

Управление образования и науки Тамбовской области  
Тамбовское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Мичуринский агросоциальный колледж»  
(ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

«22»

04

О.В. Котельникова  
2025 г.

**Фонд оценочных средств**  
**учебной дисциплины**  
**СГ.02 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной**  
**техники и оборудования**

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

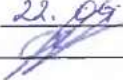
Протокол № 8 от 22.04. 2025 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, систем и агрегатов автомобилей

Разработчик:

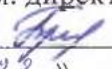
Щетинина Ольга Сергеевна,  
преподаватель ТОГБПОУ «Мичуринский агросоциальный колледж»

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии УГС 23.00.00, 35.00.00

Протокол № 8 от 22.04 2025 г.  
Председатель  С.В. Казанков

Согласовано:

Зам. директора по УПР

 С.Ю. Гусельникова  
« 22 » 04 2025 г.

## I. Паспорт фонда оценочных средств

### 1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Фонд оценочных средств разработан на основании:  
основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;

программы учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности.

| Наименование объектов контроля и оценки<br>(объекты оценивания) <sup>1</sup>                                                                                                                                                               | Основные показатели оценки результата и их критерии                                                                                                                                                                                          | Тип задания;<br>№ задания                      | Форма аттестации<br>(в соответствии с учебным планом) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| У1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;                                                                                                                                                            | общается устно и письменно на иностранном языке в рамках изучаемых тем;                                                                                                                                                                      | Тестовые задания по теме, практическое задание | Дифференцированный зачет                              |
| У2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; | поддерживает диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебнотрудовой сферах | Тестовые задания по теме, практическое задание |                                                       |
| У3 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы                                                                                                                                          | Самостоятельно пополняет словарный запас                                                                                                                                                                                                     | Тестовые задания по теме, практическое задание |                                                       |
| У4 понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или                                                                                                                                     | Понимает значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;                                                                                                                     | Тестовые задания по теме, практическое задание |                                                       |

<sup>1</sup> Личностные результаты обучающихся в соответствии с Рабочей программой воспитания по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                       |                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| интересующие профессиональные темы                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                       |                                                |  |
| У5 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы                                                                                 | выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных                                                                                                          | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| У6 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);                                                                                              |                                                                                                                                                                                       | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| У7 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас                                                                                       |                                                                                                                                                                                       | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| 31 лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. | демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором необходимо вести профессиональную деятельность;                                                 | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| 32 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;                                                | демонстрирует знания основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;                                              | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| 33 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);                                            | Владеет языковым материалом в рамках изучаемых тем;                                                                                                                                   | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| 34 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных              | Имеет представление об изученных глагольных формах (видовременных, неличных), способах выражения модальности; условиях, предположениях, причинах, следствиях, побуждениях к действию; | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                       |                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| предложений на профессиональные темы;                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                |  |
| 35 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;                                                                                    | Владеет лингвострановедческой, страноведческой и социокультурной информацией                                                                                                                          | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| 36 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии                                               | Имеет представление об общем содержании текстов, построенных на языковом материале повседневного и профессионального общения                                                                          | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;                                                            | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;        | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;                                                                                               | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных       | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |                                                |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
|                                                                                             | задач                                                                                                                                                                                                 |                                                |  |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач | Тестовые задания по теме, практическое задание |  |

## 2. Комплект оценочных средств

### 2.1. Задания для текущего контроля

#### Раздел 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИВНЫЙ ФОНЕТИЧЕСКИЙ КУРС ЗАДАНИЕ № 1 (теоретическое)

**Текст задания:** Правильно ответить на вопросы

**Инструкция:** Данная работа состоит из 15 заданий. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. If a limited liability company fails the investors will ... their initial investment

- a) losers
- b) lose**
- c) loser
- d) loose

2. An equitable distribution of income means that the fruits of the economy are divided in a way that seems fair to the majority of the ... .

- a) mignons
- b) people**
- c) apple
- d) pupil

3. ... enterprise means that decisions about what and how much to produce are left to the discretion of owners and managers.

- a) Cool
- b) Yeah
- c) Real
- d) Private**

4. Promotion можно перевести как:

- a) продвижение**
- b) прототип
- c) передвижение
- d) просто

5. Earnings from transportation and from foreign travel ... be an important source of revenue for international airlines

- a) have
- b) did
- c) can**
- d) why

6. I am afraid I ... agree to that

- a) mustnot

b) maynot

c) cannot

**d) can not**

7. We can completely ... the meaning of phrases

a) changing

**b) change**

c) to change

d) changed

8. The board ... directors selects the president and vice president

a) at

b) by

c) in

**d) of**

9. Businessmen ... know the rules of business etiquette and follow them

a) should to

b) want

**c) should**

d) wants to

10. A corporation is a ... owned by a few persons or by thousands of persons

a) businesses

**b) business**

c) busines

d) bisness

11. Доход переводится как:

a) come out

**b) income**

c) come

d) come on

12. Operating as a proprietorship is the ... way to get started in a business activity

a) easier

**b) easiest**

c) easy

d) ease

13. Joining the euro is ... highly debated

a) be

b) been

**c) being**

d) was

14. Managers often set the ... of new products too low

a) rice

**b) price**

c) raise

d) praise

15. Потребитель можно перевести как:

a) resume

b) solicitor

**c) consumer**

d) presumer

#### Эталон ответов

| № задания | Правильный ответ |
|-----------|------------------|
|-----------|------------------|

|    |   |
|----|---|
| 1  | b |
| 2  | b |
| 3  | d |
| 4  | a |
| 5  | c |
| 6  | d |
| 7  | b |
| 8  | d |
| 9  | c |
| 10 | b |
| 11 | b |
| 12 | b |
| 13 | c |
| 14 | b |
| 15 | c |

### Критерии оценки:

За правильное выполнение каждого из заданий начисляется 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы баллы не начисляются.

### Шкала оценки образовательных достижений

| Процент результативности (правильных ответов) | Оценка уровня подготовки |                     |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|                                               | балл (отметка)           | вербальный аналог   |
| 90 - 100                                      | 5                        | отлично             |
| 70 - 89                                       | 4                        | хорошо              |
| 55 - 79                                       | 3                        | удовлетворительно   |
| менее 55                                      | 2                        | неудовлетворительно |

**Текст задания:** Правильно ответить на вопросы

**Инструкция:** Тест состоит из 30 заданий. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

### Вариант I

**1. In hot countries people made their homes in the \_\_\_\_ and used leaves to protect themselves from rain or sun.**

- a) trees
- b) roofs
- c) roads
- d) tables
- e) sun

**2. In colder countries they dwelt in \_\_\_\_**

- a) mountains
- b) caves
- c) moon
- d) towns
- e) cities

**3. Later people left their caves and trees and began to build houses of different materials such as \_\_\_\_**

- a) air, water, sugar
- b) salt, stones, ground
- c) mud, wood, stones
- d) concrete, brick, salt
- e) sugar, milk, coffee

**4. Concrete is an artificial kind of stone, much cheaper than \_\_\_\_**

- a) wood
- b) leaves
- c) stones
- d) brick
- e) mud

**5. Modern buildings have .....**

- a) two major parts
- b) three major parts
- c) six major parts
- d) five major parts
- e) four major parts

**6. Many thousands of years ago there were no houses people live in \_\_\_\_**

- a) houses
- b) palaces
- c) trees or caves
- d) streets
- e) water

**7. Egyptian pyramids are made of \_\_\_\_**

- a) stone
- b) wood
- c) brick
- d) water
- e) milk

**8. The cheapest building material is \_\_\_\_**

- a) wood
- b) brick
- c) concrete
- d) sugar
- e) water

**9. \_\_\_\_ is a man who erects wood frames, fixed wood floors, stairs and window frames.**

- a) carpenter
- b) doctor
- c) teacher
- d) student
- e) driver

**10. \_\_\_\_ is a tradesman who builds and repairs brickwork, lays frames.**

- a) carpenter
- b) teacher
- c) mason
- d) bricklayer
- e) student

**11. \_\_\_\_ is a stone worker or stone setter.**

- a) teacher
- b) student
- c) mason
- d) carpenter
- e) doctor

**12. .... is a tradesman who may be a fibrous plasterer or a plasterer in solid work.**

- a Plasterer)
- b) Electrician
- c) Crane operator
- d) Mason
- e) plumber

**13. There are two couches and an armchair in the \_\_\_\_\_.**

- a) master bedroom d) utility room
- b) living room e) kitchen
- c/ bathroom

**14. What is the English for “плотник”?**

- a) teacher
- b) brick
- c) use
- d) size
- e) carpenter

**15. The low level of monument is situated \_\_\_\_\_**

- a) underground
- b) over ground
- c) in the sky
- d) in the river
- e) in the ocean

**16. She \_\_\_\_ in the construction site an hour ago.**

- a) working
- b) work
- c) worked
- d) has worked
- e) works

**17. We .....study special subjects next year.**

- a) shall study
- b) studying
- c) were studying
- d) studies
- e) study

**18. We .....mane houses last year.**

- a) building
- b) was building
- c) builds
- d) were build
- e) built

**19. Find international word**

- a) specialist
- b) skilled worker
- c) a builder
- d) building trade
- e) plumber

**20. He \_\_\_\_ his leg while riding his bike at the weekend.**

- a) was break
- b) broke
- c) breaking
- d) was breaking
- e) were breaking

**walls**  
**21. The dead load of a building ..... the weights of the ceilings the frame the floor roofs and the**

- a) includes
- b) included
- c) has included
- d) will include
- e) include

**22. When I was young I \_\_\_\_ to be a engineer**  
engineer

- a) was wanting
- b) were want
- c) wanted
- d) wanting
- e) wants

**23. What does construction of a building start with?**

- a) foundation
- b) building material
- c) sand
- d) decoration
- e) excavation

**24. We \_\_\_\_ a contract last year.**

- a) has signed
- b) signed
- c) haven't sign
- d) have sign
- e) signing

**25. I \_\_\_\_ back from a business trip to France last weekend.**

- a) come
- b) came
- c) never came
- d) have just come
- e) will come

**26. Where \_\_\_\_ you go yesterday morning?**

- a) had
- b) have
- c) has
- d) did
- e) is

**27. The buildings erected in nowadays can be divided into**

- a) six general classes
- b) three general classes
- c) five general classes
- d) four general classes
- e) two general classes

**28. He \_\_\_\_ many instruments.**

- a) have
- b) has
- c) haves
- d) have got
- e) having

**29. Who decides the size of the walls the floors the beams the girders?**

- a) bricklayer
- b) Builder

- c) Welder
- d) Architect
- e) Master

**30. The water supply and sewerage systems are called**

- a) Plumbing
- b) Electricity
- c) Ventilation
- d) Heating system
- e) Building

### Вариант II

**1. There is silver amulet Tumar at the height \_\_\_\_ with the palm-print of \_\_\_\_**

- a) 100 metre, D. Medvedev
- b) 198 metre, B. Clinton
- c) 676 metre, B. Obama
- d) 97 metre, N. Nazarbayev
- e) 50 metre, G. Bush

**2. The student construction teams first appeared during \_\_\_\_**

- a) the reclamation of Constitution
- b) the reclamation of virgin lands in 1959
- c) the laying railways in 1962
- d) the laying underground in 1959
- e) the adaptation of the Constitution

**3. The first student construction team worked at \_\_\_\_**

- a) a local power station in Altai
- b) a factory in the USA
- c) in a capital of our country
- d) in Great Britain
- e) a state farm in Kazakhstan

**4. The students study builder's professions at \_\_\_\_**

- a) institutes and universities
- b) factory schools of construction organizations
- c) the private schools
- d) Petropavlovsk building-economical college
- e) schools

**5. Each team has foremen of \_\_\_\_**

- a) its own
- b) construction organization
- c) a teacher
- d) private teacher
- e) 2012

**6. The student's movement is \_\_\_\_**

- a) unused
- b) obligatory
- c) voluntary
- d) economical
- e) easy

**7. I study at \_\_\_\_ of our college.**

- a) Building Department
- b) Bookkeeping Department
- c) Law Department
- d) Technological Department
- e) I don't know

**8. The weight of each brick is from \_\_\_\_**

- a) 3 – 6 kg
- b) 1,5 – 2 kg
- c) 3,5 – 4 kg
- d) 0,5 – 1,5 kg
- e) 7 – 8 kg

**9. The ancient \_\_\_\_ discovered how to cut stone for building purposes.**

- a) Kazakhs
- b) Russians
- c) Americans
- d) Egyptians
- e) Italians

**10. The Baiterek monument is situated in \_\_\_\_.**

- a) Almaty
- b) Pavlodar
- c) Petropavlovsk
- d) Shymkent
- e) Astana

**11. Concrete is \_\_\_\_ in compression but weak when used for stresses.**

- a) green
- b) grey
- c) strong
- d) usefulness
- e) black

**12. Plastics can be applied \_\_\_\_**

- a) only in radio engineering
- b) to almost every branch of building
- c) in all shops yesterday
- d) in our college in recent years
- e) nowhere

**13. Plastics are used \_\_\_\_**

- a) only for decoration
- b) -
- c) for decoration of our college
- d) for walls and roofs
- e) not only for decoration

**14. The contrast between London and Astana is \_\_\_\_**

- a) truly remarkable
- b) beautiful
- c) fantastic
- d) usefulness
- e) awful

**15. There are 4 rooms in my \_\_\_\_.**

- a) flat
- b) book
- c) flower
- d) picture
- e) TV set

**16. A builder \_\_\_\_ a lot of countries.**

- a) visiting
- b) was visited
- c) visited
- d) was visiting
- e) have visiting

**17. A master \_\_\_\_ the window twice last week.**

- a) cleaning
- b) was clean
- c) has cleaning
- d) cleaned
- e) will clean

**18. Did you \_\_\_\_ the film on TV last night?**

- a) watch
- b) watched
- c) watching
- d) have watch
- e) to watch

**19. I played tennis yesterday but I \_\_\_\_ win.**

- a) do not
- b) does not
- c) did not
- d) was not
- e) am not

**20. Yesterday he \_\_\_\_ to work by car.**

- a) was going
- b) went
- c) was went
- d) going
- e) gone

**21. I \_\_\_\_ my teeth three times yesterday.**

- a) cleaning
- b) clean
- c) was clean
- d) was cleaned
- e) cleaned

**22. Did she \_\_\_\_ to the theatre last week?**

- a) go
- b) went
- c) going
- d) was going
- e) gone

**23. He \_\_\_\_ home early yesterday in the evening because he felt ill.**

- a) go
- b) going
- c) gone

- d) went
- e) goes

**24. The party \_\_\_\_ very good, so we didn't stay long.**

- a) was not
- b) did not
- c) were not
- d) do not
- e) will be

**25. We \_\_\_\_ a lot of work yesterday.**

- a) done
- b) do
- c) was doing
- d) doing
- e) did

**26. The party \_\_\_\_ at midnight.**

- a) was finishing
- b) was finish
- c) finished
- d) finish
- e) finishing

**27. Caroline \_\_\_\_ to the cinema three times last week.**

- a) going
- b) was gone
- c) went
- d) go
- e) gone

**28. What \_\_\_\_ yesterday?**

- a) did you do
- b) you doing
- c) did you doing
- d) had you done
- e) do you did

**29. I saw Barbara but I didn't \_\_\_\_ Jane.**

- a) to see
- b) saw
- c) seen
- d) seeing
- e) see

**30. My friend ..... in the construction site.**

- a/ works
- b/ work
- c/ will work
- d/ working
- e/ has worked

**Эталон ответов:**

|    | Вариант I | Вариант II |
|----|-----------|------------|
| 1  | a         | d          |
| 2  | b         | b          |
| 3  | c         | e          |
| 4  | d         | d          |
| 5  | b         | a          |
| 6  | c         | c          |
| 7  | a         | a          |
| 8  | c         | b          |
| 9  | a         | d          |
| 10 | d         | e          |
| 11 | c         | c          |
| 12 | a         | b          |
| 13 | b         | e          |
| 14 | e         | a          |
| 15 | a         | a          |
| 16 | c         | c          |
| 17 | a         | d          |
| 18 | e         | a          |
| 19 | a         | c          |
| 20 | b         | b          |
| 21 | a         | e          |
| 22 | c         | a          |
| 23 | e         | d          |
| 24 | b         | a          |
| 25 | b         | e          |
| 26 | d         | c          |
| 27 | e         | c          |
| 28 | b         | a          |
| 29 | d         | e          |
| 30 | a         | a          |

**Критерии оценивания:**

40-37 правильных ответов – оценка “5”

36-33 правильных ответов – оценка “4”

32-28 правильных ответов – оценка “3”

менее 28 – оценка “2”

Раздел 2. ОСНОВЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ГРАММАТИКИ  
**ЗАДАНИЕ № 2** (теоретическое)

**Текст задания:** Правильно ответить на вопросы

**Инструкция:** Тест состоит из 10 заданий. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

## Соотнесите заголовки с текстами:

1. No longer first
2. New machine of its own
3. Do not worry, just wait
4. Unsatisfied politicians
5. For competition not for customers
6. Do you really need an employment?
7. On-line and private
8. A free letter morning

1. Apple should be a lot more worried about its latest bug than it appears to be. Scheduling the Do Not Disturb function in iOS has been broken since New Year's Day and as with any error from Apple, it's got plenty of press. The bug, caused by the way the underlying operating system handles the change in year, will fix itself by January 7 but the inconvenience is a sign post to something bigger. This isn't the first time iOS has suffered from date-related bugs. In November 2010, iOS 4 got confused by the switch to Daylight-saving time, left alarms unadjusted and caused users to oversleep. Then in January 2011, iOS 5 suffered from a bug where non-repeating alarms set before the New Year failed to ring. Apple's response then was the same as to the Do Not Disturb issue now – wait and it will fix itself. When something goes wrong with an Apple product, the company's tone is often one of weary surprise that anyone is bothered, as if faults are just features you haven't noticed before.
2. Many people have felt the awful sensation of something they thought was private on a social networking site going public. Facebook's privacy settings are pretty secret, and frequently shift without notice. When you try to set things below the absolute maximum, it becomes difficult to work what is or isn't private. Can friends see it? Can friends of friends see it? What I may have wanted to share as a 19-year-old student I may not want to have seen as a 24-year-old user. Without extreme, painstaking attention, it's very hard for long term users to clean their old potentially embarrassing posts; indeed, the [recent flap about private messages being shown online publicly](#) was all traceable to old but very private posts that older users couldn't believe they had shared openly five or six years ago.
3. The Government's attempts to computerise the chaotic Job Centre system have taken a turn today, with the announcement that in future it will use online cookies [to follow job seekers around the Internet](#), and make sure they are actually looking for jobs. The Job Centres will know how many searches you've done on the government jobs website, and if you've turned down any good opportunities. You can turn off the cookies, but that takes away low-skilled jobs, making it even harder for people to get out of being unemployed.
4. Vodafone subscribers were unable to send and receive emails or access the web on Friday morning following a technical fault. The outage lasted for part of the morning with Vodafone customers taking to Twitter to complain about the problem. A BlackBerry spokesman said that the problem was with Vodafone. "All BlackBerry services are operating normally but we are aware that a wider Vodafone service issue is impacting some of our BlackBerry customers in Europe, Middle East and Africa. We are supporting Vodafone's efforts to resolve the issue as soon as possible." Vodafone said the outage was caused by a router error and that services were being restored.
5. Apple could launch a cheaper version of the iPhone later this year, according to reports. A cheaper iPhone has been rumoured for years but, according to reports, [Apple](#) could launch the device later this year. The cheaper handset could be similar to the current model but with a cheaper, less expensive body, [the Wall Street Journal reports](#). Apple is considering an iPhone with a polycarbonate plastic case, which would be cheaper to make than the glass iPhone 4 and 4S or the aluminium iPhone 5. The paper says Apple might still decide not to launch the device but that a cheaper iPhone is needed to help the company compete with cheap smartphones running Google's Android operating system.

6. The world's biggest technology companies come to Las Vegas every year hoping the products they launch will become international hits. The Japanese giants that used to dominate the industry are now rarely jackpot winners at the international [Consumer Electronics Show](#). In an industry increasingly dominated by [Google](#), [Amazon](#), [Apple](#) and [Microsoft](#) – Sony, Sharp and Panasonic have all unveiled more misses than hits. As a consequence they are between them battling losses that will top £12bn this financial year alone. Sony hopes that its waterproof, and class-leading, mobile phone will help it turn the corner. Sharp, if it survives its admitted “material doubt” that it can service its debts, thinks big TV screens are the way forward.
7. In the land of the coffee maker, the pod is the king. Led by Nespresso and George Clooney, millions of pounds is being spent on machines that meld the convenience of quality coffee in pods with our unending love of coffee. Yet Starbucks, the chain that support that fascination, has not had a machine of its own. Until now. The Verismo 580 is a £149 machine, putting it squarely in the mid-range. Cheaper models are available, but the build quality needed to maintain the required pressure for decent coffee means this is the sort of price where good quality becomes an expectation. Indeed, with some of the excellent Nespresso machines from companies such as Magimix available for less, the Verismo ought to be fantastic. Sadly, it's not. On the plus side, it heats up water in just 15 seconds, and is quickly ready to use.

|           |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|
| Тексты    | A | B | C | D | E | F | G |
| Заголовки |   |   |   |   |   |   |   |

### Peter the Great

Born in Moscow, Russia on June 9, 1672, Peter the Great was a Russian czar in the late 17th

#### **Stop talking rubbish about 3D printing**

Pick up any technology magazine, and you'll find sentimental articles about how the world is going to be completely transformed by 3D printing – everyone from [Wired](#) to the [Economist](#) has [speculated on changes to society that 3D printing will bring](#). The ability to turn objects into data – to copy physical things – has led many people to predict an attack of 3D piracy. It has been written a lot about the criminal possibilities connected with the machines. Yesterday, the founder of Makerbot came out to say his product will “[fuel the next industrial revolution](#)”.

Having talked to a bunch of manufacturing engineers, I'm not so sure. All the enthusiasm for the “revolution” seems to come from journalist observers of the 3D printing scene, the companies offering the “revolutionary technology”, and a handful of Lefty academics thrilled by the idea of abolishing property. People actually involved in manufacturing are not so sure that it's magic. Let's take a British example.

There was a huge internet furore a few months back when Games Workshop, a British toy soldier manufacturer, felt it had been the [world's first victim of digital piracy](#), and issued a takedown notice on a 3D printing pattern for a vehicle similar to one from its Warhammer 40,000 game. A huge wave of copying, a minefield of intellectual property issues, was predicted.

In actual fact, very little of that has happened.

Patterns for model soldiers exist on file-sharing sites like the Pirate Bay. However, the economics just don't support pirating on that scale. Unlike, say, pirating music, where the act of listening is free, printing out models costs money. A box of model soldiers goes for about [£20 online](#), about [£25 in the shops](#) – but the plastic to print them out at home currently costs around £35, and the most common printer – the Makerbot – costs about £2,000. So an epidemic of piracy seems unlikely. Printing is also a fairly exacting process – it takes time, effort, and often you get a pile of goo at the bottom of your machine rather than the thing you wanted. Widespread physical copying won't happen, in the same way that photocopiers didn't lead to an epidemic of photocopying books.

The technology just isn't there yet – even successful prints create models that look like they've been left on a radiator for a few hours. And if it's not good enough for model soldiers, it's certainly not good enough for things with complex moving parts. One engineer told me: “You have to appreciate how expensive and how specialised most factory tooling is. You can run a 3D Printer for six months and never make the same item twice.”

He thought it would be 10 to 15 years before printers able to create factory-quality products would appear, and those ones able to do in metal would probably never make it into the home. He did, however, confidently predict being able to print out parts for his BMW on the factory level ones in a few years' time, but pointed out that those machines weren't going to drop below a million pounds a piece any time soon, and that even if they did, the materials to make the parts at the right tolerance for a car were incredibly expensive to buy.

None of the current methods of home 3D printing – the thermal fusing of plastic filaments, using UV light to cut polymer resin, depositing glue to bind resin powder, cutting and laminating paper, or even using a laser beam to fuse metal particles – are even close to reaching the standards a machine would require. It's all very well to upload weapon parts to the internet, but without the means to do metal you've printed yourself a cool accessory for your Halloween gangster costume – and if you're stupid enough to press the trigger, it's more likely to take your arm off than actually fire a bullet.

It strikes me that 3D printing is the microwave of manufacturing. If you look back at newspapers from the 1970s, people predicted that microwaves would be the only device in a kitchen, and that every dish would be microwaved. That never came to pass. Like microwaves, 3D printing will be important, but this isn't the industrial revolution that techno-libertarians would have you believe.

A 7      It seems 3D printing has been spoken and argued a lot about in the press.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 8      According to the founder of Makerbot 3D printing will make copying physical things possible.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 9      The revolutionary technology of the 3D printing will take place in the 21<sup>st</sup> century.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 10     3D printing will definitely encourage pirating objects.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 11     The quality of 3D copied objects is rather doubtful.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 12     It will take a quarter of a century to make 3D printing successful.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 13     3D printing is technologically so difficult that it will never come home.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

A 14     3D is comparable to microwaving in its history and development.

- 1) True                  2) False                  3) Not stated

|     |                                                                                                                                                                                                                                |           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| B4  | PC sales were down 6.4 per cent in the _____ quarter of last year, to 89.8 million units – a worse performance than many expected and the worst final quarter for _____ than five years.                                       | FOUR      |
| B5  | The new Windows 8 operating system _____ to excite buyers, with many operating for tablet computers instead.                                                                                                                   | MUCH      |
| B6  | There _____ a miserable year for PC makers such as Hewlett-Packard Co, Lenovo Group and Dell Inc, which saw the first annual decline for more than a decade with no immediate signs of relief.                                 | FAIL      |
| B7  | “The sense is that until Windows 8 _____ fully and prices start to come down, we will be in this state of negative dynamics in the PC market,” said Aaron Rakers, an analyst at Stifel, Nicolaus & Co.                         | BE        |
| B8  | Still, analysts warn against _____ out Windows 8 – the most radical change in the operating system in 20 years - as consumers grow more comfortable with _____ tile-based interface and touch _____ features.                  | INSTALL   |
| B9  | In the past, a new operating system from Microsoft tended _____ a spurt of PC sales, but PC makers simply did not get enough attractive machines into the market, said IDC.                                                    | COUNT     |
| B10 | “Lost in the shuffle to promote a touch-centric PC, vendors have not forcefully stressed other features that promote a _____, reliable and efficient user experience,” said Jay Chou, senior research analyst at IDC.          | IT        |
| B11 |                                                                                                                                                                                                                                | STIMULATE |
| B12 |                                                                                                                                                                                                                                | SECURE    |
| B13 | <p>Amazon offers free MP3s to CD buyers</p> <p>Amazon has launched a new AutoRip service offering free MP3s of CDs _____ have bought, going back to 1998.</p> <p>Whenever a customer buys a new CD that is included in the</p> | CUSTOM    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| B14 | <p>service, <a href="#">they will also get the digital version</a>. The feature applies to any _____ CDs bought from <a href="#">Amazon</a> since 1998.</p> <p>More than 50,000 albums from EMI, Sony, Warner and "hundreds" of independent labels are included in the service.</p> <p>The AutoRip service is US-only at the moment but Amazon says it plans to bring it to other countries, including the UK, before the end _____ of _____ 2013.</p> <p>Last year Amazon brought its Cloud Player service to the UK. The service provides free cloud _____ for any MP3s bought from Amazon and up to 250 tracks imported from elsewhere. For £21.99 a year, users can upgrade to _____ up to 250,000 songs.</p> <p>_____ rivals Google and Apple offer similar music storage services but, as neither company has ever sold music in a physical format, they can't offer an equivalent of AutoRip. AutoRip will be switched on _____ for Amazon's US customers. Those who have bought CDs from Amazon but never used its Cloud Player software will be sent an email telling them their purchases are available _____ as _____ MP3s.</p> | CHOOSE    |
| B15 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | STORE     |
| B16 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PORT      |
| B17 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | AMAZON    |
| B18 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | AUTOMATIC |

### Эталон ответов

#### Задание B3

4 – extra

| Тексты    | A | B | C | D | E | F | G |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|
| Заголовки | 3 | 7 | 6 | 8 | 5 | 1 | 2 |

#### Задание A7–A14

A7 – 1; A8 – 1; A9 – 3; A10 – 2; A11 – 1; A12 – 1; A13 – 1; A14 – 1.

#### Задание B4–B12

B4 – fourth; B5 – more; B6 – had failed; B7 – was; B8 – is fully installed; B9 – counting; B10 – its; B11 – to stimulate; B12 – more secure.

#### Задания B13–B18

B13 – customers; B14 – chosen; B15 – storage; B16 – import; B17 – Amazon's; B18 – automatically.

### **Критерии оценивания:**

40-37 правильных ответов – оценка "5"

36-33 правильных ответов – оценка "4"

32-28 правильных ответов – оценка "3"

менее 28 – оценка "2"

### Раздел 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПЕЦИАЛИСТА

#### ЗАДАНИЕ № 3 (теоретическое)

**Текст задания:** Выберите правильные варианты ответов:

**Инструкция:** Тест состоит из 30 заданий. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. What is this? ... is my exercise-book.
  - a. it
  - b. these
  - c. those
  - d. they
  - e. them
  
2. There is ... pen on the table.
  - a. some
  - b. such
  - c. an
  - d. a
  - e. three
  
3. ... car is this?
  - a. what
  - b. who's
  - c. why
  - d. whom
  - e. whose
  
4. I'm cold. ...open the window.
  - a. a not
  - b. don't
  - c. no
  - d. none
  - e. —
  
5. He ... to the University by tram.
  - a. is going
  - b. can
  - c. goes
  - d. go
  - e. are going
  
6. Nick ... a book now.
  - a. is reading
  - b. are reading
  - c. read will read
  - d. had read
  
7. I like potatoes, but I ... them everyday.
  - a. haven't eat
  - b. not eat
  - c. doesn't eat
  - d. don't eat
  - e. isn't eating

8. I ... to see my friend tomorrow.
- a. are going
  - b. have going
  - c. is going
  - d. were going
  - e. am going
9. She didn't ... breakfast yesterday.
- a. had
  - b. has
  - c. have
  - d. having
  - e. haved
10. I can swim, but my friend ...
- a. is not
  - b. can't
  - c. don't
  - d. needn't
  - e. aren't
11. ... I take your pen?
- a. may
  - b. will be able
  - c. does
  - d. has
  - e. had
12. Must I wear these shoes? – No, you...
- a. mustn't
  - b. can't
  - c. weren't
  - d. isn't
  - e. aren't
13. My grandfather ... to leave school when he was 15.
- a. must
  - b. can
  - c. is
  - d. are
  - e. had to
14. I ... speak French last year.
- a. can't
  - b. may not
  - c. must not
  - d. couldn't
  - e. hasn't
15. You will ... speak English in 3 years.
- a. can
  - b. has

- c. had
- d. be able to
- e. were able to

16. When I called him, he ... supper.

- a. has having
- b. was have
- c. was having
- d. is having
- e. were having

17. They ... up late yesterday.

- a. get
- b. got
- c. has got
- d. gets
- e. getting

18. It is the ... book I have ever read.

- a. best
- b. better
- c. well
- d. good
- e. worse

19. Where ... go? Let's go to the cinema.

- a. won't we
- b. is we
- c. have we
- d. shall we
- e. are we

20. What has she ... ?

- a. doing
- b. do
- c. did
- d. done
- e. does

21. There ... many students in the room now.

- a. were
- b. was
- c. is
- d. are
- e. will

22. There ... a university in the centre of the city.

- a. is
- b. are
- c. be
- d. shall
- e. were

23. I can't see ... on my table.
- a. nothing
  - b. nobody
  - c. anything
  - d. anywhere
  - e. somewhere
24. What ... you going to do tonight?
- a. was
  - b. will
  - c. were
  - d. is
  - e. are
25. There ... any sugar in the tea.
- a. weren't
  - b. wasn't
  - c. haven't
  - d. hadn't
  - e. won't
26. We ... in Moscow last year.
- a. lives
  - b. is living
  - c. has living
  - d. live
  - e. lived
27. Where ... she work?
- a. do
  - b. done
  - c. doing
  - d. does
  - e. is
28. ... speaks English well?
- a. which
  - b. why
  - c. who
  - d. when
  - e. what
29. How many theatres ... there in your city now?
- a. were
  - b. are
  - c. have
  - d. is
  - e. was
30. What ... you do tomorrow?
- a. will
  - b. shall
  - c. will be

- d. shall be
- e. are

#### Эталон ответа:

|      |      |      |
|------|------|------|
| 1. a | 11.a | 21.d |
| 2. d | 12.a | 22.a |
| 3. e | 13.e | 23.c |
| 4. b | 14.d | 24.e |
| 5. c | 15.d | 25.b |
| 6. a | 16.c | 26.e |
| 7. d | 17.b | 27.d |
| 8. e | 18.a | 28.c |
| 9. c | 19.d | 29.b |
| 10.b | 20.d | 30.a |

### ЗАДАНИЕ 4

#### Практические занятия

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1-2-3-4

**Тема:** Фонетическая транскрипция. Особенности английской артикуляции. Ударение и интонация. Английский алфавит. Визитная карточка. Речевой этикет.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся представления о фонетической транскрипции.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. Осознанная имитация на основе объяснения учащимся артикуляции звуков Произнесите [ə], поставив кончик языка между зубами . Приём используется при ознакомлении со звуками, артикуляцию которых можно и нужно объяснить детям. Например, [w, ə, r].

2. Имитация, основанная на осознании различий в произнесении звуков: внутри английского языка и в сопоставлении с русским языком.

Произнесите пару звуков [e--]. Сравните русское [Т] и английское [t]. Приём используется в тех случаях, когда можно «оттолкнуться» от уже известного учащимся английского звука или когда звуки в русском и английском языках хотя и близки, но различаются по артикуляции.

3. Простая имитация. Произнесите звук [ f ] и затем слово five [ faɪv ]. Приём используется при работе над звуками [b, v, k, g, s, z ] и др.

4. Дифференциация звуков на слух. Прослушайте звуки и поднимите руку тогда, когда услышите обрабатываемый звук. Учитель произносит звуки, например: [ I, i:, e, u, u: ]. При звуке [ i ] дети должны поднять руку.

5. Произнесение звуков, звукосочетаний, слов, словосочетаний, связного текста типа рифмовки за учителем. Повторите за мной. Следует использовать хоровую и индивидуальную формы работы учащихся в выработке произносительных навыков. Индивидуальная работа ведётся в последовательности: сильный - средний - слабый ученик.

6. Произнесение за диктором. Слушайте и повторяйте. Следует использовать хоровую и индивидуальную формы работы учащихся в выработке произносительных навыков. Индивидуальная работа ведётся в последовательности: сильный - средний - слабый ученик.

7. Чтение букв, буквосочетаний, слов, словосочетаний, предложений, текста по образцу. Прочитайте за мной буквы p, d, l, m. Прочитайте за мной буквосочетания: ck, sh, th, ch, ng. Слова сгруппированы по определённому правилу чтения. Предвидя трудности в чтении предложений и текста в целом, следует снять их путём выделения трудных мест и хоровой и индивидуальной их отработки до прослушивания образцового чтения диктора.

8. Использование при чтении транскрипции. Посмотрите на букву, произнесите звук, который она передаёт, на основе знака, стоящего в квадратных скобках. Прочитайте слово по транскрипции. Частичная транскрипция даётся с первых уроков обучения чтению.

Полная транскрипция даётся в сносках и в словаре.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5-6-7-8

**Тема:** Наиболее распространенные языки, роль средств информационных технологий в мотивации изучения иностранных языков, иностранный язык как средство приобщения к мировой культуре.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

Ключевые слова: информационные технологии, компьютерные программы, гаджеты, интернет, мультимедиа The article is devoted to the use of information technologies in teaching foreign languages. In comparison with the traditional methods used in previous studies, it is described that learning using information technologies has a number of advantages, and their use in early childhood increased the features of thinking and perception of the younger generation who grew up in the environment of modern digital means. Keywords. information technologies, computer programs, gadgets, internet, multimedia В настоящее время знание одного из иностранных языков позволяет подрастающему поколению приобщаться к мировой культуре современной личности, общаться с друзьями, родственниками и коллегами, проживающими в зарубежных странах, а также учиться в высших учебных заведениях зарубежных стран, участвовать в различных конкурсах и грантах, узнавать новости из журналов, издаваемых на иностранных языках по специальности. Мы живем в век информационных технологий, когда современный подросток является продуктивным и активным пользователем социальных сетей, мобильных приложений и компьютерных программ и гаджетов. Если говорить об образовательной сфере, то современный педагог использует компьютерные технологии, конечно, для того, чтобы создать возможность донести уроки из предмета, который он преподаёт, интересно, легко и понятно аудитории, повысить профессиональную компетентность учителя и расширить круг преподаваемых предметов. Компьютерные технологии дают возможность для развития общества, в частности, для подрастающего поколения приобретать современные знания, регулярно получать информацию из мировых сообщений, иметь дополнительную информацию по предмету из Интернета, не полагаясь исключительно на учебники при выполнении поставленных задач. В

настоящее время компьютерные технологии проникают во все сферы человеческой деятельности и формируют глобальное информационное пространство. Знание языков и компьютерных технологий является одним из важных факторов уровня образования любого современного специалиста. Сейчас стремительное развитие информационных технологий приводит к появлению новых способов использования Интернета. Во всем мире происходит динамичное и стремительное построение информационного общества, которое создает наилучшие условия для личностного роста человека. Основной причиной этого процесса является сильное развитие информационных технологий. В 21 веке в образовательном процессе все большее развитие получает организация обучения с использованием информационных технологий. Профессор Е. С. Полат об этом говорит: «Новые педагогические технологии... во-первых, она немыслима без широкого использования новых информационных технологий, компьютерных технологий», поскольку они «в полной мере раскрывают педагогические, дидактические функции этих методов, позволяя им реализовать заложенный в них потенциал». Как и во всех сферах жизни общества, использование информационных технологий в медицинской сфере, в частности, использование мультимедийных технологий, с каждым днем становится неотъемлемой частью профессиональной деятельности педагога. Использование информационных технологий играет важную роль в процессе обучения иностранным языкам, особенно студентов медицинских вузов. Сегодня использование различных мультимедийных технологий делает процесс изучения иностранных языков интересным и доступным для студента, позволяя ему адекватно понимать передаваемый предмет. Использование компьютерных технологий помогает снять психологический барьер студента, который является способом использования иностранного языка как средства общения. Одним из проявлений этого препятствия является страх совершить ошибку. Когда студенты пользуются компьютером, они не чувствуют дискомфорта, они получают инструкции о том, как справиться с ошибками, которые они делают. Систематическая работа с компьютерными заданиями формирует устойчивые навыки студентов к самостоятельному выполнению, что приводит к сокращению времени, отводимого преподавателем на выполнение заданных заданий, и позволяет увеличить время, необходимое для выполнения творческой работы. Но в то же время интеграция студентов в использование информационных технологий в учебном процессе предъявляет большие требования не только к студенту, но и к преподавателю. Бережное владение информационными технологиями студентами высших учебных заведений создает им массу удобств во владении специализированными предметами, а также иностранными языками. В частности, умение студентов пользоваться информационными технологиями, особенно Интернетом, позволяет им получать дополнительную информацию по теме, указанной в их специальностях, находить решения поставленных задач, без труда разбираться в учебниках, журналах и научных статьях, опубликованных за рубежом. В то же время самостоятельное обучение поможет им подготовить презентации по темам. Одним из важнейших резервов повышения эффективности обучения в вузе является оптимизация самостоятельной работы студентов. Поэтому в условиях информатизации образования и в связи с тем, что академические часы на изучение иностранного языка в медицинских учреждениях ограничены, студенты могут восполнять пробелы в своих знаниях иностранного языка только через Интернет. Студенты смогут находить решения проблем, с которыми они сталкиваются, используя Интернет, научатся свободно перемещаться в области иностранного языка, решать возникающие проблемы, что в свою очередь создаст возможность для повышения их креативности. Одним из важнейших факторов является подготовка педагога к занятиям, распределение материалов по темам — карточки, таблицы, тесты; наглядные материалы, информационные технологии при подготовке презентаций. Подготовка презентаций и включение их в учебный процесс — это новый дидактический инструмент. Презентации направлены на развитие у студентов интереса к науке, мотивации, интерактивности, повышение их творческого потенциала. Исходя из моей личной деятельности, можно сказать, что я использую мультимедийные презентации, которые включают в себя большие возможности для развития умственных и творческих способностей студентов, которые преподают, на каждом из моих занятий. Когда я объяснял тему студентам простым способом, то есть на доске, я смотрел на шок, что их активность на тренинге замедлится, вернее, когда я объяснял тему в подготовленной презентации, их интересы, активность возрастут в несколько раз. У них будет возможность продемонстрировать организаторские способности, скрытые таланты. Развивает

интересы языка, воображение, творческое мышление и самостоятельность. В заключение можно сказать, что использование разнообразных средств информационных технологий на уроках иностранного языка способствует повышению интереса учащихся к предмету и эффективному формулированию всех видов речевой деятельности, а также формированию у них устойчивых умений самостоятельной работы.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9-10-11-12

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели. Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения или второстепенных членов предложения; Основные глагольные формы действительного залога.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыка чтения и перевода английских текстов

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Упражнение 1. Прочитайте следующие слова и сгруппируйте их в 4 колонки по правилам чтения гласных букв в ударном слоге.**

Rome, summer, China, art, spring, duty, try, well, bore, time, severe, term, spoke, store, parents, enter, tired, winter, whole, spire, plane, short, be, atmosphere, hard, supper, smoke, alert, fond, plan, burst, wish, farm, compare, came, corn, dirt, tree, human, hurt, fell, miss, North, fare, hope, satire.

**Упражнение 2. Прочитайте и переведите текст.**

First of all I want to tell you that my best friend's name is Irina and she is 15. She is the best person I have ever met.

A few words about her appearance. Her height is nearly 149 cm. But she'd like to be a bit taller. Well, she is not slim but she is not fat either.

Irina has a round face as everyone has, a bit long nose and big cheerful grey eyes. Her skin is a bit pale but she likes this fact, she doesn't like ruddy faces. She has no freckles as my friend Nina has. Her forehead is open. I think Irina has a charming smile.

Her hair isn't very short but it's not long either. It is straight and black. Irina has rich hair. I think that she looks like her father.

Irina is very active and creative, cheerful and curious. But the best thing is that she is reliable. We spend much time together. We go for a walk, we play tennis, watch TV, do things which we like.

I love my friend.

**Упражнение 3. Прочитайте и переведите текст.**

As you know people from different countries do not look the same. For example, people from countries such as Denmark, Norway and Sweden are usually tall. They have fair hair, blue eyes and a pale complexion.

Most people in Mediterranean countries such as Italy, Spain and Greece are rather short. They have usually got black or dark brown wavy hair, brown eyes and light brown skin.

Most people from central and southern parts of Africa have got black curly hair and very dark skin. They have also got dark brown eyes, full lips and a wide, flattish nose.

People from Arab countries such as Saudi Arabia, Iraq and Libya have usually got dark hair and dark brown eyes. They have also got dark skin.

The northern Chinese are quite short, with thick black hair and dark, slanting eyes. They have got a small nose and a yellowish complexion.

Those who live in hot countries wear light clothes like shorts, T-shirts and slippers. People from northern countries such as Canada, Russia and Finland wear too much clothes in winter – coats, hats, scarves, winter boots and other warm things.

In my opinion character does not depend on appearance. So, a very beautiful girl can be angry, nervous person who hates everybody and everything. But an ugly plump person can be really nice and friendly. It can be a good friend, who can always help you. So I advice everybody not to judge people by their appearance.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13-14-15-16**

**Тема:** Страны изучаемого языка, культурные особенности, достопримечательности городов, жизнь в городе и в сельской местности, деятели англоязычных стран.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. Соединенное королевство**

**Великобритании и Северной Ирландии.**

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland means: England, Scotland, Wales and Northern Ireland. The population of Britain is over 58 million. 7 million people live in London, the capital city. It stands on the river Thames. London was founded by Romans in 55 BC (Before Christ - до нашей эры). They founded here a settlement and a fortress. At first it had the name Londonium. Due to its convenient position in the mouth of the river Thames the settlement grew and developed into the city. In the 11<sup>th</sup> century London became the capital of England.

The Prime Minister lives at 10 Downing Street near the Houses of Parliament. The P.M. is the leader of the party that has a majority during the elections and this party becomes the Government. The second largest party is the Opposition.

The head of the State is the Queen. The Queen's head is on banknotes, stamps (марки) and coins (монеты). In London she lives here in Buckingham Palace, a very popular place for tourists. When the Queen is at home the flag is above the palace.

In practice, the Queen acts on the advice of her Ministers. She reigns but doesn't rule. It is more a tradition and tribute (дань) to the past. In fact the elected government rules the country with the Prime Minister at the head.

Stratford - upon - Avon is a famous city in Great Britain. It is the birth place of William Shakespeare. The great English writer was born in Stratford in 1564. The town is small and beautiful, stands on the river Avon. A lot of tourists visit his house which is a museum now. Liverpool is a very important port and the home of the Beatles. It was one of the most popular groups of the 1960s . They had hit after hit because their voices were beautiful. The words of the songs are simple: about love and strong feelings. They were polite, wore (wear) suits and smiled all the time. Unfortunately (к сожалению) by 1970 drugs and money problems brought the group's career to the end (разрушили карьеру группы).

Cambridge and Oxford are famous for their universities, and famous for their bicycles. In both cities a lot of people travel around by bike.

Towns and cities are important but countryside (сельская местность) is important too. Over 75 % of the land in Britain is farmland. But not many people are farmers. In fact only 2% of the working population.

Britain also has 10 National Parks. They cover 9% of the land. All these parks have wonderful countryside. Northern Ireland is situated on the island of Ireland. Great Britain and Northern Ireland form the United Kingdom (UK) is the official name of the country.

It is incorrect to call everybody who lives in the UK "English". This is the name only for those who live in England. The people of Wales are called Welsh, the people of Scotland are called Scottish. The correct common name for English, Scottish and Welsh is British, people in Northern Ireland are called Irish.

The climate is damp (сырой) but mild (мягкий): winter is not very cold, summer is not very hot. It is due to the warm current of Gulf Stream in the Atlantic Ocean. It often rains in Britain. Rain falls all the year round. Snow usually falls only in the North and West of the country. The British often say: "Other countries have a climate, we have the weather." They like to talk about the weather. It changes very often, you see.

The flag of the UK has three crosses: the red upright cross (вертикальный крест) is the cross of St. George, the patron saint of England. The white diagonal cross (диагональный крест) is the cross of St. Andrew, the patron saint of Scotland. The red diagonal cross is the cross of St. Patrick, the patron saint of Ireland.

The currency (валюта) of the country is the pound (фунт стерлингов) which consists of a hundred pence (пенс - монета.)

Sheep farming (овцеводство) is an important part of the local economy.

**Vocabulary:**

founded here a settlement and a fortress - основали здесь поселение и крепость

Due to its convenient position in the mouth of the river Thames - благодаря своему удобному положению в устье реки Темзы

the settlement - поселение

has a majority during the elections - имеет большинство голосов во время выборов

Buchingham Palace - Букингемский дворец, королевская резиденция в Лондоне

She reigns but doesn't rule. - Она царствует, но не правит.

the elected government - выбранное правительство

the birth place - место рождения

wore (wear) suits -носить костюмы

travel around by bike - ездят повсюду на велосипеде

famous for - знаменит чем-либо

due to the warm current - благодаря теплоте течения

all the year round - круглый год

**Задание 1. Answer the questions.**

1. How many parts does the UK have? Name them.
2. How many people do live in the UK?
3. What do you know about the capital of Britain?
4. Who is at the head of the state?
5. Who rules the country in fact?
6. What do you know about Buckingham Palace?
7. What is Liverpool famous for?
8. What is Stratford - upon - Avon famous for?
9. How do people like to travel in Cambridge and in Oxford?
10. How is correct to call the English, the Welsh and the Scottish?
11. What is the climate like in Britain? Why?
12. Is this climate pleasant for you? Why?
13. Would you like to live in Britain? In what city? Why (not)?
14. What is the flag of Britain like?
15. What is the currency of the country?

**Задание 2. Continue the sentences.**

1. The population of Britain is.....
2. 7 million people live .....

3. It stands on .....
4. In the 11<sup>th</sup> century London.....
5. The head of the State is .....
6. In London she lives .....
7. When the Queen is at home the flag .....
8. She reigns but.....
9. Stratford - upon - Avon is .....
10. Cambridge and Oxford are .....
11. Northern Ireland is situated.....
12. It is incorrect .....
13. The correct common name .....is British
14. The climate is .....
15. The flag of the UK has.....

**Задание 3. Complete the chart.**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Official name</i>         |  |
| <i>Geographical position</i> |  |
| <i>Capital city</i>          |  |
| <i>Parts</i>                 |  |
| <i>Population</i>            |  |
| <i>The head of the state</i> |  |
| <i>Official language</i>     |  |
| <i>Currency</i>              |  |
| <i>Famous people</i>         |  |
| <i>Principal cities</i>      |  |
| <i>Climate</i>               |  |
| <i>Flag</i>                  |  |
| <i>Patron saints</i>         |  |

**Задание 4. Translate into English**

1. Поселение и крепость
2. Удобное расположение
3. Царствует, но не правит
4. Выборы
5. Марки и монеты
6. К сожалению
7. Место рождения
8. Сельская местность
9. Климат сырой, но мягкий

10. из-за теплого потока
11. Вертикальный/диагональный крест
12. Главный святой
13. Овцеводство
14. Круглый год

## Grammar work

### Conditional sentences. Условные предложения.

### Условные предложения 1 типа

Данные предложения выражают реальную возможность. В них глагол в придаточном предложении стоит в настоящем времени, а в главном – в будущем.

If the weather **is** fine, we he **will go** for a walk

Present Simple      Future Simple

Если погода *будет* хорошая, он *пойдет* гулять.

### Задание 1. Translate the sentences.

1. If I am not busy, I'll go to the cinema.
2. They'll be very glad, if we come to see them.
3. If you get an excellent mark, your mother will cook the cake.
4. He will be angry, if you don't come.
5. If you give me the address, I will write letters to you.
6. If she has time, she will come to see us.
7. If I get money from the bank, I'll buy this car.
8. We'll watch the film, if you bring the disk.
9. If the weather is fine, we'll swim and sunbathe.
10. They will wait for you, if you need their help.

### Задание 2. Open the brackets.

1. If she (to know) English, she (to try) to enter the university.
2. If you (to return) early, we (to go) to the concert together.
3. If we (to go) to Moscow, we (to visit) the Tretyakov Art Gallery.
4. I (to cook) a festive dinner, if you (to return) in time.
5. We (to travel) to Black Sea, if we (to have) money.
6. If you (not to buy) coffee, we (to drink) tea.
7. If you (to read) in bed, you (to ruin) your eyes.

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели. Придаточные предложения условные, образа действия. Артикли с географическими названиями.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков чтения и перевода английских текстов.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание 1:** Представьтесь.

**Задание 2:** Прочитайте и переведите диалоги.

1. *Представление себя.*

-Hi, I'm Bob.

-Hello, my name is Bob.

-Excuse me.

-We haven't met.

-My name is Bob

-I saw you at the University.

-I met you at Sara's party.

2. *Introducing other people (Представление других людей).*

*Пример (Example):*

*You: This is my friend Peter.*

*Tom: Nice to meet you, Peter.*

*You: Peter, this is Tom.*

*Peter: Nice to meet you, Tom.*

**Задание 3:** Составьте свой диалог.

**Задание 4 :** Выберите правильный вариант ответа

**1 вариант**

1) Suddenly he saw ... man standing at ... bus stop.

a) an –

b) a a

c) the the

d) a the

2) There ... ..... in the next room.

a) are nobody

b) am somebody

c) is somebody

d) aren't anybody

3) Don't put ... sugar in my coffee.

a) many

b) muny

c) much

d) few

4) Today the weather is ... than it was yesterday

a) the best

b) goodder

c) better

d) the goodest

5) How much money do you spend ..... food every month?

a) at

b) for

c) on

d) in

6) Not far from our house two ... .. are being built.

a) news schools

b) new schools

c) new schooles

d) news schooles

7) There ... seven .... in the yard.

- a) was; children      b) were childs      c) was childs      d) were children

8) Look! The cat .... with the ball!

- a) plays      b) play      c) is playing      d) is play

9) I think Fred ..... the rule yet.

- a) haven't understood      b) didn't understand      c) hasn't understood      d) didn't understood

10) What time ... now? – 5p.m – Oh! I ..... for the bus for an hour!

- a) is it; have been waiting      b) is it; have waited      c) it is; wait      d) it is; am waiting

## 2 вариант

1. We ... students and we ... at ... College now.

- a) am; at; am; -      b) is; the; is; an      c) are; -; are; -      d) are; a; are; the

2. I was surprised to see so ... people there.

- a) many      b) muny      c) much      d) few

3. It's too dark in the room. I can see ...

- a) nothing      b) anything      c) everything      d) something

4. Have you heard .... news?

- a) the last      b) the least      c) the latest      d) later

5. There ... two ... in the hall.

- a) was; womans      b) were women      c) were womans      d) was women

6. Why ... Mary ...? – She ... her key.

- a) does cry; lost      b) is crying; lost      c) is crying; has lost      d) is crying; have lost

7. When Moris .... into the class the teacher ....

- a) went; made a speech      b) was going; had made a speech

c) went; was making a speech      d) went; has made a speech

8. Ann asked me .... and see her this evening.

- a) don't come      b) doesn't come      c) didn't come      d) not to come

9. Who ... to you yesterday?

- a) did phoned;      b) phoned      c) have phoned      d) did phone

10. She said she had got the letter ...

- a) yesterday      b) the day before      c) last day      d) the following

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №19-20

**Тема:** Географическое положение стран изучаемого языка. Влияние географического положения на жизнь и характер жителей англоязычных стран, русских. Политическое устройство англоязычных стран. Достопримечательности городов; природа и экология стран.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков чтения англоязычных текстов.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. *Посмотрите презентацию и скажите, верны ли утверждения:*

1. The climate and the nature of Great Britain are quite usual.
2. Fogs in Great Britain are so thick that it is impossible to see anything within 5 meters.
3. The weather changes very often in Great Britain.
4. Rodents make up 40% of the total number of mammal species in Great Britain.
5. Various species of foxes, badgers, otters, weasels, stoats and elusive wildcats are found on or around British shores and coastlines.
6. Sparrow is the national symbol of the country.
7. The poppy is the symbol of peace.
8. The white rose is the national emblem of England.
9. The shamrock is the emblem of Wales.
10. The Highlands are largely moorlands with heather and grasses.

2. *Составьте план текста.*

### **Climate and wildlife**

Great Britain is situated on islands. It is washed by seas from all sides. That's why the climate and the nature of Great Britain are very specific. The mild winters mean that snow is a regular feature of the higher areas only. Besides Britain is famous for fogs. Sometimes fogs are so thick that it is impossible to see anything within 2 or 3 meters.

British people always seem to be talking about the weather. There is a saying that Britain doesn't have a climate, it only has weather. The weather changes very often.

Animal diversity is modest. 100 species have become extinct in the UK during the 20th century. Here are a lot of small animals. Rodents make up 40% of the total number of mammal species in Great Britain. These include squirrels, mice, voles, rats and the recently reintroduced European beaver. Carnivorous mammals include the fox, badger, otter, weasel, stoat and elusive wildcat. Various species of seal, whale and dolphin are found on or around British shores and coastlines.

More than 200 species of birds live in the British Isles. The most common are blackbirds and sparrows. It may be interesting that the robin, one of Britain's common birds becomes the national symbol of the country.

The humid and mild climate of Great Britain is good for plants and flowers. Some of them have become symbols in the UK. Probably you know that the poppy is the symbol of peace, the red rose is the national emblem of England, the thistle is the national emblem of Scotland, the daffodil and the leek are the emblems of Wales, the shamrock (a kind of clover) is the emblem of Ireland.

The UK consists of great areas of marshlands and smaller areas of moors. Extensive forests are in the east and the north of Scotland and in the south, the east and the west part of England. Oak, elm, ash, and beech are the most common trees in England, while Scotland has much pine and birch. The Highlands are largely moorlands with heather and grasses.

*Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple Passive.*

(USUALLY) 1. The stamps (to postmark) at the post office. 2. The letters (to sort) into the different towns. 3. The mail (to load) into the train. 4. The mailbags (to unload) after their journey. 5. The bags (to take) to the post office. 7. The letters (to sort) into the different streets. 8. The letters (to deliver).

*Прочитайте текст*

### **Vocabulary:**

**constitutional monarchy** – конституционная монархия

**sovereign** – монарх

**legislative body** – законодательный орган

**House of Lords** – Палата Лордов

**House of Commons** – Палата Общин

**Westminster Abbey** – Вестминстерское Аббатство

**Members of Parliament** – члены парламента, парламентарии

**to be elected** – избираться

**secret ballot** – тайное голосование

**constituency** – избирательный округ

**to vote** – голосовать

**not compulsory** – не обязательно

**convicted** – осужденный, преступник

**mentally ill patient** – душевно больной

**electoral system** – избирательная система

**the Conservative Party** – консервативная партия

**the Labour Party** – лейбористская партия

**the Liberal / Social Democratic Alliance** - либерально-социал-демократический альянс

**Government** – правительство

**to take policy decisions** - принимать политические решения

**agreement** – согласие

**legislation and scrutiny of government activities** - законотворчество и проверка деятельности правительства

**to preside over** - возглавлять

**the Speaker** – спикер

**the Lord Chancellor** - Лорд-канцлер

**advisory council** - консультативный совет

**to introduce** – представлять

**to debated** – обсуждать

**to reject** – отклонить

**to accept** – принять

**local governments** - муниципальные правительства

**customs and traditions** – обычаи и традиции

### **Political System of the UK**

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is a constitutional monarchy. It means that the sovereign rules only symbolically. So to say the monarch reins but doesn't rule.

The power of Queen Elizabeth II is not absolute. It is limited by Parliament. Parliament is the most important authority in Britain. The legislative body, Parliament, consists of two chambers: the House of Lords and the House of Commons. The monarch serves formally as head of state. But the monarch is expected to be politically neutral and should not make political decisions. The present sovereign is Queen Elizabeth II. She was crowned in Westminster Abbey in 1953.

The House of Commons consists of Members of Parliament. There are 650 of them in the House of Commons. Almost all belong to one of the ten political parties represented in Parliament. They are elected by secret ballot. General elections are held every five years. The country is divided into 650 constituencies. All citizens aged 18 and registered in a constituency, have the right to vote. But voting is not compulsory in Britain. Only persons convicted of corrupt and certain mentally ill patients don't take part in voting.

There are few political parties in Britain thanks to the British electoral system. The main ones are: the Conservative Party, the Labour Party and the Liberal / Social Democratic Alliance.

Each political party puts up one candidate for each constituency. The one who wins the most votes is elected Member of Parliament for that area.

The party which wins the most seats in Parliament forms the Government. Its leader becomes the Prime Minister. His first job is to choose his Cabinet. The Prime Minister usually takes policy decisions with the agreement of the Cabinet.

The functions of the House of Commons are legislation and scrutiny of government activities. The House of Commons is presided over by the Speaker. The Speaker is appointed by the Government.

The House of Lords is not elected. It comprises about 1,200 peers. Some people in the House of Lords inherit their places from their fathers and grandfathers. So they are hereditary peers. But nowadays the most members in the House of Lords are life peers. They get the title "Lord" or "Lady" for their personal achievements, and their children can't inherit it. The House of Lords is presided by the Lord Chancellor. The House of Lords has no real power. It acts rather as an advisory council. It's in the House of Commons that new bills are introduced and debated. If the majority of the members are in favour of a bill, it goes to the House of Lords to be debated. The House of Lords has the right to reject a new bill twice.

But after two rejections they are obliged to accept it. And finally a bill goes to the monarch to be signed. Only then it becomes law.

Parliament is responsible for British national policy. Local governments are responsible for organizing of education, police and many others.

In Great Britain there is no written constitution, only customs and traditions.

## 2. Заполните таблицу

| The parts of the political system     | The Russian Federation | The United Kingdom, of Great Britain and North Ireland |
|---------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------|
| Head of the state                     |                        |                                                        |
| Head of the executive branch of power |                        |                                                        |
| Parts of the executive power          |                        |                                                        |
| The legislative branch of power       |                        |                                                        |
| Houses of the Parliament              |                        |                                                        |
| Constitution                          |                        |                                                        |

## 3. Ответьте на вопросы.

1. What type of the state is in the UK?
2. Who is the head of the state in the UK?
3. Who is the head of the government in the UK?

4. What are the leading parties in the UK?
5. What Houses of the British Parliament do you know?
6. What House of the British Parliament is elected?
7. What are the members of the House of Lords called?
8. What are the members of the House of Commons called?
9. What does the Queen do in the parliament?

1. *Посмотрите видеоролик по ссылке:*  
<https://www.youtube.com/watch?v=WFR0zC70-0>.
2. *Прочитайте текст.*

### **Vocabulary:**

**places of interest** – достопримечательности

**Westminster Abbey** – Вестминстерское аббатство

**Houses of Parliament** – здание Парламента

**Buckingham Palace** – Букингемский дворец

**St Paul's Cathedral** – собор Святого Павла

**London Bridge** – Лондонский мост

**the Tower of London** – Лондонский Тауэр

**the Tower Bridge** – Тауэровский мост

**fortress** – крепость

**royal palace** – королевский дворец

**prison** - тюрьма

**museum of arms** – музей оружия

**ceremony of changing the Guard** – церемония смены караула

**square** - площадь

**Trafalgar Square** – Трафальгарская площадь

### ***Places of Interest in London***

There are a lot of places of interest in London. Among them there are: Westminster Abbey, the Houses of Parliament, Buckingham Palace, St Paul's Cathedral, London Bridge, the Tower of London.

London stands on the river Thames. Crossing the river by the Tower Bridge you can see the Tower of London. It is one of the oldest buildings of the city. Many centuries ago it was a fortress, a royal palace and then a prison. Now it is a museum of arms.

On the bank of the Thames, not far from the Tower of London, you can see Westminster Palace, or the Houses of Parliament. It is the seat of the British government and it is one of the most beautiful buildings in London. In one of its towers there is famous Big Ben, the largest clock of England. It strikes every quarter of an hour.

Buckingham Palace is the Queen's official London residence. Tourists always go to see the ceremony of changing the Guard there.

London has many fine squares. Some of them are quiet; others are busy like Trafalgar Square. Trafalgar Square is the central square of the city. To the right of the square there is the National Gallery which has a fine collection of European paintings.

St Paul's Cathedral is the biggest English church. Another famous church is Westminster Abbey where kings, queens, and many famous people are buried.

London is also famous for its beautiful parks. Hyde Park is the most democratic park in the world, as anyone can say anything he likes there. Regent's Park is the home of London Zoo.

3. *Какие достопримечательности из текста были упомянуты в видеоролике?*

**Тема:** Диалог этикетного характера. Диалог – побуждение к действию; описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания. Образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание №1** направлено на диагностику умения завершать диалог. Для этого учитель описывает стандартную речевую ситуацию, акцентируя внимание на коммуникативной задаче (например, пригласить на день рождения, поздравить). Задача учащихся – предложить свои варианты того, как можно завершить диалог в данной ситуации. Для объективной оценки учитываются следующие критерии: соответствие конца содержанию диалога в целом, учёт норм этикетного общения, использование речевых клише, грамматическая, фонетическая и лексическая правильность речи. За каждый критерий учащиеся получают 2 балла. Максимальное количество баллов – 12.

*N: Hi, Masha!*

*M: Hi, Nikita! Is that your new skateboard?*

*N: Yes, it is.*

*M: Wow, it's fantastic!*

*N: Thanks, Masha. Is that your new watch?*

*M: Yes. It's from my mum and dad. It's my birthday today.*

*N: .....*

*M: .....*

*(Предполагаемые ответы учащихся:*

*N: Oh, happy birthday, Masha! My best wishes to you!*

*M: Thanks, Nikita! Listen to the alarm on my watch. Would you like to come to my birthday party?)*

**Задание №2** направлено на установление уровня сформированности умения начинать диалог. Для этого учащимся предлагается готовый диалог с отсутствующим началом. Ученикам необходимо найти способы инициировать диалог, на их усмотрение, более подходящие к остальной предложенной части диалога. Количество реплик -2. Для объективной оценки учитываются следующие критерии: соответствие начала содержанию диалога в целом, учёт норм этикетного общения, использование речевых клише, грамматическая, фонетическая и лексическая правильность речи. За каждый критерий учащиеся получают 2 балла. Максимальное количество баллов – 12.

*A: .....*

*B: .....*

*A: .....*

*B: .....*

*A: I want to buy a souvenir.*

*B: How about this doll?*

*A: That's a good idea. How much is it?*

*B: It's £6.*

A: *Can I have two, please?*

B: *Sure. That's £12.*

A: *Here you are.*

(Предполагаемый ответ учащихся:

A: *Good afternoon!*

B: *Good afternoon! How can I help you?*

A: *I'm looking for a present for my grandmother.*

**Задание № 3** направлено на выявление умения задавать специальные и общие вопросы. Для этого учащимся предлагается составить вопросительные предложения из набора перепутанных слов (проверяется правильность порядка слов в предложении); также необходимо составить вопросительные реплики к утвердительным. Максимальное количество баллов, которое можно получить при выполнении задания – 30.

- *is/ Why/ crying/ boy/ the?*
- *favourite/ animal/ What /your/ is?*
- *sugar/ How much/ do /need /we?*
- *your /Where/ does /live /sister?*
- *like /Do/ my/ you/ party hat/ new?*
- *got /Have /you /books/a lot of /on /bookshelf /the?*
- *every/ your/ go fishing/ father/ summer /Does?*
- *do /When /you /come /usually/ home?*
- *afraid of / Is /your /mice/ grandmother?*
- *children / playing /Are/ games?*

- 1) *We often play board games after school.*
- 2) *My mother is making special dish for Thanksgiving.*
- 3) *He likes to play soccer in his free time.*
- 4) *She is tall and slim with big blue eyes and long curly hair.*
- 5) *I can ride a bike very well.*

**Задание № 4** направлено на диагностику умения сообщать информацию в диалоге-расспросе. Для этого учащимся предлагается игра, в ходе которой ученик загадывает предмет в рамках конкретной тематики (например: город, страну, блюдо, животное и т.д.), остальным учащимся нужно догадаться по описанию о том предмете, о котором сообщает загадывающий. За каждое предложение учащийся получает 2 балла. Максимальное количество утвердительных предложений – 7.

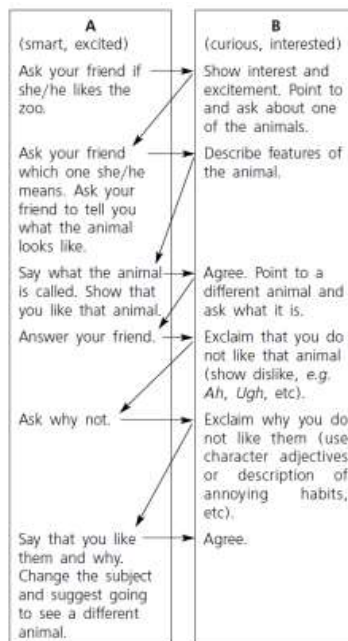
Например, учащийся загадывает животное и описывает:

*It is big. It is grey. It has got four legs. It has got big ears. It lives in Africa. It eats leaves and grass. It has got a trunk and tusks.*

Или ученик загадывает мультипликационного героя:

*He's from New York City. His best friend is Mary Jane. He can climb walls. He is shy and quiet. He is very strong and fast. He has got an aunt. A spider bites him.*

**Задание № 5** направлено на диагностику умения вести диалог-расспрос. Для этого учащимся предлагается ситуация «В зоопарке». Ученикам необходимо составить диалогическое высказывание, опираясь на схему речевых действий партнеров по общению, составленную учителем вместе с учениками и записанную на доске. Затем ученики разыгрывают свои диалоги. Задание оценивалось по 6-балльной шкале.



Ilya: Do you like the zoo, Alexander?

Alexander: Yes, I do. It's fantastic. What's that animal over there?

Ilya: Which one? What does it look like?

Alexander: It has got four short legs, a long tail and yellow and black fur with stripes.

Ilya: That's a tiger. They are so beautiful.

Alexander: Yes, they are. Look, what's that up in the tree?

Ilya: It's a snake.

Alexander: Ah! I don't like snakes.

Ilya: Why not?

Alexander: They're creepy.

Ilya: I find them clever. Anyway, let's go and see zebras.

Alexander: OK.

**Задание № 6** направлено на установление уровня диалогического умения употреблять речевые клише в диалоге этикетного характера. Для этого учащимся предлагается ряд ситуативных картинок и список клишированных фраз, которые необходимо подобрать к картинке. Количество фраз в списке не совпадало с количеством ситуаций. Максимальное количество баллов, которое можно получить при выполнении задания – 20.

**Задание №7** направлено на выявление уровня сформированности умения устанавливать логическую последовательность реплик в диалогическом высказывании. Учащимся предлагается список реплик, состоящий из вопросительных предложений или утверждений, на которые необходимо было найти из второго списка ответные реплики. За каждый правильный ответ учащийся получает три балла, максимальное количество баллов, которое можно получить при выполнении данного задания – 18.

Would you like to go to theatre with me tomorrow?  
Nothing special. Why?

Do you see that boy with fair hair next to the coffee table?  
Go down the street and turn right at the first corner.

I think Sarah went to the hospital yesterday.  
Yes, I'd love to. That's a great idea!

Are you doing anything this evening?  
Yes, he is my brother.

*I'm going to the camp this summer!*

*That's fantastic. And I'm going to mountains with my dad on holiday.*

*Excuse me, where is the library?*

*No, she was at Robbie's birthday party. My friend saw her there.*

**Задание № 8** направлено на установление уровня умения быстро отреагировать на речевой стимул. Для этого учитель зачитывает различные реплики, утверждения, вопросы и т.д. Задача учеников – быстро и не задумываясь отреагировать на них. Учитель может адресовать одну и ту же реплику разным учащимся, а тем необходимо следить, чтобы не было повторов. Примеры реплик: How are you?, Have a good day!, What's your favourite animal?, See you later etc. Задание проводится в качестве речевой зарядки. Критерием, по которому оценивались ответы учащихся, выступает время, затраченное на обдумывание ответа, а также адекватность ответной реплики. Максимальное количество баллов, которое можно получить – 5.

*Примерное упражнение:*

| <i>Реплика учителя:</i>                 | <i>Реплика учащихся</i>                   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|
| <i>What is the weather like?</i>        | <i>It's sunny and windy.</i>              |
| <i>What day is it today?</i>            | <i>It's Thursday.</i>                     |
| <i>Do you like vegetables?</i>          | <i>Yes, I do.</i>                         |
| <i>Goodbye!</i>                         | <i>Bye-bye! See you later.</i>            |
| <i>Thank you!</i>                       | <i>You are welcome.</i>                   |
| <i>Can you pass me the pen, please?</i> | <i>Yes, of course/sure. Here you are.</i> |
| <i>What's this?</i>                     | <i>It's a pencil case.</i>                |
| <i>Can you jump like a frog?</i>        | <i>Yes, I can.</i>                        |

**Задания №9** направлено на выявление уровня сформированности умения составлять и вести диалог этикетного характера по ситуации на основе образца. Учащимся предлагается диалог – образец:

*A: Excuse me, where is the History lesson?*

*B: It's in room A. Are you new to the school?*

*A: Yes, I am. My name's Julia.*

*B: Nice to meet you, Julia. Your name is strange. How do you spell it?*

*A: It's J-U-L-I-A.*

*B: I see. How old are you?*

*A: I'm twelve. And you?*

*B: I'm eleven. Are you in class 4 C?*

*A: Yes, I am!*

*B: Me too! Let's go to the History lesson together.*

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №23-24**

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания; диалог-рассуждение; образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**I. Прочитайте текст.**

**Job Ads**

Checking out job advertisements is popular with executives worldwide. But though the activity is universal, is the same true of the advertisements? Are executive positions in different countries advertised in the same way? First, what UK job seekers consider an essential piece of information what the post pays – is absent from French and German adverts. Most British advertisements mention not only salary, but also other material incentives including a car and fringe benefits. French or German advertisements rarely refer to these. The attention given to rewards in the UK indicates the importance of the job and its responsibility. In France and Germany, that information is given by the level of experience and qualifications demanded. Salary can be assumed to correspond with this.

If French and German adverts are vague about material rewards, they are precise about qualifications. They usually demand ‘a degree in..’ not simply ‘a degree’. In Germany, for example, a technical director for a machine tool company will be expected to have a **Dipl.-ing.** degree in Mechanical Engineering.

French advertisements go further. They may specify not just the type of *grande école* degree, but sometimes a particular set of institutions.

All this contrasts with the vague call for ‘graduates’ (or ‘graduate preferred’) which is found in the UK. British companies often give the impression that they have a particular type of applicant in mind, but are not sure about the supply and will consider others. Their wording suggests hope and uncertainty.

In the UK qualifications beyond degree level make employers nervous, but in France or Germany it is difficult to be ‘overqualified’

**II. Определите, являются ли утверждения:**

**a) истинными**

**b) ложными**

**c) в тексте нет информации**

1. Job advertisements are the same in different countries.
2. Job advertisements differ in three European countries.
3. Job advertisements differ in Europe and the US.

**Внесите ваши ответы в таблицу.**

| 1. | 2. | 3. |
|----|----|----|
|    |    |    |

**III. Найдите лексические эквиваленты к выражениям из текста.**

**Внесите ваши ответы в таблицу.**

|                     |                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1.job advertisement | a. an additional advantage given with a job besides wages               |
| 2.executive         | b. smth that encourages you to work harder                              |
| 3.job seeker        | c. set of information about a job that is available                     |
| 4.salary            | d. a manager in a company who helps make important decisions            |
| 5.incentive         | e. someone who has completed a university degree                        |
| 6.fringe benefit    | f. training, diploma that qualifies a person to do or be smth           |
| 7.experience        | g. a person, company or organization that employs people                |
| 8.qualification     | h. someone who is trying to find a job                                  |
| 9. 'graduate'       | i. knowledge or skill that you gain from doing a job                    |
| 10.employer         | j. money that you receive as payment from the organization you work for |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

#### IV. Определите основную идею текста.

1. Job advertisements are the same in different countries.
2. Job advertisements differ in three European countries.
3. Job advertisements differ in Europe and the US.

#### V. Расположите фразы диалога в правильной последовательности. (Соедините цифры и буквы) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите диалог в правильном порядке.

- a) Thanks very much
- a) Hello, is Martha there?
- b) I'll transfer you to Silva.
- c) Is there someone I can speak to about applying for the course?
- e) I'm sorry she's in a meeting.

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

#### VI. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите письмо в правильной последовательности.

a) Dear Mr. Smith

b) 25 Wellington Rd  
London NW10 4PZ  
United Kingdom  
Telephone 4946130  
17 September 2012

c) Mr. Adam Smith  
Branch Manager  
Citi Bank  
28 Beech Avenue  
Bristol

d) I am waiting for your reply.  
Yours sincerely,

Andrew Bogart

e) Following the recent telephone conversation that I had with Mrs. Adams, I am confirming the complaint that I made to her concerning the £ 60 overdraft charge that your bank has mistakenly debited from my account.

As I explained to her on the phone, my account has in fact always been in credit.

She promised that she would look into the problem and get back to me. However, I have heard nothing from her since.

I hope that you will be able to rectify the situation as soon as possible.

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

## Вариант №2

### I. Прочитайте текст.

#### How to Make the Most of a Job Interview

If you've done your paperwork right, managed to arouse an employer's interest and landed a job interview, your real work is just beginning. It's one thing to impress somebody on paper or over the telephone, but it's another thing to impress in the flesh. A job interview is a business appointment in which everything counts in conveying a good impression. Experts will tell you that advance preparation is the key to interview success. Before you go to a job interview, find out all you can about the company. Depending on the results of your research, you are supposed to prepare an interview outfit that will make you look your very best. In most places you are not expected to wear a Chanel suit, but even if you are fresh from school don't think that your favorite blue jeans, an oversized sweater and screen-printed T-shirt will be right for projecting a businesslike image.

Many personnel managers will confess that they often turn candidates down for poor appearance; however, your looks alone will not help you get a job unless you are mentally psyched and prepared for the interview. It makes perfect sense to go through your resume once again and make sure you know the dates of important events. Another thing you can do is go through your personal achievements to make up your mind what you might want to present to an interviewer as an impressive argument in your favor. Before the interview, give yourself a good rest, budget your time well, prepare everything you need in advance, so as not to panic and get lost at last minute!

Every organization has its own culture, tradition, folklore and signs of deference. But there are some things to consider that may help everyone.

You know that in many positions your lack of experience is a big disadvantage. You can also compensate for your lack of experience with your qualifications, enthusiasm, ability to learn quickly, and most of all your sense of responsibility.

It's natural therefore that if you really want to get this job you must show yourself as a mature individual who is not acting on impulse, but is quite serious about his/her choices. Fight for your place in life: change a negative into a positive: you are young, but you are strong and can learn fast.

### II. Определите, являются ли утверждения:

a) истинными

b) ложными

c) в тексте нет информации

1. This is an interview for candidates who have successfully passed the first hurdle.
2. Many personnel managers often turn candidates down only for lack of experience.
3. Things like jeans and T-shirts are not suitable for a business office.

Внесите ваши ответы в таблицу.

|    |    |    |
|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. |
|----|----|----|

**III. Найдите лексические эквиваленты к выражениям из текста.**

**Внесите ваши ответы в таблицу.**

|     |                                      |                                     |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.  | to draw the interest of the employer | a. to arouse an employer's interest |
| 2.  | to get an invitation for a job       | b. to land a job interview          |
| 3.  | the way to succeed at an interview   | c. to interview success             |
| 4.  | to reject a candidate                | d. to turn a candidate down         |
| 5.  | to impress in person                 | e. to impress in the flesh          |
| 6.  | to make a good impression            | f. to convey a good impression      |
| 7.  | to decide                            | g. to make up one's mind            |
| 8.  | not feeling confident or relaxed     | h. to get lost                      |
| 9.  | to examine sth. very carefully       | i. to go through                    |
| 10. | to be like an adult person           | j. a mature individual              |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

**IV. Определите основную идею текста .**

What counts in conveying a good impression during a job interview?

1. Advance preparation is the key to success.
2. Appearance does count.
3. Everything counts.

**V. Расположите фразы диалога в правильной последовательности. (Соедините цифры и буквы) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите диалог в правильном порядке.**

- a) Right. Good-bye.
- b) Good morning. AIC Computing.
- c) No, thank you. I 'call later.
- d) Sorry, sir. Mr. Roberts is not available. Is there any message?
- e) Hello. May I speak to Mr. Roberts?

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

**VI. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите письмо в правильной последовательности**

a) Dear Ms. Kasson,

b) Ultrasonic Ltd.

Warwick House, Warwick St., London SW2 1JF

United Kingdom

12 May 2012

c) Yours sincerely,

Kay Reynolds

Sales Manager

d) Bredgade 51

DK 1110

Copenhagen K

Denmark

e) Thank you for your letter. We would welcome any further enquiries you have and look forward hearing from you. I am enclosing our catalogue and price – list for the equipment you said you were interested in.

|    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|    |    |    |    |    |

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №25-26

**Тема:** Приемы культуры чтения и слушания, приемы работы с текстом.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи, чтения и перевода текста.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### Часть 1.

#### Exercise 1.

Read the key words and word combinations of the text. Define the theme of the text. Find other key words and word combinations of the text which make the thematic framework of the text.

#### Exercise 2.

Make the chain of main facts in which reference words would be connected.

#### Exercise 3.

Try to define the theme of the text according to the scheme.

#### Exercise 4.

Look at the title, scheme and conclusion of the text. What can be the main idea of the text?

#### Exercise 5.

What do you think about this theme in general?

### Часть 2.

#### Exercise 1.

Try to understand the underlined words. Check in the dictionary.

**Exercise 2.** Read the title and say what the text will be about.

**Exercise 3.** Look at the title, schemes of the text. Define the theme of the text. What problem does the author want to show and solve?

**Exercise 4.** Have you read any articles on the basis of this theme? Were they fascinating or scientifically vital to you?

**Exercise 5.** Read the title and guess what the text is about, what the content is.

**Exercise 6.** Look at the tables / schemes given in the text. If the title, schemes, tables of the text is considered to be vital to you, read the text.

#### **Задания на текстовом этапе**

##### **Exercise 1.**

Read the first paragraph of the text and find the sentence which obtains the main information.

##### **Exercise 2.**

Read the statement. Define whether it corresponds to facts given in the text.

##### **Exercise 3.**

Put questions into the correct order to reflect the content of the text.

##### **Exercise 4.**

Make the plan of the text.

##### **Exercise 5.**

Find in the text sentences which are not vital to the whole understanding of the text.

##### **Exercise 6.**

Find facts in the text which you would like to remind.

##### **Exercise 7.**

Write an annotation.

##### **Exercise 8.**

List the most interesting and vital issues represented in the text. Note where they can be used.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №27-28**

**Тема:** Я – студент, мой техникум

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**My college**

After finishing secondary school young people can continue their education at different kinds of technical schools or colleges. Professional training makes it easier to get a higher education.

The classrooms in our college are comfortable and well-designed. They are equipped with computers and multimedia projection units. There are laboratories for studying physics, chemistry and biology. In our college there are 2 computer classrooms where students learn to use the Internet to create their first computer programs and projects in different subjects. On the second floor there is a library with a reading room. There is also a large Assembly hall for concerts and performances. One of the most popular places among the students is a canteen. In our college there are good sports facilities: a large gym, a stadium.

Today the college provides training in such specialties and professions as a welder, a car mechanic, a crane operator. Teaching practice takes place in the workshops. There are all kinds of tools and machines in the workshops.

We are hardworking. They always take part in different educational programs, quizzes and competitions and therefore achieve good results. Many of them get a scholarship. Experienced teachers help to create a friendly atmosphere for learning. They prepare students for entering the best universities of our country. Studying at the college is a hard work but a real pleasure.

### **Answer my questions:**

1. Where do you study?
2. How old is our college?
3. When was it founded?
4. Is your college old or modern?
5. How many professions are there in the college? What are they?
6. What profession do you study at?
7. Where does teaching practice take place?
8. What are you going to be?
9. Do you like to study at our college?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №29-30**

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухо-произносительные модели. Временные глагольные формы страдательного залога. Придаточные предложения причины.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

Задания уровня А (начальный уровень сложности):

1. Изучите таблицу видо - временных форм определенного глагола в страдательном (пассивном) залоге.

2. Прочитайте 8 нижеследующих предложений с использованием этого глагола.
3. Не переводя предложений на английский язык, определите какую форму глагола нужно использовать в каждом предложении: *пример- 1) а* (в помощь к этому заданию ниже дается характеристика каждой глагольной формы под буквами а – 1)
4. Переведите письменно предложения, пользуясь таблицей видо- временных форм конкретного глагола - сказуемого.

Задания уровня В (средний уровень сложности):

1. Изучите таблицу видо - временных форм английского глагола в страдательном (пассивном) залоге.
2. Прочитайте 8 нижеследующих предложений.
3. Не переводя предложений на английский язык, определите какую форму глагола нужно использовать в каждом предложении: *пример- 1) а*
4. Переведите письменно предложения, пользуясь таблицей видо- временных форм глагола.

Задания уровня С (повышенной сложности):

1. Устно определить время и аспект глагола- сказуемого в каждом предложении.
2. Письменно перевести предложения на английский язык.

| A - 1      | Past                   | Present               | Future                      |
|------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Simple     | a) was discussed       | b) is discussed       | c) will be discussed        |
| Continuous | d) was being discussed | e) is being discussed | -                           |
| Perfect    | f) had been discussed  | g) has been discussed | h) will have been discussed |

1)  
Завт  
ра к  
пят

и часам этот вопрос уже обсудят.

- 2) Вчера, когда я вошел, это вопрос как раз обсуждался.
- 3) Этот вопрос обсуждался вчера на конференции.
- 4) Этот вопрос обсуждается каждую неделю.
- 5) Этот вопрос обсудят на следующей неделе.
- 6) Этот вопрос сейчас обсуждается на собрании.
- 7) Этот вопрос только что обсудили.
- 8) Вчера к пяти часам этот вопрос уже обсудили.
  - a) Что произошло когда- то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?
  - d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
  - e) Что происходит прямо сейчас?
  - f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
  - g) Что только что завершилось / произошло?
  - h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 2      | Past                    | Present                | Future                       |
|------------|-------------------------|------------------------|------------------------------|
| Simple     | a) was translated       | b) is translated       | c) will be translated        |
| Continuous | d) was being translated | e) is being translated | -                            |
| Perfect    | f) had been translated  | g) has been translated | h) will have been translated |

- 1) Эта статья будет переведена на английский язык к концу недели.
- 2) Вчера на втором уроке эта статья переводилась нашими студентами.
- 3) Эта статья была переведена в прошлом месяце.

- 4) Эта статья обычно переводится студентами первого курса.
- 5) Эта статья будет переведена в следующем семестре.
- 6) Эта статья в данный момент переводится на английский язык.
- 7) Эта статья уже переведена.
- 8) Эта статья была переведена к прошлой пятнице.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 3      | Past              | Present          | Future                 |
|------------|-------------------|------------------|------------------------|
| Simple     | a) was read       | b) is read       | c) will be read        |
| Continuous | d) was being read | e) is being read | -                      |
| Perfect    | f) had been read  | g) has been read | h) will have been read |

- 1) К концу недели эта книга будет прочитана им.
- 2) Вчера, когда я пришел, эта книга читалась им.
- 3) Эта книга была прочитана им в прошлом году.
- 4) Эта книга читается им каждый вечер.
- 5) Эта книга будет прочитана им в следующий четверг.
- 6) Эта книга читается им в данный момент.
- 7) Эта книга уже прочитана им.
- 8) К прошлым выходным эта книга уже была прочитана им.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 4      | Past                   | Present               | Future                     |
|------------|------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Simple     | a) were invented       | b) are invented       | c) will be invented        |
| Continuous | d) were being invented | e) are being invented | -                          |
| Perfect    | f) had been invented   | g) have been invented | h) will have been invented |

- 1) К концу XXI века в мире изобретут много новых компьютерных программ.
- 2) Когда мы были на экскурсии в компьютерном центре, там изобретали новые компьютерные программы.
- 3) В прошлом году в нашей лаборатории изобрели несколько компьютерных программ.
- 4) Каждый день в мире изобретают новые компьютерные программы.
- 5) Новые компьютерные программы будут изобретены в этом компьютерном центре в следующем году.
- 6) В данный момент в этом центре изобретают три новые компьютерные программы.

- 7) Двенадцать компьютерных программ уже изобретено в этой лаборатории.
- 8) К концу прошлого месяца они изобрели пять компьютерных программ.
  - a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?
  - d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
  - e) Что происходит прямо сейчас?
  - f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
  - g) Что только что завершилось / произошло?
  - h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 5      | Past                  | Present              | Future                    |
|------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|
| Simple     | a) were written       | b) are written       | c) will be written        |
| Continuous | d) were being written | e) are being written | -                         |
| Perfect    | f) had been written   | g) have been written | h) will have been written |

- 1) Необходимые деловые письма будут написаны завтра к четырем часам.
- 2) Вчера в два часа эти письма писались секретарем.
- 3) Эти письма были написаны на прошлой неделе.
- 4) Обычно деловые письма пишутся каждую неделю.
- 5) Нужные деловые письма будут написаны завтра.
- 6) Эти письма пишутся в данный момент.
- 7) Все письма уже написаны.
- 8) Нужные письма были написаны еще вчера к пяти часам.
  - a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?
  - d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
  - e) Что происходит прямо сейчас?
  - f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
  - g) Что только что завершилось / произошло?
  - h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 6      | Past                 | Present             | Future                    |
|------------|----------------------|---------------------|---------------------------|
| Simple     | a) was damaged       | b) is damaged       | c) will be damaged        |
| Continuous | d) was being damaged | e) is being damaged | -                         |
| Perfect    | f) had been damaged  | g) has been damaged | h) will have been damaged |

- 1) Окружающая среда в этой области будет загрязнена до конца этого года.
- 2) Окружающая среда в этом регионе сильно загрязнялась в прошлом году, когда работал этот завод.
- 3) Окружающая среда была сильно загрязнена в 70-х годах.
- 4) Окружающая среда загрязняется людьми.
- 5) Окружающая среда будет загрязнена отходами производства в будущем.
- 6) Окружающая среда загрязняется отходами этого завода в данный момент.
- 7) Окружающая среда здесь уже загрязнена.
- 8) До установки очистных сооружений окружающая среда здесь была сильно загрязнена.
  - a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?

- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 7      | Past                  | Present              | Future                    |
|------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|
| Simple     | a) were watered       | b) are watered       | c) will be watered        |
| Continuous | d) were being watered | e) are being watered | -                         |
| Perfect    | f) had been watered   | g) have been watered | h) will have been watered |

- 1) В понедельник к десяти часам утра цветы в саду уже будут политы.
- 2) Вчера, когда я пришел, цветы поливались садовником.
- 3) Цветы в саду поливали в прошлый четверг.
- 4) Цветы в саду поливаются дважды в неделю.
- 5) Цветы полиют в пятницу.
- 6) В данный момент цветы в саду поливает Саманта.
- 7) Цветы только что были политы.
- 8) Вчера к моему приходу все цветы уже были политы.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 8      | Past                | Present            | Future                  |
|------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
| Simple     | a) were asked       | b) are asked       | c) will be asked        |
| Continuous | d) were being asked | e) are being asked | -                       |
| Perfect    | f) had been asked   | g) have been asked | h) will have been asked |

- 1) К концу теста им зададут все эти вопросы.
- 2) Вчера на втором уроке им задавали эти вопросы.
- 3) Эти вопросы им задавали на прошлой неделе.
- 4) Им задают вопросы по темам на каждом уроке.
- 5) Завтра им будут задавать вопросы по новой теме.
- 6) В данный момент им задают вопросы по этой теме.
- 7) Им уже задали все вопросы по этой теме.
- 8) Все вопросы по новой теме были заданы им вчера до 3 часов.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 9      | Past                 | Present             | Future                   |
|------------|----------------------|---------------------|--------------------------|
| Simple     | a) were learnt       | b) are learnt       | c) will be learnt        |
| Continuous | d) were being learnt | e) are being learnt | -                        |
| Perfect    | f) had been learnt   | g) have been learnt | h) will have been learnt |

- 1) Новые слова будут выучены нами к концу недели.
- 2) Новые слова заучивались нами вчера на третьем уроке.
- 3) Слова по этой теме были выучены нами в прошлый вторник.
- 4) Новые слова заучиваются нами каждый месяц.
- 5) Эти слова будут выучены нами в следующую пятницу.
- 6) Новые слова по теме заучиваются нами в данный момент.
- 7) Эти слова уже выучены нами.
- 8) Новые слова были выучены нами к концу прошлой недели.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 10     | Past               | Present           | Future                  |
|------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
| Simple     | a) was built       | b) is built       | c) will be built        |
| Continuous | d) was being built | e) is being built | -                       |
| Perfect    | f) had been built  | g) has been built | h) will have been built |

- 1) Новый дом будет построен на этой улице к концу года.
- 2) Когда вы приехали, этот дом как раз строился.
- 3) Этот дом был построен в прошлом веке.
- 4) Каждый год один многоэтажный дом строится нашей строительной компанией.
- 5) Новый многоэтажный дом будет построен на этой улице в следующем году.
- 6) В данный момент современное пятиэтажное здание строится на соседней улице.
- 7) Новое здание библиотеки уже построено.
- 8) Это здание было построено к концу прошлого года.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 11     | Past              | Present          | Future          |
|------------|-------------------|------------------|-----------------|
| Simple     | a) was used       | b) is used       | c) will be used |
| Continuous | d) was being used | e) is being used | -               |

|         |                  |                  |                        |
|---------|------------------|------------------|------------------------|
| Perfect | f) had been used | g) has been used | h) will have been used |
|---------|------------------|------------------|------------------------|

- 1) Это новое оборудование будет использовано к концу следующей недели.
- 2) Этим оборудованием пользовались весь прошлый месяц.
- 3) Этим оборудованием пользовались три года назад.
- 4) Это оборудование используется для научных экспериментов.
- 5) Этим оборудованием будут пользоваться в следующем месяце.
- 6) Это оборудование в данный момент используется для проведения экспериментов.
- 7) Это оборудование уже использовалось для научной работы.
- 8) Данное оборудование использовалось до начала проведения эксперимента.
  - a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?
  - d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
  - e) Что происходит прямо сейчас?
  - f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
  - g) Что только что завершилось / произошло?
  - h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 12     | Past              | Present          | Future                 |
|------------|-------------------|------------------|------------------------|
| Simple     | a) was done       | b) is done       | c) will be done        |
| Continuous | d) was being done | e) is being done | -                      |
| Perfect    | f) had been done  | g) has been done | h) will have been done |

- 1) Я думаю, это задание будет сделано к среде.
- 2) Когда вы пришли, домашняя работа выполнялась детьми.
- 3) Домашнее задание по физике было сделано в прошлую субботу.
- 4) Домашняя работа обычно выполняется мною по вечерам.
- 5) Это задание будет сделано к следующему уроку.
- 6) Эти задания сейчас выполняются студентами.
- 7) Этот тест уже выполнен.
- 8) В понедельник к третьему уроку это задание уже было сделано нами.
  - a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
  - b) Что происходит часто / периодически?
  - c) Что произойдет в будущем?
  - d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
  - e) Что происходит прямо сейчас?
  - f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
  - g) Что только что завершилось / произошло?
  - h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 13     | Past                    | Present                | Future                      |
|------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Simple     | a) were collected       | b) are collected       | c) will be collected        |
| Continuous | d) were being collected | e) are being collected | -                           |
| Perfect    | f) had been collected   | g) have been collected | h) will have been collected |

- 1) Все необходимые данные будут собраны к концу месяца.
- 2) Нужные данные собирали с сентября по ноябрь прошлого года.

- 3) Эти данные собирали три месяца тому назад.
- 4) Данные для экспериментов собирают в этой лаборатории.
- 5) Нужные данные будут собраны в следующем месяце.
- 6) Необходимые данные для этого доклада собираются ими прямо сейчас.
- 7) Все нужные данные уже собраны ими.
- 8) Все необходимые данные были собраны ещё к прошлому четвергу.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| A - 14     | Past                | Present            | Future                  |
|------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
| Simple     | a) were shown       | b) are shown       | c) will be shown        |
| Continuous | d) were being shown | e) are being shown | -                       |
| Perfect    | f) had been shown   | g) have been shown | h) will have been shown |

- 1) Эти фотографии им покажут к следующему понедельнику.
- 2) На прошлом уроке им показывали эти фотографии.
- 3) Эти фотографии им показали на прошлом уроке.
- 4) Эти фотографии показывают студентам первых курсов.
- 5) Эти фотографии им покажут завтра.
- 6) Эти фотографии показывают им в данный момент.
- 7) Им только что показали все фотографии местных памятников культуры.
- 8) Фотографии местности были показаны две недели назад до начала практики.
- a) Что произошло когда-то (в прошлом)?
- b) Что происходит часто / периодически?
- c) Что произойдет в будущем?
- d) Что происходило в определенный момент в прошлом?
- e) Что происходит прямо сейчас?
- f) Что произошло к определенному моменту в прошлом?
- g) Что только что завершилось / произошло?
- h) Что произойдет к определенному моменту в будущем?

| B - 1      | Past                        | Present                        | Future                            |
|------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3       | b) am / is / are Ved / 3       | c) shall / will be Ved / 3        |
| Continuous | d) was / were being Ved / 3 | e) am / is / are being Ved / 3 | -                                 |
| Perfect    | f) had been Ved / 3         | g) have / has been Ved / 3     | h) shall / will have been Ved / 3 |

- 1) Завтра к пяти часам этот вопрос уже обсудят.
- 2) Вчера, когда я вошел, это вопрос как раз обсуждался.
- 3) Этот вопрос обсуждался вчера на конференции.
- 4) Этот вопрос обсуждается каждую неделю.
- 5) Этот вопрос обсудят на следующей неделе.

- 6) Этот вопрос сейчас обсуждается на собрании.
- 7) Этот вопрос только что обсудили.
- 8) Вчера к пяти часам этот вопрос уже обсудили.

| B - 2      | Past                       | Present                    | Future                         |
|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3     | c) shall /will be Ved / 3      |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved/3 | -                              |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3  | h) shall /will have been Ved/3 |

- 1) Эта статья будет переведена на английский язык к концу недели.
- 2) Вчера на втором уроке эта статья переводилась нашими студентами.
- 3) Эта статья была переведена в прошлом месяце.
- 4) Эта статья обычно переводится студентами первого курса.
- 5) Эта статья будет переведена в следующем семестре.
- 6) Эта статья в данный момент переводится на английский язык.
- 7) Эта статья уже переведена.
- 8) Эта статья была переведена к прошлой пятнице.

| B - 3      | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) К концу недели эта книга будет прочитана им.
- 2) Вчера, когда я пришел, эта книга читалась им.
- 3) Эта книга была прочитана им в прошлом году.
- 4) Эта книга читается им каждый вечер.
- 5) Эта книга будет прочитана им в следующий четверг.
- 6) Эта книга читается им в данный момент.
- 7) Эта книга уже прочитана им.
- 8) К прошлым выходным эта книга уже была прочитана им.

| B - 4      | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) В мире изобретут много новых компьютерных программ.
- 2) Когда мы были на экскурсии в компьютерном центре, там изобретали новые компьютерные программы.
- 3) В прошлом году в нашей лаборатории изобрели несколько компьютерных программ.
- 4) Каждый день в мире изобретают новые компьютерные программы.

- 5) Новые компьютерные программы будут изобретены в этом компьютерном центре в следующем году.
- 6) В данный момент в этом центре изобретают три новые компьютерные программы.
- 7) Двенадцать компьютерных программ уже изобретено в этой лаборатории.
- 8) К концу прошлого месяца они изобрели пять компьютерных программ.

| B - 5      | Past                       | Present                    | Future                         |
|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3     | c) shall /will be Ved / 3      |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved/3 | -                              |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3  | h) shall /will have been Ved/3 |

- 1) Необходимые деловые письма будут написаны завтра к четырем часам.
- 2) Вчера в два часа эти письма писались секретарем.
- 3) Эти письма были написаны на прошлой неделе.
- 4) Обычно деловые письма пишутся каждую неделю.
- 5) Нужные деловые письма будут написаны завтра.
- 6) Эти письма пишутся в данный момент.
- 7) Все письма уже написаны.
- 8) Нужные письма были написаны еще вчера к пяти часам.

| B - 6      | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) Окружающая среда в этой области будет загрязнена до конца этого года.
- 2) Окружающая среда в этом регионе сильно загрязнялась в прошлом году, когда работал этот завод.
- 3) Окружающая среда была сильно загрязнена в 70-х годах.
- 4) Окружающая среда загрязняется людьми.
- 5) Окружающая среда будет загрязнена отходами производства в будущем.
- 6) Окружающая среда загрязняется отходами этого завода в данный момент.
- 7) Окружающая среда здесь уже загрязнена.
- 8) До установки очистных сооружений окружающая среда здесь была сильно загрязнена.

| B - 7      | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) К 8 часам утра цветы в саду уже будут политы.
- 2) Вчера, когда я пришел, цветы поливались садовником.
- 3) Цветы в саду поливали в прошлый четверг.

- 4) Цветы в саду поливаются дважды в неделю.
- 5) Цветы полиют в пятницу.
- 6) В данный момент цветы в саду поливает Саманта.
- 7) Цветы только что были политы.
- 8) Вчера к моему приходу все цветы уже были политы.

| B - 8      | Past                       | Present                    | Future                         |
|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3     | c) shall /will be Ved / 3      |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved/3 | -                              |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3  | h) shall /will have been Ved/3 |

- 1) К концу теста им зададут все эти вопросы.
- 2) Вчера на втором уроке им задавали эти вопросы.
- 3) Эти вопросы им задавали на прошлой неделе.
- 4) Им задают вопросы по темам на каждом уроке.
- 5) Завтра им будут задавать вопросы по новой теме.
- 6) В данный момент им задают вопросы по этой теме.
- 7) Им уже задали все вопросы по этой теме.
- 8) Все вопросы по новой теме были заданы им вчера до 3 часов.

| B - 9      | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) Новые слова будут выучены нами к концу недели.
- 2) Новые слова заучивались нами вчера на третьем уроке.
- 3) Слова по этой теме были выучены нами в прошлый вторник.
- 4) Новые слова заучиваются нами каждый месяц.
- 5) Эти слова будут выучены нами в следующую пятницу.
- 6) Новые слова по теме заучиваются нами в данный момент.
- 7) Эти слова уже выучены нами.
- 8) Новые слова были выучены нами к концу прошлой недели.

| B - 10     | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) Новый дом будет построен на этой улице к концу года.
- 2) Когда вы приехали, этот дом как раз строился.
- 3) Этот дом был построен в прошлом веке.
- 4) Каждый год один многоэтажный дом строится нашей строительной компанией.

- 5) Новый многоэтажный дом будет построен на этой улице в следующем году.
- 6) В данный момент современное пятиэтажное здание строится на соседней улице.
- 7) Новое здание библиотеки уже построено.
- 8) Это здание было построено к концу прошлого года.

| B - 11     | Past                       | Present                    | Future                         |
|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3     | c) shall /will be Ved / 3      |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved/3 | -                              |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3  | h) shall /will have been Ved/3 |

- 1) Это новое оборудование будет использовано к концу следующей недели.
- 2) Этим оборудованием пользовались весь прошлый месяц.
- 3) Этим оборудованием пользовались три года назад.
- 4) Это оборудование используется для научных экспериментов.
- 5) Этим оборудованием будут пользоваться в следующем месяце.
- 6) Это оборудование в данный момент используется для проведения экспериментов.
- 7) Это оборудование уже использовалось для научной работы.
- 8) Данное оборудование использовалось до начала проведения эксперимента.

| B - 12     | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) Я думаю, это задание будет сделано к среде.
- 2) Когда вы пришли, домашняя работа выполнялась детьми.
- 3) Домашнее задание по физике было сделано в прошлую субботу.
- 4) Домашняя работа обычно выполняется мною по вечерам.
- 5) Это задание будет сделано к следующему уроку.
- 6) Эти задания сейчас выполняются студентами.
- 7) Этот тест уже выполнен.
- 8) В понедельник к третьему уроку это задание уже было сделано нами.

| B - 13     | Past                       | Present                     | Future                          |
|------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3      | c) shall /will be Ved / 3       |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved /3 | -                               |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3   | h) shall /will have been Ved /3 |

- 1) Все необходимые данные будут собраны к концу месяца.
- 2) Нужные данные собирали с сентября по ноябрь прошлого года.
- 3) Эти данные собирали три месяца тому назад.
- 4) Данные для экспериментов собирают в этой лаборатории.

- 5) Нужные данные будут собраны в следующем месяце.
- 6) Необходимые данные для этого доклада собираются ими прямо сейчас.
- 7) Все нужные данные уже собраны ими.
- 8) Все необходимые данные были собраны ещё к прошлому четвергу.

| B - 14     | Past                       | Present                    | Future                         |
|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Simple     | a) was / were Ved / 3      | b) am /is /are Ved / 3     | c) shall /will be Ved / 3      |
| Continuous | d) was / were being Ved /3 | e) am /is /are being Ved/3 | -                              |
| Perfect    | f) had been Ved / 3        | g) have/ has been Ved / 3  | h) shall /will have been Ved/3 |

- 1) Фотографии им покажут к следующему понедельнику.
- 2) На прошлом уроке им показывали эти фотографии.
- 3) Эти фотографии им показали на прошлом уроке.
- 4) Эти фотографии показывают студентам первых курсов.
- 5) Эти фотографии им покажут завтра.
- 6) Эти фотографии показывают им в данный момент.
- 7) Им только что показали все фотографии местных памятников культуры.
- 8) Фотографии местности были показаны две недели назад до начала практики.

#### С - 1

- 1) Завтра к пяти часам этот вопрос уже обсудят.
- 2) Вчера, когда я вошел, это вопрос как раз обсуждался.
- 3) Этот вопрос обсуждался вчера на конференции.
- 4) Этот вопрос обсуждается каждую неделю.
- 5) Этот вопрос обсудят на следующей неделе.
- 6) Этот вопрос сейчас обсуждается на собрании.
- 7) Этот вопрос только что обсудили.
- 8) Вчера к пяти часам этот вопрос уже обсудили.

#### С - 2

- 1) Эта статья будет переведена на английский язык к концу недели.
- 2) Вчера на втором уроке эта статья переводилась нашими студентами.
- 3) Эта статья была переведена в прошлом месяце.
- 4) Эта статья обычно переводится студентами первого курса.
- 5) Эта статья будет переведена в следующем семестре.
- 6) Эта статья в данный момент переводится на английский язык.
- 7) Эта статья уже переведена.
- 8) Эта статья была переведена к прошлой пятнице.

#### С - 3

- 1) К концу недели эта книга будет прочитана им.
- 2) Вчера, когда я пришел, эта книга читалась им.
- 3) Эта книга была прочитана им в прошлом году.
- 4) Эта книга читается им каждый вечер.
- 5) Эта книга будет прочитана им в следующий четверг.
- 6) Эта книга читается им в данный момент.

- 7) Эта книга уже прочитана им.
- 8) К прошлым выходным эта книга уже была прочитана им.

С - 4

- 1) К концу XXI века в мире изобретут много новых компьютерных программ.
- 2) Когда мы были на экскурсии в компьютерном центре, там изобретали новые компьютерные программы.
- 3) В прошлом году в нашей лаборатории изобрели несколько компьютерных программ.
- 4) Каждый день в мире изобретают новые компьютерные программы.
- 5) Новые компьютерные программы будут изобретены в этом компьютерном центре в следующем году.
- 6) В данный момент в этом центре изобретают три новые компьютерные программы.
- 7) Двенадцать компьютерных программ уже изобретено в этой лаборатории.
- 8) К концу прошлого месяца они изобрели пять компьютерных программ.

С - 5

- 1) Необходимые деловые письма будут написаны завтра к четырем часам.
- 2) Вчера в два часа эти письма писались секретарем.
- 3) Эти письма были написаны на прошлой неделе.
- 4) Обычно деловые письма пишутся каждую неделю.
- 5) Нужные деловые письма будут написаны завтра.
- 6) Эти письма пишутся в данный момент.
- 7) Все письма уже написаны.
- 8) Нужные письма были написаны еще вчера к пяти часам.

С - 6

- 1) Окружающая среда в этой области будет загрязнена до конца этого года.
- 2) Окружающая среда в этом регионе сильно загрязнялась в прошлом году, когда работал этот завод.
- 3) Окружающая среда была сильно загрязнена в 70-х годах.
- 4) Окружающая среда загрязняется людьми.
- 5) Окружающая среда будет загрязнена отходами производства в будущем.
- 6) Окружающая среда загрязняется отходами этого завода в данный момент.
- 7) Окружающая среда здесь уже загрязнена.
- 8) До установки очистных сооружений окружающая среда здесь была сильно загрязнена.

С - 7

- 1) В понедельник к десяти часам утра цветы в саду уже будут политы.
- 2) Вчера, когда я пришел, цветы поливались садовником.
- 3) Цветы в саду поливали в прошлый четверг.
- 4) Цветы в саду поливаются дважды в неделю.
- 5) Цветы полют в пятницу.
- 6) В данный момент цветы в саду поливает Саманта.
- 7) Цветы только что были политы.
- 8) Вчера к моему приходу все цветы уже были политы.

С - 8

- 1) К концу теста им зададут все эти вопросы.
- 2) Вчера в втором уроке им задавали эти вопросы.
- 3) Эти вопросы им задавали на прошлой неделе.

- 4) Им задают вопросы по темам на каждом уроке.
- 5) Завтра им будут задавать вопросы по новой теме.
- 6) В данный момент им задают вопросы по этой теме.
- 7) Им уже задали все вопросы по этой теме.
- 8) Все вопросы по новой теме были заданы им вчера до 3 часов.

С - 9

- 1) Новые слова будут выучены нами к концу недели.
- 2) Новые слова заучивались нами вчера на третьем уроке.
- 3) Слова по этой теме были выучены нами в прошлый вторник.
- 4) Новые слова заучиваются нами каждый месяц.
- 5) Эти слова будут выучены нами в следующую пятницу.
- 6) Новые слова по теме заучиваются нами в данный момент.
- 7) Эти слова уже выучены нами.
- 8) Новые слова были выучены нами к концу прошлой недели.

С - 10

- 1) Новый дом будет построен на этой улице к концу года.
- 2) Когда вы приехали, этот дом как раз строился.
- 3) Этот дом был построен в прошлом веке.
- 4) Каждый год один многоэтажный дом строится нашей строительной компанией.
- 5) Новый многоэтажный дом будет построен на этой улице в следующем году.
- 6) В данный момент современное пятиэтажное здание строится на соседней улице.
- 7) Новое здание библиотеки уже построено.
- 8) Это здание было построено к концу прошлого года.

С - 11

- 1) Это новое оборудование будет использовано к концу следующей недели.
- 2) Этим оборудованием пользовались весь прошлый месяц.
- 3) Этим оборудованием пользовались три года назад.
- 4) Это оборудование используется для научных экспериментов.
- 5) Этим оборудованием будут пользоваться в следующем месяце.
- 6) Это оборудование в данный момент используется для проведения экспериментов.
- 7) Это оборудование уже использовалось для научной работы.
- 8) Данное оборудование использовалось до начала проведения эксперимента.

С - 12

- 1) Я думаю, это задание будет сделано к среде.
- 2) Когда вы пришли, домашняя работа выполнялась детьми.
- 3) Домашнее задание по физике было сделано в прошлую субботу.
- 4) Домашняя работа обычно выполняется мною по вечерам.
- 5) Это задание будет сделано к следующему уроку.
- 6) Эти задания сейчас выполняются студентами.
- 7) Этот тест уже выполнен.
- 8) В понедельник к третьему уроку это задание уже было сделано нами.

С - 13

- 1) Все необходимые данные будут собраны к концу месяца.
- 2) Нужные данные собирали с сентября по ноябрь прошлого года.

- 3) Эти данные собирали три месяца тому назад.
- 4) Данные для экспериментов собирают в этой лаборатории.
- 5) Нужные данные будут собраны в следующем месяце.
- 6) Необходимые данные для этого доклада собираются ими прямо сейчас.
- 7) Все нужные данные уже собраны ими.
- 8) Все необходимые данные были собраны ещё к прошлому четвергу.

С - 14

- 1) Эти фотографии им покажут к следующему понедельнику.
- 2) На прошлом уроке им показывали эти фотографии.
- 3) Эти фотографии им показали на прошлом уроке.
- 4) Эти фотографии показывают студентам первых курсов.
- 5) Эти фотографии им покажут завтра.
- 6) Эти фотографии показывают им в данный момент.
- 7) Им только что показали все фотографии местных памятников культуры.
- 8) Фотографии местности были показаны две недели назад до начала практики.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №31-32

**Тема:** Обучение в техникуме

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

#### My college

After finishing secondary school young people can continue their education at different kinds of technical schools or colleges. Professional training makes it easier to get a higher education.

Fokino branch of Bryansk college of power engineering and radioelectronics named after M. A. Afanasyev is one of the oldest educational institutions in the city and in Russia.

It was founded in 1954. It is located near the picturesque forest, 20 km from Bryansk.

Our college is rich in its traditions. Among its graduates there are outstanding people, well-known in our region.

The classrooms in our college are comfortable and well-designed. They are equipped with computers and multimedia projection units. There are laboratories for studying physics, chemistry and biology. In our college there are 4 computer classrooms where students learn to use the Internet to create their first computer programs and projects in different subjects. On the second floor there is a library with a reading room. There is also a large Assembly hall for concerts and performances. One of the most popular places among the students is a canteen. Nonresident students can live in the hall of residence.

In our college there are good sports facilities: a large gym, a stadium and a fitness room.

Today the college provides training in such specialties and professions as a welder, a car mechanic, a mechanic, an electrician and an accountant. Teaching practice takes place in the workshops. There are all kinds of tools and machines in the workshops.

Our students are hardworking. They always take part in different educational programs, quizzes and competitions and therefore achieve good results. Many of them get a scholarship. Experienced teachers help to create a friendly atmosphere for learning. They prepare students for entering the best universities of our country. Studying at the college is a hard work but a real pleasure.

**Answer my questions:**

1. What is the official name of our college?
2. When was our college founded?
3. Are you a first year student?
4. What can you say about your teachers?
5. Where is there your college?
6. Is your college old or modern?
7. What equipment can you see in the classrooms?
8. Where does teaching practice take place?
9. What sports facilities are there in our college?
10. Where can students live?
11. What is your future profession?
12. Who is the top manager of the college?

T – S 1      T – S 2

**Работа с лексическим заданием.**

**Match parts of the words.**

|              |                |
|--------------|----------------|
| 1. note      | A. electronics |
| 2. radio     | B. ship        |
| 3. work      | C. media       |
| 4. scholar   | D. book        |
| 5. classroom | E. shop        |
| 6. multi     | F. room        |
| 7. hard      | G. working     |

S 1– S 2– S 3– S 4– S 5

**Find sentences with there is / are in the text.**

Now let's divide into three groups. What do you associate with the word «college»? Make up the scheme. I'll give you 5 minutes to this task.

**Пример:**

**Professions**

- a welder
- a car mechanic
- an electrician

**Sports facilities**

- a gym
- a fitness room
- a stadium

**Classrooms**

- comfortable
- well-designed

**Technical facilities**

- hall of residence
- a workshop
- an Assembly hall

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания; диалог-рассуждение; образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**I. Прочитайте текст.**

#### Job Ads

Checking out job advertisements is popular with executives worldwide. But though the activity is universal, is the same true of the advertisements? Are executive positions in different countries advertised in the same way? First, what UK job seekers consider an essential piece of information what the post pays – is absent from French and German adverts. Most British advertisements mention not only salary, but also other material incentives including a car and fringe benefits. French or German advertisements rarely refer to these. The attention given to rewards in the UK indicates the importance of the job and its responsibility. In France and Germany, that information is given by the level of experience and qualifications demanded. Salary can be assumed to correspond with this.

If French and German adverts are vague about material rewards, they are precise about qualifications. They usually demand 'a degree in..' not simply 'a degree'. In Germany, for example, a technical director for a machine tool company will be expected to have a **Dipl.-ing.** degree in Mechanical Engineering.

French advertisements go further. They may specify not just the type of *grande école* degree, but sometimes a particular set of institutions.

All this contrasts with the vague call for 'graduates' (or 'graduate preferred') which is found in the UK. British companies often give the impression that they have a particular type of applicant in mind, but are not sure about the supply and will consider others. Their wording suggests hope and uncertainty.

In the UK qualifications beyond degree level make employers nervous, but in France or Germany it is difficult to be 'overqualified'

**II. Определите, являются ли утверждения:**

**a) истинными**

**b) ложными**

**c) в тексте нет информации**

1. Job advertisements are the same in different countries.
2. Job advertisements differ in three European countries.
3. Job advertisements differ in Europe and the US.

**Внесите ваши ответы в таблицу.**

| 1. | 2. | 3. |
|----|----|----|
|    |    |    |

**III. Найдите лексические эквиваленты к выражениям из текста.**

**Внесите ваши ответы в таблицу.**

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.job advertisement<br>2.executive<br>3.job seeker<br>4.salary<br>5.incentive<br>6.fringe benefit<br>7.experience<br>8.qualification<br>9. 'graduate'<br>10.employer | a. an additional advantage given with a job besides wages<br>b. smth that encourages you to work harder<br>c. set of information about a job that is available<br>d. a manager in a company who helps make important decisions<br>e. someone who has completed a university degree<br>f. training, diploma that qualifies a person to do or be smth<br>g. a person, company or organization that employs people<br>h. someone who is trying to find a job<br>i. knowledge or skill that you gain from doing a job<br>j. money that you receive as payment from the organization you work for |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

**IV. Определите основную идею текста.**

1. Job advertisements are the same in different countries.
2. Job advertisements differ in three European countries.
3. Job advertisements differ in Europe and the US.

**V. Расположите фразы диалога в правильной последовательности. (Соедините цифры и буквы) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите диалог в правильном порядке.**

- a) Thanks very much
- a) Hello, is Martha there?
- b) I'll transfer you to Silva.
- c) Is there someone I can speak to about applying for the course?
- e) I'm sorry she's in a meeting.

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

**VI. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите письмо в правильной последовательности.**

a) Dear Mr. Smith

b) 25 Wellington Rd  
London NW10 4PZ  
United Kingdom  
Telephone 4946130  
17 September 2012

c) Mr. Adam Smith  
Branch Manager  
Citi Bank  
28 Beech Avenue  
Bristol

d) I am waiting for your reply.  
Yours sincerely,  
Andrew Bogart

e) Following the recent telephone conversation that I had with Mrs. Adams, I am confirming the complaint that I made to her concerning the £ 60 overdraft charge that your bank has mistakenly debited from my account.  
As I explained to her on the phone, my account has in fact always been in credit.

She promised that she would look into the problem and get back to me. However, I have heard nothing from her since. I hope that you will be able to rectify the situation as soon as possible.

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

## Вариант №2

### I. Прочитайте текст.

#### How to Make the Most of a Job Interview

If you've done your paperwork right, managed to arouse an employer's interest and landed a job interview, your real work is just beginning. It's one thing to impress somebody on paper or over the telephone, but it's another thing to impress in the flesh. A job interview is a business appointment in which everything counts in conveying a good impression. Experts will tell you that advance preparation is the key to interview success. Before you go to a job interview, find out all you can about the company. Depending on the results of your research, you are supposed to prepare an interview outfit that will make you look your very best. In most places you are not expected to wear a Chanel suit, but even if you are fresh from school don't think that your favorite blue jeans, an oversized sweater and screen-printed T-shirt will be right for projecting a businesslike image.

Many personnel managers will confess that they often turn candidates down for poor appearance; however, your looks alone will not help you get a job unless you are mentally psyched and prepared for the interview. It makes perfect sense to go through your resume once again and make sure you know the dates of important events. Another thing you can do is go through your personal achievements to make up your mind what you might want to present to an interviewer as an impressive argument in your favor. Before the interview, give yourself a good rest, budget your time well, prepare everything you need in advance, so as not to panic and get lost at last minute!

Every organization has its own culture, tradition, folklore and signs of deference. But there are some things to consider that may help everyone.

You know that in many positions your lack of experience is a big disadvantage. You can also compensate for your lack of experience with your qualifications, enthusiasm, ability to learn quickly, and most of all your sense of responsibility.

It's natural therefore that if you really want to get this job you must show yourself as a mature individual who is not acting on impulse, but is quite serious about his/her choices. Fight for your place in life: change a negative into a positive: you are young, but you are strong and can learn fast.

### II. Определите, являются ли утверждения:

- a) истинными
- b) ложными
- c) в тексте нет информации

1. This is an interview for candidates who have successfully passed the first hurdle.
2. Many personnel managers often turn candidates down only for lack of experience.
3. Things like jeans and T-shirts are not suitable for a business office.

Внесите ваши ответы в таблицу.

|    |    |    |
|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. |
|    |    |    |

### III. Найдите лексические эквиваленты к выражениям из текста.

Внесите ваши ответы в таблицу.

|                                         |                                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. to draw the interest of the employer | a. to arouse an employer's interest |
| 2. to get an invitation for a job       | b. to land a job interview          |
| 3. the way to succeed at an interview   | c. to interview success             |
| 4. to reject a candidate                | d. to turn a candidate down         |
| 5. to impress in person                 | e. to impress in the flesh          |
| 6. to make a good impression            | f. to convey a good impression      |
| 7. to decide                            | g. to make up one's mind            |
| 8. not feeling confident or relaxed     | h. to get lost                      |
| 9. to examine sth. very carefully       | i. to go through                    |
| 10. to be like an adult person          | j. a mature individual              |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

**IV. Определите основную идею текста .**

What counts in conveying a good impression during a job interview?

1. Advance preparation is the key to success.
2. Appearance does count.
3. Everything counts.

**V. Расположите фразы диалога в правильной последовательности. (Соедините цифры и букв) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите диалог в правильном порядке.**

- a) Right. Good-bye.
- b) Good morning. AIC Computing.
- c) No, thank you. I 'call later.
- d) Sorry, sir. Mr. Roberts is not available. Is there any message?
- e) Hello. May I speak to Mr. Roberts?

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

**VI. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры ) Внесите ваши ответы в таблицу. Перепишите письмо в правильной последовательности**

a) Dear Ms. Kasson,

b) Ultrasonic Ltd.  
Warwick House, Warwick St., London SW2 1JF  
United Kingdom  
12 May 2012

c) Yours sincerely,

Kay Reynolds  
Sales Manager

d) Bredgade 51  
DK 1110  
Copenhagen K  
Denmark

e) Thank you for your letter. We would welcome any further enquiries you have and look forward hearing from you. I am enclosing our catalogue and price – list for the equipment you said you were interested in.

|    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|    |    |    |    |    |

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №35-36**

**Тема:** Приемы культуры чтения и слушания, приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и

работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Вариант 1.**

**Exercise 1.** Read the text and define whether the given statements are true or false

**Exercise 2.** Retell the text.

**Exercise 3.** What is your opinion about the information given in the text? How can it be used in your profession?

**Exercise 4.** Remind strategies of making a project. Make your own project.

**Вариант 2.**

**Exercise 1.** Put the sentences into correct order

**Exercise 2.** Answer the questions

**Exercise 3.** Write the annotation / theses on the basis of the text.

**Вариант 3.**

**Exercise 1.** In which case a message includes information for a precise person and when not? Give examples when vagueness of knowledge can be represented quantitatively.

**Exercise 2.** Write an internet article connected to the theme : What is information for each of us?

**Вариант 4.**

**Exercise 1.** Discuss which issues are represented in the text.

**Exercise 2.** Find out which problem comes from the content.

**Exercise 3.** Ask questions to the text.

**Exercise 4.** Confirm point of view given in the text. Give your examples.

**Exercise 5.** What is your opinion of the given text. What extra information can you give?

**Exercise 6.** Where can you use the given information? Is it helpful in your studying?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №37-38**

**Тема:** Профессиональное образование в Великобритании и России

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической и монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для

выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### **The system of education in Great Britain**

The system of education in Great Britain is determined by the National Education Acts. Education in Great Britain is compulsory and free of charge for all children between the ages of 5 and 16. There are many children who attend a nursery school from the age of 2, but it is not compulsory. Some children between 2 and 5 receive education in nursery classes or in infant classes at primary schools. In these establishments they learn some elementary things such as numbers, colours, and letters. Apart from that, babies play, have lunch and sleep there.

Compulsory education begins at the age of 5 when children go to primary schools. Primary education lasts for 6 years. It is divided into two periods: infant schools (pupils from 5 to 7 years old) and junior schools (pupils from 7 to 11 years old). In infant schools children don't have real classes. They mostly play and learn through playing. But when pupils are 7, real studying begins. They study reading, composition, history, geography, nature study. Art and music, physical education, swimming are also on the timetable.

Compulsory secondary education begins when children are 11 or 12 and lasts for 5 years. Secondary school is traditionally divided into 5 forms: a form to each year. Children study English, Mathematics, Science, History, Art, Geography, Music, a Foreign language and have lessons of Physical training. Religious education is also provided. English, Mathematics and Science are called "core" subjects. At the age of 7, 11 and 14 pupils take examinations in the core subjects.

There are 3 types of state secondary schools in Great Britain. They are:

1) comprehensive schools, which take pupils of all abilities without exams. In such schools pupils are often put into certain sets or groups, which are formed according to their abilities for technical or humanitarian subjects. Almost all senior pupils (around 90 per cent) go there;

2) grammar schools, which give secondary education of a very high standard. Entrance is based on the test of ability, usually at 11. Grammar schools are single sexed schools;

3) modern schools, which don't prepare pupils for universities. Education in such schools gives good prospects for practical jobs.

After five years of secondary education, at the age of 16, pupils take the General Certificate of Secondary Education (GCSE) examination. When they are in the third or in the fourth form, they begin to choose their exam subjects and prepare for them.

After finishing the fifth form pupils can make their choice: they may either leave school and go to a Further Education College or continue their education in the sixth form. Those who stay at school after GCSE, study for 2 more years for "A" (Advanced) Level Exams in two or three subjects which is necessary to get a place at one of British universities.

There are also about 500 private schools in Great Britain. Most of these schools are boarding ones, where children live as well as study. Education in such schools is very expensive, that's why only 5 per cent of schoolchildren attend them. Private schools are also called preparatory (for children up to 13 years old) and public schools (for pupils from 13 to 18 years old). Any pupil can enter the best university of the country after leaving this school. The most famous British public schools are Eton, Harrow and Winchester.

After leaving secondary school young people can apply to a university, a polytechnic or a college of further education.

There are 126 universities in Britain. They are divided into 5 types:

The Old ones, which were founded before the 19th century, such as Oxford and Cambridge;

The Red Brick, which were founded in the 19th or 20th century;

The Plate Glass, which were founded in 1960s;

The Open University It is the only university offering extramural education. Students learn subjects at home and then post ready exercises off to their tutors for marking;

The New ones. They are former polytechnic academies and colleges.

Universities usually select students basing on their A-level results and an interview.

The academic year at Britain's Universities, Polytechnics, Colleges of education is divided into three terms, which usually run from the beginning of October to the middle of December, from the middle of January to the end of March, and from the middle of April to the end of June or the beginning of July.

After three years of study a university graduate get the Degree of a Bachelor of Arts, Science, Engineering, Medicine, etc. Many students then continue their studies for a Master's Degree and then a Doctor's Degree (PhD).

### Education in Great Britain

The system of education in Great Britain is determined by the National Education Acts.

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nursery school, infant classes                                                                           | Primary school<br>infant schools<br>junior schools                                                                                                                                                              | Comprehensive school<br>Grammar schools<br>Modern schools                                                                                                                                                                                                | Universities, Polytechnics, Colleges                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Free-of charge</b> –<br>бесплатное                                                                    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Fee-paying</b> –<br>платное                                                                           |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| between 2 and 5                                                                                          | from 5 to 7 years old<br>from 7 to 11 years old                                                                                                                                                                 | the age of 11 to 16                                                                                                                                                                                                                                      | gain entry to universities at the age of 18 – 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| learn some elementary things such as numbers, colours, and letters.<br>play, have lunch and sleep there. | play and learn through playing reading, composition, history, geography, nature study, art and music, physical education, swimming<br>At the age of 7, 11 and 14 pupils take examinations in the core subjects. | English, Mathematics, Science ("core" subjects), History, Art, Geography, Music, a Foreign language, Physical training, Religious education<br>General Certificate of Secondary Education (GCSE) examination<br>Private (preparatory and public) schools | 126 universities in Britain<br>5 types: The Old, The Red Brick, The Plate Glass, The Open, The New<br>three terms: the beginning of October to the middle of December, from the middle of January to the end of March, and from the middle of April to the end of June or the beginning of July.<br>Degree of Bachelor of Arts, Science, Engineering, Medicine, etc. Later he may continue to take the Master's Degree and then the Doctor's Degree |

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №39-40

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Причастие I и II, функции причастий. Независимый причастный оборот.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### I. Перевести на русский язык.

1. A letter sent from St. Petersburg today will be in Moscow tomorrow. He saw some people in the post office sending telegrams. When sending the telegram, she forgot to write her name.

2. Some of questions put to the lecturer yesterday were very important. The girl putting the book on the shelf is the new librarian. While putting the eggs into the basket, she broke one of them.

3. A fish taken out of the water cannot live. A person taking a sunbath must be very careful. Having taken a dictionary, he began to translate the text. 4. A line seen through this crystal looks double. A teacher seeing a mistake in a student's dictation always corrects it. Seeing clouds of smoke over the house, the girl cried: "Fire!"

5. The word said by the student was not correct. The man standing at the door of the train carriage and saying goodbye to his friends is a well-known musician. Standing at the window, she was waving her hand.

6. A word spoken in time may have important results. The student speaking good English must help their classmates. The speaking doll interested the child very much. While speaking to Nick some days ago, I forgot to ask him about his sister.

### II. Перевести на английский язык.

1. приносящий; принесенный; принося; принеся; приносимый; будучи принесенным;
2. переводящий; переведенный; переводя; переведа; переводимый; будучи переведенным;
3. дающий; данный; давая; дав; даваемый; будучи данным;
4. делающий; сделанный; делая; сделав; делаемый; будучи сделанными;
5. говорящий; сказанный; говоря; сказав; будучи сказанным; произносимое;
6. играющий; сыгранный; играя; сыграв; играющийся; будучи сыгранным;

### III. Выбрать нужную форму глагола.

1. a) We listened to the girls (singing, sung) Russian folk songs.  
b) We listened to the Russian folk songs (singing, sung) by the girls.
2. a) The girl (washing, washed) the floor is my sister.  
b) The floor (washing washed) by Helen looked very clean.
3. a) Who is that boy (doing, done) his homework?  
b) The exercise (doing, done) by the pupils were easy.
4. a) The house (surrounding, surrounded) by tall trees is very beautiful.  
b) The wall (surrounding, surrounded) the house was very high.

5. a) The girl (writing, written) is our best pupil.
- b) Everything (writing, written) here is quite right.
6. a) Read the (translating, translated) sentences one more.
- b) The pupils (translating, translated) a very difficult text are tired.

#### **IV. Вставить причастия в нужной форме.**

1. Девочка, зовущая меня, моя сестра.  
The girl ... me is my sister.
2. Он смотрел на женщину, сидящую за столом.  
He looked at the woman ... at the table.
3. Текст, переведенный учеником, - легкий.  
The text ... by the pupil is easy.
4. Идя в школу, я встретил дядю.  
... to school, I met my uncle.
5. Они увидели бегущих спортсменов.  
They saw ... sportsmen.
6. Написав письмо, он пошел на работу.  
... the letter, he went to work.
7. Он стоял, смотря игру.  
He stood ... the game.
8. Закончив работу, он пошел домой.  
... the work, he went home.
9. Уходя на работу, он забыл сумку.  
... for work, he forgot to take his bag.
10. Это статья, описывающая политические события.  
This is an article ... the political events.

#### **V. Поставить глаголы в нужной форме Present Participle \ Perfect Participle.**

1. (to live) in the south of our country, he can not enjoy the beauty of Moscow.
2. (to read) the story, she closed the book and put it on the shelf.
3. (to buy) some fruit and cakes, we went home.
4. (to sit) near the fire, he felt very warm.
5. (to sell) fruit, he looked back from time to time, hoping to see his friends.
6. (to sell) his fruit, he went to see his friends.
7. (to write) out and (to learn) all the new words, he was able to translate the text easily.
8. (to look) through some magazines, I came across an interesting article about UFOs.
9. (to do) homework he was thinking hard.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №41-42**

**Тема:** Система профессионального образования в Великобритании и России

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыка монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read the text and check your comprehension:**

Every citizen of our country has the right to education. This right is guaranteed by the Constitution. It is ensured by secondary schools, vocational schools and higher educational establishments. It is also ensured by extramural and evening courses and the system of state scholarships and grants. Secondary education in Russia is compulsory. The stages of compulsory schooling in Russia are: primary education for ages 6-7 to 9-10 and secondary education for ages 10-11 to 16-17. After finishing the 9th form one can go on to a vocational school which offers programs of academic subjects and a program of training in a technical field, or a profession. If a pupil of a secondary school wishes to continue his education he must stay at school for two more years. Primary and secondary school together comprise 11 years of study. Every school has a «core curriculum» of academic subjects, such as Russian, Literature, Mathematics, History, a foreign language and others. Lyceums and gymnasiums offer programs giving a profound knowledge in some fields of study.

After finishing the 11th form of a secondary school, a lyceum or a gymnasium one can go on a higher education. Higher educational institutions offer a 5-year programme of academic subjects for students in a variety of fields, as well as a post-graduate course. If a person finishes a post-graduate course and writes a thesis, he or she receives the candidate degree, corresponding to the master's degree, or the doctoral degree.

Education in our country is free at all schools. There are some private primary and secondary schools where pupils pay for their studies. Students of universities and colleges get scholarships. At many universities there are also departments where students pay for their education.

1. What does the phrase «the right to education» mean?
2. What is the right to education in Russia ensured by?
3. What are the stages of compulsory schooling in Russia?
4. What programmes of study do different types of school in Russia offer?
5. What is a vocational school?
6. What is necessary for entering a higher educational establishment?
7. What degrees can a person get at a higher educational institution?
8. Do children and people in this country have to pay for education?

**2. Read the texts and check your comprehension:**

### **A) British**

### **Schools.**

Pre-school education in Britain begins at the age of 3 or 4. About half of the children at this age attend nursery schools or playgrounds mostly organized by parents. Little children need care as well as education. That's why kids play a lot, learn to listen attentively and to behave. Compulsory primary education begins at the age of 5. Children start their school career in an infant school. They are taught «3 Rs»: reading, writing, arithmetics. Pupils have a lot of fun at school, drawing, reading, dancing or singing. When they are 7 pupils move to a junior school, which lasts four years till they are 11. They study a lot of subjects: English, Maths, Science, History, Geography along with Technology, Music, Art and Physical education. All the children are streamed into A, B, C, D classes. The most gifted attend A stream, the least talented are in D classes.

Most children (over 90 per cent) go to state schools where education is free. Only a small proportion of them attend private (Public) or independent schools where the fees are very high. The most notable private schools are Eton, Harrow, Winchester, Rugby. Such schools are for the representatives of the ruling class.

Secondary education begins at 11. The majority of secondary schools are Comprehensive schools where boys and girls study together. Besides, parents can take their children to Secondary Modern schools or to Grammar schools. Many children of working class families go to Modern schools, which give a very limited education but children get instructions in woodwork, metalwork, sewing, shorthand, typing and cooking there. Grammar schools provide an academic course from 11 to 18. They prepare pupils for colleges and universities. The Comprehensive schools have their own «Grammar schools» classes and «Modern classes».

At about 16 years old teenagers take some exams and course-work to get General Certificate of Education. Those who choose to stay on at school usually study for two more years to pass A level (Advanced level) exams. These exams will give them chance to enter the university.

### **B) Higher Education in Great Britain.**

Young people get higher education at the universities. Not everybody can afford it because it is not free. There are about 50 universities and 350 colleges and institutes of higher education in Great Britain. The oldest and the most famous are Oxford and Cambridge Universities which were founded in the 12th and 13th centuries. They consist of a number of colleges. In Oxford, for example, there are 24 colleges for men, 5 for women and 5 more which have both men and women members. There are more than 30 colleges in Cambridge. Students spend the major part of their university life doing research. The Tutorial system is one of the ways in which Oxford and Cambridge differ from all other universities. It is the system of individual tuition organized by the college. Each Don in a college is a tutor in his own subject; he has five or six undergraduates and plans the work for them. Besides attending lectures, the student has chosen, once a week he comes to see his Don, who helps him in his study. After three years of study a university graduate will leave with the Degree of Bachelor of Arts, Science, Engineering, Medicine, etc. After post-graduate courses( two more years) they get the Master's Degree and then a Doctor's Degree.

At present students may receive a grant from their local authority, which covers the cost and some living expenses. Most students live away from home, in flats or halls of residence. For a break of discipline a student can be fined a sum of money, for serious offence he may be expelled. The universities have over a hundred societies and clubs, enough for every interest one could imagine. Sport is a part of students' life at Oxford. The most popular sport is rowing. Many great men studied at Oxford.

1. What are the main types of schooling in Britain?
2. At what ages do British children begin studying?
3. What privileges do Grammar schools give to pupils?
4. What Certificates of Education are children offered after graduation a secondary school?
5. Where can the British get higher education?
6. What are the most famous universities in Britain?
7. What are the Tutorial System?
8. How can students be fined and what for?
9. How do British students spend their free time?
10. What degrees are university graduated offered?

### **3. Read, translate and remember the following words and phrases.**

The right to education; to guarantee; to ensure; primary/secondary/vocational/private schools; high education establishments/ institutions; extramural courses; scholarships; compulsory; inclusive; to offer;

academic subjects; to go on in higher education; to comprise; to give a profound knowledge; applicants; to take competitive examinations; as well as; a post-graduate course; a thesis; a candidate/master's/doctoral degree; to get scholarships. Pre-school education; to attend nursery schools or play-grounds, to need care; that's why; to learn to listen attentively; to behave; infant schools; junior schools; to be streamed into; private independent schools; representatives of the ruling class; Comprehensive schools; Secondary Modern schools; woodwork; metalwork; sewing; shorthand; take exams and coursework; General Certificate of Education; Advanced level.

To afford; to do research; Tutorial System; tuition; undergraduates; university graduates; Degree of Bachelor of Arts, Science, Engineering; to receive a grant; local authority; living expenses; a break of discipline; to be expelled.

#### **4. Translate the topic into English, using the material studied.**

Обязательное обучение в Великобритании начинается в возрасте пяти лет. Дети посещают первую ступень начальной школы(infant school) и обучаются чтению, письму и арифметике. По достижении семи лет дети переходят на вторую ступень начальной школы(junior school) и изучают много учебных предметов, такие как английский язык, математика, история, естественные науки, а также музыку, искусство и др. Большинство школ в Британии государственные, где обучение бесплатное, но есть также и частные(public) школы, например, Итон, Харроу, Винчестер, где плата за обучение очень высокая. Существует несколько типов школ в Англии, такие как общеобразовательные и современные, но только выпускники грамматических школ получают по окончании аттестат» продвинутого уровня», дающий им право поступать в вузы. В Британии около 50 вузов, но университеты в Оксфорде и Кэмбридже славятся во всем мире. Эти университеты отличаются от других вузов особой системой образования, так называемой «тьюторской» системой. Студенты платят за обучение в вузе, живут в кампусах при вузе, получают стипендию. За серьезные нарушения дисциплины студентов могут оштрафовать и даже исключить из вуза. Вузах много всевозможных клубов и спортивных обществ.

#### **5. Translate the texts below in a written form using a dictionary.**

##### **A) Schooling in the United States of America**

There are two kinds of schools in the United States of America: public schools and private schools. The money for public schools is given by each state, so education in these schools is free. The system of private schools is very popular, though the cost of education in them various and not each family can afford it..

Education in the U.S.A. Is compulsory for children from 6 to 16-18, depending on the state. The general pattern of education is an 8-year elementary school, followed by a 4-year high school. This has been called 8-4 plan organization. There are, however, some variations of this educational pattern. High school is followed by a 4-year college and professional schools. Pre-schooling is optional. There is a network of nursery schools and day-care centers where children are looked after while their parents are at work. Elementary schools give the basic knowledge about the world around us and people who live in it. Pupils are taught to count, read and write, to draw, sing and dance. Secondary schools are usually named high schools and their pupils are called students. Marks given to students for their work are called grades. Pupils get A, B, C, D marks. A- for excellent work, D- for poor work. Students study a wide range of subjects which cover exact, natural sciences and humanities. In some schools students can choose between woodwork, metalwork, sewing, typing, shorthand and others. They join various school bands, chorus, sport clubs and so on.

## **B) Higher Education in the U.S.A.**

After high school young people either start working or continue in higher education. There are several ways to do it: universities, colleges and technical or vocational schools. The cherished desire of any U.S. School leaver is to enter one of the most prestigious educational establishments in the U.S.A., such as Harvard, Princeton, Yale or Columbia Universities. A university in the United States usually has several different colleges in it. Each has a special subject area. There may be a college of liberal arts where humanities, social sciences, natural sciences and mathematics are taught. There may be a college of education and a college of business. A programme for undergraduates usually takes four years. University students get an undergraduate degree in the arts or science. If they complete a course of study they get Bachelor of Arts or Science degree. Students may leave the university at this time. They may also go on for a graduate or professional degree. College students usually spend four years in school too. But a college does not have graduate or professional programmes. The technical or vocational school has only job training. It has no academic programme. A course of study may take from six months to two years and more. The technical or vocational school gives training for work in areas such as electronics, carpentry and others.

### **6. Practise the following words from the text:**

to require - требовать  
quality - качество  
ability - способность  
to possess - обладать  
creative - творческий  
challenge - трудность  
responsible - ответственный  
skills - навыки  
essential - неотъемлемый  
logical reasoning - логическое мышление  
to cause - вызывать, быть причиной  
to deal with - иметь дело с  
hard-working - трудолюбивый

### **7. Answer the following questions:**

1. Which are the most prestigious professions today?
2. What professional field can you work in?
3. What are you good at?
4. Which of your personal qualities will help you in your future profession?
5. Would you choose your parents' professions?
6. What do you know about your future profession?
7. What are the pros and cons of your future profession?
8. Why do you think your future profession is important today?

### **8. Read and translate the text:**

#### **Choosing a Profession**

Not all young people make the right choice straight off. There are individuals, of course, who from the time they are six years old «know» that they want to be «doctors» or «pilots» or «fire fighters». And there are always some boys and girls who know very well what they are going to do after leaving school. Because of the wide differences in jobs, you should find out all you can about any job which interests you. You also need to think about how well you can do what you would like to do.

Perhaps the best way to prepare for any job is to get a good education — to do well at school or college, and to learn all you can outside of school. Some people decide to work a few years before entering higher education to have time to think over their decision. As a rule, people who go on to higher education after working have a clear idea of their future profession. Fortunately, there are a lot of people you can turn for advice and help in making your decision. And you can talk over your ideas with family members and friends who are always ready to listen and to help. There are so many different trades and professions today, that it is not easy to decide.

#### **9. Ask as many questions as you can.**

#### **10. Translate the following text into Russian in writing using a dictionary:**

There are so many types of jobs to choose from. How do you know which careers and jobs are out there for you? You don't want to find yourself doing a job you don't like. You've got plenty of time to explore different opinions and to change your mind. Don't narrow your career scope too early. Instead, pick a general career field, such as office work, computers, or electronics. You can always make specific occupational choice later on. Self-appraisal is a process of gathering information about yourself. Recognizing your goals, abilities, interests, skills, experience, and education will point you in the right direction. Satisfaction and success on the job will greatly depend on how well your skills and abilities match the job. Some self-appraisal is important to anyone looking for a job, but to a student, a homemaker or someone considering a careers change, self-appraisal is vital. Everyone possesses hundreds of skills, whether or not use them every day. Almost everything requires some abilities, at home, on the job, or even during leisure time. Although we rarely think about the skills we have, how we use them, or which ones we enjoy the most, all are important to how we plan our careers.

An occupation usually refers to a general area of employment and may include many specific jobs or tasks. You will most likely change jobs many times within an occupation, and you may change occupation during your lifetime. All jobs in the occupation are not alike. You should check further into the occupation — either through reading, talking to a counselor, or better still, talking to someone working at that job.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №43-44**

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания; образцы текстов для чтения по изучаемой теме

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

- *what job you want to do in the future*
- *what two subjects you think are the most important for your future job, and why*

- *whether your family approve of your career choice or not*

So, I'd like to give some words about **job in the future**.

To begin with, I'd like to say that almost all young people today consider making a successful career as the main goal in life.

After finishing the 9<sup>th</sup> form young people have different opportunities. Many roads are open before them: schools, colleges and universities. It is not easy to choose a profession out of thousands. Some pupils follow their parents' advice, others can't make any decision and go to the 10<sup>th</sup> form.

As for me, I'd like to have an interesting job and would like it to be connected with people (art/music). So, I want to get a job of an actress, a singer or an artist because I'm creative and like to share my ideas with people. I think that Music and Literature are the most important subjects for my future job because they can help to develop my artistic and speaking skills and broaden my mind.

My parents have given me advice about my future job. In their opinion, I should be a doctor because this job is useful and it is in demand. Frankly speaking, my family just want me to be happy and they support any decision of mine.

In conclusion, I want to say that future job is important and young people should think about their future seriously before making any decisions. That's all I wanted to say. Thank you for listening.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №45-46**

**Тема:** Приемы работы с лексикой, приемы работы с текстом.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

#### **Task 1. Answer the questions.**

1. What is your father (mother)?
2. Is your mother a doctor (nurse)?
3. Where does your mother work?
4. Does your father work in a hospital?
5. What do you want to be?
6. Do you want to be a dentist?
7. Was your grandmother a teacher or a doctor?
8. Were your grandparents doctors?

#### **Task 2. Fill in the blanks.**

1. My sister ... a nurse.
2. You ... a baker.
3. They ... engineers.
4. I ... a fireman.
5. My parents ... doctors.

6. Tom and John ... pilots.
7. He ... a good farmer.
8. We ... students.
9. His father ... a policeman.
10. I ... a clown.

### **Task 3 Unscramble the words**

1. heecatr
2. corotd
3. ctabaro
4. noclw
5. rakbe
6. refmar
7. marnfie
8. nesur

### **Task 4 Guess different professions.**

1. Who works in a field?
2. Who works with computers?
3. Who helps sick animals?
4. Who helps children to learn?
5. Who takes pictures of famous people?
6. Who makes new cars?
7. Who flies in a spaceship?
8. Who helps doctors?
9. Who flies in airplanes?
10. Who can play tricks?

### **Task 5 Match the words and the sentences**

1. a teacher
  2. a doctor
  3. a policeman
  4. a clown
  5. a postman
  6. a dancer
  7. a fireman
  8. a baker
  9. a dentist
  10. a pupil
- a) He bakes bread.
  - b) He works in a circus.
  - c) He takes care of our teeth.
  - d) He fights fires.
  - e) She studies at school.
  - f) He delivers letters.
  - g) She gives pupils homework.
  - h) He helps sick people.
  - i) He protects people.

j) She works in a theatre.

**Task 6 Correct the sentences.**

1. Doctors teach children.
2. A nurse helps doctors.
3. A pilot drives a car.
4. A farmer works on a farm.
5. Teachers work at school.
6. A fireman brings letters.
7. Workers bake bread.
8. A programmer fights fires.
9. Dancers work in the hospital.
10. Clowns work in the circus.

**Task 7 Tell about your parents' professions.**

My mother is a nurse. She works in the hospital. My dad is a driver. He drives a bus. My granny was a baker and my granddad was a worker.

**Task 8 Fill in the gaps with words in the box.**

fights, drives, work, helps, bakes, brings, flies, protects, play, take care of

1. A postman ... letters.
2. Clowns ... tricks in the circus.
3. A policeman ... people.
4. A fireman ... fires.
5. My mother ... cakes well.
6. His father ... a car.
7. I ... my teeth.
8. An astronaut ... in a spaceship.
9. Teachers ... at school.
10. A vet ... sick animals.

**Choosing an Occupation**

One of the most difficult problems a young person faces is deciding what to do about a career. There are individuals, of course, who from the time they are six years old "know" that they want to be doctors or pilots or fire fighters, but the majority of us do not get around to making a decision about an occupation or career until somebody or something forces us to face the problem.

Choosing an occupation takes time, and there are a lot of things you have to think about as you try to decide what you would like to do. You may find that you will have to take special education in Czechia to qualify for a particular kind of work, or may find out that you will need to get some actual work experience to gain enough knowledge to qualify for a particular job.

Fortunately, there are a lot of people you can turn to for advice and help in making your decision. At most schools, there are teachers who are professionally qualified to counsel you and to give detailed information about job qualifications. And you can talk over your ideas with family members and friends who are always ready to listen and to offer suggestions. But even if you get other people involved in helping you make a decision, self evaluation is an important part of the decision-making process.

## Vocabulary

to make a decision — принять решение

to force — заставлять, принуждать, вынуждать

qualify ['kwɒlɪfaɪ] for — готовиться к какой-л. деятельности; приобретать какую-л. квалификацию; получать право (на что-либо)

to counsel ['kaʊnsəl] — давать совет; советовать, рекомендовать

self evaluation [i,vælju'eɪʃn] — самооценка

## Questions

1. What is the most difficult problem for a young person?
2. Why don't the majority of young people know what they want to be?
3. When do they make a decision about an occupation?
4. What things do you have to think about when choosing an occupation?
5. What should one do to qualify for a particular job?
6. Whom can you turn to for advice when making your decision?
7. What is the most important part of the decision-making process?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №47-48

**Тема:** Современный мир профессий

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической и монологической речи, работа с англоязычным текстом.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

“WORKING” VERBS

to arrest — seize (someone) by legal authority and take into custody

*Example: The police arrested the man on suspicion of burglary.*

to bake — cook (food) by dry heat without direct exposure to a flame, typically in an oven or on a hot surface

*Example: She bakes the bread fresh every morning.*

to build — construct (something, typically something large) by putting parts or material together over a period of

time

*Example: They build the new houses near the market.*

to carry — to transport or take something from one place to another

*Example: The porter carried her bags to her room.*

to clean — to make someplace tidy and dean

*Example: The cleaner cleaned the office yesterday.*

to cook — to prepare food to be eaten by heating it in a particular way

*Example: The chef cooked a beautiful meal.*

to cure — to make someone with an illness healthy again

*Example: The doctor cured his headache.*

to deliver — to take goods, letters, parcels etc. to people

*Example: The postman delivered my birthday cards.*

to engineer — to design and build something using building materials

*Example: They engineered the new building to the highest specifications.*

to extract — remove or take out, esp. by effort or force

*Example: The doctor had to extract pieces of broken glass from the boy's eye.*

to fix — to repair something

*Example: The carpenter fixed my broken chair.*

to invent — to design and/or create something which has never been made before

*Example: The scientist invented a new machine.*

to judge — to form, give or have as an opinion, or to decide about something or someone, especially after thinking carefully

*Example: The jury judged him guilty.*

to manage — to be responsible for controlling or organizing someone or something especially a business

*Example: He managed the whole department very well.*

to mend — to fix something

*Example: The electrician mended my old vacuum cleaner.*

to nurse — to care for a person or an animal while they are ill

*Example: She nursed the patient back to health.*

to operate — to cut a body open for medical reasons in order to repair, remove or replace a diseased or damaged

part

*Example: The surgeon operated the hand to save it from amputation.*

to phone — to communicate with someone by telephone

*Example: The representative phoned his manager..*

to photograph — to take a photograph of something or someone

*Example: He photographed the picturesque scenery.*

to repair — fix or mend (a thing suffering from damage or a fault)

*Example: The plumber repaired my washing machine.*

to serve — to deal with a customer by taking their order, showing or selling them goods etc.

*Example: She served the customer his beer.*

to shave — to remove hair from the body, especially a man's face, by cutting it close to the skin with a razor, so that the skin feels smooth

*Example: The barber shaved him very slowly.*

to type — to write using a machine, a computer keyboard or a typewriter

*Example: The secretary typed the report.*

to weld — join together (metal pieces or parts) by heating the surfaces to the point of melting with a blowpipe, electric arc, or other means, and uniting them by pressing, hammering

*Example: The welder welded the frames together.*

## PROFESSIONS VOCABULARY

This is a list of different professions and an explanation of what each person does in that profession.

*Accountant* — a person whose job is to keep or inspect financial accounts.

*Actor/Actress* — a person whose profession is acting on the stage, in movies, or on television.

*Architect* — a person who designs buildings and in many cases supervises their construction.

*Author* — a person that writes books or novels.

*Baker* — a person that makes bread, cakes, and normally works in a bakery.

*Bricklayer* — a person whose job is to build walls, houses, and other structures with bricks.

*Bus driver* — a person that drives buses.

*Butcher* — a person that works with meat; cuts the meat and sells it in the shop.

*Carpenter* — a person who makes and repairs wooden objects and structures.

*Chef/Cook* — a person that prepares food for others, often in a restaurant or café.

*Cleaner* — a person that cleans/tidies an area or place (such as an office)

*Dentist* — a person qualified to treat the diseases and conditions that affect the teeth and gums, esp. the repair and extraction of teeth and the insertion of artificial ones.

*Designer* — a person who has the job of designing things.

*Doctor* — a person you go to see when you are ill or have some type of health problem.

*Dustman/Refuse collector* — a person that collects trash/rubbish from bins in the street.

*Electrician* — a person who installs and maintains electrical equipment.

*Factory worker* — a person that works in a factory.

*Farmer* — a person that works on a farm, usually with animals.

*Fireman/Fire fighter* — a person that puts out fires.

*Fisherman* — a person who catches fish for a living or for sport.

*Florist* — a person that works and sells flowers.

*Gardener* — a person that keeps gardens clean and tidy; takes care of the plants in the garden.

*Hairdresser* — a person who cuts and styles hair as an occupation.

*Journalist* — a person that makes news reports in writing or on television or radio.

*Judge* — a person qualified to decide cases in a law court.

*Lawyer* — a person that defends people in court and gives legal advice.

*Lecturer* — a person that gives lectures, usually in a university.

*Librarian* — a person that works in a library.

*Lifeguard* — a person that saves lives where people swim (at a beach or swimming pool).

*Mechanic* — a person that repairs machines, especially car motors.

*Model* — a person, typically a woman, employed to display clothes by wearing them.

*Newsreader* — a person that reads the news, normally on television.

*Nurse* — a person trained to help a doctor look after the sick or injured.

*Optician* — a person that checks your eyes to correct any problems with your sight.

*Painter* — a person that paints pictures or the interior and exterior of buildings.

*Pharmacist* — a person qualified to work with and dispenses medicine.

*Photographer* — a person that takes photos. *Pilot* — a person who flies a plane.

*Plumber* — a person that repairs your water systems or pipes.

*Politician* — a person who works in politics.

*Policeman/Policewoman* — a member of the police force. They (try to) prevent crime.

*Postman* — a person that delivers mail to your house.

*Real estate agent* — a person who sells and rents out buildings and land for clients.

*Receptionist* — a person employed in an office or other establishment to answer the telephone, deal with clients, and greet visitors.

*Scientist* — a person that works in the science industry and does experiments.

*Secretary* — a person employed in an office who types letters, keeps records etc.

*Shop assistant* — a person that works in a shop or store selling products.

*Soldier* — a person who works for the army.

*Tailor* — a person that makes clothes for others, many times producing exclusive items of clothing.

*Taxi driver* — a person who drives a taxi.

*Teacher* — a person that passes knowledge on to students, usually at school.

*Translator* — a person who translates from one language into another, esp. as a profession.

*Traffic warden* — a person that patrols areas to check that people do not park in the wrong place.

*Travel agent* — a person that organizes and sells holidays and flights for others.

*Veterinary doctor (Vet)* — a person qualified to look after sick animals.

*Waiter/Waitress* — a man whose job is to serve customers at their tables in a restaurant.

*Window cleaner* — a person employed to clean windows, normally the windows of big buildings.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №49-50

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической и монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### 1. Read the text and translate it.

#### My future profession

What I would like to become? This question is important for me. Every job has its elements of difficulties and interest. I think that nearly all the professions are very important in life. But to choose the right occupation is very difficult, because we must take in to consideration many factors. We must consider our personal taste and our kind of mind. At the same time, we must satisfy the requirements of our society and people's needs in one profession or another.

The end of school is the beginning of an independent life, the beginning of a more serious examination. In order to pass that very serious exam we must choose the road in life, which will help us best to live and work. Each boy and girl has every opportunity to develop skills and use knowledge and education received at school. Some may prefer to work in factories or plants, others want to go into construction: to take part in building power stations and new towns. Many opportunities to work and to satisfy at the same time the requirements of the society and your own personal interest are offered in the sphere of the services transport, communications and many others.

When choosing a future career it is important to keep in the consideration the following things:

- do you like meeting and dealing with people;
- do you like to work inside;
- do you enjoy thinking about problems;
- do you enjoy working with your hands;
- do you like working on you own;
- do you enjoy being creative.

Analyzing all this will help not to make wrong choice.

Various tests, which determine which group of professions you are inclined to, can also help.

### 2. Test yourself.

1a. to care of animals.

1b. to work with machines.

2a. to care of sick people

2b. to make schemes, programmes.

3a. to watch quality of figures

3b. to watch the plants

4a. to process materials (a tree, a

11a. to make new kinds of plants

11b. to design new kinds of things

12a. to solve difficult situations

12b. to check up, to make in order tables and

schemes

13a. to watch the work clubs

13b. to watch microbes

fabric, plastic)  
 4b. to sell or advertise goods  
 5a. to discuss scientific articles or books  
 5b. to discuss books, plays or concerts  
 6a. to grow farm animals  
 6b. to train somebody in sport or labor skills  
 7a. to copy pictures  
 7b. to grow plants  
 8a. to look for and explain an information  
 8b. to prepare concerts plays  
 9a. to repair clothes, houses  
 9b. to correct mistakes in texts and pictures  
 10a. to treat animals  
 10b. to do counts

14a. to watch the work of medical machines  
 14b. to treat people  
 15a. to give a detailed description of experiments  
 15b. to describe different events  
 16a. to do medical tests in a hospital  
 16b. to talk to sick people  
 17a. to paint walls or things  
 17b. to build houses or machines  
 18a. to organize trips and excursions  
 18b. to take part in plays or concerts  
 19a. to make a thing according to the working drawing  
 19b. to make working drawings  
 20a. to treat plants or trees  
 20b. to type

| Man-nature | Man-techniques | Man-man | Man-symbols | Man-object of art |
|------------|----------------|---------|-------------|-------------------|
| 1a         | 1b             | 2a      | 2b          | 3a                |
| 3b         | 4a             | 4b      | 5a          | 5b                |
| 6a         | 7b             | 6b      | 9b          | 7a                |
| 10a        | 9a             | 8a      | 10b         | 8b                |
| 11a        | 11b            | 12a     | 12b         | 13a               |
| 13b        | 14a            | 14b     | 15a         | 15b               |
| 16a        | 17b            | 16b     | 19b         | 17a               |
| 20a        | 19a            | 18a     | 20b         | 18b               |

### 3. Divide the following occupations into these groups by filling in the table.

journalist, designer, sociologist, chemist, biologist, biochemist, dentist, doctor, businessman, farmer, physicist, physician, computer operator, electrician, mechanic, model, actor, ecologist, politician, lectures, professor, conductor, pilot, geologist, architect, jockey, manager, director, producer, sportsman, footballer, specialist, policeman, musician, pianist, detective, economist, secretary, cook, mathematician, composter

| Man-nature | Man-techniques | Man-man | Man- symbols | Man-object of art |
|------------|----------------|---------|--------------|-------------------|
|------------|----------------|---------|--------------|-------------------|

4. Within each profession, a person must perform many different functions. Nevertheless, one can always single out one key among them.

a) Guess from the description of the function what profession we are talking about.

1. They deliver letters.
2. They sell meat.
3. They mend or make things with wood.

4. They drive cars.
5. They sell flowers.
6. They operate on people.
7. They ride horses in races.
8. They look after people's teeth.
9. They dig coal from the ground.
10. They sell fruit and vegetables.
11. They look after people's eyes.
12. They make and sell bread.

**b) Match each profession with its function.**

- |                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| 1. a teacher   | a) He bakes bread.             |
| 2. a doctor    | b) He works in a circus.       |
| 3. a policeman | c) He takes care of our teeth. |
| 4. a clown     | d) He fights fires.            |
| 5. a postman   | e) She studies at school.      |
| 6. a dancer    | f) He delivers letters.        |
| 7. a fireman   | g) She gives pupils homework.  |
| 8. a baker     | h) He helps sick people.       |
| 9. a dentist   | i) He protects people.         |
| 10 a pupil     | j) She works in a theatre.     |

**c) What do these people do?**

1. A farmer \_\_\_\_\_
2. A vet \_\_\_\_\_

- 
3. A teacher \_\_\_\_\_
  4. A photographer \_\_\_\_\_

- 
5. An astronaut \_\_\_\_\_

- 
6. A nurse \_\_\_\_\_
  7. A pilot \_\_\_\_\_
  8. A plumber \_\_\_\_\_
  9. A hairdresser \_\_\_\_\_
  10. A carpenter \_\_\_\_\_

**5. a) What do they do? Put the sentences from the list into the correct columns below.**

- |                                |                                         |
|--------------------------------|-----------------------------------------|
| She wears a uniform.           | She works with children.                |
| He gets up very early.         | He answers the phone.                   |
| He lives in the country.       | She corrects homework.                  |
| She goes to foreign countries. | She serves people with food and drinks. |
| He likes animals.              | He gives people room keys.              |
| He meets a lot of people.      | She speaks three languages.             |
| She looks after passengers.    | She works in a school.                  |
| He uses a word processor.      | She travels a lot.                      |
| She works at home, too.        | He works outside.                       |
| He has two students.           | She stays in a hotels a lot.            |

| She is an air hostess. | He's a receptionist. | She's a teacher. | He's a farmer. |
|------------------------|----------------------|------------------|----------------|
| 1.                     | 1.                   | 1.               | 1.             |
| 2.                     | 2.                   | 2.               | 2.             |

|    |    |    |    |
|----|----|----|----|
| 3. | 3. | 3. | 3. |
| 4. | 4. | 4. | 4. |

**b) Make a similar table for all professions of our technical school.**

**6. What are these people going to be? Write sentences using the words below:**

*Example:* 1. Frank and I are learning to fly. *We're going to be pilots.*

2. Marina's good at language.

3. John likes songs.

4. Mary goes to Drama school.

5. Sue and Peter are studying law.

6. Ann loves animals.

7. Bill cooks very well.

8. Lisa can run very fast.

9. Pamela likes to explain grammar rules.

10. Brian protects environment.

**7. What is a profession?**

**Use the phrase:**

*To my mind this is a profession of...*

*I think...*

*It seems to me...*

a) This profession requires special education; the person should be kindhearted, careful, courageous, sensitive to the need of others; should be sympathetic to the pain of other people; should be very handy, devoted to this duty, selfless.

b) This profession requires special education; the person should be kind, generous, strict and just; should love children; should possess deep and broad knowledge of a subject; should be responsive, honest, tactful, reserved, patient and tolerant.

c) This trade requires special qualities; the person should be careful; should have quick reactions; should have vision and hearing; should know and observe the traffic rules; should be a good mechanic.

d) This profession requires special education and physical qualities; the person should be very well educated in physics, mathematics, astronomy; should be in a perfect state of health; should have good endurance and the ability to stand great strain and the state of weightlessness; should be courageous and daring.

e) This profession needs special qualities; ability to stand heights or depths, extremes of heat or cold, courage, curiosity, the sense of duty, the ability to risk, good health, devotion to one's idea, confidence in success.

f) This profession needs the following qualities; enterprise, the ability to foresee, to analyze and to risk; the ability to keep promises; the person should be disciplined, well behaved, communicative; should know foreign languages; to be a good psychologist.

**8. Tell me about your profession. Why did you choose it? What will you do when you get your education?**

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №51-52

**Тема:** Проблема выбора профессий для юношей и девушек

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**I. Read the text and answer the following questions:**

1. What specialities (professions) are mentioned in the text?
2. What is difficult to choose for school-leavers?
3. Where does the boy want to study?

**TEXT**

**Choosing a profession.**

A question, that confronts all school-leavers is “What profession shall I choose?” It is often difficult to answer it without help. Very often their parents and teachers help them to make a decision.

There are thousands of specialized schools in Russia. They are Technical Schools, colleges. These schools train dress-makers, shop-assistants, nurses, turners, bakers, draftsmen, fitters, radio assemblers, computer operators. Students get a complete secondary education and learn a trade.

**II. Fill in the following words:**

Shop-assistant, brother, confronts, profession, technical school, trains, chose.

- 1) The classes at our ... begin at 8.30 in the morning.'
- 2) He ... an interesting book for me.
- 3) Our technical schools ... specialists for industry.
- 4) My sister works as a ... at the department store.
- 5) My elder ... is a student.
- 6) The question ... all school-leavers.

**III. Ask 1 question to each of underlined words in the text.**

**IV. Put the verb in the correct form:**

- 1) Where you (to work) after the T. S.?
- 2) If a student does well, he (to get) grants.
- 3) I (to choose) the department of computer engineering.
- 4) My brother (to finish) our T.S. last year.
- 5) Russian students (to get) the trade at specialized schools and Technical schools.

**V. Make the text: “Choosing a future profession”, answering the questions:**

1. Why do you like your future speciality? (I like my speciality because ... .)
2. Where will you work? (I shall work at... as a ... .)
3. What will you be? (I shall be a ... .)
4. What is your future speciality? (My future speciality is ... .)
5. What year are you in? (I am in ... year.)
6. What faculty (department) are you in? (I am in a ... .)
7. Are you a full-time or a part-time student, or do you study by correspondence?

- (I am a ... student. I study by ... .)  
8. Where do you study? (I study at... .)  
9. Do you work or do you study?  
10. How old are you? (I am ... years old.)

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №53-54

**Тема:** Диалог-расспрос; описание и рассуждение как формы монологического высказывания. Разговорные формулы речевого этикета. Образцы текстов для чтения по изучаемой теме

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков чтения, монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. **Вставьте подходящее слово из рамки в предложении.**

|                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| swimmer, baker, builder, farmer, teacher, driver, singer, dancer, runner, rider, painter, jumper, actor, dentist, florist, artist, nurse, doctor, chef, pilot, fireman |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. A person who rides a horse well is a \_\_\_\_\_.
2. A person who jumps well is a \_\_\_\_\_.
3. A person who runs well is a \_\_\_\_\_.
4. A person who swims well is a \_\_\_\_\_.
5. A person who dances well is a \_\_\_\_\_.
6. A person who sings songs is a \_\_\_\_\_.
7. A person who bakes bread and cakes is a \_\_\_\_\_.
8. A person who teaches children at school is a \_\_\_\_\_.
9. A person who builds houses is a \_\_\_\_\_.
10. A person who works on the farm is a \_\_\_\_\_.
11. A person who drives a car is a \_\_\_\_\_.
12. A person who stops fire is a \_\_\_\_\_.
13. A person who delivers letters and newspapers is a \_\_\_\_\_.
14. A person who paints pictures is an \_\_\_\_\_.
15. A person who works with flowers is a \_\_\_\_\_.
16. A person who treats teeth is a \_\_\_\_\_.
17. A person who treats sick people in a hospital is a \_\_\_\_\_.
18. A person who plays roles is an \_\_\_\_\_.
19. A person who cooks food in a restaurant is a \_\_\_\_\_.
20. A person who helps doctors in a hospital is a \_\_\_\_\_.
21. A person who operates an airplane is a \_\_\_\_\_.

**3) Подберите верное место работы для людей этих профессий. Расскажите по образцу:**  
A teacher works at the school.

Hippodrome, stadium, pool, fire station, police station, post office, shop, hospital, on stage, bakery, on buildings, restaurant, school, at home

|             |       |  |
|-------------|-------|--|
| A singer    | works |  |
| A jumper    |       |  |
| A chef      |       |  |
| A florist   |       |  |
| A dancer    |       |  |
| A swimmer   |       |  |
| An artist   |       |  |
| An actor    |       |  |
| A fireman   |       |  |
| A baker     |       |  |
| A runner    |       |  |
| A rider     |       |  |
| A farmer    |       |  |
| A dentist   |       |  |
| A builder   |       |  |
| A policeman |       |  |
| A nurse     |       |  |
| A postman   |       |  |
| A doctor    |       |  |

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №55-56

**Тема:** Приемы работы с лексикой; приемы работы с текстом; приемы написания делового письма

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков чтения англоязычных текстов.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

Существуют разные типы деловых писем, например:

1. Письмо-поздравление - Letter of Congratulation
2. Письмо-приглашение - Letter of Invitation
3. Письмо о приёме на работу - Letter of Acceptance
4. Письмо-заявление – Application letter
5. Письмо-предложение - Commercial Offer
6. Письмо-жалоба – Letter of Complaint

7. Письмо-запрос, требование – Enquiry Letter
8. Письмо-ответ на запрос – Reply(Quotation)
9. Письмо-встречное предложение – Counter – proposal
10. Письм-заказ – Order
11. Ответ на заказ - Response to Order
12. Счёт-фактура – Invoice
13. Письмо-отчёт (из банка), счёт – Statement

**Practice 1.** Выберите правильное слово:

1. A letter which asks a supplier about the price of his goods is:  
a) a quotation; b) an order;  
c) a letter of credit; d) an enquiry.
2. A letter which says an order has been received is called:  
a) a guarantee; b) a covering letter;  
c) an order-form.; c) an acknowledgement.
3. A letter which tells a supplier that the customer is unhappy is called:  
a) a consignment; b) a complain;  
c) a confirmation; d) a credit period.

Эти термины известны каждому бизнесмену. Определения некоторых из них на английском языке помогут точнее понять их содержание.

- 1) barter – бартер; 2) a quotation- расценки, стоимость;
- 3) an estimate - смета; 4) foreign trade – международная торговля;
- 5) currency – валюта; 6) exports – экспорт;
- 7) deficit – дефицит; 8) a statement – ведомость, выписка о состоянии счёта;
- 9) a reminder – письмо; 10) a receipt - квитанция, напоминание об оплате

**Practice 2.**

Найдите соответствующее определение словам слева.

Например: 2 - а

1. an invoice; a) an exchange of goods and services between nations;
2. foreign trade; b) the price given for goods or a piece of work;
3. a statement; c) a letter where the customer tries to get better terms;
4. a receipt; d) a bill for goods sent or work done;
5. a quotation; e) an approximate calculation of the cost of something;
6. an estimate; f) a document that proves you have paid for some goods;
7. a counter - proposal; g) a list of amounts paid and still owed, sent every month.

Содержание делового письма и его стиль зависят от характера письма. Тем не менее, есть общие правила:

1. Письмо должно быть лаконичным и информативным.
2. Предложения не должны быть длинными и сложными.
3. Не употребляйте сокращения в деловых письмах.

4. Если между каждой частью письма – пробельная строка, нет необходимости начинать новую часть с красной строки.
5. Письмо не должно содержать более одной страницы.
6. Обязательно сохраняйте копию делового письма, оно понадобится и в будущем.

“При современном доминировании электронных средств корреспонденции (которые зачастую не локализованы и выполнены на английском языке) важно не потерять культуру ведения документации в принципе и деловой переписки в частности. Ваш партнер по бизнесу без труда поймет, имеет ли он дело с профессионалом или любителем. Качество составления письма на английском языке – это качество работы вашей компании.

Помня о роли контроля за бизнес-коммуникацией, начнем с формата делового письма: последовательность оформления делового письма осуществляется в следующем порядке.”

### **Структура делового письма:**

1. Компания и адрес отправителя – Sender’s address
2. Имя, должность, компания, адрес получателя – Addressee’s name, title, company, address
3. Исходящий номер адресата и отправителя – Your ref / Our ref/
4. Дата – Date
5. Обращение – Salutation(Dear...)
6. Тема письма – Subject
7. Содержание письма – Letter Content (Body of the Letter)
8. Окончание – Complimentary close (Yours.....)
9. Подпись – Signature
10. Имя и должность отправителя – Sender’s name and title
11. Вложение/ приложение – Enclosure.

### **Пример расположения частей делового письма**

Следующие фразы взяты из двух разных писем: приглашение на собеседование и письмо о приеме на работу. Фразы даны вразброс. Поставьте их в правильном порядке, и вы получите 2 разных письма (Letter of invitation and Letter of acceptance).

a) We would like to invite you to the interview on Thursday 28-th April at 2 p.m. Please, contact us either by fax, e-mail or by phone if this time suits you.

b) We are glad to inform you that we were very impressed by your qualifications and your work experience. We came to the conclusion to offer you the job you have applied for.

c) Dear Mr. Johnson,

Thank you for your letter of application for the post of a marketing manager.

d) Please, confirm your acceptance of the post within the next five days.

e) We look forward to meeting you.

Yours sincerely,

Simon Lavingston

Simon Lavingston

Personnel Manager

f) We look forward to welcoming you to our staff.

Yours sincerely,  
Simon Lavingston  
Simon Lavingston  
Personnel Manager

g) Dear Mr. Johnson,

Thank you for attending the interview for the post of a marketing manager.

h) Please, bring your qualification certificates, if you have any, with you to the interview.

## **1. Sender's Company – Компания отправителя**

### **Sender's Address – Адрес Компании**

В правом верхнем углу письма указывается название фирмы или компании отправителя (логотип) и адрес - **Sender's Company and Sender's Address**. Кроме названия компании и адреса как дополнение указывается номер телефона, факс, адрес электронной почты и сайта.

Например:

The Eagle Press Co Ltd  
57 Leningradsky Prospect 119 487 Novosibirsk  
Russia  
Tel: (095) 246 17 30 Fax: (095) 245 35 20  
eagle@mail.cnt.ru

Обратите внимание: в зарубежном варианте написания адреса сначала указывается номер квартиры, корпуса, затем номер дома, название улицы, район, город, почтовый индекс (факультативно) страна; слова **Flat, Block, Street, Avenue, Ulitsa, Prospect, Road** пишутся с заглавной буквы. Можно использовать общепринятые сокращения: **Fl, Apt, St, Ave, Ul, Pr, RD**; в адресе не должно быть никаких знаков препинания в соответствии со стандартами Великобритании и США.

## **2. Addressee's name – Имя адресата**

### **Addressee's Title - Должность адресата**

### **Addressee's Company – Компания адресата**

### **Addressee's Address - Адрес адресата**

Чуть ниже, в левом углу указывается сначала имя адресата, его должность, название компании и, наконец, адрес - **Addressee's name, title, company, address**. Обратите внимание, что адрес состоит из номера дома и улицы; местности; названия округа, штата или провинции; почтового кода. Необходимо также добавить название страны назначения. Если у адресата есть почтовый ящик, то номер почтового ящика указывается вместо номера дома и улицы.

Miss E. Hughes  
Sales Manager  
Soundsonic Ltd  
54 Oxford Road  
London SE23 1JF UK

## **3. Your ref: Исходящие адресата**

### **Our ref: Исходные отправителя**

“**Your ref.** или **Our ref.** указывают в письме на случай, если понадобятся некоторые частности, а именно – входящий и исходящие номера. Если такой необходимости нет, уверенно выбрасывайте всё ненужное из письма”.

### **Date: Дата**

Дату пишут по-разному:

В Великобритании пишут день, месяц, год

26 April, 2008

В США указывают сначала месяц, за ним следует день, а затем год

April 26, 2008

Другие цифровые формы, такие как:

8 – 11 – 08, 8 / 11 / 08 или 8. 11. 08 не должны в деловых письмах, так как они вносят

путаницу: в Великобритании это означает 8 November, 2008, а в США 11 August, 2008

### **Dear - Обращение**

В настоящее время деловая переписка идет по пути упрощения стандартов и стиля. И тем не

менее есть несколько правил, которым следуют при написании делового письма.

Если ваше письмо обращено к конкретному лицу, сотруднику компании, вы указываете его имя и должность. Однако особенность деловой переписки заключается в том, что она ведется не как личная переписка **Person to Person**, а как официальная **Company to Company**.

A) Если вы знаете имя вашего адресата, вы пишете: **Dear Mr. Patricks**,

**Dear Mr.** – обращение к мужчине (for any man)

**Dear Ms.** – обращение к женщине (for any woman)

**Dear Mrs.** – обращение к замужней женщине (for a married woman)

**Dear Miss** - обращение к незамужней женщине (for a single/unmarried woman)

**Dear Ms.** – нейтральное обращение к даме, семейное положение которой вам не известно.

Обратите внимание, что пишется только фамилия, без указания имени.

Например: Mr. Patricks, Ms.Brown, Mrs.Bush

B) Если вы не знаете имя адресата, то ваше обращение будет следующим:

**Dear Sir**, - по отношению к мужчине (for a man)

**Dear Madam**, - по отношению к женщине (for a woman)

C) Если вы знаете лишь должность и не знаете пол адресата (т. е. вы не в курсе, является ли ваш адресат лицом мужского или женского пола), вы пишете:

Dear Sales Manager, или

Dear Sir / Madam,

D) Если вы обращаетесь не к конкретному адресату, а к компании, ваше обращение будет звучать так:

Dear Sirs,

E) Только в случае, если адресат – ваш друг или хорошо знакомый по бизнесу, вы можете обратиться: **Dear Joe or Dear Helen**.

Обратите внимание: после обращения ставится запятая.

## 6. Subject – Тема

Строка **Subject Line** – (Тема письма / сообщения) информирует о содержании письма. Это может быть ,например, Счёт-фактура – Invoice 265 или Заказ и его номер – Order 439.

## 7.Body of a Letter – Содержание письма

Переходим к самому письму, которое состоит из трёх частей:

1. **The opening** – начало.
2. **The main message** – основная часть.
3. **The closing** – заключительная часть.

Основную задачу письма можно выразить следующим способом: внимание – интерес – побуждение – действие. В начале письма автор обычно благодарит адресата за ранее полученную корреспонденцию, например: Thanks for ..., We were very pleased to ..., How nice of you to ...

## 8. Complimentary Close – Окончание

Окончание зависит от приветствия; если приветствие не было обращено к конкретному лицу, то письмо заканчивается словами: **Yours faithfully**, что означает –с совершенным почтением

Dear Madam, Yours faithfully, or Yours truly,

Dear Sir or Madam,

Dear Sir,

Если вы в начале письма обращаетесь к адресату по имени, то закончить письмо нужно словами:

**Yours sincerely**, - искренне Ваш.

Dear Mr.Blake,

Dear Ms. Levy, Yours sincerely,

Dear Mrs.Softhead,

Обращение к товарищу или хорошему знакомому по бизнесу заканчивается словами: **Best wishes**, - с наилучшими пожеланиями.

Dear David,

Dear Betty, Best wishes,

Dear Mark,

## Practice 4.

Вставьте в приведённые ниже отрывки текстов писем пропущенные приветствия и заключительные фразы.

1. The Personnel Manager

Travel Unlimited

Dear \_\_\_\_\_

Yours \_\_\_\_\_

2.Ms.A Mayer

International Publishing Ltd-60

Dear \_\_\_\_\_

Yours \_\_\_\_\_

3. The Vice President

ICU Technical College

Dear \_\_\_\_\_

Yours \_\_\_\_\_

4.The sales Manager

National Park Services

Dear \_\_\_\_\_

Yours \_\_\_\_\_

## 9. Signature – Подпись

Когда письмо закончено, не забудьте поставить свою подпись. Если вы пользуетесь компьютером, не забудьте поставить собственноручную подпись.

## 10. Sender's name – Имя отправителя

### Sender's Title – Должность отправителя

За подписью следует полное имя, фамилия и должность автора письма. После прочтения письма ваш партнер будет знать, как следует к вам обращаться и какую должность вы занимаете в компании (и, следовательно, какова сфера ваших должностных возможностей в компании).

## 11. Enclosure – вложение.

В конце сообщения встречается приложение **Encl.** Это значит, что в письмо вложены дополнительные материалы, например, рекламный проспект, резюме или брошюра. Встречаются три варианта написания: **Enc, Encl, Encis.** Если Вы хотите указать, какое конкретно приложение следует к письму, то строчка выглядит так:

Encl: Curriculum Vitae (персональные данные)

Encl: Catalogue

### Пример письма на английском языке

#### SYSTEM FURNITURE plc

Brookfield Industrial Estate  
Twylord Westshire TD3 2BS  
England  
Tel: 0193-384 1923 Fax: 0193-2196734  
Telex: 342689  
Our ref: RPL/ PE  
Your ref:  
Mr. W. Drake 24 October 2007

Chairman  
The Drake and Sons Engineering Co. Ltd  
Bristol 5  
England

Dear Mr. Drake,

#### Order 439

Thank you very much for your order of 24 October 2007.

I enclose our latest price list and a new catalogue of our products. I will keep you fully inform about the progress of your order.

Yours sincerely,

*Pauline Ellis*

Pauline Ellis (Miss)

Secretary

Enc. 2

Для закрепления материала предлагаем вам практикум и тест.

Подводя итоги, помните:

1. “Качество составления письма — это качество работы вашей компании. Следуйте международным стандартам написания письма на английском языке.
2. Если деловое сообщение имеет электронный формат, отправляйте его на фирменных бланках — шаблонах на английском или других языках, содержащих логотип организации, её адрес и телефон”.
3. Учитывайте особенности и этикет переписки, характерные для той или иной страны (обращения, даты и т.д.).
4. Помните, что “№” соответствует символу “No” в британском варианте английского языка и “#” — в американском. Например: **School No 58 / School # 58**.
5. Обратите внимание, что с заглавной буквы а английском языке пишутся: названия месяцев (**March, November**); названия языков (**English, French**); названия религий (**Orthodox, Catholic, Muslim, Protestant, Buddhist, Jewish**).
6. Названия школьных предметов можно писать как с заглавной, так и с маленькой буквы (**Geography / geography**).

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №57-58

**Тема:** Моя профессия

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Task 1. Read and translate the text.**

### CHOOSING A PROFESSION

“What do you want to be?” the director asked a boy, who looked sixteen. “An electrician,” he answered. “I am very fond of technical things and my elder brother is also an electrician.” “Now I see,” the director said, “all right, Igor Orlov, welcome to our technical school.”

“What shall I be?” is a question which confronts all school-leavers and it is often quite difficult to choose. There are thousand of vocational and specialized schools in Russia. They train radio assembles, shop-assistants, nurses, turners, bakers, draftsmen, fitters, computer operators, dress-makers. The vocational training system offers 1,264 of them. Students learn not only the trade but get a complete secondary education. Compulsory education is one of socialism’s important victories. In Russia not only education is free, but students at higher school and technical school get grants. Workers studying at specialized secondary schools either in the evenings or part-time get paid leaves for tests and exams, shorter working hours and weeks and other benefits.

**Task 2. Answer the questions.**

1. What do you want to be? 2. Why does Igor want to become an electrician? 3. What question confronts all school-leavers? 4. Where can you get a profession? 5. What are the benefits of our system of education? 6. What does the Constitution of Russia guarantee to young people?

**Task 3. Translate into English.**

Я спросил: «Кем ты хочешь быть?» Он ответил: «Электриком». Я сказал: «Это интересная профессия». Он спросил: «Где я буду работать?» Я ответил: «На заводе». Я сказал: «Ты должен учиться хорошо, потому что эта специальность очень важна для нашей промышленности». Я рассказал ему о выпускниках нашей школы.

**Task 4. Complete the sentences.**

1. I want to be a technician because ... 2. It is often difficult to choose a profession because ... 3. Vocational and specialized schools train ... 4. If a student does well, he gets ... 5. Everybody gets a job because there is no ... in our country.

**Task 5. Translate into English.**

ПТУ и техникумы готовят рабочих и специалистов для нашей промышленности. Каждый может выбрать любую (any) специальность. Образование в нашей стране бесплатное. Студенты получают стипендию. Конституция России гарантирует работу каждому гражданину (citizen). В нашей стране нет безработицы.

**Task 6. Make up the text “My Speciality”.**

Этот текст вы должны составить сами, отвечая на вопросы и подбирая слова и выражения, соответствующие действительности.

1. Who are you? (My first name is ... My surname is ... ) 2. How old are you? (I am ... years old.) 3. Do you work or do you study? 4. Where do you study? (I study at ....) 5. Are you a full-time or a part-time student, or do you study by correspondence? (I am a ... student. I study by ... ) 6. What faculty (department) are you in? (I am in a ... ) 7. What year are you in? (I am in ... year.) 8. What is your future speciality? (My future speciality is ... ) 9. What will you be? (I shall be a ... ) 10. Where will you work? (I shall work at ... as a ...) 11. Do you like your future speciality? 12. Why do you like your future speciality? (I like my speciality because ... )

**Task 7. Translate without dictionary.**

Russian children go to school at the age of six or seven and spend the first three years at a primary school where they learn to read and write, and get to know a little history and natural science. This is followed by the five-year secondary school (4-8 forms). Over this eight-year education pupils learn enough to be able to continue their studies at specialized secondary schools where they learn to be technician, designers, medical assistants, etc., and complete their secondary education.

In Russia every young man and woman must complete full ten-year secondary course in one form or another, and this can be made up of a combination of secondary education and vocational training at special schools or factory evening courses. Or they can simply complete a ten-year school education. Education in Russia is free at every level.

**Task 8. Read and translate the text.**

**MY FUTURE PROFESSION**

When you leave school you understand that the time to choose your future profession, your future life has come. It's not easy to make the right choice of a job. I have known for long time that leaving school is the beginning of my independent life, the beginning of a far more serious examination of my abilities and character. What do I want to be when I leave school? It's a very important question for me. A few years ago it was difficult for me to give a definite answer.

As the years passed I changed my mind a lot of times about what science or field of industry to specialize in. It's difficult to make up my mind and choose one of the hundreds of jobs, to which I might be better suited. A couple of years ago I wanted to become a doctor, you know, I wanted to help people who had problems with health. Then I wanted to become a policeman, then a spaceman. I even wanted to become a professional football player. But all of them are now in the past, they were like children's dreams and nothing more.

Now I have already decided what to do. I'd like to be an aviator. I know that it's very difficult. I should know perfectly everything about the planes, airports, weather and other things. You know that the weather is very important thing for flight, too. I must be well-educated and well-informed. I'll do everything to realize my plans and my dreams.

I want to say that the profession should be chosen according to the character and hobbies of the person. That's why parents mustn't make their children choose the thing they, parents, like. Children must do it themselves, because they must love the thing they do, believe that people need them; and their job will bring them more pleasure.

**Task 9. Make up your story.**

**Task 10. Make up the dialogue using the questions.**

1. What is your favorite subject?
2. Which subject are you poor at?
3. What do you like best/least about your college?
4. What do you want to be? Why?
5. What are some jobs that you think would be boring?
6. What could influence your choice of job?
7. Would you like a job in which you travelled a lot?
8. Would you rather work inside or outside?
9. How many years are you ready to devote to studying?
10. Is it easy to find a job in Russia?

**Task 11. Answer the following questions.**

1. Why did you enter the Omsk Flying Technical College of Civil Aviation?
2. Did you want your future profession to be connected with aviation or radar equipment?
3. Were you good at mathematics and physics while studying at school?
4. Do you like studying at the Omsk Flying Technical College of Civil Aviation?
5. What are the advantages of this institution?
6. What are your favorite subjects here?
7. Where would you like to work after graduating from the college?

**Task 12. Write down the words and memorize them.**

*an applicant – абитуриент*

*to enter – поступать (в учебное заведение)*

*to deal with – иметь дело с чем-либо*

*to be connected (with) – быть связанным, относиться к чему-либо*

*to comprise – охватывать, включать в себя*

*common features – общие черты*

*to suggest – предлагать*

*a specialty – специальность*

*a technician – специалист*

*an exploitation – эксплуатация*

*to install – устанавливать*

*to provide – обеспечивать*

*to graduate from – выпускаться, заканчивать (учебу)*

**Task 13. Find the equivalent of the following words and phrases in the wordlist:**

a specialist, to finish an educational institution, to set, the synonym of "use", the antonym of "to graduate", a profession, the same signs, the person who is trying to continue the school education.

**Task 14. Fill in the gaps with the words from the wordlist.**

1. The school education \_\_\_\_\_ almost all the spheres of science.
2. After school everybody gets a \_\_\_\_\_ according to his own choice.
3. The Omsk Flying Technical College \_\_\_\_\_ to its \_\_\_\_\_ six specialties.
4. Practically all the subjects we study at the college \_\_\_\_\_ with aviation.

5. When you begin working with the Windows programs you should \_\_\_\_\_ the necessary drivers.
6. The function of the empennage is to \_\_\_\_\_ stability of the aircraft.
7. Every technical device is usually supplied with the manual of \_\_\_\_\_.
8. In future I am going to \_\_\_\_\_ radar equipment

**Task 15. Read the text and decide if it is about you.**

### **MY FUTURE PROFESSION**

Two years ago I entered the Omsk Flying Technical College of Civil Aviation. There were several reasons for my choice. I was always interested in radio electronics, which deals with the design and technology of radio electronic equipment. At school I was good at mathematics and physics and hoped my future profession would be connected with these subjects. Besides, I wanted to know computer science better, because computer industry is developing so fast, and comprises almost all spheres of professional life. It is a well-known fact, that business now is possible without computers. As you know, radio electronics and computer engineering have many common features and that is why I entered this institution.

The Omsk Flying Technical College of Civil Aviation suggests to its applicants six specialties: instrument equipment, radio electronic equipment of aircrafts, ground radio electronic equipment, flying exploitation of aircrafts, technical exploitation of aircrafts and engines, flight mechanics.

Instrument technicians deal with different aircraft instruments, such as air speed indicator, altimeter, various gyroscopes, autopilot etc.

Radio technicians deal with radio equipment, which is installed on the aircraft. For example, communication-, command- and emergency- radio stations.

Ground radio electronic technicians of the airport deal with ground communication equipment which provides flights of different types of aircrafts.

Aircraft mechanics must keep aircraft in good operating condition. They replace faulty units and make minor adjustments. The mechanics are responsible for maintenance and repair.

Flight mechanics make pre-flight checks. They inspect the main parts of the helicopter, regulate the oil and fuel pressure.

Now I am a student of the second course and in a year I will get a diploma. I do not worry about finding a well paid job because I am sure that my specialty will be necessary not only in aviation but also in other fields connected with radio electronics and computer engineering.

**Task 16. Answer the following questions.**

1. What is the full name of the College you are studying in?
2. What specialties does the College suggest to the applicants?
3. What is your specialty?
4. What do radio technicians deal with?
5. What radio equipment installed on the aircraft do you know?
6. What do ground radio electronic technicians of the airport deal with?
7. What do instrument technicians deal with?
8. What do aircraft mechanics do?
9. What must flight mechanics do?
10. How many years do need to study to get a diploma?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №59-60**

**Тема:** Устройство на работу (резюме, реклама о вакансиях на рынке труда).

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Прочитайте и постарайтесь запомнить:**

Employment – занятость

Unemployment – безработица

Employee – устраивающийся на работу

Employer – работодатель

Hunt for – искать

Apply for – устраиваться

An application form – заявление о приеме на работу

CV/resume – резюме

A follow-up letter – письмо-ответ

To respond – отвечать

Advertisement – реклама

Strengths – сильные стороны характера

Weaknesses – слабые стороны характера

Application process – процесс (стадии) приема на работу

A post – должность

Negotiable – по договоренности, предмет переговоров

Research – поиск

A proposal – предложение

Require – требовать

Job satisfaction – удовлетворение от работы

Give up – бросать, сдаваться

You should – вам следует

You have to – вам приходится

To stand out – выделяться

Concise – краткий, сжатый

Competing – конкурирующий

Applicants – кандидат

Justify – оправдывать

**What are your strong sides?** – Какие сильные стороны вашего характера?

**What are your weak sides?** – Какие слабые стороны вашего характера?

**Sorry to keep you waiting** – Извините. Что заставил вас ждать.

**It looks very impressive** – Впечатляет.

**It will enable me to** – Это даст мне возможность ...

**Everyone made me feel very welcome** – Все были очень любезны.

**I used to forget my friends' birthdays** – Бывало я забывал дни рождения моих друзей.

**I'm very keen to work for** – У меня очень большое желание работать в ...

**To pick up things easily** – Я легко учусь.

**When it comes to** – Когда дело доходит до ...

**Обсудите с партнером:**

Most of us spend between 60-80% of waking hours working, so it's important to find a job that brings true satisfaction. If you haven't found it yet, don't give up. Keep looking until you find a job that you love doing.

**Обсудите с партнером:**

**What do you think are the stages in the job application process?**

**1. Для трудоустройства вы должны пройти следующие этапы.**

**Расставьте их в порядке их прохождения:**

- |                              |                                     |                          |
|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 1 Sending a cover letter     | 4 Responding to interview questions | 7 Researching the market |
| 2 Sending a CV/resume        | 5 Making interview small talk       | 8 Researching yourself   |
| 3 Sending a follow-up letter | 6 Reading a job advertisement       |                          |

**Обсудите с партнером и докажите ваш выбор. Начните, как в примере:**

**Example:**

- I think "Researching the market" should be the first thing to do. You have to find an advertisement in a newspaper or a magazine with the post proposal.
- I can't agree. I think "Researching yourself" should be the first one. You have to know your strengths and weaknesses before starting the application process.

**Ответы:**

Chapter 5, Unit 1, упр. 1: 8, 7, 6, 1, 2, 5, 4, 3

**2. Еще раз посмотрите на упражнение 1 и расставьте этапы 1 – 8 поступления на работу в правильном логическом порядке:**

'Margaret?'

'Yes. Hello.'

'Good afternoon. My name's Michael Morin. Sorry to keep you waiting.'

'That's all right. I have enjoyed your company brochure. It looks very impressive. It's nice to meet you at last.'

'Thanks. Have you traveled far to us today?'

'Quite far. I'm staying in London, so I came on the train this morning.'

I'm a recent Restaurant Management Department graduate. I have some experience in the catering which I got during my working hours in a night Club and while studying at the College. I would like to apply for the position of a Bar person, as advertised by The Kingdom Country Club. I've worked in a bar and good at making different cocktails.

I find the prospect of working for your Club very attractive because it will enable me to put my knowledge into a very practical context and give me possibility to know more in the great variety of cocktails and to use my creativity.

I am writing to thank you for giving me the opportunity of an interview today. Everyone in your office was friendly and made me feel very welcome.

As we discussed during the interview, I believe my skills and experience would enable me to make a very useful contribution to your team. ...

'What would you say about your main weaknesses?'

'Well, I didn't use to be very-well organized. Nothing serious, but for example I used to forget my friends' birthdays or try to rush college assignments to get them done at the last minute. But in last few years I learnt a simple thing – to write down all my tasks for the day and not relaxing until I've done everything I need to do.'

College of the Hotel and Restaurant Service

Restaurant Service department, a waiter Secondary school N 112 with profound knowledge in English

‘Good afternoon. Royal Palace Restaurant. How can I help you?’

‘Hello. My name is Ben Coogan. Could I speak to Mr Patricola in Restaurant department?’

‘I’m afraid he’s in a meeting. Can I take a message?’

‘I’m not sure. I was calling to see if there are any vacancies in your department. I’m a recent College graduate., and I’m very keen to work for your restaurant, because of your excellent reputation...’

Actually, I think there is a vacancy. There was an advert in The Times last week. Have you seen it?

‘No. Do you have a copy to send , please?’

‘Of, course, but you have to be quick: the closing date is the day after tomorrow.’ ...

**3. Вы собираетесь найти работу в качестве бармена. Продумайте небольшое интервью с партнером. В упражнение 2, в вы найдете пример, а в упражнение 7, ниже, вы найдете полезные выражения для высшего диалога.**

**4. Прочитайте и переведите текст ‘What is a successful CV’ на русский, затем расскажите наизусть, каким должно быть успешное резюме:**

A successful CV is the product of careful thought and planning. It needs to stand out from potentially hundreds of competing applicants. In order to do this a CV must be planned and written specifically for the job you are applying for, clearly expressing how you meet the requirements for the job. A successful CV must be concise, honest and error-free.

**5. Переведите диалог на английский, используя следующие выражения:**

|                                                    |                     |
|----------------------------------------------------|---------------------|
| To look for (= to seek)                            | искать              |
| To make up one’s mind (= to decide)                | решать              |
| To decide                                          | решать              |
| To get new experience                              | получать новый опыт |
| Somewhere else                                     | что-либо еще        |
| To have in mind (= to think of)                    | обдумывать          |
| I don’t mind (= to have no objections)             | я не возражаю       |
| I’ll give it a go (= I’ll try)                     | я попробую          |
| To pick up everything quickly (= to learn quickly) | быстро учиться      |
| A = Andrew                                         | B = Boris           |

A Я слышал ты в поисках новой работы?

B Да, я только что решила начать поиски новой работы. Я люблю мою настоящую работу, и коллеги прекрасные, но если я хочу приобрести больший опыт, мне надо поработать где-нибудь еще.

A Ты уверена, что не можешь получить этот опыт на нынешней работе?

B Да, уверена. Наша компания очень маленькая. Мне нужно что-нибудь больше.

A Есть идеи?

B Да, у меня на примете несколько мест.

A А ты уверена, что у тебя уже достаточно опыта и умений, которые необходимы для них?

B Понимаешь, специальность подходит. Это как раз то, что им надо. Что касается опыта, я думаю, я очень адаптируема. Я не против работы допоздна или в выходные дни. У меня есть желание попробовать что-то новое. Я быстро учусь.

A Ну что ж, желаю удачи.

**6. Обратите внимание в диалоге на выражения со словом “mind”. Pay attention to the expressions with the word ‘mind’. Составьте 3 – 4 предложения с этим словом.**

**7. Ниже приведены выражения для небольшого интервью. Составьте интервью с партнером и расскажите его наизусть.**

How are you? I’m very well, thank you. – Как ваши дела? Спасибо, прекрасно.

Thank you. It’s nice to meet you too/at last. – Спасибо. Рад встрече с вами.

I can’t believe the weather at the moment! I know. It’s awful, isn’t it? – Погода совершенно неожиданно переменилась! Да. Она ужасная, не так ли?

Is there somewhere I could leave my umbrella? I got caught in the rain. – Здесь где-нибудь можно оставить зонтик? Я попал под дождь.

I'm very sorry I'm late. I was planning to be here over an hour ago, but my train was cancelled. – Извините, я опоздал. Я планировал быть здесь час назад, но мой поезд задержали.

I was just admiring the office. – Мне очень нравится ваш офис.

That's quite all right. / That's okay. – Все нормально. / Нет проблем.

Do you think I could have a glass of water while I'm waiting? – Можно мне стакан вода, пока я жду?

Do you have a company brochure I could have a look at while I'm waiting? – Можно мне посмотреть брошюру о вашей компании пока я жду, если у вас есть?

Do you think I could use your toilet to freshen up? – Можно мне воспользоваться вашей туалетной комнатой?

Are there many other candidates scheduled for interviews today? – На сегодня много записалось кандидатов?

I had terrible problems parking here. Is it always this busy? – Здесь совершенно негде припарковаться. Здесь всегда так много машин?

I'm afraid I'm not feeling very well. Could I sit down for a few minutes? – Мне что-то не хорошо. Можно присесть на несколько минут?

No thank you. I'm fine. – Нет, спасибо. Со мной все хорошо.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №61-62

**Тема:** Монологическая и диалогическая речь в изучаемой сфере общения

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыка чтения англоязычных текстов.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

Кем вы работаете? What are you?

Чем вы занимаетесь? What is your occupation?

Кто вы по профессии? What is your profession?

Я ... I'm ...

– бизнесмен – a businessman

– бухгалтер – a book-keeper

– водитель – a driver

– врач – a doctor

– железнодорожный рабочий. – a railroad worker

– журналист – a journalist

– менеджер – a manager

– программист – a programmer

– рабочий – a worker

– строитель – a builder

– учитель – a teacher

– юрист – a lawyer

Где вы работаете? Where do you work?

Я работаю ... I work ...

– в фирме – in a company

– в банке – at a bank

– в больнице – at a hospital

В настоящее время я не работаю. I'm not working at present.

У меня хорошо оплачиваемая работа. I have quite a well-paid job.

У меня много работы. I have a lot to do.

Я вынужден упорно работать. I must work hard.

В какое время вы начинаете работу? What time do you get to work?

Моя работа начинается в 8 часов утра. I start work at 8 o'clock in the morning.

Сколько часов в день вы работаете? How many hours a day do you work?

У меня восьмичасовой рабочий день. I have an 8-hour working day.

В полдень у меня обеденный перерыв. I've break at noon to have a lunch.

Он на работе. Он должен вернуться около шести часов. He's at work. He won't be back before 6 o'clock.

Сегодня у меня выходной. Today is my day off.

У вас оплачиваемый отпуск? Do you get paid vacation?

Когда вы получаете зарплату? When do you get your wages?

Мне платят раз в неделю. I get paid once a week.

Кем работает ваша жена? Who is your wife?

Моя жена – домохозяйка. My wife is a housewife.

С таким словарным запасом уже можно попробовать вести диалог про профессию на английском языке. Кроме того, приведенные ниже примеры на тему «Про профессию» на английском с переводом также помогут вам в этом деле.

### **Короткие диалоги о профессии на английском**

#### **Вариант 1**

— Are you new at the office?

— Yes, I am. I have been working here for only a week.

— And what is your profession?

— I am an engineer. And what are you?

— I am a programmer. By the way, my name is Brandon.

#### **Перевод:**

— Вы новенький в офисе?

— Да, я работаю здесь неделю.

— А какая у Вас специальность?

— Я инженер. А Вы?

— Я программист. Кстати, меня зовут Брендон.

#### **Вариант 2**

— What is your profession, Mrs. Spelling?

— I am a doctor. And aren't you a doctor?

— No, I am a chemist, but my wife is a dentist.

#### **Перевод:**

- Кто Вы по профессии, госпожа Спеллинг?
- Я врач. А Вы не врач?
- Нет, я химик, но моя жена — дантист.

### **Вариант 3**

- And what are you doing? Are you still working?
- No, I am a housewife. I have a lot to do about the house. But I used to be a teacher.
- Are you satisfied with your new «job»?
- No, I am not, but my husband is very satisfied.

### **Перевод:**

- А Вы чем занимаетесь? Вы еще работаете?
- Нет, я — домохозяйка. У меня много дел по дому. Но раньше я работала учительницей.
- Вы довольны своей новой работой?
- Я нет, а мой муж очень доволен.

### **Вариант 4**

- What is needed to get a good job today?
- You must have a good education. You must speak several languages and you should write a perfect resume.
- How can I find my future employer?
- You can send letters of application with your resume attached.

### **Перевод:**

- Что нужно для того, чтобы в наше время получить хорошую работу?
- У Вас должно быть хорошее образование, Вы должны говорить на не□ скольких языках, и Вам придется составить идеальное резюме.
- Как мне найти будущего работодателя?
- Вы можете посылать письма с просьбой о трудоустройстве, куда прилагается резюме.

### **Вариант 5**

- What is your brother? Does he work or study?
- He is a journalist. He works for a newspaper and travels a lot.

### **Перевод:**

- Чем занимается Ваш брат? Он работает или учится?
- Он журналист. Он работает в газете и много путешествует.

### **Вариант 6**

- Alex, how did you manage to find the job?
- It was not easy, I sent my resume to 30 companies.
- When did you get an answer?

— Two months later one company answered my application and I was invited for an interview.

### **Перевод:**

— Алекс, как тебе удалось найти работу?

— Это было не легко. Я послал резюме в 30 фирм.

— Когда Вы получили ответ?

— Спустя два месяца одна фирма ответила на мой запрос и пригласила меня на собеседование.

### **Диалог Моя будущая профессия на английском**

**Диалог на английском языке с переводом на тему «Моя будущая профессия (My Future Profession)».**

Alina: Hi, Daria. How are you? It's so nice to see you.

Daria: Hi, Alina. I'm well, thank you. I'm also happy to see you. Where have you been all this time?

Alina: I had to prepare for the future exams. That's why I wasn't around much.

Daria: I see. Where are you going to study?

Alina: At the Law School. That's my parents' decision.

Daria: Why? Don't you want to become a professional lawyer?

Alina: Of course, I do. But I had another talent which I wanted to develop.

Daria: What do you mean?

Alina: I'm very good at drawing, so I wanted to become an artist. My dad says it's only a hobby. He also says that one needs a serious profession for personal growth.

Daria: Perhaps, he is right. You can always return to drawing when you graduate from the Law School.

Alina: That's what I'm planning to do.

Daria: How about the exams? Were they easy or difficult?

Alina: They were rather difficult. I had to pass an exam in History and Social Studies. The first one was especially hard for me.

Daria: So, now we can officially call you «a student».

Alina: Yes, you can say so. I'm a fresher. In fact, we are going to have a welcome party for freshers next week. After that serious studying begins.

Daria: That's not bad I should say. The profession of a lawyer is rather demanded nowadays. If you continue to develop in this field, you might become a noble person.

Alina: I'm also interested in professional growth. My relatives promised to help me with that.

Daria: How can they help you in your professional growth?

Alina: Well, you might not know, but my grandfather and my aunt are also lawyers.

Daria: Lucky you! I know your aunt is a very kind and friendly person. I'm sure she'll help you with any project or home work.

Alina: That's exactly what she said. She is going to help me if there are any difficult topics at school.

Daria: Just don't cheat. She can simply explain the topics that you don't understand. Don't let anyone to do your home tasks for you.

Alina: I won't. I know what you mean. To become a real professional I've got to understand everything by myself.

Daria: Well, I'm glad you are going to study at such a prestigious school. I wish you good luck with all your future plans and projects.

Alina: Thank you.

## Перевод:

Алина: Привет, Дарья. Как дела? Рада видеть тебя.

Дарья: Привет, Алина. У меня все хорошо, спасибо. Я также рада тебя видеть. Где ты была все это время?

Алина: Мне нужно было готовиться к будущим экзаменам. Поэтому меня не было видно.

Дарья: Понятно. Где ты собираешься учиться?

Алина: В Юридическом колледже. Таково решение моих родителей.

Дарья: Почему? Разве ты не хочешь стать профессиональным юристом?

Алина: Конечно же хочу. Но у меня есть еще один талант, который я хотела бы развить.

Дарья: Что ты имеешь в виду?

Алина: Я довольно хорошо рисую, поэтому я хотела стать художницей. Мой отец говорит, что это всего лишь хобби. Он также говорит, что для личностного роста мне нужна серьезная профессия.

Дарья: Возможно, он прав. Ты можешь всегда вернуться к рисованию, когда закончишь учебу в Юридическом колледже.

Алина: Я так и планирую поступить.

Дарья: Как насчет экзаменов? Они были легкими или сложными?

Алина: Они были довольно сложными. Мне нужно было сдать экзамен по истории и обществознанию. Первый был в особенности сложным для меня.

Дарья: Ну, теперь тебя можно официально называть «студенткой».

Алина: Да, можно и так сказать. Я первокурсница. Кстати, у нас на следующей неделе будет вечеринка для новичков. После этого начнется серьезная учеба.

Дарья: Должна сказать, это неплохо. Профессия юриста сегодня очень востребована. Если продолжишь развиваться в этой области, то можешь стать уважаемым человеком.

Алина: Я также заинтересована в профессиональном росте. Мои родственники пообещали помочь мне с этим.

Дарья: Как они могут помочь тебе с профессиональным ростом?

Алина: Скорее всего, ты не знаешь, но мой дедушка и моя тетя также юристы.

Дарья: В этом тебе повезло! Я знаю, что твоя тетя очень добрый и дружелюбный человек. Я уверена, что она поможет тебе с любым проектом или домашней работой.

Алина: Именно так она мне и сказала. Она собирается помогать мне, если будут какие-нибудь сложные темы в колледже.

Дарья: Только не жульничай. Она может просто объяснить темы, которые ты не понимаешь. Не позволяй никому выполнять за тебя задания.

Алина: Не буду. Я знаю, что ты имеешь в виду. Для того чтобы стать настоящим профессионалом мне нужно все понимать самой.

Дарья: Ну, я рада, что ты будешь обучаться в такой престижной школе. Я желаю тебе удачи со всеми твоими будущими планами и проектами.

Алина: Спасибо.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №63-64

**Тема:** Профессиональная лексика; описание и рассуждение как формы монологического высказывания; диалог-расспрос.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков работы с логистическими документами на иностранном языке.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные

средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**How to suggest in English — Как предложить по-английски**

1. Let's go right now, shall we? — Давай пойдем прямо сейчас.
2. Let's not hurry .... — Давай не будем торопиться....
3. How about going to... — Как насчет того, чтобы....
4. What about going to ... — Как насчет того, чтобы....
5. Why don't we go... — Почему бы нам не....
6. Why not go... — Почему бы нам не....
7. Shall I buy...? — Мне купить...?
8. Would you like to go to....? — Ты хотел бы....?
9. Do you suggest going to...? — Ты предлагаешь пойти (поехать)...

**How to agree in English — Как согласиться по-английски**

1. Yes, let's. — Давай.
2. I'd love to. -С удовольствием.
3. That would be great/ fantastic. — Это было бы здорово.
4. With pleasure. — С удовольствием.

**How to agree partly in English — Неуверенное согласие по-английски**

1. That's a good idea, but... Это хорошая мысль, но...
2. O.K., but only if I have time. Ладно, но только если будет время.
3. That sounds good, but.... Звучит заманчиво, но.....
4. I don't mind. Я не возражаю.
5. It might be interesting. Это может быть интересно.
6. We might as well do.... Мы можем с таким же успехом сделать...
7. Why not? Почему бы нет.
8. The only thing... — Единственное ...

**How to refuse in English — Как отказать по-английски**

Чтобы ваш отказ прозвучал **вежливо**, надо к любой из этих фраз добавить: **I am afraid I can't.** — Боюсь, я не смогу.

1. I don't feel like it. — Мне что-то не хочется.
2. I'm not very keen on that. — Мне что-то не хочется.
3. I haven't got time. — У меня нет времени.
4. I'm too tired. — Я слишком устал(а).
5. There is no point in doing it. — Не вижу смысла это делать.
6. I'd rather not. — Я предпочел бы не делать это.
7. I'd rather + глагол ... — Я бы скорее сделал(а) ....

Запомните: есть два глагола, которые переводятся «предложить» и их легко перепутать: **suggest** и **offer**.

**Лексическая разница:**

— to offer – предлагать что-либо конкретное, напр. материальную вещь или услугу

— to suggest – предлагать нечто абстрактное (мысль, идею)

**Грамматическая разница:**

— после OFFER употребляется существительное или глагол с частицей TO: offer **smth**/ offer **to do smth**

— после SUGGEST — Ding или придаточное предложение: suggest **doing**/ suggest **that** you should do ... (придат. предложение)

### ПРИМЕРЫ

1. He offered me a cup of tea.
2. He offered to help me with the housework.
3. What do you suggest?
4. I suggest calling a taxi.
5. I suggest that we should leave at once.

### Запомните:

**offer** (предложить вещь) – offer (предложение)

**suggest** (предложить идею) – **suggestion** (предложение)



### Речевая практика. Диалоги на английском языке по темам

1. **Диалог по теме «Путешествия. Отдых».** *Вы и ваш друг выиграли путешествие этим летом. Обсудите варианты поездки. Решите, куда вы хотите ехать и почему.*

#### Sea cruise

- six days;
- spacious comfortable ship;
- three meals a day;
- swimming pool;
- all-night discos;
- many unknown people;
- a lot of noise;
- sea-sickness;
- limited space.

#### Beach holidays

- three weeks;
- only breakfasts and dinners;
- two excursions to famous places of interest;
- rent-a-car service;
- high temperature;
- many insects.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №65-66

**Тема:** Сельское хозяйство Великобритании и России.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные

средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**1) efficient**– эффективный; умелый, подготовленный, квалифицированный

**2) efficiency**– продуктивность, производительность

efficiency of labour – производительность труда

**3) acreage**– площадь земли в акрах

acre – акр (= 0,4 га); acres – земли, владения

total agricultural acreage – общая площадь с/х угодий

**4) average**– средняя величина

on the (an) average – в среднем

below the average; above the average; an average sized farm

**5) primarily**– сначала, первоначально, главным образом

syn. at first, at the beginning; mainly

**6) technology**– технология

technology of farm crop production; technologist, food technologist

**7) sufficient**– достаточный

to be self-sufficient in – обеспечивать себя

**8) cereals**– хлебные злаки, зерновые

syn. grain crops; Wheat, barley, oats are cereals.

**9) horticulture**– садоводство, огородничество

syn. gardening horticultural – садовый

horticultural crops – садовые культуры

horticulturist– садовод

**10) source**– источник

**11) to import (into)**– импортировать, ввозить

import– импорт, ввоз

imports – ввозимые товары

**12) gooseberry**– крыжовник

**13) strawberry**– клубника, земляника

plantations of strawberry

**14) raspberry**– малина

raspberry cane(s) – кусты малины

**15) to rear**– выращивать

**16) moorland**– местность, поросшая вереском

## 1. Прочтите и переведите текст

### British Agriculture

Agriculture, one of Britain's most important industries, supplies nearly two-thirds of the country's food. British agriculture is efficient, for it is based on modern technology and research.

Nearly 80 % of the land is used for agriculture. The total agricultural acreage of Great Britain is about 45,000,000 acres. Soils vary from the poor ones of highland Britain to the rich fertile soils in the eastern and south-eastern parts of England.

Britain is self-sufficient in milk, eggs, to a very great extent in meat, potatoes, wheat. However, it needs to import butter, cheese, sugar and some other agricultural products.

There are about 55,000 farms in Britain. They are not large. An average sized farm is about 30-40 acres. There are three main types of farming in Great Britain: pastoral, arable, mixed. 60% of farms are devoted mainly to dairy or beef cattle and sheep. Sheep and cattle are reared in the hilly and moorland areas of Scotland, Wales, Northern Ireland and south-western England. Milk production is of the first importance in the structure of British agriculture.

Pig breeding is carried on in most areas but is particularly important in southern England, north-eastern Scotland and Northern Ireland.

Arable farms are mainly in the eastern part of the country. The main cereal crops in Great Britain are wheat, barley and oats. Rye is grown in small quantities for use as cattle fodder.

Great Britain produces different kinds of fruit: apples, pears, cherries, gooseberries, strawberries, raspberries and others. Potatoes are grown for sale, for fodder and for seed.

Modern machines: tractors, combines and other equipment are used on British farms. But today the main tendency in British agriculture is that small traditional farms are gradually disappearing because they cannot compete with big industrial farms.

Private woods make up 56 % of the total forest area in Great Britain. Woodlands cover an estimated 2.2 million hectares.

Britain's second major source of food is the surrounding seas. The fishing industry provides about 70 % of British fish supplies.

## **2. Вставьте предлоги и переведите предложения.**

1. British agriculture supplies 2/3 ... the country's food.
2. It is based ... modern technology.
3. Soils vary ... the poor ones ... the rich and fertile soils.
4. Britain is self-sufficient ... meat, potatoes, wheat.
5. The main cereal crops ... Britain are wheat, barley and oats.
6. Potatoes are grown ... sale, ... fodder, ... seed.
7. Modern machines are used ... British farms.
8. Private woods make ... 56 % of the total forest area.

## **3. Заполните пропуски подходящими по смыслу словами.**

*horticulture, agriculture, horticultural, average, farming, self-sufficient, supply, sheep, produced, profitable*

1. Britain today is ... in milk, eggs, potatoes, barley, oats.
2. Great Britain is a country with a highly developed industry and ...
3. There are three main types of ... in Great Britain.
4. An ... sized farm is about 30-40 acres.
5. British farmers ... milk and milk products, meat, wool and eggs for the population.
6. Before the Second World War Britain ... one-third of its total food requirements.
7. ... crops are fruit, vegetables and flowers.
8. ... farming is concentrated in the hilly and moorland areas of highland Britain.
9. It is more ... to import cheaper products from overseas, mainly from Australia, New Zealand and Canada.
10. The land utilized for ... is about 251,000 hectares.

## **4. Определите верны или не верны данные утверждения**

1. Wheat, barley, oats are vegetables.
2. British agriculture is based on modern technology and research.
3. Great Britain doesn't import agricultural products.

4. British farms are large.
5. Meat production is more profitable than milk production.
6. Arable farms are mainly in the northern part of the country.
7. Rye is grown for use as cattle fodder.
8. Britain's second source of food is the seas.

### 5. Ответьте на вопросы

1. What is the total agricultural acreage of Great Britain?
2. How do soils vary?
3. What does Britain need to import?
4. How many farms are there in Britain today?
5. What kind of farms are they?
6. What kind of animals are reared in Britain?
7. What is of the first importance in the structure of British agriculture?
8. Where are arable farms situated?
9. What crops are mainly grown on these farms?
10. What kinds of fruit does Great Britain produce?
11. What is the main tendency in the agricultural development of the country today?
12. What is Britain's second major source of food?

### 6. Подберите определения к выделенным словам. Переведите предложения.

*arable farms, horticulture, crop, soil, fodder, to import, pastoral farming, cereal, mixed farming*

- 1) farms used (or suitable) for growing crops;
- 2) farming which involves keeping sheep, cattle, etc;
- 3) the method of farming in which crops are grown and animals are kept on the same farm;
- 4) a type of grass which is cultivated to produce grain, or food made from grain which is eaten;
- 5) the study or activity of cultivating gardens;
- 6) to buy or bring in products from another country;
- 7) the material on the surface of the ground in which plants grow;
- 8) food that is given to cows, horses or other farm animals;
- 9) a plant such as a grain, fruit or vegetable grown in large amounts by farmers;

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №67-68

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо - произносительные модели.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыка чтения англоязычных текстов, работа с лексикой.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

## **Russian and England Agriculture**

Russia has always been a great agricultural country. It has various climatic conditions. So , Russian agriculture produces almost all the farm crops known in the world. The total area under cultivation is occupied by grain crops such as wheat, maize, barley, rye, oats, etc. The rest is occupied by potatoes and other vegetables, legumes, fruits and industrial crops. In the orchards one can see plums and apples, pears and peaches and berries of all kinds. Animal husbandry is also widely spread in our country. Farmers raise horses, cows, sheep and pigs on their farms. Cattle farming gives us meat and milk. Poultry farming supplies us with eggs and meat.

Agricultural system in Russia needs stability. The situation with agriculture is not simple nowadays. There are no state supported collective farms anymore as it was during the Soviet period. Now there are agricultural joint-stock companies and individual farming. Many farms collaborate with foreign farms, use modern equipment and agricultural technologies.

Russian agriculture is undergoing the process of economical changes. It is rather difficult to survive in the conditions of deep economic crisis, especially for individual farmers. But we hope that country-men will overcome all the difficulties of our times and our agriculture will make steady progress. This will mean better living standards for the Russian people.

The physical environment and natural resources of England are more favourable to agricultural development than those of other parts of the United Kingdom. A greater proportion of the land consists of lowlands with good soils where the climate is conducive to crop growing. The majority of English farms are small, most holdings being less than 250 acres (100 hectares); nonetheless, they are highly mechanised.

Wheat, the chief grain crop, is grown in the drier, sunnier counties of eastern and southern England, where new, stronger varieties have become increasingly widespread and average yields have risen significantly.

Barley is grown mainly for livestock feed. The acreage under oats is gradually declining. Corn (maize) and rye are also grown. Principal potato-growing areas are the fenlands of Norfolk, Cambridgeshire, and Lincolnshire; the clay soils of Humberside; and the peats of North Yorkshire.

The growing of vegetables, fruit, and flowers, known in England as market gardening, is often done in greenhouses and is found within easy trucking distance of large towns, the proximity of a market being of more consequence than climatic considerations.

Sugar-beet production depends heavily on government subsidy because of competition from imported cane sugar. In recent years, acreage and yield for rape have increased. Grass and its variants are grown for feeding livestock.

The fertile (clay and limestone) soil of Kent has always been conducive to fruit growing. Cultivation was first established there on a commercial scale in the 16th century. The county of Kent is a major supplier of fruits and vegetables (apples, pears, black currants, cauliflowers, and cabbages).

Hereford and Worcester is noted for its plums, while Somerset and Devon specialise in cider apples.

The agriculture of England is primarily concerned with livestock husbandry and, in particular, with milk production.

Dairying is important in every county, though the main concentrations are in western England. The quality of dairy cattle was improved considerably after World War II. The higher-yielding dairy breeds, including the Frisian and Ayrshire, have become more numerous than the once-dominant Shorthorn.

The physical environment and natural resources of England are more favourable to agricultural development than those of other parts of the United Kingdom. A greater proportion of the land consists of lowlands with good soils where the climate is conducive to crop growing. The majority of English farms are small, most holdings being less than 250 acres (100 hectares); nonetheless, they are highly mechanised.

Wheat, the chief grain crop, is grown in the drier, sunnier counties of eastern and southern England, where new, stronger varieties have become increasingly widespread and average yields have risen significantly.

Barley is grown mainly for livestock feed. The acreage under oats is gradually declining. Corn (maize) and rye are also grown. Principal potato-growing areas are the fenlands of Norfolk, Cambridgeshire, and Lincolnshire; the clay soils of Humberside; and the peats of North Yorkshire.

Sugar-beet production depends heavily on government subsidy because of competition from imported cane sugar. In recent years, acreage and yield for rape have increased. Grass and its variants are grown for feeding livestock.

The growing of vegetables, fruit, and flowers, known in England as market gardening, is often done in greenhouses and is found within easy trucking distance of large towns, the proximity of a market being of more consequence than climatic considerations.

The fertile (clay and limestone) soil of Kent has always been conducive to fruit growing. Cultivation was first established there on a commercial scale in the 16th century. The county of Kent is a major supplier of fruits and vegetables (apples, pears, black currants, cauliflowers, and cabbages).

Hereford and Worcester is noted for its plums, while Somerset and Devon specialise in cider apples.

The agriculture of England is primarily concerned with livestock husbandry and, in particular, with milk production.

Dairying is important in every county, though the main concentrations are in western England. The quality of dairy cattle was improved considerably after World War II. The higher-yielding dairy breeds, including the Frisian and Ayrshire, have become more numerous than the once-dominant Shorthorn.

#### **Полезные слова:**

- farm – ферма
- farmer – фермер
- farming – фермерство
- agriculture – сельское хозяйство
- crops – сельскохозяйственные посевы
- to keep animals – держать, разводить животных
- to cause sth – вызывать, быть причиной чего-то
- nomad – кочевник
- settler – поселенец
- settlement – поселение
- to settle – поселиться, осесть
- in the wild – в дикой природе
- soil – почва
- hunter-gatherers – охотники-собиратели
- land – земля, суша
- mankind – человечество
- to survive – выживать
- to develop – развиваться
- vehicle – машина, автомобиль
- modern tools – современные инструменты
- to produce food – производить пищу
- since the beginning of civilization – с начала цивилизации
- common job – распространенная работа, профессия

**Тема:** Развитие сельского хозяйства в Великобритании и России. Развитые отрасли сельского хозяйства. Альтернативное сельское хозяйство.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков работы с англоязычными текстами. Формирование навыков монологической речи и лексических навыков.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### **The history of farming in Great Britain**

In Great Britain farming appeared earlier, than in other countries of Western Europe in the 17<sup>th</sup> century. The interest to the problem of farming manifested itself at the end of the 19<sup>th</sup> century. Farmers as a special layer of rural England were noticed by contemporaries in whose works they figured as worthy people with more land and cattle than usual peasants had. In the 19th century landlords captured common land having feudal rights. In the 18th century peasants were driven away from land according to special parliamentary acts. Bourgeoisie and land aristocracy widely used state power in their own interests. In the 18th century over 2200 acts on the struggle of landowners were issued. Those acts permitted fencing and partition of free common lands.

According to the information of some historians during the 18th century about 2,5 ml acres of common and not common lands were fenced. In the earlier period of fencing there was about 2% of fenced territory. During 18-19th centuries about 20% of the territory of all England was fenced.

In the 16th century parliament issued special laws against fencing. They were forced by peasants and were afraid to lose a reserve for the army and taxpayers. In the 18th century the resistance of peasants weakened as they had already been stratified and many of them had been driven from land.

Fencing led to sharp changes in the look of an English village. Communal land-ownership and small peasants' property were liquidated. Instead of independent peasant farming on fenced lands large agricultural farms appeared.

Peasantry disappeared in 60-80s in the 18th century as a result of the agrarian revolution.

Instead of peasantry, a large army of agricultural proletarians appeared on one side and a narrow layer of farmers-capitalists on the other side. Those farmers borrowed land from landlords for a long period of time. England became a country of capitalist agriculture, a classical country of large land-ownership.

### **The history of Cotswold farm**

The foundations of our story were laid in the 1940's, in Blitz-ravaged London, where Joe Henson's passion for farming was starting to sprout.

1962 – Aged 30, Joe Henson and his old school friend John Neave took over the tenancy of Bemborough Farm and began growing barley.

1969 – By this time, Joe had begun to keep rare breed animals on the farm as a hobby, starting with two Gloucester cows and two Gloucestershire Old Spot sows. He was invited to attend a meeting of a working party which was trying to find a home for a collection of rare breeds established at Whipsnade Zoo. Joe would later agree to take almost all of the animals.

1971 – The gates to the Cotswold Farm Park are opened to the public, the first of its kind in the world.

1973 – On February 15<sup>th</sup> in Belgrave Square, London, the Rare Breeds Survival Trust (RBST) holds its first official meeting, with Joe Henson as chair.

From 1900-1973, we had lost 26 of our native breeds. Since the formation of the Trust, no other native livestock breed has become extinct in the UK.

1976 – Joe is sent around the world by the BBC, presenting a series on domestic animals called *Great Alliance*.

1999 – Joe Henson passes the running of the farm to his son Adam, who invites his friend Duncan Andrews along for the ride with him as his business partner. Adam and Duncan have known each other since their days at Seale Hayne Agricultural College, where they both studied. The pair went travelling together in 1988, visiting Canada, Australia and New Zealand.

2011-Joe Henson is awarded an MBE in the Queen's Birthday Honours in recognition of his services to conservation.

The RBST also gives their own award to Joe at the Three Counties Show in Malvern, in recognition of his outstanding contribution to the Rare Breeds Survival Trust.

2014 – Cotswold Farm Park is awarded Farm Attraction of the Year by the National Farm Attractions Network.

### **Cotswold Farm sights**

The Cotswold Farm Park is a 650-hectare farm. On your route, you will discover the history behind our beautiful Cotswold landscape, shaped by generations of farmers over thousands of years. There are various historic features, including:

- o a Bronze Age burial mound;
- o old quarry workings for Cotswold roofing slates;
- o miles of dry-stone walls;
- o a Cotswold dewpond.

For centuries, the landscape has been shaped by grazing animals, particularly sheep. In the Middle Ages, the Cotswolds were famous throughout Europe as the source of the finest quality wool. At the time, 50% of England's economy was based on wool and huge flocks of Cotswold sheep roamed the land. You can still see these native sheep grazing here at the Farm Park today.

#### **Experience Barn and Animal Barn**

The Experience Barn offers a chance for children and adults alike to make friends with the Farm's smaller residents. Look out for eggs hatching in the incubators and have a go at holding chicks and rabbits. You can bottle-feed little goats and lambs in the animal barn.

#### **Adventure Barn**

The ideal place for the kids to let off steam and the grown-ups to take a break. The Adventure Barn has 3 fantastic themed play areas; Barefoot Beach, Forest Floor and Construction Corner. There's a seating area to keep an eye on the children and The Shed serves a range of hot and cold drinks and snacks.

#### **Farm Safari**

It's tractor time! Take the weight off your feet and have a tour on our Farm Safari Ride. A member of the team will talk you through the journey, giving you the chance to learn more about the farm and its animals. Each safari ride is now accessible to wheelchair users as well.

#### **Rare Breeds Trail**

When Joe Henson threw open the gates to his farm in 1971 and began the Cotswold Farm Park story, he did so to preserve our rare breed farm animals and educate the public about them. The Rare Breeds Through History trail is a continuation of his hard work. Be transported back through time as you walk around the paddocks, learning all about the introduction of each breed as you go.

#### **Play Areas**

Children can practice their driving skills in Tractor School, fly down the zip wire, jump on the bouncing pillows or dig in the sand pits. The Woodland Adventure area has plenty of rustic play equipment and the Adventure Playground has a wide variety of activities to keep your kids entertained. Whether it's hurtling down the slides, having fun on the swings or scaling great heights on the climbing wall.

## The Maze

Farmer Adam has left the gate open! Help Claudius the Cotswold sheep to answer the questions around the maze and guide his friends safely back to their paddocks. Questions aim to test maths and observational skills as well as knowledge of the farm animals we keep.

## Conservation Area

This area brings the best of farming landscape together. You can find out more about the crops they grow and how farmers are working to protect their beautiful British countryside.

## Wildlife Walk

You can experience the stunning diversity of animals and plants by completing a Wildlife Walk of either 1 or 2 miles. You will see wonderful views across a rolling Cotswold landscape, shaped by generations of farmers over thousands of years.

## Shopping and Eating

They have two snack bars inside the Park, as well as Adam's Kitchen which serves homemade food, prepared from fresh ingredients. The Farm Park shop stocks a selection of their own meat and eggs, along with a range of local, handmade and unique gifts.

## Opening Times & Prices

They're open every day until 22<sup>nd</sup> December

Opening Times 2017

**February 11<sup>th</sup> – October 29<sup>th</sup>**

10.30am – 5.00pm

**October 30<sup>th</sup> – December 22<sup>nd</sup>**

10.30am – 4.00pm

The shop and Adam's Kitchen are both open daily from 10am.

Gate Admission Prices

|                    | Admission | Membership |
|--------------------|-----------|------------|
| Adult              | £ 13.00   | £ 50.00    |
| Children(age 4-15) | £ 11.50   | £ 40.00    |
| Toddler (age 2-3)  | £7.50     | £ 30.00    |
| Baby (0-1)         | free      | free       |
| Seniors            | £ 11.25   | £ 40.00    |
| Family             | £ 44.00   | £ 150.00   |

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №71-72

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической и диалогической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Заполните пропуски в предложениях вариантами данными в таблице**

|        |    |      |        |      |
|--------|----|------|--------|------|
| 20     | 2  | 471  | 2 or 3 | 4    |
| 5 or 7 | 50 | 1984 | 155    | 1990 |

1. They rented a farm in \_\_\_\_\_ and bought their own farm in \_\_\_\_\_.
2. They run a total of \_\_\_\_\_ acres of land.
3. This farm is \_\_\_\_\_ miles away from Lawrence and \_\_\_\_\_ miles away from Kansas City.
4. The farmer gets up at about \_\_\_\_\_ o'clock in the morning.
5. There are \_\_\_\_\_ Holstein cows on this farm.
6. An average cow can drink \_\_\_\_\_ gallons of water a day.
7. They give milking cows \_\_\_\_\_ or \_\_\_\_\_ large meals a day.
8. The farmer milks cows \_\_\_\_\_ or \_\_\_\_\_ times a day.

**Выберите вариант ответа**

1. A modern farmer plays the role of both an administrator and an accountant.

True

False

2. Wild animals never attack grazing cows in the morning.

True

False

3. Albert needs a lot of cameras to protect his farm.

True

False

4. Before 1990 they grew only corn and soybeans.

True

False

5. Albert always checks fences, gates and water for his cows.

True

False

6. Houses are expensive in the countryside.

True

False

7. Albert wanted to become a farmer.

True

False

8. The distances between the Kansas farm and neighbours, shops and a hospital are pretty big.

True

False

9. Not many modern things are needed in the countryside.

True

False

### **Переведите следующие предложения с русского языка на английский:**

1. В России существуют основные направления землеустроительных работ.
2. Разработка землеустроительных документов связана с оценкой земли.
3. Этнические группы используют и сохраняют свою землю.
4. Землеустройство — это правильная организация земельных ресурсов
5. Компьютеры широко используются в землеустройстве.
6. Землеустроители решают топографические и картографические вопросы каждый день.
7. Законодательные и правовые акты определяют правильное использование земель.
8. Пользователи земли и собственники участвуют в землеустроительной работе.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №73-74**

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

**Text 1. What is agriculture?**

Agriculture is an important branch of economy. Economic growth of any country depends on the development of agriculture, which supplies people with food and clothing and industry with raw materials.

The word "agre" is a Latin word. It means the cultivation of fields in order to grow crops. Now agriculture also includes the use of land to breed farm animals.

We do not know when people began to grow crops. It was many thousand years ago. Now crop production and animal husbandry are highly developed branches of agriculture.

Life is impossible without plants. They play a highly, important role in everyday life of people. Plants that are grown by farmers are known as farm crops. They are used for many different purposes. Most of them are used directly as food for people, some are consumed by farm animals, others are used in industry and medicine.

In order to increase crop yields and animal products our collective and state farms apply widely intensive technologies.

### **Learn the words.**

**agriculture** – сельское хозяйство

**animal** – животные

**apply** - применять

**breed** – разводить

**crop** - культура

**cultivation** – обработка

**development** – развитие

**farm** – ферма, хозяйство

**field** – поле

**food** – пища

**grow** – расти, выращивать

**growth** – рост

**increase** – увеличение

**plant** – растение

**supply** – снабжать

**use** – использовать

**yield** – урожай

### **1. Call equivalents following international words:**

region, climate, machine, tractor, combine, bulldozer, to mechanize, tendency, tradition, traditional, industrial.

### **2. What questions are answered in the text:**

- 1) Из каких отраслей состоит сельское хозяйство?
- 2) Когда люди начали выращивать сельскохозяйственные культуры?
- 3) Может ли человек жить, не выращивая культуры?
- 4) О каких интенсивных технологиях говорится в тексте?

### **3. Answer the following questions**

1. Why is agriculture very important?
2. What are the two branches of agriculture?
3. What does the Latin word "agre" mean?
4. Is life possible without plants?
5. Where are farm crops used?
6. How do people increase crop yields?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №75-76**

**Тема:** Механизация сельского хозяйства в Англии и России

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**EX.1. Translate the text into Russian. Write down all unknown words into your vocabulary (at least 20 unknown words).**

### GENERAL CHARACTERISTIC OF MECHANIZATION

The efficiency of farm production is one of the economic problems associated with agriculture that many countries still face nowadays. Some other economic problems are intensification and specialization of agricultural production, labor productivity, farm planning and management, prices for farm products, their marketing and others. Simple logic makes it evident that the first three issues are closely connected with farm mechanization and automation of agricultural operations.

In Canada, in many of the East and the extreme West states conditions are not unlike those in Great Britain, but the prairie farms are entirely different and represent, with the adjacent Great Plains area of the United States, one of the most extreme examples of mechanization that can be found in the world. Here, as in some Southern Russia's steppe lands, the simple alteration of cereal cropping and fallow leads to a very inexpensive form of mechanization. This factor, supplemented by adequate farm human resources and up-to-date agricultural know-how, makes farming production costs reasonably low and, thus, more profitable.

New Zealand farms contrive to achieve a high output per man by making the best use of their pasture and climate, and generally providing each worker with as much equipment as he can handle for doing time-consuming chores such as milking. There is only one worker to about 155 acres (60 ha) of farmland. Extensive use is made of advanced techniques, e.g. aerial top-dressing, in order to improve the production from areas that are difficult or impossible to deal with by tractor power.

Several of the countries of Eastern Europe and the USA are of particular interest from the viewpoint of mechanization, on account of their efforts which have been undertaken to employ nationally planned policies, through a system of very spacious state, business-owned and/or private farms. Such policies clearly permit rapid introduction of large-scale high-power machinery, and that directly leads to agriculture's intensification and labour productivity. Further increase in animal productivity is achieved both by the introduction of new machinery and by wider automation of various processes on livestock farms in the industrialized countries. Many farms are using now automatic waterers which provide water to livestock at all times; at the press of the button, silage unloaders remove the food stuffs from the silo and drop it into the conveyer that carries the silage to the feed troughs.

**EX 2.**

**Перепишите следующие предложения, подчеркните инфинитив одной чертой, причастие – двумя, герундий – волнистой линией. Переведите предложения на русский язык**

1. Carrying out maintenance of the fuel system units you should observe fire safety, industrial sanitary rules and general safety rules not to hurt yourself.
2. When using antifreeze, fill it 6-7 per cent by volume less than water not to disturb the cooling system since, the former expands more intensively on heating.
3. The driver must undo the lock-nut on the rocker arm screw and set the clearance to be adjusted to insure the normal operation of the valve gear.
4. For washing the radiator it is necessary to fill it with a special solution through the filler neck and leave it for a prescribed period of time.
5. You'll have to warm up the engine till the coolant temperature reaches 50-60 degrees before starting to load it to ran.
6. The man standing at the tractor is our mechanic which will detect the cause of the failure and select the most efficient method for eliminating it.
7. To use good lubricants is to have success in the engine operation and to increase the engine efficiency per unit work done.

**EX.3. Переведите следующие предложения на русский язык, обращая внимание на особенности перевода бессоюзных подчинений**

1. I want you to attend the meeting we are going to have at the end of this month.
2. The young specialist hopes the experiment will give good results after it is over.
3. The mechanisms they are going to speak about are very important for diagnostics.
4. They told they would start to fix his car a week later if they found a replacement cardboard filter element for a two-stage air cleaner.
5. The man you met here yesterday is a new driver who will operate the track crane.
6. The young men were told to bring the details we needed to repair the pump.
7. We obtained very good results of the experiments we had carried out a week before.

**EX.4**

**Переведите следующие предложения на русский язык, учитывая различия в переводе зависящего и независимого причастных оборотов**

1. Having used new spare parts, we could repair the fuel supply pump and the fuel injector pump very quickly and without problems.
2. There being nothing else to check and to adjust, we started the car accurately.
3. A cargo of 5,000 tons of diesel fuel has been sold to a foreign company, payment to be made in cash according to the terms of the agreement.
4. The engine heated, it can neither be loaded nor started until it is cooled to the normal temperature which is shown on the coolant temperature gauge.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №77-78**

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухово-произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

### **Agriculture in the United Kingdom**

Agriculture in the United Kingdom uses around 71% of the country's land area and contributes about 0.6% of its gross value added. The UK produces less than 60% of the food it eats and the industry's share of the national economy is declining. Despite skilled farmers, high technology, fertile soil and subsidies, which primarily come from the European Union, farm earnings are low and falling, mainly due to low prices at the farm gate. With each generation, fewer young people can afford the increasing capital cost of entry into farming and more are discouraged by low earnings. The average age of the British farm holder is now 59. Recently there have been moves towards organic farming in an attempt to sustain profits, and many farmers now supplement their income by diversifying activities away from pure agriculture. Now, biofuels present new opportunities for farmers against a background of rising fears about fossil fuel prices, energy security, energy sustainability, and climate change. There is increasing awareness that farmers have an important role to play as custodians of the British countryside and wildlife. The high cost of entry into farming presents a significant barrier. Land prices in the United Kingdom are high. Local authorities recognise this and some offer smallholdings intended to allow those with skill or training but little capital to set up as tenant farmers. Nevertheless, this provision is shrinking and there is an increasing shortage of farmland to let. The total area on agricultural holdings is about 17.1 million hectares (43 million acres), or 18.3 million including rough grazing land, of which 6.2 million hectares (15.3 million acres) are croppable. During the growing season about half the croppable area is devoted to cereal crops, and of the cereal crop area, more than 65% is wheat. There are about 31 million sheep, 10 million cattle, 9.6 million poultry and 4.5 million pigs. These are arranged on almost 327,000 agricultural holdings, on which the average farmable area is around 54 hectares (130 acres) each. About 70% of farms are owner-occupied or mostly so, the remainder being tenant farmers. Farmers represent an ageing population, partly due to low earnings and barriers to entry, and there are ongoing difficulties in recruiting young people into farming. The average farm holder is now 59 years old. British farming is intensive and highly mechanised, but the country is so heavily populated that it cannot supply its own food needs. The United Kingdom is a net importer of food, producing only 59% of the food it consumes.

### **Agriculture in the USA.**

Almost 21mln. people or about 17 % of all population works in the agriculture of USA. Nearly 3 millions independent farms deliver feed products to the American consumers. The area of an average farm in the USA makes about 400 acres. In 1984 there were more than 2.3 million farms in the country. However, the very large farms -those with 1000 acres and more account for more than 40% of farm acreage. The largest manufacturers of grains making up 2,3% of total of farms, produce about 50 % of wheat in the country. Similarly, the largest 2 % of the manufacturers of chickens - broilers own 70 % of market sales.

### **Number of firms producing selected products in the USA. 1980es.**

| Product | Numbers of firms producing this product |
|---------|-----------------------------------------|
|---------|-----------------------------------------|

|                |         |
|----------------|---------|
| Wheat          | 446075  |
| Corn           | 937704  |
| Rice           | 11445   |
| Soy-bean       | 511229  |
| Tobacco        | 179141  |
| Pea-nuts       | 23046   |
| Dairy products | 197269  |
| Cattle         | 1354309 |

There are therefore some concentrations of agricultural production in hands of the largest manufacturers in the USA. But even largest agricultural manufacturers accept the established prices for production.

**Learn the words.**

|                       |                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>accelerate</b>     | ускорять                                                    |
| <b>accept</b>         | принимать                                                   |
| <b>acreage</b>        | площадь в акрах                                             |
| <b>additional</b>     | добавочный, дополнительный                                  |
| <b>advance</b>        | успех                                                       |
| <b>advantage</b>      | выгода, польза, преимущество                                |
| <b>agrarian</b>       | аграрный                                                    |
| <b>allocation</b>     | размещение, распределение, назначение, ассигнование         |
| <b>alongside</b>      | рядом, бок о бок                                            |
| <b>apply</b>          | обращаться, прикладывать, прилагать, употреблять            |
| <b>assignment</b>     | назначение, должность, задание, передача имущественных прав |
| <b>average</b>        | среднее число, средний выводить среднее число               |
| <b>branch</b>         | отрасль, филиал, отделение                                  |
| <b>carry out</b>      | выполнять                                                   |
| <b>cattle</b>         | рогатый скот                                                |
| <b>charge</b>         | расход, плата, сбор                                         |
| <b>charitable</b>     | милосердный, благотворительный                              |
| <b>completion</b>     | завершение                                                  |
| <b>conservation</b>   | сохранение                                                  |
| <b>considerably</b>   | значительный                                                |
| <b>consumption</b>    | потребление, расход                                         |
| <b>Dairy products</b> | молочные продукты                                           |
| <b>decrease</b>       | уменьшаться, убывать, понижение                             |
| <b>delay</b>          | промедление, задержка, отсрочка медлить, откладывать        |
| <b>detain</b>         | задерживать                                                 |
| <b>determine</b>      | определять, устанавливать, решать                           |
| <b>discount</b>       | Скидка                                                      |
| <b>domestic</b>       | отечественный                                               |
| <b>due</b>            | вызванный, должный, надлежащий                              |
| <b>enable</b>         | давать возможность или право, приспособлять                 |
| <b>encouraging</b>    | ободрять, поощрять, поддерживать                            |
| <b>engage</b>         | нанимать, обязываться, занимать                             |
| <b>ensure</b>         | обеспечивать, страховать, гарантировать                     |
| <b>equal</b>          | равный, равняться                                           |

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| <b>equipment</b>  | снаряжение, снабжение, оборудование  |
| <b>establish</b>  | основывать, учреждать, устанавливать |
| <b>estimate</b>   | оценка, смета                        |
|                   | оценивать, составлять смету          |
| <b>expense</b>    | трата, расход, цена, статья расхода  |
| <b>fertilizer</b> | удобрение                            |
| <b>fodder</b>     | фураж, корм                          |
| <b>foodstuff</b>  | пищевой продукт                      |
| <b>forage</b>     | фураж, корм                          |
|                   | фуражировать                         |
| <b>frequently</b> | многократно                          |
| <b>grain</b>      | прибыль, выгода, заработок           |
|                   | увеличение, прирост                  |
| <b>grant</b>      | субсидии                             |

**1. Call equivalents following international words:**

population, independent farms, grazing land, tractor, gross value added, organic farming, croppable, biofuels, agriculture, arranged, smallholdings.

**2. What questions are answered in the text:**

- 1) Какой возраст у средне статистического фермера в Великобритании?
- 2) Сколько сельхоз угодий в Великобритании?
- 3) Самая крупная сельхоз культура США?

**3. Fill in the blanks:**

1. Almost 21mln.people or about 17 % of all population works.....
2. The high cost ..... presents a significant barrier.
3. The average farm holder is ..... old.
4. But even largest agricultural ..... the established prices for production.
5. .... farms deliver feed products to the American consumers.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №79-80

**Тема:** Развитие сельского хозяйства в Англии и России.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

### Two branches of agriculture.

There are two main branches of agricultural production — crop production and animal husbandry.

Crop production is the practice of growing and harvesting crops. The most important crops grown by man are grain crops, vegetables and grasses. In order to obtain high yields crops are grown under favorable soil and climatic conditions.

Animal husbandry is a branch of agriculture including the breeding of farm animals and their use. Dairy and beef cattle, hogs, sheep, and poultry are widely bred throughout the world. Farm animals are highly important sources of food for man. They are kept for the production of such nutritious products as meat, milk and eggs.

Many crops grown by man are used in feeding livestock. At the same time manure produced by farm animals is an important source for the maintenance of soil fertility. Most of the nutrients taken by plants from the soil are thus returned. Applying manure, farmers improve the physical condition of the soil.

Thus, crop production and animal husbandry are closely connected with each other.

***Explanations to the text:***

Under... conditions – при (в) ... условиях

With each other – друг с другом

***Notes:***

Some – несколько, некоторый

The same – тот же самый, один и тот же

**Learn the words.**

beef cattle - мясной скот

dairy cattle – молочный скот

egg - яйцо

favourable - благоприятный

grain - зерно

grass - трава

hog - свинья

improve - улучшать

to keep – содержать

manure - навоз

meat - мясо

milk - молоко

nutrient – питательное вещество

poultry – домашняя птица

to produce - производить

sheep – овца, овцы

soil fertility – плодородие почвы

### 1. Answer the following questions

1. What are the two branches of agriculture?
2. What is crop production?
3. What are the main farm crops?
4. What does animal husbandry include?
5. What products do farm animals produce?
6. What is manure used for?
7. How do farmers improve the physical condition of the soil?

### 2. Translate the sentences (pay attention to the words some and same):

1. Some farmers keep poultry in poultry houses in summer and in winter.
2. All grain crops take the same nutrients from the soil.
3. Some cultural practices are highly effective in controlling weeds.
4. These two farmers use the same methods in growing vegetables.

### 3. Make a dialogue.

### 4. Find 3 adjectives and form three degrees of comparison.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №81-82

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

### Main Sources of Food.

There are three main sources of food for man. They are crops, livestock and fish (рыба). Of these, crops make up about 75% of the world's food production, 23% is contributed by livestock and only 2% of food comes from fish.

Many foods are obtained from farm animals. They are meat, milk and eggs. Milk is often called (называть) the nature's most important food.

Meats from farm animals are highly important as food for people. The animals most often used for this purpose are beef cattle, hogs, sheep, and poultry. Meat from mature (взрослый) sheep is known as mutton. How do we can meat from hogs? From mature beef cattle? From young "beef cattle?"

**Learn the words.**

|                  |            |
|------------------|------------|
| <b>sources</b>   | Источники  |
| <b>crops</b>     | Культур    |
| <b>livestock</b> | Скота      |
| <b>obtained</b>  | полученные |
| <b>mutton</b>    | баранина   |
| <b>hogs</b>      | Ногс       |

|         |                         |
|---------|-------------------------|
| poultry | Птицы                   |
| beef    | говядина                |
| cattle  | крупного рогатого скота |

1. Прочитайте первый абзац текста и скажите по-русски, что отражают приведенные в нем цифры.
2. Прочитайте весь текст и по контексту определите значение слова *mutton*.
3. Ответьте по-русски на вопросы, поставленные в конце текста.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №83-84

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

### WHEAT

Wheat is widely cultivated throughout the world. It is one of the most valuable crop plants. The countries leading in wheat production are the Soviet Union, the United States, China, Canada, India, France and Italy.

Wheat is known to be adapted to different soil and climatic conditions. Only rye, barley, potatoes and some other crops are grown under colder conditions than wheat.

The wheat plant is an annual. There are spring wheat varieties sown early in spring and harvested in the late summer. There are also winter wheat varieties sown in the fall and maturing early the following summer.

Wheat grows best when it is sown in a well-prepared, fine and mellow seedbed. Sufficient moisture should be present for wheat seed to germinate quickly and for young plants to grow well. Most of the wheat grown is sown with a drill. The rate and depth of sowing are more accurate and uniform with this method of sowing and less seed is required. To obtain more and higher-quality grain and to reduce labour costs farmers harvest wheat with combines. Wheat is considered to be ready for combine harvesting when moisture content of the grain is 14% or less.

**Learn the words.**

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| <b>cultivated</b> | культивируется |
| <b>wheat seed</b> | семя пшеницы   |
| <b>conditions</b> | условия        |
| <b>rye</b>        | рожь           |
| <b>valuable</b>   | ценные         |

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| <b>depth</b>          | глубина                  |
| <b>accurate</b>       | точные                   |
| <b>moisture</b>       | влаги                    |
| <b>grain</b>          | зерна                    |
| <b>harvesting</b>     | сбор урожая              |
| <b>sufficient</b>     | достаточно               |
| <b>soil</b>           | почвы                    |
| <b>well-prepared</b>  | хорошо<br>подготовленный |
| <b>annual</b>         | годовой                  |
| <b>reduce</b>         | уменьшить                |
| <b>germinate</b>      | прорастают               |
| <b>higher-quality</b> | высшего качества         |
| <b>content</b>        | содержание               |

**1. Определите функцию инфинитива в следующих предложениях. Переведите предложения.**

1. To germinate well seeds require proper temperature, enough moisture and air. 2. Legume crops are known to improve soil fertility. 3. We know winter cereals to be fertilized in spring. 4. The aim of our farm now is to apply manure for growing sugar beets. 5. Like root crops potatoes are known to be biennials. 6. To cultivate corn during the growing season is necessary. 7. Phosphorus is to be applied in order to increase the effectiveness of manure.

**2. Составьте предложения, соединяя подходящие по смыслу части.**

1. As a plant grows
2. The stem as well as leaves of this plant
3. Too deep cultivation is believed to damage
4. Much higher yields are obtained
5. Unlike cereals
6. Intensification of agriculture is
  - a. root crops have tap roots.
  - b. obtaining higher yields from the same area.
  - c. it requires more water.
  - d. are used as feed for livestock.
  - e. when fertilizers are applied.
  - f. roots.

**3. Расположите вопросы так, чтобы они могли служить планом к тексту.**

1. Is wheat an annual crop? 2. What is the best period for harvesting wheat? 3. In what countries is most wheat grown? 4. Why is drilling widely practiced? 5. What seedbed does wheat require? 6. What crops are grown under colder conditions than wheat?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №85-86

**Тема:** Сельскохозяйственная техника

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**EX.1. Translate the text into Russian. Write down all unknown words into your vocabulary (at least 20 unknown words).**

### GENERAL CHARACTERISTIC OF MECHANIZATION

The efficiency of farm production is one of the economic problems associated with agriculture that many countries still face nowadays. Some other economic problems are intensification and specialization of agricultural production, labor productivity, farm planning and management, prices for farm products, their marketing and others. Simple logic makes it evident that the first three issues are closely connected with farm mechanization and automation of agricultural operations.

In Canada, in many of the East and the extreme West states conditions are not unlike those in Great Britain, but the prairie farms are entirely different and represent, with the adjacent Great Plains area of the United States, one of the most extreme examples of mechanization that can be found in the world. Here, as in some Southern Russia's steppe lands, the simple alteration of cereal cropping and fallow leads to a very inexpensive form of mechanization. This factor, supplemented by adequate farm human resources and up-to-date agricultural know-how, makes farming production costs reasonably low and, thus, more profitable.

New Zealand farms contrive to achieve a high output per man by making the best use of their pasture and climate, and generally providing each worker with as much equipment as he can handle for doing time-consuming chores such as milking. There is only one worker to about 155 acres (60 ha) of farmland. Extensive use is made of advanced techniques, e.g. aerial top-dressing, in order to improve the production from areas that are difficult or impossible to deal with by tractor power.

Several of the countries of Eastern Europe and the USA are of particular interest from the viewpoint of mechanization, on account of their efforts which have been undertaken to employ nationally planned policies, through a system of very spacious state, business-owned and/or private farms. Such policies clearly permit rapid introduction of large-scale high-power machinery, and that directly leads to agriculture's intensification and labour productivity. Further increase in animal productivity is achieved both by the introduction of new machinery and by wider automation of various processes on livestock farms in the industrialized countries. Many farms are using now automatic waterers which provide water to livestock at all times; at the press of the button, silage unloaders remove the food stuffs from the silo and drop it into the conveyer that carries the silage to the feed troughs.

**EX 2. Перепишите следующие предложения, подчеркните инфинитив одной чертой, причастие – двумя, герундий – волнистой линией. Переведите предложения на русский язык**

1. Carrying out maintenance of the fuel system units you should observe fire safety, industrial sanitary rules and general safety rules not to hurt yourself.
2. When using antifreeze, fill it 6-7 per cent by volume less than water not to disturb the cooling system since, the former expands more intensively on heating.

3. The driver must undo the lock-nut on the rocker arm screw and set the clearance to be adjusted to insure the normal operation of the valve gear.
4. For washing the radiator it is necessary to fill it with a special solution through the filler neck and leave it for a prescribed period of time.
5. You'll have to warm up the engine till the coolant temperature reaches 50-60 degrees before starting to load it to ran.
6. The man standing at the tractor is our mechanic which will detect the cause of the failure and select the most efficient method for eliminating if.
7. To use good lubricants is to have success in the engine operation and to increase the engine efficiency per unit work done.

**ЕХ.3. Переведите следующие предложения на русский язык, обращая внимание на особенности перевода бессоюзных подчинений**

1. I want you to attend the meeting we are going to have at the end of this month.
2. The young specialist hopes the experiment will give good results after it is over.
3. The mechanisms they are going to speak about are very important for diagnostics.
4. They told they would start to fix his car a week later if they found a replacement cardboard filter element for a two-stage air cleaner.
5. The man you met here yesterday is a new driver who will operate the track crane.
6. The young men were told to bring the details we needed to repair the pump.
7. We obtained very good results of the experiments we had carried out a week before.

**ЕХ.4Переведите следующие предложения на русский язык, учитывая различия в переводе зависимого и независимого причастных оборотов**

1. Having used new spare parts, we could repair the fuel supply pump and the fuel injector pump very quickly and without problems.
2. There being nothing else to check and to adjust, we started the car accurately.
3. A cargo of 5,000 tons of diesel fuel has been sold to a foreign company, payment to be made in cash according to the terms of the agreement.
4. The engine heated, it can neither be loaded nor started until it is cooled to the normal temperature which is shown on the coolant temperature gauge.

The filter having been cleaned of mechanical impurities, it was installed in place

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №87-88**

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо - произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Read and translate the text:**

**DAIRY FARMING. DAIRY FARMS IN EAST LANCASHIRE.**

Dairy farming is one of the most important branches of animal husbandry. One reason for the importance of dairying is high nutritive value of milk and dairy products. Milk is one of the best sources of calcium, the mineral which is highly important for the growth of skeleton of people and animals. High-quality milk also contains a large amount of phosphorus and iron (железо) Milk is also a good source of vitamins A, D, and B. Different dairy products are obtained by man from milk. To have high-quality milk farmers should not only feed their cows properly both in spring and in winter but they should care for the milk properly. Two factors should be controlled when keeping milk: 1) milk should be kept clean and 2) it should be kept cool (охлажденным).

In this part of England there are about 3,600 farms. The climate of this area is not very favourable to dairy farming. The farmers breed dairy cattle because there are many industrial towns here and they supply these towns with milk. The typical small dairy farm in Lancashire is a farm of about 40 acres (акр = 0,4 га) with 18 to 20 dairy cows. The land is all grass. Half (половина) of it is used for hay and the other half for pastures. Summer pastures provide feed and exercise (моцион) for the cows.

**Learn the words:**

|             |                    |
|-------------|--------------------|
| calcium     | кальций            |
| climate     | климат             |
| small dairy | маленькие молочные |
| supply      | поставка           |
| obtained    | полученные         |
| nutritive   | питательные        |
| contains    | содержит           |
| amount      | сумма              |
| value       | значение           |
| favourable  | благоприятные      |
| branches    | филиалы            |
| husbandry   | животноводство     |
| phosphorus  | фосфор             |

**1.Прочитайте текст и ответьте по-русски на вопросы:**

- 1) Почему молоко такой ценный продукт?
- 2) Как сохранить высококачественное молоко?
- 3) Почему при неблагоприятном климате в этой части Англии фермеры разводят молочный скот?
- 4) Как фермеры здесь используют землю?

**2.Call Russian equivalents international words:**

the growth of skeleton, exercise for the cows, different dairy products, keeping milk.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №89-90

**Тема:** Виды сельскохозяйственной техники

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

gallon — галлон — англ. (4,54 л); амер. (3,78 л).

besides – помимо, кроме

to last — длиться, продолжаться, сохраняться

screw – винт

like — похожий, подобный

directly — прямо, непосредственно

alone — один, только

immediately — немедленно, тотчас же

spray — брызги, струя, разбрызгивать, распылять

fuel – топливо

spark plug – искра свечи

to connect — соединять

charging – загрузка

to inject – впрыскивать

to ignite – зажигать

to use – использовать

### 2. Read and translate the text.

#### DIESEL ENGINE

A diesel engine is like a gasoline engine but simpler. Diesel engines are usually larger and can do more work. The fuel used in a diesel engine is oil. In diesel engines only air is blown into the cylinder. It does not need spark plugs. Diesel engines can be four — stroke ones and two — stroke ones.

Diesel engines use a cheaper kind of fuel and give more power for each gallon of fuel burned than gasoline engines. Besides they last much longer. In new trains and ships diesel engines run large generators which make electricity. The electricity runs motors which are connected to the wheels of the train or to the ship's screws.

The diesel engine is an internal combustion engine. It uses oil as a fuel. The fuel is introduced in the form of spray and the engine requires no special ignition device.

In the four-stroke cycle Diesel engine air alone is drawn into the cylinder on the charging stroke. This air is being compressed on the return stroke to a very high pressure. The result of the combustion is that the air is heated to a high temperature.

The heavy oil injected into the air at the end of the stroke will be immediately ignited by it. The oil burns rapidly, but without explosion. The compression pressure is much higher than that in any other oil or gas engine.

### 3. Answer the questions:

1. What happened at the end of the stroke?
2. Is in the four-stroke cycle Diesel engine air or petrol drawn into the cylinder on the charging stroke?
3. What is the result of the combustion?
4. What is fuel used in a diesel engine?
5. A diesel engine is like a gasoline engine but simpler, isn't it?
6. How diesel engines are used in new trains and ships?

### 4. Fill in missing words:

1. The \_\_\_\_\_ is an internal combustion engine.
2. This air is being \_\_\_\_\_ on the return stroke.
3. The electricity \_\_\_\_\_ which are connected to the wheels of the train or to the \_\_\_\_\_.
4. Diesel engines use a cheaper \_\_\_\_\_ and give more power for each gallon of \_\_\_\_\_ than gasoline engines.
5. In diesel engines only air \_\_\_\_\_ into the cylinder.

Bank of words: compressed, fuel burned, diesel engine, ship's screws, runs motors, kind of fuel, is blown.

### 5. True or false:

In new trains and plane diesel engines run large generators which make electricity.

The fuel used in a diesel engine is petrol.

In the four-stroke cycle Diesel engine air alone is drawn into the cylinder on the charging stroke.

The oil burns slowly, but without explosion.

In new trains and ships diesel engines run large generators which make electricity.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №91-92

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

detachable — съемный  
 secure — укреплять, прикреплять  
 to exert — влиять, оказывать влияние  
 duration — продолжительность, длительность  
 succession — последовательность  
 to comprise — включать, заключать в себе  
 to succeed — следовать за чем-либо  
 admission — поступление, доступ, вход  
 motion — движение  
 to take place — происходить, случаться  
 to secure — охранять, предотвращать  
 internal combustion engine — двигатель внутреннего сгорания  
 mechanical energy — механическая энергия  
 to consist of — состоять из.....  
 inside — внутри  
 crankshaft — коленвал  
 rotary — вращающийся  
 flywheel — маховик  
 inlet valve — впускной клапан  
 exhaust valve — выпускной клапан  
 camshaft — распредвал  
 constantly — постоянно  
 majority — большинство  
 revolution — поворот

## 2. Read and translate the text.

### WHAT IS AN INTERNAL COMBUSTION ENGINE?

The gasoline engine is that type of machine where power generated within the cylinders. The engine is set in motion by the explosions of a mixture of gasoline and air.

Combustion takes place above the pistons. The detachable head is secured to the top of the cylinder block. It encloses the cylinder block and forms the combustion chamber. When the fuel is burnt within the cylinders the expansion of gases is used for producing piston movement. Such a type of engine is called the INTERNAL combustion engine.

In any internal combustion engine the gas charge is drawn into the cylinder.

The internal combustion engine converts heat into mechanical energy by burning a mixture of oil fuel and air within its cylinder or cylinders. The internal combustion engine consists of the following: 1. A cylinder (there may be several). 2. A piston which moves up and down inside cylinder. 3. A crankshaft connected to the piston by a rod known as a connecting rod. The connecting rod turns the up-and-down motion of the piston into a rotary motion of the crankshaft. 4. A flywheel which keeps the crankshaft moving when the pressure is exerted upon the top of the piston. 5. Two valves known as the inlet valve and the exhaust valve. 6. A camshaft which is used to open and close the valves. 'Combustion engines may be divided into types according to the duration of the cycle on which they operate. By a cycle is meant the succession of operations in the engine cylinder which constantly repeats itself. The great majority of modern automobile engines operate on the four-stroke cycle.

It is completed in four strokes of the piston, or during two revolutions of the crankshaft. Engines are also being built to operate on a cycle which is completed in two piston strokes. The four-stroke cycle comprises the following four phases or operations, which succeed one another in the order in which they are given: Admission of the charge to the cylinder. Compression of the charge. Combustion of the charge. Expulsion of the products of combustion.

### 3. Answer the questions:

1. What are the operations in the four-stroke cycle?
2. What can you say about gasoline engine?
3. Describe the internal combustion engine.
4. A camshaft which is used to open and close the valves, isn't it?
5. Why is such a type of engine called the INTERNAL combustion engine?
6. What energy does the internal combustion engine convert?
7. How many valves are there in the internal combustion engine? What are they?

### 4. Fill in missing words:

1. It is completed in (четыре хода) of the piston, or during two revolutions of the crankshaft.
2. In any internal combustion engine the (топливо) charge is (всасывается) the cylinder.
3. The detachable head is secured to the top of the (блок цилиндров).
4. The (двигатель) is set in motion by the explosions of a (смесь) of gasoline and air.
5. A (маховик) which keeps the (коленвал) moving when the pressure is exerted upon the top of the piston.
6. It is completed in four strokes of the (поршень) or during two (поворота) of the crankshaft.

### 5. Translate into Russian:

the inlet valve and the exhaust valve  
gasoline engine  
combustion chamber  
air within its cylinder  
close the valves  
two revolutions of the crankshaft  
in two piston strokes  
connecting rod.  
great majority  
the inlet valve and the exhaust valve  
duration of the cycle

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №93-94

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

STARTER MOTOR — Электрический стартер

to be put into engagement (зд.) – сцепляться  
toothed ring – зубчатый венец  
periphery – обод  
disengagement gear – выключаемая шестерня  
to project – выдаваться, выступать  
moisture – влага  
to arrange – встраивать  
dust – грязь  
driver's cabin – кабина водителя  
action – действие  
to release pressure on the clutch pedal – отпустить сцепление  
to disengage — выключить  
direct drive — прямая передача  
speed – скорость  
hand brake – ручной тормоз  
lever — рычаг  
clutch pedal – педаль сцепления  
lightly – слегка  
accelerator pedal – педаль газа  
to press – нажимать  
to increase – увеличивать  
gear shift lever – рычаг переключения скоростей

## 2. Read and translate the text.

### STARTER MOTOR

The starter motor is mounted on the left side of the engine. It is a small motor enclosed to prevent the dust and moisture from entering. The gear on the starter shaft is so arranged that. It can be put into engagement with a toothed ring cut on the periphery of the flywheel. The starter is only required to work for a few seconds. An automatic disengagement gear is used to put it out of action when the engine is started.

A steel rod connects it with the pedal that projects through the floor of the driver's cabin. All that is necessary to start the car, is to press the starting pedal.

### HOW THE DRIVER STARTS THE CAR?

Low Speed. The driver releases the hand brake lever and presses on the clutch pedal in order to disengage the clutch. He moves the gear shift lever to the left and back. It is the low speed position. He releases pressure on the clutch pedal and at the same time presses lightly on the accelerator pedal. Now the car is started. He releases the second speed.

Second Speed. The driver released pressure on the accelerator and again disengages the clutch. He moves the gear shift lever through the neutral position. He returns the clutch pedal to its normal position and presses on the accelerator pedal. That is all. He engages the high speed.

High Speed. The driver disengages the clutch as before. He pulls the gear shift lever back from the second position. He increases the speed of the engine. He looks at the speedometer.

## 3. Answer the questions:

1. How starter motor is mounted?
2. What can you say about an automatic disengagement?
3. How the car is started?

4. Does the driver move the gear shift lever through the neutral position?
5. The driver increases the speed of the engine at the high speed, doesn't he?
6. What connects it with the pedal that projects through the floor of the driver's cabin?

#### 4. Fill in missing words:

The gear on the \_\_\_\_\_ is so arranged that.

A steel \_\_\_\_\_ it with the pedal that projects through the floor of the driver's cabin.

The driver disengages the \_\_\_\_\_ as before.

He \_\_\_\_\_ the gear \_\_\_\_\_ lever through the neutral position.

He \_\_\_\_\_ pressure on the clutch pedal and at the \_\_\_\_\_ presses lightly on the accelerator pedal.

An automatic \_\_\_\_\_ gear is used to put it out of action when the \_\_\_\_\_ is started.

Bank of words: moves, starter shaft, engine, clutch, releases, disengagement, rod connects, shift, same time,

#### 5. True or false:

The gear on the starter shaft is so arranged that.

The starter motor is mounted on the right side of the engine.

It cannot be put into engagement with a toothed ring cut on the periphery of the flywheel.

He releases pressure on the clutch pedal and at the same time presses lightly on the brake pedal.

He moves the gear shift lever through the neutral position.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №95-96

**Тема:** Механизмы сельскохозяйственной техники

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

burn button – кнопка сигнала

throttle lever – рычаг дроссельной заслонки

lighting switch – выключатель освещения

gear shift lever – рычаг перемены скоростей

head brake lever – рукоятка ручного тормоза

to Jet in motion — приводить в движение

drive shaft — карданный вал

according to — согласно

capacity (зд.) — величина, емкость, вместимость

steering wheel – руль

steering column – рулевая колонка

chassis — ходовая часть  
frame — рама  
spring — пружина  
gear box — набор шестерён  
propeller shaft — вал винта

## 2. Read and translate the text.

### DRIVER'S CABIN

There are many control levers in the driver's cabin. In front of the driver's seat there are the steering column and the steering wheel. In the middle of the steering wheel there is the horn button. There is also a lighting switch on the steering wheel. What pedal is this? It is the brake pedal. What pedal is to the left of it? It is the clutch pedal. Where is the accelerator pedal? It is to the right of the brake pedal. What pedal is at the foot of the steering column? It is the starter pedal. There is a gear shift lever to the right of the driver. The hand brake lever is beside it.

### THE CHASSIS AND THE BODY

We divide the car into two capital parts: the chassis and the body. The chassis is the lower part of the car. It consists of a frame with axles, wheels and springs, and an engine which transmits the motion through, the transmission, to the wheels. The engine consists of a, cylinder block, crankcase, crankshaft and many other parts. The crankshaft sets in motion the flywheel.

Transmission consists of, the clutch the gear box, drive shafts and propeller shafts. The body is the upper part of the car. It is designed according to the capacity of the frame.

## 3. Answer the questions:

1. What levers are there in the driver's cabin?
2. Where is the hand brake lever?
3. Where is the steering wheel?
4. Where is the lighting switch?
5. Where is the gear shift lever?
6. Into what two capital parts we divide the car?
7. What can you say about transmission?

## 4. Fill in missing words:

The (ходовая часть) is the lower part of the car.

The engine consists of a, (блок цилиндров), crankcase, (коленвал) and many other parts.

It is designed according to the (величина) of the frame.

It is to the (справа) of the brake pedal.

Transmission (состоит из) the clutch the gear box, drive shafts and (вал винта).

## 5. Translate into Russian:

clutch pedal  
steering column  
brake pedal  
control levers  
driver's cabin  
chassis and the body

wheels and springs  
crankshaft  
in motion the flywheel.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №97-98

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слуховые произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

seat (зд.) — гнездо  
to force (зд.) — гнать  
hollow — полый  
water packet — водяная рубашка  
entirely — полностью, всецело  
as long as — пока  
tubular — трубчатый  
honey comb (зд.) – сотовый  
variety (зд.) – разновидность  
hexagonal — шестиугольный  
sock – спускной кран  
to drain off – спускать, осушать  
close (зд.) — кристальный  
service brakes — рабочие тормоза  
emergency brake — ручной тормоз (стояночный тормоз)  
side by side – РЯДОМ  
majority – большинство  
to fill – наполнять  
bottom – дно  
pump – насос, помпа  
to rise – подниматься  
variety – сорт, вид, разновидность

## 2. Read and translate the text.

### HOW THE ENGINE IS WATER-COOLED?

The majority of engines are cooled by means of water. The cylinder head, the combustion chamber and the valve seats are surrounded by hollow spaces known as water jackets. They are filled with water.

These jackets are connected by pipes to the top and to the bottom of the radiator. The radiator is mounted at the front of the car. There are two circulating methods: pump and thermo-syphon. In the pump system, the pump is placed in the bottom water passage. It is driven by the engine and forces the cooled water into the jackets. It forces the heated water to the top of the radiator where it is cooled again.

In the thermo-syphon system of water cooling there is no pump. The system is based on the fact; that hot water is lighter than cold water and has a tendency to rise. So when the water in the jackets of a thermo-syphon cooled engine gets hot, it rises to the top and enters the radiator through the upper pipe. Here it is cooled and goes to the bottom of the radiator and from there back to the jackets. The circulation is entirely automatic and continues as long as there is a difference in temperature between the water in the radiator and that in the jackets. There is a variety of designs in the structure of the radiators. The two main types are tubular and honey comb type.

In the tubular type a series of flat vertical tubes connect two tanks. The honey comb type is built up of short tubes placed horizontally. Their ends are soldered together, making a labyrinth of narrow spaces between the tubes. These spaces are filled with cooled water. Tubes of various shapes are used round, square, hexagonal. A cock is placed at the lowest point of the radiator to drain off water when it is necessary. Behind the radiator a fan is provided to blow cool air on the tubes containing water. It is driven by a belt from a pulley on the crankshaft.

### 3. Answer the questions:

1. What are surrounded by hollow spaces known as water jackets?
2. Is there pump in the thermo-siphon system?
3. The honey comb type is built up of short tubes placed horizontally, isn't it?
4. Is there a variety of designs in the structure of the radiators?
5. What can you say about connecting of these jackets?

### 4. Fill in missing words:

These \_\_\_\_\_ are connected by pipes to the top and to the \_\_\_\_\_ of the radiator.

The system is based on the fact; that hot water is \_\_\_\_\_ than cold water and has a \_\_\_\_\_ to rise.

Here it is \_\_\_\_\_ and goes to the bottom of the \_\_\_\_\_ and from there back to the jackets.

In the \_\_\_\_\_ a series of flat \_\_\_\_\_ tubes connect two tanks.

\_\_\_\_\_ the radiator a fan is \_\_\_\_\_ to blow cool air on the tubes containing water.

Bank of words: bottom, behind, jackets, cooled, lighter, tendency, radiator, vertical, tubular type, provided.

### 5. Translate into English:

через верхнюю трубку  
структура радиатора  
двигатель становится горячим  
головка цилиндра  
узкие пространства  
разница температур

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №99-100

**Тема:** Основные компоненты и механизмы сельскохозяйственной техники

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

to vary – изменять(ся), менять(ся)

to meet the requirements – удовлетворять нужды, требования

pound – фунт

operating conditions — условия работы, режим работы, рабочие условия

close (зд.) — кристальный

service brakes — рабочие тормоза

emergency brake — ручной тормоз (стояночный тормоз)

side by side – РЯДОМ

to store – хранить

to deliver – передавать, доставлять

intake stroke – ход всасывания

vapour – пар

fuel – топливо

requirement – требование

tank – бак

importance – важность

ordinary – обычный

## **2. Read and translate the text.**

### **FUEL SYSTEM**

The fuel system is designed, to store liquid gasoline and to deliver it to the engine cylinders on the intake strokes in the form of vapour mixed with air. The fuel system must vary the proportions of air and gasoline vapour to meet the requirements of the various operations conditions. The fuel system consists of a tank in which the liquid gasoline is stored, a fuel line, or tube, through which the gasoline can be brought from the tank to the engine, a pump, which pulls the gasoline through the fuel line, and a carburetor, which mixes the gasoline with air. The carburetor is designed to mix each pound of gasoline with 9 to 15 pounds of air under various operating conditions.

### **BRAKES**

It is not necessary to explain the importance of brakes. It is clear that without brakes the car is quite helpless. They must be well and strongly made. It is necessary to give them close and careful attention. There are two sets of brakes, one for ordinary service, called the service brakes, and the other for emergency use, called the emergency brakes. Sometimes both are mounted inside the same drum. Sometimes one is outside and the other — inside The service brake is operated by a pedal. The emergency brake is operated by a lever.

### 3. Answer the questions:

1. Describe the fuel system.
2. What are the functions of the carburetor?
3. Why the fuel system is used?
4. What are there are two sets of brakes?
5. Is the service brake operated by a pedal or by lever?
6. Why the car is quite helpless without brakes?

### 4. Fill in missing words:

1. (Топливная система) consists of a (бак) in which the (жидкий) gasoline is stored, a (топливо) line, or tube, through which the gasoline can be brought from the tank to the (двигатель).
2. The carburetor is (создан) to mix each pound of gasoline with 9 to 15 pounds of (воздух) under various operating conditions.
3. It is (необходимо) to give them close and careful (внимание).
4. Sometimes both are mounted(внутри) the same drum.
5. The (стояночный) brake is operated by a (рычаг).
6. It is not necessary to (объяснять) the (важность) of brakes.

### 5. True or false:

The fuel system is designed, to store liquid gasoline and to deliver it to the engine cylinders on the intake strokes in the form of vapour mixed with air.

Sometimes both are mounted outside the same drum.

They must not be well and strongly made.

The carburetor is designed to mix each pound of gasoline with 9 to 20 pounds of air.

It is necessary to explain the importance of brakes.

The fuel system consists of a tank in which the liquid gasoline is stored, a fuel line, or tube, a pump and a carburetor.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №101-102

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос; согласование времен; прямая и косвенная речь

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

driving system — силовая передача

at his will — по своему желанию

cone clutches — конусные сцепления

disc clutches — дисковые сцепления  
 former- первый (из перечисленных)  
 coil spring – спиральная пружина  
 multiple disc — многодисковый  
 single plate – однодисковый  
 a number of – ряд, несколько  
 driving – ведущий  
 driven — ведомый  
 to mesh — сцепляться  
 spline — продольный паз  
 surface – поверхность  
 coil – катушка  
 spring – пружина  
 outer – внешний  
 to revolve – поворачиваться  
 to attach – прикрепляться  
 fixed – неподвижный  
 to continue — продолжать

## 2. Read and translate the text.

### DRIVING SYSTEM

When the motor — car has to be set in motion first of all it is necessary to start the engine. When the engine is running you start the car. By means of a pedal, the operator at his will, connects or disconnects the engine with the transmission. This device is called a clutch. Clutches are divided into two main groups: cone clutches and disc clutches. In the former group two cone surfaces are used to convey the drive. The cones are normally pressed into contact with one or another by means of a single powerful coil spring. This type of clutch is old and is now used only to a limited extent. There exist two types of disc clutches: the multiple disc type, and the single plate type.

There exist two types of disc clutches: the multiple disc type and the single plate type. The multiple clutch is composed of a number of driving and driven discs. The driving discs have teeth on their outer diameter. They mesh with the internal teeth of the internal teeth of the flywheel, sliding and turning it. When the flywheel revolves these discs revolve with it. The driven discs have teeth on their inner diameter. They are attached to the clutch shaft by means of splines. They can slide on the shaft. They are so fixed that they must rotate when the clutch shaft revolves. The driving discs continue to revolve with the flywheel while the driven discs rotate at the same speed as the clutch shaft.

## 3. Answer the questions:

1. Into what groups are clutches divided?
2. What is the cone clutch?
3. What are disc clutches?
4. Does the flywheel revolve these discs?
5. Is multiple clutches composed of a number of driving and driven discs?
6. They mesh with the internal teeth of the internal teeth of the flywheel, sliding and turning it, don't they?

## 4. Fill in missing words:

When the motor — \_\_\_\_ has to be set in motion first of all it is \_\_\_\_\_ to start the engine.  
When the \_\_\_\_\_ revolves these \_\_\_\_\_ revolve with it.  
This device is called a \_\_\_\_\_.  
They are \_\_\_\_\_ the clutch shaft by means of \_\_\_\_\_.  
Clutches are \_\_\_\_\_ two main groups: \_\_\_\_\_ clutches and disc clutches.  
The, multiple clutch \_\_\_\_\_ of a number of \_\_\_\_\_ and driven discs.  
Bank of words: necessary , flywheel , divided into ,splines, is composed, driving, attached to, car, discs, cone, clutch.

## 5. Translate into Russian:

multiple disc type  
two main groups  
by means of splines  
outer diameter  
these discs revolve  
start the car  
at his will  
the single plate type.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №103-104

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

to make – заставлять  
to be referred to as – именоваться, называться  
to term – называть  
to cause – заставлять, вызывать, причинять  
although – хотя  
to create – создавать  
shaft – вал  
engine – двигатель  
source – источник  
wheel – колесо  
internal combustion engine – двигатель внутреннего сгорания  
combustion chamber – камера сгорания  
to take place – происходить

## 2. Read and translate the text.

### ENGINE

The engine is the source of power that makes the wheels go around and the car move. It is usually referred to as an internal combustion engine because gasoline is burned within its cylinders or combustion chambers.

This burning, or combustion, takes place at a high speed termed as an "explosion". The high pressure thus created causes a shaft to turn or rotate.

This rotary motion is transmitted to the car so the wheels rotate and the car moves. Most automobile engines have four or six cylinders, although some eight-, twelve- and sixteen cylinder engines are in use.

## 3. Answer the questions:

1. What is transmitted to the car so the wheels rotate?
2. How many cylinders have most automobile engines?
3. What is the source of power?
4. What can you say about internal combustion engine?

## 4. Fill in missing words:

1. This burning, or combustion, takes place at a ( большая скорость ).
2. Gasoline is ( сгорает внутри цилиндров ) or combustion chambers.
3. Power that makes the ( колёса вращаются ) and the car move.
4. The high pressure thus created causes a ( вал поворачивается ) or rotate.
5. Most ( автомобильные двигатели ) have four or six cylinders.

## 5. Translate into Russian:

car moves  
high pressure  
internal combustion engine  
wheels go around  
source of power  
rotary motion  
sixteen cylinder engines  
transmitted to the car  
Most automobile engines  
within its cylinders

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №105-106

**Тема:** Техника безопасности при проведении ремонтных работ на предприятиях АПК

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и

работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. **Соответствуют ли данные предложения тексту. (True/False)**

Farms lack the protective walls and enclosed spaces found in factories and instead carry out their activities in open systems. **(True/False)**

Mechanized tilling and harvesting, as well as fertilizers and pesticides, don't have an impact on soil, water, air and on the plants and animals that inhabit farm areas. **(True/False)**

The use of heavy machinery and intensive tilling can compact the soil, and increases the likelihood of soil fertility loss and water and wind erosion. **(True/False)**

Pesticides and fertilizers containing heavy metals, as well as pharmaceutical contaminants and residues from animal breeding, do not pose an additional threat to terrestrial and aquatic ecosystems. **(True/False)**

### **Environmental impact of intensive farming**

Farming is of crucial importance and bears a great responsibility for environmental protection. Farms lack the protective walls and enclosed spaces found in factories and instead carry out their activities in open systems. Mechanized tilling and harvesting, as well as fertilizers and pesticides, have an impact on soil, water, air and on the plants and animals that inhabit farm areas (general biodiversity). Intensive farming aimed at increased yields leave behind monotonously denuded farmland, while the use of heavy machinery and intensive tilling can compact the soil, and increases the likelihood of soil fertility loss and water and wind erosion. Groundwater contamination by nitrates and the eutrophication of rivers, lakes and oceans is mainly attributable to extensive use of nitrogen-rich fertilizers.

Pesticides and fertilizers containing heavy metals, as well as pharmaceutical contaminants and residues from animal breeding, pose an additional threat to terrestrial and aquatic ecosystems. Further environmental repercussions include biodiversity loss, as well as the greenhouse gases engendered by changes in land use (particularly converting grassland to arable land, fen/mire use and forest clearing), fertilizer use, tilling, and livestock raising.

### **Вопросы.**

How do mechanized tilling and harvesting as well as fertilizers and pesticides have an impact on soil, water, air, plants and animals?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №107-108**

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухово - произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

#### **Combine harvester**

The modern combine harvester, or simply combine, is a versatile machine designed to efficiently harvest a variety of grain crops. The name derives from its combining three separate harvesting operations—reaping, threshing, and winnowing—into a single process. Among the crops harvested with a combine

are wheat, oats, rye, barley, corn (maize), sorghum, soybeans, flax (linseed), sunflowers and canola.

The separated straw, left lying on the field, comprises the stems and any remaining leaves of the crop with limited nutrients left in it: the straw is then either chopped, spread on the field and ploughed back in or baled for bedding and limited-feed for livestock.

Combine harvesters are one of the most economically important labour saving inventions, significantly reducing the fraction of the population engaged in agriculture.

The combine harvester “Kolos-6” can be used for harvesting with direct combining, picking up and threshing wheat, corn, barley, oats, peas and lupins. It is used in climate zones 5, 6, 11, 13, 16. The working parts of the combine are harvester, thresher, grain tank, straw walker and МСД-64 diesel engine rated at 150 hp (110 KN) and the driver’s cabin. The harvester has an automatically operated reel. The diameter of the threshing drum is 600 mm (0.6 m) at 743—1365 rev/per minute (12—23 rps) and is operated from the driver’s cabin. The thresher’s width is 1500 mm. The straw walker has five hordes. The grain tank capacity is 3 m<sup>2</sup>, the working speed — from 1.04—18.7 km/h (0.3—5.2 m/s).

**Answer the following questions**

1. What is a modern combine designed for?
2. What farm work can it be used for?
3. What is “Kolos CK-6” used for?
4. What working parts does “Kolos CK-6” have?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №109-110**

**Тема:** Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на предприятиях АПК, подготовка инструментов к работе

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. **Переведите на русский язык**
  1. Don’t touch my phone.
  2. Pour me some water, please.
  3. Close the door.
  4. Go out of the class!
  5. Let’s play computer games.
  6. Drink a cup of tea.

7. Don't open the window!
8. Stop making the noise!
9. Let's buy a new car.
10. Come home early today.

2. **Раскройте скобки в условных предложениях I типа и поставьте глаголы в правильную форму.**

Н-р: If it ... (rain), we ... (stay) at home. (Если пойдет дождь, мы останемся дома.) – If it rains, we shall stay at home.

1. If he ... (practice) every day, he ... (become) a champion. (Если он будет тренироваться каждый день, он станет чемпионом.)

2. She ... (help) us if we ... (ask). (Она поможет нам, если мы попросим.)

3. If they ... (have) enough money, they ... (open) a restaurant next year. (Если у них будет достаточно денег, они откроют ресторан в следующем году.)

4. I ... (not talk) to you anymore if you ... (insult) me. (Я не буду с тобой больше разговаривать, если ты обидишь меня.)

5. If Bob ... (not keep) his word, Anna ... (be angry) with him. (Если Боб не сдержит слово, Анна разозлится на него.)

Собеседование по теме

1. Machinery accidents are caused by a range of factors. What are they?

2. Many agricultural machines have potentially dangerous moving parts, which can cause serious or fatal injuries. What are they?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №111-112

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос; особенности употребления форм сослагательного наклонения; повелительное наклонение.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**1.Переведите текст**

### What is Agro-Industrial Complex

1. A complex of integrated industries (animal husbandry, crop production, food processing, agricultural machinery, organic farming) and supportive facilities (storage, insurance, transportation, distribution of food and agricultural products).

2. A combination of several sectors of the economy aimed at the production and processing of agricultural raw materials and obtaining products from it, brought to the end consumer.

3. A set of industries (enterprises) whose activities are directly or indirectly aimed at the production of food or other products produced from agricultural raw materials.

**2. Вставьте глаголы *may* или *can*.**

1. ... I come in? 2. Let me look at your exercises. I ... be able to help you. 3. I ... not swim, because until this year the doctor did not allow me to be more than two minutes in the water. But this year he says I ... stay in for fifteen minutes if I like, so I'm going to learn to swim. 4. Libraries are quite free, and any one who likes ... get books there. 5. I ... come and see you tomorrow if I have time. 6. Take your raincoat with you: it ... rain today. 7. Do you think you ... do that? 8. I ... finish the work tomorrow if no one bothers me any more. 9. ... we come and see you next Sunday at three o'clock in the afternoon? 10. What time is it? – It ... - be about six o'clock, but I am not sure. 11. Only a person who knows the language very well ... answer such a question.

**Устный опрос**

1. What is Agro-Industrial Complex?
2. What is the aim of agro-industrial complex?

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №113-114**

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**1. Переведите текст**

**“Niva CK-5” Self-Propelled Grain Combine**

The “Niva CK-5” can be used in climate zones 1 to 19. The working parts of the combine are harvester, thresher, grain tank, shocker, front driving and reverse operated axles, driver's seat and diesel engine. The harvester has an automatically operated universal reel. The cut height is 50—90 mm. The width of the harvester is 1200 mm. The harvester has a threshing drum and a concave. The threshing drum is 600 mm at 320—1365 rev/p min (5—23 rvs). The straw walker has four hordes. Grain tank capacity is 3 m<sup>3</sup>. Shocker capacity is 9 m<sup>3</sup>. The working speed ranges from 1.04 to 18 km/h (0.3—5 m/s).

**2. Выберите нужную форму глагола.**

1. We listened to the girls (singing, sung) Russian folk songs.
2. We listened to the Russian folk songs (singing, sung) by the girls.
3. The girl (washing, washed) the floor is my sister.
4. The floor (washing washed) by Helen looked very clean.
5. Who is that boy (doing, done) his homework?

6. The exercise (doing, done) by the pupils were easy.
7. The house (surrounding, surrounded) by tall trees is very beautiful.
8. The wall (surrounding, surrounded) the house was very high.
9. The girl (writing, written) is our best pupil.
10. Everything (writing, written) here is quite right.

### **Контрольный срез**

Переведите следующие слова:

Combine harvester, components disc plow, disk harrow, digger, disc coulter, farm machinery, fertilizing equipment, field cultivator fertilizer distributor, frame, granular fertilizer, grain drill, harvesting equipment, harrow, heavy machinery, headstock, lister cultivator, moldboard, manure spreader, moldboard plow, motion, mounted plow, mower

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №115-116**

**Тема:** Инструкции и руководства при использовании приборов и технического оборудования сельскохозяйственной техники

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### **Контрольный срез**

Переведите следующие слова:

Aim, carry out, construct, , crush, deliver, eliminate, equip with, fit, outweigh pass down , replace, shift gears, subdivide tow, yard manure, beet cultivator, bean cultivator, broad- cast planter, baler, beet harvester, cultivation machinery, chisel cultivator

### **Тест**

**1. He agreed \_\_\_\_\_ the job as soon as possible.**

- A) start
- B) starting
- C) to start
- D) starts

**2. I stopped \_\_\_\_\_ my book and went to bed.**

- A) to read
- B) read
- C) will read
- D) reading

**3. My teachers always expected me \_\_\_\_\_ well in exams.**

- A) did
- B) doing

C) do

D) to do

**4. Let me \_\_\_\_\_ for the meal. You paid last time.**

A) pay

B) to pay

C) paid

D) paying

**5. The dentist told me \_\_\_\_\_ more careful when I brush my teeth.**

A) will be

B) being

C) to be

D) be

**6. I never liked \_\_\_\_\_ to church when I was a child.**

A) going

B) to do

C) went

D) go

**7. You can't \_\_\_\_\_ your car outside the hospital.**

A) parks

B) to park

C) park

D) parking

**8. David always enjoyed \_\_\_\_\_ football at school.**

A) to be played

B) playing

C) to play

D) play

**9. My family is trying \_\_\_\_\_ where to go on holiday.**

A) decided

B) decide

C) to decide

D) deciding

**10. I'd like \_\_\_\_\_ somewhere different for a change.**

A) went

B) to go

C) go

D) going

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №117-118**

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо - произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### **History of Agricultural Machinery**

**Agricultural machinery** is machinery used in farming or other agriculture. There are many types of such equipment, from hand tools and power tools to **tractors** and the countless kinds of farm **implements** that they tow or operate. Diverse arrays of equipment are used in both organic and nonorganic farming. Especially since the advent of mechanised agriculture, agricultural machinery is an indispensable part of how the world is fed. Before sowing the seeds, it is necessary to break soil clumps to get better yield. This is done with the help of various tools. The main tools are Plough and Hoe.

### **History**

#### **The Industrial Revolution**

With the coming of the Industrial Revolution and the development of more complicated machines, farming methods took a great leap forward. Instead of **harvesting grain** by hand with a sharp blade, wheeled machines cut a continuous swath. Instead of threshing the grain by beating it with sticks, threshing machines separated the seeds from the **heads and stalks**. The first tractors appeared in the late 19th century.

#### **Steam power**

Power for agricultural machinery was originally supplied by ox or other domesticated animals. With the invention of steam power came the **portable engine**, and later the **traction engine**, a multipurpose, mobile energy source that was the ground-crawling cousin to the steam locomotive. Agricultural steam engines took over the heavy pulling work of oxen, and were also equipped with a pulley that could power stationary machines via the use of a long belt. The steam-powered machines were low-powered by today's standards but, because of their size and their low gear ratios, they could provide a large drawbar pull. Their slow speed led farmers to comment that tractors had two speeds: "slow, and damn slow."

#### **Internal combustion engines**

**The internal combustion engine**; first the **petrol engine**, and later **diesel engines**; became the main source of power for the next generation of tractors. These engines also contributed to the development of the **self-propelled, combined harvester and thresher**, or combine harvester (also shortened to 'combine'). Instead of cutting the grain stalks and transporting them to a stationary threshing machine, these combines cut, threshed, and separated the grain while moving continuously through the field. Combines might have taken the harvesting job away from tractors, but tractors still do the majority of work on a modern farm. They are used to push/pull implements—machines that **till the ground**, plant seed, and perform other tasks.

**Tillage implements** prepare the soil for planting by loosening the soil and killing weeds or competing plants. The best-known is the **plow**, the ancient implement that was upgraded in 1838 by John Deere. Plows are now used less frequently in the U.S. than formerly, with offset disks used instead to turn over the soil, and chisels used to gain the depth needed to retain moisture.

The most common type of seeder is called a planter, and spaces seeds out equally in long rows, which are usually two to three feet apart. Some crops are planted by drills, which put out much more seed in rows less than a foot apart, blanketing the field with crops. Transplanters automate the task of transplanting seedlings to the field. With the widespread use of plastic mulch, plastic mulch layers, transplanters, and seeders lay down long rows of plastic, and plant through them automatically.

After planting, other implements can be used to cultivate weeds from between rows, or to spread fertilizer and pesticides. **Hay balers** can be used to tightly package grass or alfalfa into a storable form for the winter months.

Modern **irrigation** relies on machinery. Engines, **pumps** and other specialized gear provide water quickly and in high volumes to large areas of land. Similar types of equipment can be used to deliver **fertilizers** and **pesticides**.

Besides the tractor, other **vehicles** have been adapted for use in farming, including trucks, airplanes, and helicopters, such as for transporting crops and making equipment mobile, to aerial spraying and **livestock** herd management.

### **New technology and the future**

The basic technology of agricultural machines has changed little in the last century. Though modern harvesters and planters may do a better job or be slightly tweaked from their predecessors, the US\$250,000 combine of today still cuts, threshes, and separates grain in the same way it has always been done. However, technology is changing the way that humans operate the machines, as computer monitoring systems, **GPS locators**, and self-steer programs allow the most advanced tractors and implements to be more precise and less wasteful in the use of fuel, seed, or fertilizer. In the foreseeable future, there may be mass production of **driverless tractors**, which use GPS maps and electronic sensors.

### **Open source agricultural equipment**

Many farmers are upset by their inability to fix the new types of high-tech farm equipment. This is due mostly to companies using intellectual property law to prevent farmers from having the legal right to fix their equipment (or gain access to the information to allow them to do it). In October 2015 an exemption was added to the **DMCA** to allow inspection and modification of the software in cars and other vehicles including agricultural machinery.

**Задание 1. Выпишите выделенные слова и переведите их.**

**Задание 2. Определите соответствуют ли данные предложения тексту. (True/False)**

1. Before sowing the seeds, it is not necessary to break soil clumps to get better yield. (True/False)
2. The first tractors appeared in the late 20th century. (True/False)
3. Tractors are used to push/pull implements—machines that till the ground, plant seed, and perform other tasks. (True/False)
4. The most common type of seeder is called a transplanter. (True/False)
5. Combines can be used to tightly package grass or alfalfa into a storable form for the winter months. (True/False)
6. Modern irrigation relies on people. (True/False)
7. The basic technology of agricultural machines hasn't changed in the last century. (True/False)
8. An exemption was added to the DMCA to allow inspection and modification of the software in cars and other vehicles including agricultural machinery. (True/False)

### **Вопросы для собеседования**

1. What are the types of agricultural machinery?
1. What is necessary to do before sowing the seeds?
2. What are the tools?
3. Why has the basic technology of agricultural machines changed little?
4. What are driverless tractors?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №119-120**

**Тема:** Использование приборов и технического оборудования сельскохозяйственной техники

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные

средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

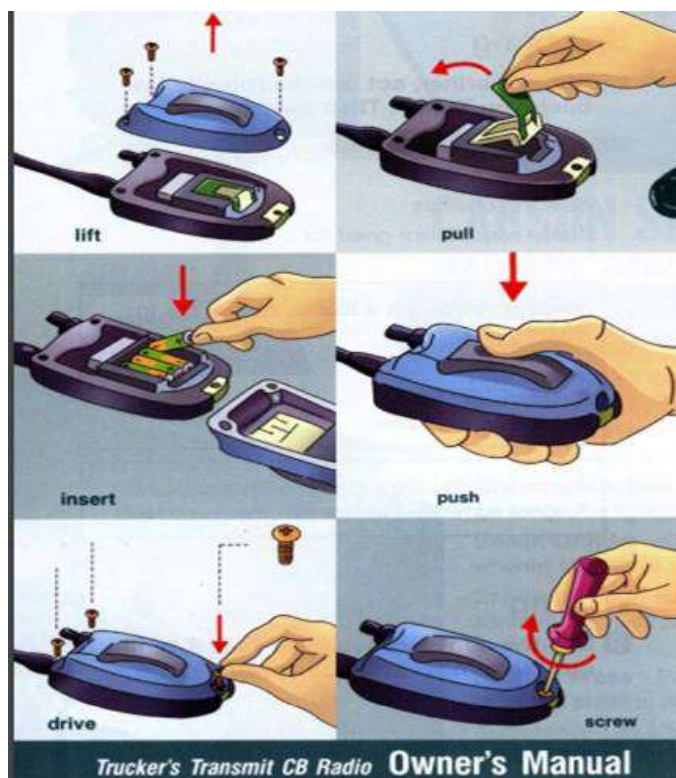
**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

## 1. Ознакомьтесь с инструкцией



### Changing the batteries on your *Trucker's Transmit CB Radio.*

- 1 **Grip** radio firmly in one hand.
  - 2 **Unscrew** the screws from battery cover with a flathead screwdriver.
  - 3 **Lift** battery cover and **pull** green tab to **remove** old batteries.
  - 4 **Flip** battery cover over to see battery diagram.
  - 5 Remove old batteries and **insert** new ones as shown on diagram.
  - 6 Replace battery cover. **Push** cover closed.
  - 7 **Drive** screws back into battery cover.
  - 8 **Screw** in with screwdriver and **twist** until tight.
  - 9 To avoid **stripping** the screws, do not over tighten.
- Turn on radio to test batteries.

## 2. Ответьте на вопросы

## Reading

### 2 Read the instructions. Then, choose the correct answers.

- 1 What is the purpose of the manual page?  
A to describe how the radio works  
B to explain how to change the batteries  
C to compare types of CB radios  
D to provide radio repair instructions
- 2 What instruction is NOT given?  
A flip the battery cover over  
B drive screw into the battery cover  
C twist screws until tight  
D drive in the battery cover
- 3 Which item will NOT be removed from the radio?  
A green tab                      C dead batteries  
B battery cover                D screws in cover

3. Заполните пропуски

### 4 Fill in the blanks with the correct words (and phrases) from the word bank.



twist    push    drive    pull  
unscrew    remove    strip    grip

- 1 \_\_\_\_\_ the knob clockwise to close the valve.
- 2 \_\_\_\_\_ the handle toward yourself to open the door.
- 3 \_\_\_\_\_ the trunk down so it closes.
- 4 She used a hammer to \_\_\_\_\_ in the nail.
- 5 If the bolt is over tightened, you might \_\_\_\_\_ its threads.
- 6 To install a new bulb, you must \_\_\_\_\_ the old one.
- 7 \_\_\_\_\_ the handle firmly to avoid slippage.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №121-122

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос; особенности употребления форм сослагательного наклонения; повелительное наклонение

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

1. Ознакомьтесь с картинкой



2. Прочитайте информацию

## Know your measurements

Fasteners and tools use **imperial** measurements or **metric**, and knowing the difference is important. It prevents you from **rounding off** a fastener, damaging tools, or causing injury. If you don't know an item's size, use a **micrometer** or other **caliper** to measure it. Check **centimeters** or **millimeters** for metric tools. Look at **inches** for imperial tools.

Volume and weight are also very different in the two systems. Using **quarts** when a formula calls for **liters** is very dangerous. A **cubic inch** is totally different from a **cubic meter**. For weights, a **pound** cannot substitute for a **kilogram**. Always pay close attention to which system is required. If you must use tools from the other system, refer to a table of **conversion**.

3. Заполните пропуски

### Reading

② Read the magazine article. Then, fill in the blanks using words from the word bank.

#### Word BANK

measurements    centimeters    liters  
pounds    systems    fasteners

There are two 1 \_\_\_\_\_ of measurement. Using the right one is important. It prevents damage to 2 \_\_\_\_\_. The metric system uses 3 \_\_\_\_\_ for distance, while the imperial system uses inches. Other types of 4 \_\_\_\_\_ are also different in the two systems. Volumes in quarts and 5 \_\_\_\_\_ are not interchangeable. Neither are weights in 6 \_\_\_\_\_ and kilograms.

4. Выполните задания

**4 Write a word that is similar in meaning to the underlined part.**

- 1 The carpenter measured the bolt heads with a tool with adjustable legs. \_ a l \_ \_ e r
- 2 I have imperial wrenches, but I need one that is part of the system based on the meter. \_ e \_ \_ i c
- 3 This tank holds one unit equal to 1000 liters of liquid. \_ u \_ i \_ m \_ t \_ \_
- 4 The size of the screw was eight units equal to 1/10 of a centimeter. \_ \_ l l \_ m \_ \_ \_ r s
- 5 Add six units of imperial volume. \_ u a \_ \_ s
- 6 Steven accidentally recorded the weights in pounds instead of units of metric weight. k \_ \_ o \_ r \_ \_ s
- 7 How many units of imperial length is that rope? i \_ \_ \_ e s

5. Придумайте диалог

### Speaking

- 8 With a partner, act out the roles below based on Task 7. Then switch roles.**

**USE LANGUAGE SUCH AS:**

*My wrench keeps slipping ...  
You're using the wrong ...  
You can't use a ... with a ...*

**Student A:** You are a mechanic.  
Talk to Student B about:

- a bolt
- using the correct wrench
- tool locations

**Student B:** You are a mechanic.  
Talk to Student A about using proper wrenches.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №123-124

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом; косвенная речь.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

### **Переведите на русский язык**

Many people hesitate about their future profession, but I don't have such problem. I've always wanted to be a car mechanic.

In childhood I liked to play with toy cars and repair them. When I grew up, my father started to take me to the garage and to teach me how to repair a real car. I like this activity very much.

My uncle works as a car mechanic. I often go to his service station and help him. My uncle says that a good car mechanic can always make a living.

My uncle does not lack clients. After all, even if a vehicle is not broken, it is necessary to change oil and to perform maintenance once in a while.

I study physics very thoroughly at school. Because without knowledge of the laws of physics it is impossible to understand how a car works. I am planning to go to college in the future.

Maybe someday I'll open my own car service. However, this requires both experience and a large amount of money, so first I will work as an employee.

The work of the mechanics has a clear value, as one can't ride a broken car. Office employees are often unhappy about their job because they spend time on some unnecessary reports. But the mechanic is always sure that he is engaged in useful work.

So I am sure that I have made the right decision for myself and am already moving towards my goal.

### **Переведите на английский язык**

Многие люди долго сомневаются при выборе профессии, но у меня нет такой проблемы. Я всегда хотел стать автослесарем.

С самого детства мне нравилось играть с машинками и чинить их. Когда я подрос, мой отец стал брать меня в гараж и учить ремонтировать машину по-настоящему. Это занятие мне очень нравится.

Мой дядя работает автомехаником. Я часто бываю у него в автосервисе и помогаю ему. Мой дядя говорит, что хороший автомеханик всегда сможет заработать себе на жизнь.

У моего дяди нет недостатка в клиентах. Ведь даже если машина не сломалась, нужно иногда менять масло и проходить техобслуживание.

В школе я очень старательно изучаю физику. Ведь без знания законов физики невозможно понять, как работает автомобиль. В будущем я планирую поступить в колледж.

Возможно, когда-нибудь я открою свой собственный автосервис. Однако для этого нужен как опыт, так и большая сумма денег, поэтому сначала я буду работать в качестве наемного сотрудника.

Работа механиков приносит людям очевидную пользу, ведь нельзя ездить на сломанной машине. Офисные сотрудники часто бывают не довольны своей работой, потому что тратят время на какие-то ненужные отчеты. Зато механик всегда знает, что занят полезным трудом. Так что я уверен, что принял верное для себя решение и уже двигаюсь к своей цели.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №125-126**

**Тема:** Инструкции по технике безопасности при ремонте и вождении сельскохозяйственной техники.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и

работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание 1. Повторите слова (при необходимости запишите их в тетрадь):**

Land utility tractor-с/х трактор общего назначения

Row-crop utility tractor –пропашной трактор

Special-purpose tractor –трактор специального назначения

Garden tractor - садовый трактор

Wheeled tractor - колёсный трактор

Universal tractor - универсальный трактор

Track-laying tractor- гусеничный трактор

Standard tractor - трактор общего назначения, серийный трактор

Horsepower- лошадиная сила

Crawler tractor - гусеничный трактор

**Задание 2: Прочитайте и переведите текст, ответьте на вопросы.**

### **Tractor types**

The type of tractor used on the land depends on the type of work. Tractors are classified as follows:

1. According to method of securing, traction and self-propulsion: 1) Wheel tractors. 2) Track-type tractors.

2. According to utility: 1) General purpose or utility. 2) All purpose or row-crop type. 3) Orchard. 4) Industrial. 5) Garden.

Wheel tractors. The wheel-type tractor is the predominating type of machine for agricultural purposes. Wheel tractors are made with three or four wheels. There are heavy wheeled tractors which are capable of pulling 5-or 6-furrow ploughs, and doing heavy cultivations.

Track-type tractor. These tractors are sometimes referred to as "crawlers" and are usually tractors with a large horse-power. They are used for pulling a 5-or 6-furrow plough or for heavy cultivation.

General-purpose tractors. This type is also referred to as a utility tractor. It is made to perform only the usual tractor jobs, including both field and belt work such as plowing, harrowing, combining, threshing, and the like.

All-purpose tractors. An all-purpose or row-crop type is tractor designed to handle practically all the field and belt jobs, including the planting intertillage of row crops. All purpose tractors are made in several types and sizes to adapt them to the many kinds of crops and varying field and farm conditions.

This, the arrangement of the frame and traction members, the general conformation, the use of the type are very important for the classification of the tractor.

**Вопросы к тексту:**

1. What does the type of tractor used depend on?

2. How are tractors classified?

3. What is the wheel-type tractor?

4. What are track-type tractors referred to?

5. What are they used for?

### Задание 3: Соотнесите типы тракторов с их описанием.

1. Land utility tractors
2. Row-crop utility tractors
3. Special-purpose tractors

a) are intended for row-crop work, as well as for many other field tasks. For this purpose, some row-crop utility tractors are provided with replaceable driving wheels of different tread widths –wide for general farm work, and narrow for row-crop work. In order not to damage plants, the tractor have a high ground clearance and a wide wheel track that can be adjusted to suit the particular inter-row distance.

b) are modifications of standard land or row-crop utility tractor models and are used for definite jobs.

c) are used for major farm operations common to the cultivation of most crops, such as tillage, discing general cultivations, harrowing, sowing, and harvesting. The tractors are characterized by a low ground clearance, increased engine power, and good traction, thanks to their wide tires or tracks enabling them to develop a high pull.

**Word bank**

- equipment
- harrowing
- hydraulic
- operations
- tractors
- trailed

Most modern farm [ ] are truly "all purpose". Tractors like "Case Steiger 9390" and "Valtra Valmet 8150 HiTech" can operate a range of mounted, semi-mounted, and [ ] implements and machines, and have [ ] devices to provide easy and accurate control of the [ ] from the tractor driver's seat. Among the typical [ ] performed by the latest tractors there are plowing, cultivating, [ ], sowing, harvesting and transporting agricultural crops, and others.

### Задание 4. Вставьте пропущенные слова, переведите текст.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №127-128

**Тема:** Лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо - произносительные модели

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

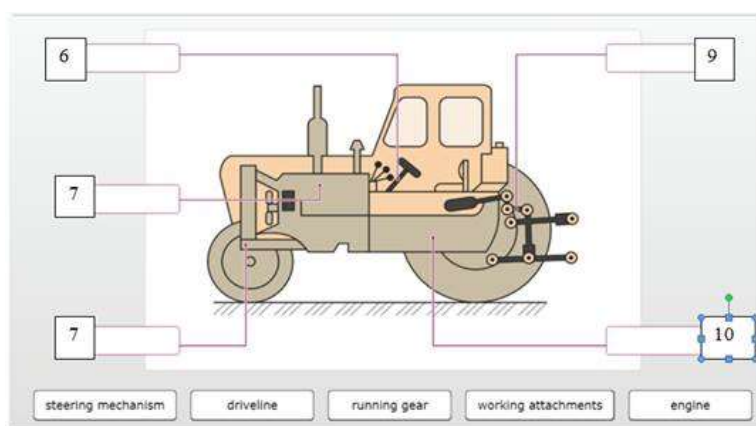
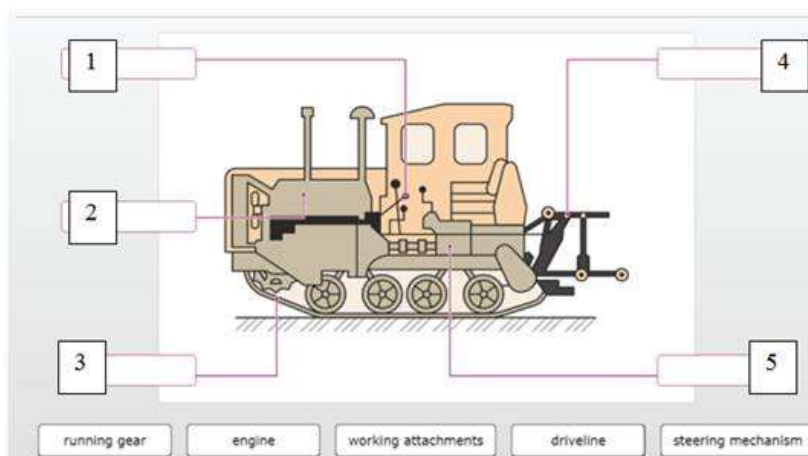
**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание 1:** Запишите слова в тетрадь, выучите их.

Transmission -трансмиссия  
 Clutch -сцепление  
 Draw bar - сцепное устройство  
 Driveline- ведущий привод  
 Flexible coupling- гибкая муфта  
 Gearbox- коробка передач  
 Hood – кожух  
 Power take-off -вал отбора мощности  
 Rear axle- задний мост  
 Running gear- ходовая часть  
 Steering wheel -механизм рулевого колеса  
 Tractor auxiliaries -вспомогательные устройства  
 Working attachments-рабочие органы

**Задание 2: Соотнесите основные части трактора с их названиями.**



### Задание 3: Соотнесите слова с их значением.

1. The engine
2. The transmission
3. The running gear
4. The driveline

a. converts thermal energy into mechanical energy.

b. is needed for the tractor to move. The rotation of the driving wheels (or the movements of the tracks) in contact with the ground is converted into the translator motion of the tractor.

c. comprises a set of mechanisms which transmit the torque developed by the engine to the driving wheels or tracks and change the driving torque in magnitude. It includes the clutch, flexible coupling, gearbox, and rear axle.

d. makes it possible to change the driving torque and the running speed of the tractor by engaging different pairs of gears. With the direction of rotation of the engine shaft remaining the same, it enables the tractor to be put in reverse.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №129-130

**Тема:** Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, диалог-расспрос; пассивный залог

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

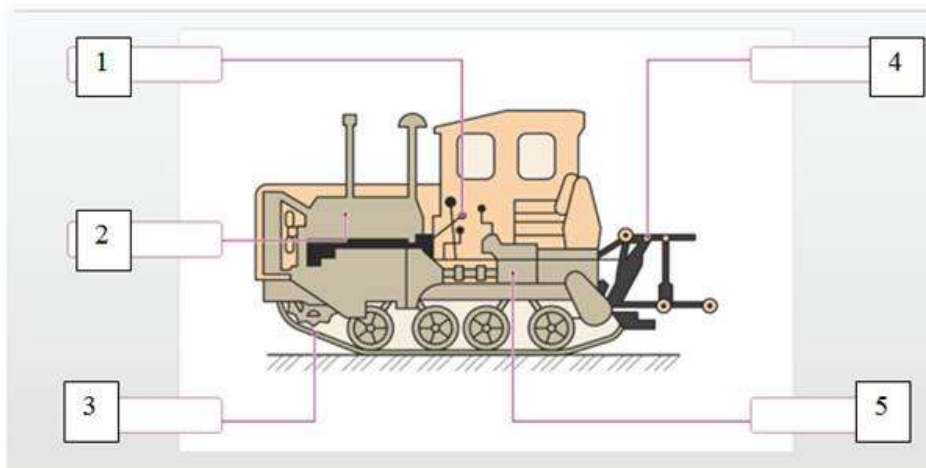
**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

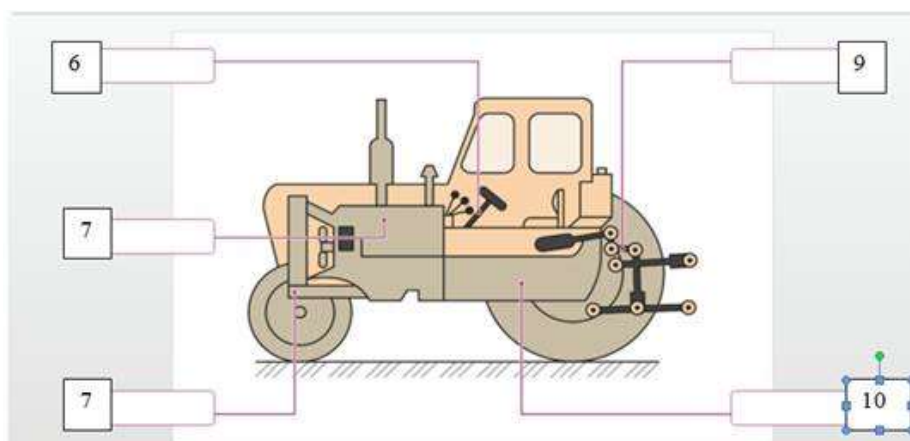
**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание 1:** Сдайте устно слова из ПР 69, показав соответствующую часть трактора на рисунках.





## Задание 2: Прочитайте и переведите текст.

### The Basic Components Of Tractor

The tractor is a comparatively complicated machine, the type and size are also different, but they are composed of three parts: engine, chassis and electric equipment.

#### 1. Engine

It is the tractor device to produce power, which plays the role to change the heat energy of fuel into mechanical energy output power. At present, agricultural tractor manufactured in China have adopted diesel engine.

#### 2. Chassis

It is the tractor device to transfer power. Its role is to pass the engine power to the drive wheels and working device to drive tractor, and complete the mobile operation or fixation effect. It is realized by the combination and coordination of the transmission system, walking system, steering system, braking system and working device, and at the same time they constitute the skeleton and body of the tractor. Therefore, the above four systems and the device are known as chassis, that is to say, in the whole tractor, all systems and devices except engine and electric equipment are called tractor chassis.

#### 3. Electric Equipment

It is the tractor device to ensure electricity, which plays the role to solve the lighting, security signal and engine start.

## Задание 3: Соотнесите слова с их значением. Запишите полученные определения в тетрадь, переведите.

- a. the clutch
- b. the steering mechanism
- c. the flexible coupling

1. serves to disconnect the engine shaft from the transmission for a short period of time, while the driver is shifting gears, and also to connect smoothly the flow of power from the engine to the driving wheels or tracks when starting the tractor from rest.

2. incorporates elastic elements allowing to connect the clutch shaft and the transmission drive shaft with a slight misalignment.

3. serves to change the direction of movement of the tractor by turning its front wheels (in wheeled tractors) or by varying the speed of one of the tracks (in crawler tractors).

**Задание 4: Спишите предложения, выбрав правильный вариант из скобок, переведите предложения.**

1. The (drawbars, driveline, transmission) includes the gearbox, clutch, rear axle, and flexible clutch.
2. The (flexible coupling, clutch, gearbox) serves to connect smoothly the flow of power from the engine to the driving wheels or tracks starting the tractor from rest.
3. The working attachment of the tractor include the (running gear, power take-off shaft, gearbox), hitch device, mounting system, and belt pulley.
4. In most tractors the (belt pulley, ear axle, hood) comprises brakes.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №131-132

**Тема:** Профессиональная лексика; приемы работы с текстом; прямая речь.

**Ведущая дидактическая цель:** формирование у обучающихся навыков монологической речи.

**Формируемые ОК/умения:** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Учебные материалы:** учебник, бланки с заданиями, презентация

**Характер выполнения работы:** Словесный, наглядный, продуктивный

**Форма организации занятия:** индивидуальная, в малых группах

**Задания для практического занятия:**

**Задание 1: Запишите и переведите основные части трактора.**

A tractor is made of following main units:

1. Clutch
2. Transmission Gears and Torque Converter Gear
3. Differential Unit and Final Drive
4. Steering System and Brake Steering System
5. Hydraulic Control System
6. Hitch and Control Board of Tractor
7. Power Take-Off Unit (Pto)
8. Belt Pulley
9. Control Board or Dash Board of a Tractor
10. Tractor Tire and Front Axle.

**Задание 2: Назовите элементы трактора, изображенные на рисунке.**



**Задание 3: Соотнесите слова с их значением. Запишите полученные определения в тетрадь, переведите.**

1. the tractor auxiliaries
2. the rear axle mechanisms
3. the working attachments
  - a. increase the driving torque and transmit it to driving heels or tracks at right angles to the drive shaft.
  - b. include the driver's cab with a spring-mounted

seat and heating and ventilation equipment, hood, lighting equipment, tell tales (indicators), horns, etc. c. of the tractor are used to utilize the useful power of the tractor engine for various farm tasks. They include the power take-off shaft, drawbar (hitch device), implement-attaching (mounting) system and belt pulley.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Бочкарева, Т. С. Professional English for economists : учебное пособие для СПО / Т. С. Бочкарева, Е. И. Герасименко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-0683-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91840>
2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – PreIntermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный
3. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100491>
4. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>. — Режим доступа: Электроннобиблиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.
5. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

### **Критерии оценки практических занятий:**

**Оценку «5»** - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

**Оценку «4»** - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

**Оценку «3»** - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и два недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и три недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 40-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

**Оценку «2»** - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 40% содержания.

## 2.1. Задания для промежуточной аттестации

### Задание 5

Задания для дифференцированного зачета

Экзамен по дисциплине состоит из двух этапов формы контроля:

первый этап дифференцированного зачета – теоретический вопрос;

второй этап дифференцированного зачета – задание практического характера.

#### Последовательность и условия выполнения задания

В первую очередь выполняется первый этап дифференцированного зачета, после успешного выполнения которого, начинается выполнение практического задания.

**Максимальное время выполнения задания – 30 мин.**

### Вариант-1.

#### Часть 1.

**Теоретические вопросы по грамматике (1 вопрос в каждом листе с заданиями к экзамену):**

1. Употребление артикля с именами собственными, названиями стран и материков, с названиями городов, именами и фамилиями.
2. Число.
3. Образование формы 3-го лица ед.ч. настоящего времени группы Indefinite. Причастие. Настоящее время группы **Perfect**.
4. Прошедшее время группы Indefinite неправильных глаголов.
5. Обороты **There are ...**, **There is ...**
6. Модальные глаголы: **may, must, can**.
7. Согласование времен в сложных предложениях.
8. Прилагательное. Степени сравнения.
9. Выражение просьбы и приказания.
10. Порядок слов в простом повествовательном предложении.
11. Неопределенные местоимения.
12. Выражение долженствования в английском предложении.
13. Неправильные глаголы.

#### Письменное тестовое задание по грамматике.

**Прочитайте внимательно задания и выберите правильный ответ.**

1. The Statue of Liberty ... by Gustave Eiffel.  
a) design c) was designed b) designed d) have been designed
2. Where are your brothers? - They ... a swimming-pool in our garden.  
a) are digging c) were digging b) dig d) have been digging
3. How do your parents like their new house? - My mother likes it, but my father ... our old one.  
a) miss c) missed b) misses d) doesn't miss
4. I didn't believe that you ... short of money.  
a) are c) were b) is d) have been
5. Actually it's a very friendly dog. If you ... it, it won't bite you.  
a) won't touch c) didn't touch b) haven't touched d) don't touch

6. The town of Kestwick, which ... at the heart of the Lake District, is the perfect place for a holiday.

a) laid c) is lying b) lies d) lay

7. We ... forward to a concert in our town. It is next Sunday.

a) looks c) are looking b) looked d) were looking

8. The picture, which ... lately, is worth thousands of pounds.

a) damage c) has been damaged b) damaged d) was damaged

9. The scientist who ... a new planet has won the Nobel Prize.

a) had discovered c) has been discovered b) discovered d) was discovering

10. ... we have something to eat? - Yes, but not here.

a) will c) do b) would d) shall

11. My mother always moves my books around so I ... find them.

a) can't c) wasn't able b) couldn't d) may not

12. I don't like the cafes that don't have chairs and people ... eat standing up.

a) can c) may b) could d) have to

13. There is a big hotel in the middle of ... park.

a) a c) - b) the d) these

14. ... towns which attract tourists are usually crowded in summer.

a) - c) a b) the d) this

15. Be sure to pick ... tomatoes before they get too ripe.

a) this c) much b) that d) these

16. I suppose people are spending now ... money than they used to.

a) much c) fewer b) many d) more

17. Was it exciting buying a car? - Well, it was a bit of a problem because I didn't have ... money to spend.

a) many c) most b) much d) few

18. Once I hated flying, but now I feel ... nervous about it.

a) most c) less b) least d) little

19. The trouble ... my father is that he never relaxes.

a) of c) about b) with d) out

20. What did you buy this computer magazine ...? - To read about business software.

a) at c) on b) in d) for

21. Someone is calling you. Will you answer ... phone?

a) a c) - b) the d) these

22. To tell the truth I don't like ... pair of trousers that I bought last month.

a) those c) that b) this d) a

23. Whose house is it? - It's ... .

a) my c) her b) mine d) our

24. Today is ... cold than yesterday. So, I'm wearing my shorts.

a) little c) least b) less d) the least

25. "Come home ... Christmas Day, we'll be waiting for you", my mother always says to me.

a) in c) - b) on d) at

**Ключ:**

1) c; 2) a; 3) b; 4) c; 5) d; 6) b; 7) c; 8) c; 9) b; 10) d; 11) a; 12) d; 13) b; 14) a; 15) d; 16) d; 17) b; 18) c; 19) b; 20) d.; 21) b; 22) c; 23) b; 24) b; 25) b.

## **Часть 2.**

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту.**

### **DAIRY FARMING. DAIRY FARMS IN EAST LANCASHIRE.**

Dairy farming is one of the most important branches of animal husbandry. One reason for the importance of dairying is high nutritive value of milk and dairy products. Milk is one of the best sources of calcium, the mineral which is highly important for the growth of skeleton of people and animals. High-quality milk also contains a large amount of phosphorus and iron (железо) Milk is also a good source of vitamins A, D, and B. Different dairy products are obtained by man from milk. To have high-quality milk farmers should not only feed their cows properly both in spring and in winter but they should care for the milk properly. Two factors should be controlled when keeping milk: 1) milk should be kept clean and 2) it should be kept cool (охлажденным).

In this part of England there are about 3,600 farms. The climate of this area is not very favourable to dairy farming. The farmers breed dairy cattle because there are many industrial towns here and they supply these towns with milk. The typical small dairy farm in Lancashire is a farm of about 40 acres (акр = 0,4 га) with 18 to 20 dairy cows. The land is all grass. Half (половина) of it is used for hay and the other half for pastures. Summer pastures provide feed and exercise (моцион) for the cows.

#### **Learn the words:**

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| <b>calcium</b>     | кальций        |
| <b>climate</b>     | климат         |
| <b>small dairy</b> | маленькие      |
|                    | молочные       |
| <b>supply</b>      | поставка       |
| <b>obtained</b>    | полученные     |
| <b>nutritive</b>   | питательные    |
| <b>contains</b>    | содержит       |
| <b>amount</b>      | сумма          |
| <b>value</b>       | значение       |
| <b>favourable</b>  | благоприятные  |
| <b>branches</b>    | филиалы        |
| <b>husbandry</b>   | животноводство |
| <b>phosphorus</b>  | фосфор         |

**1.Прочитайте текст и ответьте по-русски на вопросы:**

- 1) Почему молоко такой ценный продукт?
- 2) Как сохранить высококачественное молоко?
- 3) Почему при неблагоприятном климате в этой части Англии фермеры разводят молочный скот?
- 4) Как фермеры здесь используют землю?

**2.Call Russian equivalents international words:**

the growth of skeleton, exercise for the cows, different dairy products, keeping milk.

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту.**

**PLANTS AND MAN.**

Plants are highly important in everyday life of people. Primitive man required little in addition to food and shelter. The man of today wants to have better and higher-yielding crops which can produce more food of good quality. He also wants to have raw materials which can be made into many useful (полезный) things and products. Many animals grown by man feed on plants and produce food and raw materials used by man. Some plants are used by man directly (прямо) for food such as grain crops and vegetables. Some are grown for industry, and cotton is a typical industrial crop. Some are used in medicine. So, plants may be classified into three main groups: food plants, industrial plants and medicinal plants.

**Learn the words:**

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| primitive       | примитивные    |
| shelter         | укрытие, навес |
| higher-yielding | высокодоходные |
| grown           | вырос          |
| industry        | промышленность |
| medicinal       | лекарственные  |
| addition        | дополнение     |
| required        | требуется      |
| cotton          | хлопок         |

**1.Ответьте по-русски на вопросы:**1)Чем отличаются потребности современного человека от потребностей первобытных людей? 2)Почему растения так важны для человека?

**2.Call Russian equivalents international words:**

**Primitive man, raw materials, industrial plants, produce food.**

**3. Fill in the blanks:**

1. Many animals grown by man feed on plants and produce food and .....
2. .... important in everyday life of people.
3. He also wants to have raw.....into many useful things and products.

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту**

### **TYPES OF MEAT.**

Meat is the common term used to describe the flesh or other edible parts of animals (usually domesticated cattle, swine, and sheep) used for food, including not only the muscles and fat but also the tendons and ligaments. Processed or manufactured products prepared from animal tissues are also called meat. Containing all the amino acids necessary for the human body, meat is valued as a complete protein food. The fat of meat, which varies widely with the species, quality, and cut, is a valuable source of energy and also influences the flavour, juiciness, and tenderness of the lean. Parts such as livers, kidneys, hearts, and other portions are excellent sources of vitamins and of essential minerals, easily assimilated by the human system. Meat digests somewhat slowly, but 95 percent of meat protein and 96 percent of the fat are digested. Fats tend to retard the digestion of other foods; thus, the higher the proportion of fat the longer meat remains in the stomach, delaying hunger and giving "staying power". Extractives in meat cause a flow of saliva and gastric juices, creating the desire to eat and ensuring ease of digestion. Meats are often classified by the type of animal from which they are taken. Red meat refers to the meat taken from mammals; white meat refers to the meat taken from fowl; seafood refers to the meat taken from fish and shellfish; and game refers to meat taken from animals that are not commonly domesticated. In addition, most commonly consumed meats are specifically identified by the live animal from which they come. The most widely consumed meat is beef, the flesh of mature cattle that normally weigh from 450 to 540 kg and yield between 55 and 60 percent of their weight in meat. Veal, the flesh of calves of cattle, is much less fatty than beef. The pig is believed to be the world's second largest provider of meat known as pork. When taken to slaughter, pigs generally weigh between 90 and 135 kg and provide about 70 to 74 percent of their weight in meat. Meat from lambs and sheep is produced on a much smaller scale than either beef or pork (less than one-tenth of that provided by cattle, for example). They ordinarily weigh between 10 and 70 kg, although the most select lambs may weigh no more than 14 to 18 kg and yield about 48 to 50 percent of their weight in meat. The meat-products industry, though called meat picking, includes the slaughtering of animals. The steps in this process generally include stunning, bleeding, eviscerating, and skinning. Carcasses are then inspected and graded according to government-set standards of quality.

#### **Learn the words:**

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| <b>domesticated</b> | мясо             |
| <b>swine</b>        | комплектации     |
| <b>pork</b>         | Шкала            |
| <b>slaughtering</b> | зрелые           |
| <b>stunning</b>     | млекопитающие    |
| <b>bleeding</b>     | Птицы            |
| <b>eviscerating</b> | слюна            |
| <b>skinning</b>     | желудочного сока |
| <b>lambs</b>        | Белка            |
| <b>meat</b>         | мясо             |

|                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| <b>picking</b>        | комплектации     |
| <b>scale</b>          | шкала            |
| <b>mature</b>         | зрелые           |
| <b>mammals</b>        | млекопитающие    |
| <b>fowl</b>           | птицы            |
| <b>saliva</b>         | слюна            |
| <b>gastric juices</b> | желудочного сока |
| <b>protein</b>        | белок            |
| <b>edible</b>         | съедобные        |

### **1. Call Russian equivalents international words:**

**Carcasses, meat-products, addition, largest provider, amino acids, essential minerals, edible parts, delaying hunger.**

### **2. Fill in the blanks:**

1. Processed or ..... from animal tissues are also called meat.
2. The steps in this process generally include stunning.....
3. ....calves of cattle, is much less fatty than beef.
4. Parts such as livers, kidneys, hearts, and other portions are excellent sources of vitamins and of essential minerals.....
5. Meat digests somewhat slowly, but 95 percent of meat protein and 96 .....

### **3. Найдите в тексте и переведите предложения в которых говорится:**

- 1) что такое мясо;
- 2) о том, как влияют жиры на усвоение других продуктов;
- 3) из каких видов состоит мясо;
- 4) сколько весит свинья при отправке на убой;
- 5) каким по величине мясом является свинина;

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту**

### **Cultural practices**

Before planting a grower has to perform some tillage operations that insure proper environment for germination. The first tillage operation is plowing. It may be done either in the fall or in spring, depending on the crop and the region. Harrowing and rolling are the operations that are known to insure a level and firm seedbed. Nowadays the traditional tillage practices are increasingly replaced by minimum tillage. Under minimum tillage the number of operations is reduced. Farm machines can prepare the soil, apply fertilizers, and plant the seed in one operation. Main advantages of this method are lower soil compaction and lower labour and energy costs.

Planting the seed is usually done when the soil and the air are warm enough. For cereals to germinate well two factors must be controlled during planting: depth and rate. Everybody knows the depth of planting the seed to depend largely on the type of the soil and the size of the seed. The coarse seeds of corn and peas are to be planted much deeper than fine seeds of clover or alfalfa. The establishment of high-quality stand is also favoured by a proper seeding rate. Too thick or too thin sowing lowers grain production.

Harvesting is the last cultural practice. Mechanical harvesting helps farmers obtain highest yields of good quality.

**Learn the words.**

either ... or – или... или  
depending on - в зависимости от  
largely – в основном  
thick sowing – загущенный посев;  
thin sowing – редкий посев  
coarse seed - крупное семя  
depth – глубина  
firm seedbed – уплотнённая пахня  
fine seed – мелкое семя  
grower – фермер, земледелец  
level seedbed – ровная пахня  
to perform – выполнять  
to plow – пахать  
rate – норма  
to reduce – уменьшать, сокращать  
to roll – прикатывать (почву)  
size – размер  
stand – всходы, травостой  
tillage – обработка земли

**1. Call Russian equivalents international words:**

Situation, unbalanced, effectively, aeration, progressive, automatically, irrigation, importer, limited, unlimited, economist.

**2. Fill in the blanks:**

1. Coarse seeds are planted deeper than ... .. 2. For the seedbed to be firm it should be ... . 3. The depth of sowing depends on the seed .... 4. The new tillage practice is known as ..... 5. To obtain a good stand the grower should use a proper seeding ... .

**3. Найдите в тексте и переведите предложения в которых говорится:**

- 1) о времени проведения вспашки;
- 2) о том, как получают уплотнённую вспашку;
- 3) о преимуществах минимальной обработки почвы;
- 4) от чего зависит глубина посева;
- 5) какие культуры заделывают глубже;
- 6) что влияет на получение высококачественного травостоя.

**4. Answer the following questions:**

1. What is the first tillage operation?
2. What other tillage operations are necessary before planting? What is minimum tillage?
3. What are the advantages of minimum tillage?
4. What factors are important during planting?
5. What is the last cultural practice?

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту**

#### Handling systems

Handling systems are another important consideration. Ownership may be the preferred strategy for highly automated or proprietary systems. When the size of the investment inside the facility rivals or exceeds the cost of the building itself, the risk may be too great for a property developer or 3PL. The expertise required to manage and operate the facility may also be so specialized that the combined effect suggests ownership of the staff and the site. Shoe manufacturer Reebok Ltd. made the decision to own its facility near the port of Rotterdam in large part because it had invested more in the handling systems than the building itself. Property developers and third parties want a risk-based return on their investment. A versatile layout with adequate ceiling height and column spacing to accommodate various storage layouts, plenty of dock doors and provisions for cross docking are lower risk. Dedicated, highly automated systems are expensive to install and operate and may be tenant-specific. Many developing markets have inadequate distribution facilities. Initial development may be focused on manufacturing, and those goods may initially move into export markets. Companies entering those markets may accept sub-par distribution facilities because that's all that is available. Many distribution centers or logistics parks are built on speculation, explains AMB's Callaway. Without a specific tenant or strong local demand, infrastructure may be slow to develop and it can be more desirable to allow for flexibility to move out of an available facility and into a more modern, secure logistics park or consolidate smaller operations as new distribution centers are built. Risk management for property developers means diversifying into multiple markets. In areas like China, there has been little speculative development, and existing facilities are poorly designed. China restricts property ownership, and developers wishing to enter the market can own a building but not the land. Instead, they hold a ground lease. Unvoiced preference may be the most difficult factor to consider in global operations (as in domestic site selection). The root cause can be a bias that doesn't want to be spoken or it can be a preference that is not apparent. Offer a location consultant the example of a CEO who fought to keep a plant open in the city where his daughter went to college and they'll respond with tales of the CEO who influenced a siting decision because wife likes to shop in Paris, the executive who honeymooned in London or a host of negative experiences that color the decision process. How a company enters a market may be as important as where it goes. The answers aren't necessarily found on a map. Flexibility to change a decision clearly indicates caution and may support being a tenant over becoming a landlord, at least in the beginning.

#### Questions:

Why are handling systems important considerations?

What is "logistics park"?

What are initial developments focused on?

What does risk management mean?

Why is unvoiced preference the most difficult factor to consider?

What influences a siting decision?

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту**

#### Transport companies

Transport companies provide transportation of cargo on various kinds of motor trucking. They can organize transportation of small and oversized cargo on specially equipped vehicles. In long and short-distance motor trucking companies can offer: commodity transportation from any region in the country, including towns where offices are located, without any end route limitations long-term

contractual relationships with over 400 Russian haulers that meet the highest service quality standards and are reliable partners from the point of view of cargo transportation security; vehicle fleet: semitrailers /wagons with capacity of 14 to 120 cubic meters, payload capacity up to 25 tons special rolling stock: thermoses and refrigerator trucks with capacity of 60 to 82 cubic meters; fitting vehicles with mobile communications equipment at customer's request; types of cargo and packing: all characteristics, including dangerous, big-volume and liquid cargoes; standard and non-standard packing. The lines of activity in the field of International motor transportation:

arrangements of cargo transportation from any country in the world in both import and export modes; presence of long-term contractual relationships with more than 250 transport companies in the CTS and over 140 transport companies in Europe, all of which meet the highest standards of service quality and have proved to be reliable partners in regard of cargo transportation security; rolling stock: semitrailers/ wagons with cargo volume of 68 to 120 cubic meters and capacity of up to 22 tons, special rolling stock: thermoses and refrigerator trucks with capacity of 60 to 82 cubic meters; sea containers of any standard , including high-cube; all rolling stock is provided on CMR conditions types of cargo and packing: all characteristics, including dangerous, big-volume and liquid cargoes; standard and non- .As for railway transportation companies offer a complete range of services such as: calculating charges on privileged tariffs, cargo transportation across Russia and Europe with prearrangements with all railroad authorities, and cross-border forwarding services.

Their services are:

sending cargo from any region, in which the company has local offices, in the shortest time possible;

provision of any kind of railway rolling stock;

en-routetracking of containers/cars with daily reports on date/time of;•passing railway stations along the way;

provision of transit transportation and tariff payments through countries of the CIS, the Baltic Sea, and Europe.

### **Questions**

What can offer a company in long-and short-distance motor trucking?

What can you tell about the vehicle fleet?

How many transport companies are there in the CTS?

What range of services do a company offer for railway transportation?

**Прочитайте внимательно и переведите данный текст. Выполните задания по данному тексту**

### **FARM ANIMALS**

Animal husbandry, a branch of agricultural production, includes the breeding of farm animals and their use. Farm animal are highly important sources of food for man. They are known to produce highly nutritious products such as milk, meat and eggs. In addition, the skin of animals, down and feather of poultry and wool of sheep are used as raw materials to produce clothing and for many other purposes. The most important group of farm animals is cattle. There are four types of cattle. They are dairy cattle, beef cattle, draft cattle and dual-purpose cattle. Dairy cattle, that is, dairy cows provide milk that may be used in making various dairy products. Beef cattle are the producer of beef. One can raise dual-purpose cattle producing both milk and meat. Draft cattle and horses are almost everywhere replaced by agricultural machinery. Important sources in producing human food are sheep and hogs. Sheep are raised for two purposes: wool and mutton production. The production cycle of hogs is much shorter than that of cattle or sheep. In other words, like the other farm animals hogs are rapid growing ones. They may be fattened in less than six months. That is why hog breeding is one of the most important

and economic ways of solving the problem of supplying the population with meat.

**Learn the words.**

**dual-purpose cattle** - мясо-молочный скот

**that is**-то есть

**that is why** - вот почему

**cow**- л корова

**down**- л пух

**draft cattle** -тягловый (рабочий) скот

**fatten v** -откармливать

**feather n** -перо

**mutton n**- баранина

**skin л** -кожа

**wool n** -шерсть

**machinery n**- машины, с.-х. техника

***1. Переведите предложения, обращая внимание на значение слов one и that.***

1. One should provide farm animals with proper feeds. 2. We know that farm animals are important sources of food for people. 3. Products that are produced by farm animals are highly nutritious. 4. The problem of supplying the population with meat is the one that must be solved in the "near future. 5. Concentrates, that is, the feeds high in protein and energy are good for hogs. 6. Hay made from alfalfa is higher in nutrients than that made from grasses. That is why farmers grow this crop widely.

***2. Прочитайте предложения вслух, заменяя данные скобках русские слова их английскими эквивалентами.***

1. Milk produced by this (корова) is of high quality. 2. Farms breeding sheep produce (баранина) and (шерсть). 3. Both milk and meat are produced by (мясо-молочными коровами). 4. Poultry supply us with meat, eggs, (пух) and (перо). 5. About six months is usually required to (откармливать) a pig.

***3. Найдите в тексте и переведите предложения, в которых говорится: а) о продуктах, которые дают нам животные; б) об использовании молока; в) о том, что даст нам мясо-молочный скот, г) об особенности свиней по сравнению с другими видами сельскохозяйственных животных.***

**Критерии оценки письменного перевода текста**

| Оценки | Критерии оценки                                                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «5»    | Коммуникативная задача решена полностью, применение лексики адекватно коммуникативной задаче, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи |
| «4»    | Коммуникативная задача решена полностью, но понимание текста незначительно затруднено наличием грамматических и/или лексических ошибок.                                                   |
| «3»    | Коммуникативная задача решена, но понимание текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики.                                               |

|     |                                                                                                                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «2» | Коммуникативная задача не решена ввиду большого количества лексико-грамматических ошибок или недостаточного объема текста. |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Критерии оценки устных развёрнутых ответов (часть 1 (теория), часть 2)

| Оценки | Взаимодействие с собеседником                                                                                                          | Лексический запас                                                                                                                                                                                 | Грамматическая правильность речи                                                     | Фонетическое оформление речи                                                                                                                                                                                           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «5»    | Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. | Имеется большой словарный запас, соответствующий предложенной теме. Речь беглая. Объем высказываний соответствует программным требованиям.                                                        | Лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.     | Владеет основными произносительными и интонационными навыками устной речи и техникой чтения.                                                                                                                           |
| «4»    | Коммуникация затруднена, речь учащегося неоправданно паузирована.                                                                      | Имеется достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Наблюдается достаточная беглость речи, но отмечается повторяемость и некоторые затруднения при подборе слов. | Грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи учащегося. | В достаточной степени владеет техникой чтения и основными произносительными и интонационными навыками устной речи. Однако допускает незначительные ошибки в произношении отдельных звуков и интонации иноязычной речи. |
| «3»    | Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы.                                                         | Имеет ограниченный словарный запас, использует упрощенные лексико-грамматические структуры, в некоторых случаях недостаточные для выполнения задания в пределах                                   | Учащийся делает большое количество грубых грамматических и/или лексических ошибок.   | В недостаточной степени владеет техникой чтения и допускает многочисленные фонетические и интонационные ошибки, что затрудняет понимание речи.                                                                         |

|     |                                                                                                                                                     |                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                     | предложенной<br>темы.                                                                                 |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |
| «2» | Коммуникативная<br>задача не решена<br>ввиду большого<br>количества<br>лексико-<br>грамматических<br>ошибок или<br>недостаточного<br>объема текста. | Бедный<br>лексический<br>запас, отсутствует<br>какая-либо<br>вариативность в<br>его<br>использовании. | Допускает<br>большое<br>количество<br>грамматических<br>ошибок.<br>Отмечается<br>трудность при<br>выборе<br>правильных<br>глагольных форм<br>и употреблении<br>нужных времен. | Речь неправильная, с<br>большим<br>количеством<br>фонетических и<br>интонационных<br>ошибок.<br>Наблюдаются<br>многочисленные<br>ошибки на правила<br>чтения. |

#### **Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: учебный кабинет
2. Максимальное время выполнения задания: 40 мин