупок	
	5											
	6										Создать НСД паспорта индикаторов	
	7	ВАК-03	04.02.2020	Отдел сбыта								
	8						Незадокументированы сведения о показателях мониторинга качества процесса "Сбыт"					
	9					A16 Сбыт	ГОСТ Р ИСО 9001-2015, г	Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и прим	06.02.2020		Начальник отдела сбыта	
	10											
	11										Заполнить НСД паспорта индикаторов	
	12	ВАК-02	03.02.2020	Офис управления проектами								
	13						В плане проекта отсутствует План по ведам					
	14					A15.1.2 Планиро	ГОСТ Р ИСО 54869-2011, г	В плане проекта отсутствует План по ведам				
	15							03.02.2020		Руководитель офиса управления проектами		
	16										В плане проекта добавить План по в	
	17	ВАК-01	15.01.2020	Офис управления проектами								
	18						В Приказе об инициации проекта отсутствуют сведения о Кураторе проекта.					
	19					A15.1.1 Инициат	ГОСТ Р ИСО 54869-2011, г	В Приказе об инициации проекта отсутствуют сведения о Кураторе проекта.	16.01.2020	17.01.2020	Руководитель офиса управления проектами	
	20											
	21										В Приказ об инициации проекта доб	

Рис. 11. Лист «Аудиты» отчета по аудитам

- Лист «Несоответствия» представляет собой группировку аудитов по видам несоответствий и содержит следующие сведения (рис. 12):
 - требование стандарта (критерий аудита);
 - проверяемое подразделение (с группировкой по виду несоответствия);
 - дата (фактического начала) аудита;
 - объект аудита;
 - несоответствие (описание);
 - финиш (фактическая дата) выполнения мероприятия (устранения несоответствия);
 - срок (плановая дата) выполнения мероприятия (устранения несоответствия);
 - ответственный сотрудник за выполнение мероприятия (устранения несоответствия);
 - мероприятие (содержание задачи) по устранению несоответствия.

1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Требование (раздел)	Подразделение	Дата	Объект	Несоответствие (описание)	Финиш	Срок	Ответственный	Мероприятие		
-	2	ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п. 5.3.2	Процесс инициации проекта									
	3		Офис управления	03.02.2020	A15.1.1 Инициация проекта							
	4					В Приказе об инициации проекта отсутствуют сведения о Кураторе проекта.						
	5						16.01.2020	17.01.2020	Руководитель офиса управления проектами			
	6									В Приказ об инициации проекта до		
	7	ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п. 5.3.1	Процесс планирования содержания проекта									
	8		Офис управления	03.02.2020	A15.1.2 Планирование проекта							
	9					В плане проекта отсутствует План по ведам						
	10							03.02.2020	Руководитель офиса управления проектами			
	11									В плане проекта добавить План по		
	12	ГОСТ Р ИСО 9001-2015, п. 4.4	Система менеджмента качества и ее процессы									
	13		Отдел сбыта	04.02.2020	A16 Сбыт							
	14					Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и применять критерии и методы (в						
	15							06.02.2020	Начальник отдела сбыта			
	16									Заполнить НСД паспорта индикаторов		
	17		Отдел закупок	05.02.2020	A2 Закупки							
	18					Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и применять критерии и методы (в						
	19							06.02.2020	07.02.2020	Начальник отдела закупок		
	20									Создать НСД паспорта индикаторов		

Рис. 12. Лист «Несоответствия» отчета по аудитам

- Лист «Паспорта» представляет собой реестр паспортов аудитов и содержит следующие сведения (рис. 13):
 - номер раздела (нормативно-справочного) документа;
 - содержание раздела (нормативно-справочного) документа;
 - наименование раздела (нормативно-справочного) документа и ссылка на описание (стандарт).

1	2	3	A	B	C	D
	1	№		Сведения об аудите (паспорт)	Параметр аудита (раздел)	
-	2			ПА ВАР-03		
-	3	1			Цели аудита	
-	4			Проверка соответствия требованиям стандарта ИСО 9001 применения процессного подхода		
-	5	2			Область (объекты) аудита	
-	6			Подразделение "Отдел сбыта" процесс "Сбыт"		
-	7	3			Критерии аудита (нормативная база)	
-	8			ГОСТ Р ИСО 9001-2015, п.4.4. Система менеджмента качества и ее процессы		
+	9	4			Чек-лист (вопросы) аудита	
-	21	5			Группа по аудиту (состав комиссии)	
-	22			Руководитель группы аудита - Начальник отдела качества;		
-	23			Аудитор - Инженер по качеству.		
+	24	6			План аудита	
+	31	7			Заинтересованные стороны аудита	
+	38	8			Документация аудита	
-	49	9			Заключение по результатам аудита	
-	50			Незадокументированы сведения о показателях мониторинга качества процесса "Сбыт"		
-	51	10			Действия по результатам аудита	
-	52			Заполнить НСД паспорта индикаторов качества процесса и зарегистрировать в системе BS		
-	53	11			Приложение: Выводы (несоответствия) аудита	
-	54			Нарушено требование по ИСО 9001 процессного подхода: определять и применять критерии и м		

Рис. 13. Лист «Паспорта» отчета по аудитам

4. Лист «ГОСТы» представляет собой библиотеку требований стандартов и содержит следующие сведения (рис. 14):
- тип документа;
 - документ (название стандарта, требования которого используются в качестве критериев аудитов);
 - раздел (наименование);
 - содержание (требований и рекомендаций раздела стандарта);
 - свидетельство (вид документа, являющегося свидетельством выполнения требований стандарта).

1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1	Тип документа	Документ	Раздел	Содержание	Свидетельство (вид документа)					
-	2		Государственный стандарт								
+	3		ГОСТ Р ИСО 54869-2011	Требования к управлению проектом							
-	4			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.3. Термины и определения							
-	19			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.4. Организация управления проектом							
-	20			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.4: Роль (организационная) структура управления проектами мо							
-	21			- заказчик проекта — физическое или юридическое лицо, которое является владельцем резул							
-	22			- руководитель проекта — лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за р							
-	23			- куратор проекта — лицо, ответственное за обеспечение проекта ресурсами и осуществляющ							
-	24			- команда проекта — совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную о							
-	25				Список заинтересованных сторон проекта						
-	26				Роль (функции) членов Команды проекта						
+	27			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.5.1. Области управления и последовательность процессов							
+	44			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.5.2. Процесс инициации проекта							
-	56			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.5.3.1. Процесс планирования содержания проекта							
-	57			ГОСТ Р ИСО 54869-2011, п.5.3.1: Цель процесса: определение требований проекта и состава р							
-	58			Выходы процесса:							
-	59			а) требования к проекту со стороны заказчика, других заинтересованных сторон проекта, а та							
-	60			б) определены, согласованы с заказчиком и документированы ключевые данные по продукту							
-	61			в) определены, согласованы с заказчиком и документированы работы проекта, а также допу							
-	62				План по вехам						

Рис. 14. Лист «ГОСТы» отчета по аудитам

Для удобства навигации отчет содержит необходимые автоматические межстраничные ссылки.

Предложенные автором модель процесса «Управление качеством» и структура Паспорта аудита, содержащая требования и рекомендации стандартов по СМК, позволят определить и поддерживать необходимые компетенции участников процесса (аудита качества) и других заинтересованных сторон. Применение системы «Business Studio» позволит осуществлять регулярную деятельность по анализу и предупреждению несоответствий, поддержанию и развитию требуемых компетенции аудиторов качества, а также осуществлять регулярный мониторинг и оценку результативности выполнения мероприятий по устранению несоответствий и улучшению СМК.

Источники информации:

1. Могилко Д.Ю. «Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов». — «Менеджмент качества», Издательский дом «Гребенников». — № 2, 2019, с.90–102.
2. ИСО 9004-1-94: «Управление качеством и элементы системы качества. Часть 1. Руководящие указания».
3. ГОСТ Р ИСО 9001–2015: «Системы менеджмента качества. Требования».
4. ГОСТ Р ИСО 9004–2019: «Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации».
5. ГОСТ Р ИСО 9000–2015: «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
6. ГОСТ ISO 9001–2011: «Системы менеджмента качества. Требования».
7. ГОСТ Р 57189–2016: «Системы менеджмента качества. Руководство по применению ИСО 9001:2015».
8. ГОСТ Р 57193–2016: «Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла систем».
9. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504-5-2016: «Информационные технологии. Оценка процессов. Образец модели оценки процессов жизненного цикла программного обеспечения».
10. ИСО 9004–2000: «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности».
11. ГОСТ Р ИСО 10011-1-93: «Руководящие указания по проверке систем качества. Проверка».
12. ГОСТ Р ИСО 19011–2012: «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента».
13. ГОСТ Р ИСО 10011-2-93: «Руководящие указания по проверке систем качества. Квалификационные критерии для экспертов-аудиторов».
14. ИСО 8402–1994: «Управление качеством и обеспечение качества — Словарь».
15. ГОСТ Р 56406–2015: «Бережливое производство. Аудит. Вопросы для оценки системы менеджмента».
16. ГОСТ Р 51814.7–2005: «Системы менеджмента качества в автомобилестроении. Оценка систем менеджмента качества».
17. ГОСТ Р 40.003–2008: «Система сертификации ГОСТ Р. Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001–2008».
18. Система бизнес-моделирования «Business Studio». «Создание пользовательских отчетов».
19. <https://bpmstart.bitrix24.site/>.

20. Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических

	теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 6. Планирование хозяйственной деятельности предприятия (фирмы). /Тема. 6.1.

Планирование хозяйственной деятельности.

ЗАДАНИЕ № 51/13 (практическое)

Практическое занятие №13 Составление бизнес-плана организации.

Расчётная форма бизнес-плана

Исполнитель: _____
_____ **уч.гр.** _____

Выбранная специализация предпринимательской деятельности _____

Код деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности _____

1. Резюме

1.1. Краткая информация об основных положениях проекта.

--

1.2. Название проекта и его цель.

Название проекта	
Цель проекта	

1.3. Руководитель и другие участники проекта.

Руководитель	Участники (предполагаемые и планируемые – краткая характеристика)

1.4. Общая стоимость проекта.

Первоначальные затраты на организацию стабильной деятельности	Затраты по регулировке производственных технологий	Затраты на выполнение непредвиденных работ, работ по установке продукции на производство	Общая стоимость проекта

1.5. Срок реализации проекта.

Дата начала реализации бизнес - плана	Срок на выполнение основных работ	Срок на отладку технологии и производственных условий	Планируемая дата начала практической работы

1.6. Суть проекта и текущее состояние.

Цель реализации проекта (развёрнутая)	Состояние собственных источников и финансовых ресурсов для вовлечения в реализацию проекта	Величина финансовых ресурсов привлекаемых для реализации проекта

--	--	--

1.7. Этапы реализации проекта.

Этап инициации		
1.Генерация концепции (предпроектный или предварительный этап). Здесь производится постановка цели, а также оценивается необходимость и возможность её реализации.		
Этап планирования		
2.Разработка плана (планирование реализации проекта). На этом этапе важно правильно распределить имеющиеся ресурсы и привязаться ко времени		
Этап выполнения		
3.Непосредственно реализация (для проектов с длительным жизненным циклом это фаза ввода в эксплуатацию и сама эксплуатация).		
	Этап мониторинга	

Этап завершения		
4. Завершение проекта (его сдача, закрытие, угасание и т.п., всё будет зависеть от исходных целей и задач). Для каких-то проектов стадия завершения – это благо, а для каких-то катастрофа, например, если завершается жизненный цикл работы предприятия.		

1.8. Источники финансирования проекта.

№ пп	Наименование показателя	Сумма в рублях
1	Общая стоимость затрат, необходимых для реализации проекта	
1.1	Из них за счёт собственных средств	
1.2	Потребность в заёмных средствах (кредит)	
1.3	Потребность в субсидии для начинающего предпринимателя	

1.9. Критерии эффективности и финансовые показатели проекта.

Критерии эффективности		Финансовые показатели проекта	
чистая приведенная стоимость (чистый дисконтированный доход), или NPV		Выручка	
внутренняя норма доходности (IRR);		Операционные расходы	
срок окупаемости стартовых инвестиций (PP)		EBITDA	
ставка рентабельности инвестиций средневзвешенная (ARR).		Прочие расходы	
		Чистая прибыль	
		Рентабельность	
		Денежный поток	
		Количество дебиторской задолженности	
		Точка безубыточности	

--	--

2 Информация о компании

2.1. Наименование предприятия, форма его собственности, организационно-правовая форма, дата регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации.

Наименование

организации _____

Форма собственности _____

Организационно – правовая форма _____

2.2. Профиль деятельности предприятия, характеристики его положения на рынке.

--

2.3. Уставный капитал, учредители и их доли в уставном капитале.

№ пп	Учредитель (ФИО или условные параметры)	Наименование и характеристика доли в уставном капитале	Стоимость доли в уставном капитале, тыс руб
	Общая стоимость Уставного капитала		

2.4. Руководители предприятия.

--

2.5. Основные технико-экономические показатели (объем производства, численность работающих, стоимость и структура активов и т.д.).

Технико – экономические показатели	В период организации производственной деятельности	Проектные показатели
Производственная мощность, выпуск продукции в натуральном выражении,		

Коэффициент использования производственной мощности,		
Товарная продукция в денежном выражении,		
Реализованная продукция (объем продаж продукции) в денежном выражении,		
Стоимость основных фондов,		
Фондоотдача,		
Численность промышленно-производственного персонала (работающих),		
Производительность труда в денежном выражении,		
Среднемесячная оплата труда.		
Структура активов: 1. Внеоборотные (основные фонды – средства)		
2. Оборотные активы:		
2.1. Материалы		
2.2. Товары		
2.3. Готовая продукция		
2.4. Дебиторская задолженность		
2.5. Денежные средства на счетах банков		
2.6. Денежные средства в кассе предприятия		

2.6. Полные реквизиты предприятия – инициатора проекта.

полное и сокращенное наименование;		
юридический адрес — адрес, по которому зарегистрирована компания. Может не совпадать с местом, где		

фактически осуществляется деятельность. Туда обязательно должны входить почтовый индекс, наименование местности, улица (ул.) и номер строения;		
контактная информация — номер телефона, факса, e-mail;		
основной государственный регистрационный номер (ОГРН). Присваивается при регистрации записи о создании юридического лица в единый реестр юрлиц, состоит из 13 символов;		
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Выдается ИФНС, если получатель — юридическое лицо, то содержит 10 символов;		
код причины постановки на учет в ИФНС (КПП). Присваивается только организациям вместе с ИНН, состоит из 9 знаков;		
код из Общероссийского классификатор предприятий и организаций (код ОКПО). Получают в территориальном подразделении Росстата, код помогает определить сферу деятельности организации;		
код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (по ОКВЭД). Подбирается по классификатору компанией самостоятельно, можно выбрать несколько кодов;		
сведения о расчетном счете, корреспондентском счете банка, где он открыт, БИК этого банка.		

Информацию выдает обслуживающая банковская организация при подписании договора с компанией. Информацию раскрывать надо не всегда, например, в трудовых договорах ее можно опустить, а в договорах на поставку товаров клиентам без нее никак не обойтись.		
---	--	--

3. Цели и задачи проекта

Подробное описание сути проекта, этапов его реализации, задач и предполагаемых результатов каждого этапа.

Этапы реализации проекта в соответствии с положениями бизнес - плана	Задачи каждого этапа	Предполагаемые результаты каждого этапа

--	--	--

4. План маркетинга

4.1. Анализ рынка.

№ пп	Этапы анализа рынка	Содержание анализа
1	Определение цели	
2	Изучение товаров или услуг	
3	Определение ёмкости рынка	
4	Сегментация рынка	
5	Анализ поведения потребителей	
6	Изучение каналов сбыта	
7	Анализ эффективности рекламной деятельности	
8	Изучение деятельности конкурентов	
9	Формирование стратегии ценообразования на основе полученных данных.	
10	Прогнозирование сбыта	

4.2. Выбор целевых сегментов.

Характеристика сегмента маркетинга	Содержание сегмента в части товаропредложения	Содержание сегмента в части характеристики условий потребления

4.3. Прогноз продаж и бюджет маркетинга.

Бюджет маркетинга — это финансовый план, который формируется в натуральном и денежном выражении. **Бюджет** — это запланированные расходы компании на продвижение продукта на рынок и информирование потребителей. Расходы содержат **прогноз** затрат, доходов и прибылей. Чтобы правильно составить бюджетный план, необходимо просчитать затраты на **маркетинговые** проекты, мероприятия и запланированную прибыль от реализации товаров или услуг.

Показатель	Стоимость в рублях	Доля в %
Суммарный доход от продажи, прогноз на год		
Производственные затраты, прогноз		

Акции по стимулированию сбыта		
Маркетинговые исследования		
Мониторинг цен		
Рекламные мероприятия		
Упаковка		
Заработная плата работников выполняющих деятельность по маркетингу		
Маркетинговые затраты		

5. Описание продукции или услуг

5.1. Описание производимой продукции (предлагаемых услуг).

Наименование производимой продукции	Характеристика производимой продукции	Сроки и условия производства	Использование в сегменте рынка

5.2. План реализации продукции (услуг).

№ пп	Наименование товарной продукции	Плановая цена реализации за 1 единицу	Объём производства в год, шт, ед	Плановая сумма выручки

--	--	--	--	--

6. Инвестиционный план

6.1. Прогноз затрат по этапам развития бизнеса.

[illegible]

6.2. Календарный график реализации проекта.

Этапы реализации проекта	20 г				20 г			
	1кв	2кв	3кв	4кв	1кв	2кв	3кв	4кв
Образование компании								
Получение лицензий и других разрешений								
Организация финансирования								
Приобретение технологии								
Рабочие проектирование								
Заключение контрактов, участие в тендерах								

Оформление земельной собственности или землеотвода								
Строительство и монтаж оборудования								
Поставка сырья и материалов								
Реклама								
Ввод предприятия в эксплуатацию								
Выход на проектную мощность								

7. Производственный план

7.1. Информация об инфраструктуре проекта.

№ пп	Наименование организации внешнего контакта (отношений, внешней среды)	Характеристика и функциональные особенности для производства	Особенности и дополнения

7.2. Себестоимость основных товаров (услуг).

Технологическая карта себестоимости основной продукции						
Наименование продукции (услуг) по которому рассчитывается технологическая карта себестоимости						
№ пп	Наименование статей затрат в соответствии с выбранной технологией производства продукции (услуг)	Единица измерения	Норма на 1 единицу работ, продукции	Цена за 1 единицу, расценка за единицу	Всего в натуре	Сумма, рублей
А	Б	1	2	3	4	5=гр.4Хгр.3

8. Организационный план

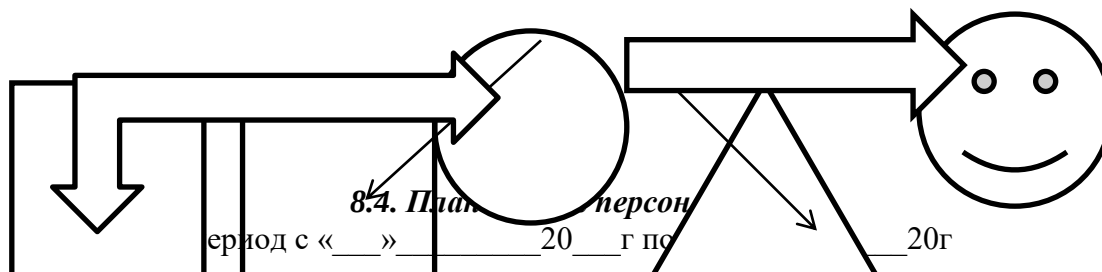
8.1. Принципы организации.

Основные принципы организации предприятия (фирмы)	Отметка о выполнении
<i>Установление общих целей предприятия или организации</i>	
<i>Формулирование производственных целей, планов и направлений работы</i>	
<i>Выявление и классификация видов деятельности, необходимых для их осуществления</i>	
<i>Группировка этих видов деятельности, исходя из максимально эффективного использования материальных и людских ресурсов</i>	
<i>Наделение руководителя каждой группы полномочиями, необходимых для обеспечения продуктивной работы</i>	
<i>Горизонтальная и вертикальная взаимоувязка этих групп через должностные связи и информационную систему обеспечения</i>	
<i>Максимальная возможность управления</i>	
<i>Процесс управления должен быть направлен на достижение поставленной цели</i>	
<i>Процесс управления предполагает распределение работ по этапам и звеньям, чтобы обеспечить ритмичность процесса управления</i>	
<i>Процесс управления предполагает всесторонний учёт существующих условий работы, соединение при учёте общего и конкретного, типичного и особенного</i>	
<i>Осуществление процесса управления с позиции согласования как во времени, так и в пространстве</i>	
<i>Учёт влияния субъективных факторов</i>	
<i>Рациональное сочетание инструкций и регламентов</i>	
<i>Принцип единства цели</i>	
<i>Принцип эффективности</i>	
<i>Индивидуальная эффективность</i>	
<i>Групповая эффективность</i>	

8.2. Структура организации с информацией о каждом подразделении.

№ пп	Наименование структурного подразделения	Характеристика структурного подразделения организации

8.3. Организационная схема.



№ п п	Ваканс ия	Подразделе ние	Начальник подразделе ния	Дата пода чи	Дата закрыт ия (план)	Ис- точн ик	Дата закрыт ия (факт)	Сведения об утверждён ном кандидате	Примеча ния

9. Финансовый план

9.1. Схема финансирования проекта.

Этап 1. Подготовка к получению проектного финансирования

Этап 2. Получение предварительного кредитного решения (Term sheet)

Этап 3. Получение окончательного кредитного решения

3.1. Согласование предварительных условий кредитования

3.2. Формирование «дорожной карты» проектного финансирования

3.3. Предварительная проработка проектной заявки

Этап 4. Подписание кредитно-обеспечительной документации и реализация проекта

4.1. Оптимизация кредитного портфеля

№ пп	Источники финансирования	Всего тыс.руб	В том числе по кварталам года			
			1 кв	2 кв	3 кв	4 кв
1.	Собственные источники					
1.1	Собственные средства					
1.2	Средства дольщиков участников	—				
1.3	Акционерный					

	капитал					
2.	Заёмный капитал					
2.1	Долгосрочные кредиты					
2.2	Краткосрочные кредиты					
3.	Государственные субсидии					
4.	Прочие финансовые средства					
5.						
6.						
7.	Требуется средств на финансирование проекта.					
8.	Всего средств на финансирование проекта					
9.	Финансовое обеспечение проекта(стр.8-стр.7)					

9.2. Реалистические, оптимистические и пессимистические сценарии реализации проекта.

Реалистический сценарий –

Оптимистический сценарий –

Пессимистический сценарий –

9.3. Финансовые расчеты.

№ пп	Наименование финансового показателя	Расчётные периода производственной деятельности		
1	Планируемая валовая выручка, тыс.руб			
2	Планируемые общие затраты, тыс. руб			
3	Валовая прибыль, т.руб			
4	Общая рентабельность, %			
5	Рентабельность производства			

	основной продукции, %			
6	Чистая прибыль, %			
7	Доля прибыли направляемая на уплату дивидендов, %			
8	Срок оборачиваемости оборотных средств в днях			
9	Фонд заработной платы, тыс.руб			
10	Численность занятых в производстве работников, чел			
11	Производительность труда (стр.1: стр.10) в тыс.руб на 1 работника			

9.4. Предложения по оптимизации затрат и налогообложения.

10. Анализ рисков проекта
10.1. Качественный анализ рисков.

Неуправляемые риски	Управляемые риски

СПИСОК
устанавливаемых рисков по результатам бизнес – планирования

№ пп	Тип риска	Источник и проблема устанавливающая уровень риска

10.2. Мероприятия по снижению рисков.

№ пп	Тип риска	Источник и проблема устанавливающая уровень риска	Содержание мероприятий по снижению уровня риска и его предупреждению

11. Выводы

Сведения об экономической целесообразности проекта.

Экономическая целесообразность - это соотношение полезного результата и затрат факторов производственного процесса.

№ пп	Показатели экономической целесообразности проекта	На момент планирования и реализации	На стратегический период
1	Объём производства товарной продукции, тыс. руб		
2	Срок окупаемости проекта, месяцев		
3	Объём валовой выручки, тыс. руб		
4	Чистая приведенная стоимость (чистый дисконтированный доход), или NPV		
5	Внутренняя норма доходности (IRR);		
6	Срок окупаемости стартовых инвестиций (PP)		
7	Ставка рентабельности инвестиций средневзвешенная (ARR).		
8	Доля рынка участия, %		

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 6. Планирование хозяйственной деятельности предприятия (фирмы). /Тема 6.2.

Производственная мощность и программа.

ЗАДАНИЕ № 52/14 (практическое)

Практическое задание №14 Расчёт производственной мощности и производственной программы.

Производственная мощность (ПМ) определяет количество товаров, которое способно выпустить предприятие. Это важный конкурентный показатель.

Понятие производственной мощности

Под ПМ понимается предельный объем продукции, который способно выпустить предприятие в заданные сроки. При расчете этого параметра во внимание принимается используемая техника и имеющиеся ресурсы. К ним относятся:

- производственные мощности;
- энергия;
- сырье;
- штат сотрудников.

Существует много разновидностей ПМ. Это и проектная, и плановая, и балансовая мощность. Измеряется она в единицах измерения объема продукции: тонна, штука и прочее. Использование мощности в полном размере обеспечивает выпуск большего количества товаров, снижение их себестоимости. Компания получает возможность быстро аккумулировать средства от реализации продукции и направить их на повторное производство, обновление оборудования.

Факторы, влияющие на размер производственной мощности

Параметры производственной мощности определяются следующими факторами:

- Совершенством используемых технологий.
- Ассортиментом товара и его качеством.
- Качеством организации труда.

Иногда результаты расчетов ПМ в разные периоды значительно различаются. Это результат неустойчивости факторов, приведенных выше. К примеру, на предприятии постоянно вводится новое оборудование. Технология производства и инструменты, используемые при этом, – основные факторы, влияющие на параметры мощности.

Значения, используемые при проведении расчетов

Для расчета ПМ потребуется знать следующие параметры:

- Перечень имеющегося оборудования, его количество по каждому из видов.
- Режим эксплуатации техники.
- Режим эксплуатации производственных площадей.
- Квалификацию сотрудников.
- Прогрессивные нормы эксплуатации техники.
- Трудоемкость оборудования.
- Номенклатуру и ассортимент товаров.

Перед проведением расчетов требуется проанализировать ключевые особенности работы на предприятии.

Базовые правила расчета

При определении производственной мощности нужно учитывать следующие правила:

- При учете имеющейся техники нужно принимать во внимание каждую из форм оборудования. Нельзя исключать из учета неработающую технику, инструменты, которые ремонтируются или простаивают. Не учитывается только резервная техника, которая служит заменой используемым ресурсам.
- Если в эксплуатацию вводится новое оборудование, при его учете нужно учесть время начала использования.
- Во внимание нужно принимать предельно возможный фонд работы оборудования. При этом учитывается принятый режим сменности.
- Ориентироваться нужно на сопоставимые значения эксплуатации техники и баланса мощностей.
- При расчете используются значения исходя из полной загрузки ресурсов.
- При определении ПМ не учитывается время простоя оборудования вне зависимости от его причин.

Руководитель обязан предусмотреть резервы ПМ. Нужно это для возможности быстро среагировать на увеличение спроса. К примеру, предприятие работает на определенной ПМ. Однако спрос на садовые тележки, которые производит субъект, резко увеличивается. Для обеспечения всех нужд потребителей требуется увеличить производственную мощность. Для это и требуются резервы.

Расчет производственной мощности

Расчет проводится на основании паспортных и проектных норм. Если сотрудники предприятия стабильно превышают установленные нормы производительности труда, во внимание принимается увеличенный показатель. Рассмотрим формулу расчета:

$$M = T_{\text{эф}} * H$$

где

- **М** — производственная мощность,
- **Н** — это паспортная производительность техники в единицу времени,
- **Тэф** — плановый фонд ее работы.

Для определения Тэф нужно вычесть из календарного фонда (365 суток) выходные, праздники, промежутки между сменами, простои и прочее время, в которое техника не эксплуатировалась.

Анализ функционирования предприятия

Анализ требуется для определения оптимальной загрузки ресурсов. Рассмотрим его особенности:

- Предполагается, что изделия изготавливаются на ограниченном числе станков. Требуется подсчитать их количество.
- Нужно подсчитать время, затраченное на обработку единицы продукции на оборудовании.
- Когда будет известно время на изготовление единицы товара, можно определить оптимальное количество продукции, которое можно произвести за выбранный промежуток времени.

Руководитель может снизить норму выработки одного из видов продукции. В этом случае оборудование освобождается для производства других видов товара.

Для чего нужен анализ критической точки?

Анализ критической точки требуется при определении оптимального значения ПМ. Суть его заключается в составлении графика зависимости трат и доходов от объема производимых изделий. В результате определяется точка, на которой траты предприятия аналогичны его доходам. То есть это точка, при которой субъект работает без убытка. На основании этого графика можно обосновать ПМ, которая будет оптимальной в определенном случае.

Как увеличить производственную мощность?

Увеличить значение ПМ можно двумя способами: с большими денежными расходами и без них. Рассмотрим методы, предполагающие финансовые вливания:

- Установка современного оборудования.
- Обновление аварийной техники.
- Борьба с износом оборудования.
- Повышение качества сырья или интенсификация режима.
- Полноценная модернизация.
- Увеличение продолжительности эксплуатации оборудования.
- Проведение плановых ремонтных работ.
- Обеспечение регулярного эксплуатационного обслуживания.

Увеличить ПМ без значительных финансовых вливаний можно двумя методами: повышением фонда рабочего времени и уменьшением трудоемкости производства товаров. Рассмотрим варианты при выборе первого метода:

- Увеличение количества имеющегося оборудования.
- Увеличение количества смен, что обеспечит непрерывную эксплуатацию.
- Совершенствование организации ремонтных работ.
- Уменьшение циклов производства.
- Оптимизация эксплуатации имеющихся площадей.
- Оптимизация планирования рабочей деятельности.
- Работа по узкой специализации.

Рассмотрим способы уменьшения трудоемкости производства:

- Улучшение технологии производства изделий.
- Увеличение серийности изготовления.
- Увеличение унификации.
- Стандартизация товаров.

- Модернизация имеющейся техники.
- Увеличение технической оснащенности.
- Изменение норм времени.
- Рациональное использование трудовых часов.

Увеличивать ПМ можно как одним из перечисленных методов, так и за счет их сочетания.

Рекомендации руководителю

Что делать работодателю, если он желает изменить производственную мощность в лучшую сторону? Рассмотрим конкретные примеры:

- Обеспечение дополнительных рабочих мест.
- Устранение необоснованных потерь времени.
- Стимулирование сотрудников на увеличение производительности.
- Повышение квалификации сотрудников.
- Укомплектование рабочих мест современной техникой.
- Совершенствование структуры основных фондов.
- Организация мероприятий по уменьшению норм расхода сырья.

Наименьшие производственные мощности у предприятий с морально и технически устаревшим оборудованием.

Практическая работа (2-я часть) Расчет производственной программы. Расчет производственной мощности участка (цеха, предприятия)

1. Основные вопросы: Производственная программа и ее показатели. Производственная мощность предприятия, цеха, участка, машины. Показатели использования производственной мощности. Пути улучшения использования производственной мощности

Производственная программа представляет собой систему плановых заданий по производству и реализации продукции установленной номенклатуры, ассортимента в натуральных и стоимостных величинах. Она включает расчеты объема производства продукции (работ, услуг) и обоснование обеспечения производственными мощностями, материальными и трудовыми ресурсами.

При разработке производственной программы предприятия применяются натуральные, условно-натуральные, трудовые и стоимостные методы измерения.

В денежном выражении рассчитываются:

объем продаж (реализованная продукция) — стоимость товаров (работ, услуг), произведенных и реализованных предприятием за определенный период времени;

товарная продукция — стоимость готовой продукции, полученной в результате производственной деятельности предприятия, законченных работ и услуг, предназначенных для реализации другим предприятиям;

валовая продукция характеризует весь объем выполненной работы предприятия за определенный период времени;

чистая продукция — это вновь созданная стоимость на предприятии;

условно-чистая продукция — это вновь созданная стоимость, но с учетом амортизационных отчислений;

валовой оборот — сумма стоимости продукции всех подразделений предприятия.

Производственная мощность предприятия (цеха, участка) — это максимально возможный выпуск продукции запланированной номенклатуры и ассортимента при полном использовании имеющихся ресурсов на основе применения прогрессивных технологий, передовых норм и методов организации труда и производства.

Производственная мощность предприятия определяется по мощности ведущих цехов, участков, агрегатов. Ведущее подразделение — цех, в котором выполняются основные технологические операции по изготовлению продукции, где затрачивается наибольшая доля живого труда и сосредоточена значительная часть основных средств.

Основными показателями использования производственной мощности являются коэффициент использования среднегодовой производственной мощности и коэффициент загрузки оборудования.

2. Примеры задач и решения

Задача 1. Определить объем товарной и реализованной продукции.

Исходные данные:

1. Сдано готовых изделий на склад для реализации на сумму 50 млн руб.
2. Прочая продукция для реализации другим предприятиям — 2,5 млн руб.
3. Стоимость оказанных услуг другим предприятиям — 0,84 млн руб.
4. Стоимость полуфабрикатов для реализации другим предприятиям — 0,68 млн руб.
5. Остатки готовой продукции на складе: на начало года — 0,48 млн руб.; на конец года — 0,54 млн руб.

Методические указания

Товарная продукция Q представляет собой стоимость готовой продукции предприятия, которая предназначена для реализации другим предприятиям и рассчитывается по формуле

$$Q_{\text{т}} = Q_{\text{п(р. у.)}} + Q_{\text{кс}} + Q_{\text{п/ф}},$$

где $Q_{\text{п(р. у.)}}$ — стоимость готовой продукции (работ, услуг) для реализации, руб.; $Q_{\text{кс}}$ — стоимость готовых изделий для нужд капитального строительства и непроизводственного хозяйства своего предприятия, руб.; $Q_{\text{п/ф}}$ — стоимость полуфабрикатов и продукции подсобных хозяйств своей выработки для реализации другим предприятиям, руб.

Реализованная продукция Q отражает результаты деятельности предприятия:

$$Q_{\text{р}} = Q_{\text{т}} + [(Q_{\text{ГПн}} - Q_{\text{ГПк}}) + (Q_{\text{отгр.н}} - Q_{\text{отгр.к}})],$$

где $Q_{\text{ГПн}}$ и $Q_{\text{ГПк}}$ — стоимость готовой продукции на складе на начало и конец года, руб.; $Q_{\text{отгр.н}}$ и $Q_{\text{отгр.к}}$ — стоимость отгруженной продукции на начало и конец года, руб.

Решение:

Объем товарной продукции:

$$Q_{\text{т}} = 50 + 2,5 + 0,84 + 0,68 = 54,02 \text{ млн руб.}$$

Объем реализованной продукции:

$$Q_{\text{р}} = 54,02 + (0,48 - 0,54) = 53,96 \text{ млн руб.}$$

Задача 2. Определить коэффициент использования среднегодовой производственной мощности предприятия.

Исходные данные. Годовой объем выпуска продукции 3000 млн руб., входная производственная мощность — 3500 млн руб. В конце февраля введена дополнительная производственная мощность — 900 млн руб., в конце сентября выведена производственная мощность — 4000 млн руб.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.

рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
---	--	--	---

Раздел 7. Кадры. Производительность труда и планирование численности работников предприятия (фирмы). /Тема 7.2. Оплата труда на предприятии и её формы. Оплата труда в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ №53/15 (практическое)

Практическое занятие №15 Расчет показателей движения и эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия). Расчёт тарифной системы оплаты труда. Все вопросы, касающиеся вознаграждения за выполненную работу, всегда живо волнуют и работодателя, и персонал. Ежемесячные выплаты могут иметь разный характер, состоять из разнородных компонентов и начисляться, исходя из отличающихся оснований. Рассмотрим понятие тарифной ставки, подробно проанализируем, как происходит ее расчет, а также проясним основные отличия между тарифной ставкой и окладом.

Что такое тарифная ставка

Люди не могут получать одинаковое вознаграждение за свою работу. Размер суммы, предназначенной к выплате в качестве зарплаты, зависит от:

- квалификационного уровня персонала;
- трудности возложенных на сотрудника трудовых функций;
- количественной характеристики работы;
- условий занятости;
- времени, предназначенного для выполнения работы и др.

Дифференциация зарплаты по степени выраженности этих пунктов выполняется в рамках **тарифной системы** трудового вознаграждения. Ключевым ее элементом является тарифная ставка как главная составляющая зарплаты.

Тарифная ставка – закреплённая документально величина финансового вознаграждения за достижение трудовой нормы той или иной степени трудности работником определенной квалификации за принятую единицу времени. Это «костяк», минимальная составляющая расчета за труд, на основании которой и строится сумма, получаемая сотрудниками «на руки».

СПРАВКА! Сумму, меньшую, нежели тарифная ставка, работник не может получать ни при каких обстоятельствах, если все функциональные обязанности им выполнены в полной мере, – это гарантированный законом минимум.

Не являются частью тарифной ставки:

- компенсации;
- стимулирующие выплаты;

- социальные начисления.

Расчетное время тарифной ставки

Временным периодом, за который рассчитывается тарифная ставка, может быть любой удобный работодателю промежуток:

- час;
- день;
- месяц.

Часовые тарифные ставки удобно устанавливать, если на предприятии действует сменный график, обуславливающий режим суммированного учета рабочего времени, а также когда работают сотрудники-почасовики.

Дневные тарифные ставки применяются, когда работа имеет статус поденной, при этом количество рабочих часов в каждом таком дне одинаковое, но отличается от обычной нормы, установленной ТК РФ.

Месячные тарифные ставки действуют при постоянном соблюдении нормирования рабочего времени: стабильном графике, твердых выходных. В таких условиях работник «закроет» месяц независимо от того, сколько часов было отработано им по факту: отработав месячную норму, он зарабатывает свою ставку.

Функции тарифной ставки

Применение для начисления в денежной форме вознаграждения за выполнение трудовых функций – тарифная система оплаты – имеет ряд преимуществ перед другими формами оплаты. Тарифная ставка как единица расчета заработной платы выполняет ряд важных функций:

- делает соразмерными оплату труда и его содержание;
- разделяет минимальную часть оплаты в зависимости от количественных и качественных признаков труда;
- упорядочивает стимулирование труда в предусмотренных условиях (например, на вредном производстве, при солидном стаже, переработке и т.п.);
- помогает адекватно рассчитать оплату при разных системах организации труда и рабочих графиках.

Как происходит расчет тарифной ставки

Единичной ставкой, с которой соотносятся все остальные разряды, является тарифная ставка 1 разряда – она определяет сумму, положенную сотруднику без квалификации за его работу в течение установленного временного промежутка.

Остальные разряды располагаются в зависимости от роста сложности работы и требуемой для нее квалификации (**тарифные разряды**), либо по уровню профподготовленности сотрудников (квалификационные разряды). Комплекс всех разрядов оставляет **тарифную**

сетку предприятия. В ней каждый следующий разряд в несколько раз больше единичной ставки (то есть 1 разряда) – этот показатель отражает **тарифный коэффициент**.

К СВЕДЕНИЮ! МРОТ устанавливается государством, а все остальные элементы тарифной сетки принимаются отдельно для каждой организации и закрепляются в соответствующих локальных актах. Исключение – труд в организациях, финансируемых из государственного бюджета, где начисления происходят по Единой тарифной сетке (ЕТС).

Зная тарифный коэффициент и величину единичной ставки, всегда можно рассчитать полагающийся конкретному сотруднику размер выплаты согласно тарифу.

Пример расчета тарифа по ЕТС

На философский факультет государственного университета устраивается преподаватель, имеющий ученую степень кандидата философских наук и звание доцента. Он принят на должность доцента кафедры культурологии и назначен куратором студенческой группы. По Единой тарифной сетке, расчетный период которой равняется месяцу, его квалификация соответствует 15 разряду. Рассчитаем его заработную плату.

Минимальная оплата по ЕТС, соответствующая 1 разряду, равна значению МРОТ. Ее нужно умножить на тарифный коэффициент по 15 разряду тарифной сетки, а именно, 3,036.

В настоящее время на рассмотрении находится законопроект, регламентирующий порядок и размер полагающихся преподавательскому составу надбавок. Для нашего примера воспользуемся данными из этого законопроекта.

Для расчета тарифа нужно:

1. Перемножить межразрядный коэффициент и МРОТ
2. Прибавить занятие доцентской должности (+ 40%)
3. Прибавить полагающиеся надбавки за наличие ученой степени (например + 8 000 руб.), а также кураторскую доплату (например + 3 000 руб.).

Пример расчета тарифа для почасовой ставки

Если сотрудник трудится по системе суммированного учета рабочего времени, то его тарифная ставка будет зависеть от часовой нормы на данный год – ее покажет производственный календарь, а также установленную на предприятии месячную тарифную ставку.

1 способ. Можно разделить на показатель ставки месячную норму по рабочим часам.

Например, для рабочего определенной квалификации установлен тариф 25 000 руб. в месяц.

При этом установленная норма рабочего времени на месяц составляет 150 часов. Таким образом, часовая тарифная ставка такого рабочего составит $25\,000 / 150 = 166,6$ руб.

2 способ. Если нужно вычислить среднюю тарифную ставку почасовика в текущем году, сначала нужно определить среднечасовую месячную норму времени. Для этого соответствующий годовой показатель производственного календаря делим на 12 (количество месяцев). После этого уменьшаем в полученное количество раз среднечасовую тарифную ставку рабочего, установленную тарифной сеткой. Например, годовая норма составляет 1900 часов. Возьмем ту же месячную ставку, что и для предыдущего примера – 25 000 руб.

Посчитаем, какую сумму в среднем зарабатывал в час этот рабочий в течение данного года: $25\,000 / (1900 / 12) = 157,9$ руб.

Чем отличается тарифная ставка от оклада

Эти два понятия во многом схожи, так как оба они отображают денежное выражение трудового вознаграждения. Сейчас сходство между ними больше, чем несколько десятков лет назад, поскольку в трудовом праве происходят значительные изменения. Однако, имеются и существенные различия

Общие черты оклада и тарифной ставки

1. И то, и другое предусматривает минимальную сумму, которой может быть оплачен труд.
2. Ниже установленного предела оплата опуститься не вправе.
3. Имеют отношение к квалификации сотрудника.
4. Учитываются без дополнительных выплат, надбавок, компенсаций, социальных начислений.

Различия тарифной ставки и должностного оклада

Сравним эти два понятия в следующей таблице.

№	Основание	Тарифная ставка	Должностной оклад
1	За что начисляется	За выполнение трудовой нормы за единицу времени	За исполнение функций обязанностей там, где установить нельзя
2	Единица времени расчета	Час, неделя, месяц (любая удобная временная единица)	Месяц
3	От чего зависит величина	От тарифного разряда (межразрядного коэффициента)	От квалификации, должности сотрудника
4	Профессиональный круг	Реальные экономические сферы: строительство, добыча,	Непроизводственные сферы: юристы, госслужащие

		обрабатывающая промышленность, производство и т.п.	т.п.
Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 8. Издержки производства. Финансовые результаты и деятельность. /Тема 8.1. Издержки производства. Калькулирование. Сметы. Технология калькулирования в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ №54/16 (практическое)

Практическое занятие №16 Расчет сметы затрат на производство и оказание услуг; составление калькуляции себестоимости продукции и услуги с использованием различных методов.

Руководство для проведения занятия

Что такое смета затрат на производство и реализацию продукции

Смета — это сводный обобщающий документ, в нем содержится информация о суммарных затратах на производство и сбыт. Смета используется как инструмент планирования, кроме того — дает возможность сравнить план с фактом. Затраты в смете объединяются по экономическим элементам. Их перечень представлен на схеме. Для целей сметы такая классификация затрат подготавливается итогом по предприятию, без обособления отдельных видов производимой продукции.



Для чего нужна смета? Одними из главных целей составления сметы являются:

- определение совокупного количества необходимых ресурсов,
- подсчет необходимости в оборотных средствах,
- подсчет себестоимости валовой (ВП), товарной (ТП) и реализованной (РП) продукции,
- контроль изменений в составе себестоимости,
- контроль отклонений плана от факта и выявление их причин,
- постановка целей для руководства,
- оценка эффективности работы.

Методы составления сметы

Существуют различные методы составления смет. Выделим используемые чаще всего:

1. Сметный метод.
2. Сводный метод.
3. Калькуляционный метод.

Первый метод используется наиболее часто. При сметном методе затраты рассчитываются в целом по предприятию, за основу берутся данные других разделов годового плана предприятия. Например, плана материального обеспечения, плана по оплате труда и т.д. Также составляемая смета должна рассчитываться исходя из планируемых объемов реализации. Сметный метод дает возможность сопоставить и увязать отдельные разделы комплексного плана предприятия

между собой, однако не дает возможности провести глубокий анализ затрат, например по подразделениям.

Поэтому существует еще один метод — сводный. При нем составление сметы затрат на производство продукции происходит из самостоятельных смет по цехам основного и вспомогательного производства путем их сложения и элиминирования из суммарных затрат межцеховых оборотов. Цеховая смета затрат состоит из двух разделов:

1. Прямые затраты.
2. Цеховые затраты и затраты на используемые услуги других цехов.

Третий метод, калькуляционный, предполагает за основу сметы брать калькуляции себестоимости всех товаров, работ и услуг, которые будут производиться в планируемом году согласно плану производства. При этом должны быть учтены остатки незавершенки и изменения расходов будущих периодов (РБП). Чтобы в элементы затрат были включены все калькуляционные статьи затрат, необходимо составить шахматную ведомость. После этого данные по шахматной ведомости суммируются и переходят в смету затрат на производство продукции. При этом методе подсчитывается себестоимость только ТП. Для того чтобы подсчитать сумму всех затрат, себестоимость ТП необходимо скорректировать на остатки незавершенки, РБП, резервов предстоящих расходов и на не включенные в себестоимость ТП затраты.

Этапы сводного метода

Первым шагом подготовки сметы является расчет сметы затрат вспомогательных производств, так как результаты работы этих подразделений используются в основном производстве. Смета вспомогательного производства содержит:

- собственные затраты цеха,
- стоимость работ других подразделений для нужд вспомогательного цеха.

Далее подсчитываются сметы для общепроизводственного и общехозяйственного вида затрат, сметы внепроизводственных затрат, также может понадобиться составление смет по специфическим направлениям деятельности: освоение производства, пуск и наладка, ремонт, доставка и заготовка и т.д. Далее переходят к сметам по главным подразделениям, результат работы которых является целью создания предприятия. И в итоге рассчитывается смета затрат по всему предприятию. Потом конечный итог по смете всех затрат приводят к себестоимости валовой, товарной и реализованной продукции.

Себестоимость валовой, товарной и реализованной продукции в смете

По результатам использования сметного и сводного методов составляется смета всех затрат предприятия. Поскольку информацию по всем соответствующим затратам, относящимся к подразделению или виду затрат, содержат как сметы подразделений (для сводного метода), так и отдельные разделы годового плана (для сметного метода), то для расчета какого-либо вида себестоимости продукции необходимо произвести некоторые корректировки. Для ВП общую сумму затрат уменьшаем на затраты непромышленного характера (капитальное строительство, обслуживание бытовых потребностей, потери от чрезвычайных ситуаций и т.д.), а также проводим корректировку на изменение РБП (прирост минусуется, снижение прибавляется).

Далее из суммы ВП путем ее корректировки на изменение остатков незавершенного производства (рост минусуется, снижение плюсуется) и прибавления коммерческих (внепроизводственных) расходов получается сумма ТП. Подсчитанная величина ТП дает возможность рассчитать показатель затрат на 1 рубль ТП.

Последний пункт — определение себестоимости РП. Для этого себестоимость ТП увеличивается на снижение остатков готовой продукции и уменьшается на их увеличение.

Поскольку при калькуляционном методе составления сметы затрат изначально определяется себестоимость ТП, то, в зависимости от цели, корректировки могут делаться и в обратном порядке (например, для подсчета себестоимости ВП или общих затрат по предприятию).

Итоги

Смета затрат служит основой как для целей планирования, так и для анализа. В отличие от калькуляции смета рассчитывается по элементам затрат на общую их сумму по предприятию.

Смета затрат — это документ, который должен быть одобрен и утвержден ответственными лицами.

Смета – это ключевая стадия подготовки к реализации проекта. На ее основании будет формироваться календарный план проекта, график поставок материалов и инструментов. Смета фиксирует стоимость всех работ, инструментов и материалов. Она включает в себя накладные и непредвиденные расходы, прибыль подрядной компании. Это крайне важный документ. К его составлению могут привлекаться даже отдельные подразделения.

Основные особенности

Смета обычно составляется в рамках строительства. Само такое понятие появилось в плановой экономике. Но оно осталось актуальным и в рамках рыночной экономики. Смета – это ориентир для определения цены, которая устроит заказчика. Она также нужна для качественного анализа расходов обеих сторон. Документ потребуется для осуществления расчетов между участниками проекта в процессе его воплощения. Сметная стоимость – это предполагаемый объем расходов, нужных для полноценной реализации проекта.

Функции сметы:

- Распределение вкладов по стадиям строительства.
- Установление источников появления средств.
- Определение цен на материалы/инструменты, которые устраивают и заказчика, и исполнителя.

При оформлении соглашения подряда смету составлять не обязательно. Но всегда составляется протокол, устанавливающий договорную стоимость. Но смета может быть затребована заказчиком. Как правило, она и запрашивается с целью детализации расходов на строительства. Обязательно составляется смета, если заказчик – это государственное учреждение.

Особенности установления

Сметная стоимость рассчитывается на каждой из стадий проектирования. Нужно это для дополнительной детализации, точного уточнения. Рассмотрим эти стадии:

- **Предпроектная.** Устанавливается предварительная стоимость проекта. Нужно это для обоснования инвестиций.
- **Проектная.** На этом этапе формируются укрупненные расчеты с большей степенью раскрытия сведений.

Если проводится несколько направлений строительства, заполняется сводка затрат по этим направлениям.

Способы расчета

В РФ распространены эти методы установления стоимости:

- **Ресурсный.** Представляет собой калькулирование в нынешних и планируемых ценах. Метод обеспечивает точный пересчет сметной стоимости на новые цены.
 - **Ресурсно-индексный.** Сочетает в себе ресурсный способ с индексами. Последние представляют собой отношение нынешних цен к ценам на 1991 год.
- Есть еще несколько методов установления стоимости.

Состав

Сметная стоимость подразделяется на 3 части. Рассмотрим их особенности:

- **Прямые траты.** В них входит стоимость объектов, траты на эксплуатацию оборудования, ЗП сотрудников.
- **Накладные траты.** Это расходы, направленные на формирование общих условий работы. К примеру, это траты на организацию и обслуживание объекта.
- **Сметная прибыль.** Представляет собой расходы, не связанные с возведением объекта, но требующиеся для обеспечения работы строительной компании. К примеру, это могут быть налоги, траты на развитие производства, материальное стимулирование, создание нормальных условий для работы сотрудников.

К СВЕДЕНИЮ! Если строится уникальное здание, для создания сметы обычно используются укрупненные сметные нормы. Если же УСН нет, могут применяться единичные расценки.

Разновидности сметы

Смета – это практически обязательная часть подготовки к любому проекту, предполагающему денежные расходы. Это не один документ, но комплекс бумаг. К ним относится эта документация:

- Сводный расчет.
- Сводка трат.

Состав документации, которая обычно сопровождает воплощение проекта в жизнь:

- **Локальные сметы.** Входят в состав первичной документации. Заполняются на отдельные направления работы.
- **Локальные расчеты.** Актуальны тогда, когда масштабы работ и размеры расходов пока не установлены или уточнить все значения можно только в ходе строительства.

Все эти документы заполняются на базе официальной документации. Вместе с ними могут составляться другие бумаги: ведомость сметной стоимости различных объектов.

Программы для составления сметы

Обычно смета составляется посредством специальных программ. Это наиболее простой и быстрый вариант. Есть бесплатные программы с минимальным функционалом. Они подходят для простейших расчетов. Произвести их можно в обычной Microsoft Excel. Есть также профессиональные программы. К примеру, это «Смета.ру», «1С:Подрядчик».

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Раздел 8. Издержки производства. Финансовые результаты и деятельность. /Тема 8.2. Прибыль и рентабельность предприятия и в условиях самозанятости.

ЗАДАНИЕ № 55/15 (практическое)

Практическое занятие №17 Выполнение сводного финансового расчёта валовой (общей) и чистой прибыли.

Прибыль — важнейший показатель конечных финансовых результатов деятельности предприятия. Определяется как разница между выручкой от реализации продукции и ее себестоимостью.

Планирование прибыли — это процесс разработки системы мероприятий по обеспечению ее формирования в необходимом объеме и эффективному использованию в соответствии с целями и задачами развития предприятия.

Планировать прибыль необходимо, чтобы:

- собственники предприятия могли принимать решения по поводу дивидендной и инвестиционной политики;
- эффективно распределять средства, направлять их на обновление производственных фондов;
- выявлять внутрихозяйственные резервы производства, рационально использовать производственные фонды, материальные, трудовые и финансовые ресурсы предприятия.

Прибыль планируется отдельно по всем видам деятельности предприятия. Объекты планирования — элементы прибыли до налогообложения. При этом особое внимание уделяется планированию прибыли от продаж.

В условиях стабильно развивающейся экономики прибыль планируется на период от 3 до 5 лет, при относительно стабильных ценах и прогнозируемых условиях хозяйствования распространено текущее планирование в рамках 1 года. При нестабильной экономической и политической ситуации планирование возможно на кратковременный период — квартал, полугодие.

3 основных метода планирования прибыли:

- 1) метод прямого счета;
- 2) метод взаимосвязи выручки, затрат и прибыли (метод «директ-костинг»);
- 3) аналитический метод.

Метод прямого счета

Метод прямого счета наиболее распространен на предприятиях. Применяется, как правило, при небольшом ассортименте выпускаемой продукции, при обосновании создания нового или расширения действующего предприятия, при осуществлении инвестиционного проекта.

Метод прямого счета определяет планируемую прибыль в предстоящем периоде по следующим этапам (рис. 1).



Рис. 1. Определение планируемой прибыли методом прямого счета

Сущность метода прямого счета в том, что прибыль исчисляется как разница между выручкой от реализации продукции (в соответствующих ценах, за вычетом НДС и акцизов) и полной ее себестоимостью,

Плановая прибыль (П) рассчитывается по формуле:

$$П = (О \times Ц) - (О \times С),$$

где О — объем выпуска продукции в планируемом периоде в натуральном выражении;
Ц — цена на единицу продукции (за вычетом НДС и акцизов);
С — полная себестоимость единицы продукции.

Прибыль по товарному выпуску (П_т) планируется на основе сметы затрат на производство и реализацию продукции, в которой определяется себестоимость товарного выпуска планируемого периода:

$$П_t = Ц_t - С_t,$$

где Ц_т — стоимость товарного выпуска планируемого периода в действующих ценах реализации (без НДС, акцизов, торговых и сбытовых скидок);
С_т — полная себестоимость товарной продукции планируемого периода.

Обратите внимание!

Следует отличать плановый размер прибыли в расчете на товарный выпуск от прибыли, планируемой на объем реализуемой продукции.

Прибыль на реализуемую продукцию (П_р) в общем виде рассчитывается по формуле:

$$П_p = В_p - С_p,$$

где В_р — планируемая выручка от реализации продукции в действующих ценах (без НДС, акцизов, торговых и сбытовых скидок);
С_р — полная себестоимость реализуемой в предстоящем периоде продукции.

Более детально прибыль от объема реализуемой продукции в плановом периоде определяется по формуле:

$$\Pi_p = \Pi_{он} + \Pi_t - \Pi_{ок},$$

где $\Pi_{он}$ — сумма прибыли остатков нереализованной продукции на начало планового периода;

Π_t — прибыль от объема выпуска товарной продукции в плановом периоде;

$\Pi_{ок}$ — прибыль от остатков нереализованной продукции в конце планового периода.

К сведению

Данная методика расчета применима для укрупненного прямого метода планирования прибыли, когда легко определить объем реализуемой продукции в ценах и по себестоимости.

Аналитический метод

Аналитический метод планирования прибыли применяется при большом ассортименте выпускаемой продукции, а также как дополнение к прямому методу в целях его проверки и контроля (рис. 2). Прибыль определяется не по каждому виду выпускаемой в предстоящем году продукции, а по всей сравнимой продукции в целом. Прибыль по несравнимой продукции определяется отдельно.

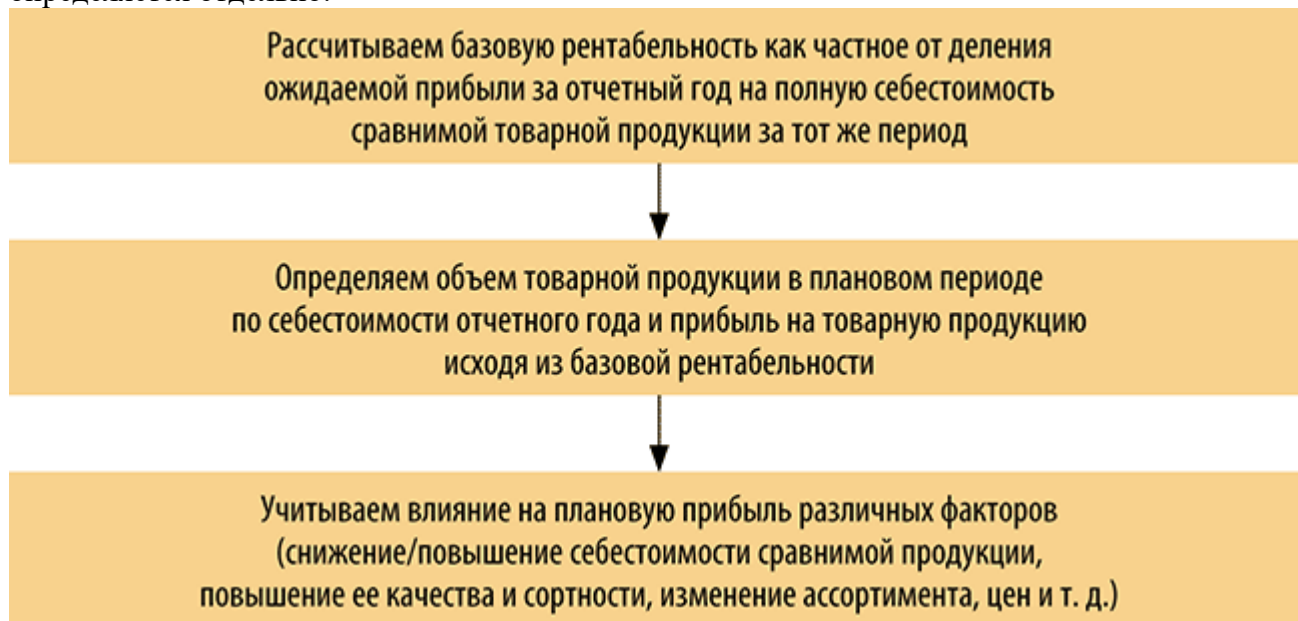


Рис. 2. Определение планируемой прибыли аналитическим методом

Обратите внимание!

Преимущество этого метода состоит в том, что он позволяет определить влияние отдельных факторов на плановую прибыль.

Метод «директ-костинг»

Основой метода «директ-костинг» является группировка затрат на переменные и условно-постоянные. Связь между объемом продаж (тыс. руб.) и структурой издержек (тыс. руб.) представлена на рис. 3.

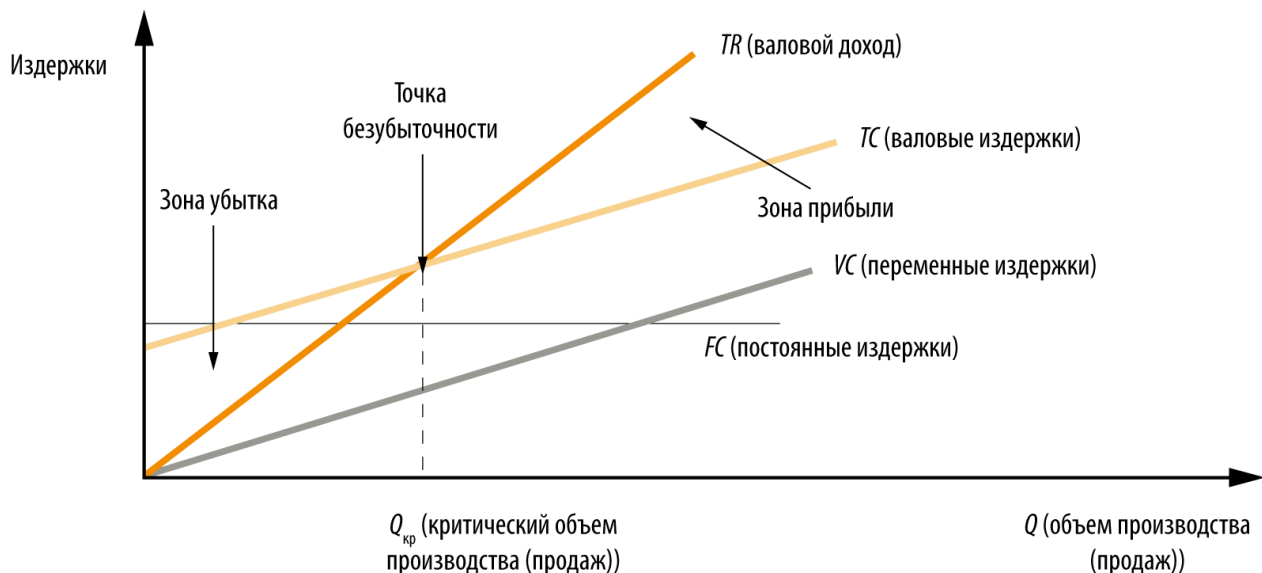


Рис. 3. Связь между объемом продаж и структурой издержек

Предприятие будет получать прибыль, если объем реализации продукции будет превышать некоторый критический объем выручки.

Планируем прибыль

Рассмотрим, как спланировать прибыль, на примере условного предприятия.

ООО «АВС» планирует свою производственную деятельность на основе договоров, заключаемых с потребителями продукции и услуг, а также поставщиками материально-технических и иных ресурсов.

Цель деятельности организации — удовлетворить потребность в ее продукции, работах, услугах и извлечь прибыль.

Основные направления деятельности: строительство, отделка и ремонт офисов и квартир; электромонтажные работы; кровельные работы; плотницкие работы; монтаж стальных конструкций; каменные работы; выполнение дизайн-проектов; подготовка строительного участка.

Организация специализируется на строительстве наибольших зданий, поэтому ее деловыми партнерами в основном являются частные лица.

Динамика прибыли представлена в табл. 1.

Таблица 1. Динамика прибыли ООО «АВС»

Показатели	Ед. изм.	Значения		Изменения		
		2014 г.	2015 г.	абсолютные	относительные, %	
Выручка от работ, услуг	тыс. руб.	53 485	57 961	4476	8,37	
Себестоимость работ, услуг	тыс. руб.	38 038	40 474	2436	6,40	
Коммерческие расходы	тыс. руб.	1166	867	–299	–25,64	
Прибыль от продаж	тыс. руб.	14 281	16 620	2339	16,38	
Прочие доходы	тыс. руб.	4389	4771	382	8,70	
Прочие расходы	тыс. руб.	7544	7602	58	0,77	
Валовая прибыль	тыс. руб.	11 126	13 789	2663	23,93	
Налог на прибыль	тыс. руб.	2003	2482	479	—	
Чистая прибыль	тыс. руб.	9123	11 307	2184	23,94	

Рентабельность продаж	%	17,1	19,5	2,5	—
Рентабельность продукции	%	24	27,9	4,0	—

Анализируя данные табл. 1, мы видим, что прибыль от продаж возросла на 16,4 %. Этому способствовало увеличение выручки от работ на 8,4 % и снижение коммерческих расходов на 25,6 %. Чистая прибыль также возросла — на 23,9 %. Рентабельность продаж и продукции возросла на 2,5 и 4,0 % соответственно.

Рассмотрим основные способы планирования прибыли от реализации товарной продукции.

Как говорилось ранее, ООО «АВС» специализируется в том числе на строительстве каркасных быстровозводимых домов. Доход от данного вида услуги составляет около 50 % от полной прибыли предприятия. Цена одного дома — 1 694 915 руб., производственная себестоимость по отчету за истекший год — 1 303 781 руб.

В 2014 г. было построено 15 домов, в 2015 — 18.

Произведем расчет плановой прибыли методом прямого счета.

Допустим, в будущем году будет построено 20 домов, снижение производственной себестоимости составит 5 %, расходы по реализации продукции — 0,5 % к реализуемой продукции по производственной себестоимости.

Производственная себестоимость единицы продукции в плановом году составит:

$1\,303\,781 \times 95 / 100 = 1\,238\,591,95$ руб.,

объем товарной продукции в плановом году по производственной себестоимости:

$1\,238\,591,95 \times 20 = 24\,771\,839$ руб.

Для того чтобы определить полную себестоимость продукции, исчислим величину расходов по реализации продукции:

$24\,771\,839 \times 0,5 / 100 = 123\,859,2$ руб.

Следовательно, объем реализации продукции по полной себестоимости составит:

$24\,771\,839 + 123\,859,2 = 24\,895\,698,2$ руб.

Объем реализации в натуральном выражении равен 20 единиц, а в оптовых ценах — 33 898 300 руб. ($20 \times 1\,694\,915$).

При этих условиях прибыль от реализации продукции в плановом году составит:

$33\,898\,300 - 24\,895\,698,2 = 9\,002\,601,8$ руб.

Расчет прибыли методом прямого счета прост и доступен. Однако он не позволяет выявить влияние отдельных факторов на плановую прибыль и при большой номенклатуре выпускаемой продукции очень трудоемок.

Рассчитаем прибыль аналитическим методом:

1. Определяем базовую рентабельность, т. е. отношение ожидаемой прибыли к полной себестоимости сравнимой товарной продукции (табл. 2).

Таблица 2. Расчет базовой рентабельности

Показатели	Ед. изм.	Итоги за 9 месяцев	План IV квартала	Ожидаемое исполнение за текущий год
Количество товарной продукции	шт.	16	2	18
Сравнимая товарная продукция истекшего года:				
по действующим ценам (без НДС, акцизов и налога с продаж)	руб.	26 201 600	3 389 830	29 591 430
по полной себестоимости	руб.	20 288 000	2 607 562	22 895 562
Прибыль на объем сравнимой товарной продукции	руб.	5 913 600	782 268	6 695 868

Поправки к сумме прибыли в связи с имевшими место в течение года изменениями цен (+/–) за время с начала года до даты изменения	руб.	5 938 600		6 720 868
Базовая рентабельность	%	29,3	30	29,4

2. Так как в плановом году предусматривается рост сравнимой товарной продукции на 11,5 %, ее выпуск по себестоимости отчетного года составит:

$22\,895\,562 \times 111,5 / 100 = 25\,528\,551,6$ руб.

Прибыль по сравнимой товарной продукции в плановом году исходя из базового уровня рентабельности будет равна:

$25\,528\,551,6 \times 29,4 / 100 = 7\,505\,394,2$ руб.

3. Учитываем влияние отдельных факторов на сумму плановой прибыли.

Выпуск сравнимой товарной продукции в плановом году по себестоимости прошлого года — 25 528 551,6 руб. Та же сравнимая продукция, но по полной себестоимости предстоящего года — 26 075 620 руб. ($20 \times 1\,303\,781$). Повышение себестоимости сравнимой товарной продукции составило 547 068,4 руб. ($26\,075\,620 - 25\,528\,551,6$), а это повлечет снижение плановой прибыли.

Планируемое изменение ассортимента продукции вызывает увеличение или уменьшение плановой прибыли. Но ООО «АВС» не планирует изменения в ассортименте, поэтому данный этап вычислений мы пропускаем.

На размер плановой прибыли влияет также изменение цен в плановом периоде. Если цены снижаются или увеличиваются, то предполагаемый процент снижения или увеличения следует исчислять от объема соответствующей продукции. Полученная сумма от снижения или увеличения цен повлияет на уменьшение или увеличение планируемой прибыли.

Допустим, цены на всю реализуемую товарную продукцию предполагается увеличить в плановом году на 6,03 %. Если планируемый выпуск товарной продукции, исчисленный в ценах, составит 33 898 300 руб., то только за счет этого фактора будет получена прибыль в размере:

$33\,898\,300 \times 6,03 / 100 = 2\,044\,067,5$ руб.

Составим сводный расчет прибыли от реализации продукции (табл. 3).

Таблица 3. Сводный расчет прибыли, исчисленной аналитическим методом

Показатели	Сумма, руб.
Товарная продукция в плановом году:	
сравнимая товарная продукция по полной себестоимости в отчетном году	25 528 551,6
сравнимая товарная продукция по полной себестоимости в плановом году	26 075 620
снижение прибыли от повышения себестоимости сравнимой товарной продукции	547 068,4
Прибыль по сравнимой товарной продукции исходя из базовой рентабельности	7 505 394,2
Увеличение прибыли вследствие роста цен	2 044 067,5
Итого плановая прибыль	9 002 393,3

Обратите внимание!

Несмотря на то, что метод прямого планирования более прост и доступен, прибыль в нем определяется как общая сумма, без выявления конкретных причин, влияющих на ее величину. Аналитический метод более сложен, но он позволяет выявить как положительные, так и отрицательные факторы, влияющие на прибыль.

Итоговая плановая прибыль ООО «АВС» от строительства каркасных быстровозводимых домов в будущем году составит 9 002 393,3 руб., что, безусловно, является положительным фактором. При этом плановую прибыль значительно снижает повышение себестоимости на 547 068,4 руб., которое объясняется ростом цен на потребляемые товарно-материальные ценности, повышением оплаты труда в связи с увеличением минимального размера месячной оплаты труда и другими факторами.

Рост прибыли на 2 044 067,5 руб. планируется в связи с предполагаемым увеличением цен на реализуемую продукцию с учетом инфляции. Это фактор также нельзя рассматривать как положительный, так как невозможно спрогнозировать поведение покупателя при повышении цены на товар.

Для прогнозирования максимально возможной прибыли в планируемом году целесообразно сопоставить выручку от реализации продукции с общей суммой затрат, подразделяемых на переменные, постоянные и смешанные (рис. 4).

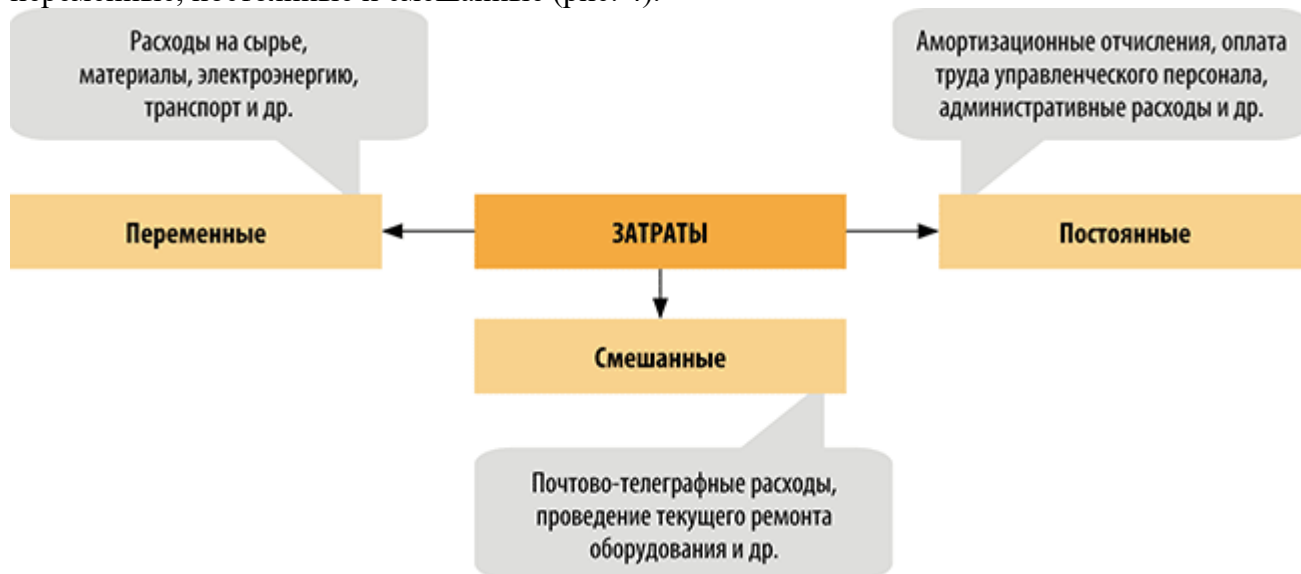


Рис. 4. Состав затрат

В связи с небольшим удельным весом смешанных затрат учитывать их при расчете мы не будем. Прирост прибыли зависит от относительного уменьшения переменных или постоянных затрат.

Приведенные далее расчеты позволяют определить так называемый эффект производственного рычага — явление, когда с изменением выручки от реализации продукции происходит более интенсивное изменение прибыли в ту или иную сторону.

Для расчета эффекта или силы воздействия рычага используется целый ряд показателей:

- валовая маржа = прибыль от реализации + постоянные затраты;
- вклад (сумма покрытия) = выручка от реализации — переменные затраты;
- эффект рычага = (выручка от реализации — переменные затраты) / прибыль.

Выручка от реализации продукции в 2014 г. составила 29 591 430 руб., в том числе переменные затраты — 18 944 482 руб., постоянные — 3 951 080 руб.

Таким образом, при суммарных затратах в 22 895 562 руб. прибыль равна:
 $29\,591\,430 - 22\,895\,562 = 6\,695\,868$ руб.

Если в 2015 г. выручка увеличится на 10 %, что составит 32 550 573 руб. ($29\,591\,430 \times 110 / 100$), то переменные затраты возрастут также на 10 % и будут равны 20 838 930,2 руб. ($18\,944\,482 \times 110 / 100$). Постоянные затраты при этом остаются неизменными, т. е. 3 951 080 руб.

В этом случае суммарные затраты составят:

$20\,838\,930,2 + 3\,951\,080 = 24\,790\,010,2$ руб.,

прибыль:

$32\,550\,573 - 24\,790\,010,2 = 7\,760\,562,8$ руб.

При этом прибыль возрастет по сравнению с прошлым годом на 15,9 % ($7\,760\,562,8 \times 100 / 6\,695\,868 - 100$).

Следовательно, при росте выручки от реализации продукции на 10 % прибыль увеличится на 15,9 %.

Изыскивая возможности увеличить прибыль, целесообразно проверить влияние на ее прирост не только переменных, но и постоянных затрат. Так, если переменные затраты увеличиваются на 10 % — 20 838 930,2 руб., а постоянные затраты — на 2 % — 4 030 101,6 руб. ($3\,951\,080 \times 102 / 100$), общая сумма всех затрат составит:

$20\,838\,930,2 + 4\,030\,101,6 = 24\,869\,031,8$ руб.

Предприятие при этом получит прибыль:

$32\,550\,573 - 24\,869\,031,8 = 7\,681\,541,2$ руб.,

которая по сравнению с прошлым годом возрастет на 14,7 % ($7\,681\,541,2 \times 100 / 6\,695\,868$), а не на 15,9 %.

Если далее постоянные затраты увеличиваются на 4 % и составляют 4 109 123,2 руб. ($3\,951\,080 \times 104 / 100$), то при 10%-м росте переменных расходов общая сумма всех затрат равна:

$20\,838\,930,2 + 4\,109\,123,2 = 24\,948\,053,4$ руб.

Прибыль в этом случае уменьшается до суммы 7 602 519,6 руб. ($32\,550\,573 - 24\,948\,053,4$), т. е. возрастает лишь на 13,5 % ($7\,602\,519,6 \times 100 / 6\,695\,868 - 100$).

Исходя из вышеизложенных расчетов можно сделать следующий вывод: по мере возрастания постоянных затрат при прочих равных условиях темпы роста прибыли сокращаются.

Далее рассчитаем силу воздействия производственного рычага

Для этого из общей суммы выручки от реализации продукции исключаем переменные затраты, а результат делим на сумму прибыли.

Разницу между объемом продаж и переменными затратами экономисты называют вкладом на покрытие.

Количественное воздействие операционного рычага на прибыль можно выразить формулой:

$$O = B / P,$$

где O — операционный рычаг;
 B — вклад на покрытие;

P — прибыль.

Определим силу воздействия производственного рычага в 2015 г.:

$$29\,591\,430 - 18\,944\,482 / 6\,695\,868 = 1,6.$$

Показатель эффекта производственного рычага имеет важное практическое значение. Если выручка от реализации продукции возрастает, например на 4 %, то, пользуясь показателем силы воздействия производственного рычага, можно заранее определить, что прибыль увеличится на 6,4 % ($4 \% \times 1,6$).

Исходя из силы воздействия производственного рычага можно сделать вывод: чем выше удельный вес постоянных затрат и, соответственно, ниже удельный вес переменных затрат при неизменной сумме выручки от реализации продукции, тем сильнее сила воздействия производственного рычага.

К сведению

Это не значит, что можно бесконтрольно увеличивать постоянные расходы, так как если при этом сократится выручка от реализации продукции, то предприятие понесет большие потери в прибыли.

При исследовании взаимосвязи между постоянными и переменными затратами и прибылью важную роль играет анализ безубыточности производства. Определим так называемую точку безубыточности производства и реализации продукции.

Точка безубыточности соответствует такому объему продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли. С помощью точки безубыточности определяется порог, за которым объем продаж обеспечивает рентабельность, т. е. прибыльность продукции.

Объем продаж, соответствующий точке безубыточности (B), определяется как отношение постоянных затрат ($Z_{\text{пост}}$) к разности между единицей и частным от деления переменных затрат ($Z_{\text{пер}}$) на объем продаж в стоимостном выражении (P):

$$B = Z_{\text{пост}} / (1 - Z_{\text{пер}} / P).$$

Объем продаж ООО «АВС» в 2014 г. — 29 591 430 руб., в том числе:

- переменные затраты — 18 944 482 руб.;
- постоянные затраты — 3 851 080 руб.;
- прибыль — 6 695 868 руб.

Реализовано 18 ед. изделий, затраты на единицу — 1 643 968,3 руб. (29 591 430 / 18). Объем продаж в денежном выражении в точке безубыточности составит:

$3\,851\,080 / (1 - 18\,944\,482 / 29\,591\,430) = 10\,697\,444,4$ руб.

В натуральном выражении количество реализованной продукции в точке безубыточности равно 6 ед. ($10\,697\,444,4 / 1\,643\,968,3$).

Это значит, что выручка от продажи 6 ед. изделий окупает все затраты, не образуя прибыли. Реализация каждой дополнительной единицы сверх 6, т. е. сверх точки безубыточности, будет приносить прибыль.

Подобные расчеты позволяют заранее прогнозировать безубыточную деятельность.

Также при определении стратегии предприятие должно учитывать запас финансовой прочности (Ф), т. е. оценивать объем продаж сверх уровня безубыточности. Для этого объем продаж (Р) за исключением объема продаж в точке безубыточности (Б) следует разделить на весь объем продаж:

$$\Phi = (P - Б) / P \times 100.$$

Определим запас финансовой прочности ООО «АВС»:

$$(29\,591\,430 - 10\,697\,444,4) / 29\,591\,430 \times 100 = 63,8 \, \%$$

Следовательно, предприятие может сократить объем производства и продаж на 63,8 %, прежде чем будет достигнута точка безубыточности. Такой высокий запас финансовой прочности должен быть учтен в процессе формирования стратегии общества.

К сведению

Имея большой запас финансовой прочности, предприятие может осваивать новые рынки, инвестировать средства как в ценные бумаги, так и в развитие производства.

Итак, факторный анализ позволил выявить резервы, которые помогут увеличить чистую прибыль предприятия. Это уменьшение себестоимости и изменение структуры реализованной продукции.

Что касается организационной структуры предприятия, в нее целесообразно внести некоторые изменения (рис. 5).



Рис. 5. Предложения по изменению организационной структуры ООО «АВС»

Сейчас в ООО «АВС» нет отдела планирования, который должен быть на каждом предприятии, которое хочет быть конкурентоспособным.

Рассчитаем эффективность мероприятия по внедрению планового отдела. Для этого сначала определим величину затрат, которые понадобятся на внедрение планового отдела:

- заработная плата, которую необходимо будет выплатить работникам:
3 чел. x 42 тыс. руб. = 126 тыс. руб.;

- отчисления из фонда заработной платы:

126 тыс. руб. x 34 % / 100 % = 43 тыс. руб.

Общая величина затрат на заработную плату составит:

126 тыс. руб. + 43 тыс. руб. = 169 тыс. руб.

Теперь рассчитаем экономические показатели (в стоимостном выражении) работы отдела.

Прирост объема реализации продукции, услуг (объема продаж; V) определим по формуле:

$$V = V_{\text{ср. дн.}} \times \beta \times D,$$

где $V_{\text{ср. дн.}}$ — среднедневной объем выручки, тыс. руб.;

β — относительный прирост среднедневного объема выручки, %;

D — количество дней учета объема выручки.

Прирост прибыли ($\Pi_{\text{пр}}$) определим по формуле:

$$\Pi_{\text{пр}} = V \times \Pi_{\text{р}},$$

где $\Pi_{\text{р}}$ — прибыль на 1 рубль выручки от реализации продукции, услуг, руб.

Теперь рассчитаем текущий (годовой) экономический эффект (Э) от внедрения отдела:

$$\mathcal{E} = \Pi - \mathcal{Z}_{\text{р}},$$

где $\mathcal{Z}_{\text{р}}$ — текущие затраты на проведение мероприятий, тыс. руб.

Рассчитаем планируемую выручку от работы данного отдела (табл. 4).

Таблица 4. Расчет эффекта от внедрения планового отдела

Показатель	Ед. изм.	Величина показателя
Среднедневной объем выручки до внедрения планового отдела (29 591 430 тыс. руб. / 365 дн.)	тыс. руб.	81 072
Относительный процент прироста среднедневной выручки	%	8,5
Количество дней учета объема выручки после внедрения планового отдела	дни	365
Прибыль на 1 руб. реализации продукции	руб.	0,03
Затраты на внедрение планового отдела	тыс. руб.	169
Дополнительный объем выручки	тыс.руб.	2 515 259
Прирост прибыли	тыс. руб.	75 458
Текущий (годовой) экономический эффект	тыс. руб.	75 289

Выводы

От того, насколько достоверно определена плановая прибыль, зависит результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

По результатам расчета плановой прибыли аналитическим методом можно сделать следующие выводы:

- итоговая плановая прибыль ООО «АВС» за строительство каркасных быстровозводимых домов в будущем году составит 9 002 393,3 руб.;
- плановая прибыль снизится за счет повышения себестоимости на 547 068,4 руб.;
- рост прибыли на 2 044 067,5 руб. планируется в связи с предполагаемым увеличением цен на реализуемую продукцию.

Повышение себестоимости продукции и увеличение цен на эту продукцию — факторы, которые отрицательно скажутся на финансовом состоянии организации в будущем.

Для максимизации прибыли была изменена доля переменных и постоянных затрат.

Данный метод позволяет предприятию планировать на перспективу размеры прироста прибыли в зависимости от результатов производства и заблаговременно принимать меры по изменению в ту или иную сторону величины переменных и постоянных затрат.

На основании проведенного анализа с учетом найденных резервов роста прибыли ООО «АВС» разработаны рекомендации по увеличению прибыли предприятия на следующий год. Было предложено создать плановый отдел, рассчитан экономический эффект от внедрения данного предложения.

Ориентировочные расчеты планируемой прибыли организации важны не только для самих предприятий и организаций, производящих и реализующих продукцию (услуги), но и для акционеров, инвесторов, поставщиков, кредиторов, банков, связанных с деятельностью данного предприятия, участвующих своими средствами в формировании его уставного капитала. Поэтому планирование оптимального размера прибыли в современных условиях — важнейший фактор успешной деятельности предприятий и организаций.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

ЗАДАНИЕ № 56/18 (практическое)

Практическое занятие №18 Определение цены с использованием затратных методов, рыночных и параметрических методов ценообразования.

Руководство для проведения занятия

Чтобы эффективно управлять фирмой, необходимо знать, как образуется цена на товар или услугу, то есть основы методов ценообразования. Анализ реальных цен позволяет руководителю решить, нужно ли наращивать производственные мощности или следует уменьшить объем производства, в каком направлении следует работать, во что инвестировать, чтобы не остаться без прибыли. Если организация ведет правильную ценовую политику, она сможет достичь желаемых целей. Ниже рассмотрены основные **методы ценообразования**, использование которых поможет бизнесу стать успешнее.

Традиционные методы ценообразования

Образование цены – это процесс, во время которого определяют стоимость продукции и услуг. Существуют различные ценовые системы.

Определению стоимости товара или услуги предшествуют следующие этапы:

- обнаружение способных повлиять на цену товара факторов, не зависящих от компании;
- определение цели, с которой производится расчет цены на товар или услугу;
- выбор способа формирования стоимости;
- разработка стратегии, по которой будет определяться цена;
- осуществление рыночной корректировки стоимости.

Выделяют следующие системы образования цены:

Рыночное ценообразование основывается на анализе баланса спроса и предложения.

Централизованное государственное ценообразование. Использование данной системы предполагает, что стоимость товаров определяется государством и зависит от затрат на производство и реализацию продукции.

К вопросу ценообразования следует подходить грамотно. Стоимость товаров должна быть такой, чтобы компания могла:

- занять желаемую долю рынка;
- быть прибыльной;
- достигать всех поставленных целей.

Следует отметить, что цена не может быть фиксированной – ее нужно варьировать при изменении рыночной ситуации.

Для того чтобы установить цену на продукцию, различные используемые механизмы должны образовывать единую интегрированную систему методов ценообразования:

- взаимозависимость цен на продукцию одной ассортиментной группы;
- разработка системы скидок;
- периодическое изменение цен;
- установление стоимости продукции с учетом цен на аналоги, производимые предприятиями-конкурентами;
- установление цены на новые виды продукции.

В нашей стране стоимость одних и тех же товаров, реализуемых в различных субъектах, сильно отличается. Как правило, цены на товары выше в Дальневосточном федеральном округе и на Крайнем Севере.

Сущность методов ценообразования заключается в последовательном прохождении следующих стадий:

1. Выявление цели определения стоимости. Здесь нужно выяснить, чего хочет достичь фирма, установив определенную цену на продукцию.

Задачами организации могут быть:

- рост объемов реализации;
- завоевание и поддержание репутации;

- укрепление своих позиций на рынке;
 - завоевание потребительского доверия, расширение клиентской базы и т. д.
2. На втором этапе нужно оценить спрос, выяснив, насколько цены на товар эластичны (то есть, каков будет спрос на них при установлении тех или иных цен).
3. Определение себестоимости продукции и путей ее уменьшения. Предприятие будет получать больше прибыли и развиваться, если цена на товар будет максимальной, а издержки на его производство – минимальными. Перспективным является использование «эффекта масштаба». Он предполагает создание условий, способствующих снижению затрат на производство продукции при увеличении производственных мощностей.
4. Изучение ассортимента товаров, поставляемых на рынок конкурентами, и цен на них. Целью этого этапа является определение «цены безразличия». Это такая стоимость, при которой покупатель с равной вероятностью может купить товар любого производителя. Чтобы склонить его приобрести свою продукцию, фирма может:
- снизить цену на товар;
 - улучшить его качество;
 - создать более удобные для потребителя условия расчета;
 - повысить качество обслуживания.

Какие еще есть методы ценообразования на продукцию

Успех производственной деятельности зависит от множества факторов. К основным из них относится политика ценообразования. Регулируя стоимость, можно получать прибыль, обеспечивать выпуск высококонкурентных товаров, повышать спрос на них. Цены являются индикатором, отражающим результаты работы всех отделов организации, через них предприятия могут реализовывать свои коммерческие цели.

При образовании цены следует помнить, что фирма должна быть рентабельна. Если в стоимость товаров не заложить требуемый процент рентабельности, то прибыль предприятия постепенно будет уменьшаться. Это может привести к снижению объемов выпускаемой продукции, ухудшению финансового состояния фирмы. Тем не менее, в некоторых случаях для повышения конкурентоспособности можно устанавливать низкие цены, используя необходимый метод ценообразования, но прибыли при этом предприятие не получит. Это поможет завоевать целевой сегмент рынка, вытеснить с него конкурентов.

Бывает, что организация намеренно снижает цены на свою продукцию, что влечет за собой уменьшение прибыли. Однако это помогает ей расширить рынок сбыта, а убытки компенсируются в будущем за счет увеличения спроса и объемов продаж.

Регулировать себестоимость достаточно сложно, поскольку она зависит от стоимости сырья и материалов, идущих на изготовление продукции, затрат на оплату труда рабочим, расхода при производстве воды, электроэнергии, других ресурсов. Кроме того, нельзя бесконечно снижать материалоемкость продукции. В отличие от себестоимости, цена на товар может быть установлена предприятием любая.

Но здесь нужно понимать, что при неоправданно высокой цене на продукт покупатель не станет приобретать его и предпочтет более дешевый аналогичный товар конкурента. Поэтому целью ценовой политики должно быть установление максимальной стоимости при сохранении объемов продаж или даже их увеличении.

Организация получает прибыль за счет такого маркетингового элемента, как цена – только она обеспечивает доход фирме. Стоимость товара на рынке не может быть установлена без учета различных факторов. Она зависит, например, от того, сколько конкурентов работает на рынке, от общего состояния экономики. Эти факторы тоже являются элементами традиционного маркетинга и могут изменяться.

Одной из задач стратегии формирования стоимости является определение уровня цен и их верхних и нижних пределов на различные категории товаров. Чтобы правильно установить цену, необходимо учитывать, к какой группе относится продукция, полезна ли она, каково ее качество, насколько она значима для покупателей. Нужно оценивать также покупательную способность населения, анализировать цены на аналогичные товары предприятий-конкурентов и на товары-заменители.

Управлять ценообразованием – значит разработать комплекс мероприятий, позволяющих поддерживать установленные цены и регулировать их, руководствуясь результатами анализа спроса, стоимостью аналогичных товаров, уровнем конкуренции.

Стратегия ценообразования выстраивается в несколько этапов:

1. Изучение цен, которое предполагает проработку следующих вопросов:

- определение ценовых норм;
- составление и анализ характеристики покупателя;
- обоснованность дифференциации цен;
- учет предпосылок к колебанию стоимости товаров;
- взаимосвязь ценовых норм с остальными элементами маркетинга;
- эластичность спроса;
- реакция конкурентов на стоимость продукта;
- соответствие цены товара его имиджу;
- жизненный цикл продукта и его влияние на формирование цены;
- разработка системы скидок;
- дифференциация стоимости в зависимости от территории, на которой реализуется продукт, целевого сегмента рынка, сезона и т. д.;
- задачи стратегии ценообразования.

2. Определение цели, на основе которой будет устанавливаться цена:

- ценообразование необходимо для извлечения выгоды, сохранения уровня цен, успешного конкурирования с другими фирмами;
- к направлениям формирования стоимости относят уровень цен, их регулирование, систему скидок.

3. Выбор наиболее подходящей стратегии ценообразования.

Формирование цены осуществляется в несколько этапов:

- сначала устанавливают базовую стоимость, в которой не учтены скидки, наценки, транспортные расходы, затраты на страхование, обслуживание;
- определяют цену, включая в нее перечисленные выше составляющие.

Какие методы ценообразования существуют? Базовую стоимость рассчитывают, используя приведенные ниже схемы. При этом их можно использовать не только по отдельности, но и комбинировать.

1. Метод полных издержек, или метод Издержки плюс (Full Cost Pricing, Target Pricing, Cost Plus Pricing). Для определения цены сначала рассчитывают затраты на производство продукции. Затем полученную сумму увеличивают на норму прибыли. Прибавка к себестоимости должна быть такой, чтобы предприятие могло осуществлять реализацию товаров и получать прибыль. Как правило, в стоимость закладывают и расходы на оплату косвенных налогов, таможенных пошлин. Такой метод используют организации, которые имеют четкую дифференциацию товаров. Этим способом формируют и цену на впервые выпускаемую продукцию, а также на ту, которая не отличается конкурентоспособностью.

К примеру, фирма выпускает предметы домашнего обихода и запускает производство нового товара. Ей необходимо установить на него цену. Предполагается, что за год будет выпущено 10 000 таких изделий. При этом на приобретение необходимого сырья и материалов понадобится 1 000 рублей, на оплату труда рабочим – 400 рублей (на одну единицу товара). Согласно плану, постоянные затраты составят 2 000 000 рублей в год, а выручка – 4 000 000 рублей.

Определим стоимость изделия с помощью метода маржинальных издержек.

Рассчитаем, какую планируется получить прибыль от реализации, после того как переменные затраты будут возмещены: $2\,000\,000 + 4\,000\,000 = 6\,000\,000$ рублей.

Желаемая выручка от реализации одного изделия: $6\,000\,000 / 10\,000 = 600$ рублей.

Затраты на производство одной единицы товара составят: $400 + 1\,000 = 1\,400$ рублей.

Стоимость продукции определяется как сумма совокупных затрат и желаемой прибыли после их возмещения (на единицу товара): $600 + 1400 = 2\,000$ рублей.

2. Метод стоимости изготовления (Conversion Cost Pricing). Для определения цены к величине расходов на закупку необходимого сырья, материалов, полуфабрикатов прибавляют сумму,

которая соответствует вкладу фирмы в увеличение цены. Этот способ не используют для установления цены на большой период времени, он не может стать заменой метода полных издержек, являясь лишь его дополнением. Ниже представлены случаи его применения:

- если предприятие планирует увеличить прибыль, нарастив при этом объемы выпускаемой продукции;
- если принимается решение о продолжении конкуренции с другими производителями;
- если при оценке рентабельности тех или иных категорий товаров изменяется ассортиментная политика;
- если необходимо рассчитать стоимость товаров, производимых по индивидуальным заказам.

3. Метод маржинальных издержек (Direct Costing System). При формировании цены величина переменных затрат увеличивается на сумму, которая может возместить их и обеспечить получение запланированной прибыли. Использование этого метода позволяет полностью покрыть постоянные расходы и добиться увеличения выручки.

4. Метод рентабельности инвестиций (Return on Investment Pricing). Предполагает, что при определении цены должна быть обеспечена рентабельность выше стоимости средств, привлекаемых со стороны. К величине совокупных затрат на производство единицы продукции прибавляется сумма процентов за кредит. Этот способ учитывает платность финансовых ресурсов. Его можно использовать организациям, выпускающим большое количество наименований товаров, затраты на производство которых разные. Таким образом рассчитывают и стоимость новой продукции. Метод рентабельности инвестиций можно использовать для определения объема выпуска новых товаров.

К примеру, фирме необходимо рассчитать цену на новый товар. Ежегодно планируется производить 40 000 изделий, переменные затраты на единицу составят 35 рублей. Величина постоянных расходов составит 700 000 рублей. При этом предприятию понадобятся заемные средства (1 000 000 рублей), которые оно может взять под 17% годовых.

Определим цену единицы продукции с помощью метода рентабельности инвестиций.

Рассчитаем постоянные расходы на единицу изделия: $700\,000 / 40\,000 = 17,5$ рублей.

Совокупные расходы составят: $35 + 17,5 = 52,5$ рублей.

Желаемая выручка: $(1\,000\,000 \times 0,17) / 40\,000 = 4,25$ рублей/ед. (не ниже).

Минимальная цена может быть следующей: $35 + 17,5 + 4,25 = 56,75$ рублей.

5. Методы маркетинговых оценок (Pricing based on Market Considerations). Это методы ценообразования, ориентированные на выяснение стоимости товара, по которой потребители точно будут его приобретать. В данном случае основной целью фирмы является повышение конкурентоспособности, а прибыль и необходимость покрыть затраты на производство отодвигаются на второй план.

Для маркетинговых методов ценообразования примеры расчетов приведены ниже.

Спрос зависит от того, какова стоимость товара, эластичность его равна 1,75.

Выясним, как повлияет на спрос снижение стоимости на 1 рубль. Объем продаж до изменения цены был 10 000 изделий по 17,5 рублей. Величина совокупных затрат равна 100 000 рублей (переменных – 80 000 рублей).

Выручка от реализации составила: $17,5 \times 10\,000 = 175\,000$ рублей.

Полученная до снижения стоимости прибыль: $175\,000 - 100\,000 = 75\,000$ рублей.

После того как цена будет снижена, объем продаж возрастет: $10\,000 \times (1,75 \times 1/17,5) + 10\,000 = 11\,000$ единиц.

При этом выручка составит: $16,5 \times 11\,000 = 181\,500$ рублей.

Затраты на производство и реализацию после изменения стоимости составят:

- постоянные: $100\,000 - 80\,000 = 20\,000$ рублей;
- переменные: $(80\,000 / 10\,000) \times 11\,000 = 88\,000$ рублей.
- совокупные затраты: $20\,000 + 88\,000 = 108\,000$ рублей.

Величина прибыли после изменения стоимости: $181\,500 - 108\,000 = 73\,500$ рублей.

Из расчетов видно, что уменьшение цены единицы товара на 1 рубль приведет к снижению прибыли на 1 500 рублей: $75\,000 - 73\,500 = 1\,500$ рублей.

Рассчитаем, как отразится на величине прибыли снижение стоимости товара на 1 рубль, если постоянные затраты составляют 50% от совокупных.

Затраты после изменения цены будут следующими:

- постоянные: $100\,000 \times 0,50 = 50\,000$ рублей;
- переменные: $((100\,000 - 50\,000) / 10\,000) \times 11\,000 = 55\,000$ рублей;
- совокупные издержки: $50\,000 + 55\,000 = 105\,000$ рублей.

Определим прибыль от продажи товаров по сниженной цене: $181\,500 - 105\,000 = 76\,500$ рублей.

На основании данных расчетов можно сделать вывод о том, что в данном случае снижение стоимости привело к росту прибыли на 1 500 рублей: $76\,500 - 75\,000 = 1\,500$ рублей.

Какие особенности имеют методы ценообразования услуг

Услуги принципиально отличаются от товаров. Это обусловлено:

- их нематериальностью (неосязаемостью);
- тем, что потребляются они индивидуально;
- невозможностью их хранения;
- тесной связью производства и потребления услуг;
- невозможностью обеспечить стабильное качество;
- важностью не только результата, но и самого процесса оказания услуг.

В основном на стоимость услуг оказывают влияние спрос и предложение. Также цена будет зависеть от того, насколько значимы эти услуги для населения. Поэтому для расчета стоимости услуг не всегда можно использовать рыночные методы ценообразования. Необходимо предоставлять льготы, дотации и потребительские субсидии (например, для услуг, предлагаемых медицинскими учреждениями, образовательного характера).

Следует учитывать, что некоторые услуги являются социально значимыми и жизненно необходимыми для граждан, поэтому они должны предоставляться как на платной, так и на бесплатной основе. Нельзя допускать возникновения ценовой дискриминации.

Конъюнктура рынка оказывает большое влияние на сферу услуг, следовательно, методика расчета цен должна быть гибкой. Иногда требуется дифференцировать стоимость одной и той же услуги в зависимости от потребности на нее (к примеру, в разное время суток). Рекомендуют предоставлять скидки, чтобы обеспечить получение стабильного дохода, особенно если спрос неравномерный.

Следует помнить, что спрос на услуги эластичный по цене и по уровню дохода, и учитывать это при расчете стоимости.

Как правило, потребители не всегда обладают достоверной информацией о качестве предоставляемых той или иной организацией услуг и в своем выборе ориентируются на их стоимость. Это тоже стоит учитывать в процессе ценообразования.

Стоимость услуг является оптовой, но выполняет и функции розничной.

Расчет стоимости услуг может вестись:

- за единицу оказываемой услуги (билет в музей, картинную галерею);
- за комплекс работ, выполнение которых необходимо для оказания услуги (например, услуги косметологического кабинета);
- за несколько дополняющих друг друга услуг (услуги туроператоров);
- за право пользования ими в течение определенного периода времени (к примеру, абонемент в бассейн).

Стоимость услуг можно устанавливать произвольно, но в некоторых случаях она регулируется (в случае наличия на рынке естественной монополии). Кроме того, цены могут быть твердые, подвижные и изменяющиеся в зависимости от сезона. Разрабатывают также и системы скидок.

Структура цены на различные услуги отличается. Стоимость их может складываться только из совокупных затрат и нормы прибыли (к примеру, оплата коммунальных услуг), а может включать и налоговые сборы (услуги в сфере туризма).

Выбор метода ценообразования

Чаще всего используют следующие методы ценообразования товаров:

- затратный метод ценообразования – его используют, если конкуренция отсутствует и производитель уверен, что предприятий, производящих аналогичный товар, не появится;

- «следование за лидером» – этот способ используют, как правило, небольшие фирмы;
- маркетинговое исследование – методы ценообразования в маркетинге должны учитывать принятую компанией маркетинговую стратегию.

Чтобы окончательно определить цену, необходимо учесть инфляционные ожидания и влияние возможных изменений конъюнктуры рынка. Также необходимо разработать правила изменения стоимости товара в будущем, систему предоставления скидок.

Начинать расчет стоимости необходимо, проведя анализ методов ценообразования и выбрав наиболее подходящий с учетом того, какое положение фирма занимает на рынке, какова ее стратегия.

Затратные методы ценообразования на предприятии следует использовать:

- если необходимо рассчитать цену на товар, выпускаемый на рынок впервые (поэтому неизвестно, будет ли на него спрос);
- если продукция производится по индивидуальным заказам или единично;
- если спрос на продукцию очень маленький из-за низкой покупательной способности граждан.

На сегодняшний день многие организации берут за основу расчета стоимости затраты. Методы ценообразования, основанные на издержках, предполагают формирование цены с учетом расходов на производство продукции и величины желаемой прибыли.

Такие методы расчета ценообразования можно применять, если требуется определить исходную цену. Окончательная стоимость рассчитывается с учетом конъюнктурных изменений на рынке.

Использование методов ценообразования «издержки + прибыль» позволяет установить исходную цену на товар.

При расчете цены таким способом в первую очередь следует вычислить базовые затраты. Они представляют собой совокупность постоянных и переменных издержек.

К методам ценообразования относятся следующие:

Затратный метод ценообразования с учетом полных издержек

Затраты на реализацию, а также административные базовыми не считаются, их включают в надбавку, которую нужно устанавливать такой, чтобы она смогла покрыть все издержки.

Преимущество такого способа расчета стоимости заключается в его простоте. Кроме того, производитель всегда будет знать величину издержек на производство и реализацию продукции. В таком случае он может быть уверен, что они возместятся полностью. Но есть и недостатки метода ценообразования с учетом полных издержек:

- не учитывается спрос и предложение – это может привести к тому, что товар окажется невостребованным;
- если цена на продукцию регулируется государством, то снизить издержки на производство товара не получится.

Ценообразование методом прямых затрат

Исходная стоимость рассчитывается с учетом только переменных издержек и надбавки.

Покрытие постоянных затрат при этом осуществляется из прибыли. Чтобы обеспечить такую возможность, цену увеличивают на сумму, называемую добавленной стоимостью.

Применение этого способа позволяет рассчитать минимальную стоимость продукции. Верхний предел будет зависеть от того, насколько товар качественный.

Такой метод ценообразования, в котором издержки и прибыль являются основой для расчетов, обычно используют фирмы, которым нет необходимости наращивать объемы реализации и их цель – сохранить прежний уровень.

Ценообразование, исходя из данных анализа безубыточности

В этом случае нужно отталкиваться от точки безубыточности. В ней издержки на производство и реализацию продукции за все время равны величине прибыли от продаж.

Такой способ применяют, если есть необходимость дополнительных вложений в производство.

Прямой метод ценообразования

Сочетает затратные и рыночные методы ценообразования на продукцию.

Преимуществом этого способа является то, что производитель при установлении цены ориентируется на спрос.

Кроме того, при расчете цены учитывается и стоимость аналогичных товаров других производителей.

Рекомендуются следующие методы и стратегии ценообразования:

- следование за лидером;
- наблюдение за реакцией предприятий-конкурентов;
- тендерное формирование цены на продукцию.

Производитель ориентируется на лидеров отрасли, если стремится, чтобы его товар на рынке был на одном уровне с их продукцией.

Обращать внимание на ценовую политику конкурирующих фирм нужно, если их влияние на рынок усиливается, и они проявляют к нему интерес.

Трансфертный метод ценообразования

Методы трансфертного ценообразования предполагают существование организации, которая занимается реализацией товаров и услуг связным лицам, при этом величина налоговых платежей уменьшается.

Как правило, этими организациями руководит один человек, либо у них сложились дружественные отношения.

Цена на товар получается заниженной, поэтому сумма уплачиваемых налогов уменьшается. Использование такой схемы является признаком недобросовестной конкуренции.

Наиболее часто встречающиеся ошибки ценообразования:

- упор лишь на затраты на производство товара;
- неготовность оперативно менять цены в ответ на изменение конъюнктуры рынка;
- отсутствие выраженной дифференциации стоимости продукции по сегментам рынка.

Допущение таких ошибок при определении цены может стать причиной снижения прибыли, убытков или даже разорения фирмы.

Наиболее эффективные методы ценообразования (методы установления цен) – те, которые учитывают результаты маркетинговых исследований. Они позволяют получить информацию об объеме российского рынка, его участниках и их долях, основных потребителях товара, а также анализ тенденций его развития, включая прогнозы на несколько лет. Но самостоятельно делать маркетинговый анализ мы вам не рекомендуем, так как это процесс не из легких, требующий обработки большого объема информации, и вы (как непрофессионал в этом деле) можете упустить важные данные.

Поэтому стоит обратиться к профессионалам. **Информационно-аналитическая компания «VVS»** является одной из тех, что стояли у истоков бизнеса по обработке и адаптации рыночной статистики, собираемой федеральными ведомствами. Компания имеет 19-летний опыт в сфере предоставления статистики рынка товаров как информации для стратегических решений, выявляющей рыночный спрос. Основные клиентские категории: экспортеры, импортеры, производители, участники товарных рынков и бизнес услуг B2B.

Наибольший авторитет компания завоевала в следующих отраслях:

- коммерческий транспорт и спецтехника;
- стекольная промышленность;
- химическая и нефтехимическая промышленность;
- строительные материалы;
- медицинское оборудование;
- пищевая промышленность;
- производство кормов для животных;
- электротехника и другие.

Качество в нашем деле – это, в первую очередь, точность и полнота информации. Когда вы принимаете решение на основе данных, которые, мягко говоря, неверны, сколько будут стоить ваши потери? Принимая важные стратегические решения, необходимо опираться только на достоверную статистическую информацию. Но как быть уверенным, что именно эта информация достоверна? Это можно проверить! И мы предоставим вам такую возможность.

Основными конкурентными преимуществами нашей компании являются:

1. **Точность предоставления данных.** Предварительная выборка внешнеторговых поставок, анализ которых производится в отчете, четко совпадает с темой запроса заказчика. Ничего лишнего и ничего упущенного. В результате на выходе мы получаем точные расчёты рыночных показателей и долей рынка участников.
2. **Подготовка отчетов «под ключ» и удобство работы с ними.** Информация быстро воспринимается, так как таблицы и графики простые и понятные. Агрегированные данные по участникам рынка сведены в рейтинги участников, вычислены доли рынка. В результате сокращается время изучения информации и есть возможность сразу переходить к принятию решений, которые «на поверхности».
3. **Заказчик имеет возможность получить часть данных бесплатно в форме предварительной экспресс-оценки рыночной ниши.** Это помогает сориентироваться в ситуации и решить, стоит ли изучать глубже.
4. **Мы не только рассказываем о рыночной нише заказчика, но и подсказываем, какие близкие ниши.** Даем возможность вовремя найти решение – не замыкаться на своем товаре, а обнаружить выгодные новые ниши.
5. **Профессиональная консультация с нашими отраслевыми менеджерами на всех этапах сделки.** Мы – создатели данной ниши анализа экспорта-импорта на основе таможенной статистики, наш почти 20 летний опыт – залог эффективного сотрудничества.

Критерии оценки практических ответов			
5	4	3	2
комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций;	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций;	неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций.
рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности; выдерживается регламент времени; все действия обосновываются;	рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются с уточняющими	рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности	затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность, нарушаются требования техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми

2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания по защите проекта

Алгоритм подготовки защиты итогового индивидуального проекта по учебной дисциплине
ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости
профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Обоснование дидактического материала

«Алгоритм подготовки защиты итогового индивидуального проекта по учебной дисциплине
ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости
профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов»

Любая идея бизнеса, найденная, обработанная, определенная, как жизнеспособная, требует разработки и оформления. И если обучающиеся подхватили идею, готовы ее разрабатывать, создавать бизнес-план, рассматривают идею, как потенциальную для будущего бизнеса, то основная работа по вовлечению в систему бизнеса непосредственно педагогом выполнена.

ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» обеспечивает профессиональную подготовку молодых граждан, которые способны работать в профессиональном направлении деятельности. А внедрение в обучение основ малого предпринимательства и самозанятости, в том числе изучение узкого предпринимательского направления, дает возможность разработки новейших идей. Образовательное учреждение, которое готовит к самореализации потенциального предпринимателя, обеспечивает возможность социально-экономического и инновационного развития региона силами молодых людей. Которые, поступая в высшие учебные заведения или из сферы профессиональной деятельности, могут вести собственный бизнес в качестве самозанятых начинающих предпринимателей.

Актуальность дидактического материала

Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) – важнейший элемент системы образования и документ, оказывающий влияние практически на все компоненты современного образовательного процесса, которым руководствуется образовательная организация.

Одним из компонентов, формирующих знания, умения, компетенции выпускника современного среднего профессионального образовательного учреждения являются надпрофессиональные умения, которые дают возможность не только знать и уметь, но и демонстрировать свои способности. Разработка и представление собственного проекта подтверждает, не только знания и умения выпускника техникума, но и умение самостоятельного поиска информации, разработки проекта, его защиты и осознания результатов практически востребованной работы. Поскольку обучающиеся не имеют достаточного опыта по разработке проекта, они постоянно находятся на связи с научным руководителем проекта.

Выполняемый в процессе обучения итоговый индивидуальный проект (Далее -ИИП) содержит основные составляющие, которые делятся на подготовительный, основной и заключительный этапы.

Предлагаемый алгоритм нормирует выполнение проекта обучаемыми 2 курса и дает полное руководство в исполнении проекта. Одновременно он учитывает недостаток опыта обучающихся, и предполагает совместную деятельность обучающихся и педагога – научного руководителя на основании графика выполнения работ.

1. Основные требования по оформлению проекта

Требования к проектной работе (проектной папке):

Проектная работа должна быть построена по предложенной структуре. Основными элементами структуры в порядке расположения являются:

титульный лист;

паспорт проектной работы,

оглавление; введение;

1 часть, отражающая исследование проблемы в двух параграфах;

2 часть – практическая, которая непосредственно отражает практику составления бизнес-плана.

Заключение, предоставляющее обобщение проекта;

библиографический список;

проект бизнес-план в приложении.

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу.

После титульного листа помещается паспорт проекта, а далее оглавление, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Паспорт проектной работы включает:

название проекта, указание автора проекта, имя научного руководителя;

краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт) (краткое описание), реализация.

Содержание проекта

Введение:

1) кратко излагается актуальность выбранной темы (1/3 страницы);

2) цель — это конечный результат проекта, определяется от названия темы, начинается с существительного;

3) задача отражает действие, раскрытие параграфа, задачи ставятся по количеству параграфов – 4 задачи;

4) дается краткая характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов;

4) указывается апробация работы (участие в различных мероприятиях, в конференциях с отражением защиты промежуточных результатов исследования)

Основная часть проекта — объединяющая две главы (два раздела): теоретический и практический.

Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практический раздел отражает порядок ведения практического решения проблемы — анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) данный проект (продукт) может быть реализован.

Заключение содержит основные выводы.

В конце работы приводится **список используемых источников** (книги, статьи, электронные источники) (библиографический список).

В приложении представляется непосредственно проект – бизнес-план, вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и прочие наглядные материалы, если они помогут пониманию полученных результатов.

При оценке экспертами работ учитывается и стиль написания работы, грамотность текста, оформление работы.

Оформление работы

Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4, поля: слева - 3, сверху, справа, снизу – 2. Гарнитура шрифта Times New Roman, кегль 14; междустрочный интервал – 1,5; выравнивание текста по ширине листа, ненаклонный для основного текста. Для заголовков разрешается использовать шрифты: **кегль 14, жирный** для

названия главы, кегль 14 жирный наклонный для названия параграфов. Гарнитура шрифта — семейства Times. Поля – верхнее- 2см, нижнее – 2см, правое – 1,5 см, левое – 3см.

Работа выполняется в текстовом редакторе «Word», объем — не более 20 страниц: примерное постраничное распределение текста:

Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами, начиная со второй — оглавления. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы.

Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другая информация оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их отражения в основном тексте использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов, и прочих излишеств. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых, которые указаны по тексту, например: Итоговый индивидуальный проект.

Все материалы проектной работы помещаются в папку-сборщик.

К работе прилагается отзыв руководителя проекта.

2. Организация работы над проектом: этапы и примерные сроки работы над ИИП

В структуре проектной деятельности выделяются три этапа: подготовительный, основной, заключительный

1. Подготовительный этап выполнения ИИП проводится в начале 2-го курса и включает несколько промежуточных этапов:

На фоне изучения основных направлений изучения учебной дисциплины, которыми должен обладать потенциальный предприниматель, первым промежуточным этапом определяется:

1.1. Выявление наиболее интересного направления деятельности каждого обучающегося, отражающее тот вид деятельности потенциального бизнеса, который наиболее интересен для проектанта.

1.2. Представление потенциального вида бизнеса, обсуждение его в группе. Определение жизнеспособности выбранного направления.

1.3. Формирование основной идеи бизнеса, оформление ее в виде эссе.

1.4. Подготовка презентации идеи бизнеса.

1.5. Подготовка статьи, раскрывающей идею бизнеса в качестве апробации материала.

1.6. Подбор и изучение литературы, выявление и постановка проблемы.

2. Основной этап: разработка, исследование, сбор информации и подготовка и оформление работы в тексте 1 главы

2.1. Обоснование актуальности проблемы проекта.

2.2. Подготовка цитат, выбранных из литературных источников, изученных ранее. Оформление реферата будущей работы (перечня цитат) и списка литературы.

2.3. Определение рабочего названия проекта.

2.4. Формулировка цели.

2.5. Определение названий разделов (2 главы).

2.6. Деление разделов на параграфы (2 параграфа в каждой главе).

****В связи с недостатком опыта обучающихся, что определяется отсутствием выполненного задания, научный руководитель определяет рабочее название работы, название первой, теоретической главы, название двух параграфов первой главы. Руководитель утверждает цель работы и первичные задачи работы.*

2.7. Оформление Введения, Списка литературы, текста первой главы проекта.

3. Основной этап: разработка бизнес-плана

Бизнес-план является продуктом проекта. Нужно сказать, что отсутствуют какие-либо правила создания бизнес-плана. Обязательными являются его разделы: Резюме бизнеса. Описание предприятия. Описание продукции-услуг. Организационный план. План-маркетинг. Производственный план. Финансовый план.

Для создания бизнес-плана рекомендуется применить описание идеи, созданной ранее. Для самостоятельного изучения рекомендуется изучение статьи. Создание бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Рекомендуемый материал: <https://www.yaklass.ru/p/osnovy-finansovoj-gramotnosti/8-klass/organizatciia-i-vedenie-sobstvennogo-biznesa-6843708/sozdanie-biznes-plana-razdely-biznes-plana-163967/re-6cb41c2e-d7db-4549-beb3-3a722286bb03>.

4. Основной этап: оформление 2 главы, заключения

На данном этапе обучающиеся прописывают практические действия, оформляя их в главе 2, которую логически делят на 2 параграфа.

В первом параграфе раскрываются резюме бизнеса, описание предприятия или бизнеса, описание планируемой продукции-услуг, которые отражают организационные направления бизнес-плана.

На основании предложенного материала формируется название параграфа, задача №3, отражаемая во Введении работы

План-маркетинг, производственный план, финансовый план отражаются во втором параграфе второй главы. Приводятся основные расчеты или полученные цифры и выводы по ним. В процессе описания собственных действий обучающиеся применяют источники литературы, Интернет, поэтому ссылки на источники также прилагаются.

5. Основной этап: предзащита, предварительная аттестация работы руководителем, выявление замечаний по работе.

По результатам работы обучающиеся формируют презентацию проекта: вычисления бизнес-плана, предусмотрена защита проектной идеи (предзащита), в ходе которой обучающиеся формируют краткий отчет о работе над проектом (актуальность, цель, задачи, проектный продукт). Формируется представление защиты в заключительном слове. Обсуждаются возможные вопросы по ожидаемой защите. Преподаватель (научный руководитель) отмечает замечания, формирует предварительную оценку.

По результатам предзащиты обучающиеся могут внести изменения в проектную работу.

****На основном этапе по формированию бизнес-плана предусмотрены постоянные консультации с руководителем проекта.*

6. Заключительный этап: защита проекта, аттестация работы.

Требования к процедуре проведения защиты итогового индивидуального проекта (ИИП)

К защите представляются:

Папка ИИП. На защиту в проектной папке предоставляется: записка проекта с приложением продукта проекта, презентация, отзыв руководителя.

Паспорт ИИП.

Отзыв руководителя.

Презентация (предоставляется на собственном носителе, либо высылается на e-mail руководителя).

Предоставляется текст публичного выступления.

Проектный продукт.

Место защиты ИИП – Староюрьевский филиал ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж» с.Новиково Староюрьевского района Тамбовской области» Независимо от формы представления результата, защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 7 минут),

-ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

Проект, получивший оценку «неудовлетворительно» (низкий уровень), возвращается обучающемуся на доработку. Обучающийся дорабатывает ИИП и представляет к повторной защите в дополнительные сроки.

Проект получает окончательную оценку на защите с учетом организации работы по проекту, соблюдению графика, выполнения заданий руководителя, устранения замечаний руководителя.

Приложение 1. Оформление списка литературы

Ссылка на законодательные акты прописывается первой по порядку: 1. Международные акты,

1. Всеобщая Декларация Добровольчества (принята на XVI Всемирной Конференции Международной Ассоциации Добровольческих Усилий - IAVE, Амстердам, январь, 2001 г., Международный Год Добровольцев) nbchr.ru URL: http://www.nbchr.ru/pdf/oficial_doc_volonter.pdf дата обращения: 26 сентября 2022 г.

2. Конституция РФ,

2. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изм, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.: kremlin.ru URL: <http://kremlin.ru/acts/constitution>; дата обращения: 26 сентября 2022 г.

3. Указы Президента

3. О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года утв. Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 с изм. и доп. от 21.07.2020 г. base.garant.ru URL: <https://base.garant.ru/71937200/> дата обращения: 26 сентября 2022 г.

4. Кодексы,

4. Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ с изм.от 26.10.2021 № 45-П pravo.gov.ru URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239> дата обращения: 26 сентября 2022 г.

5. Законы

5. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ с изм.от 14 июля 2022 г. N 285-ФЗ pravo.gov.ru <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&vkart=card&nd=102115928&rdk=> дата обращения 26 сентября 2022 г.

6. Работа с источниками

Для работы с источниками рекомендую применять литературу, которую предоставляет <https://www.elibrary.ru/> (необходима регистрация)

Литература на сайте содержит библиографическое описание источников:

6. Миткевич, И. А. Имитационная модель анализа и прогнозирования деятельности субъекта малого бизнеса / И. А. Миткевич, Н. А. Никитина // Сборник конференций: Сборник материалов международных научно-практических конференций, Москва, 30 апреля 2018 года / Под редакцией А.А. Коротких. – Москва: Индивидуальный предприниматель Коротких Алиса Анатольевна, 2018. – С. 433-441. – EDN XVNZRJ.

7. Оформление источника (статья, книга) из Интернет

7. Масри, Г.Х. Водопотребление и водосбережение в жилищном фонде www.abok.ru URL: https://www.abok.ru/for_spec/articles.php?nid=3237 дата обращения 08 октября 2022 г.

***Представленный перечень отражает порядок составления списка литературы

***Можно применять библиографическое описание, представленное ниже. Но список источников должен быть оформлен единообразно.

Книга одного автора

Овчарова, Р. В. Справочная книга социального педагога [Текст] / Р. В. Овчарова. - М.: Сфера, 2001. - 480 с.

Книга двух авторов

Москвина, Р. Р. Человек как объект философии и литературы [Текст] / Р. Р. Москвина, Г. В. Мокроносов. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 1987. – 199 с.

Книга трех авторов

Ворожейкин, И. Е. Конфликтология [Текст]: учебник для вузов / И. Е. Ворожейкин, А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров. - М.: ИФРА, 2002. - 240 с. : табл.

Книга четырех и более авторов

Краткий справочник школьного библиотекаря [Текст] /

О. Р. Старовойтова [и др.]; под общ. ред. Г. И. Поздняковой. – СПб.: Профессия, 2001. – 352 с.

Радио – радиолюбителям [Текст]: практическое пособие / В. Г. Борисов, А. В. Гроховский, Б. Г. Степанов, В. В. Фролов. - М.: Радио, 1988. - 432 с.

Книга под редакцией

Педагогика [Текст]: педагогические теории, системы, технологии / под ред. С. А. Смирнова. – 4-е изд., испр. - М.: Академия, 2000. - 510 с.

Материалы конференции, совещания, семинара

Всероссийская научно-практическая конференция «Культура мира и ненасилия в воспитании учащихся: опыт регионов России» [Текст]: Сб. материалов. - М., 1999. - 96 с.

Многотомное издание

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст]: в 5 т. / Р. Грейвз. - М.: ТЕРРА-Книжный клуб, 1998. – 5 т.

Отдельный том многотомного издания

Грейвз, Р. Я, Клавдий [Текст] / Р. Грейвз. – М.: ТЕРРА- Книжный клуб, - 1998. – 394 с. – (Собрание сочинений: в 5 т. / Р. Грейвз; т. 1).

Статья из периодического издания (журнала, газеты)

Березина В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. А. В. Баранников // Воспитание школьников. - 2002. - № 7. - С. 2-5.

Или

Березина В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. А. В. Баранников // Воспитание школьников. 2002. № 7. С. 2-5.

Статьи из газеты

Михайлов, С. А Езда по-европейски [Текст]: система платных дорог в России находится в начал. стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

Или

Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает [Текст]: [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.]: беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.

Статья из сборника

Биченок, Л. П. Военно-гуманитарные тексты, их структурно-содержательные компоненты [Текст] / Л. П. Биченок // Русистика на современном этапе. – М., 1999. – С. 174-179.

Отдельное произведение из собрания сочинений

Локк, Д. О злоупотреблении словами [Текст] // Соч.: В 3 т. – М., 1985. – Т. 1. – С. 548–567.

Статья из энциклопедии

Гвоздецкий, Н. А. Эльбрус [Текст] / Н. А. Гвоздецкий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1978. – Т. 30. – С. 151.

Автореферат диссертации

Кимова, С. З. Педагогическое проектирование предметных образовательных программ в современной школе [Текст]: автореф. дис. ... канд. пед. наук / С. З. Кимова. - Красноярск, 2002. - 22 с.

Диссертация

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст]: дис. ... канд. ист. наук / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Электронные ресурсы

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. -. – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.rssi.ru>

Куратов А. А. Кафедра истории Поморского государственного университета [Электронный ресурс] / А. А. Куратов. - Режим доступа: <http://hist.pomorsu.ru/history.html>. Дата обращения: 01.09.2009.

Никитин В.К. История русской революции [Электронный ресурс] / В.К. Никитин // Мир русской истории: Российский электронный журнал. – 2015. – № 1. – Режим доступа: <http://www.history.ru> / (10.03.2015)

Порядок создания списка литературы:

Представленный пример перечня литературы одновременно предоставляет порядок формирования списка литературы.

Наиболее краткий список представлен перечнем от 1 до 7 пункта, может быть использован как образец.

В случае, если применяются источники, которые отсутствуют в первичном перечне, то образцы можно взять из более широкого источника, после примечаний, отмеченных***

Приложение 2. Паспорт проекта

Паспорт проекта

Название проекта _____

Руководитель проекта _____

Автор проекта _____

Учебная дисциплина _____

Тип проекта _____

Цель работы _____

Задачи работы _____

Вопрос проекта – проблема _____

Краткое содержание проекта _____

Результат проекта (продукт) _____

Реализация (апробация проекта) _____

Приложение 4. Пример паспорта проекта

Паспорт проекта

Название проекта: Организация малого бизнеса по направлению...

Руководитель проекта: Иванова И.И.

Автор проекта: Попова Зинаида, обучающаяся 2-го курса учебная группа № профессии «09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов»

Учебная дисциплина: ОП.05 Основы малого предпринимательства и самозанятости

Тип проекта: информационно-исследовательский

Цель работы: определение порядка деятельности малого бизнеса в отрасли (по виду деятельности)

Задачи работы: указываются 4 задачи, поставленные по проекту

Вопрос проекта: как организовать деятельность малого бизнеса ...?

Краткое содержание проекта: в проекте рассматриваются ...

Проект раскрывает..... Современный малый бизнес оказывает влияние на.....

В процессе работы над проектом были поставлены вопросы, на которые получены ответы.

Результат проекта (продукт): разработка бизнес-плана

Реализация (апробация) проекта:

Проект прошел апробацию на представлении в качестве идеи бизнеса, получил высокую оценку (19 из 20) и был выбран для разработки идеи

Приложение 3. График выполнения проекта

График выполнения проекта

№№	Этап исполнения	Плановая дата	Фактическая дата	Подписи исполнителя и руководителя
1	1.Подготовительный этап.			
2	2.Основной этап: разработка, исследование, сбор информации, подготовка и оформление работы в тексте 1 главы.			
3	2.1. Обоснование актуальности проблемы проекта.			
4	2.2. Подготовка цитат, выбранных из литературных источников, изученных ранее. Оформление реферата будущей работы (перечня цитат) и списка литературы.			
5	2.3. Определение рабочего названия проекта.			
6	2.4. Формулировка цели.			
7	2.5. Определение названий			

	разделов (2 главы).			
8	2.6. Деление разделов на параграфы (2 параграфа в каждой главе).			
9	2.7. Оформление Введения, Списка литературы, текста первой главы проекта.			
10	3.Основной этап: разработка бизнес-плана			
11.	4.Основной этап: оформление 2 главы, заключения.			
12.	5. Основной этап: предзащита, предварительная аттестация работы руководителем, выявление замечаний по работе.			
13.	6. Заключительный этап: защита проекта, аттестация работы.			

Заключение руководителя по исполнению плана работы: _____

Вопросы для проекта.

- С какой целью идея проекта оформляется в систему показателей бизнес – плана.
- Что предусматривает структура бизнес – планирования и кто является инициатором его реализации на административной территории.
- Может ли индивидуальный проект быть генератором новых целевых индивидуальных проектов и как будет осуществляться связь между ними.

Перечень тем для индивидуальных проектов

1. Организация самозанятости с использованием профессионального образования.
2. Организация ИТ – кафе - салонов.
3. Организация новых товарных продуктов и услуг на базе профессионального образования.
4. Организация гостевого туризма с использованием потенциала личного подсобного хозяйства.
5. Организация инженерно – коммуникабельных систем для коммерческих целей для оформления туристических маршрутов.
6. Разработка и реализация брендовых товаров и услуг.
7. Производство малопартионных сортов сыра.
8. Организация гостевого туризма с использованием национального колорита.
9. Организация ИТ – сопровождения мероприятий эколого – коммерческого назначения.
10. Организация гостевого туризма с использованием статуса индивидуального предпринимателя
11. Разработка реалити – шоу на административной территории.
12. Использование опытно – экспериментальной работы по биологии в коммерческих и просветительских целях.
13. Разработка и коммерческое использование экологического развлекательного блока «Бобровая река».

14. Разработка и производство новых пищевых продуктов.
15. Организация производства цветочной продукции.
16. Организация инвестиционного фонда для потребностей административной территории.
17. Организация торгового центра для муниципальной розничной и оптовой торговли.
18. Организация предприятия по закупке и переработки продукции и населения для производства экологически чистых продуктов питания.
19. Организация коммерческого освоения водоёмов административной территории.
20. Организация ремесленного производства хлебобулочных изделий по индивидуальным заказам.
21. Организация производства местных сортов чайной продукции.
22. Организация индивидуального производства швейных изделий.
23. Организация краеведческого бизнеса.
24. Организация коммерческих мероприятий событийного туризма.
25. Организация производства и коммерческого использования оборудования по симулированию экстремальных ситуаций.
26. Организация малых ботанических садов для формирования туристических потоков.